

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

АНО ПО "БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ", Какаулина Марина Евгеньевна, ДИРЕКТОР
10.02.2023 09:47 (MSK), Сертификат 68B34D00E9AD329D4979A481D0A5FFB7

**Рабочая программа дисциплины
«Основы философии»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: *финансист*
Форма обучения: *очная*

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	4
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы философии».....	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65 от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Основы философии» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	основные категории и понятия философии; основные вехи истории философии; периодизацию, строение и методологию философии; роль философии в жизни человека и общества; основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики социальной философии; основы научной, философской и религиозной картин мира; проблемы бытия, истины и познаваемости мира; культурологические проблемы современной философии.
ОК 02	применять философские методы познания при осуществлении поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	основы гносеологии; этапы познания; приемы и методы познания; роль практики в процессе познания.
ОК 05	выстраивать взаимодействие на основе норм этики и морали.	проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста
ОК 10	использовать философские источники и интерпретации процессов профессиональной деятельности.	основные категории и понятия философии; смысловое содержание философских источников.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия	20
лабораторные занятия	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
консультация (групповая) ¹	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
решение заданий практикума	-
работа с конспектом лекций	-
доклад	8
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Зачет</i>

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема № 1. Предмет философии. Мировоззрение и философия «идеального» и «материального». Формируемые компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, бразие философских направлений и школ	Содержание учебного материала	5		
	Истоки философии	1	2	
	Особенности философии.		2	
	Предмет философии.		2	
	Философия и наука		2	
	Философия и религия			
		2		
	Понятие «мировоззрение».	2		
	Роль философии в жизни человека и общества. Влияние философии на формирование мировоззрения			
	Соотношение «материального» и «идеального» в философии.			
	Проблемы познаваемости мира			
	Основы философской, научной и религиозной картин мира			
	Практические занятия	2		10
Выступление с докладами - презентациями по теме «Предмет философии»	2		10	
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов - презентаций по теме «Предмет философии» Деловая игра	1		

¹ Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены Колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Философия и мифология. Предмет философии. Философия и наука Философия и религия Основной вопрос философии.			
Тема № 2. История мировой философии. Формируемые компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	Содержание учебного материала	5		
	Особенности философии Древнего Востока.	1	2	
	Особенности античной философии .		2	
	Особенности средневековой философии.		1	
	Особенности философии эпохи Возрождения.		2	
	Особенности философии Нового Времени	1		
	Особенности философии XIX века. Немецкая классическая философия.			
	Особенности философии XX - начала XXI века.	1		
	Экзистенциализм.			
	Практические занятия	2		20
	Выступление с докладами-презентациями по теме «История античной и средневековой философии»	1		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «История философии Нового и Новейшего времени»	1		10
	Самостоятельная работа	1		
Подготовка докладов - презентаций по темам «История античной и средневековой философии», «История философии Нового и Новейшего времени» Особенности античной философии Философское учение Ф. Аквинского Патристика и схоластика. Особенности философии Возрождения. Философия Канта Философия Гегеля Марксистская философия Неокантианство. Неотомизм. Неопозитивизм.	1			
Тема № 3. Русская	Содержание учебного материала	6		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
философия. Формируемые компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	Особенности русской философии X - XVII вв.	4	2	
	Философия XVIII в.		2	
	Философия А.Н. Радищева и декабристов.		2	
	Западники и славянофилы.		2	
	Особенности русской философии второй половины XIX – начала XX вв.		2	
	Философия в СССР и современной России.		2	
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами-презентациями по теме «Русская философия»	2		10
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов - презентаций по теме «Русская философия» Особенности русской философии X-XVII веков. Русское просвещение 18 века. Философия А.Н. Радищева и декабристов. Философско-исторический спор западников и славянофилов. Особенности развития русской философии в конце 19-начале 20 века Концепция «развитого социализма» и кризис советской философии. Философия русского зарубежья	1		
Тема № 4. Философия бытия. Формируемые компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	Содержание учебного материала	9		
Понятие бытия. Концепции бытия.	4			
Понятие, основные виды и свойства материи.				
Пространство и время.	4			
Культура как черта бытия человека. Виды культуры.				
Практические занятия	1		10	
Выступление с докладами - презентациями по теме «Философия бытия»	1		10	
Самостоятельная работа	1			
Подготовка докладов - презентаций по теме «Философия бытия» Бытие: понятие и основные концепции.	1			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Материя как философская категория. Формы движения материи. Пространство и время как основные формы бытия материи Особенности социального бытия.			
Тема № 5. Философия познания. Формируемые компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	Содержание учебного материала	4		
	Понятие теории познания (гносеологии).	1		
	Скептицизм. Агностицизм.			
	Субъект и объект познания. Сущность процесса познания.			
	Способы познания мира. Диалектика как методология, теория и метод познания.	1		
	Чувственное и рациональное познание.			
	Сознание			
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Философия познания». Групповая дискуссия	2		10
	Самостоятельная работа	1		
Подготовка докладов - презентаций по теме «Философия познания» Гносеология как теория познания. Диалектика и метафизика. Законы и категории диалектики. Уровни познания: чувственное и рациональное. Истина: понятие, виды, критерии.	1			
Тема № 6. Социальная философия. Формируемые компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	Содержание учебного материала	4		
	Сущность и структура общества. Общество как саморазвивающаяся система.	1	2	
	Материально-производственная сфера		2	
	Политическая сфера		2	
	Социальная сфера		2	
	Духовная сфера.		2	
	Мораль и нравственность. Добро и зло. Справедливость. Ценности современного общества.	1		
	Практические занятия	2		20
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Философское осмысление общества»	1		10
Выступление с докладами -	1		10	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	презентациями по теме «Политическая философия». Групповая дискуссия			
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов - презентаций по темам «Философское осмысление общества», «Политическая философия» Общество: понятие и основные подсистемы. Человек и общество. Социальные роли личности в системе социокультурных связей. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Социальный прогресс и регресс, критерии социального прогресса. Влияние политики на общественное развитие Гражданское общество и государство Теория многополярного мира Глобальные проблемы современности и социально-философское осмысление путей и методов их решения. Роль философии в процессах устойчивого развития современного мира	1		
Тема № 7. Личность как субъект социального развития. Формируемые компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	Содержание учебного материала	3		
	Природа человека. Биосоциальная сущность человека.	1	2	
	Понятие личности. Личность и индивид.		2	
	Механизмы социализации личности.		2	
	Деятельность как способ существования человека. Структура, виды, формы и уровни деятельности.	1		
	Свобода и ответственность личности. Проблема смысла жизни.			
	Практические занятия	1		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Личность как субъект социального развития». Групповая дискуссия	1		10
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов - презентаций по теме «Личность как субъект социального развития»	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Природа человека: основные философские подходы. Биологическое и социальное в человеке. Личность: понятие и особенности. Деятельность как способ существования личности Свобода и ответственность.			
Тема № 8. Философия науки и техники Формируемые компетенции: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	Содержание учебного материала	7		
	Наука как вид деятельности человека.	5		
	Социальные аспекты научной деятельности.			
	Понятие техники, соотношение научной и технической деятельности.			
	Этическая сторона научной и технической деятельности.			
	Развитие науки, техники и технологий и связанные с ними социальные и этические проблемы.			
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Философия науки и техники». Групповая дискуссия	2		10
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов -презентаций по теме «Философия науки и техники» Технический прогресс и развитие общества. Наука как вид человеческой деятельности. Особенности научного познания. Современная наука и проблемы этики Виды наук.	1		
Всего:		48/8		100
ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК 10				Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся.

Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютеры с выходом в Интернет.

Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Колледжа.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Актовый зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition;

Антивирусная программа Dr.Web;

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

Inkscape – векторный графический редактор
<https://inkscape.org/ru/o-programme/>

Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community (Свободно распространяемое ПО// <https://visualstudio.microsoft.com/ru/vs/community/>)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
--------------	--

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература

Лавриненко В. Н. Основы философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00563-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467575>

Дополнительная литература

Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чумаков [и др.] ; под редакцией А. Н. Чумакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11663-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476326>.

Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чумаков [и др.] ; под редакцией А. Н. Чумакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 236 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11667-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476327>.

Дмитриев, В. В. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10515-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471085> .

Официальные издания:

Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

Газета Известия. Ежедневное издание
Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

Электронно-библиотечные системы:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Информационные справочные системы:

Министерство просвещения Российской Федерации. Банк документов <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Российская национальная библиотека.	http://www.nlr.ru
2.	Электронная библиотека Библиотекарь.Ру – книги, периодика, графика, справочная и техническая литература для учащихся средних и высших учебных заведений.	http://bibliotekar.ru
3.	Университетская библиотека онлайн	http://biblioclub.ru

Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем «БКТ» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа «БКТ», методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием

универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся. При наличии в Колледже «БКТ» лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа «БКТ» и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем «БКТ» к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем «БКТ» в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Для студентов с нарушением слуха предусмотрена аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, экран), мультимедийная система. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже «БКТ» в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;</p>
знать:	
основные категории и понятия философии (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>
роль философии в жизни человека и общества (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>
основы философского учения о бытии(ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>

<p>сущность процесса познания (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>
<p>основы научной, философской и религиозной картин мира (ОК 1, ОК 2, ОК3, ОК 4, ОК10)</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>
<p>об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>
<p>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>
<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10</p>	<p>зачет</p>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	<p>Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя.</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>«Зачтено» 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. 50 – 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено частично.</p> <p>«Не зачтено» менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практические задания не выполнены.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

Философия идеализма. Понятие и его виды идеализма.

Формы мировоззрения (мифология, религия, философия, наука).

Время и условия возникновения философии. Соотношение

философии и мифологии.

Структура философского знания.

Научное и религиозное мировоззрение: общие и отличительные черты.

Мировоззрение и философия.

Причины многообразия философских подходов.

8. Теория государства Фомы Аквинского.

Гносеологическая сторона основного вопроса философии.

Исторические формы и основные черты материализма в философии.

Проблема роли личности в истории.

Особенности античной философии.

Особенности средневековой философии.

Особенности философии Возрождения.

Особенности философии Нового времени.

Особенности немецкой классической философии.

Особенности философии марксизма.

Особенности развития современной философии.

Этика как философская дисциплина.

Человек, индивид, личность: соотношение понятий.

21. Бытие как философская категория.

22. Понятие и основные законы диалектики.

23. Диалектика развития производительных сил и производственных отношений.

Основные философские модели общества.

Общество как предмет философского анализа.

Задания 2 типа

Проведите сравнительный анализ философии и религии, выявите общее и отличия. Ответ обоснуйте.

Охарактеризуйте онтологическую и гносеологическую стороны основного вопроса философии. Приведите пример использования основного вопроса философии в практической жизни.

Охарактеризуйте понятие и виды истины в философии. Приведите примеры видов истины из известных Вам учебных дисциплин.

Охарактеризуйте понятие и виды мировоззрения. Приведите примеры видов мировоззрения.

Охарактеризуйте «материю» и «сознание» как философские категории. Приведите примеры явлений материального мира.

Охарактеризуйте основные подходы к определению предмета философии. Приведите примеры мыслителей, придерживавшихся определенных подходов.

Охарактеризуйте политическую теорию Дж. Локка и ее влияние на современное представление о правах человека. Приведите примеры прав человека.

Охарактеризуйте особенности политической философии Никколо Макиавелли и ее влияние на современные представления о политике. Приведите примеры использования постулатов Макиавелли в современной политике.

Охарактеризуйте основные подходы к соотношению философии и науки. Приведите примеры мыслителей, придерживавшихся определенных подходов.

Охарактеризуйте основные этапы и особенности античной философии. Приведите примеры античных философов.

Охарактеризуйте соотношение биологического и социального в человеке. Приведите примеры.

Охарактеризуйте политическую теорию Платона. Приведите примеры практической реализации идей Платона.

Охарактеризуйте проблемы этики в условиях технического прогресса. Приведите примеры подобных проблем.

Охарактеризуйте материально-производственную сферу жизни общества. Приведите примеры ее составляющих.

Охарактеризуйте материалистическое понимание истории его значение для социальной философии. Приведите примеры мыслителей, придерживавшихся данного понимания.

Охарактеризуйте философские представления о природе человека. Приведите примеры различных представлений.

Охарактеризуйте деятельность как способ существования человека. Приведите примеры видов деятельности.

Охарактеризуйте общество как саморазвивающуюся систему. Приведите примеры ее элементов.

Охарактеризуйте научно-технический прогресс и его роль в развитии общества. Приведите примеры научно-технических достижений современности.

Охарактеризуйте глобальные проблемы человечества. Приведите примеры разрешения данных проблем.

Сравните характерные черты научной и технической деятельности. Приведите примеры.

Охарактеризуйте основные теоретические модели общества. Приведите примеры моделей общества в конкретных странах в конкретные периоды.

Охарактеризуйте основные положения философии Б. Спинозы. Приведите примеры их практической реализации.

Охарактеризуйте проблемы межнациональных и межконфессиональных конфликтов и пути их разрешения. Приведите примеры межнациональных и межконфессиональных конфликтов

Охарактеризуйте соотношение гражданского общества и государства. Приведите примеры проблем, которые возможно решить только совместными усилиями гражданского общества и государства.

Задания 3 типа

Греческий философ Аристотель писал «Платон мне друг, но истина дороже». Проанализируйте данное высказывание. За что Аристотель критиковал Платона? Чья позиция из двух мыслителей Вам ближе? Ответ обоснуйте.

Французский философ Р. Декарт замечал: «Философия (...) распространяется на все доступное для человеческого познания». Согласны ли вы с таким пониманием предмета философии? Какой подход к определению предмета философии разделяете Вы? Ответ обоснуйте.

Проанализируйте значение и роль священных текстов как памятников древневосточной философии (на примере Вед, Библии, Корана). Ответ обоснуйте.

Проанализируйте философские идеи, содержащиеся в утопических произведениях Томаса Мора «Утопия» и Томмазо Кампанеллы «Город солнца». Какая роль этих произведений в развитии социальной философии Возрождения? Убедительны ли, на Ваш взгляд, аргументы авторов? Возможно ли организовать общество, в котором не будет денег и частной собственности? Выскажите собственную точку зрения. Ответ обоснуйте.

Владимир Соловьев, а за ним и Федор Достоевский провозгласили крылатую истину: «Краса спасет мир!». Древнекитайская мудрость утверждает: «Если хочешь быть красивым - умей находить и создавать красоту вокруг себя». Какое понимание красоты заложено в данных высказываниях? Ответ обоснуйте.

Современный российский философ И.А. Гобозов отмечает: «Настоящий политик руководствуется не моральными нормами, а интересами государства и народа ... Потеряв часть, сохраняется целое, но потеряв целое, погибает и часть». Согласны ли Вы с данной точкой зрения? Может ли, на Ваш взгляд, руководитель государства жертвовать интересами отдельных личностей для достижения общего блага? Выразите свою позицию относительно соотношения интересов отдельной личности и общества. Ответ обоснуйте.

Проанализируйте полемику западников и славянофилов. В чем состоит современная актуальность их спора? Чья точка зрения Вам представляется более аргументированной? Ответ обоснуйте.

В.И. Ленин писал: «для материалиста «фактически дан» внешний мир, образом коего являются наши ощущения. Для идеалиста «фактически дано» ощущение, причем внешний мир объявляется «комплексом ощущений»».

Чем, по мнению Ленина, различаются взгляды материалистов и идеалистов? О каком типе идеализма идет речь в вышеприведенном высказывании? Ответ обоснуйте.

Проанализируйте образ, введенный в философско-антропологический оборот немецким мыслителем Ф. Ницше для

обозначения существа, которое «по своему могуществу должно превзойти современного человека настолько, насколько последний превзошел обезьяну». Поясните, как Вы понимаете этот образ. Как использовался этот образ в политической жизни XX века? Ответ

обоснуйте.

Советский философ М. А Лифшиц, говоря о религии, считал:

«сила религиозной морали состоит в том, что она утоляет жажду непосредственной, добровольной связи между людьми. Люди ненавидят казёнщину своих отношений, им не хватает тепла. Религиозная мораль удовлетворяет эту потребность, но, что бы ни говорили её защитники, она удовлетворяет её бессильной грёзой... Религия исходит из глубокого разъединения людей, их коренного одиночества, не побеждённого обществом, а, напротив, усиленного им... Только на почве демократического подъёма и особенно в порывах энтузиазма народных восстаний реальное нравственное поле росло, сметая ничтожные преграды между людьми и обнажая от лицемерных фраз преграды действительные, требующие уничтожения. Революция есть слияние общественного дальнего действия с близкодействием. Это дружное вмешательство людей в их собственную, украденную у них жизнь».

Проанализируйте данное высказывание. В чем состоит, по мнению Мих. Лифшица, сила религиозной морали? На какой основе, по мнению Мих. Лифшица, возможен реальный рост нравственности? Согласны ли Вы с его позицией? Ответ аргументируйте.

Тема 1. Философия как форма культуры

01. Устойчивая совокупность взглядов на мир, убеждений, установок, верований человека, определяющих выбор жизненной позиции, отношение к миру и другим людям – это:

- 1) мировосприятие
- 2) миропонимание
- 3) мировоззрение
- 4) мироощущение

02. Вид познания в жизнедеятельности субъекта, не обладающий доказательной силой, называется:

- 1) абстрактным
- 2) теоретическим
- 3) обыденным
- 4) научным

03. Согласно данным науки, наиболее древней формой мировоззрения является:

- 1) религия
- 2) мифология
- 3) философия
- 4) наука

04. Термин «философия» был введен в научный оборот:

- 1) Гераклитом
- 2) Пифагором
- 3) Цицероном
- 4) Сократом

05. Термин «философия» означает:

- 1) рассуждение
- 2) компетентное мнение
- 3) профессиональную деятельность
- 4) любовь к мудрости

06. Философские решения не могут быть:

- 1) гипотетическими
- 2) окончательными
- 3) неоднозначными
- 4) сложными

07. Основной вопрос философии – это:

- 1) вопрос об отношении сознания к бытию, идеального к материальному
- 2) каковы критерии истины
- 3) как возник мир
- 4) что есть добро и зло

08. Раздел философии, изучающий фундаментальные принципы бытия – это:

- 1) герменевтика
- 2) онтология
- 3) эсхатология
- 4) социология

09. Раздел философии, который рассматривает поступки и отношения между людьми с точки зрения представлений о добре и зле - это

- 1) этика
- 2) эстетика
- 3) прагматика
- 4) гносеология

10. Ответы на философские вопросы ищут

- 1) в религиозных верованиях
- 2) в мифологических представлениях
- 3) в научных исследованиях
- 4) в доводах и заключениях разума

11. Кто из философов сформулировал три вопроса, выражающие, по его мнению,

сущность философии: - Что я могу знать? Что я должен делать? На что я могу надеяться?

- 1) Аристотель
- 2) Г. Гегель
- 3) И. Кант
- 4) Фома Аквинский

12. Мир идей, согласно учению Платона, образует истинное бытие, существующее вне нас. А мир вещей – это вторичное и производное от него. Это положение выражает точку зрения

- 1) антропологического материализма
- 2) объективного идеализма
- 3) субъективного идеализма
- 4) диалектического материализма

13. Стремление построить окончательную схему-систему мира, неприятие идеи развития характерны для:

- 1) материализма
- 2) идеализма
- 3) метафизики
- 4) диалектики

14. Что в основании мира лежит одно начало считают:

- 1) дуалисты
- 2) монисты
- 3) плюралисты
- 4) агностики

15. Исходной истиной буддизма является утверждение, что

- 1) жизнь есть радость и наслаждение
- 2) жизнь есть страдание
- 3) жизнь есть борьба
- 4) жизнь есть форма существования белковой материи

16. Кому принадлежит высказывание: «Относись к людям так, как ты хотел бы, чтобы они относились к тебе»:

- 1) Лаю-цзы
- 2) Конфуцию
- 3) Вардхамане Махавире
- 4) Сиддхартхе Гаутаме

17. Почему европейская философия возникла именно в Греции?

- 1) случайно, так совпало
- 2) удачное географическое положение страны
- 3) здесь сложилась благоприятная политическая атмосфера

18. Кто из ранних греческих философов считал началом всего сущего воду?

- 1) Анаксимен
- 2) Фалес
- 3) Гераклит
- 4) Анаксимандр

19. Формула «Все есть число» является краеугольным камнем учения

- 1) софистов
- 2) стоиков
- 3) скептиков
- 4) пифагорейцев

20. Демокрит полагал началом всего сущего

- 1) атомы
- 2) огонь
- 3) числа
- 4) ум

21. Главная идея Гераклита, которая была проиллюстрирована им через образ реки:

- 1) «все течет, все изменяется»
- 2) «все полно богов»
- 3) «все имеет начало и конец»
- 4) «нет ничего в разуме, чего до этого не было бы в опыте»

22. "Все, что мыслим, есть бытие" - таким образом формулирует суть бытия:

- 1) Гераклит
- 2) Парменид
- 3) Демокрит
- 4) Платон

23. Наиважнейшим принципом для Парменида является истина, что:

- 1) «бытие есть, и небытие тоже есть»
- 2) «человек есть мера всех вещей»
- 3) «бытие есть, небытия нет»
- 4) «в одну реку нельзя войти даже один раз»

24. Сократ говорил: "Я знаю, что ничего не знаю, но..."

- 1) знания увеличивают скорбь
- 2) попытаюсь узнать
- 3) все знать и невозможно
- 4) другие не знают и этого

25. Главной проблемой, которая интересовала Сократа, был вопрос о

- 1) Боге
- 2) мире

- 3) истории
- 4) человеку

26. «Майевтика» Сократа означает не что иное, как:

- 1) умение защитить свою точку зрения
- 2) метод рождения истины путем наводящих вопросов
- 3) борьба с пороками
- 4) формальная логика

27. Согласно Платону, познание это

- 1) припоминание того, что душа уже знала всегда
- 2) обобщение информации, полученной из опыта
- 3) дальнейшее развитие знаний, накопленных предшествующими поколениями
- 4) конструирование мира познающим субъектом

28. Согласно Платону, вещи – это

- 1) копии идей
- 2) сформованная материя
- 3) устойчивые пучки восприятий
- 4) продукты активности человеческого воображения

29. Государство в философии Платона означало

- 1) демократическое государство равных возможностей
- 2) религиозное государство
- 3) сословное государство, где принадлежность к сословию определяется личными достоинствами человека
- 4) деспотию восточного типа

30. Один из жизненных императивов античной философии:

- 1) «Познай самого себя»
- 2) «Узнай как можно больше»
- 3) «Следуй установленным правилам»;
- 4) «Надейся и жди».

31. Понятия «бытие» и «небытие» ввёл

- 1) Гераклит
- 2) Платон
- 3) Парменид
- 4) Пифагор

32. По Аристотелю, человек - это

- 1) существо двуногое без перьев
- 2) существо двуногое и неблагодарное
- 3) общественное животное
- 4) душа в темнице телам

33. В своей этической концепции стоики выдвинули:

- 1) идеал мудреца, который бесстрастно переносит удары судьбы
- 2) анархические принципы социальной жизни
- 3) идеал героя, противостоящего всему миру
- 4) идеал мудреца, проводящего жизнь в наслаждении от познания истины

34. Основная задача средневековой философии состояла в

- 1) выработке методологической базы частных наук
- 2) построении учения о душе
- 3) защите веры, ответе на вопрос о существовании Бога
- 4) обосновании идеи прекрасного

35. Среди философов средневековья можно выделить:

- 1) киников и эпикурейцев
- 2) идеалистов и материалистов
- 3) метафизиков и эмпириков
- 4) номиналистов и реалистов

36. Доказательства бытия Бога разрабатывали представители:

- 1) логики
- 2) софистики
- 3) майевтики
- 4) схоластики

37. Почему Ф.Аквинского называют крупнейшим философом средневековья?

- 1) был истинным христианином
- 2) сумел в своем творчестве соединить веру и разум
- 3) опирался на космологию Птолемея
- 4) занимал высокий пост в церковной иерархии

38. Эпохой восстановления идеалов античности в Европе является

- 1) Средние века
- 2) Возрождение
- 3) Реформация
- 4) Просвещение

39. Характерной чертой Ренессанса является

- 1) геоцентризм
- 2) космоцентризм
- 3) антропоцентризм
- 4) наукоцентризм

40. Джордано Бруно характеризовал Вселенную как

- 1) ограниченную
- 2) бесконечную

- 3) неодушевленную
- 4) статичную

41. Что сделал Коперник?

- 1) сформулировал законы механики
- 2) построил модель, согласно которой Земля вращается вокруг Солнца
- 3) доказал, что Земля круглая
- 4) предложил гипотезу формирования солнечной системы из пылевого облака

42. Для культуры и общественной жизни Нового Времени в Западной Европе характерны:

- 1) теологизация
- 2) секуляризация
- 3) интеграция
- 4) глобализация

43. Родоначальником эмпиризма, как философского течения эпохи Нового времени является

- 1) Р. Декарт
- 2) Ф. Бэкон
- 3) И. Кант
- 4) Б. Спиноза

44. Научный метод, сформулированный Ф. Бэконом, называется методом

- 1) редукции
- 2) абстракции
- 3) дедукции
- 4) индукции

45. Учение о дуализме субстанций развивал

- 1) Ф. Бэкон
- 2) Р. Декарт
- 3) Б. Спиноза
- 4) Т. Гоббс

46. Учение о множественности субстанций развивал

- 1) Декарт
- 2) Спиноза
- 3) Лейбниц
- 4) Бэкон

47. Какое положение играет роль первой аксиомы в системе Р. Декарта:

- 1) «страшусь, следовательно существую»
- 2) «ощущаю, следовательно существую»
- 3) «мыслю, следовательно существую»

4) «говорю, следовательно существую»

48. На какие два типа делит Декарт все существующее?

- 1) активное и пассивное
- 2) обладающее и не обладающее тяжестью
- 3) мыслящее и протяженное
- 4) живое и неживое

49. Согласно Локку, к первичным качествам вещей относится

- 1) цвет
- 2) звук
- 3) вкус
- 4) форма

50. Впервые выдвинул идею «общественного договора»:

- 1) Т. Гоббс
- 2) Д. Локк
- 3) Г. Лейбниц
- 4) Р. Декарт

51. Вольтер полагал, что религия возникла тогда, когда встретились:

- 1) человек и Бог
- 2) Бог и дьявол
- 3) ученые и невежды
- 4) мошенник и глупец (обманщик и дурак)

52. Принцип разделения властей был сформулирован в работах

- 1) Эпикура и Лукреция
- 2) Галилея и Декарта
- 3) Локка и Монтескье
- 4) Фейербаха и Маркса

53. Когда Д. Беркли пишет, что «вещи существуют», он имеет в виду, что они

- 1) существуют независимо от сознания человека
- 2) существуют как свойство субстанции
- 3) существуют в человеческом воображении
- 4) воспринимаются человеческими ощущениями

54. Д. Юм утверждал, что причинность – это:

- 1) механическая связь
- 2) привычная связь ощущений
- 3) естественная закономерность
- 4) временная и пространственная связь вещей

55. Согласно Канту, «вещь в себе» это

- 1) замкнутый человек
- 2) вещь, данная нам на опыте
- 3) вещь, как она есть сама по себе, не зависимо от нашего восприятия
- 4) математическая конструкция

56. Работа Канта «Критика чистого разума» посвящена:

- 1) анализу структур сознания
- 2) критике доктрины католической церкви
- 3) критика системы мира Декарта-Ньютона
- 4) анализу этических систем прошлого

57. Априорные формы чувственного созерцания, по Канту, это:

- 1) пространство и время
- 2) ощущение и представление
- 3) бытие и сознание
- 4) восприятие и представление

58. И. Кант считал категорический императив принципом

- 1) развития
- 2) движения
- 3) морали
4. гносеологием

59. Философия Г.-В. Ф. Гегеля – это:

- 1) диалектический материализм
- 2) абсолютный объективный идеализм
- 3) антропологический материализм
- 4) субъективный идеализм

60. Согласно Гегелю, все существующее – это

- 1) этапы самопознания Мирового духа
- 2) проявления материальной субстанции
- 3) продукт активности моего воображения
- 4) совокупность воспринимаемых феноменов

61. В «Науке логики» Г.-В. Ф. Гегель обосновывает тезис:

- 1) сущность предшествует существованию
- 2) сила действия равна силе противодействия
- 3) человек есть мера всех вещей
- 4) все действительное разумно и все разумное действительно

62. Философию Людвиг Фейербаха можно охарактеризовать как:

- 1) механистический материализм
- 2) метафизический материализм
- 3) антропологический материализм

4) диалектический материализм

63. Согласно К. Марксу, современные друг другу антагонистические классы отличаются

- 1) уровнем жизни
- 2) отношением к средствам производства
- 3) количеством свободного времени
- 4) культурным уровнем

64. В учении Маркса движущей силой истории является

1. развитие научного знания
2. классовая борьба
3. преодоление человеком зависимости от природы
4. борьба с предрассудками

65. Согласно Марксу, формационный подход к анализу общества предполагает

- 1) приоритет идеологической сферы общества
- 2) приоритет политической сферы общества
- 3) приоритет экономической сферы общества
- 4) равнозначность различных общественных сфер

66. Ключевой проблемой русской философии XIX века являлся поиск

- 1) законов диалектики
- 2) пути развития России
- 3) методов познания
- 4) направлений научно-технического прогресса

67. У России свои культурные основания и свой особый путь развития, поэтому ей не нужно ничего заимствовать у Запада, утверждали

- 1) марксисты
- 2) позитивисты
- 3) западники
- 4) славянофилы

68. Создателем религиозно-философского учения о Всеединстве в русской философии был:

- 1) Н.Г. Чернышевский
- 2) В.С. Соловьев
- 3) А.И. Герцен
- 4) М.А. Бакунин

69. В чем суть идеи Всеединства В. С. Соловьева?

- 1) в синтезе восточной и западной церквей
- 2) в синтезе религиозного, научного, философского и художественного знания
- 3) в синтезе религиозных конфессий

4) в соединении Бога и человека

70. Книга "Философия общего дела" была написана:

- 1) П.Я. Чаадаевым
- 2) Н.Ф. Федоровым
- 3) Н.А. Бердяевым
- 4) М.В. Ломоносовым

72. Родоначальником иррационалистической традиции в философии XIX века считается

- 1) И. Кант
- 2) Г.-В. Ф. Гегель
- 3) А. Шопенгауэр
- 4) О. Конт

73. Инстанция психического аппарата, содержащая, согласно Фрейд, социальные нормы и ориентиры

- 1) Я
- 2) Сверх-Я
- 3) Оно
- 4) либидо

74. Разработкой концепции «коллективного бессознательного» занимался

- 1) Э. Фромм
- 2) А. Адлер
- 3) К. Юнг
- 4) З. Фрейд

75. В философии экзистенциализма под «экзистенцией» понимается

- 1) существование человека
- 2) сущность вещей
- 3) метод познания истины
- 4) общественный институт

76. Кто из философов утверждал, что жизнь человека в сущности бессмысленна и абсурдна?

- 1) К. Маркс
- 2) К. Поппер
- 3) А. Камю
- 4) З. Фрейд

77. Преувеличение относительности знания называется:

- 1) эмпиризмом
- 2) формализмом
- 3) релятивизмом

4) догматизмом

78. Что из нижеперечисленного не является формой чувственного познания?

- 1) ощущение
- 2) восприятие
- 3) представление
- 4) умозаключение

79. Основной формой рационального познания является:

- 1) индукция
- 2) понятие
- 3) представление
- 4) гипотеза

80. Какое из нижеперечисленных утверждений является наиболее полным?

- 1) пространство и время - это формы существования социальной материи, в том числе общество
- 2) пространство и время - это формы существования материи
- 3) пространство и время - это способ существования материи

81. Мировоззренческая ориентация, возникшая в результате НТП и НТР, абсолютизирующая роль науки:

- 1) сциентизм
- 2) экологическое мировоззрение
- 3) фатализм
- 4) оптимизм

82. Проблема - это:

- 1) вопрос, ответ на который требует поиска новых знаний
- 2) знание о незнании
- 3) противоречие между устоявшимся знанием и новым
- 4) интересный вопрос

83. Антисциентизм - это:

- 1) убеждение о вреде избыточных знаний для человека
- 2) борьба против суеверий
- 3) вера в будущее научно-технического процесса
- 4) философская концепция об антигуманной сущности науки и техники

84. «Релятивизм» в философии означает

1. Различное понимание людьми единой истины
2. Постепенное приближение к истине
3. Историчность истины
4. Относительность точек зрения и отсутствие единой истины

85. В философии не используют

1. метод
2. эксперимент
3. теорию
4. индукцию

86. Свойствами сознания не являются:

- 1) активность
- 2) интенциональность
- 3) материальность
- 4) рефлексивность

87. «Нет ничего в разуме, чего до этого не было бы в опыте». Эта фраза выражает позицию

- 1) эмпирика
- 2) метафизика
- 3) софиста
- 4) агностикамм

88. В учении о познании признает приоритетным разум:

- 1) сенсуализм
- 2) агностицизм
- 3) рационализм
- 4) скептицизм

89. Вид познания, основанный, прежде всего, на интуиции и здравом смысле:

- 1) научное
- 2) повседневное
- 3) художественное
- 4) философское

90. Представлению о науке, как знании, построенном на взаимосвязанной совокупности математически сформулированных законов, соответствует

- 1) классический тип науки
- 2) неклассический тип науки
- 3) постнеклассический

91. Современная философия представляет общество как:

- 1) совокупность индивидов
- 2) неотъемлемую часть природы
- 3) людей, объединенных общими стремлениями и интересами
- 4) упорядоченную систему социальных взаимодействий

92. Основная идея концепции «конца истории» (Ф. Фукуяма) заключается в том, что:

- 1) в будущем человечество ожидают ожесточенные столкновения между западной,

исламской и другими цивилизациями

- 2) человечество столкнется с международным терроризмом, экономическими кризисами и экологическими проблемами
- 3) либерализм, рыночная экономика и демократия окончательно утвердятся на нашей планете
- 4) усилятся противоречия между богатыми странами Севера и бедным Югом

93. Философский подход к истории, рассматривающий ее как историю отдельных народов и культур (каждая из которых имеет свою внутреннюю логику, начало и конец) носит название

- 1) формационного
- 2) цивилизационного
- 3) геополитического
- 4) коммуникационного

94. Человек, согласно Марксу, это

- 1) двуногое бесперое
- 2) пастух бытия
- 3) совокупность общественных отношений
- 4) единственный в своем роде

95. "Научная революция" в концепции Т. Куна это:

- 1) смена научных парадигм
- 2) выдающееся открытие
- 3) внезапное ускорение развития науки
- 4) смена одной научной элиты другой

96. Важнейшим понятием концепции научных революций Т.Куна является:

- 1) индукция
- 2) гипотеза
- 3) верификация
- 4) парадигма

97. Понятие "парадигма" формируется в модели научного знания:

- 1) постнеклассической
- 2) доклассической
- 3) неклассической
- 4) неклассическоймм

98. Неклассическая наука преимущественно основывается на методе:

- 1) аналогии
- 2) синтеза
- 3) анализа
- 4) системно-структурном

99. Какое из нижеперечисленных определений культуры является наиболее точным и универсальным?

- 1) культура – это обычай и язык
- 2) культура- это общепринятый способ мышления
- 3) культура – это прежде всего явления искусства
- 4) культура – это способ существования человека

100. Учение о производительных силах и производственных отношениях, в которые вступают люди в процессе своей жизнедеятельности, разработано в философии:

- 1) прагматизма
- 2) марксизма
- 3) позитивизма
- 4) экзистенциализма

101. Сфера общества, включающая в себя производство, распределение, обмен и потребление материальных благ – это

- 1) политическая
- 2) экономическая
- 3) социальная
- 4) духовная

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«История»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	4
Тематический план и содержание учебной дисциплины «История».....	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65 от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «История» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

Цель и планируемые результаты освоения

дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;	ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; назначение международных организаций основные направления их деятельности; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста.
ОК 05	определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;	основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;
ОК 06	проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.	сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия	20
лабораторные занятия	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
консультация (групповая) ¹	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
решение заданий практикума	8
работа с конспектом лекций	
доклад	
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Зачет</i>

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Основные тенденции развития СССР в середине 1980-х -1991 гг. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 10	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	Внутренняя политика СССР к середине 1980-х гг. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики. Кризис «развитого социализма». Внешняя политика СССР к середине 1980-х гг.	1	1	
	Предпосылки системного кризиса в СССР. Перестройка в СССР (1985-1991 гг.): причины и последствия. Основные этапы перестройки. Изменения в экономике. Демократизация политической системы. Августовский путч 1991 года. Распад СССР. Образование СНГ.	1	2	
	Практические занятия	4		20
	Практическое занятие 1 «Внутренняя и внешняя политика СССР к началу 1980-х гг.».	2		10
	Практическое занятие 2 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Перестройка в СССР».	2		10
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов с	1		

¹ Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены Колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	<p>презентациями. Примерные темы: Кризис «развитого социализма». «Парад суверенитетов». М.С. Горбачев – президент СССР. Перестройка в СССР. События августовского путча 1991 года. Образование СНГ.</p>			
<p>Тема 2. Политические процессы в мире во второй половине 1980-х – начале 1990-х гг. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 10</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2		
	<p>«Биполярная модель» международных отношений к середине 1980-х гг. Блоковая стратегия. Афганская война и ее последствия. Роспуск ОВД и СЭВ. Смена политических режимов в странах Восточной Европы. Ближневосточный конфликт. Интеграционные процессы в Западной и Южной Европе. Объединение Германии. Внутренняя и внешняя политика США. Политические и экономические процессы в Азии и Африке.</p>	2	1	
	<p>Практические занятия</p>	2		10
	<p>Практическое занятие 3 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Международные отношения во второй половине 1980-х гг.».</p>	2		10
	<p>Самостоятельная работа</p>	1		
<p>Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: Афганская война и ее последствия. Роль СССР в арабо-израильском конфликте. «Биполярная модель» международных отношений. Внешняя политика США во второй половине 1980-х гг. Европейские сообщества во второй половине 1980-х гг.</p>	1			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 3. Постсоветское пространство в 1990-е гг. XX в. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 10	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Рыночные реформы в России в 1990-е гг. Формирование государственной власти новой России. Принятие Конституции РФ 1993 г. Основные положения Конституции РФ 1993 г. Проблемы федеративного устройства России. Взаимоотношения федеральной и региональной власти. Экономический кризис 1998 г. Становление гражданского общества в России.	2	1	
	Основные тенденции развития стран постсоветского пространства в 1990-е гг. Обострение локальных конфликтов на постсоветском пространстве. Россия и страны постсоветского пространства в международных организациях. Эволюция отношений России со странами постсоветского пространства. Союз России и Беларуси. Создание ОДКБ.	2	2	
	Практические занятия	4		20
	Практическое занятие 4 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Проблемы формирования государственности новой России».	2		10
	Практическое занятие 5 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Россия и страны ближнего зарубежья».	2		10
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: Рыночные реформы в России в 1990-е гг. Формирование государственности новой России.	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Б.Н. Ельцин - президент России. Принятие Конституции РФ 1993 г. Основные положения Конституции РФ 1993 г. Внешняя политика России в 1990-е годы. РФ и страны ближнего зарубежья в 1990-е годы.			
Тема 4. Мир на рубеже XX – XXI вв. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 10	Содержание учебного материала	4		
	Место и роль России международной политике на рубеже XX – XXI вв. Российская Федерация в международных организациях: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Россия и НАТО. Международные доктрины об устройстве мира. Вступление России в Совет Европы.	2	1	
	Тенденции экономического развития стран Западной Европы и США на рубеже веков. Основные направления европейской интеграции. Маастрихтский договор 1992 г. и создание Евросоюза. Войны на территории бывшей Югославии в 1990-е гг. Политика НАТО по расширению на Восток. Войны в Югославии 1999 г. и в Ираке 2003 г.	2	2	
	Практические занятия	4		20
	Практическое занятие 6 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Основные интеграционные и дезинтеграционные процессы на рубеже XX – XXI вв.».	2		10
Практическое занятие 7 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Участие России в	2		10	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	международных организациях на рубеже XX – XXI вв».			
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: Глобализация и формирование мирового рынка труда. НАТО: расширение на Восток как угроза национальной безопасности России. Вступление России в Совет Европы. ЕврАзЕС: история, цели, практика. Болонский процесс: история и значение для России.	2		
Тема 5. Мировая культура конца XX – начала XXI вв. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 10	Содержание учебного материала	3		
	Культурная жизнь в СССР до 1985 года. Эволюция культурной жизни СССР во второй половине 1980-х гг. Культура России в 1990-е гг.: свобода и упадок.	1	1	
	Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Роль науки и культуры в сохранении национальных и государственных традиций. Роль религии в сохранении национальных и государственных традиций.	1	2	
	Основные тенденции развития мировой культуры конца XX – начала XXI вв. Либерализм и толерантность в культуре США и Европы. Достижения мировой культуры и науки. Сохранение традиционной культуры в новых индустриальных странах. Мир в условиях мультикультурализма.	1	2	
	Практические занятия	1		10
	Практическое занятие 8 Выступления докладчиков и	1		10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	дискуссия на тему: «Развитие культуры в современной России».			
	Самостоятельная работа Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: Влияние вестернизации на культуру России. Массовая и элитарная культура. Религия и ее значение в современной России. Перспективы российской цивилизации. Культурные достижения современной России.	1 1		
Тема 6. Россия в XXI в. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 10	Содержание учебного материала	6		
	Внутренняя политика России в XXI веке. Укрепление вертикали власти: создание федеральных округов, реформа государственного аппарата. Обеспечение территориальной целостности России и российский федерализм. Реформа МВД. Развитие российского парламентаризма. Партийная система современной России. Конституционная реформа 2020 года. Экономическое развитие России в XXI в.	2	1	
	Основные направления внешней политики России в XXI в. Пятидневная война с Грузией. Воссоединение Крыма с Россией. Участие России в разрешении конфликта на юго-востоке Украины. Борьба с терроризмом в Сирии и эволюция отношений с Турцией. Отношения России с США и Евросоюзом. Россия в мировых процессах экономической интеграции. Вступление в ВТО.	2	2	
	Перспективные направления социально-экономического	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	<p>развития РФ на современном этапе. Россия и страны ближнего зарубежья. Инновационная деятельность как приоритетное направление в науке и экономике РФ. Важнейшие научные открытия и технические достижения современной России и возможности их практического применения.</p>			
	Практические занятия	2		10
	<p>Практическое занятие 9 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе».</p>	2		10
	Самостоятельная работа	1		
	<p>Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: Важнейшие научные открытия и технические достижения современной России. Инвестиционный климат как фактор развития экономики России. Западники и славянофилы сегодня. Россия - энергетическая сверхдержава или сырьевой придаток? Роль государства в регулировании экономики современной России. Президент РФ В.В. Путин как государственный деятель.</p>	1		
<p>Тема 7. Мир в XXI в.</p>	Содержание учебного материала	8		
<p>Формируемые компетенции ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 10</p>	<p>Особенности политического развития США и стран Европы на современном этапе. Партийная система в США и европейских государствах. Президентские выборы в США 2020 г. Основные тенденции развития стран Азии, Африки и Латинской Америки в</p>	3	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	XXI в.			
	Глобальные проблемы современности. Борьба с международным терроризмом. Арабо-израильский конфликт в XXI веке. Проблемы ядерной безопасности в XXI веке. Тенденции развития мировой экономики в XXI веке. Мировой экономический кризис 2008 г. Экономическое соперничество США и Китая. Пандемия коронавируса и ее влияние на мировую экономику.	3		
	Проблемы и противоречия европейской интеграции. Лиссабонский договор 2007 г. ЕС на современном этапе. Проблемы миграции. Брэкзит. Российско-китайские отношения. Интеграционные процессы в Евразии. Создание Таможенного Союза, развитие ЕАЭС. ООН, НАТО, ШОС, ЕС, БРИКС – назначение и основные направления деятельности на современном этапе. Содержание и назначение в современном мире Всеобщей декларации прав человека 1948 г., Международного пакта о гражданских и политических правах 1966 г., Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах 1966 г., Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г.	2	1	
	Практические занятия	2	2	10
	Практическое занятие 10 Деловая игра: «Тенденции и перспективы международных отношений в XXI веке».	2		10
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы:	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Зависимость Евросоюза от США. Санкции как форма международного воздействия. Увеличение количества ядерных держав как глобальная угроза безопасности. Многополярность мира как основа глобальной безопасности. Партийная система в США.			
Всего:		48/8		100
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10				Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся.

Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютеры с выходом в Интернет.

Видеопроекторное оборудование.

Программное обеспечение общего и специального назначения:

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Колледжа.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
Актовый зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым
комплектом лицензионного программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total
Security для бизнеса Russian Edition;

Антивирусная программа Dr.Web;

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

Inkscape – векторный графический редактор
<https://inkscape.org/ru/o-programme/>

Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community
(Свободно распространяемое ПО//
<https://visualstudio.microsoft.com/ru/vs/community/>)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования /А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 12892-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468025>

Дополнительная литература:

Батюк, В. И. История: мировая политика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10207-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475524>

Пряхин, В. Ф. История: Россия в глобальной политике : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ф. Пряхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14147-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475523>

Сафонов, А. А. История: международные конфликты в XXI веке : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10213-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456469>

История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467055>

Официальные издания:

Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама,

периодичность – ежемесячно.

Электронно-библиотечные системы:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Информационные справочные системы:

Министерство просвещения Российской Федерации. Банк документов <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Российская национальная библиотека.	http://www.nlr.ru
2.	Электронная библиотека Библиотекарь.Ру – книги, периодика, графика, справочная и техническая литература для учащихся средних и высших учебных заведений.	http://bibliotekar.ru

Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем «БКТ» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа «БКТ», методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся. При наличии в Колледже «БКТ» лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа «БКТ» и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем «БКТ» к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем «БКТ» в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом

их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях. При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Для студентов с нарушением слуха предусмотрена аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, экран), мультимедийная система. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже «БКТ» в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>
выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>
знать:	
сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв. (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой</p>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций, и основные направления их деятельности (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
сведения о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения (ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК10)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	Зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 10	<p>Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя.</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>«Зачтено» 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 – 69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено частично. «Не зачтено» – менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практические задания не выполнены.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

Внутренняя политика СССР к середине 1980-х гг.

Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики.

Кризис «развитого социализма».

Внешняя политика СССР к середине 1980-х гг.

Перестройка в СССР (1985-1991 гг.): причины и последствия.

Августовский путч 1991 года.

Распад СССР и образование СНГ.

Смена политических режимов в странах Восточной Европы.

Ближневосточный конфликт.

Интеграционные процессы в Западной и Южной Европе.

Рыночные реформы в России в 1990-е гг.

Россия и страны постсоветского пространства в международных организациях.

Внутренняя политика США в XXI веке.

Эволюция культурной жизни СССР во второй половине 1980-х

гг.

Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».

Внутренняя политика России в XXI веке.

Партийная система современной России.

Основные направления внешней политики России в XXI в.

Россия в мировых процессах экономической интеграции.

Глобальные проблемы современности.

Проблемы ядерной безопасности в XXI веке.

Тенденции развития мировой экономики в XXI веке.

Проблемы и противоречия европейской интеграции.

Российско-китайские отношения.

Интеграционные процессы в Евразии.

Задания 2 типа.

Почему Россия не оказала Армении военную помощь в ходе конфликта в Нагорном Карабахе в 2020 году?

Почему в ходе конфликта на Ближнем Востоке СССР встал на защиту арабской стороны?

Сравните условия жизни человека в государстве социалистического и капиталистического блока. Приведите примеры,

характеризующие достоинства и недостатки.

Охарактеризуйте процесс расширения НАТО на Восток. Приведите примеры стран, вступивших в НАТО на рубеже XX-XXI веков.

Охарактеризуйте экономический кризис 1998 г., назовите его основные причины. Приведите примеры последствий, к которым он привел.

Охарактеризуйте виды субъектов Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ 1993 года. Приведите примеры каждого вида.

Назовите причины Афганской войны и охарактеризуйте ее последствия. Ответ обоснуйте.

Приведите примеры новых индустриальных стран, назовите особенности их экономики и культуры.

Охарактеризуйте проблемы федеративного устройства России. Приведите примеры.

В чем выражаются отличия партии республиканцев от партии демократов в США?

Почему между Россией и Японией более 70 лет отсутствует мирный договор?

Приведите примеры субъектов России, отказавшихся от подписания Федеративного договора в 1992 году. Назовите пути преодоления этих разногласий.

Охарактеризуйте выдающиеся достижения мировой культуры и науки рубежа XX-XXI веков. Приведите примеры.

Приведите примеры четырех азиатских государств с самой сильной экономикой и охарактеризуйте их особенности.

Приведите примеры основных проблем Евросоюза и охарактеризуйте их.

Охарактеризуйте либерализм и толерантность в культуре США и Европы. Приведите примеры.

Приведите примеры перспективных направлений социально-экономического развития РФ на современном этапе, дайте их характеристику.

Приведите примеры локальных конфликтов, обострившихся на постсоветском пространстве, и охарактеризуйте их.

Приведите примеры военных операций США с начала 1990-х годов по настоящее время. Дайте им характеристику.

Охарактеризуйте процесс воссоединения Крыма с Россией. Выявите обстоятельства, способствовавшие данному процессу.

Приведите примеры проблем, вызванных пандемией коронавируса. Охарактеризуйте ее влияние на мировую экономику.

Приведите примеры проблем сотрудничества России и Совета Европы.

Приведите примеры важнейших международных организаций и охарактеризуйте их цели.

Приведите примеры важнейших действующих международных пактов, конвенций и деклараций, регулирующих права человека, и охарактеризуйте их.

Почему в XXI веке наблюдается нарастание противостояния России и США?

Задания 3 типа

В Соглашении констатировалось прекращение существования Союза ССР как «субъекта международного права и геополитической реальности» и заявлялось о создании Содружества Независимых Государств (СНГ) Определите, о каком соглашении (именуемом по месту подписания) идет речь. Установите его дату. Какие геополитические изменения последовали за их подписанием? Ответ обоснуйте.

По данным Генеральной прокуратуры СССР, к концу 1990 года имелись сведения о 112 погибших, в том числе 51 турке. К концу июля следственная бригада выявила более 2 тысяч лиц, причастных к совершению правонарушений, из них примерно 600 «активистов». К началу октября 1989 года было арестовано 225 человек, из них 41 – за умышленные убийства. К декабрю возбуждено 238 уголовных дел. Определите, о каком конфликте идет речь. Ответ обоснуйте.

«Благодаря активной работе партии начиная с 1983 г., удалось подтянуть работу многих звеньев народного хозяйства и несколько улучшить обстановку». И далее: «Нужны революционные сдвиги — переход к принципиально новым технологическим системам, к технике последних поколений, дающих наивысшую эффективность». Определите, какой процесс был запущен данными заявлениями. Какие сдвиги произошли в советском обществе? Каковы итоги данного процесса? Ответ обоснуйте.

Высшей точкой этого конфликта стали события в октябре 1993 года, разрешившиеся в ходе вооружённого столкновения властей роспуском Съезда народных депутатов и Верховного Совета. Налицо был не только политический, но и конституционный кризис.

Определите, принятие какого документа стало следствием данного кризиса. Какой путь решения конфликта был реализован? Ответ аргументируйте.

Жертвами терактов стали 2977 человек (не включая 19 террористов): 246 пассажиров и членов экипажей самолётов, 2606 человек — в Нью-Йорке, в зданиях ВТЦ и на земле, 125 — в здании Пентагона. Погибли граждане США и ещё 91 государства. Определите, о каком событии идет речь. Какие внешнеполитические события оно имело? Ответ обоснуйте.

В результате политики гласности и начавшейся демократизации на поверхность общественной жизни вышли те нерешенные проблемы и конфликты, существование которых отрицалось официальной советской идеологией. Проблемы в национальных отношениях занимали одно из самых важных мест среди ранее запретных тем. Чем были продиктованы межнациональные конфликты на территории бывшего СССР? Ответ аргументируйте.

8 мая 1992 года была пересмотрена концепция конверсии. В новой редакции концепции 60 % оборонных предприятий переходили на самофинансирование. Конверсия стала идти очень быстрыми темпами, в результате чего государственный оборонный заказ уменьшился с 1991 по 1995 год в 5 раз. О чем свидетельствуют данные цифры? Чем было продиктовано снижение объемов оборонного заказа? Ответ обоснуйте.

На первом этапе в ходе воздушной наступательной операции планировалось нанести массированные удары по ключевым объектам и войскам на территории Ирака и Кувейта, подавить систему ПВО, завоевать господство в воздухе, дезорганизовать систему государственного и военного управления, нанести максимально возможный ущерб южной группировке иракских войск. На втором этапе в ходе воздушно-наземной операции предполагалось обходящими силами сухопутных войск и морской пехоты при одновременной высадке в тыл многочисленных оперативных и тактических десантов окружить и уничтожить по частям группировку иракских вооружённых сил в Кувейте и на юге Ирака. Определите, о каком конфликте идет речь? Какое государство реализовало этот план и какие были итоги военных действий? Ответ обоснуйте.

Примаков приказал развернуть правительственный борт прямо над океаном и возвращаться в Москву. «Петля Примакова» для Запада стала символом того, что с Россией вновь приходится считаться. Определите, какое событие стало поводом к шагу Е.М. Примакова? Какова была позиция России в этом конфликте? Ответ обоснуйте.

По итогам первого тура голосования 16 июня 1996 года Ельцин набрал 35,28 % голосов избирателей и вышел во второй тур выборов,

опередив Зюганова, который получил 32,03 %. Александр Лебедь получил 14,52 %, а после первого тура Ельцин назначил его секретарём Совета безопасности и произвёл ряд кадровых перестановок в Правительстве и силовых структурах. Во втором туре 3 июля 1996 года Ельцин получил 53,82 % голосов, уверенно опередив Зюганова, который получил лишь 40,31 % Проанализируйте итоги выборов и охарактеризуйте предвыборную тактику Б. Ельцина. Ответ обоснуйте.

Тест

1. Какое событие произошло в годы перестройки в СССР?
А) разоблачение «антипартийной группы» Г.М. Маленкова, В.М. Молотова, Л.М. Кагановича, б) провозглашение суверенитета России в) принятие постановления «О преодолении культа личности и его последствий» г) принятие нового союзного договора.
2. Какое событие произошло в годы перестройки в СССР?
А) подавление демонстрации рабочих в г. Новочеркасске, б) избрание Президента СССР в) принятие новой Конституции г) XX съезд КПСС.
3. Какое внешнеполитическое событие произошло в период правления М.С. Горбачева:
А) Карибский кризис б) подписание Заключительного пакта в Хельсинки в) объединение Германии г) ввод советских войск в Афганистан.
4. Годы перестройки:
А) 1985-1991 б) 1985-1989 в) 1984-1991 г) 1985-1990
5. Какое понятие относится к политике перестройки:
А) «оттепель» б) совнархозы в) гласность г) неосталинизм
6. Какое понятие не относится к политике перестройки:
А) новое политическое мышление б) госприёмка в) демократизация г) приватизация
7. Какая черта характеризовала внешнюю политику СССР в период перестройки:
А) ужесточение противостояния СССР и стран Запада б) ограничение суверенитета социалистических стран в) либерализация отношений со странами Запада г) укрепление позиций СССР во внешней политике со странами Азии.
8. Какая черта характеризовала общественно-политическое развитие СССР в 1985-1991 гг:
А) выдвижение теории «развитого социализма». б) борьба с движением диссидентов в) демократизация общественно-политической жизни г) реабилитация политзаключенных.
9. Что из названного является одним из результатов перестройки в экономике:
А) рост благосостояния граждан б) увеличение дефицита бюджета в) снижение уровня потребления алкогольной продукции г) стабилизация курса рубли
10. Какое событие из названных произошло в 1989 г. :
А) состоялся XXVII съезд КПСС б) начата антиалкогольная кампания в) провозглашена программа формирования правового государства г) состоялись выборы народных депутатов СССР.
11. Что из названного является одним из результатов августовского кризиса 1991 г.:

А) усиление политического авторитета Президента СССР б) принятие экономической программы «500 дней» в) отмена Конституции СССР, принятой в 1977 г.
г) запрещение КПСС

12. Какое положение из названных характеризует политическое развитие СССР в период перестройки?

А) усиление националистических настроений в союзных республиках
б) провозглашение «права наций на самоопределение» в) разработка проекта реконструкции СССР на основе конфедеративного устройства г) принятие Продовольственной программы

13. Для борьбы за качество выпускаемой продукции было решено:

А) начать кампанию по укреплению трудовой дисциплины б) закрыть нерентабельные предприятия в) ввести госприемку г) повысить заработную плату на предприятиях

14. Какое положение из названных характеризует внешнеполитический курс М.С. Горбачева ?

А) введение моратория на испытания ядерного вооружения б) провозглашение политики ограниченного суверенитета по отношению к капиталистическим государствам в) размещение ракет на Кубе г) политика принуждения к миру

15. Советские войска были выведены из Афганистана

А) в 1985 г. б) в 1989 г. в) в 1990 г. г) в 1992 г.

16. К последствиям политики гласности в СССР в период перестройки относится:

А) начало реабилитации жертв сталинских репрессий б) падение интереса к истории социалистического общества в) полная отмена секретности государственных тайн г) осознание сущности тоталитарной системы.

17. «Парад суверенитетов» стал чертой политического развития СССР

А) в 1985 г. б) в 1990 г. в) в 1987 г. г) в 1993 г

18. Беловежские соглашения о создании СНГ были подписаны 8 декабря 1991 г. между:

А) РСФСР, Молдавией и Белоруссией б) РСФСР, Украиной и Белоруссией
в) РСФСР, Грузией и Украиной г) РСФСР, Белоруссией и Казахстаном

19. Военный союз бывших социалистических стран прекратил свое существование

А) в 1987 г. б) в 1991 г. в) в 1988 г. г) в 1990 г.

20. Декларация об образовании СНГ была подписана:

А) 21 августа 1991 г. б) 21 декабря 1991 г. в) 6 января 1992 г. г) 23 января 1992 г.

21. Определите причину распада Организации Варшавского договора.

А) усиление НАТО б) прекращение «холодной войны» в) вступление СССР в Совет Европы г) демократизации политических режимов в странах соцлагеря

22. Н. Андреева в статье «Не могу поступиться принципами»:

А) отстаивала идею сохранения политических традиций советского общества
б) высказывала мысль о необходимости дальнейшей демократизации общества
в) призывала к развитию институтов гражданского общества
г) призывала к созданию демократических партий.

23. Распад СССР стал неизбежным после:

а) августовского путча 1991 года;

б) расстрела демонстраций в Вильнюсе, Риге и др.;

в) избрания Ельцина Б.Н. Президентом России;

г) распада КПСС на независимые партии.

24. Конституция РФ была принята:

а) 12 декабря 1993 года;

б) 5 апреля 1993 года;

в) 12 декабря 1991 года;

г) 12 июня 1992 года.

25. Беловежское соглашение о прекращении действия Союзного договора 1922 года подписали:

а) Б.Н. Ельцин;

б) Н.А. Назарбаев;

в) М.С. Горбачев;

г) Л.М. Кравчук;

д) С.В. Шушкевич;

е) Г.А. Алиев.

26. Впервые Президентом России Б.Н. Ельцин был избран в

а) 1990 году;

б) 1991 году;

в) 1992 году;

г) 1993 году.

27. Президент Российской Федерации является:

а) главой исполнительной власти;

б) главой государства;

в) руководителем Федерального собрания;

г) главой правительства.

6. Пост президента СССР был впервые введен в ____ году.

а) 1990

б) 1977

в) 1956

г) 2000

28. 6 статья Конституции СССР, закреплявшая монопольное положение КПСС в обществе, была отменена III Съездом народных депутатов в _____ году.

а) 1990

б) 1977

в) 1985

г) 1991

29. Попытка государственного переворота, ускорившая процесс развала СССР, произошла...

а) 19 августа 1991г.

б) 8 декабря 1991г.

в) в апреле 1985г.

г) в марте 1990г.

30. Неформальным лидером демократической оппозиции с начала 1990-х годов в СССР стал ...

- а) А.В.Руцкой
- б) В.В.Жириновский
- в) Б.Н.Ельцин
- г) А.Б.Чубайс
- д) Г.А.Зюганов.

4 семестр

1. Укажите в приведенном списке те позиции, которые можно рассматривать в рамках глобальной проблемы разрыва между развивающимися и развитыми странами (проблема «Севера» и «Юга»).

- 1) колоссальном разрыве в уровне развития стран развитых и развивающихся, (или: рост задолженности стран «третьего мир» Западу);
- 2) уничтожение лесов Африки и Амазонии;
- 3) сокращение запасов нефти и газа в развивающихся странах;
- 4) создание большого числа вредных производств развитыми странами.

2. К экологическим проблемам относится:

- 1) угроза ядерной войны и опасность распространения ядерного оружия;
- 2) ухудшение здоровья людей и его охрана;
- 3) борьба с международным терроризмом;
- 4) сокращение разнообразия биологических видов и исчезновение многих видов животных и растений.

4. К глобальным демографическим проблемам человечества относится:

- 1) рост числа неграмотных в мире;
- 2) увеличение числа безработных в странах Запада;
- 3) усиление влияния СМИ на общественное мнение;
- 4) увеличение доли пожилых людей в структуре населения (старение населения планеты).

6. К глобальным проблемам современности относится:

- 1) энергетическая проблема;
- 2) проблема освоения недр в странах Востока и Латинской Америки;
- 3) проблема взаимодействия России и Запада;
- 4) крайняя бедность некоторых регионов планеты.

9. К глобальным демографическим проблемам относится:

- 1) неравный доступ к ограниченным природным ресурсам; 2) загрязнение природной среды отходами деятельности человека;
- 3) крайняя перенаселенность стран «третьего мира» (ряда регионов планеты); 4) сокращение биологического разнообразия.

10. К глобальным экологическим проблемам относится:

- 1) угроза глобального терроризма;
- 2) уменьшение площади пресных водоемов на планете
- 3) проблема крайней бедности в некоторых регионах планеты;

- 4) угроза войны с применением ядерного оружия (проблема войны и мира).
12. Глобальная проблема ресурсов (сырьевая проблема) состоит в:
- 1) нехватке сырья в развивающихся странах (или: неодинаковое наличие природных ресурсов в регионах планеты; или: истощение ресурсов);
 - 2) нерегулируемости международных цен на сырье;
 - 3) создании транснациональных корпораций по добыче сырья;
 - 4) диспропорции между ростом потребления и возможностями производства.
14. В современном мире к глобальным можно отнести проблему:
- 1) создание общеевропейского парламента;
 - 2) развитие мировой торговли;
 - 3) религиозных конфликтов;
 - 4) сырьевую.
17. Какой из признаков характеризует демографические проблемы стран «третьего мира»?
- 1) высокая детская смертность;
 - 2) высокая продолжительность жизни;
 - 3) низкая рождаемость;
 - 4) распад семейных ценностей.
18. Какой признак характеризует демографические процессы в современных западных обществах?
- 1) высокая детская смертность;
 - 2) высокая продолжительность жизни;
 - 3) высокая рождаемость;
 - 4) низкое качество жизни.
19. Глобальные проблемы современности характеризует признак:
- 1) охватывают отдельные регионы мира;
 - 2) возникают из-за усиления антропогенной нагрузки на природу;
 - 3) возникают из-за повышения эффективности образования;
 - 4) приводят к стиранию всех различий между нациями.
20. Для развития культуры России в 90-е гг. XX в. было характерно
- 1) возрождение интереса к наследию советской культуры
 - 2) усиление влияния церкви
 - 3) повсеместное открытие клубов детского творчества
 - 4) создание творческих союзов
21. Ежегодный музыкальный фестиваль с участием лучших отечественных и зарубежных исполнителей
- 1) «Белые ночи»
 - 2) «Кинотавр»
 - 3) «Золотой Остап»
 - 4) «Букер»
22. Отметьте режиссеров наиболее популярных театральных постановок в 1990-2000-е гг.
- 1) Е. Светланов, В. Гергиев, Ю. Темирканов
 - 2) С. Слонимский, А. Шнитке, М. Ростропович
 - 3) Л. Додин, В. Фокин, А. Житинкин

- 4) Л. Гайдай, Ю. Герман, Ю.
23. Хотиненко В 2000-е гг. были созданы фильмы
- 1) «Остров», «9 рота», «Идиот»
 - 2) «Утомленные солнцем», «Блокпост», «Кольцо Нибелунгов»
 - 3) «Война и мир», «Калина Красная», «В бой идут одни старики»
 - 4) «Семнадцать мгновений весны», «Три тополя на Плющихе»
24. Для развития российского кинематографа в 2004—2007 гг. характерно
- 1) увеличение количества сериалов про мафию
 - 2) создание отечественных высокобюджетных фильмов
 - 3) увеличение количества детских фильмов
 - 4) приглашение иностранных режиссеров для постановок
25. Пространственная композиция, сконструированная разных материалов и предметов быта
- 1) перформанс
 - 2) пред-а-порте
 - 3) соц-арт
 - 4) инсталляция
26. Художник, создатель портретной галереи современников
- 1) З.А. Шилов
 - 2) А. Рукавишников
 - 3) А. Герман
 - 4) В. Клыков
27. Что из названного характеризует государственную политику в области культуры?
- 1) увеличение финансирования известнейших объектов культуры
 - 2) создание канала «Культура»
 - 3) поддержка издательской деятельности
 - 4) все названное
28. Скульптор, создатель памятника, посвященного 300-летию российского флота
- 1) С. Коненков
 - 2) З. Церетели
 - 3) Э. Неизвестный
 - 4) И. Глазунов
29. Международное признание получили оперные исполнители
- 1) А. Нетребко и Д. Хворостовский
 - 2) М. Плетнев и Е. Кисин
 - 3) И. Чурикова и У. Лопаткина
 - 4) Н. Гнатюк и Л. Лещенко

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык
(английский язык) в
профессиональной деятельности»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный языкв профессиональной деятельности»	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является дисциплиной обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденное Приказом Минобрнауки России от № 65 от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 10	<p>использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов;</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения.</p> <p>Диалогическая речь:</p> <p>участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;</p> <p>осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;</p> <p>вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение.</p> <p>Монологическая речь:</p> <p>делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.</p> <p>Письменная речь:</p> <p>создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом.</p>	<p>профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально-культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных;</p> <p>имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа;</p> <p>прикличье: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления;</p> <p>прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях;</p> <p>наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий;</p> <p>местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, a few, little, a little);</p>

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>Аудирование:</p> <p>понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках, изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения;</p> <p>отделять главную информацию от второстепенной;</p> <p>выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним.</p> <p>Чтение:</p> <p>извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p>	<p>глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Passive Voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение; косвенная речь.</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	140
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
Лекции, уроки	
Вид учебной работы	Объем в часах
практические занятия, семинары	114
лабораторные занятия	-
курсовое проектирование	-
лабораторные занятия	-
консультации	2
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация	12
	Экзамен

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, А
Тема 1. Working day (Рабочий день). Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	<i>Практические занятия</i>	10		6
	Грамматический материал Множественное число имен существительных. Фонетический материал занятий.	4,5	2	6
	Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий.	5		
	<i>Самостоятельная работа</i>	0.5		
	Эссе	0,5		
Тема 2. Family relationships (Отношения в семье). Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	<i>Практические занятия</i>	10		6
	Грамматический материал Употребление артиклей.	4	2	6
	Определенный артикль.	3		
	Неопределенный артикль. Фонетический материал занятий.	2		
	Орфографический материал занятий.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг) Деловая игра			
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка презентации	1		
Тема 3 Civilization and progress (Цивилизация и прогресс) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические занятия	10		6
	Грамматический материал Степени сравнения прилагательных. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг) Деловая игра	4 4	2	6
	Самостоятельная работа	0,5		
	Написание эссе	0,5		
Тема 4. The world of opportunities (Возможности в современном мире). Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	10		6
	Грамматический материал Времена группы Simple. Present Simple. Настоящее простое. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг) Деловая игра Тестирование	4 4 1	2	6
	Самостоятельная работа	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Работа в библиотеке. Конспект	1		
Тема 5. Teenager's problems (Проблемы молодежи). Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	5		6
	Грамматический материал Времена группы Simple.Past Simple. Прошедшее простое. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	2,5 2	3	6
	Самостоятельная работа	0,5		
	Перевод	0,5		
Тема 6. The job of your dreams (Работа мечты). Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	5		6
	Грамматический материал Времена группы Simple. Future Simple. Будущее простое. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг) Деловая игра	2 2	3	6
	Самостоятельная работа	1		
	Эссе	1		
Тема 7. Heading for a better new world (Как сделать мир лучше?)	Практические (семинарские) занятия	10		6
	Грамматический материал Времена группы Continuous.	4 4	3	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Present Continuous. Настоящее длительное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	1		
	Самостоятельная работа	0,5		
	Эссе	0,5		
Тема 8. About myself (О себе). Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	10		6
	Грамматический материал Времена группы Continuous.Past Continuous. Прошедшее длительное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг) Тестирование	4 4	3	6
	Самостоятельная работа	1		
	Работа в библиотеке, презентация	1		
Тема 9. Careers. (Карьера) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	10		6
	Грамматический материал Времена группы Continuous.Future Continuous. Будущее длительное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий.	4 4	3	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)			
	Самостоятельная работа	0,5		
	Эссе	0,5		
Тема 10. Selling online. (Продажа в интернете) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	8		6
	Грамматический материал Времена группы Perfect.Present Perfect. Настоящее совершенное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	7,5	3	6
	Самостоятельная работа	0,5		
	Эссе	0,5		
Тема 11. Companies. (Компании) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	6		6
	Грамматический материал Времена группы Perfect.Past Perfect. Прошедшее совершенное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	5	2	6
	Самостоятельная работа	1		
	Работа в библиотеке, презентация	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 12. Great Ideas. (Великие идеи) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	6		6
	Грамматический материал Времена группы Perfect. Future Perfect. Будущее совершенное. Фонетический материал занятий.	1 1 2	3	6
	Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг) Тестирование	1		
	Самостоятельная работа	1		
	Перевод	1		
Тема 13. Stress. (Стресс) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	10		6
	Грамматический материал Модальные глаголы. Фонетический материал занятий.	4	2	6
	Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	4		
	Самостоятельная работа	0,5		
Перевод	0,5			
Тема 14. Entertainment (Развлечения) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	10		6
	Грамматический материал (Multi-word verbs). Фонетический материал занятий. Орфографический	4	3	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	4		
	Самостоятельная работа	1		
	Работа в библиотеке Перевод	1		
Тема 15. Marketing. (Маркетинг) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	10		6
	Грамматический материал (Questions). Фонетический материал занятий.	4 2	2	6
	Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	2		
	Самостоятельная работа	1		
	Работа в библиотеке Перевод	1		
Тема 16. Planning. (Планирование) Формируемые компетенции ОК 4, ОК 9, ОК 10	Практические (семинарские) занятия	10		10
	Грамматический материал (Talking about future plans (plan, hope, expect, would like, want, going to, present continuous)). Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	11,5	3	10
	Тестирование	1		
	Самостоятельная работа	0,5		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Эссе	0,5		
Всего:		140/12		100
ОК 4, ОК 9, ОК 10				Экзамен

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся.

Рабочее место преподавателя.

Политическая карта мира, Административная карта РФ.

Технические средства обучения:

Компьютеры с выходом в Интернет.

Видеопроjectionное оборудование.

Аудиоборудование (колонки)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Колледжа.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition;

Антивирусная программа Dr.Web;

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programye/>

Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community (Свободно распространяемое ПО// <https://visualstudio.microsoft.com/ru/vs/community/>)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемы на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных

возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем «БКТ» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа «БКТ», методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже «БКТ» лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа «БКТ» и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем «БКТ» к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем «БКТ» в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом

их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Для студентов с нарушением слуха предусмотрена аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, экран), мультимедийная система. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже «БКТ» в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Смирнова, Н. В. Английский язык для менеджеров (B1—B2) : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Смирнова, А. В. Соколова, Ю. А. Дуглас. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10161-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474833>.

Дополнительная литература:

Абрамова, И. Е. Азы профессиональной и академической коммуникации на английском языке: учебное пособие для студентов техникумов и колледжей : [12+] / И. Е. Абрамова, А. В. Ананьина. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 106 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

Кожаева, М. Г. Revision Tables Student's Grammar Guide=Грамматика английского языка в таблицах : учебное пособие : [16+] / М. Г. Кожаева. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 117 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

Официальные издания:

Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

Электронно-библиотечные системы:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Информационные справочные системы:

Министерство просвещения Российской Федерации. Банк документов <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Официальный сайт издательства Кембриджского Колледжа.	https://www.cambridge.org/ru/elt/catalogue/subject
2.	Официальный сайт издательства Оксфордского Колледжа.	http://www.oup.com
3.	Официальный сайт службы BBC.	http://www.bbc.com

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать: лексический (1200-1400 лексических	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i>
единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практических занятий, Самостоятельная работа, написание эссе, работа с конспектом, подготовка презентации, перевод текста
уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	<u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	
ОК 4, ОК 9, ОК 10	Экзамен

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен ОК 4, ОК 9, ОК 10	<p>Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p>
		<p>обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология.</p> <p>менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык»(английский язык) проводится в форме экзамена.

Задание 1-го типа

Simple tense forms. Приведите примеры.
Perfect Tense Forms. Привести примеры

Modal verbs. Привести примеры.
Different meanings of the word "much". Привести примеры.
The adverb. Привести примеры.
The Perfect Participle. The use of «that». Привести примеры.
Конструкции типа the more ... the less. Привести примеры.
Простые неличные формы глагола: Participle I (Present Participle).
Привести примеры.
Простые неличные формы глагола: Participle II (Past Participle).
Привести примеры.
Грамматические функции и значения слов that, one. Привести
примеры.
Аффиксация (с помощью наиболее продуктивных и
распространенных суффиксов и префиксов). Привести примеры.
Аббревиатура. Привести примеры.
Структура простого утвердительного, отрицательного,
вопросительного предложения. Привести примеры.
Типы вопросительных предложений. Привести примеры.
Косвенные вопросы. Привести примеры
Сложноподчиненные предложения. Привести примеры.
17. Придаточные дополнительные, определительные,
обстоятельственные предложения. Привести примеры.
Безличные и неопределенно-личные предложения. Привести
примеры
Английские фразовые глаголы. Привести примеры.
Будущее в прошлом (future in the past). Привести примеры.
Отрицательные предложения (The negative sentence). Привести
примеры
Вопросительные предложения в английском (interrogative
sentence). Привести примеры.
Глаголы с послелогом в английском языке. Привести
примеры.
Предлоги в английском языке (the preposition). Привести примеры.
Типы условных предложений. Привести примеры.

Задание 2-го типа

Сделайте краткое сообщение на следующую тему:

Characteristics of business ethics.

The life cycle of the organization.

The nature and significance of self-management.

Foreign experience of organization management.

Strategic planning and its importance.

Activities contributing to competitiveness of a firm.

The impact of information technology on the success of the company.

The main methods of assessment of management effectiveness.

Basic models of decision-making.
The modern model of management of the organization.
Characteristics of time management.
Cost management in the enterprise.
Types of risk in management.
Main types of managers and their roles.
Criteria of efficiency of administrative work in modern organizations.
Performance criteria in the work of the Manager of the organization (firm).
Organization (firm) – the basic concept of management: approaches to definition and structuring.
The external environment of the organization: the levels and factors.
Internal environment: areas of exposure and factors.
Working groups and their varieties.
The nature and purpose of planning in management.
The planning process and its stages.
Strategic planning.
Current planning and types of current plans.

Business plans and business planning. Задание 3-го типа

Переведите с русского языка на английский:

№1

Инвестиционные стили управления

Существует целый ряд различных стилей управления фондами, которых учреждение может придерживаться. Например, рост, значение, рост по разумной цене (GARP), нейтральный рынок, небольшая капитализация и т.д. Каждый из этих подходов имеет свои особенности, приверженцев и, в той или иной финансовой ситуации, отличительные характеристики риска. Например, есть данные, что стиль «рост» (покупка быстро растущих доходов) особенно эффективен, когда компаний, способных генерировать такой рост не хватает; и, наоборот, когда такой рост в изобилии, есть данные, что стиль «значение», как правило, показывает особенно успешные показатели.

№2

Измерение эффективности доверительного управления

Доходность фонда часто считается лакмусовой бумажкой управления фондами, и в институциональном контексте, ее точное измерение является необходимостью. Для этой цели, институты измеряют производительность каждого фонда (и, как правило, для внутренних целей компонентов каждого фонда), находящегося под их управлением, и производительность также измеряется внешними фирмами, которые специализируются на измерении производительности. Ведущие фирмы измерения производительности (например, Frank Russell в США или VI-SAM в Европе) собирают общую информацию по промышленности, например, показывающую, как фонды в целом выступили против данных индексов и аналогичных групп в различные

периоды времени.

№3

В типичном случае (скажем, в случае фонда прямых инвестиций) расчет делается (когда обеспокоится клиент) каждый квартал и показывает процентное изменение по сравнению с предыдущим кварталом (например, 4,6% общей прибыли в долларов США). Эта цифра сравнивается с другими подобными фондами, управляемыми учреждением (для целей мониторинга внутреннего контроля), с рабочими характеристиками для аналогичных групп, а также с соответствующими индексами (если таковые имеются) или специально разработанными тестами производительности в зависимости от обстоятельств. Фирмы по измерению работы специалистов вычисляют квартиль и дециль, и уделяют пристальное внимание ранжированию любого фонда.

№4

Вообще говоря, для инвестиционной компании, вероятно, подходит оценка производительности в течение длительных периодов (например, от 3 до 5 лет) для убеждения своих клиентов, где сглажены очень краткосрочные колебания в производительности и влияние экономического цикла. Это может быть трудно, однако во всей отрасли существует серьезная озабоченность по поводу краткосрочных показателей и их влияние на отношения с клиентами (и, как следствие бизнес-риски для организаций).

№5

Устойчивая проблема состоит в том, измерять ли производительность, остающуюся после уплаты налога или до уплаты налогов. Измерение после уплаты налогов представляет преимущество для инвестора, но налоговые позиции инвесторов могут отличаться. Измерения до налогообложения могут ввести в заблуждение, особенно при режимах, которые реализуют налоговые доходы от прироста капитала (и не реализуют). Таким образом, возможно, что успешные активные менеджеры (измеренные до налогообложения) могут стать отстающими по результатам после уплаты налогов. Одно из возможных решений состоит в том, чтобы сообщить о положении, остающемся после уплаты налога некоторым типичным налогоплательщиком.

№6

Измерение эффективности доверительного управления с учетом риска

Измерение эффективности не должно сводиться к оценке только доходности фонда, но должно также включать другие элементы фондов, которые будут представлять интерес для инвесторов, такие как принятые меры риска. Некоторые другие аспекты также являются частью оценки эффективности: оценка того, удалось ли менеджеру достичь своей цели или является ли рентабельность достаточно высокой, чтобы принять определенные риски; как эффективность соотносится с тем же показателем в аналогичных фондах, и, наконец, были ли результаты управления портфелем связаны с удачей или умением менеджера.

№7

Необходимость ответить на все эти вопросы привела к развитию более сложных показателей эффективности, многие из которых содержатся в

современной теории портфеля. Современная теория портфеля установила количественную связь, существующую между риском портфеля и доходностью. В Модели оценки основного капитала (Capital Asset Pricing Model, CAPM), разработанной Шарпом в 1964 году, было выделено понятие награждения риска и получены первые показатели эффективности с поправкой на коэффициенты риска (коэффициент Шарпа, коэффициент информации) или отличительная прибыль по сравнению с оценками (альфы - остаточной доходности портфеля, которая не зависит от движений рынка).

№8

Коэффициент Шарпа является самым простым и самым известным показателем производительности. Он измеряет доходность портфеля сверх безрисковой ставки по сравнению с общим риском портфеля. Эта мера, как говорят, является абсолютной, поскольку она не относится к какому-либо ориентиру, и избегает недостатков, связанных с плохим выбором ориентира. Между тем, она не позволяет разделить исполнения рынка, на котором менеджер формирует портфель. Коэффициент информации является более общей формой коэффициента Шарпа, в котором безрисковый актив заменяется эталонным портфелем..

№9

Портфель альфа получают путем измерения разницы между прибылью анализируемого портфеля и эталонного портфеля. Эта мера, как представляется, является единственным надежным показателем производительности для оценки активного управления. На самом деле, мы должны различить нормальную прибыль, обеспеченную справедливым вознаграждением за подверженность портфеля различным рискам и прибыль, полученную через пассивное управление, от неправильной работы (или при выходе рабочих характеристик за установленные пределы) из-за умения менеджера (или удачи), либо посредством выбора времени рынка, выбора запаса или удачи.

№10

Первый компонент связан с распределением и стилем инвестиционных решений, которые не могут находиться под исключительным контролем менеджера, и зависят от экономического контекста, в то время как второй компонент является оценкой успешности решений менеджера. Только последний, измеряемый альфой, позволяет оценить истинную производительность менеджера (но только если предположить, что любая опережающая динамика обусловлена мастерством, а не удачей).

№11

Доходность портфеля может быть оценена с использованием факторных моделей. Первая модель, предложенная Йенсеном (1968), опирается на CAPM и объясняет доходность портфеля только индексом рынка, как единственным фактором. Однако быстро становится ясно, что одного фактора не достаточно, чтобы объяснить хорошей или плохой является доходность портфеля, поэтому должны быть рассмотрены другие факторы. Многофакторные модели были разработаны как альтернатива CAPM и позволяют более эффективно описывать портфельные риски и давать более точную оценку эффективности портфеля.

Например, Фама и Френч (1993) выделили два важных фактора, которые характеризуют риск компании в дополнение к рыночному риску.

№12

Эти факторы – коэффициент Book-to-market (балансовая стоимость акции к рыночной стоимости акции) и размер компании, измеренный как ее рыночная капитализация. Поэтому Фама и Френч предложили трехфакторную модель для описания нормальной прибыли портфеля (трехфакторная модель Фама - Френча). Кархарт (1997) предложил добавить импульс в качестве четвертого фактора, чтобы учитывать краткосрочное постоянство прибыли. Кроме того, интерес для измерения производительности представляет модель анализа стиля, предложенная Шарпом (1992), в которой факторами являются показатели стиля. Эта модель предлагает оценку для каждого портфеля с использованием линейной комбинации индексов стиля, которые лучше всего копируют распределение стиля портфеля, и приводят к точной оценке альфы портфеля.

№13

Великобритания, один из лидеров мировой торговли и финансовый центр, является третьей по величине экономикой в Европе после Германии и Франции. За последние два десятилетия правительство сильно уменьшило долю государственной собственности в экономике страны и реализовало программы социального обеспечения. Сельское хозяйство является интенсивным, чрезвычайно механизированным и соответствует европейским стандартам, обеспечивая приблизительно 60% потребностей страны в продовольствии при занятости менее чем с 2% рабочей силы. Великобритания располагает большими запасами угля, природного газа и нефтяными ресурсами, но запасы нефти и природного газа уменьшаются, а Великобритания стала импортером нефти и газа в 2005 году.

№14

Сектор услуг, страхование и деловые услуги считается самой большой составляющей ВВП Великобритании, в то время как доля промышленности продолжает уменьшаться. После восстановления после кризиса в 1992 году, британская экономика росла на протяжении самого длительного периода в истории и этот рост во многом опередил развитие большей части Западной Европы. В 2008 году, однако, глобальный финансовый кризис поразил экономику страны особенно сильно, по причине важности финансового сектора страны. Резко уменьшающиеся цены на внутреннем рынке, большой потребительский долг и мировой экономический кризис - основные британские экономические проблемы, по причине которых в Великобритании во второй половине 2008 года произошел спад.

№15

Кризис побудил тогдашнее правительство Бруна осуществить много мер стимулирования экономики и стабилизировать финансовые рынки; они включали частичную национализацию банковского сектора, сокращение

налогов, повышение расходов на государственные нужды и капитальные проекты. Столкнувшись с увеличением дефицита бюджета и высокого уровня долга, правительство Д.Камерона в 2010 году начало реализовывать пятилетнюю программу по сокращению расходов, которая направлена на снижение бюджетного дефицита страны с 10% ВВП в 2010 году до 1% к 2015 году. Государственный банк Англии периодически координирует шаги по изменению процентной ставки с ЕЦБ, но Великобритания остается вне европейского Экономического и Валютного союза (ЕВС).

№16

В настоящее время ведущим сектором британской экономики является сфера услуг (74% ВВП), темпы роста которой в 2006 г. (3,6%) превышали темпы роста ВВП в целом (2,8%). Лидирующее положение в ней занимает её финансовая составляющая (27,7% ВВП), определяющая специализацию страны в системе международных экономических отношений. На транспорте (7,8% ВВП) рост составил 2,9%. Вторая по значимости отрасль британского хозяйства — промышленность (18,6% от ВВП, сокращение объёма выпуска продукции в 2006 г. на 0,1%) представлена двумя подотраслями: горнодобывающим производством (2,2% ВВП, сокращение на 9,2%) и обрабатывающей промышленностью (14,7% ВВП, прирост на 1,4%). На сельское хозяйство, которое удовлетворяет порядка двух третей внутренних потребностей в продуктах питания, приходится всего лишь 1% ВВП (объём производства сократился на 1,8%), строительство (6,1%, рост на 1,1%).

№17

Природные ресурсы Великобритании

Великобритания — считается вторым в мире экспортером каолина (белой глины, из которой делают фарфор); также в крупных масштабах добывают и другие виды глины для керамической промышленности. Есть перспективы добычи вольфрама, меди и золота из вновь разведанных месторождений.

Разработка железной руды ведется в сравнительно узком поясе, который начинается у города Сканторпа в Йоркшире на севере и тянется через весь Восточный Мидленд до города Банбери на юге. Руда здесь низкого качества, кремнеземистая и содержит всего 33 % металла. Потребность в железной руде покрывается за счет импорта из Канады, Либерии и Мавритании.

№18

Что касается британской нефтеперерабатывающей промышленности, то она пока ещё зависит от импорта сырой нефти и нефтепродуктов. В стране действует 9 НПЗ с общей мощностью около 90 млн т в год (в 1999 г. закрылся НПЗ компании «Шелл» в Шелл-Хейвене мощностью 4,3 млн т в год). Они расположены в устье Темзы, в Фоли близ Саутгемптона, в южном Уэльсе, у Манчестерского канала, в Тиссайде, Хамберсайде и в Шотландии (Грейнджмуте).

Добыча газа на них началась в середине 1960-х годов, сейчас эксплуатируется 37 месторождений, 1/2 добычи дают 7, среди них — Леман-Бенк, Brent, Моркэм. Объём добычи за 1990—2003 гг. возрос до

103 млрд м³. Внешняя торговля газом незначительна; в 2003 г. его экспорт

составил 15, а импорт — 8 млрд м3. По проложенному на дне Северного моря газопроводу газ достигает восточного побережья острова Великобритания в районе Исингтона и Йоркшире.

№19

Большое развитие получила чёрная металлургия. К началу 70-х годов объём производства стали составил около 30 млн т, в дальнейшем с введением квот на черные металлы в ЕС он сократился более чем в 2 раза — до 13,5 млн т в 2001 г. (Великобритания не входит в десятку крупнейших производителей стали.) Во второй половине 80-х годов в отрасли была проведена техническая модернизация, и в настоящее время 75 % стали выплавляется кислородно-конвертерным способом.

Итоговый тест.

1. Next year he ____ 19 years old.

- a) will be
- b) will
- c) is

2. ____ you ____ your dog every morning?

- a) Are, walking
- b) Does, walk
- c) Do, walk

3. We _____ the poem now.

- a) aren't reading
- b) don't read
- c) didn't read

4. My sister ____ up at 6 am every day.

- a) gets
- b) is getting
- c) get

5. Привет! Куда ты идешь?

- a) Hi! Where are you going?
- b) Hi! Where do you going?
- c) Hi! Where do you go?

6. –That box is heavy.

–I ____ you with it.

- a) will help
- b) help
- c) am helping

7. When ____ Mary ____ school?

- a) has, left
- b) was, leave
- c) did, leave

8. Byron _____ this poem in 1814.

- a) written
- b) wrote
- c) has written

9. Lenny's booked a flight. She _____ to Amsterdam on Tuesday morning.

- a) is flying
- b) flies
- c) flyes

10. Today is Friday. He _____ swimming on Wednesday afternoon.

- a) went
- b) has gone
- c) go

11. Me and my friend sometimes _____ football after school.

- a) play
- b) plays
- c) are playing

12. Susan is busy. She _____ on the phone.

- a) is talking
- b) was talking
- c) talks

13. Molly _____ just _____ the lesson.

- a) has, started
- b) had, started
- c) was, started

14. Choose the correct sentence

- a) When did he built this house?
- b) When has he built this house?
- c) When did he build this house?

15. James _____ already _____ in the park.

- a) has, walked
- b) have, walked
- c) did, walk

16. Он ехал на велосипеде, когда она его увидела.

- a) He rode a bicycle when she saw him.
- b) He was riding a bicycle when she saw him.
- c) He was riding a bicycle when she has seen him.

17. It's dark. I _____ anything.

- a) don't see
- b) am not seeing
- c) doesn't see

18. Listen! It _____ .

- a) is raining
- b) rains
- c) rained

19. Kate _____ the project by 5 o'clock tomorrow.

- a) will have finished
- b) will finish
- c) finishes

20. I _____ the piano at 9 pm yesterday.

- a) were playing
- b) was playing
- c) played

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Физическая культура»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: *финансист*
Форма обучения: *очная*

Улан-Удэ 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	3
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура» ...	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является дисциплиной профессиональной подготовки общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65 от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Физическая культура» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности
Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

Применение оптимизированной модели обучения (адаптивное обучение) зависит от потребностей, обучающихся (по медицинским показаниям) и имеющихся возможностей образовательной организации.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основ здорового образа жизни; Условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности Средства профилактики перенапряжения

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	160
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	160
в том числе:	
лекции, уроки	4
практические занятия, семинары	156
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
написание рефератов подготовка к контрольным упражнениям	-
Промежуточная аттестация	Зачеты, Дифф. зачет

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Раздел 1. Теоретические занятия		32		
Введение Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Современное состояние физической культуры и спорта. Современные оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни. Требования к технике безопасности на занятиях физическими упражнениями разной направленности.		1	
	Лекционные занятия	0,5		
	Современное состояние физической культуры и спорта. Современные оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни, сохранении творческой активности и долголетия, предупреждении профессиональных заболеваний и вредных привычек. Особенности организации физического воспитания в учебном заведении. Требования к технике безопасности на занятиях физическими упражнениями разной направленности.	0,5		
	Семинарские занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	4		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			16
	Написание рефератов по темам:			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Роль физической культуры и спорта в современном обществе. Современные оздоровительные системы (по выбору). Социальные функции физической культуры.			
Тема 1.1. Основы здорового образа жизни Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Здоровье человека как ценность и значимость для реализации в профессии. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность, профилактика курения, алкоголизма, наркомании. Режим учебной деятельности.		1	
	Лекционные занятия	0,5		
	Здоровье человека как ценность и значимость для реализации в профессии. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность, профилактика курения, алкоголизма, наркомании. Режим учебной деятельности, активный отдых, рациональное питание, закаливание.	0,5		
	Семинарские занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	4		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Написание рефератов на темы: Влияние образа жизни на здоровье. Влияние условий окружающей среды на здоровье. Наследственность и её влияние на здоровье. Вредные привычки и здоровье. Двигательная активность как составляющая здорового образа жизни.			16
Тема 1.2. Основы методики самостоятельных	Содержание учебного материала			
1 Мотивация и		1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
занятий физическими упражнениями Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий.			
	Лекционные занятия	0,5		
	1. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий, основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки.	0,5		
	Семинарские занятия			
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	4		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			16
	Написание рефератов по темам: Формы самостоятельных занятий. Коррекция осанки средствами физической культуры. Коррекция фигуры средствами физической культуры. Влияние оздоровительной ходьбы и бега на организм занимающихся. Гигиена самостоятельных занятий: питание, питьевой режим, уход за кожей. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.			
Тема 1. 3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.		1	
	Лекционные занятия	0,5		
	1. Диагностика и	0,5		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки: использование методов стандартов, антропометрических индексов, функциональных проб, упражнений (тестов) для оценки физического развития, физической подготовленности.			
	Практические занятия, семинары	4		
	Лабораторные работы	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			16
	Написание рефератов по темам: Задачи, цели и методы самоконтроля. Объективные и субъективные показатели самоконтроля. Дневник самоконтроля.			
Тема 1.4. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Психологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда обучающихся. Динамика работоспособности обучающихся в учебном году и факторы её определяющие.		1	
	Лекционные занятия	1		
	Психологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда обучающихся. Динамика работоспособности обучающихся в учебном году и факторы её определяющие. Основные причины изменения общего состояния обучающихся в период экзаменационной сессии. Методы повышения эффективности производственного и учебного труда. Значение мышечной релаксации, аутотренинг и его использование для повышения	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	работоспособности.			
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			16
	Написание рефератов по темам: Общие закономерности изменения работоспособности обучающихся в учебном дне, неделе, семестре, учебном году. Средства физической культуры в регуляции психоэмоционального и функционального состояния обучающихся в период экзаменационной сессии. Особенности рационального использования «малых форм» физической культуры в режиме учебного дня обучающихся. Объективные и субъективные признаки усталости, утомления и переутомления, и профилактика средствами физической культуры.			
Тема 1. 5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Личная и социально-экономическая необходимость специальной оздоровительной подготовки к труду. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Контроль (тестирование) состояния здоровья двигательных качеств, которые необходимы в профессиональной деятельности.		1	
	Лекционные занятия	1		
	Личная и социально-экономическая необходимость специальной оздоровительной подготовки к труду. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Контроль (тестирование) состояния	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	здоровья двигательных качеств, которые необходимы в профессиональной деятельности.			
	Семинарские занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Написание рефератов по темам: Значение общей выносливости в учебной и профессиональной деятельности. Значение вводной гимнастики, физкультурной паузы, физкультминутки в снятии усталости и утомления.			16
Раздел 2. Легкая атлетика		32		
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Специальные беговые упражнения, старты, бег 30 с хода, челночный бег 3x10м, бег 30,60,100,200,400м. Эстафетный бег.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	10		16
	Совершенствование техники специальных упражнений бегуна; техники высокого и низкого старта, стартового разгона, бега по дистанции, финиширования. Совершенствование техники бега на 30м с хода, бега на 30,60, 100,200 и 400м с высокого и низкого старта . Бег по прямой с различной скоростью, по виражу, повторный бег на отрезках 30-50м. Совершенствование техники эстафетного бега, способы передачи эстафетной палочки. Эстафетный бег 4x100 и 4x400м.	10		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Ежедневное выполнение			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	комплексов ОРУ.			
Тема 2.2. Прыжок в длину с разбега Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Подготовительные и специальные упражнения прыгуна. Прыжок в длину с места, многоскоки. Прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги».		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Совершенствование техники прыжка в длину с места, многоскоков. Совершенствование техники разбега в сочетании с отталкиванием, полета в шаге, приземления прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Прыжок в длину с пяти, семи беговых шагов и полного разбега. Развитие скоростно-силовых качеств.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
1.Выполнение упражнений силовой направленности: приседания 30с, выпрыгивания из упора присев 10раз, присед на правой (левой) ноге с опорой - 10раз.				
Тема 2.3. Прыжок в длину с разбега Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Специальные беговые упражнения		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	10		16
	Совершенствование техники специальных беговых упражнений, техники бега на средние и длинные дистанции. Повторный бег по 200, 400м. Совершенствование техники бега с высокого старта на дистанциях 500,1000, 1500м. Тактика равномерного бега по дистанции 2000м (девушки), 3000м (юноши). Развитие специальной и общей выносливости.	10		
	Контрольные работы	-		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Бег в сочетании с ходьбой 2-3 км.			
Тема 2.4. Метане в цель и дальность Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подготовительные упражнения для метания в цель и на дальность, метание теннисного мяча, гранаты весом 500г (дев.) и 700г (юн.)		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Совершенствование техники подготовительных и специальных упражнений метателя, техники метания малого мяча в цель и на дальность способом «из-за спины через плечо», метание малого мяча на дальность с 4-х бросковых шагов. Совершенствование техники метания гранаты 550г (дев.) и 700г (юн.) с места, с разбега в 6-8 шагов.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
1. Выполнение упражнений общей физической подготовки: подтягивание, сгибание и разгибание рук в упоре лежа, поднятие туловища из и.п. лежа на спине.				
Раздел 3. Гимнастика		32		
Тема 3.1. Строевые упражнения Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Построения в шеренгу, в колонну, круг. Строевые приемы на месте: повороты направо, налево, кругом. Размыкание, смыкание. Перестроения из одной шеренги в две, три, четыре «уступом» и обратно. Перестроение из колонны по одному в колонну по два, три, четыре, в движении. Движения в обход, по диагонали, по кругу,		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	противоходом, «змейкой», остановка группой в движении.			
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		16
	Совершенствование построений в шеренгу, в колонну, круг; строевых приемов на месте- поворотов направо, налево, кругом, размыкания от первого и от середины и обратно. Совершенствование перестроений из одной шеренги в две, три, четыре «уступом» и обратно. Перестроение из колонны по одному в колонну по два, три, четыре, в движении. Совершенствование техники движения в обход, по диагонали, по кругу, противоходом, «змейкой», остановки группой в движении.	8		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Не предусмотрена			
Тема 3.2. Общеразвивающие упражнения Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Стойки. Исходные и промежуточные положения рук. Упражнения для мышц шеи, рук, туловища, ног. Упоры. Упражнения сидя и лежа. Раздельный, поточный способы проведения ОРУ. Упражнения с гантелями, набивным мячом, обручем (дев.), упражнения в паре с партнером. ОРУ в форме ритмической гимнастики.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		16
	Стойки: основная стойка, стойка ноги врозь, стойка ноги врозь правая (левая) впереди, широкая стойка, стойка на коленях, стойка на правом (левом) колене, упражнения	8		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	<p>для мышц шеи: повороты головы, наклоны, круговые движения. Исходные и промежуточные положения рук. Упражнения для мышц рук: отведение, круговые движения. Упражнения для мышц туловища: повороты, наклоны, круговые движения. Упражнения для мышц ног: присяды, выпады. Упражнения сидя и лежа. Упоры: упор присев, упор лежа. Раздельный и поточный способы проведения ОРУ. Упражнения с гантелями, набивным мячом, обручем (дев.), упражнения в паре с партнером. ОРУ в форме ритмической гимнастики.</p>			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	8		
	Составить комплекс ОРУ на все группы мышц и выполнять самостоятельно. Уметь проводить ОРУ раздельным способом с группой студентов.	8		
<p>Тема 3.3. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8</p>	Содержание учебного материала			
	1 Упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки. Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	10		16
	Упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки. Упражнения для коррекции зрения. Комплексы	10		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА	
	упражнений вводной и производственной гимнастики.				
	Контрольные работы	-			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	Составить комплексы вводной и производственной гимнастики. Уметь проводить с группой студентов.				
Тема 3.4. Упражнения атлетической гимнастики Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала				
	1 Упражнения с экспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, на тренажерах.			2	
	Лекционные занятия	-			
	Лабораторные работы	-			
	Практические занятия, семинары	6			16
	Упражнения с экспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, на тренажерах. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп.	6			
	Контрольные работы	-			
	Самостоятельная работа обучающихся				
	Выполнение упражнений с гантелями, резиновыми амортизаторами.				
Раздел 4. Спортивные игры Волейбол		32			
Тема 4.1. Стойки и перемещения волейболиста Прием и передача мяча сверху двумя руками Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала				
	1 Техника безопасности игры. Правила игры. Стойки волейболиста. Перемещения игрока. Специальные и подводящие упражнения для овладения техникой приема и передачи мяча сверху двумя руками. Прием и передача мяча сверху двумя руками. Вторая передача.			2	
	Лекционные занятия	-			
	Лабораторные работы	-			
	Практические занятия, семинары	6			16
	Совершенствование техники стоек волейболиста: низкой, средней, высокой; техники перемещений приставными	6			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	шагами влево, вправо, вперед, назад, выпадами в различных направлениях. Совершенствование техники специальных и подводящих упражнений для овладения верхней передачи мяча двумя руками: с подбрасыванием мяча и передачей над собой, в парах, в стену. Совершенствование техники верхней передачи мяча двумя руками: в различных направлениях, стоя на месте и в движении, через сетку, в парах, тройках, во встречных колоннах. Совершенствование техники второй передачи.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Выполнение упражнений ОФП: сгибание и разгибание рук в упоре лежа, прыжки через скакалку 30с.			
Тема 4.2. Прием и передача мяча снизу двумя руками Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подводящие упражнения для овладения техникой приема и передачи мяча снизу двумя руками. Прием и передача мяча снизу двумя руками, игровые задания.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Совершенствование техники специальных и подводящих упражнений для овладения техникой приема и передачи мяча снизу двумя руками, приема мяча одной рукой. Прием и передача мяча снизу двумя руками над собой, в парах, в колоннах, через сетку. Игровые задания.	6		
	Контрольные работы	-		
Самостоятельная работа обучающихся				
	Выполнение упражнений ОФП: приседания, выпрыгивание вверх из полуприседа.			
Тема 4.3. Подачи мяча	Содержание учебного материала			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	1 Специальные и подводящие упражнения для овладения техникой нижней прямой, верхней прямой подачи. Поддачи мяча: нижняя прямая, верхняя прямая подачи.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Овладение техникой подводящих и специальных упражнений. Обучение технике нижней прямой подачи, верхней прямой подачи в стену, во встречных шеренгах, колоннах. Совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками после подачи. Игра по упрощенным правилам.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Выполнение упражнений ОФП: поднятие туловища из положения лежа на спине и на животе.				
Тема 4.4. Нападающий удар. Тактика игры в нападении Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подводящие упражнения для овладения техникой нападающего удара. Нападающий удар. Тактика игры в нападении.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		16
	Овладение техникой подводящих и специальных упражнений волейбола. Обучение технике нападающего удара: разбегу, прыжковому удару по мячу. Тактика игры в нападении: нападающий удар прямой по ходу (из зон 2,4), с переходом. Учебная игра.	8		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Подготовка к сдаче контрольных нормативов по				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	ОФП: поднимание туловища, подтягивание, отжимание.			
Тема 4.5. Одиночное и групповое блокирование. Тактика игры в защите Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подводные упражнения для овладения одиночным и групповым блокированием. Одиночный блок. Групповое блокирование. Тактика игры в защите. Учебная игра по правилам.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Ознакомление с техникой специальных и подводных упражнений для овладения одиночным и групповым блокированием. Обучение технике одиночного и группового блокирования. Тактика игры в защите: выбор места игроком для получения мяча. Различные варианты защиты. Учебная игра по правилам.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к сдаче контрольных нормативов по ОФП: поднимание туловища, подтягивание, отжимание.			
Раздел 5. Спортивные игры Баскетбол		32		
Тема 5.1. Передвижения и остановки. Ловля и передача мяча Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Техника безопасности игры. Правила игры. Передвижения в стойке игрока. Остановки в два шага и прыжком. Повороты на месте и в движении. Ловля мяча двумя и одной руками. Передачи мяча двумя и одной руками.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
Совершенствование техники передвижений в стойке игрока: приставными шагами	6			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	влево, вправо, вперед, назад; в технике остановки в два шага и прыжком, поворотов на месте и в движении вперед, назад, без мяча и после получения мяча. Совершенствование в технике в ловле мяча двумя и одной руками на месте и в движении; в технике ловле высоколетящего мяча, в прыжке, мячей летящих с различных направлений и с различной скоростью. Совершенствование техники передачи мяча двумя и одной руками сверху, снизу, от груди, из-за головы, с боку, на месте, в движении и прыжке.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Выполнение упражнений ОФП: сгибание и разгибание рук в упоре лежа, прыжки через скакалку 30с.			
Тема 5.2. Ведение мяча Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Ведение мяча правой и левой рукой на месте, в движении, с обводкой препятствий, с сопротивлением партнера.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		20
	Совершенствование техники ведения мяча правой и левой рукой, на месте, шагом, бегом, с изменением направления и скорости движения, высоты отскока, с обводкой препятствий, с сопротивлением партнера. Сочетание приемов: ведение мяча, остановка, поворот и передача мяча; ведение 2 шага- передача.	8		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Выполнение упражнений ОФП: приседания, выпрыгивание вверх из полуприседа.				
Тема 5.3.	Содержание учебного			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Броски мяча в корзину Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	материала			
	1 Броски мяча в корзину двумя и одной руками разными способами с различных дистанций. Штрафные броски.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		20
	Совершенствование в технике бросков мяча в корзину с различных дистанций двумя руками от груди, от головы; одной рукой от плеча с места и в движении. Совершенствование в технике бросков мяча в корзину в прыжке одной и двумя руками от головы без сопротивления и с сопротивлением противника. Совершенствование техники ведения мяча – 2 шага- броска. Совершенствование в технике штрафных бросков: от груди, от головы.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
Выполнение упражнений ОФП: поднятие туловища из положения лежа на спине и на животе.	5			
Тема 5.4. Техника защиты Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Приемы овладения мячом. Приемы техники защиты. Индивидуальные действия в защите. Тактика в защите.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		20
Совершенствование в технике приемов овладения мячом: вырывание и выбивание мяча. Совершенствование в технике защиты: перехват мяча, приемы, применяемые против броска, накрывание мяча; индивидуальные действия в защите: способы держания игрока без мяча и с мячом, выбор места для перехвата мяча. Тактика защиты: коллективные действия в защите, учебная игра с	6			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	применением заданий по изученному материалу.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа			
	Подготовка к сдаче контрольных нормативов по ОФП: поднимание туловища, подтягивание, отжимание.			
	1. Занятие в спортивных секциях.			
Тема 5.5. Техника нападения Формируемые компетенции ОК 6, ОК 8	Содержание учебного материала			
	1 Индивидуальные действия в нападении. Коллективные действия в нападении. Учебные игры.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		20
	Отработка индивидуальных действий в нападении: уход от опеки защитника, выбор места для получения мяча, добивание мяча после отскока от щита или корзины. Отработка коллективных действий в нападении: постепенное нападение, быстрый прорыв. Учебные игры.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Подготовка к сдаче контрольных нормативов по ОФП: поднимание туловища, подтягивание, отжимание.				
	-			
Всего:		160		
ОК 6, ОК 8				Зачеты, дифф.зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия спортивного зала.

Инвентарь и оборудование:

Баскетбольные фермы со щитами и кольцами-2 шт.
Баскетбольные щиты с кольцами на стенах -4шт
Гимнастические стенки-12шт.
Гимнастические скамейки -12 шт.
Стойки волейбольные пристенные -2 шт.
Силовая станция -2шт.
Велотренажер
Велотренажер «Kettler Polo S» -2шт.
Велотренажер «Торнео»
Тренажер гребной «Kettler»
Силовой тренажер «Kettler»
Силовой тренажер «Kettler»
Беговая дорожка «Торнео»
Батут «Атеми»
Министеппер
Скамья для жима – 2шт.
Коврики поролон. - 20 шт.
Гриф гантельный -6 шт.
Диск обрезин. 1,25 кг - 4шт., 2,5 кг - 8шт., 5 кг. – 4 шт.
Гриф для штанги -3шт.
Диски метал. 2,5 кг. - 2 шт., 5кг - 6 шт., 10кг - 6 шт., 15кг - 2 шт,
20кг - 2 шт.
Диски «Здоровье» - 4 шт.
23. Гиря 24кг. - 2 шт., 16кг. - 2шт.
Гриф изогнутый-2шт.
Тренажер для мышц ног
Тренажер – шпагат
Тренажер для мышц груди «Наутилус»
Стол для армрестлинга ПС-63.1
Стойка С-6
Тренажер для мышц груди ПС-3
Тренажер бицепс-тяга ПС-22
Комплексный тренажер «Mehiko-S»
Скамья универсальная «Alta»-2шт.
Аэро Степпер
Беговая дорожка «Sprint»
Стол теннисный - 4шт.
Диски обрез. разного веса для тренажеров комплект 13 шт.

Пояс атлетический -2 шт.
39. Диски метал. 2,5 кг. – 2 шт., 5 кг. – 2 шт., 10 кг. – 2 шт., 15 кг. – 4 шт.
Диски обрезин. 1,25 кг. – 8 шт., 2,5 кг. – 8 шт., 5 кг. – 12 шт.
Мячи: волейбольные -20шт., баскетбольные-20шт., футбольные- 4 шт., теннисные -10шт.
Волейбольная сетка -3 шт.
Антенна для волейбольной сетки - 2 шт
Колодки стартовые- 4шт.
Секундомер-4шт.
Измерительная рулетка-1шт.
Гранаты для метания -6 шт.
Эстафетные палочки -4шт.
Скалки гимнастические-20шт.
Бадминтон-12 комплектов
Мячи набивные – 5шт.
Ракетки для н/тенниса - 4 комплекта
Палки гимнастические-10шт.
Обручи металлические 12 шт.
Эспандеры-

Технические средства обучения:

Музыкальный центр «SONY» и «PANASONIC»
Компьютер «ACER» IBM совместимый с лицензионным программным обеспечением

Принтер CANON

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Колледжа.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition;

Антивирусная программа Dr.Web;

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

Inkscape – векторный графический редактор
<https://inkscape.org/ru/o-programme/>

Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community
(Свободно распространяемое ПО//
<https://visualstudio.microsoft.com/ru/vs/community/>)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский.

3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>.

Болманенкова, Т. А. Основы физического воспитания : учебное пособие : [12+] / Т. А. Болманенкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 236 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительные источники:

Коровин, С. С. Физическая культура. Ценности. Личность: учебное пособие для обучающихся системы среднего профессионального образования и обучающихся — бакалавров высшего образования : [12+] / С. С. Коровин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 199 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Шеенко, Е. И. Физическая культура человека (основные понятия и ценности) : учебное пособие : [12+] / Е. И. Шеенко, Б. Г. Толистинов, И. А. Халев ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской

Федерации. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 81 с. : ил., табл.
–Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Официальные издания:

Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

Электронно-библиотечные системы:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

Информационные справочные системы:

Министерство просвещения Российской Федерации. Банк документов <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации	https://minsport.gov.ru/

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
2.	Департамент спорта города Москвы	https://www.mos.ru/moskomспорт/
3.	Официальный сайт Олимпийского комитета России	https://olympic.ru/
4.	Здоровый образ жизни. Упражнения на дому	https://xn--80aauffipbdjmy.xn--p1ai/obzh/zozh-uprazhnenija-doma/
5.	Официальный Интернет-портал Министерства здравоохранения Российской Федерации. Физическая активность: с чего начать?	https://www.takzdorovo.ru/dvizhenie/c-chego-nachat/fizicheskaya-aktivnost-s-chego-nachat/

Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем «БКТ» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа «БКТ», методического и материально-

технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже «БКТ» лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа «БКТ» и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем «БКТ» к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем «БКТ» в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и

лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Для студентов с нарушением слуха предусмотрена аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, экран), мультимедийная система. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже «БКТ» в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение упражнений Самостоятельная работа, написание рефератов <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать:	
о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни.	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение упражнений Самостоятельная работа, написание рефератов <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
ОК 6, ОК 8	Зачеты, дифф. зачет

Студенты специальной медицинской группы и временно освобожденные от практических занятий в конце каждого семестра представляют тематические рефераты по разделам программы, в том числе и связанные с их индивидуальным отклонением в состоянии здоровья.

Темы рефератов для студентов специальной медицинской группы и освобожденных от практических занятий

Роль физической культуры в развитии человека.

Возможности физической культуры в развитии и формировании основных качеств и свойств личности.

Изменения, происходящие в организме человека при систематических занятиях физическими упражнениями, спортом, туризмом.

Контроль и самоконтроль в процессе самостоятельных занятий физической культурой и спортом.

Физическое (соматическое) здоровье, методика поддержания и сохранения.

Физическая культура в профилактике различных заболеваний человека.

Физическая культура в рекреации и реабилитации человека.

Методика проведения занятий по физической культуре силовой направленности.

Физическая культура и Олимпийское движение.

Методика занятий физическими упражнениями в различных оздоровительных системах.

Традиционные и восточные системы оздоровления человека.

Методика составления конспекта урока по избранной физкультурно-спортивной деятельности.

Роль физических упражнений в режиме дня студентов.

Утомление и восстановление организма. Роль физических упражнений в регулировании этих состояний.

Физическая культура молодой матери.

Методика использования дыхательной гимнастики.

Профессионально-прикладная физическая культура студентов профессионального различного профиля.

Оптимальный двигательный режим – один из важнейших факторов сохранения и укрепления здоровья.

Методы определения физической работоспособности и подготовленности человека.

Методические основы построения индивидуальных тренировочных программ для лиц разного уровня подготовленности и здоровья.

Олимпийские и не олимпийские виды спорта. История олимпиад, спартакиад и Игр «Доброй воли».

Физические упражнения в режиме дня студента.

Нормы двигательной активности для лиц разной подготовленности и уровня здоровья.

Взаимосвязь движения и здоровья.

Методы контроля состояния организма и оценки уровня физического здоровья.

Преимущества и недостатки упражнений аэробной направленности.

Основы здорового образа и стиля жизни.

Пульсовой режим и дозирование физической нагрузки при занятиях

физической культурой в зависимости от пола, Возраста, уровня здоровья и физической подготовленностью.

Основные факторы, определяющие профессионально-прикладную физическую подготовку будущего специалиста.

Методика проведения производственной гимнастики с учетом будущей профессии.

Базовые комплексы упражнений, используемые в домашних тренажерах.

Структура физической культуры.

Материальные и духовные ценности физической культуры.

Социальные ценности и функции физической культуры.

Роль физической культуры в современном обществе. Уровень развития физической культуры в России.

Предмет, задачи и содержание учебного курса «Физическая культура», его роль и место в системе высшего профессионального образования. Физическая культура студенческой молодежи.

Физическая культура как вид культуры личности и общества. Физическая культура и спорт в образе жизни студентов.

Значение естественных факторов внешней среды (солнечная радиация, воздушная и водная среда, средне- и высокогорье) для закаливания и оздоровления человека.

Возникновение и развитие физической культуры и спорта.

Нормы двигательной активности человека.

Методика упражнений, способствующих уменьшению веса тела и оптимизации его структурных компонентов.

Биоэнергетика физкультурно-спортивной деятельности.

Общая характеристика утомления. Явное и скрытое утомление. Причины возникновения утомления.

Общая характеристика восстановления. Суперкомпенсация.

Тренированность и перетренированность спортсменов.

Здоровье в системе человеческих ценностей. Понятие «здоровье и болезнь». Основные компоненты и факторы здоровья. Здоровый и нездоровый образ жизни. Основные составляющие здорового образа жизни.

Принципы, средства и способы закаливания, как одного из действующих факторов здорового образа жизни.

Понятие о двигательных качествах, их виды. Взаимосвязь физических качеств и способностей. Общие закономерности развития двигательных качеств.

Сила и методы развития силовых способностей. Правила нормирования нагрузки и отдыха при использовании силовых упражнений в рамках отдельного занятия и серии занятий.

Быстрота и методика ее развития. Факторы, определяющие уровень развития и проявления скоростных способностей. Критерии и способы оценки скоростных способностей.

Развитие скоростно-силовых способностей. Формы их проявления. Оценка. Основные требования.

Понятие о выносливости.

Критерии и способы оценки выносливости.

Понятие о координационных способностях человека и методика их развития. Типичные признаки упражнений, являющихся основными средствами развития координационных способностей.

Гибкость и методика ее развития. Виды гибкости и факторы, определяющие уровень развития и проявления гибкости. Критерии и способы оценки гибкости. Возрастные этапы, наиболее благоприятные для направленного воздействия на развитие гибкости.

Врачебно-педагогический контроль за занимающимися физической культурой и спортом, его содержание.

Определение понятия профессионально-прикладной физической подготовки, ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачетов (1-3 семестры) дифференцированного зачета (4 семестр).

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	Зачет ОК 6, 8	<p>Зачет состоит из 2 частей: теоретической и практической. Теоретическая часть - выполнение теста по физической культуре, практическая – сдача нормативов</p> <p>Задание №1 – выполнение теста, состоящего из 10 вопросов программных разделов: гимнастика, легкая атлетика, основы знаний, спортивные игры:</p> <p>Задание №2 – сдача нормативов физической подготовленности</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-70 баллов</p> <p>«Зачтено» — 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся выволил норматив.</p> <p>70 -89– ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом выполнил норматив.</p> <p>50-69– ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология, норматив не выполнен</p> <p>«Не зачтено» менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные, норматив не выполнен.</p>

2	Дифференцированный зачет ОК 6, 8	<p>Дифференцированный зачет состоит из 2 частей: теоретической и практической.</p> <p>Теоретическая часть - выполнение теста по физической культуре, практическая – сдача нормативов</p> <p>Задание №1 – выполнение теста, состоящего из 10 вопросов программных разделов: гимнастика, легкая атлетика, основы знаний, спортивные игры:</p> <p>Задание №2 – сдача нормативов физической подготовленности</p>	<p>Выполнение обучающимся заданием билета оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-70 баллов</p> <p>— 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся выполнил норматив.</p> <p>— 70 -89(хорошо) - ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом выполнил норматив.</p> <p>— 50-69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология, норматив не выполнен</p> <p>— менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные, норматив не выполнен.</p>
---	-------------------------------------	--	--

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачетов (1-3 семестры) дифференцированного зачета (4 семестр).

1 семестр - зачет

Задание 1 типа

1. Способность выполнять координационно-сложные двигательные действия называется:

- а. овкостью б. гибкостью
- в. силовой выносливостью

1. Плоскостопие приводит к:

- а. микротравмам позвоночника б. перегрузкам организма
в. потере подвижности
2. Во время игры в баскетбол игра начинается при наличии на площадке:
а. трех игроков
б. четырех игроков в. пяти игроков
3. При переломе плеча шиной фиксируют:
а. локтевой, лучезапястный суставы б. плечевой, локтевой суставы
в. лучезапястный, локтевой суставы
4. К спортивным играм относится:
а. гандбол б. лапта
в. салочки
5. Динамическая сила необходима при:
а. толкании ядра б. гимнастике
в. беге
6. Расстояние от центра кольца до линии 3-х очкового броска в баскетболе составляет: а. 5 м
б. 7 м
в. 6,25 м
7. Наиболее опасным для жизни является перелом. а. открытый
б. закрытый с вывихом в. закрытый
8. Продолжительность туристического похода для детей 16-17 лет не должна превышать:
а. пятнадцати дней б. десяти дней
в. пяти дней
9. Основным строительным материалом для клеток организма являются:
а. углеводы б. жиры
в. белки
10. Страной-родоначальницей Олимпийских игр является: а. Древний Египет
б. Древний Рим
в. Древняя Греция
11. Наибольший эффект развития координационных способностей обеспечивает:
а. стрельба б. баскетбол в. бег
12. Мужчины не принимают участие в:
а. керлинге
б. художественной гимнастике в. спортивной гимнастике
13. Самым опасным кровотечением является: а. артериальное
б. венозное
в. капиллярное
14. Вид спорта, который не является олимпийским – это: а. хоккей с мячом
б. сноуборд в. керлинг
15. Нарушение осанки приводит к расстройству: а. сердца, легких
б. памяти в. зрение
16. Спортивная игра, которая относится к подвижным играм: а. плавание
б. бег в мешках в. баскетбол
17. Мяч заброшен в кольцо из-за площадки при вбрасывании. В игре в баскетбол он:
а. засчитывается

б. не засчитывается

в. засчитывается, если его коснулся игрок на площадке

18. Видом спорта, в котором обеспечивается наибольший эффект развития гибкости, является:

а. гимнастика б. керлинг

в. бокс

19. Энергия для существования организма измеряется в: а. ваттах

б. калориях в. Углеводах

Задание 2 типа

Контрольные нормативы

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная

работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физическая способность	Контрольное упражнение (тест)	Возраст, лет	Оценка, балл					
				Юноши			Девушки		
				20	15	10	20	15	10
1.	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16 17	15 и выше	9— 12	5 и ниже	20 и выше	12— 14	7 и ниже
2.	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа,	16 17	11 и выше	8—9 10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13— 15 15	6 и ниже 6

Оценка уровня физической подготовленности юношей

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8

3. Сгибание и разгибание рук в упоре	12	9	7
4. Координационный тест — челночный бег 3-10 м (с)	7,3	8,0	8,3
5. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
6. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
2. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
3. Координационный тест — челночный бег 3 10 м (с)	8,4	9,3	9,7
4. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
5. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);

подтягивание на перекладине (юноши);
поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки).

2 семестр - зачет

Задание 1 типа

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.

1. Термин «Олимпиада» в древней Греции означал:

- а) соревнования, проводимые во время Олимпийских игр;
- б) первый год четырехлетия, наступление которого празднуют Олимпийские игры;
- в) четырехлетний период между Олимпийскими играми;
- г) год проведения Олимпийских игр.

2. Результатом физической подготовки является: а) физическое развитие индивидуума;

- б) физическое воспитание;
- в) физическая подготовленность;
- г) физическое совершенство.

3. Основным специфическим средством физического воспитания являются:

- а) физические упражнения;
 - б) оздоровительные силы природы; в) гигиенические факторы;
 - г) тренажеры и спортивные снаряды.
4. Физические упражнения – это:

- а) двигательные действия, направленные на формирование двигательных умений и навыков;
- б) двигательные действия, направленные на морфологические и функциональные перестройки организма;
- в) двигательные действия, направленные на реализацию задач физического воспитания и организованы по его закономерностям;
- г) двигательные действия, направленные на изменение телосложения и развитие физических качеств.

5. Под двигательной активностью понимают:

- а) суммарное количество двигательных действий, выполняемых человеком в процессе повседневной жизни,
- б) меру влияния физических упражнений на организм занимающегося,
- в) величину физической нагрузки, измеряемую параметрами объема и интенсивности,
- г) процесс, направленный на повышение спортивного мастерства.

6. Абсолютная сила – это:

- а) максимальная сила, проявляемая в каком-либо движении, независимо от массы тела человека;
- б) способность преодолевать внешнее сопротивление; в) сила, проявляемая за счет волевых усилий;
- г) сила, проявляемая одним человеком в сравнении с другим.

7. Соответствие цвета олимпийских колец континентам:

- 1) Австралия; а) черный 2 Африка; б) синий

- 3) Европа; в) красный
 4) Азия; г) зеленый
 5) Америка. д) желтый
- Варианты ответов:
 1. 1г, 2а, 3б, 4д, 5в
 2. 1б, 2а, 3д, 4в, 5г
 3. 1в, 2г, 3а, 4д, 5б
 4. 1в, 2д, 3б, 4а, 1г
8. Результатом выполнения силовых упражнений с большим отягощением является:
- а) увеличение объема мышц;
 б) повышение уровня функциональных возможностей организма;
 в) укрепление опорно-двигательного аппарата;
 г) быстрый рост абсолютной силы.
9. При воспитании гибкости следует стремиться к:
- а) достижению максимальной скорости движений в основных суставах;
 б) оптимальной амплитуде движений в плечевом, тазобедренном, коленном суставах;
 в) гармоничному увеличению подвижности в основных суставах;
 г) увеличению подвижности позвоночника, локтевых и голеностопных суставов.
10. Под ловкостью следует понимать:
- а) способность выполнять двигательные действия без мышечной скованности;
 б) владение техникой двигательных действий при минимальном контроле со стороны сознания;
 в) способность быстро, точно, целесообразно, находчиво решать двигательные задачи;
 г) способность противостоять физическому утомлению в сложнокоординационных видах деятельности

Задание 2 типа

Контрольные нормативы

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Возраст, лет	Оценка, балл					
				Юноши			Девушки		
				20	15	10	20	15	10
1.	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16 17	15 и выше	9— 12	5 и ниже	20 и выше	12— 14	7 и ниже
2.	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа,	16 17	11 и выше 12	8—9 9— 10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13— 15 13— 15	6 и ниже 6

Оценка уровня физической подготовленности юношей

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
3. Сгибание и разгибание рук в упоре	12	9	7
4. Координационный тест — челночный бег 3-10 м (с)	7,3	8,0	8,3
5. Поднимание ног в вися до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
6. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
2. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
3. Координационный тест — челночный бег 3 10 м (с)	8,4	9,3	9,7
4. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
5. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);

подтягивание на перекладине (юноши);

поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки).

3 семестр – зачет

Задание 1 типа

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.

1. Способность длительно выполнять работу умеренной интенсивности называется:

а) физической работоспособностью; б) физической подготовленностью; в) общей выносливостью;
г) тренированностью.

2. Правильной можно считать осанку, если Вы, стоя у стены, касаетесь ее...

а) лопатками, ягодицами, пятками;
б) затылком, ягодицами, пятками; в) затылком, спиной, пятками;
г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.

3. Верхняя передача, нижняя передача, подача — являются элементами:

а) баскетбола; б) футбола;

- в) волейбола;
 - г) настольного тенниса.
4. К игровым видам спорта относятся:
- а) настольный теннис; б) бокс;
 - в) плавание;
 - г) гребля на байдарках; д) футбол;
 - е) марафон.
5. При занятиях физическими упражнениями, спортом принимать пищу следует за:
- а) 1,5 – 2 часа;
 - б) 30 – 40 минут;
 - в) 2 – 2,5 часа;
 - г) 3 – 3,5 часа.
6. Профилактика нарушений осанки осуществляется с помощью...
- а. Скоростных упражнений.
 - б. Силовых упражнений.
 - в. Упражнений «на гибкость».
 - г. Упражнений «на выносливость».
7. Сколько очков засчитывается в игре баскетбол, за бросок в кольцо со второго шага?
- А) 3
 - Б) 1
 - В) 2
8. Основные источники энергии для организма:
- А) белки, витамины
 - Б) углеводы, жиры
 - В) углеводы, минеральные элементы
 - Г) белки, жиры
9. Как правильно организовать занятие, чтобы избежать травмы при самостоятельных занятиях физическими упражнениями?
- А) найти подходящее место и напарника
 - Б) учитывать точность, направление, амплитуду того или иного движения
 - В) проверить инвентарь, соответствие одежды, учитывать уровень физической и технической подготовки, места и время проведения занятий
10. Индивидуальные способы контроля за уровнем физической подготовленности:
- А) по внутренним ощущениям
 - Б) по особенностям ночного сна и пробуждения
 - В) тесты по оценке развития выносливости в работе статического и динамического характера
 - Г) по показаниям артериального давления

Задание 2 типа

Контрольные нормативы

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также

стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Возраст, лет	Оценка, балл					
				Юноши			Девушки		
				20	15	10	20	15	10
1.	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16 17	15 и выше	9— 12	5 и ниже	20 и выше	12— 14	7 и ниже
2.	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа,	16 17	11 и выше	8—9 9— 10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13— 15 13— 15	6 и ниже 6

Оценка уровня физической подготовленности юношей

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
3. Сгибание и разгибание рук в упоре	12	9	7
4. Координационный тест — челночный бег 3-10 м (с)	7,3	8,0	8,3
5. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
6. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек

Тесты	Оценка в баллах
-------	-----------------

	20	15	10
1. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
2. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
3. Координационный тест — челночный бег 3 10 м (с)	8,4	9,3	9,7
4. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
5. Гимнастический комплекс упражнений: <input type="checkbox"/> утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);

подтягивание на перекладине (юноши);

поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки).

4 семестр – дифференцированный зачет

Задание 1 типа

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

1. При развитии гибкости следует стремиться к:

А) Гармоничному увеличению подвижности в основных суставах

Б) Достижению максимальной амплитуды движений в основных суставах

В) Оптимальной амплитуде движений в плечевом, тазобедренном, коленном суставах

2. Что означает в баскетболе термин «пробежка» при выполнении броска в кольцо:
- А) Выполнение с мячом в руках одного шага
 - Б) Выполнение с мячом в руках двух шагов
 - В) Выполнение с мячом в руках трех шагов
3. С какой целью планируют режим дня:
- А) С целью организации рационального режима дня
 - Б) С целью четкой организации текущих дел, их выполнение в установленные сроки
 - В) С целью высвобождения времени на отдых и снятие нервных напряжений
4. Чем награждались победители олимпиады?
- А) оливковой ветвью и лавровым венком
 - Б) лавровой ветвью и оливковым венком
 - В) оливковой ветвью и золотым руном
 - Г) лавровым венком
5. Какие упражнения неэффективны при формировании телосложения:
- А) упражнения, способствующие увеличению мышечной массы
 - Б) упражнения, способствующие снижению веса
 - В) упражнения, объединенные в форме круговой тренировки
 - Г) упражнения, способствующие повышению быстроты движений
6. Индивидуальные способы контроля за уровнем физической подготовленности:
- А) по внутренним ощущениям
 - Б) по особенностям ночного сна и пробуждения
 - В) тесты по оценке развития выносливости в работе статического и динамического характера
 - Г) по показаниям артериального давления
7. Какие мероприятия необходимо включить перед выполнением физических упражнений, требующих максимально мышечного усилия?
- А) кроссовый бег на длинную дистанцию для повышения функциональной готовности
 - Б) контроль за функциональным состоянием организма, правильный выбор физических упражнений, контроль за правильным выполнением упражнений
 - В) психологический настрой
 - Г) провести тщательную разминку, выполнить подводящие упражнения
8. Как правильно организовать занятие, чтобы избежать травмы при самостоятельных занятиях физическими упражнениями?
- А) найти подходящее место и напарника
 - Б) учитывать точность, направление, амплитуду того или иного движения
 - В) проверить инвентарь, соответствие одежды, учитывать уровень физической и технической подготовки, места и время проведения занятий
9. Чем характеризуется утомление?
- А) отказом от работы
 - Б) временным снижением работоспособности организма
 - В) повышенной ЧСС
 - Г) пониженной ЧСС
10. Положительное влияние физических упражнений на развитие функциональных возможностей организма будет зависеть:
- А) от технической и физической подготовленности занимающихся

Б) от особенностей реакций систем организмов в ответ на выполняемые упражнения
В) от состояния здоровья и самочувствия занимающихся во время выполняемых упражнений

Г) от величины физической нагрузки и степени напряжения в работе определенных мышечных групп

11. Под физическим развитием понимается:

А) процесс изменения морфо-функциональных свойств организма человека, протекающий на протяжении всей жизни

Б) процесс физической подготовки, направленный на развитие физических качеств

В) процесс изменения морфо-функциональных свойств организма человека, протекающий под влиянием занятий физическими упражнениями

Г) педагогический процесс по формированию правильной осанки и развитию мышц, обеспечивающих ее продвижение

12. Сколько человек в игре волейбол, играют на площадке?

А) 3

Б) 5

В) 8

Г) 6

13. При метании соблюдается:

А) круг метания

Б) коридор метания

В) полоса метания

14. Длина волейбольного поля?

А) 24 м

Б) 12 м

В) 18 м

Г) 20 м

15. Что в спортивных играх называют словом – аут?

А) бросок мяча

Б) мяч вышел за линию поля

В) выполнение обманных движений

Задание 2 типа

Контрольные нормативы

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Оценка уровня физических способностей студентов

№	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Возраст, лет	Оценка, балл					
				Юноши			Девушки		
				20	15	10	20	15	10
1.	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16 17	15 и выше	9—12 9—12	5 и ниже 5	20 и выше	12— 14	7 и ниже 7
2.	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	16 17	11 и выше 12	8—9 9—10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13— 15 13— 15	6 и ниже 6

Оценка уровня физической подготовленности юношей

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
3. Сгибание и разгибание рук в упоре	12	9	7
4. Координационный тест — челночный бег 3-10 м (с)	7,3	8,0	8,3
5. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
6. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
2. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
3. Координационный тест — челночный бег 3 10 м (с)	8,4	9,3	9,7
4. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0

5. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5
--	---------	---------	-----------

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);

подтягивание на перекладине (юноши);

поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки).

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Психология общения»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения» .	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 65 от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 02	<p>меть применять методы поиска актуальной информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, в которой приходится работать и жить;</p> <p>меть анализировать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>меть анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</p> <p>меть выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>меть составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>ладеть актуальными методами работы с информацией в</p>	<p>нать методы поиска актуальной информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, в которой приходится работать и жить;</p> <p>нать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном/или социальном контексте;</p> <p>нать алгоритмы анализа информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, в которой приходится работать;</p> <p>нать методы работы с информацией в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>нать структуру плана анализа информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности и оценки результатов решения задач профессиональной</p>

Код компетенции	Умения	Знания
	<p>профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>деятельности; знать методологические основы анализа информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 04	<p>уметь находить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>уметь анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части в решении проблем эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>уметь находить способы решения эффективного взаимодействия при разрешении конфликтных ситуаций;</p> <p>определять алгоритмом оценки результатов работы команды;</p> <p>определять актуальными методами работы по формированию коллектива</p>	<p>знать методы работы в коллективе и команде;</p> <p>знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>определять алгоритм эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами по решению производственных проблем;</p> <p>определять методы эффективного взаимодействия при разрешении конфликтных ситуаций;</p> <p>определять алгоритм оценки результатов работы команды;</p> <p>определять методы работы по формированию коллектива</p>
ОК 05	<p>уметь различать вербальные и невербальные средства коммуникации;</p> <p>уметь использовать приемы активного слушания;</p> <p>уметь эффективно взаимодействовать в коллективе по принятию коллегиальных решений</p> <p>уметь использовать основные достоинства средств электронной коммуникации в работе;</p> <p>уметь преодолевать речевые барьеры при общении;</p> <p>умет задавать вопросы, правильно отвечать на некорректные вопросы;</p> <p>владеть умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p>знать формы и виды деловой коммуникации для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>знать приемы и виды активного слушания;</p> <p>знать особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>знать язык жестов в деловом общении</p> <p>знать методы осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>знать методы осуществления делового общения и публичного выступления, ведения переговоров, совещаний;</p> <p>знать методы осуществления деловой переписки и электронных коммуникаций</p>
ОК 10	<p>уметь распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p>	<p>определять методы пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном</p>

Код компетенции	Умения	Знания
	профессиональной документации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; уметь анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части при использовании профессиональной документации на государственном и иностранном языках; уметь составить план действия; определить необходимые ресурсы в работе с информацией в профессиональной и смежных сферах; применять актуальными методами использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках	языках; знать основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной/или социальном контексте; знать методы работы с информацией в профессиональной и смежных сферах; знать методы осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках; знать алгоритмы анализа информации профессиональной документации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, в которой приходится работать

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Психология общения» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы:	32
с преподавателем, в том числе:	32
лекции, уроки	16
практические занятия, семинары	16
лабораторные занятия	-
курсовое проектирование	-
лабораторные занятия	-
консультации	-
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация	Дифф.зачет¹

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, балл
Раздел 1. Психологические аспекты общения		12		
Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия.	Содержание учебного материала	1	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04ОК.05	
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1		10
	Практическое занятие (ролевая игра)			
	«Круг общения» Самостоятельная работа обучающихся²: <i>Не предусмотрено</i>			
Тема 1.2. Классификация общения	Содержание учебного материала	1		
	1. Виды общения. Структура общения. Функции общения.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	<i>Не предусмотрено</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.			
Тема 1.3. Средства общения	Содержание учебного материала	1		
	1. Вербальные средства общения. Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика.			
	В том числе	2		10

	практических занятий и лабораторных работ			
	Психологический тренинг «Общение с использованием вербальных и			

² Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (преподаватель разъясняет цели, задачи её проведения, контролирует их понимание студентами, знакомит студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводит индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в фондах оценочных средств по дисциплине.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, балл
	невербальных компонентов общения»			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	<i>Не предусмотрено</i>			
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	<i>Содержание учебного материала</i>	1		
	1. Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	<i>Не предусмотрено</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.			
Тема 1.5. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	<i>Содержание учебного материала</i>	1		
	1. Понятие социальной перцепции. Механизмы восприятия. Эффекты восприятия			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1		10
	Психологический тренинг «Механизмы восприятия». Диагностический инструментарий: «Ваши эмпатические способности».			
	Самостоятельная работа обучающихся³:			

³ Самостоятельная работа обучающихся – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (преподаватель разъясняет цели, задачи её проведения, контролирует их понимание студентами, знакомит студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводит индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности),

Наименование разделов и тем	Содежание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, балл
	<i>Не предусмотрено</i>			
Тема 1.6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Содержание учебного материала	1		
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа Э. Берна. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	<i>Не предусмотрено</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.			
Тема 1.7. Техники активного слушания	Содержание учебного материала	1		
	1. Виды, правила и техники слушания. Методы развития коммуникативных способностей.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		10
	Ролевая игра «Я Вас слушаю».			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	<i>Не предусмотрено</i>			

руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в фондах оценочных средств по дисциплине.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, балл
Раздел 2 Деловое общение		10	ОК.0	
Тема 2.1. Деловое общение	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05	
	1. Деловое общение. Виды делового общения. Этапы делового общения. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			
	<i>Не предусмотрено</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.			
Тема 2.2. Проявление индивидуальных особенностей в деловом общении	<i>Содержание учебного материала</i>	1		
	1. Темперамент. Типы темперамента. Свойства темперамента.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		10
	Практическое занятие - Самодиагностика по теме «Темперамент». Диагностический инструментарий: «Типы темперамента».			
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Не предусмотрено</i>			
Тема 2.3. Этикет в профессиональной деятельности	<i>Содержание учебного материала</i>	1		
	1. Понятие этикета. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, балл
	отношений. В том числе практических занятий и лабораторных работ <i>Не предусмотрено</i> Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.			
Тема 2.4. Деловые переговоры	Содержание учебного материала	1		
	Переговоры как разновидность делового общения. Подготовка к переговорам. Ведение переговоров.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		10
	Деловая игра «Переговоры» Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.			10
Раздел 3. Конфликты в деловом общении		10	ОК.01	
Тема 3.1. Конфликт его сущность	Содержание учебного материала	1	ОК.02	
	1. Понятие конфликта и его структура. Динамика конфликта. Виды конфликтов.		ОК.03	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК.04	
	<i>Не предусмотрено</i>		ОК.05	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, балл
	практическим занятиям.			
Тема 3.2. Стратегии поведения в конфликтной ситуации	<i>Содержание учебного материала</i>	1		
	Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3		10
	Практическое занятие - Самодиагностика по теме «Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации»: Диагностический инструментарий: «Стратегия поведения в конфликтах». Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.			
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Не предусмотрено</i>			
Тема 3.3. Конфликты в деловом общении	<i>Содержание учебного материала</i>	1		
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Правила поведения в конфликтах.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		10
	Деловая игра «Пресс-конференция».			
	Самостоятельная работа обучающихся <i>Не предусмотрено</i>			
Тема 3.4. Стресс и его особенности	<i>Содержание учебного материала</i>	1		
	1. Стресс и его характеристика. Профилактика стрессов в деловом общении.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, балл
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1		10
	Практическое занятие - Самодиагностика по теме «Стресс его особенности» Диагностический инструментарий: «Способность действовать в социально-напряженных ситуациях». Анализ результатов			
	Самостоятельная работа обучающихся			
	Проработка конспектов занятий, учебной литературы, подготовка к практическим занятиям.			
Промежуточная аттестация				Дифф.зачет
Всего:		32	ОК 01-ОК 05	100

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Оснащенность которых:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; технические средства обучения (персональный компьютер, колонки); наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран); учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине.

Учебно-наглядные пособия:

Виды общения. Структура общения. Функции общения

Виды делового общения. Этапы делового общения

Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Оснащенность которых:

компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-

образовательную среду Колледжа; мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная).

Учебно-наглядные пособия:

Классификация видов СР по дидактической цели

Понятие «Самостоятельная работа студентов»

Цели самостоятельной работы

Факторы мотивации самостоятельной работы студентов

Условия эффективности реализации личностно-ориентированного подхода при проектировании и реализации самостоятельной работы студентов.

Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Баландина, О.В. Основы деловой культуры: учебное пособие: [12+] / О.В. Баландина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 143 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература

Сухов, А. Н. Социальная конфликтология: учебное пособие / А. Н. Сухов. – Москва: Юнити-Дана, 2021. – 256 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Баданина, Л.П. Основы общей психологии: учебное пособие / Л.П. Баданина. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2017. – 448 с.: табл. (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition;

Антивирусная программа Dr.Web;

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programme/>

Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community (Свободно распространяемое ПО// <https://visualstudio.microsoft.com/ru/vs/community/>)

Электронно-библиотечные системы:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Колледжская

библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.
Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

Современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://window.edu.ru/>

Информационные справочные системы:

Министерство просвещения Российской Федерации. Банкдокументов <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

Информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Теоретические основы самопрезентации	http://www.ipras.ru/cntnt/rus/dop_dokume/mezhdunaro/nauchnye_m/razdel_3_a/fedorova_n.html
2.	Деловой этикет при трудоустройстве	http://erm.ru/resume/etiquette.php http://www.resumejob.ru/resume.html
3.	Успешная самопрезентация	http://job.sibsiu.ru/index.php?option=com_content&id=131&Itemid=115

Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации

обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем «БКТ» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа «БКТ», методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже «БКТ» лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа «БКТ» и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем «БКТ» к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем «БКТ» в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При

необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Для студентов с нарушением слуха предусмотрена аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, экран), мультимедийная система. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже «БКТ» в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего

назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задачи проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)</p> <p>ОК 1 – ОК 5</p>	<p>100-90 - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>89-70 - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>50-69 - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>49-0 - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <p><i>Текущий контроль:</i></p> <p>Практические занятия: групповая дискуссия, тестирование, самодиагностика и анализ результатов, участие в деловой игре</p> <p>Самостоятельная работа: конспект, проработка учебной литературы</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка</p>

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифф.зачет ОК 01 – ОК 05	<p>Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология.</p> <p>— менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p>

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

Определение понятий «презентация», «самопрезентация». Взаимосвязь понятий.

Роль навыков самопрезентации в жизни делового человека. Приведите примеры.

Механизмы формирования впечатления о себе.

Психологические механизмы, лежащие в основе самопрезентации. Перечислите, дайте краткую характеристику каждому из них.

Теории самопрезентации. Краткая характеристика трех направлений подходов к теории самопрезентации.

Стратегии самопрезентации (И. Джонс и Т. Питтман). Перечислите стратегии техники и цели.

Назовите основные правила приветствия.

Техники «самоподачи» (Бороздина Г.В.). Перечислите, дайте краткую характеристику.

Приемы, используемые для «самоподачи». Перечислите, дайте краткую характеристику каждому из них.

Деловой этикет. Определение понятия, роль, значение делового этикета для представителя гостиничного сервиса.

Основные правила делового этикета в ситуациях приветствия, прощания. Дать краткую характеристику правил.

Основные правила делового этикета в ситуациях обращения и представления. Дать краткую характеристику правил.

Правила столового этикета. Роль и значение для самопрезентации и формирования позитивного имиджа делового человека.

Основные виды дресс-кода. Назовите, дайте краткую характеристику.

Принципиальное отличие бизнес-этикета от гражданского.

Отличие непосредственной и опосредованной форм самопрезентации. Приведите примеры.

Какие реквизиты обязательно должны быть указаны на визитной карточке сотрудника отеля?

Какие реквизиты должны быть на визитной карточке отеля? В чем отличия от личной визитной карточки сотрудника?

Правила этикета при вручении визитной карточки.

Перечислите обязательные данные, которые должны содержаться в такой форме самопрезентации, как резюме.

Назовите три вида вопросов, применяемых при общении с клиентами во время оформления бронирования. Приведите пример вопроса каждого вида.

Какие барьеры в общении с клиентом могут возникать при оформлении бронирования номера отеля.

Пресс-конференция как форма самопрезентации. Назовите особенности данной формы.

Назовите признаки некорректного вопроса.

Перечислите приемы нейтрализации некорректных вопросов.

Задания 2-го типа

Самопрезентация с точки зрения концепции социальной драматургии (И. Гоффмана). Обоснуйте ответ.

В чем заключаются различия трех направлений в подходах к теории самопрезентации? Аргументируйте ответ.

Какие из стратегий самопрезентации (И. Джонса и Т. Питтмана) применимы в сфере гостиничного сервиса? Обоснуйте ответ. Приведите

примеры.

Какие из стратегий самопрезентации (И. Джонса и Т. Питтмана) не применимы в сфере гостиничного сервиса? Обоснуйте ответ. Приведите примеры.

Является ли соперничество, юмор приемами «самоподачи» в деловой сфере? Обоснуйте свой ответ, приведите примеры.

Допустимо ли использовать в ситуациях делового общения с клиентом такие приемы «самоподачи», как провокация, апелляция, риторические вопросы? Обоснуйте свой ответ. Приведите примеры.

Допустимо ли использовать в ситуациях делового общения с клиентом такие приемы «самоподачи», как речевые приказы, выразительность речи, смена тональности и темпа речи, использование пауз? Обоснуйте свой ответ. Приведите примеры.

Допустимо ли обращение на «ты» со стороны более младшего по возрасту сотрудника к более старшему? Аргументируйте свой ответ. Допустимо ли подобное обращение к гостю отеля? Обоснуйте свой ответ.

Каковы особенности правил приветствия с рукопожатием и без него? Раскройте на примерах.

Какой вид (какие из видов) делового дресс-кода допустимы для сотрудников гостиничной сферы деятельности во время исполнения ими служебных обязанностей.

В чем отличия видов дресс-кода: business traditional, business best и business casual? Раскройте на примерах. Какой из этих стилей допустим для сотрудников гостиничной сферы и в каких ситуациях? Приведите примеры.

Каким может быть дресс-код сотрудников для вечернего торжественного приема в честь юбилея сети отелей? Обоснуйте ответ.

Назовите основные правила столового этикета, которые необходимо знать сотрудникам отеля, обслуживающим гостей.

К какой форме самопрезентации можно отнести взаимодействие по электронной почте, по телефону?

Допустимо ли, с точки зрения делового этикета, использовать двусторонние визитные карточки (на русском и иностранном языках)? Обоснуйте свою точку зрения.

Допустимо ли указывать в резюме свои преимущества, причины ухода с последнего места работы, требования к условиям работы и заработной плате, дополнительное образование? Аргументируйте свой ответ.

Приведите примеры речевых формулировок, которых стоит избегать при составлении резюме. Приведите примеры правильных

формулировок.

Какие виды вопросов наиболее предпочтительны в ситуации, когда клиент, бронирующий номер в отеле, не может сориентироваться в выборе категории номера. Приведите примеры таких вопросов.

При разговоре с потенциальным клиентом, сотрудник отдела бронирования использует альтернативные вопросы. К каким негативным последствиям это может привести? Раскройте на примере.

Приведите примеры невербальных сигналов, свидетельствующих о неуверенности клиента.

В каких ситуациях рекомендуется применять нерефлексивное слушание? Приведите примеры.

С помощью каких приемов осуществляется активное рефлексивное слушание? Приведите примеры.

В чем особенности использования эмпатического слушания? В каких ситуациях оно не желательно? Может ли сотрудник отдела бронирования использовать эмпатическое слушание при разговоре с клиентом (в ситуациях непосредственного общения)? Приведите примеры.

Может ли сотрудник отдела бронирования использовать эмпатическое слушание при разговоре с клиентом (в ситуациях опосредованного общения)? Раскройте на примерах.

Какие невербальные и вербальные сигналы помогут сотруднику отдела бронирования показать заинтересованность и давать обратную связь клиенту в процессе делового взаимодействия? Приведите примеры.

Задания 3-го типа

Какими умениями, знаниями и техниками в области самопрезентации должен обладать специалист по работе с клиентами (потребителями услуг гостиничного сервиса). Раскройте на примерах.

В холле отеля – группа туристов, ожидающих размещения. К группе подходит сотрудник отеля – кто кого должен приветствовать первым? Обоснуйте свой ответ.

Сотрудники отдела бронирования гостиницы приглашены на торжественный прием в честь открытия нового отеля сети, который планируется завершить до 20:00. Какой вид дресс-кода приемлем для данного мероприятия?

При встрече молодого руководителя и пожилой сотрудницы отдела бронирования, сотрудница первой поприветствовала руководителя. Нарушило ли это нормы этикета? Обоснуйте свой ответ.

Приведите примеры этикетных речевых формулировок, применимых в условиях официальной обстановки в ситуациях:

Приветствия

Прощания

Приглашения

Приведите примеры этикетных речевых формулировок, применимых в условиях официальной обстановки:

Благодарности

Просьба

Извинение

Какие реквизиты должны быть обязательно представлены на визитной карточке отеля?

При составлении резюме на соискание должности сотрудника по работе с клиентами в отделе бронирования, соискатель указал следующие данные: привел подробное описание должностных обязанностей за последние 15 лет, указал причину увольнения с последнего места работы, среди своих преимуществ указал свои увлечения горными лыжами и прыжками с

парашютом. В чем соискатель допустил ошибки? Объясните свой ответ.

Используя три вида вопросов, составьте примерный список вопросов для уточнения деталей при бронировании номера в ситуации опосредованного общения с клиентом по телефону. Клиент – сомневающийся, точно знает даты заезда-выезда, но не может определиться с категорией номера.

На пресс-конференции по поводу открытия нового отеля, от представителей СМИ поступил некорректный вопрос, затрагивающий личность владельца отеля. Предложите прием (приемы) нейтрализации некорректного вопроса.

Во время разговора с клиентом по вопросам бронирования номера на ближайшие даты (ситуация непосредственного общения), сотрудник отеля сконцентрировался на мониторе компьютера, периодически отвлекался на телефонные звонки, постоянно поторапливая клиента с выбором, не задавал уточняющих вопросов, но при этом несколько раз просил клиента еще раз повторить уже произнесенную информацию. Определите, какие ошибки допустил сотрудник. Предложите варианты решения данной ситуации, чтобы устранить негативное впечатление, которое может сформироваться у клиента о данном сотруднике и сети отелей в целом.

Предложите правила (5-6) эффективного слушания для сотрудников отдела бронирования отеля.

Сформулируйте 4-5 уточняющих вопросов для получения информации и создания позитивного впечатления у клиента от делового взаимодействия с сотрудником в процессе бронирования номера. Объясните, какие виды вопросов использовали и почему.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Математика»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

1.1.ОБЩАЯ	ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ.....		3
1.1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....		3
1.2.Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:		3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....		4
2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....		4
2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины «Математика».....		4
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....		9
4.КОНТРОЛЬ	И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ.....		15

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» является дисциплиной обязательной части математического и общего естественнонаучного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65 от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Математика» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	выделять профессионально-значимую информацию; выделять перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет;	основные математические методы решения прикладных задач; основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей;

Код ОК	Умения	Знания
	<p>задавать вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи;</p> <p>пользоваться разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами и т.п.;</p> <p>находить в тексте запрашиваемую информацию (определение, данные и т.п.);</p> <p>сопоставлять информацию из различных источников;</p> <p>определять соответствие информации поставленной задаче;</p> <p>классифицировать и обобщать информацию;</p> <p>оценивать полноту и достоверность информации;</p> <p>задавать вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи;</p> <p>решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности</p>	<p>основы интегрального и дифференциального исчисления;</p> <p>роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности.</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Математика» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	72
С преподавателем (всего)	52
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия, семинары	30
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	2
Самостоятельная работа	8
Создание презентации по теме	2
Расчетное домашнее задание	6
Промежуточная аттестация/ Дифференцированный зачет	12

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
Раздел 1. Математический анализ				
Тема 1.1 Функция одной переменной	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02	
	Функция, область определения и множество значений. Способы задания функции.	2		
	Свойства функции: чётность и нечётность, монотонность, периодичность. Основные элементарные функции, их свойства и графики.			
	В том числе практических занятий	2		6
	1. Практическое занятие – «Нахождение области определения функции, исследование функции (без применения производной)»	2		6
	Самостоятельная работа:	–		
Тема 1.2 Пределы и непрерывность функции	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02	
	Определение предела функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы.	2		
	Односторонние пределы функции. Непрерывность элементарных функций. Точки разрыва и их типы.			
	В том числе практических занятий	4		14
	1. Практическое занятие –«Нахождение предела функции»	2		6
	2. Практическое занятие –«Нахождение области непрерывности и точек разрыва»	2		8
	Самостоятельная работа:	–		
Тема 1.3 Производная и её приложение	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02	
	Производная функции. Геометрическое и физическое приложение производной. Производная сложной функции.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл		
	Производная высшего порядка.	4		12		
	Исследование функции при помощи производной (монотонность, экстремумы функции, выпуклость и точки перегиба графика) и построение графика функции. Нахождение наименьшего и наибольшего значения функции.					
	В том числе практических занятий					
	1. Практическое занятие – «Нахождение производной функции. Нахождение наименьшего и наибольшего значений функции»				2	6
	2. Практическое занятие – «Исследование функции и построение графика»				2	6
	Самостоятельная работа:				–	
Тема 1.4 Неопределённый интеграл	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02	8		
	Первообразная и неопределённый интеграл, его свойства.	2				
	Методы интегрирования: метод замены переменной и интегрирование по частям.					
	В том числе практических занятий	2				
	1. Практическое занятие – «Вычисление неопределённого интеграла методом замены переменной и интегрированием по частям»	2			8	
	Самостоятельная работа:	–				
Тема 1.5 Определённый интеграл	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02	8		
	Задача о криволинейной трапеции. Определённый интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница.	2				
	Вычисление площади плоских фигур.					
	В том числе практических	2				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	занятий			
	1. Практическое занятие – «Вычисление определённого интеграла. Площади плоских фигур»	2		8
	Самостоятельная работа:	2		
	Расчетное домашнее задание по разделу «Математический анализ»	2		
Раздел 2. Линейная алгебра				
Тема 2.1 Матрицы и определители	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 02	
	Понятие матрицы и виды матриц. Действия над матрицами. Обратная матрица.	2		
	Определители матриц и их свойства. Ранг матрицы.			
	В том числе практических занятий	4		12
	1. Практическое занятие - «Выполнение действий над матрицами»	2		6
	2. Практическое занятие – «Вычисление определителей матриц. Нахождение ранга матрицы»	2		6
	Самостоятельная работа:	–		
Тема 2.2 Системы линейных уравнений (СЛУ)	Содержание учебного материала	6	OK 01 OK 02	
	Понятие системы линейных уравнений (СЛУ).	2		
	Решение систем линейных уравнений методом Крамера, методом обратной матрицы.			
	В том числе практических занятий	4		12
	1. Практическое занятие – «Решение систем линейных уравнений методом Крамера»	2		6
	2. Практическое занятие – «Решение систем линейных уравнений методом обратной матрицы»	2		6
	Самостоятельная работа:	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	Расчетное домашнее задание по разделу «Линейная алгебра»	2		
Раздел 3. Основы теории вероятностей				
Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02	
	Понятие события и его виды. Операции над событиями.	2		
	Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей. Формула полной вероятности. Схема независимых событий. Формула Бернулли.			
	В том числе практических занятий	2		6
	1. Практическое занятие – «Решение простейших задач на вычисление вероятности случайных событий»	2		6
	Самостоятельная работа:	2		
	Создание презентации по теме «Применение теории вероятности в экономике»»	2		
Раздел 4. Основные математические методы в профессиональной деятельности				
Тема 4.1 Применение методов математического анализа при решении экономических задач	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02	
	Процент. Нахождение процента от числа; числа по его процентам; процентное отношение двух чисел	2		
	Формулы простого и сложного процентов			
	Экономический смысл производной			
	В том числе практических занятий	4		16
	1. Практическое занятие –«Задачи о вкладах и кредитах»	2		8
	2. Практическое занятие –«Использование производной функции в экономике. Экономический смысл производной»	2		8

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	Самостоятельная работа:	–		
Тема 4.2 Простейшее приложение линейной алгебры в экономике	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02	
	Приложение линейной алгебры в экономике	2		
	В том числе практических занятий	2		6
	1. Практическое занятие –«Решение экономических задач с применением матриц и систем линейных уравнений»	2		6
	Самостоятельная работа:	2		
	Расчетное домашнее задание Решение прикладных задач в области экономики	2		
Консультация		2		
Промежуточная аттестация / Экзамен		12		100
Итого		72/8		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение общего и специального назначения:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;
Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного обучения, технология развития критического мышления
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов:

Основная литература:

Математика: учебник для СПО / Н.В. Богомолов, П.И. Самойленко. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 401 с.

Богомолов Н.В. Практические занятия по математике. В 2 частях. Ч. 1: учебное пособие для СПО / Н.В. Богомолов. – 11-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2019. – 326 с.

Богомолов Н.В. Практические занятия по математике. В 2 частях. Ч. 2: учебное пособие для СПО / Н.В. Богомолов. – 11-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2020. – 251 с.

Дополнительная литература:

Линейная алгебра и аналитическая геометрия для экономистов: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И.В. Орлова, В.В. Угрозов, Е.С. Филонова – М.: Издательство Юрайт, 2020 – 370 с.

Теория вероятностей и математическая статистика: учебник для СПО / В.Е. Гмурман. – 12-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 479 с.: ил.

Дискретная математика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ М.С. Спирина, П.А. Спирин – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 368 с.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Финансовая математика — курс лекций с примерами и образцами решения, основными формулами и законами (lfirmal.com)	https://lfirmal.com/predmet-finansovaya-matematika/
2.	Формулы финансовой математики (matburo.ru)	https://www.matburo.ru/sub_spr.php?p=fm&
3.	Финансы и математика (racc.ru)	https://edu.pacc.ru/finmat/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений

социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем в соответствии с его

локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой

функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает:		
<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности основные математические методы решения прикладных задач; основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей; основы интегрального и дифференциального исчисления; роль и место математики в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Полнота продемонстрированных знаний и умение применять их при выполнении практических работ. Оценка «5» ставится при полноте ответа или решения в объеме 90% - 100%, Оценка «4» ставится при полноте ответа или решения в объеме 70% - 89%, Оценка «3» ставится при полноте ответа или решения в объеме 50% - 69%, Оценка «2» ставится при полноте ответа или решения в объеме менее 50%.</p>	<p>Проведение устных опросов, практических работ, расчетных заданий.</p>
Умеет:		

<p>познавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) выделять профессионально-значимую информацию; выделять перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет; задавать вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи; пользоваться разнообразной справочной литературой, электронными ресурсами и т.п.;</p> <p>находить в тексте запрашиваемую</p>	<p>Выполнение практических работ в соответствии с заданием. Оценка «5» ставится при правильном выполнении 90% - 100% объема работы, Оценка «4» ставится при правильном выполнении 70% - 89% объема работы, Оценка «3» ставится при правильном выполнении 51% - 69% объема работы, Оценка «2» ставится при правильном выполнении менее 50% объема работы.</p>	<p>Проверка результатов и хода выполнения практических работ.</p>
---	--	---

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>информацию (определение, данные и т.п.); сопоставлять информацию из различных источников;</p> <p>определять соответствие информации поставленной задаче;</p> <p>классифицировать и обобщать информацию;</p> <p>оценивать полноту и достоверность информации;</p> <p>задавать вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой для решения задачи;</p> <p>решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.</p>		
ОК 01, ОК 02		Экзамен

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен ОК 01 ОК 02	<p>Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков,</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>90 –100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>70 –89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>50 – 69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная</p>

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		полученных в результате освоения дисциплины	лексика. Задача решена частично. – Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

Теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;

Дайте определение понятиям «функция», «график функции». Перечислите классы элементарных функций, способы задания функций. Укажите, какие геометрические особенности имеют графики четных, нечетных и периодических функций.

Дайте определение понятиям «последовательность» и «предел последовательности». Перечислите свойства последовательностей, имеющих предел и признаки существования предела. Дайте определение понятиям «бесконечно малая величина» и «бесконечно большая величина», укажите их свойства и связь между ними. Сформулируйте основные теоремы о пределах. Назовите основные виды неопределенностей.

Дайте определение предела функции. Перечислите свойства пределов функции. Напишите формулы первого и второго замечательных пределов и прочитайте их.

Дайте определение непрерывности функций в точке. Перечислите свойства непрерывных функций. Дайте определение точки разрыва. Приведите классификацию точек разрыва.

Дайте определение производной функции в точке и перечислите свойства. Назовите геометрический смысл производной и механический смысл первой производной. Дайте определение касательной и нормали к графику функции в точке и напишите их уравнения. Сформулируйте правило нахождения производной сложной

Дайте определение понятию первообразной и представьте ее общий вид для данной функции. Дайте определение понятию неопределенного интеграла. Сформулируйте основные свойства первообразных и неопределенного интеграла.

Опишите правило интегрирования по частям в неопределенном интеграле и определенном интеграле. Опишите метод замены переменной в неопределенном и определенном интеграле.

Дайте определение понятию «определенный интеграл». Сформулируйте основные свойства определенного интеграла. Запишите и поясните формулу Ньютона-Лейбница. Укажите геометрические приложения определенного интеграла.

Дайте определение понятию «матрица». Назовите виды матриц. Опишите действия над матрицами.

Дайте определение понятию определителя, сформулируйте свойства определителей.

Опишите способы вычисления определителей второго и третьего порядков. Запишите формулу для определителя второго порядка. Сформулируйте правило Саррюса (нарисовать схему).

Дайте определение понятиям «невыврожденная матрица» и «обратная матрица». Опишите способ построения обратной матрицы при помощи алгебраических дополнений.

Дайте определение понятию «ранг матрицы». Сформулируйте теорему о ранге матрицы. Опишите способ вычисления ранга при помощи элементарных преобразований.

Дайте определение понятиям «система линейных алгебраических уравнений (СЛАУ)», «решение СЛАУ» и «равносильные СЛАУ».

Опишите решение системы линейных уравнений методом обратной матрицы.

Сформулируйте теорему Крамера. Опишите решение системы линейных уравнений по формулам Крамера.

Дайте определение понятиям «опыт (испытание)» и «событие». Приведите классификацию случайных событий. Перечислите основные операции со случайными событиями.

Дайте определение понятию «вероятность события». Укажите, в каких пределах заключена вероятность любого события. Укажите, какое определение вероятности называют классическим.

Элементы комбинаторики: размещения, перестановки и сочетания. Дайте определение и укажите формулу.

Дайте определение понятию «условная вероятность». Укажите, какие события являются зависимыми, какие независимыми. Сформулируйте теоремы умножения вероятностей для зависимых и независимых событий.

Сформулируйте теоремы о вероятности суммы несовместных событий. Укажите, чему равна вероятность суммы: двух совместных событий; двух несовместных событий; событий, образующих полную группу; противоположных событий.

Укажите условия вычисления вероятностей сложных событий по формулам полной вероятности и Байеса.

В каком случае говорят о повторении независимых испытаний. Укажите, какими должны быть испытания, чтоб можно было применить формулу Бернулли, и какой вид она имеет. Какой вид имеет формула, определяющая вероятность того, что в n независимых испытаниях событие

А появится: от k_1 до k_2 раз; менее k раз; более k раз; не менее k раз; не более k раз. Что называется, наивероятнейшим числом появления события в n независимых испытаниях и как находится это число?

В каком случае говорят о повторении независимых испытаний. Укажите, при каких условиях можно применять закон распределения Пуассона. Запишите формулу Пуассона и объясните смысл каждого символа.

В каком случае говорят о повторении независимых испытаний. Сформулируйте локальную теорему Муавра-Лапласа и условия ее применимости. Перечислите свойства функции. Сформулируйте интегральную теорему Муавра-Лапласа и условия ее применимости. Перечислите свойства локальной и интегральной функций.

Задания 2 типа

Задания на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучаемых выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности:

Пусть x_0 - точка разрыва функции $y = f(x)$. Следует ли отсюда, что

точка x_0 не входит в область определения этой функции;

$$\lim_{x \rightarrow x_0} f(x)$$

не существует ;

x_0 - точка разрыва функции $y = f(x) + a$;

x_0 - точка разрыва функции $y = f(x + a)$, $a \neq 0$?

Функция $y=f(x)$ непрерывна на отрезке $[a; b]$ и $f(a) \cdot f(b) < 0$.

Следует ли отсюда, что уравнение $f(x)=0$ имеет корень на $[a; b]$;

имеет единственный корень на $[a; b]$?

Приведите пример функции, предел которой при $x \rightarrow \infty$ равен:

1) 0; 2) 1; 3) 1/4.

Постройте график какой-либо функции, заданной на множестве всех действительных чисел, если ее производная на всей области определения функции: 1) равна нулю; 2) равна единице; 3) положительна за исключением точки $x = 0$, в которой она равна нулю.

Может ли четная (нечетная) функция иметь: 1) одну точку экстремума; 2) две точки экстремума; 3) три точки экстремума?

Что можно сказать о поведении функции в точке x_0 , если:

- ; $f'(x_0) = 0$
- ; $f'(x_0) = 0$; $f'(x_0) > 0$
- ; $f'(x_0) = 0$; $f'(x_0) < 0$

d. $f'(x_0) = 0$; $f''(x_0) = 0$?

Является ли функция первообразной для функции на указанном промежутке?

a. $F(x) = 3 - \sin x$, $f(x) = \cos x$, $x \in (-\infty; \infty)$;

b. $F(x) = 5 - x^4$, $f(x) = -4x^3$ $x \in (-\infty; \infty)$;

c. $F(x) = \cos x - 4$, $f(x) = -\sin x$, $x \in (-\infty; \infty)$;

d. $F(x) = x^{-2} + 2$, $f(x) = \frac{1}{2x^3}$ $x \in (0; \infty)$;

Среди трех данных функций укажите такую, что две другие являются соответственно производной и первообразной для нее:

1) $f(x) = \frac{1}{x^2}$, $g(x) = -\frac{1}{x}$, $h(x) = -\frac{2}{x^3}$

2) $f(x) = \frac{x^2}{2} - \cos x$, $g(x) = 1 + \cos x$, $h(x) = x + \sin x$;

3) $f(x) = 1$, $g(x) = x + 2$, $h(x) = \frac{x^2}{2} + 2x$;

4) $f(x) = 3 - 2 \sin x$, $g(x) = 3x + 2 \cos x$, $h(x) = -2 \cos x$.

Найти произведения матриц AB и BA (если они существуют)

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \end{pmatrix}, B = \begin{pmatrix} 1 & 3 \\ -2 & 2 \\ -1 & 0 \end{pmatrix}.$$

Проверить коммутируют ли матрицы A и B , если

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 2 & 1 \\ 0 & 1 & 3 \\ 1 & -2 & 4 \end{pmatrix}, B = \begin{pmatrix} 2 & 0 & 3 \\ -1 & 2 & -4 \\ 4 & 1 & 2 \end{pmatrix}.$$

Проверить равенство $A \cdot A^{-1} = A^{-1} \cdot A = E$, если

$$A = \begin{pmatrix} 1 & -6 & 5 \\ 3 & 7 & 1 \\ 0 & 4 & -2 \end{pmatrix}.$$

При каком условии имеет смысл произведение произвольной матрицы на матрицу-столбец?

При каком условии имеет смысл произведение произвольной матрицы на матрицу-строку?

При каком условии имеет смысл произведение произвольных матриц?

Пусть A – матрица размером $m \times n$. Какого размера должна быть единичная матрица E , чтобы имело смысл произведение $A \cdot E$?

Пусть B – матрица размером $n \times m$. Какого размера должна быть единичная матрица E , чтобы имело смысл произведение $E \cdot B$?

Зарботная плата рабочего равна 5500 руб. Будет ли она равна 5992 руб. после повышения на 7%? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

Цена морозильника равна 6000 руб. Рабочий благодаря покупки через профсоюз будет иметь скидку 360 руб. Равна ли сумма скидки 6%? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

Цена пылесоса после подорожания на 10% равна 11000 руб. Равна ли стоимость пылесоса до подорожания 10000 руб.? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

Снижена ли цена тостера на 180 руб., если после снижения на 20% тостер стоит 720 руб.? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

Количество работающих в одном городе по сравнению с предыдущим годом увеличилось на 400000 чел., так что оно стало равно 2000000 чел. Можно ли утверждать, что количество работающих увеличилось на 25%? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

План урожая яблок в одном сельскохозяйственном кооперативе увеличен на 20% и после повышения составляет 2000000 кг. Можно ли утверждать, что план урожая яблок увеличен на 333333,33 кг? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

Цена товара по счету-фактуре равна 32500 руб. Покупатель пользуется скидкой 4%. Составляет ли эта скидка 1300руб.? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

Цена товара по счету-фактуре равна 32500 руб. Покупатель пользуется скидкой 4%. Заплачено ли за товар с учетом скидки 31200 руб.? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

Зарботная плата одного коммерсанта равна 44000 руб. Равна ли она 46200 руб. после повышения на 5%? Представить подробное решение и ссылки на используемые формулы.

Задания 3 типа

Задание на проверку умений и навыков, полученных в результате

освоения дисциплины;

Найти предел, используя первый замечательный предел

$$f(x) = \frac{\operatorname{tg} 3x}{\sin 5x}$$

Найти предел, используя второй замечательный предел

$$\lim_{x \rightarrow \infty} \left(\frac{x+3}{x-2} \right)^x$$

Найти наибольшее значение функции

$$f(x) = x^3 - 12x + 5 \text{ на отрезке } [-2; 1].$$

С помощью подходящих подстановок вычислить интегралы

$$\int_2^3 x(3-x)^7 dx$$

Вычислить площадь фигуры, ограниченную линиями

$$y = -x^2, \quad x + y + 2 = 0$$

Найти производную функции

$$f(x) = x^2 \cos x + \ln^2 x$$

Найти линейные комбинации заданных матриц $4A - 5B$, если

$$A = \begin{pmatrix} 2 & -1 & 0 \\ 3 & 4 & -2 \\ -3 & 1 & 5 \end{pmatrix}$$

Решить матричное уравнение. Результат проверить умножением.

$$\begin{pmatrix} 1 & -2 \\ -3 & 4 \end{pmatrix} X = \begin{pmatrix} -2 & 3 & 5 \\ 3 & -1 & 0 \end{pmatrix}$$

Найти произведения матриц AB и BA (если они существуют)

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ 3 & 4 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 1 & 3 \\ -2 & 2 \\ -1 & 0 \end{pmatrix}$$

Найти $A^T - 9B$, если

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 \\ 0 & 1 & 2 \end{pmatrix}, \quad B = \begin{pmatrix} 0 & 1 \\ 5 & 6 \\ 0 & 3 \end{pmatrix}$$

Вычислить минор элемента x определителя:

$$\begin{vmatrix} 1 & 2 & x & 3 \\ 3 & 2 & 1 & 2 \\ 1 & 1 & 1 & 1 \\ 4 & 2 & 2 & 0 \end{vmatrix}$$

Найти обратную матрицу

$$A^{-1}: \quad A = \begin{pmatrix} 3 & 4 & 1 \\ 2 & 3 & 1 \\ 5 & 2 & 2 \end{pmatrix}$$

Решить систему линейных уравнений матричным способом

Решить систему линейных уравнений по формулам Крамера

Из шести букв разрезной азбуки составлено слово «цветок». Ребенок, не умеющий читать, рассыпал эти буквы, а затем собрал в произвольном порядке. Найти вероятность того, что у него снова получилось слово «цветок».

В урне 7 белых и 3 красных шара. Их этой урны наудачу извлечены 2 шара. Какова вероятность того, что эти шары разного цвета?

В урне 4 белых и 6 красных шара. Их этой урны наудачу извлечены 2 шара. Какова вероятность того, что эти шары одного цвета?

Вероятность попадания в цель при стрельбе из орудия равна 0,7. Производится по одному выстрелу одновременно из трех орудий. Цель будет поражена, если в нее попадут не менее двух орудий. Найти вероятность поражения цели.

Вероятность безотказной работы в течение недели каждого из автобусов данного автопарка равна 0,8. Найти вероятность того, что среди 100 наудачу выбранных для проверки автобусов безотказно работали в течении недели от 65 до 90 автобусов.

В коробке 5 красных, 3 зеленых и 2 синих карандаша. Наудачу без возвращения извлекают 3 карандаша. Найти вероятность следующих событий: А - все извлеченные карандаши разного цвета, В - все извлеченные карандаши одного цвета, С - среди извлеченных карандашей 1 синий, Е - среди извлеченных карандашей в точности 2 одного цвета.

В коробке 5 красных, 3 зеленых и 2 синих карандаша. Наудачу без возвращения извлекают 3 карандаша. Найти вероятность следующих событий: А - все извлеченные карандаши разного цвета, В - все извлеченные карандаши одного цвета, С - среди извлеченных карандашей 1 синий, Е - среди извлеченных карандашей в точности 2 одного цвета.

Предприятие выпускает продукцию трех видов: P1, P2 и P3 и использует сырье двух типов S_1 и S_2 . Нормы расхода сырья

$$A = \begin{pmatrix} 2 & 3 \\ 5 & 2 \\ 1 & 4 \end{pmatrix}, \text{ где каждый элемент } a_{ij} (i = 1,2,3; j = 1,2,3)$$

характеризуются матрицей

показывает, сколько единиц сырья i -го типа расходуется на производство единицы продукции i -го вида. План выпуска продукции задан матрицей-

строкой $C = (100 \ 80 \ 130)$, стоимость единицы каждого типа сырья (ден. ед.)

– матрицей-столбцом $B = \begin{pmatrix} 30 \\ 50 \end{pmatrix}$. Определить затраты сырья, необходимые для

планового выпуска продукции, и общую стоимость сырья.

Обувная фабрика специализируется по выпуску изделий трех видов: сапог, кроссовок и ботинок; при этом используется сырье трех типов: S_1 , S_2 и S_3 . Нормы расхода каждого из них на одну пару обуви и объем расхода сырья на 1 день заданы таблицей:

Вид сырья	Нормы расхода сырья на одну пару, усл. ед.			Расход сырья на 1 день, усл. ед.
	Сапоги	Кроссовки	Ботинки	
S_1	5	3	4	2700
S_2	2	1	1	800
S_3	3	2	2	1600

Найти ежедневный объем выпуска каждого вида обуви.

В таблице указано количество единиц продукции отгружаемой ежедневно на молокозаводах 1 и 2 в магазины M_1 , M_2 и M_3 , причем доставка единицы продукции с каждого молокозавода в магазин M_1 стоит 50 ден. ед., в магазин M_2 – 70, в магазин M_3 – 130 ден. ед. Подсчитать ежедневные транспортные расходы каждого завода.

Молокозавод	Магазин		
	M_1	M_2	M_3
1	20	35	10
2	15	27	8

Швейное предприятие производит зимние пальто, демисезонные пальто и плащи. Плановый выпуск за декаду характеризуется матрицей $X = (10 \ 15 \ 23)$. Используются ткани четырех типов T_1 , T_2 , T_3 и T_4 . В таблице приведены нормы расхода ткани (в метрах) на каждое изделие. Матрица $C = (40 \ 35 \ 24 \ 16)$ задает стоимость метра ткани каждого типа.

Изделие	Расходы ткани			
	T_1	T_2	T_3	T_4
Зимнее пальто	5	1	0	3
Демисезонное пальто	3	2	0	2
Плащ	0	0	4	3

Найти стоимость ткани, расходуемой на пошив всех изделий.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.**

**Рабочая программа дисциплины
«Экологические основы
природопользования»**

**Специальность: 38.02.06 *Финансы*
Квалификация выпускника: *финансист*
Форма обучения: *очная***

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «**Экологические основы природопользования**» является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы, утвержденногo Приказом Минобрнауки России от № 65 от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «**Экологические основы природопользования**» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 07	<p>анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;</p> <p>анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;</p> <p>выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;</p> <p>знать стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;</p> <p>оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте</p>	<p>виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;</p> <p>задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;</p> <p>основные источники и масштабы образования отходов производства-основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;</p> <p>правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; - стандарты антикоррупционного поведения; принципы и методы рационального природопользования</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	36
С преподавателем (всего)	32
<i>в том числе:</i>	
<i>лекции, уроки</i>	<i>16</i>
<i>практические занятия, семинары</i>	<i>16</i>
<i>лабораторные работы</i>	-
<i>курсовое проектирование (курсовая работа)</i>	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	4
<i>Составление аналитического отчета</i>	
<i>Расчетное домашнее задание</i>	
Промежуточная аттестация/ Дифференцируемый зачет	-

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экологические основы природопользования»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду		2		
Тема 1.1. Концепция устойчивого развития	Введение. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования. Природоресурсный потенциал. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на	2	<i>ОК 07</i>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Земле и экокультуры. Виды и классификация природных ресурсов. Альтернативные источники энергии. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования. Условия устойчивого состояния экосистем. Глобальные экологические проблемы			
Раздел 2. Рациональное природопользование	и нерациональное	10		
Тема 2.1 Принципы и методы рационального природопользования	Техногенное воздействие на окружающую среду. Типы загрязняющих веществ. Принципы размещения производств различного типа	2	ОК 07	
	Самостоятельная работа обучающихся (рефераты): Меры экономического стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.	4	ОК 07	
Тема 2.2 Бытовые и промышленные отходы и их утилизация	Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов	2	ОК 07	
	Практическое занятие № 1 Сущность утилизации бытовых и промышленных отходов	2	ОК 07	18
Тема 2.3 Твердые отходы	Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве.	2	ОК 07	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>Экологический эффект использования твёрдых отходов.</p> <p>Практическое занятие № 2 Основные принципы организации малоотходных производств</p>	2	ОК 07	18
Раздел 3. Экологическое регулирование		8		
Тема 3.1. Методы экологического регулирования	Методы экологического регулирования	2	ОК 07	
	Практическое занятие № 3 Деятельность экологических фондов	2	ОК 07	
Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	Понятие и принципы мониторинга окружающей среды	2	ОК 07	
	Практическое занятие № 4 Основная цель экологического мониторинга	2	ОК 07	16
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования		12		
Тема 4.1. Природопользование и экологическая безопасность	Практическое занятие № 5 Концепция экологической безопасности	2	ОК 07	16
Тема 4.2. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	<p>Международное сотрудничество. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранные конвенции. Межгосударственные соглашения. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.</p>	2	ОК 07	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие № 6 Деятельность международных экологических организаций	4		16
Тема 4.3. Охраняемые природные территории	Практическое занятие № 7 Природоресурсный потенциал Российской Федерации. Охраняемые природные территории	4	ОК 07	16
Консультации		-		
Промежуточная аттестация/дифференцируемый зачет		-		100
Итого		36/4		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Кабинет экологических основ природопользования для проведения уроков, практических занятий, лекций, семинаров, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран).

Учебно-наглядные пособия:

Комплект учебно-наглядных пособий «Экологические основы природопользования».

Программное обеспечение общего и специального назначения:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Игровые технологии, групповые дискуссии

*ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов:

Основная литература

Хван, Т.А. Экологические основы природопользования: учебник для СПО /Т.А.Хван. - 6-е изд., пер. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2020. - 253 с. URL: <https://urait.ru/bcode/450693>.

Дополнительная литература:

Кузнецов, Л.М. Экологические основы природопользования: учебник для СПО/ Л.М. Кузнецов, А.Ю. Шмыков; под ред. В.Е. Курочкина. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 304 с. URL: <https://urait.ru/bcode/454379>.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Экологический портал.	http://ecoportal.su/public.php
2	Экологические основы природопользования (fb.ru)	https://fb.ru/article/43854/ekologicheskie-osnovyi-prirodopolzovaniya
3	Официальный сайт Федеральной служба по надзору в сфере образования и науки	http://www.obrnadzor.gov.ru

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического

обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем

и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных

объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знает:		
<p>Знание: особенностей взаимодействия, видов и классификации природных ресурсов, условий устойчивого состояния экосистем; задач охраны окружающей среды, природоресурсного потенциала и охраняемых природных территорий Российской Федерации; основных источников и масштабов образования отходов производства; основных источников техногенного воздействия на окружающую среду, способов предотвращения и улавливания выбросов, методов очистки промышленных сточных вод, принципов работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основных технологий утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципов размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; правовых основ, правил и норм природопользования и экологической безопасности; принципов и методов рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.</p>	<p>Фронтальный опрос: Оценка «5» ставится, если студент: полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно. Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет. Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: излагает материал неполно допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их</p>	<p>Фронтальный опрос Тесты по темам</p>

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
	<p>смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>Тест: «5» - если верные ответы составляют от 90% до 100% от общего количества; «4» - если верные ответы составляют от 75% до 90% от общего количества; «3» - если верные ответы составляют от 50% до 75%; «2» - если верные ответы составляют менее 50%.</p>	
Умеет:		
анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности.	<p>Практическая работа: Оценка «5» - выполнение практической работы в объеме от 90% до 100 %. Оценка «4» - выполнение практической работы в объеме от 70% до 90%. Оценка «3» - выполнение практической работы в объеме от 50% до 70%. Оценка «2» - выполнение практической работы в объеме менее 50 %.</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК.07		Дифференцированный зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцируемый зачет ОК.07	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся письменной работы, включающей в себя тестовые вопросы:	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		<p>Задания в зачетной работе представляют собой тестовые задания как закрытой, так и открытой формы, требующие конкретных знаний, либо умения сопоставлять предлагаемую в задании информацию.</p>	<p>выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. 70-89 (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. 50-69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся
ВАРИАНТ 1

1. Факторы неорганической среды, влияющие на жизнь и распространение живых организмов, называют

- А) Абиотическими.
- Б) Живыми.
- В) Антропогенными.
- Г) Биотическими.

2. Виды адаптации организмов:

- А) Этологические виды.
- Б) Только физиологические виды.
- В) Только морфологические виды
- Г) Морфологические, этологические, физиологические.

3. Кто ввел в науку термин «экологическая система»

- А) Вернадский.

- Б) Зюсс.
- В) Тенсли.
- Г) Дарвин.

4. Взаимодействия между популяциями, при которой одна из них подавляет другую без извлечения пользы для себя

- А) мутуализм.
- Б) аменсализм.
- В) комменсализм.
- Г) протокооперация.

5. Сфера разума:

- А) Техносфера.
- Б) Биосфера.
- В) Криосфера.
- Г) Ноосфера.

6. Вещества, способствующие разрушению озонового слоя:

- А) Неорганические вещества.
- Б) Канцерогенные вещества.
- В) Фреоны.
- Г) Тяжелые металлы.

7. Содержание кислорода в атмосфере:

- А) 0,03%
- Б) 0,93%
- В) 0,1%
- Г) 20,95%

8. Флору Земли составляют:

- А) 700 тыс. видов растений.
- Б) 400 тыс. видов растений.
- В) 300 тыс. видов растений.
- Г) 500 тыс. видов растений.

9. Учение о ноосфере развивал:

- А) Одум.
- Б) Вернадский.
- В) Дарвин.
- Г) Харпер.

10. Основные направления экологии?

- А) Физическая, химическая, космическая.
- Б) Био-, гидро-, демэкология.
- В) Гидро-, атмо-, литоэкология.
- Г) Аут-, син-, демэкология.

11. Автотрофные организмы, способные производить органические вещества из неорганических:

- А) Консументы.
- Б) Литотрофы.
- В) Редуценты.
- Г) Продуценты.

12. Всеядные организмы:

- А) Детритофаги.
- Б) Фагоциты.
- В) Полифаги.
- Г) Монофаги.

13. К исчерпаемым природным ресурсам относят:

- А) Космические.
- Б) Флора, фауна, почва.
- В) Солнечная радиация.
- Г) Воды мирового океана.

14. Теорию об увеличении населения в геометрической прогрессии предложил:

- А) Ю. Одум
- Б) Т. Мальтус
- В) К. Вили
- Г) Ч. Дарвин

15. Мониторинг биосферы:

- А) Национальный.
- Б) Глобальный.
- В) Региональный.
- Г) Локальный.

16. Слой атмосферы расположенный на расстоянии от Земли 9-15 км:

- А) Тропосфера.
- Б) Стратосфера.
- В) Ионосфера.
- Г) Мезосфера.

17. Мероприятия по восстановлению нарушенных территорий:

- А) Стагнация.
- Б) Стратификация.
- В) Мониторинг.
- Г) Рекультивация.

18. Углекислый газ составляет в атмосфере:

- А) 21%
- Б) 78%
- В) 0,93%
- Г) 0,03%

19. Мониторинг отдельного производства:

- А) Национальный.
- Б) Прогнозируемый.
- В) Локальный.
- Г) Окружной.

20. Кто такой Homo sapiens?

- А) Человек обезьяна.
- Б) Человек разумный.
- В) Синантроп.
- Г) Дикая человек.

ВАРИАНТ 2

1. Влияние деятельности человека на живые организмы или среду их обитания?

- А) Абиотические факторы.
- Б) Антропогенные факторы.
- В) Биотические факторы.
- Г) Социальные факторы.

2. К автотрофным организмам относятся:

- А) Птицы.
- Б) Животные.
- В) Хищники.
- Г) Растения.

3. Совокупность всех растительных организмов

- А) экотип.
- Б) биофауна.
- В) общество.
- Г) флора.

4. Учение о ноосфере развивал:

- А) Одум.
- Б) Вернадский.
- В) Дарвин.
- Г) Харпер.

5. Слой атмосферы расположенный на расстоянии от Земли 9-15 км:

- А) Тропосфера.
- Б) Стратосфера.
- В) Ионосфера.
- Г) Мезосфера.

6. Основной причиной разрушения озонового слоя является:

- А) Биологические отходы животных.
- Б) Выбросы промышленных предприятий.
- В) Фреоны.
- Г) Сжигание ископаемого топлива.

7. Основные направления экологии?

- А) Физическая, химическая, космическая.
- Б) Био-, гидро-, демэкология.
- В) Гидро-, атмо-, литоэкология.
- Г) Ауто-, син-, демэкология.

8. В каком году экология основалась как наука:

- А) 1954г.
- Б) 1904г.
- В) 1854г.
- Г) 1860г.

9. Организмы, использующие один источник питания.

- А) Детритофаги.
- Б) Сапрофаги.
- В) Полифаги.
- Г) Монофаги.

10. Совокупность особей одного вида, населяющих определенное пространство:

- А) Экосистема.
- Б) Фитонциды.
- В) Гидробионтами.
- Г) Популяцией.

11. Главным лимитирующим фактором расселения экосистем высоких широт, пустынь и высокогорий являются:

- А) Биотические факторы.
- Б) Химические факторы.
- В) Антропогенные факторы.
- Г) Абиотические факторы.

12. Граница жизни в атмосфере:

- А) 200-230км.
- Б) 22-25км.
- В) 7-10км.
- Г) 30-300км.

13. Когда произошла авария на Чернобыльской АЭС:

- А) В апреле 1986 г.
- Б) В августе 1991 г.
- В) В сентябре 1960 г.
- Г) В марте 1975 г.

14. Что означает охрана природы?

- А) Комплекс работ направленных на охрану окружающей среды от загрязнения.
- Б) Чистота окружающей среды.
- В) Сохранение баланса экологических систем.
- Г) Охрана окружающей среды, используя очистительные аппараты.

15. Природные ресурсы необходимые для жизнедеятельности человека:

- А) Продукты питания.
- Б) Экологические.
- В) Энергетические.
- Г) Лес.

16. Что сделано на первом этапе развития экологии?

- А) Собрано много видов животных
- Б) Изучение природы заменяется господством схоластики и богословия.
- В) Научились использовать огонь и орудия труда.
- Г) Накоплен и систематизирован фактический материал об условиях жизни живых организмов.

17. Совокупность особей одного вида населяющая относительно обособленную территорию:

- А) Популяция.
- Б) Биоценоз.
- В) Сообщество.
- Г) Вид.

18. Что означает охрана природы?

- А) Комплекс работ направленных на охрану окружающей среды от загрязнения.
- Б) Чистота окружающей среды.
- В) Сохранение баланса экологических систем.
- Г) Охрана окружающей среды, используя очистительные аппараты.

19. Физико-химические процессы очистки сточных вод:

- А) Окисление и экстракция.
- Б) Природная очистка.
- В) Нейтрализация и озонизация.
- Г) Флотация и экстракция.

20. Мероприятия по восстановлению нарушенных территорий:

- А) Стагнация.
- Б) Стратификация.
- В) Мониторинг.
- Г) Рекультивация.

ВАРИАНТ 3

1. Что сделано на первом этапе развития экологии?

- А) Собрано много видов животных
- Б) Изучение природы заменяется господством схоластики и богословия.
- В) Научились использовать огонь и орудия труда.
- Г) Накоплен и систематизирован фактический материал об условиях жизни живых организмов.

2. Понятие «экология» впервые вошло в обращение в году

- А) 1880
- Б) 1868
- В) 1968
- Г) 1830

3. Совокупность особей одного вида, населяющих определенное пространство:

- А) Экосистема.
- Б) Фитонциды.
- В) Гидробионтами.
- Г) Популяцией.

4. Динамические показатели популяций:

- А) Демографическая структура.
- Б) Численность.
- В) Рождаемость, смертность
- Г) Плотность

5. К исчерпаемым природным ресурсам относят:

- А) Космические.
- Б) Флора, фауна, почва.
- В) Солнечная радиация.
- Г) Воды мирового океана.

6. Кто ввел в науку термин «экологическая система»

- А) Вернадский.
- Б) Зюсс.
- В) Тенсли.
- Г) Дарвин.

7. Впервые истощение озонового слоя было обнаружено:

- А) Над Северным полюсом, 1950 г.
- Б) Над Австралией, 1980 г.
- В) Над Африкой, 1975 г.
- Г) Над Антарктидой, 1985 г.

8. Когда произошла авария на Чернобыльской АЭС:

- А) В апреле 1986 г.
- Б) В августе 1991 г.
- В) В сентябре 1960 г.
- Г) В марте 1975 г.

9. Эдафический фактор является:

- А) Уничтожение видов.
- Б) Деятельность человека.
- В) Почвенные условия.
- Г) Изменение климата.

10. Организмы способные выносить значительные колебания температуры:

- А) Стенотермные.
- Б) Стенобионты.
- В) Пойкилогидричные.
- Г) Эвритермные.

11. Последовательная смена биоценозов:

- А) Стация.
- Б) Флуктация.
- В) Осциляция.
- Г) Сукцессия.

12. Термин «биоценоз» был введен:

- А) В 1990 г.
- Б) В 2003 г.
- В) В 2000 г.
- Г) В 1877 г.

13. Содержание кислорода в атмосфере:

- А) 0,03%
- Б) 0,93%
- В) 0,1%

Г) 20,95%

14. Мониторинг биосферы:

- А) Национальный.
- Б) Глобальный.
- В) Региональный.
- Г) Локальный.

15. Общегосударственная система мониторинга окружающей среды:

- А) Национальная.
- Б) Глобальная.
- В) Региональная.
- Г) Окружная.

16. Факторы неорганической среды, влияющие на жизнь и распространение живых организмов, называют

- А) Абиотическими.
- Б) Живыми.
- В) Антропогенными.
- Г) Биотическими.

17. Что означает охрана природы?

- А) Комплекс работ направленных на охрану окружающей среды от загрязнении.
- Б) Чистота окружающей среды.
- В) Сохранение баланса экологических систем.
- Г) Охрана окружающей среды, используя очистительные аппараты.

18. Виды адаптации организмов:

- А) Этологические виды.
- Б) Только физиологические виды.
- В) Только морфологические виды
- Г) Морфологические, этологические, физиологические.

19. Какую роль выполняют хищники в сообществах:

- А) Увеличивают количество жертв.
- Б) Сокращают жертв.
- В) Уменьшают численность жертв.
- Г) Регулируют численность и состояние популяции жертв.

20. Предметом исследования в экологии является:

- А) Видовой состав.
- Б) Газовый состав.
- В) Макросистемы (популяция, биоценоз) и их динамика.
- Г) Микросистемы.

ВАРИАНТ 4

1. Экологию, вскрывающую общие закономерности организации жизни, по Н.Ф. Реймеру называют:

- А) общей.
- Б) прикладной.
- В) социальной.
- Г) теоретической.

2. Предметом исследования в экологии является:

- А) Видовой состав.
- Б) Газовый состав.
- В) Макросистемы (популяция, биоценоз) и их динамика.
- Г) Микросистемы.

3. Факторы неорганической среды, влияющие на жизнь и распространение живых организмов, называют

- А) Абиотическими.
- Б) Живыми.
- В) Антропогенными.
- Г) Биотическими.

4. Совокупность особей одного вида населяющая относительно обособленную территорию:

- А) Популяция.
- Б) Биоценоз.
- В) Сообщество.
- Г) Вид.

5. Что означает охрана природы?

- А) Комплекс работ направленных на охрану окружающей среды от загрязнения.
- Б) Чистота окружающей среды.
- В) Сохранение баланса экологических систем.
- Г) Охрана окружающей среды, используя очистительные аппараты.

6. Область распространения популяции:

- А) Экотоп.
- Б) Экологический фактор.
- В) Ареал.
- Г) Экологическая ниша.

7. Мероприятия по восстановлению нарушенных территорий:

- А) Стагнация.
- Б) Стратификация.
- В) Мониторинг.
- Г) Рекультивация.

8. «Парниковый эффект» вызывает:

- А) Похолодание климата.
- Б) Образование озоновых дыр.
- В) Потепление климата.
- Г) Кислый туман.

9. В каком году экология основалась как наука:

- А) 1954г.
- Б) 1904г.
- В) 1854г.
- Г) 1860г.

10. Организмы способные выносить значительные колебания температуры:

- А) Стенотермные.
- Б) Стенобионты.
- В) Пойкилогидричные.
- Г) Эвритермные.

11. Содержание кислорода в атмосфере:

- А) 0,03%
- Б) 0,93%
- В) 0,1%
- Г) 20,95%

12. Термин «биоценоз» был введен:

- А) В 1990 г.
- Б) В 2003 г.
- В) В 2000 г.
- Г) В 1877 г.

13. Мониторинг, осуществляемый на международном уровне:

- А) Локальный.
- Б) Региональный.
- В) Национальный.
- Г) Глобальный.

14. В чем заключается деструктивная функция живого вещества в биосфере:

- А) В создании благоприятных условий среды.
- Б) В создании минеральной основы почвы.
- В) В создании атмосферных соединений.
- Г) В разложении и минерализации органического вещества.

15. Влияние деятельности человека на живые организмы или среду их обитания?

- А) Абиотические факторы.
- Б) Антропогенные факторы.
- В) Биотические факторы.
- Г) Социальные факторы.

16. Экологическая ниша – это:

- А) Совокупность условия существования популяции.
- Б) Совокупность условия существования организмов.
- В) место вида в природе, преимущественно в биоценозе, включающее как положение его в пространстве, так и функциональную роль в сообществе, отношение к абиотическим условиям существования.
- Г) Условия существования популяции.

17. Что означает охрана природы?

- А) Комплекс работ направленных на охрану окружающей среды от загрязнении.

- Б) Чистота окружающей среды.
- В) Сохранение баланса экологических систем.
- Г) Охрана окружающей среды, используя очистительные аппараты.

18. Связь между видами когда один вид участвует в распространении другого:

- А) Трофическая.
- Б) Топическая.
- В) Форическая.
- Г) Фабрическая.

19. Последовательная смена биоценозов:

- А) Стация.
- Б) Флуктация.
- В) Осциляция.
- Г) Сукцессия.

20. Виды адаптации организмов:

- А) Этологические виды.
- Б) Только физиологические виды.
- В) Только морфологические виды
- Г) Морфологические, этологические, физиологические.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Экономика организации»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	21

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Экономика организации» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы, утвержденном Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; применять на практике особенности различных видов информационных технологий.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики.
ОК 02	находить, анализировать и использовать необходимую информацию в нормативно – законодательных актах РФ, в информационной базе деятельности организации для реализации задач профессиональной деятельности.	экономические и организационные основы деятельности организации; виды финансовой учетной и отчетной документации организации.
ОК 03	использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса.	стили управления, коммуникации, принципы делового общения.
ОК 04	оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований.	процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации; содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах.
ОК 11	заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана.	основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации.

Код компетенции	Умения	Знания
ПК 3.1	использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; разрабатывать мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.	нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; сущность финансов организации их место в финансовой системе сущность финансовых ресурсов организации; финансовый механизм деятельности организации; методики анализа финансовых ресурсов организации.
ПК 3.3.	анализировать финансово – хозяйственные результаты деятельности коммерческой организации; анализировать эффективность финансово - хозяйственной деятельности организации; планировать и осуществлять мероприятия по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	сущность финансово- хозяйственных результатов деятельности коммерческой организации; методы расчёта показателей финансово - хозяйственной деятельности организации; методики анализа финансово – хозяйственной деятельности организации; показатели эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, показатели рентабельности и пути улучшения их использования и повышения их уровня.
ПК 3.4	планировать и налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.	сущность логистики и виды логистических потоков; направления финансовых взаимоотношений с коммерческими организациями; финансовые взаимоотношения с органами государственной власти и местного самоуправления.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Экономика организации» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объём часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	100
С преподавателем (всего)	80
в том числе:	
лекции, уроки	40
практические занятия, семинары	40
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	20
Составление аналитического отчета	12
Расчётное домашнее задание	8
Промежуточная аттестация/ Дифференцированный зачёт	-

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Тема 1. Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04	
	Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.	2		
	Организация: понятие и классификация. Организационно–правовые формы организаций. Объединения организаций. Малый бизнес.	2		
	В том числе, практических занятий	2		5
	Практическое занятие № 1 «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».	2		5
	<i>Самостоятельная работа:</i>	2		
	Написание докладов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», Малый бизнес в России», «Корпоративные юридические лица: их характеристика», «Структура национальной экономики (сферы, сектора, комплексы, отрасли) и роль организации в национальной экономике», «Жизненный цикл организации».	2		
Тема 2. Организация производственного процесса и планирование деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11	
	Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства.	2		
	Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов. Понятие, состав бизнес-плана.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	В том числе, практических занятий:	2		5
	Практическое занятие № 2: «Расчёт технико – экономических показателей бизнес –плана»	2		5
	Самостоятельная работа:	2		
	Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Движущие мотивы развития экономики организации», «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов», «Общие понятия в организации производственного процесса», «Производственная и организационная структура организаций», «Инфраструктура организаций», «Основная экономическая проблема и роль организации в ее решении», «Образование финансово – промышленных групп», «Венчурные фирмы».	2		
Тема 3. Производственная программа организации	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 11, ПК 3.3.	
	Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.	2		
	Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	4		10
	Практическое занятие № 3 «Расчет различных показателей производственной мощности».	2		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие № 4 «Расчет стоимостных показателей производственной программы»».	2		5
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 4. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4.	
	Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов.	2		
	Показатели эффективности использования основных фондов. Экономическая сущность аренды и лизинга.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
	Практическое занятие № 5 «Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами».	2		5
	Практическое занятие № 6 «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования».	2		5
	Самостоятельная работа	2		
	Составить аналитический отчет по теме «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования».	2		
Тема 5.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Оборотный капитал	Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.	2	ОК 04, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4.	
	Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
	Практическое занятие № 7 «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».	2		5
	Практическое занятие № 8 «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».	2		5
	Самостоятельная работа:	2		
	Составить аналитический отчёт по теме: «Анализ показателей эффективности использования оборотного капитала организации».	2		
Тема 6. Инвестиции и инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4.	
	Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам. Инвестиционная деятельность организации.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
	Практическое занятие № 9 «Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации».	2		5
	Практическое занятие № 10 «Оценка эффективности инвестиционных проектов»	2		5
	Самостоятельная работа:	4		
	Расчётное домашнее задание: «Расчёт показателей эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределённости»	4		
Тема 7. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	6		
	Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда.	2		
	Нормирование труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>Практическое занятие № 11 «Определение основных норм труда. Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».</p>	2		5
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 8. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 11, ПК 3.3, ПК 3.4.	10
	Система организации оплаты труда различных категорий работников. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		
	Практическое занятие № 12 «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда».	2		
	Практическое занятие № 13 «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».	2		
	Самостоятельная работа	-		
Тема 9.	<p>Содержание учебного материала Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды.</p>	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03,	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Издержки производства	Классификация затрат по различным признакам. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производствопродукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.	2	ОК 04, ОК 11, ПК 3.1., ПК 3.3, ПК 3.4.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
	Практическое занятие № 14 «Расчет себестоимости единицы продукции»	2		5
	Практическое занятие № 15 «Определение величины прямых и косвенных расходов»	2		5
	Самостоятельная работа:	2		
	Расчётное домашнее задание: «Расчёт цеховой и полной себестоимости изделия» «Составить смету затрат единицы изделия»	2		
Тема 10. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4.	
	Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
Практическое занятие № 16 «Расчет оптовой цены одного изделия».	2	5		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие № 17 «Расчет розничной цены одного изделия».	2		5
	Самостоятельная работа:	2		
	Написание докладов по темам: «Цены в современной экономике», «Мировые цены», «Факторы формирования цен во внешнеэкономической деятельности», «Цены и налоги», разработка маркетинговой стратегии».	2		
Тема 11. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4.	
	Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.	2		
	Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		15
	Практическое занятие № 18 «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли».	2		5
	Практическое занятие № 19 «Расчет основных показателей рентабельности».	2		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие № 20 «Расчёт системы показателей эффективности деятельности организации»	2		5
	Самостоятельная работа:	4		
	Расчётное домашнее задание: «Расчёт динамики и структуры основных показателей прибыли»	2		
	Составить аналитический отчёт по теме: «Расчёт динамики и структуры основных показателей прибыли»	2		
Тема 12. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4. ОК 05, ОК 10	
	Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-		-
	Самостоятельная работа	-		
Консультации		-		
Промежуточная аттестация /Дифференцированный зачёт		-		100
Итого		100/20		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия;

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total

Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные технологии, мультимедийные технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсы:

Основная литература:

Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия): учебник для СПО.- Москва: КНОРУС, 2021. — 416 с.

Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под ред. М. С. Мокия. — 2-е изд., пер. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 284 с.

Дополнительная литература:

1. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб, пособие / Л. Н. Чечевицына, Е. В. Хачадурова. – Изд.2-е.— Ростов н/Д: Феникс, 2016. — 382 с.

Перечень ресурсов информационно - коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Economicus.Ru - образовательно-справочный сайт по экономике.	http://www.economicus.ru

2	Сайт Министерства финансов РФ	https://minfin.gov.ru/
3	Сайт Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются

социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ

и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата

используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знает:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; основные формы предпринимательства; состав и структура имущества организации; основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; экономические и организационные основы деятельности организации; виды финансовой учетной и отчетной документации организации; экономические и организационные основы деятельности организации; виды финансовой учетной и отчетной документации организации; стили управления, коммуникации, принципы делового общения. процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации; содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации. нормативные правовые акты, регулирующие финансовую</p>	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Устный опрос Письменный опрос</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>деятельность организаций; сущность финансов организации их место в финансовой системе сущность финансовых ресурсов организации; финансовый механизм деятельности организации; методики анализа финансовых ресурсов организации; сущность финансово- хозяйственных результатов деятельности коммерческой организации; методы расчёта показателей финансово - хозяйственной деятельности организации; методики анализа финансово – хозяйственной деятельности организации; показатели эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, показатели рентабельности и пути улучшения их использования и повышения их уровня; сущность финансово- хозяйственных результатов деятельности коммерческой организации; методы расчёта показателей финансово - хозяйственной деятельности организации; методики анализа финансово – хозяйственной деятельности организации; показатели эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, показатели рентабельности и пути улучшения их использования и повышения их уровня.</p>		
Умеет:		
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; применять на практике особенности различных видов информационных технологий;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p>	<p>Наблюдение в процессе практических занятий Экспертная оценка умения Оценка результатов выполнения практической работы</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>находить, анализировать и использовать необходимую информацию в нормативно – законодательных актах РФ, в информационной базе деятельности организации для реализации задач профессиональной деятельности;</p> <p>использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;</p> <p>оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;</p> <p>уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;</p> <p>заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;</p> <p>использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;</p> <p>осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;</p> <p>разрабатывать мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p> <p>анализировать финансово – хозяйственные результаты деятельности коммерческой организации;</p> <p>анализировать эффективность финансово - хозяйственной деятельности организации;</p> <p>планировать и осуществлять мероприятия по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>планировать и налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.</p>		
<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4</p>		<p>Дифференцированный зачёт</p>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта.

№	Форма контроля/коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачёт ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 11 ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4.	Дифференцированный зачёт представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено: -90 -100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 -89 (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 -69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. Не зачтено: -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

Дайте определение понятию «чистая приведенная стоимость».

Перечислите компоненты финансового плана инвестиционного проекта.

Дайте определение понятию «планирование».

Назовите основные методы планирования.

Назовите основные методы стратегического планирования.

Дайте определения понятиям «организация», «предприятие».
Назовите основные организационно-правовые формы предпринимательства в России.

Дайте определение понятию «основные фонды организации».

Дайте определение понятию «износ основных фондов организации».

Дайте определение понятию «амортизация».

Назовите основные показатели использования основных фондов организации.

Дайте определение понятию «оборотный капитал».

Назовите компоненты оборотного капитала.

Дайте определение понятию «себестоимость».

Дайте определение понятию «выручка».

Дайте определение понятию «прибыль».

Дайте определение понятию «налог».

Назовите основные налоги, взимаемые с организаций в РФ.

Назовите основные принципы ценообразования.

Назовите основные методы ценообразования.

Дайте определение понятию «точка безубыточности».

Назовите основные стратегии ценообразования по продуктовой номенклатуре.

Дайте определение понятию «миссия фирмы».

Дайте определение понятию «организационная структура».

Назовите основные виды организационных структур.

Задания 2-го типа

Охарактеризуйте бизнес, для которого лучше всего подходит организационно-правовая форма собственности «предприниматель без образования юридического лица». Приведите пример.

Охарактеризуйте бизнес, для которого лучше всего подходит организационно-правовая форма собственности «акционерное общество». Приведите пример.

Какова основная цель в политике управления оборотным капиталом организации? Обоснуйте свой ответ.

Обоснуйте преимущества и недостатки расчета точки безубыточности (порога рентабельности) как источника информации для принятия управленческих решений.

Компания может привлечь заемный капитал либо из разных источников с различными процентными ставками, либо из одного источника с минимальной процентной ставкой. Какой вариант предпочтительней? Обоснуйте свой ответ.

Организация нуждается в приобретении нового оборудования. Покупку можно сделать за счет банковского кредита или по лизингу. Какие

основные моменты нужно принимать во внимание при анализе альтернатив?

Раскройте их содержание

Приведите пример формулировки миссии для мебельной фабрики.

Приведите пример формулировки миссии для ювелирного магазина.

Приведите пример стратегии диверсификации. Обоснуйте ответ.

Назовите преимущества и недостатки централизованного управления.

Обоснуйте свой ответ.

Охарактеризуйте бизнес, для которого лучше всего подходит дивизиональная структура управления. Приведите пример

Охарактеризуйте бизнес, для которого лучше всего подходит матричная организационная структура управления.

Назовите преимущества и недостатки децентрализованного управления.

Обоснуйте свой ответ.

Какие плюсы и минусы есть у ускоренной амортизации? По каким причинам предприниматель может принять решение об ускоренной амортизации основных фондов? Раскройте их содержание.

Охарактеризуйте бизнес, для которого лучше всего подходит организационно-правовая форма «общество с ограниченной ответственностью». Приведите пример.

Какие основные налоги, взимаются с организаций в РФ? Раскройте их сущность.

Приведите пример расчета точки безубыточности.

Охарактеризуйте методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Обоснуйте свой ответ.

Приведите пример финансового плана инвестиционного проекта создания обувного магазина.

Охарактеризуйте методы планирования выручки.

Приведите пример организационной структуры характерной для предприятия общественного питания.

Приведите пример формулировки миссии для трикотажной фабрики.

Охарактеризуйте механизм ценообразования на торговых предприятиях. Обоснуйте свой ответ.

Охарактеризуйте принципы и методы ценообразования промышленного предприятия. Обоснуйте свой ответ.

Охарактеризуйте систему налогообложения для малого предприятия в РФ. Обоснуйте свой ответ.

Задания 3-го типа

Первоначальная стоимость оборудования 120 млн. руб. Фактический срок службы оборудования — 7 лет. Норма амортизации 6 %. Определить остаточную стоимость оборудования.

Первоначальная стоимость оборудования 220 млн. руб. Фактический срок службы оборудования — 10 лет. Норма амортизации 11 %. Определить остаточную стоимость оборудования.

Определить годовую норму и сумму амортизации, если известны следующие данные об оборудовании: первоначальная стоимость — 10 млн. руб., выручка от реализации ликвидируемого оборудования — 1,2 млн. руб., затраты, связанные с ликвидацией — 0,5 млн. руб., нормативный срок службы — 8 лет.

Определить моральный износ 2-й формы при следующих данных: первоначальная стоимость старой машины — 20 млн. руб., производительность старой машины — 10 тыс. шт. в год., нормативный срок службы старой машины — 10 лет, стоимость машины современного образца 8 млн. руб., ее производительность — 30 тыс. шт. в год., остающийся срок службы старой машины — 2 года, нормативный срок службы новой машины 5 лет, норма амортизации — 10,4 %.

Определить норматив оборотных средств производственных запасов, если известно: квартальный расход производственных запасов составляет 1980 тыс. руб.; интервал поставки — 16 дней; время, необходимое для приемки — 4 дня.

Плановый расход в квартале составил: по материалу А — 55 млн. руб. Норма А = 15 дней; по материалу В — 37 млн. руб. Норма В = 35 дней; по материалу С — 28 млн. руб. Норма С = 25 дней. Найти норматив оборотных средств по данным материалам в целом.

Квартальный объем производимой продукции — 2250 ед. Производственная себестоимость единицы — 80 тыс. руб. Первоначальные затраты на производство — 32 тыс. руб. Длительность производственного цикла — 5 дней. Возрастание затрат равномерное. Найти норматив оборотных средств незавершенного производства.

Товарная продукция — 180 млн. руб. Затраты на выпуск — 90 млн. руб. Квартал — 90 дней. Норма оборотных средств на готовую продукцию — 8 дней. Найти норматив оборотных средств на готовую продукцию.

Средний остаток оборотных средств за квартал — 270 млн. руб. Объем реализации — 1080 млн. руб. Найти длительность 1 оборота; коэффициент оборачиваемости; коэффициент загрузки оборотных средств.

Норматив оборотных средств на готовую продукцию на складе — 150 млн. руб., а на отгруженную готовую продукцию, находящуюся в оформлении — 40 млн. руб. Предполагаемый выпуск готовой продукции за квартал — 2300 млн. руб. Найти норму оборотных средств.

Определить полную себестоимость реализованной продукции при следующих данных. Себестоимость произведенной продукции — 124893 млн. руб. Остаток расходов будущих периодов уменьшился на 100 млн. руб. Остатки незавершенного производства увеличились на 200 млн. руб. Внепроизводственные расходы — 207 млн. руб. Фактические остатки

готовой продукции на начало года — 87, 5 млн. руб., а на конец — 68, 5 млн. руб. Определить также полную себестоимость единицы товарной продукции, если объем производства 1 млн. ед.

Полная себестоимость товарной продукции в планируемом году составит — 45,242 млн. руб. В IV квартале — 12153 тыс. руб. Остатки нереализованной продукции по производственной себестоимости на начало года ожидаются в размере 2850 тыс. руб. Норма запаса (в днях) по готовой продукции на складе — 5 дней. Норма по товарам отгруженным — 15 дней. Внепроизводственные расходы — 880 млн. руб. Найти себестоимость реализованной продукции.

Выручка от реализации продукции — 316750 тыс. руб. Полная себестоимость — 195500 тыс. руб. Ставка НДС действующая на территории РФ. Найти прибыль.

Выручка от реализации — 2750 млн. руб. Переменные затраты — 2190 млн. руб. Постоянные затраты — 310 млн. руб. Определить порог рентабельности.

Товарный выпуск продукции — 14 тыс. руб. Отпускная цена за 1 т. 2500 тыс. руб. Остатки на начало предстоящего года — 1,0(тыс. т.), остатки на конец предстоящего года 0,9 (тыс. т.). Полная себестоимость предстоящего года — 1950 тыс. руб., IV квартала — 1900 тыс. руб. Определить прибыль.

Затраты предприятия на приобретение сырья и материалов составляет 100 млн. руб. (без НДС). Предприятие реализует торговле изготовленные из этого сырья и материалов продукции на сумму 360 млн. руб. (с НДС). Найти сумму НДС, которую предприятие должно внести в бюджет (НДС — 20 %).

Прибыль от реализации продукции основного производства 120 млн. руб. Полная себестоимость продукции — 300 млн. руб. Произошли следующие изменения: объем производства вырос на 17,8 %, полная себестоимость снизилась на 0,7 %, отпускные цены выросли на 9 %. Определить размер прибыли с учетом всех изменений.

Рассчитать полную себестоимость изделия. Стоимость сырья и материалов — 1555 тыс. руб./1 изд-е. Основная з/пл производственных рабочих — 246 тыс. руб. /1 изд-е. Дополнительная з/пл производственных рабочих — 9,8 % от основной з/пл. Расход на содержание и эксплуатацию оборудования — 14,68 % от основной з/пл. Плата за краткосрочный кредит 2,8 тыс. руб./1 изд-е. Цеховые расходы — 69 % от основной з/пл. Общезаводские расходы — 72 % от основной з/пл. Прочие производств. расходы — 9 тыс. руб. Внепроизводственные расходы — 0,7 % от производственной себестоимости. Отчисления во внебюджетные отраслевые фонды — 1,8 % от полной себестоимости.

Стоимость новой технологической линии — 15 млн. долл., срок эксплуатации — 5 лет, износ на оборудование исчисляется методом прямолинейной амортизации (норма амортизации — 20 %). Сумма,

вырученная от ликвидации оборудования, равна затратам на его демонтаж. Текущие расходы в 1 год составят 5, 1 млн. долл. и ежегодно увеличиваются на 4 %. Ставка налога на прибыль — 40 %. Цена авансированного капитала 14 %. Рассчитать NPV.

Найти срок окупаемости без учета дисконтирования и с учетом дисконтирования. Инвестиционный проект описывается следующими потоками платежей:

Годы	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й
Инвестиции	200	250	–	–	–	–
Отдача	–	–	150	250	300	300

Определить значение IRR для проекта, рассчитанного на 3 года, требующего инвестиции в размере 20 млн. долл. и имеющего предполагаемые денежные поступления в размере: 1-й год — 6 млн., 2-й год 8 млн., 3-й год — 14 млн. долл. Первый интервал взять $i_1 = 15\%$, $i_2 = 20\%$.

Оценить инвестиционный проект с учетом инфляции и без учета инфляции при следующих данных. Стартовые инвестиции — 8 млн. долл. Период реализации — 3 года. Денежный поток по годам: 4000, 4000, 5000 (тыс. дол.). Ставка доходности — 18 %. Индекс инфляции — 10 %.

Рассматриваются два инвестиционных проекта со следующими денежными потоками:

Год		0	1	2	3	4
Проект А	Инвестиционные затраты	100				
	Доходы	0	0	0	55	80
Проект Б	Инвестиционные затраты	100				
	Доходы	0	40	50	55	45

млн. руб.

Какой проект лучше с точки зрения срока окупаемости и индекса рентабельности инвестиций, если ставка дисконтирования равна 11%?

Определить величину текущего и страхового запаса, если известны следующие данные

Дата поставки	Стоимость поставки (в млн. руб.)	Дата поставки	Стоимость поставки (в млн. руб.)
15.01	100	01.05	100
20.02	200	02.08	250
01.03	150	10.10	200
20.03	210	01.12	150

Определить величину транспортного запаса при следующих данных: срок грузооборота — 20 дней; почтовый пробег документов — 7 дней; обработка документов — 4 дн.

Тестовые задания:

1. Своеобразное соревнование цен: продавцы стремятся предложить товар дешевле, чем конкурент, привлекают покупателей различными скидками, премиями, дешевыми распродажами.

- А) неценовая конкуренция;
- Б) ценовая конкуренция;
- В) межотраслевая конкуренция;
- Г) внутриотраслевая конкуренция.

2. На рынке чистой конкуренции контроль над ценой:

- А) отсутствует;
- Б) очень значительный;
- В) очень ограниченный;
- Г) значительный (особенно при сговоре).

3. На рынке чистой монополии вступление в отрасль:

- А) совершенно свободное;
- Б) практически исключено;
- В) сравнительно свободное;
- Г) очень затруднено.

4. На рынке олигополии число фирм:

- А) очень большое;
- Б) одна;
- В) много;
- Г) несколько.

5. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:

- А) фондоотдача, фондоёмкость;
- Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- В) фондовооружённость труда;
- Г) прибыль предприятия.

6. Показатель фондоотдачи характеризует:

- А) размер объема товарной продукции, приходящийся на 1 руб. основных производственных фондов;
- Б) уровень технической оснащённости труда
- В) удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции;
- Г) количество оборотов оборотных средств.

7. Предприятия, изготавливающие ограниченный ассортимент продукции массового или крупносерийного производства:

- А) многопрофильные
- Б) узкоспециализированные
- В) комбинированные
- Г) промышленные

8. Основные фонды, которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его (машины, оборудование, технологические линии, измерительные приборы, транспортные средства):

- А) пассивные;
- Б) активные;
- 14
- В) собственные;
- Г) арендованные.

9. _____ -это совокупность знаний, умений и навыков, физических и интеллектуальных способностей человека, т.е. рабочая сила, которую он пускает в ход при производстве продукта.

10. _____ - особый фактор производства, соединяющий все остальные факторы в единую систему. Это способность принятия решений и способность рисковать.

11. Собственник предпринимательской способности получает доход в виде _____

12. _____ представляет собой разницу между первоначальной или восстановительной стоимостью и суммой износа, т.е. та часть стоимости основных средств, которая ещё не перенесена на производимую продукцию.

ВАРИАНТ 2

1. Включает следующие методы: обеспечение технического превосходства, высокого качества и надёжности изделий; лучшая система продажи и послепродажного обслуживания; привлекательные реклама и оформление товара.

- А) неценовая конкуренция;
- Б) ценовая конкуренция;
- В) межотраслевая конкуренция;
- Г) внутриотраслевая конкуренция.

2. На рынке чистой монополии контроль над ценой:

- А) отсутствует;
- Б) очень значительный;
- В) очень ограниченный;
- Г) значительный (особенно при сговоре).

3. На рынке чистой конкуренции вступление в отрасль:

- А) совершенно свободное;
- Б) практически исключено;
- В) сравнительно свободное;
- Г) очень затруднено.

4. На рынке чистой монополии число фирм:

- А) очень большое;
- Б) одна;
- В) много;
- Г) несколько.

5. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются по:

- А) восстановительной стоимости
- Б) полной первоначальной стоимости
- В) остаточной стоимости

Г) смешанной стоимости

6. Амортизация основных фондов - это:

А) износ основных фондов

Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;

15

В) восстановление основных фондов

Г) расходы на содержание основных фондов

7. Предприятия, выпускающие продукцию широкого ассортимента и различного назначения (например, изготовление морских судов, автомобилей, компьютеров - одновременно):

А) многопрофильные

Б) узкоспециализированные

В) комбинированные

Г) промышленные

8. Основные фонды, которые непосредственно не воздействуют на предмет труда, а создают необходимые условия для нормального протекания производственного процесса (

здания, сооружения, и др.):

А) пассивные;

Б) активные;

В) собственные;

Г) арендованные.

9. _____ - это средства производства, произведённые человеком. К нему относятся: здания, сооружения, оборудование, инструменты, а также полуфабрикаты, материалы, прошедшие первичную обработку.

10. _____ - все естественные ресурсы, применяемые человеком в процессе производства. К ним относятся: пашни, луга, леса, вода, воздух, добываемое сырьё и др.

11. Собственник труда получает доход в виде _____

12. _____ функция состоит в том, что рынок напрямую соединяет производителей (продавцов) и потребителей товаров, предоставляя им возможность общаться друг с другом на экономическом языке цен, спроса и предложения, купли-продажи.

ВАРИАНТ 3

1. Это соперничество между предприятиями одной отрасли за более выгодные условия выпуска и сбыта товаров. Эта конкуренция происходит потому, что предприятия существенно различаются между собой по качеству используемых средств производства, технической оснащённости и квалификации рабочей силы.

А) неценовая конкуренция;

Б) ценовая конкуренция;

- В) межотраслевая конкуренция;
Г) внутриотраслевая конкуренция.
2. На рынке монополистической конкуренции контроль над ценой:
А) отсутствует;
Б) очень значительный;
В) очень ограниченный;
Г) значительный (особенно при сговоре).
3. На рынке олигополии вступление в отрасль:
А) совершенно свободное;
Б) практически исключено;
В) сравнительно свободное;
Г) очень затруднено.
4. На рынке чистой конкуренции число фирм:
А) очень большое;
Б) одна;
16
В) много;
Г) несколько.
5. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:
А) рентабельность, прибыль
Б) фондоотдача, фондоемкость
В) фондовооруженность труда рабочих
Г) производительность труда рабочих.
6. Интенсивное использование оборудования характеризуют:
А) фондоотдача;
Б) фондовооружённость труда рабочего;
В) производительность данного вида оборудования;
Г) коэффициент интенсивного использования оборудования.
7. Основные фонды, которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его (машины, оборудование, технологические линии, измерительные приборы, транспортные средства):
А) пассивные;
Б) активные;
В) собственные;
Г) арендованные.
8. Предприятия, где один вид сырья или готовой продукции превращают параллельно или последовательно в другой вид, затем в третий и т. д.:
А) многопрофильные
Б) узкоспециализированные
В) комбинированные
Г) промышленные
9. _____ - все естественные ресурсы, применяемые человеком в процессе производства. К ним относятся: пашни, луга, леса, вода, воздух, добываемое сырьё и др.
10. _____ - особый фактор производства,

соединяющий все остальные факторы в единую систему. Это способность принятия решений и способность рисковать.

11. Собственник капитала получает доход в виде _____

12. _____ функция возникает при столкновении товарного спроса и предложения, а также благодаря конкуренции. В результате свободной игры этих рыночных сил складывается цена на товары и услуги.

ТЕСТ №2

ВАРИАНТ 1

1. Интенсивное использование оборудования характеризуют:

- А) фондоотдача, фондоёмкость;
- Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- В) фондовооружённость труда;
- Г) коэффициент интенсивного использования оборудования;

2. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:

- А) фондоотдача, фондоёмкость;
- Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- В) фондовооружённость труда;
- Г) прибыль предприятия.

3. Показатель фондоотдачи характеризует:

- А) размер объема товарной продукции, приходящийся на 1 руб. основных производственных фондов;
- Б) уровень технической оснащённости труда
- В) удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции;
- Г) количество оборотов оборотных средств.

4. Предприятия, изготавливающие ограниченный ассортимент продукции массового или

крупносерийного производства:

- А) многопрофильные
- Б) узкоспециализированные
- В) комбинированные
- Г) промышленные

5. Основные фонды, которые в процессе производства непосредственно воздействуют на

предмет труда, видоизменяя его:

- А) пассивные;
- Б) активные;
- В) собственные;
- Г) арендованные.

6. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения,

строительства оцениваются по:

- А) восстановительной стоимости
- Б) полной первоначальной стоимости
- В) остаточной стоимости

Г) смешанной стоимости

7. Амортизация основных фондов - это:

- А) износ основных фондов
- Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
- В) восстановление основных фондов
- Г) расходы на содержание основных фондов

8 Понятие «оборотные фонды предприятия» включает:

- А) часть средств производства, которые участвуют в производственном процессе один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции;
- Б) средства производства, многократно участвующие в процессе производства и постепенно переносящие свою стоимость на себестоимость выпускаемой продукции;
- В) предметы труда, необходимые для изготовления продукции;
- Г) здания, сооружения, транспортные средства..

9. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- А) прибыль, рентабельность производства
- Б) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств;
- В) фондоотдача, фондоёмкость продукции;
- Г) фондовооруженность труда.

10. Уровень производительности труда характеризуют:

- А) фондоотдача, фондоёмкость;
- Б) выработка на одного работающего и трудоемкость продукции;
- В) фондовооруженность труда;
- Г) прибыль.

ВАРИАНТ 2

1. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:

- А) фондоотдача, фондоёмкость;
- Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- В) фондовооружённость труда;
- Г) прибыль предприятия.

2. Основные фонды, которые в процессе производства непосредственно воздействуют на

предмет труда, видоизменяя его:

- А) пассивные;
- Б) активные;
- В) собственные;
- Г) арендованные.

3. Показатель фондоотдачи характеризует:

- А) размер объема товарной продукции, приходящийся на 1 руб. основных производственных фондов;
- Б) уровень технической оснащенности труда
- В) удельные затраты основных фондов на 1 руб.реализованной продукции;

- Г) количество оборотов оборотных средств.
4. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются по:
- А) восстановительной стоимости
 - Б) полной первоначальной стоимости
 - В) остаточной стоимости
 - Г) смешанной стоимости
5. Амортизация основных фондов - это:
- А) износ основных фондов
 - Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
 - В) восстановление основных фондов
 - Г) расходы на содержание основных фондов
6. Понятие «оборотные фонды предприятия» включает:
- А) часть средств производства, которые участвуют в производственном процессе один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции;
 - Б) средства производства, многократно участвующие в процессе производства и постепенно переносящие свою стоимость на себестоимость выпускаемой продукции;
 - В) предметы труда, необходимые для изготовления продукции;
 - Г) здания, сооружения, транспортные средства..
7. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:
- А) прибыль, рентабельность производства
 - Б) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств;
 - В) фондоотдача, фондоёмкость продукции;
 - Г) фондовооруженность труда.
8. Для сдельной оплаты труда характерна оплата труда в соответствии с:
- А) количеством изготовленной продукции;
 - Б) количеством отработанного времени;
 - В) должностным окладом;
 - Г) количеством отработанных смен.
9. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумевается:
- А) выручка, полученная от реализации продукции;
 - Б) денежное выражение стоимости товаров;
 - В) разность между выручкой от реализации продукции и её себестоимостью;
 - Г) затраты на производство реализованной продукции.
10. Уровень производительности труда характеризуют:
- А) фондоотдача, фондоёмкость;
 - Б) выработка на одного работающего и трудоемкость продукции;
 - В) фондовооруженность труда;
 - Г) прибыль.

1. Предприятия, изготавливающие ограниченный ассортимент продукции массового или крупносерийного производства:
 - А) многопрофильные
 - Б) узкоспециализированные
 - В) комбинированные
 - Г) промышленные
2. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:
 - А) фондоотдача, фондоёмкость;
 - Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
 - В) фондовооружённость труда;
 - Г) прибыль предприятия.
3. Интенсивное использование оборудования характеризуют:
 - А) фондоотдача, фондоёмкость;
 - Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
 - В) фондовооружённость труда;
 - Г) коэффициент интенсивного использования оборудования;
4. Основные фонды, которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его:
 - А) пассивные;
 - Б) активные;
 - В) собственные;
 - Г) арендованные.
5. Показатель фондоотдачи характеризует:
 - А) размер объема товарной продукции, приходящийся на 1 руб. основных производственных фондов;
 - Б) уровень технической оснащённости труда
 - В) удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции;
 - Г) количество оборотов оборотных средств.
6. Амортизация основных фондов - это:
 - А) износ основных фондов
 - Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
 - В) восстановление основных фондов
 - Г) расходы на содержание основных фондов
7. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются по:
 - А) восстановительной стоимости
 - Б) полной первоначальной стоимости
 - В) остаточной стоимости
 - Г) смешанной стоимости
8. Понятие «оборотные фонды предприятия» включает:

- А) часть средств производства, которые участвуют в производственном процессе один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции;
- Б) средства производства, многократно участвующие в процессе производства и постепенно переносящие свою стоимость на себестоимость выпускаемой продукции;
- В) предметы труда, необходимые для изготовления продукции;
- Г) здания, сооружения, транспортные средства..
9. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:
- А) прибыль, рентабельность производства
- Б) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств;
- В) фондоотдача, фондоёмкость продукции;
- Г) фондовооруженность труда.
10. Уровень производительности труда характеризуют:
- А) фондоотдача, фондоёмкость;
- Б) выработка на одного работающего и трудоемкость продукции;
- В) фондовооруженность труда;
- Г) прибыль.

ВАРИАНТ 4

1. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:
- А) фондоотдача, фондоёмкость;
- Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- В) фондовооружённость труда;
- Г) прибыль предприятия.
2. Интенсивное использование оборудования характеризуют:
- А) фондоотдача, фондоёмкость;
- Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- В) фондовооружённость труда;
- Г) коэффициент интенсивного использования оборудования;
3. Показатель фондоотдачи характеризует:
- А) размер объема товарной продукции, приходящийся на 1 руб. основных производственных фондов;
- Б) уровень технической оснащённости труда
- В) удельные затраты основных фондов на 1 руб.реализованной продукции;
- Г) количество оборотов оборотных средств.
- 21
4. Основные фонды, которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его:
- А) пассивные;
- Б) активные;
- В) собственные;
- Г) арендованные.
5. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате

приобретения,

строительства оцениваются по:

- А) восстановительной стоимости
- Б) полной первоначальной стоимости
- В) остаточной стоимости
- Г) смешанной стоимости

6. Амортизация основных фондов - это:

- А) износ основных фондов
- Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
- В) восстановление основных фондов
- Г) расходы на содержание основных фондов

7. Понятие «оборотные фонды предприятия» включает:

- А) часть средств производства, которые участвуют в производственном процессе один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции;
- Б) средства производства, многократно участвующие в процессе производства и постепенно переносящие свою стоимость на себестоимость выпускаемой продукции;
- В) предметы труда, необходимые для изготовления продукции;
- Г) здания, сооружения, транспортные средства..

8. Средства производства, произведённые человеком. К нему относятся: здания, сооружения, оборудование, инструменты, а также полуфабрикаты, материалы, прошедшие первичную обработку.

- А) труд;
- Б) капитал;
- В) природные ресурсы;
- Г) предпринимательство

9. Для сдельной оплаты труда характерна оплата труда в соответствии с:

- А) количеством изготовленной продукции;
- Б) количеством отработанного времени;
- В) должностным окладом;
- Г) количеством отработанных смен.

10. Под понятием «прибыль от реализации продукции» подразумевается:

- А) выручка, полученная от реализации продукции;
- Б) денежное выражение стоимости товаров;
- В) разность между выручкой от реализации продукции и её себестоимостью;
- Г) затраты на производство реализованной продукции.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Статистика»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: *финансист*
Форма обучения: *очная*

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Статистика»	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Статистика» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	<p>Определять цель, задачи и этапы проведения статистического исследования в рамках задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Определять этапы решения проведения статистического исследования;</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для проведения статистического исследования;</p> <p>Составлять план действия;</p> <p>Определять необходимые ресурсы.</p>	<p>Предмет и методы статистики;</p> <p>Система государственной статистики в Российской Федерации;</p> <p>Структура органов государственной статистики;</p> <p>Современные технологии организации статистического учета;</p> <p>Цели, задачи и этапы проведения статистического наблюдения;</p> <p>Программно-методологические вопросы статистического наблюдения;</p> <p>Методику разработки инструментария для проведения статистического наблюдения.</p>
ПК 1.1.	<p>Определять величину интервала.</p> <p>Строить ряды распределения (дискретные, непрерывные);</p> <p>Строить простые, групповые и комбинированные статистические таблицы;</p> <p>Графически изображать статистические данные;</p> <p>Рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах, необходимых для расчета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>Виды статистической сводки и группировки данных;</p> <p>Способы представления результатов сводки и группировки статистических данных;</p> <p>Виды статистических таблиц и правила их построения.</p> <p>Виды графиков по форме графического образа и способу построения;</p> <p>Ряды распределения (атрибутивные и вариационные);</p> <p>Индивидуальные и сводные абсолютные показатели;</p> <p>Методику расчета относительных показателей динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.</p>

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 2.1.	<p>Проводить статистическое наблюдение, арифметический и логический контроль качества информации и выявлять ошибки регистрации и ошибки репрезентативности;</p> <p>По исходным данным проводить сводку и группировку (по качественным и количественным признакам);</p> <p>Проводить статистическое наблюдение уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды.</p>	<p>Этапы проведения статистического наблюдения;</p> <p>Виды, формы и способы статистического наблюдения;</p> <p>Понятие ошибок статистического наблюдения;</p> <p>Арифметический и логический контроль информации;</p> <p>Правила группировки статистических данных.</p>
ПК 3.1.	<p>Рассчитывать средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов;</p> <p>Рассчитывать абсолютные и относительные показатели вариации;</p> <p>Применять среднюю арифметическую взвешенную при расчете бюджетных проектировок;</p> <p>Анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей;</p> <p>Рассчитывать индивидуальные, агрегатные и средние индексы.</p>	<p>Методику расчета средних величин и показателей вариации;</p> <p>Методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики;</p> <p>Виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и не равноотстоящими уровнями ряда во времени);</p> <p>Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные;</p> <p>Методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики;</p> <p>Об индексах в статистике. Сфере их применения, классификацию и взаимосвязь.</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Статистика» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	56
С преподавателем (всего)	48
в том числе:	
лекции, уроки	32
практические занятия, семинары	16
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	8
Составление аналитического отчета	-
Расчетное домашнее задание	8
Промежуточная аттестация/ Дифференцированный зачет	-

**Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Статистика»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
Тема 1. Введение в статистику.	Содержание учебного материала	2	ОК 01	
	Предмет и задачи статистики.	2		
	История статистики. Особенности статистической методологии			
	Статистическая совокупность. Проявление закона больших чисел в экономических процессах. Единицы статистической совокупности.			
	Статистические показатели.			
	Система государственной статистики в Российской Федерации. Организация государственного статистического учета, задачи и принципы.			
	Структура органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета.			
Тема 2. Статистическое наблюдение.	Содержание учебного материала	6	ОК 01	
	Статистическое наблюдение. Цели, задачи и этапы проведения статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Разработка инструментария для проведения статистического наблюдения.	6		
	Понятие ошибок статистического наблюдения: ошибки регистрации и ошибки репрезентативности. Арифметический и логический контроль качества информации.			
	Формы статистического наблюдения. Статистическая отчетность. Специально организованное статистическое наблюдение.			
	Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов: непрерывное (текущее), периодическое и единовременное. Виды статистического наблюдения			

	по охвату единиц совокупности: сплошное, выборочное, монографическое, наблюдение основного массива.			
	Способы проведения наблюдения. Опрос и его виды: экспедиционный, саморегистрация, корреспондентский, анкетный, явочный.			
Тема 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ПК 1.1, ПК 2.1	
	Статистическая сводка. Виды сводки. Программа статистической сводки. Группировка статистических данных. Виды группировок. Представление результатов сводки и группировки статистических данных.	6		
	Ряд распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения и их графическое изображение.			
	В том числе практических занятий	2		12
	Практическое занятие № 1 По исходным данным проведение сводки и группировки (по качественным и количественным признакам). Определение величины интервала. Построение рядов распределения (дискретные, непрерывные).	2		12
	Самостоятельная работа:	1		
	Расчетное домашнее задание: «Группировка статистических данных, построение рядов распределения»	1		
Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных.	Содержание учебного материала	6	ПК 1.1, ПК 2.1	
	Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Правила построения статистических таблиц	4		
	Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.			
	В том числе практических занятий	2		12

	Практическое занятие № 2 По исходным данным построить статистические таблицы и графики.	2		12
	Самостоятельная работа:	1		
Тема 5. Абсолютные и относительные величины в статистике.	Расчетное домашнее задание: «Представление статистических данных в виде таблиц и графиков»	1		
	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ПК 1.1	
	Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике.	2		
	Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.			
	В том числе практических занятий	2		12
	Практическое занятие № 3 Исчисление абсолютных и относительных статистических показателей и их интерпретация.	2		12
	Самостоятельная работа:	1		
	Расчетное домашнее задание: «Исчисление абсолютных и относительных статистических показателей и их интерпретация»	1		
Тема 6. Средние величины и показатели вариации в статистике	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ПК 3.1	
	Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая простая и взвешенная, средняя гармоническая, их свойства.	6		
	Структурные средние: мода, медиана.			
	Абсолютные и относительные показатели вариации.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		28
	Практическое занятие № 4 Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов.	2		14
	Практическое занятие № 5 Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.	2		14
	Самостоятельная работа:	3		

	Расчетное домашнее задание: «Исчисление средних величин и показателей вариации в статистике»	3		
Тема 7.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ПК 3.1	
Ряды динамики в статистике	Ряды динамики. Виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и не равноотстоящими уровнями ряда во времени).	2		
	Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		12
	Практическое занятие № 6 Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. Графическое изображение рядов динамики.	2		12
	Самостоятельная работа:	1		
	Расчетное домашнее задание: «Анализ различных видов рядов динамики и их графическое изображение»	1		
Тема 8.	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ПК 3.1	
Экономические индексы	Понятие об индексах в статистике. Сфера их применения и классификация.	4		
	Индивидуальные и общие индексы, их виды. Понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса).			
	Агрегатная форма, как основная форма общего индекса.			
	Среднеарифметический и среднегармонический индексы. Взаимосвязь индексов.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		24
	Практическое занятие № 7 Исчисление индивидуальных индексов: цен, себестоимости, физического объема, товарооборота.	2		12

	Практическое занятие № 8 Исчисление агрегатных индексов: цен, себестоимости, физического объема, физического объема товарооборота. Исчисление среднеарифметического и среднегармонического индексов. Дифференцированный зачет	2		12
	Самостоятельная работа:	1		
	Расчетное домашнее задание: «Исчисление индивидуальных, агрегатных среднеарифметического и среднегармонического индексов»	1		
Промежуточная аттестация / Дифференцированный зачет		–		100
Итого		56/8		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение общего и специального назначения:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky

Total

Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;
 свободно-распространяемое программное обеспечение:
 Microsoft Visual Studio Community
<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>
 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
электронно-библиотечная система:
 Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>
современные профессиональные базы данных:
 Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
 Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
информационные справочные системы:
 Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
 Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс»
<http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного обучения, технология развития критического мышления
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

3.4. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов:

Основная литература:

Гладун И.В. Статистика. Учебник – М: Издательство – ООО «КНОРУС». – 2017. – 232 с.

Гладун И. В. Статистика. Практикум – М: Издательство – ООО «КНОРУС». – 2017. – 200 с.

Салин В. Н., Чурилова Э. Ю., Шпаковская Е. П. Статистика: учебное пособие – М: Издательство ООО «КНОРУС». –2017. – 296с.

Салин В. Н. под ред. Попова А. А., Шпаковская Е. П., Чурилова Э. Ю. Статистика. Практикум – М: Издательство ООО «КНОРУС». – 2017. – 224с.

Дополнительная литература:

Минашкин В. Г., Козарезова Л. О. Основы теории статистики.

Учебное пособие – М: Издательство – Финансы и статистика. – 2016. – 144с.

Р. А. Шмойлова, В. Г. Минашкин, Н. А. Садовникова Практикум по теории статистики. Учебное пособие – М: Издательство Финансы и статистика. – 2016. – 294с.

Петрова Е. В., Ганченко О. И., Михайлов М. А., Ефимова М. Р. Учебное пособие – М: Издательство – Юрайт. – 2016. – 355 с.

Черткова Е. А. Статистика. Автоматизация обработки информации Учебное пособие – М: Издательство – Юрайт. 2016. – 195с.

Долгова В. Н. Медведева Т. Ю. Статистика Учебник и практикум – М: Издательство – Юрайт. – 2017. – 245с.

Елисеевой И. И. Статистика и практикум – М: Издательство – Юрайт. – 2017 – 361с.

Ковалев В. В. Статистика. Учебное пособие – М: Издательство – Юрайт. 2017. – 454с.

Минашкин В. Г. Статистика. Учебник и практикум – М: Издательство – Юрайт. 2017. – 448с.

Яковлев В. Б. Статистика. Учебное пособие – М: Издательство – Юрайт. 2017. – 353с.

Журнал «Вопросы статистики».

Статистические ежегодники.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
2.	Энциклопедия экономиста, раздел «Статистика», общая теория статистики	http://www.grandars.ru/student/statistika/obshchaya-teoriya-statistiki/
3.	Официальные статистические показатели. ЕМИСС (fedstat.ru)	https://www.fedstat.ru/?
4.	Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru	http://eup.ru
5.	СТАТИСТИКА • Большая российская энциклопедия - электронная версия (bigenc.ru)	https://bigenc.ru/economics/text/4163915?

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при

освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с

педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При

необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки Указать характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Методы оценки Указать какими процедурами производится оценка
Знает:		
Предмет и методы статистики	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>85 - 100% правильных ответов – «отлично»</p> <p>69-84% правильных ответов – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование по теме</p>
Система государственной статистики в Российской Федерации		
Структура органов государственной статистики		
Современные технологии организации статистического учета		
Цели, задачи и этапы проведения статистического наблюдения		
Программно-методологические вопросы статистического наблюдения		
Методику разработки инструментария для проведения статистического наблюдения		
Виды статистической сводки и группировки данных		
Способы представления результатов сводки и группировки статистических данных		
Виды статистических таблиц и правила их построения. правила построения		
Виды графиков по форме		

Результаты обучения	Критерии оценки Указать характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Методы оценки Указать какими процедурами производится оценка
графического образа и способу построения		
Ряды распределения (атрибутивные и вариационные)		
Ряды распределения (атрибутивные и вариационные)		
Индивидуальные и сводные абсолютные показатели		
Методику расчета относительных показателей динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения		
Этапы проведения статистического наблюдения		
Виды, формы и способы статистического наблюдения		
Понятие ошибок статистического наблюдения		
Арифметический и логический контроль информации		
Правила группировки статистических данных		
Методику расчета средних величин и показателей вариации		
Методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики		
Виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и не равноотстоящими уровнями ряда во времени)		
Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные		
Методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики		
Об индексах в статистике. Сфере их применения, классификацию и взаимосвязь		
Умеет:		
Определять цель, задачи и этапы проведения статистического	Правильность, полнота выполнения заданий,	Наблюдение в процессе практических занятий

Результаты обучения	Критерии оценки Указать характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Методы оценки Указать какими процедурами производится оценка
<p>исследования в рамках задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения проведения статистического исследования; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для проведения статистического исследования; Составлять план действия; Определять необходимые ресурсы.</p>	<p>точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p>	<p>Экспертная оценка умения Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>Определять величину интервала. Строить ряды распределения (дискретные, непрерывные)</p>	<p>Правильность определения величины интервала и построения рядов</p>	
<p>Строить простые, групповые и комбинированные статистические таблицы</p>	<p>Правильность построения таблиц</p>	
<p>Графически изображать статистические данные</p>	<p>Правильность построения графиков</p>	
<p>Рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах, необходимых для расчета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p>	
<p>Проводить статистическое наблюдение, арифметический и логический контроль качества информации и выявлять ошибки регистрации и ошибки репрезентативности</p>	<p>Правильность проведения статистического наблюдения и контроля</p>	
<p>По исходным данным проводить сводку и группировку (по качественным и количественным признакам)</p>	<p>Правильность проведения сводки и группировки</p>	
<p>Проводить статистическое наблюдение уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p>	

Результаты обучения	Критерии оценки Указать характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Методы оценки Указать какими процедурами производится оценка
внебюджетные фонды		
Рассчитывать средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям	
Рассчитывать абсолютные и относительные показатели вариации	Правильность исчисления и анализа показателей	
Применять среднюю арифметическую взвешенную при расчете бюджетных проектировок	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям	
Анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей	Правильность исчисления и анализа показателей	
Рассчитывать индивидуальные, агрегатные и средние индексы	Правильность выполнения задания, точность расчетов, соответствие требованиям	
ОК 01, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1		Дифференцированный зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет ОК 01 ПК1.1 ПК2.1 ПК3.1	<p>Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>– 90 –100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>– 70 –89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>– 50 – 69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично.</p> <p>– Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

Теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;

Понятие «статистика», предмет, метод статистики, этапы статистического исследования.

Связь статистики с другими науками, ее задачи, функции и современная организация.

Понятие статистического наблюдения; его цель, объект, субъект, единица, время наблюдения. Программно-методологические и организационные вопросы статистического наблюдения.

Формы, виды и способы статистического наблюдения.

Ошибки статистического наблюдения, их классификация. Контроль материалов наблюдения.

Понятие статистической сводки, ее виды и способы разработки.

Статистическая группировка. Виды и задачи группировок.

Выбор группировочного признака. Определение количества групп и интервалов группировки.

Статистические таблицы, их виды. Правила построения таблиц.

Абсолютные статистические величины, их виды и формы выражения.

Относительные величины, их виды и формы выражения.

Правила построения и использования абсолютных и относительных статистических величин.

Средние величины, их формы и виды, область применения и порядок расчета.

Абсолютные и относительные показатели вариации, порядок их расчета.

Понятие и виды рядов динамики, правила их построения.

Средние уровни в рядах динамики и способы их исчисления.

Основные показатели анализа рядов динамики и способы их исчисления.

Интерполяция и прогнозирование в рядах динамики.

Выявление и характеристика основной тенденции развития явления. Метод скользящей средней.

Оценка основной тенденции развития явления с использованием аналитического выравнивания по МНК.

Статистические графики. Основные элементы статистического графика. Порядок построения графика.

Виды статистических графиков, их построение.

Выборочный метод, основные положения. Характеристика генеральной и выборочной совокупности.

Определение необходимой численности выборки. Распространение выборочных данных на генеральную совокупность.

Основные виды индексов, используемых в экономических исследованиях. Построение индексов.

Задания 2 типа

Задания на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучаемых выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности:

Обоснуйте, почему при расчете средней величины важно учитывать веса вариантов показателя. Приведите примеры.

Дайте определение понятию мода и укажите, для чего она применяется. Приведите примеры.

Дайте определение понятию медиана и объясните, что она характеризует. Приведите примеры.

Перечислите числовые характеристики, которыми описываются абсолютные показатели и укажите их единицы измерения. Приведите примеры.

Перечислите числовые характеристики, которыми описываются относительные показатели и укажите их единицы измерения. Приведите примеры.

Средняя гармоническая взвешенная. Характеристика формулы. Условия применения. Приведите примеры.

Средняя геометрическая и ее практическое применение. Обработка динамических рядов с использованием средней геометрической. Приведите примеры.

Средняя арифметическая простая и взвешенная. Характеристика формул. Условия их применения. Привести примеры использования в экономике.

Перечислите показатели вариации и укажите их значение в изучении социально-экономической жизни общества. Приведите примеры.

Раскройте понятие изменчивость или вариация данных. Укажите, для чего применяется коэффициент вариации. Приведите примеры.

Укажите, что характеризует среднее квадратическое отклонение. Приведите примеры.

Раскройте понятие выборочного наблюдения и укажите его преимущества. Приведите примеры.

Раскройте понятие выборочного наблюдения и укажите его недостатки. Приведите примеры.

Генеральная и выборочная совокупности, их обобщающие характеристики. Приведите примеры.

Дайте определение ряда динамики социально-экономических явлений. Перечислите виды рядов динамики. Объясните, что означает несопоставимость уровней рядов динамики и из-за чего она возникает. Приведите примеры.

Укажите, какой показатель является обобщающим показателем абсолютной скорости изменения социально-экономического явления во времени. Приведите примеры.

Укажите, что характеризуют и как интерпретируются показатели среднего темпа роста. Приведите примеры.

Укажите, что характеризуют и как интерпретируются показатели среднего темпа прироста. Приведите примеры.

Дайте определение тенденции ряда динамики. Укажите, что характеризует каждый из параметров уравнения тренда. Приведите примеры.

Укажите, что характеризует индекс сезонности. Перечислите основные методы расчета индексов сезонности. Приведите примеры.

Дайте определение статистического индекса. Укажите, чем отличаются индивидуальные индексы от сводных индексов. Приведите примеры.

Укажите взаимосвязь индексов стоимости, цен и физического объема. Приведите примеры.

Укажите, какая существует взаимосвязь между агрегатными и средними индексами. Приведите примеры.

Объясните, в каких случаях используются индексы пространственно-территориальных сравнений. Приведите примеры.

Укажите, что характеризуют и как интерпретируются абсолютное значение 1% прироста и как оно рассчитывается. Приведите примеры.

Задания 3 типа

Задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины;

По данным о производстве продукции 15 рабочими бригады определите в целом по бригаде среднюю часовую выработку продукции одним рабочим, моду и медиану производительности труда.

	Число рабочих, чел.				
	3	2	5	4	1
Средняя выработка одного рабочего, тыс. руб/час	9	10	11	12	13

По данным о результатах производства продукции на предприятиях определите среднюю стоимость продукции по всем предприятиям, медиану выпуска продукции.

Стоимость продукции, млн. руб.									
Номер предприятия									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
16,0	17,6	18,9	17,0	16,0	17,5	18,3	20,1	21,7	18,8

Имеются данные о распределении рабочих предприятий по уровню месячной заработной платы:

Размер месячной з/п, руб	До 1500	1500- 1700	1700- 1900	1900- 2100	2100- 2300	2300- 2500	Свыше 2500
Численность работников	12	36	58	70	64	46	14

Рассчитать среднюю заработную плату рабочего, моду, медиану. Пояснить исчисленные показатели.

По данным о производстве продукции 15 рабочими бригады определите в целом по бригаде среднюю часовую выработку продукции одним рабочим, моду и медиану производительности труда.

	Число рабочих, чел.				
	3	2	5	4	1
Средняя выработка одного рабочего, тыс. руб/час	9	10	11	12	13

По данным о производительности труда рабочих определите: размах вариации, среднее линейное отклонение, дисперсию (двумя способами: обычным и способом моментов), среднее квадратическое отклонение, коэффициент вариации.

	Группы рабочих по уровню производительности труда, тыс. руб.				
	5-10	10-15	15-20	20-25	Более 25
Число рабочих, чел.	8	10	6	4	2

На заводе с числом рабочих 1000 человек было проведено 5%-ное выборочное обследование возраста рабочих методом случайного бесповторного отбора. В результате обследования получены следующие данные:

Возраст рабочих, лет	до 30	30-40	40-50	50-60	60 и выше
Число рабочих, чел	8	22	10	6	4

С вероятностью 0,997 определите пределы, в которых находится средний возраст рабочих завода.

При обследовании 500 образцов изделий, отобранных из партии готовой продукции предприятия в случайном порядке, 40 оказались нестандартными. С вероятностью 0,954 определите пределы, в которых находится доля нестандартной продукции, выпускаемой заводом.

Для определения среднего размера вклада определенной категории вкладчиков в сберегательных кассах города, где число вкладчиков 5000, необходимо провести выборку лицевых счетов методом механического отбора. Предварительно установлено, что среднее квадратическое отклонение размера вкладов составляет 120 руб. Определите необходимую численность выборки при условии, что с вероятностью 0,954 ошибка выборки не превысит 10 руб.

На заводе с числом рабочих 15 тыс. человек методом повторного отбора предполагается определить долю рабочих со стажем работы 20 лет и более. Какова должна быть численность выборки, чтобы с вероятностью 0,954 ошибка выборки не превышала 0,03, если на основе предыдущих обследований известно, что дисперсия равна 0,2.

Из 5 тыс. человек, совершивших правонарушения в течение года, было обследовано 500 правонарушителей методом механического отбора. В результате обследования установлено, что 300 человек выросли в ненормальных семейных условиях. С вероятностью 0,997 определите долю правонарушителей, выросших в ненормальных семейных условиях, в генеральной совокупности.

Определите относительные показатели: динамики, планового задания и выполнения плана по продукту А.

Продукт	Выпуск продукции, млн.руб		
	Фактически за 2005 г.	По плану на 2006 г.	Фактически за 2006 г.
А	63,0	66,4	64,0

Покажите взаимосвязь между вычисленными относительными показателями.

Известен выпуск продукции по годам, млн. руб.

Годы	2001	2002	2003	2004	2005
Выпуск продукции, млн. руб.	121	128	141	120	159

Определить: а) вид ряда динамики; б) базисные и цепные: абсолютные приросты, темпы роста, темпы прироста, покажите их взаимосвязь; в) абсолютное значение одного темпа прироста; г) средний уровень ряда; средний темп роста; средний темп прироста.

Годовым планом компании было предусмотрено увеличение объема производства продукции по сравнению с предыдущим годом на 5,6%. Фактически объем производства продукции в отчетном периоде по сравнению с базисным сократился на 1,7%. Определите, насколько был не выполнен план организации.

Численность населения на 1 января отчетного года в одном из регионов РФ составляла 1005,6 тыс. человек, в том числе городское население – 765,7 тыс.; сельское – 239,9 тыс. человек. Определите относительные величины координации.

Известны данные о распределении численности мужчин по возрастным группам в одном из регионов РФ (на 1 января 2008 г.).

Группы по возрасту	Численность мужчин
0 – 20	101,7
20 – 40	146,9
40 – 60	142,0
60 и старше	65,4
Всего	456,0

Определите средний возраст мужчин, проживающих в регионе.

Имеются данные о распределении населения по величине среднедушевых денежных доходов по одному из регионов РФ.

Среднедушевые денежные доходы, тыс. руб.	Численность населения, % к итогу
0,5 – 1,0	0,2
1,0 – 1,5	0,9
1,5 – 2,0	2,0
2,0 – 3,0	6,9
3,0 – 4,0	9,4
4,0 – 5,0	10,1
5,0 – 7,0	18,5
Свыше 7,0	52,0
Всего	100,0

Определите моду и медиану. Сделайте выводы.

Имеются данные о распределении населения по величине среднедушевых денежных доходов по одному из регионов РФ.

Среднедушевые денежные доходы, тыс. руб.	Численность населения, % к итогу
0,5 – 1,0	0,2
1,0 – 1,5	0,9
1,5 – 2,0	2,0
2,0 – 3,0	6,9
3,0 – 4,0	9,4
4,0 – 5,0	10,1
5,0 – 7,0	18,5
Свыше 7,0	52,0
Всего	100,0

Определите показатели вариации. Сделайте выводы на основании проведенного анализа.

Из 100 отобранных изделий 98% соответствовали стандарту. С вероятностью 0,683 нужно определить среднюю ошибку выборки и границы, в которых находится доля стандартной продукции во всей партии изделий.

Каким должен быть объем механической выборки при следующих исходных данных:

отбор проводится из совокупности, содержащей 1000 единиц;

дисперсия исследуемого признака равна 250;

предельная ошибка выборки не должна превышать 2 с вероятностью 0,997?

Имеются следующие данные о среднесуточной добыче нефти и ценах в 2019 г.

Страны	Среднесуточная добыча нефти, млн. барр./сутки		Цена, долл./баррель	
	июнь	июль	июнь	июль
ОПЕК	26,00	26,04	65	66
Россия	9,91	9,77	68	72

Определите индивидуальные индексы цен, физического объема.

Число корпоративных клиентов ОАО АКБ «Х» на 1 января 2018г. составило 50 000. Руководство банка приняло решение о расширении бизнеса и объявило о необходимости увеличения клиентской базы на менее чем на 2,5% за каждые полгода. Определите, насколько минимально

должно увеличиться количество корпоративных клиентов банка к концу 2013 г. при условии выполнения требуемого руководством размера увеличения клиентской базы?

Каким должен быть объем механической выборки при следующих исходных данных:

отбор проводится из совокупности, содержащей 1000 единиц;

дисперсия исследуемого признака равна 250;

предельная ошибка выборки не должна превышать 2 с вероятностью 0,997?

Имеются следующие данные:

Вид товара	Продано, ед.		Средняя цена за ед., руб	
	Базисный период	Отчетный период	Базисный период	Отчетный период
А	600	550	25	30
В	450	520	15	18

Вычислить общий индекс цен, общий индекс физического объема товарооборота, общий индекс товарооборота. Показать взаимосвязь индексов. Сделать вывод.

Динамика суммы вкладов населения в Сбербанках города характеризуется следующими данными:

Год	1996	1997	1998	1999	2000	2001
Млн. руб.	46600	53215	60732	68660	78905	90985

Определите относительные величины динамики (цепные и базисные), показать их взаимосвязь. Рассчитать среднегодовой темп роста (2-мя способами) и темп прироста. Сделать вывод.

Распределение семей по числу детей:

Группы семей по числу детей, чел	1	2	3	4	5	Итого
Кол-во семей	13	29	5	2	1	50

Рассчитать дисперсию 2-мя способами.

Тестовые задания:

Статистика как наука изучает:

а) единичные явления;

б) массовые явления;

в) периодические события.

Термин «статистика» происходит от слова:

- а) статика;
- б) статный;
- в) статус.

3. Статистика зародилась и оформилась как самостоятельная учебная дисциплина:

- а) до новой эры, в Китае и Древнем Риме;
- б) в 17-18 веках, в Европе;
- в) в 20 веке, в России.

4. Статистика изучает явления и процессы посредством изучения:

- а) определенной информации;
- б) статистических показателей;
- в) признаков различных явлений.

5. Статистическая совокупность – это:

- а) множество изучаемых разнородных объектов;
- б) множество единиц изучаемого явления;
- в) группа зафиксированных случайных событий.

6. Основными задачами статистики на современном этапе являются:

- а) исследование преобразований экономических и социальных процессов в обществе;
- б) анализ и прогнозирование тенденций развития экономики;
- в) регламентация и планирование хозяйственных процессов;

а) а, в

б) а, б

в) б, в

7. Статистический показатель дает оценку свойства изучаемого явления:

- а) количественную;
- б) качественную;
- в) количественную и качественную.

8. Основные стадии экономико-статистического исследования включают: а) сбор первичных данных, б) статистическая сводка и группировка данных, в) контроль и управление объектами статистического изучения, г) анализ статистических данных

а) а, б, в

б) а, в, г

в) а, б, г

г) б, в, г

9. Закон больших чисел утверждает, что:

- а) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность;
- б) чем больше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем хуже проявляется общая закономерность;

в) чем меньше единиц охвачено статистическим наблюдением, тем лучше проявляется общая закономерность.

10. Современная организация статистики включает: а) в России - Росстат РФ и его территориальные органы, б) в СНГ - Статистический комитет СНГ, в) в ООН - Статистическая комиссия и статистическое бюро, г) научные исследования в области теории и методологии статистики

а) а, б, г

б) а, б, в

в) а, в, г

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №1

1. Статистическое наблюдение – это:

а) научная организация регистрации информации;

б) оценка и регистрация признаков изучаемой совокупности;

в) работа по сбору массовых первичных данных;

г) обширная программа статистических исследований.

2. Назовите основные организационные формы статистического наблюдения:

а) перепись и отчетность;

в) разовое наблюдение;

г) опрос.

3. Перечень показателей (вопросов) статистического наблюдения, цель, метод, вид, единица наблюдения, объект, период статистического наблюдения излагаются:

а) в инструкции по проведению статистического наблюдения;

б) в формуляре статистического наблюдения;

в) в программе статистического наблюдения.

4. Назовите виды статистического наблюдения по степени охвата единиц совокупности:

а) анкета;

б) непосредственное;

в) сплошное;

г) текущее.

5. Назовите виды статистического наблюдения по времени регистрации:

а) текущее, б) единовременное; в) выборочное; г) периодическое; д) сплошное

а) а, в, д

б) а, б, г

в) б, г, д

6. Назовите основные виды ошибок регистрации: а) случайные; б) систематические; в) ошибки репрезентативности; г) расчетные

а) а

б) а, б

в) а, б, в,

г) а, б, в, г

7. Несплошное статистическое наблюдение имеет виды: а) выборочное; б) монографическое; в) метод основного массива; г) ведомственная отчетность

а) а, б, в

б) а, б, г

в) б, в, г

8. Организационный план статистического наблюдения регламентирует: а) время и сроки наблюдения; б) подготовительные мероприятия;

в) прием, сдачу и оформление результатов наблюдения; г) методы обработки данных

а) а, б, г

б) а, б, в

9. Является ли статистическим наблюдением наблюдения покупателя за качеством товаров или изменением цен на городских рынках?

а) да

б) нет

10. Ошибка репрезентативности относится к:

а) сплошному наблюдению;

б) не сплошному выборочному наблюдению.

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №2

1. Статистическая сводка - это:

а) систематизация и подсчет итогов зарегистрированных фактов и данных;

б) форма представления и развития изучаемых явлений;

в) анализ и прогноз зарегистрированных данных.

2. Статистическая группировка - это:

а) объединение данных в группы по времени регистрации;

б) расчленение изучаемой совокупности на группы по существенным признакам;

в) образование групп зарегистрированной информации по мере ее поступления.

Статистические группировки могут быть: а) типологическими; б) структурными; в) аналитическими; г) комбинированными

а) а

б) а, б

в) а, б, в

г) а, б, в, г

4. Группировочные признаки, которыми одни единицы совокупности обладают, а другие - нет, классифицируются как:

а) факторные;

б) атрибутивные;

в) альтернативные.

5. К каким группировочным признакам относятся: образование сотрудников, профессия бухгалтера, семейное положение:

- а) к атрибутивным;
- б) к количественным.

6. Ряд распределения - это:

- а) упорядоченное расположение единиц изучаемой совокупности по группам;
- б) ряд значений показателя, расположенных по каким-то правилам.

7. К каким группировочным признакам относятся: сумма издержек обращения, объем продаж, стоимость основных фондов

- а) к дискретным;
- б) к непрерывным.

8. Охарактеризуйте вид ряда распределения продавцов магазина по уровню образования

Квалификация продавцов	Число продавцов	Удельный вес продавцов (% к итогу)
не имеют образования	50	25
окончили ПТУ	150	75

- а) атрибутивный;
- б) вариационный дискретный;
- в) интервальный.

9. Охарактеризуйте вид ряда распределения коммерческих фирм по величине уставного капитала

Группы фирм по величине уставного капитала, млн. руб.	Число фирм	Удельный вес фирм в %% к итогу
До 9,0	4	13,3
9,0 -14,0	5	16,7
14,0-19,0	10	33,3
19,0-24,0	6	20,0
24,0 и более	5	16,7

- а) вариационный дискретный;
- б) атрибутивный;
- в) интервальный вариационный.

10. Какие виды статистических таблиц встречаются:

- а) простые и комбинационные;
- б) линейные и нелинейные.

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №2

1. Статистический показатель - это

- а) размер изучаемого явления в натуральных единицах измерения

- б) количественная характеристика свойств в единстве с их качественной определенностью
- в) результат измерения свойств изучаемого объекта
2. Статистические показатели могут характеризовать:
- а) объемы изучаемых процессов
- б) уровни развития изучаемых явлений
- в) соотношение между элементами явлений
- г) а, б, в
3. По способу выражения абсолютные статистические показатели подразделяются на:
- а) суммарные; б) индивидуальные; в) относительные; г) средние; д) структурные
- а) а, д
- б) б, в
- в) в, г
- г) а, б
4. В каких единицах выражаются абсолютные статистические показатели?
- а) в коэффициентах
- б) в натуральных
- в) в трудовых
5. В каких единицах будет выражаться относительный показатель, если база сравнения принимается за единицу?
- а) в процентах
- б) в натуральных
- в) в коэффициентах
6. Относительные показатели динамики с переменной базой сравнения подразделяются на:
- а) цепные
- б) базисные
7. Сумма всех удельных весов показателя структуры
- а) строго равна 1
- б) больше или равна 1
- в) меньше или равна 1
8. Относительные показатели по своему познавательному значению подразделяются на показатели: а) выполнения и сравнения, б) структуры и динамики, в) интенсивности и координации, г) прогнозирования и экстраполяции
- а) а, б, г
- б) б, в, г
- в) а, б, в
9. Статистические показатели по сущности изучаемых явлений могут быть:
- а) качественными

б) объёмными

в) а, б

10. Статистические показатели в зависимости от характера изучаемых явлений могут быть:

а) интервальными

б) моментными

в) а, б

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №3

1. Исчисление средних величин - это

а) способ изучения структуры однородных элементов совокупности

б) прием обобщения индивидуальных значений показателя

в) метод анализа факторов

2. Требуется вычислить средний стаж деятельности работников фирмы:

6,5,4,6,3,1,4,5,4,5. Какую формулу Вы примените?

а) средняя арифметическая

б) средняя арифметическая взвешенная

в) средняя гармоническая

3. Средняя геометрическая - это:

а) корень из произведения индивидуальных показателей

б) произведение корней из индивидуальных показателей

4. По какой формуле производится вычисление средней величины в интервальном ряду?

а) средняя арифметическая взвешенная

б) средняя гармоническая взвешенная

5. Могут ли взвешенные и невзвешенные средние, рассчитанные по одним и тем же данным, совпадать?

а) да

б) нет

6. Как изменяется средняя арифметическая, если все веса уменьшить в A раз?

а) уменьшатся

б) увеличится

в) не изменится

7. Как изменится средняя арифметическая, если все значения определенного признака увеличить на число A ?

а) уменьшится

б) увеличится

в) не изменится

8. Значения признака, повторяющиеся с наибольшей частотой, называется

- а) модой
- б) медианой

Средняя хронологическая исчисляется

- а) в моментных рядах динамики с равными интервалами
- б) в интервальных рядах динамики с равными интервалами
- в) в интервальных рядах динамики с неравными интервалами

Медиана в ряду распределения с четным числом членов ряда равна

- а) полусумме двух крайних членов
- б) полусумме двух срединных членов

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №4

1. Что понимается в статистике под термином «вариация показателя»?

- а) изменение величины показателя
- б) изменение названия показателя
- в) изменение размерности показателя

2. Укажите показатели вариации

- а) мода и медиана
- б) сигма и дисперсия
- в) темп роста и прироста

3. Показатель дисперсии - это:

- а) квадрат среднего отклонения
- б) средний квадрат отклонений
- в) отклонение среднего квадрата

4. Коэффициент вариации измеряет колеблемость признака

- а) в относительном выражении
- б) в абсолютном выражении

5. Среднеквадратическое отклонение характеризует

- а) взаимосвязь данных
- б) разброс данных
- в) динамику данных

Размах вариации исчисляется как

- а) разность между максимальным и минимальным значением показателя
- б) разность между первым и последним членом ряда распределения

Показатели вариации могут быть

- а) простыми и взвешенными
- б) абсолютными и относительными
- в) а) и б)

Закон сложения дисперсий характеризует

- а) разброс сгруппированных данных
- б) разброс неупорядоченных данных

Средне квадратическое отклонение исчисляется как

- а) корень квадратный из медианы
- б) корень квадратный из коэффициента вариации
- в) корень квадратный из дисперсии

Кривая закона распределения характеризует

- а) разброс данных в зависимости от уровня показателя
- б) разброс данных в зависимости от времени

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №5

1. Выборочный метод в статистических исследованиях используется для:

- а) экономии времени и снижения затрат на проведение статистического исследования;
- б) повышения точности прогноза;
- в) анализа факторов взаимосвязи.

2. Выборочный метод в торговле используется:

- а) при анализе ритмичности оптовых поставок;
- б) при прогнозировании товарооборота;
- в) при разрушающих методах контроля качества товаров.

3. Ошибка репрезентативности обусловлена:

- а) самим методом выборочного исследования;
- б) большой погрешностью зарегистрированных данных.

4. Коэффициент доверия в выборочном методе может принимать значения:

- а) 1, 2, 3;
- б) 4, 5, 6;
- в) 7, 8, 9.

5. Выборка может быть: а) случайная, б) механическая, в) типическая, серийная, д) техническая

- а) а, б, в, г,
- б) а, б, в, д
- в) б, в, г, д

6. Необходимая численность выборочной совокупности определяется:

- а) колеблемостью признака;
- б) условиями формирования выборочной совокупности;

7. Выборочная совокупность отличается от генеральной:

- а) разными единицами измерения наблюдаемых объектов;
- б) разным объемом единиц непосредственного наблюдения;
- в) разным числом зарегистрированных наблюдений.

8. Средняя ошибка выборки:

- а) прямо пропорциональна рассеяности данных;
- б) обратно пропорциональна разбросу варьирующего признака;

в) никак не зависит от колеблемости данных;

Повторный отбор отличается от бесповторного тем, что:

а) отбор повторяется, если в процессе выборки произошел сбой;

б) отобранная однажды единица наблюдения возвращается в генеральную совокупность;

в) повторяется несколько раз расчет средней ошибки выборки.

Малая выборка - это выборка объемом:

а) 4-5 единиц изучаемой совокупности;

б) до 50 единиц изучаемой совокупности;

в) до 30 единиц изучаемой совокупности.

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №6

1. Ряд динамики характеризует: а) структуру совокупности по какому-то признаку; б) изменение характеристик совокупности во времени; в) определенное значение признака в совокупности; г) величину показателя на определенную дату или за определенный период

а) а, б

б) б, г

в) б, в

2. Ряд динамики может состоять: а) из абсолютных суммарных величин; б) из относительных и средних величин;

а) а

б) б

в) а, б

3. Ряд динамики, характеризующий уровень развития социально-экономического явления на определенные даты времени, называется:

а) интервальным;

б) моментным.

4. Средний уровень интервального ряда динамики определяется как:

а) средняя арифметическая;

б) средняя хронологическая.

5. Средний уровень моментного ряда динамики исчисляется как: а) средняя арифметическая взвешенная при равных интервалах между датами; б) при неравных интервалах между датами как средняя хронологическая, в) при равных интервалах между датами как средняя хронологическая;

а) а

б) б

в) б, в

6. Абсолютный прирост исчисляется как: а) отношение уровней ряда; б) разность уровней ряда. Темп роста исчисляется как: в) отношение уровней ряда; г) разность уровней ряда;

а) а, в

б) б, в

в) а, г

7. Для выявления основной тенденции развития используется: а) метод укрупнения интервалов; б) метод скользящей средней; в) метод аналитического выравнивания; г) метод наименьших квадратов;

а) а, г

б) б, г

в) а, б, г

г) а, б, в

8. Трендом ряда динамики называется:

а) основная тенденция;

б) устойчивый темп роста.

9. Прогнозирование в статистике - это:

а) предсказание предполагаемого события в будущем;

б) оценка возможной меры изучаемого явления в будущем.

10. К наиболее простым методам прогнозирования относят:

а) индексный метод;

б) метод скользящей средней;

в) метод на основе среднего абсолютного прироста.

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №7

1. Статистический индекс - это:

а) критерий сравнения относительных величин;

б) сравнительная характеристика двух абсолютных величин;

в) относительная величина сравнения двух показателей.

2. Индексы позволяют соизмерить социально-экономические явления:

а) в пространстве;

б) во времени;

в) в пространстве и во времени.

3. В индексном методе анализа несуммарность цен на разнородные товары преодолевается:

а) переходом от абсолютных единиц измерения цен к относительной форме;

б) переходом к стоимостной форме измерения товарной массы.

4. Можно ли утверждать, что индивидуальные индексы по методологии исчисления адекватны темпам роста:

- а) можно;
 - б) нельзя.
5. Сводные индексы позволяют получить обобщающую оценку изменения:
- а) по товарной группе;
 - б) одного товара за несколько периодов.
6. Может ли в отдельных случаях средний гармонический индекс рассчитываться по средней гармонической невзвешенной:
- а) может;
 - б) не может.
7. Индексы переменного состава рассчитываются:
- а) по товарной группе;
 - б) по одному товару.
8. Может ли индекс переменного состава превышать индекс фиксированного состава:
- а) может;
 - б) не может.
9. Первая индексная мультипликативная модель товарооборота – это:
- а) произведение индекса цен на индекс физического объема товарооборота;
 - б) произведение индекса товарооборота в сопоставимых ценах на индекс средней цены постоянного состава;
 - в) а, б.
10. Вторая факторная индексная мультипликативная модель анализа – это:
- а) произведение индекса постоянного состава на индекс структурных сдвигов;
 - б) частное от деления индекса переменного состава на индекс структурных сдвигов;
 - в) а, б.

ТЕСТЫ ПО ТЕМЕ №8

1. Статистическая связь - это:
- а) когда зависимость между факторным и результирующим показателями неизвестна;
 - б) когда каждому факторному соответствует свой результирующий показатель;
 - в) когда каждому факторному соответствует несколько разных значений результирующего показателя.
2. Термин корреляция в статистике понимают как:
- а) связь, зависимость;
 - б) отношение, соотношение;
 - в) функцию, уравнение.
3. По направлению связь классифицируется как:

- а) линейная;
 - б) прямая;
 - в) обратная.
4. Анализ взаимосвязи в статистике исследует:
- а) тесноту связи; б) форму связи; в) а, б
5. При каком значении коэффициента корреляции связь можно считать умеренной?
- а) $r = 0,43$;
 - б) $r = 0,71$.
6. Термин регрессия в статистике понимают как: а) функцию связи, зависимости; б) направление развития явления вспять; в) функцию анализа случайных событий во времени; г) уравнение линии связи
- а) а, б
 - б) в, г
 - в) а, г
7. Для определения тесноты связи двух альтернативных показателей применяют:
- а) коэффициенты ассоциации и контингенции;
 - б) коэффициент Спирмена.
8. Дайте классификацию связей по аналитическому выражению:
- а) обратная;
 - б) сильная;
 - в) прямая;
 - г) линейная.
9. Какой коэффициент корреляции характеризует связь между Y и X :
- а) линейный;
 - б) частный;
 - в) множественный.
10. При каком значении линейного коэффициента корреляции связь между Y и X можно признать более существенной:
- а) $r_{yx} = 0,25$;
 - б) $r_{yx} = 0,14$;
 - в) $r_{yx} = - 0,57$.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Менеджмент»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: *финансист*
Форма обучения: *очная*

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»	3
МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Менеджмент» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Менеджмент» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав трудовых ресурсов организации; находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;
ОК 03	использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия	формы оплаты труда и их разновидности; стили управления, коммуникации, принципы делового общения; процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации
ОК 04	уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и	содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	культурных формирований; формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру	и культурных сферах; содержание и значение организационной (корпоративной) культуры
ПК 3.1	применять на практике особенности различных видов информационных технологий; оценивать результаты деятельности персонала организации	основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; показатели оценки эффективности использования трудовых ресурсов и пути улучшения их использования
ПК 3.4	планировать и налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности	основы экономической деятельности организации; взаимоотношения с органами государственной власти и местного самоуправления.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания общепрофессиональной учебной дисциплины «Менеджмент» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	46
С преподавателем (всего)	36
в том числе:	
лекции, уроки	24
практические занятия, семинары	12
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	-
Внеаудиторная самостоятельная работа	10
доклады-презентации	
Промежуточная аттестация/ Дифференцированный зачет	

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
Тема 1. История развития менеджмента	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 04, ПК 3.1, ПК 3.4.	
	Предмет и задачи курса «Менеджмент». Школа научного управления. Административная (классическая) школа. Школа человеческих отношений и поведенческих наук. Наука управления или количественный подход.	2		
Тема 2. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	2	ОК 03 ПК 3.1. ПК 3.4.	
	Американский и японский менеджмент: преимущества и недостатки. Скандинавский и китайский менеджмент: преимущества и недостатки.	2		
Тема 3. Принципы построения организационной структуры	Содержание учебного материала	2	ОК 03 ПК 3.1. ПК 3.4.	
	Методы проектирования структур Принципы формирования организационных структур. Типы организационных структур.	2		
Тема 4. Внутренняя и внешняя среда организации	Содержание учебного материала	4	ОК 03 ПК 3.1. ПК 3.4.	20
	Инфраструктура менеджмента. Внутренняя и внешняя среда.	2		
	В том числе, практические занятия	2		20
	«Понятие, признаки, законы организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Определение факторов, оказывающих влияние на становление корпоративного управления».	2		
Тема 5. Организация и планирование	Содержание учебного материала	4	ОК 03 ПК 3.1. ПК 3.4.	20
	Локальные принципы организации. Делегирование полномочий и ответственности. Организация работы подразделения. Виды планирования. Методы планирования и разновидности планов.	2		
	В том числе, практические занятия	4		20

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	«Анализ и оценка стратегического состояния организации (на примере SWOT анализа)»			
Тема 6. Контроль и мотивация	Содержание учебного материала	2	ОК 03	
	Понятие контроля и его основные типы. Поведенческие аспекты контроля. Характеристики эффективного контроля. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.	2	ПК 3.1 ПК 3.4	
Тема 7. Цикл менеджмента	Содержание учебного материала	4	ОК 03	20
	Характеристика составляющих цикла менеджмента. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла.	2	ПК 3.1 ПК 3.4	
	В том числе, практические занятия	2		20
	«Типы рыночной стратегии фирмы в условиях конкуренции»			
	Самостоятельная работа обучающихся : Проработка конспектов занятий, учебной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Тактическое планирование и стратегическое планирование. Необходимость управленческого контроля. Контроль организационного руководства, финансовых ресурсов. Мотивационный процесс, классификация мотивационных теорий. Современные направления и практический опыт работы по совершенствованию мотивации труда на предприятиях.	2		
Тема 8. Система методов управления. Стили управления	Содержание учебного материала	4	ОК 01,	20
	Понятие методов управления. Группы методов управления. Стили управления и факторы его формирования. Классификация стилей управления. Виды и совместимость стилей.	2	ПК 3.1, ПК 3.4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	В том числе, практические занятия	2		20
	«Подходы к принятию управленческого решения. Этапы процесса принятия решений»			
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		
	Проработка конспектов занятий, учебной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Система методов: моделирование, экспериментирование, экономико-математические, социологические измерения. Управление и типы характеров и хронотипов			
Тема 9. Методы принятия решений	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03 ОК 04, ПК 3.1. ПК 3.4.	20
	Сущность процесса принятия решений. Типы решений. Классификация решений. Требования, предъявляемые к решениям. Платежная матрица. Дерево решений.	2		
	В том числе, практические занятия	2		20
	«Решение реальных проблем компании. Выделение классов решения проблем».			
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
	Проработка конспектов занятий, учебной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Диагностика проблемы. Определение альтернатив. Методы оптимизации решений. Ограничения и критерии принятия решения. Оценка эффективности решений.			
Тема 10. Коммуникативность и общение в сфере управления	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 04, ПК 3.1, ПК 3.4.	
	Коммуникации между уровнями и подразделениями. Коммуникационный процесс. Межличностные коммуникации.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Преграды в коммуникациях. Коммуникации между уровнями и подразделениями Межличностные коммуникации	2		
Тема 11. Принципы делового общения	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 3.1, ПК 3.4.	
	Деловое общение, его характеристика. Виды и формы делового общения. Этапы и фазы делового общения.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий	2		
	Проработка конспектов занятий, учебной литературы. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Правила ведения бесед и совещаний. Факторы повышения эффективности делового общения.			
Промежуточная аттестация /Дифференцированный зачёт				100
Итого		46/10		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека **ONLINE**» <http://biblioclub.ru/>

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные технологии, мультимедийные технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсов

Основная литература

Менеджмент: методы принятия управленческих решений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. В. Иванов [и др.] ; под редакцией П. В. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13050-8. — URL :<https://urait.ru/bcode/448872>.

Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453650>.

Дополнительная литература

Астахова, Н. И. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2. — URL :<https://urait.ru/bcode/426417>.

Виханский О.С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб.заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 288 с.

Коргова, М. А. Менеджмент. История менеджмента : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова, А. М. Салогуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 166 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11323-5. — URL :<https://urait.ru/bcode/456664>.

Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — URL :<https://urait.ru/bcode/453155>.

Перечень ресурсов информационно - коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Экономический образовательный ресурс	http://www.economicus.ru
2.	Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях	http://eup.ru
3.	Виртуальная экономическая библиотека	http://econom.nsc.ru/jep/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями

здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с

программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися практических работ, подготовке докладов.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; историю развития менеджмента; сущность, характерные черты современного менеджмента; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); принципы построения организационной структуры управления; внутреннюю и внешнюю среду организации; организацию и планирование; контроль и мотивацию; цикл менеджмента; систему методов управления; стили управления; методы принятия решений; коммуникативность и общение в сфере	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций.	Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов проведенного промежуточной аттестации.

управления; принципы делового общения		
--	--	--

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Умеет:		
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;</p> <p>оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;</p> <p>уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;</p> <p>разрабатывать мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p> <p>анализировать эффективность производительности труда;</p> <p>планировать и осуществлять мероприятия по результатам анализа производительности труда;</p> <p>планировать и налаживать коммуникации организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов проведенного промежуточной аттестации.</p>
ОК01, ОК 03, ОК 04, ПК 3.1, ПК 3.4		Дифференцированный зачёт

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта.

№	Форма контроля/коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачёт ОК 01 ОК 03 ОК 04	Дифференцированный зачёт представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-50 баллов Задание 2: 0-50 баллов

№	Форма контроля/коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	ПК 3.1. ПК 3.4.	<p>себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося уметь выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности.</p>	<p>90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика, анализ ситуации логически выстроен и сделаны правильные выводы.</p> <p>70 -89 (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения ситуации правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>50 - 69(удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задание решено частично.</p> <p>Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не выполнены.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

Какова сущность, содержание и специфика управления?

Что понимается под термином «менеджмент»: чем различаются типы управления?

В чем сущность управленческой деятельности?

Какие существуют модели российского менеджмента, в чем их различия?

Какие существуют учения об управлении и каковы современные взгляды на управление?

В чем заключаются особенности американской и японской моделей менеджмента?

Назовите типы организаций, их виды?

В чем заключаются сущность и классификация функций управления?

Какие существуют общие подходы в теории управления?

Какие существуют методики анализа внешней и внутренней среды предприятия?

Задания 2 типа

Менеджеру требуется доверительная беседа с подчинённым. Как верно усадить собеседника:

1) напротив; 2) рядом; 3) под прямым углом.

Ответ аргументировать /1-2 предложения/.

Менеджеру нужно дать поручение сотруднику, который, как известно по опыту, будет спорить, доказывать, что дело не входит в его обязанности. Как эффективно поставить вопрос, чтобы преодолеть его сопротивление:

Как Вы думаете?

Ваши предложения?

Вы будете выполнять или нет?

Менеджер хочет подчеркнуть свою власть и превосходство над подчинёнными. Где должна происходить беседа:

В кабинете менеджера;

На «нейтральной» территории;

В кабинете подчинённого, желательно с присутствием посторонних.

Определите зависимость степени общительности менеджера (число его служебных и неслужебных, внешних и внутрифирменных контактов в течение дня) и эффективности осуществляемого им руководства. Изобразите эту зависимость в виде графика.

На совещании у директора фирмы «Холод» подводили итоги работы за 1 квартал года. Ситуация на рынке изменилась и на складе фирмы скопилось много нереализованных холодильников. Директор всю вину возложил на коммерческого директора, который сказал участникам совещания, что уже в январе у него появилась тревога за реализацию, и он дал устное указание начальнику службы маркетинга: определить и уточнить конъюнктуру рынка на февраль, март. Начальник службы маркетинга ответил, что впервые об этом слышит. Возник конфликт, кто его виновник? /Ответ кратко пояснить/.

Менеджер хочет отказать подчинённому, убедив его в своей правоте. Какой аргумент лучше всего свидетельствует о высокой культуре управления у менеджера?

Поставьте себя на моё место;

Когда будете начальником, тогда и будете вправе решать;

Я отвечаю за всех Вас /Ответ кратко обосновать/.

Этикет бизнесмена включает как минимум:

правила представления и знакомства;

порядок проведения деловых переговоров и контактов;

соблюдение общепринятых требований к внешнему облику, речи, манерам, умению одеваться и т.д.;

порядок оформления служебных документов.

Вопрос: Какова, по вашему мнению, роль этикета в современном бизнесе?

В практике менеджмента известны два основных способа руководства людьми: через прямое использование власти или через отказ от нее.

Вопрос: Какой способ управления сотрудниками фирмы вы полагаете предпочтительным: приказывать или советоваться с подчиненными, как эффективнее решать ту или иную проблему? Поясните свой выбор.

Этикет бизнесмена включает как минимум:

правила представления и знакомства;

порядок проведения деловых переговоров и контактов;

соблюдение общепринятых требований к внешнему облику, речи,

манерам, умению одеваться и т.д.;

порядок оформления служебных документов.

Вопрос: Что, помимо отмеченного выше, может относиться к понятию «этикет бизнесмена»?

Этикет бизнесмена включает как минимум:

правила представления и знакомства;

порядок проведения деловых переговоров и контактов;

соблюдение общепринятых требований к внешнему облику, речи,

манерам, умению одеваться и т.д.;

порядок оформления служебных документов.

Вопрос: Какие особенности этикета характерны для российской практики и менталитета?

Тесты

1. Управление – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Менеджмент – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

3. Кто является родоначальником классической школы менеджмента:

- Ч. Бебидж;
- М. Вебер;
- Ф. Тейлор.

4. Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем

М. Веберов в:

- 1850;
- 1790;
- 1832;

5. Кто автор этих слов: «Управление – это искусство знать точно, что предстоит сделать и как это сделать самым дешевым и наилучшим способом»?

- Ч. Бебидж;
- М. Вебер;
- Ф. Тейлор.

6. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?

- функциональное;
- горизонтальное;
- вертикальное;
- прямое.

7. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?

- 5;
- 3;
- 9.

8. Кто относится к среднему уровню менеджеров?

- заместители;
- руководители подразделений;
- руководители групп.

9. Функции менеджмента бывают:

- общие, индивидуальные;
- групповые, специфические;
- конкретные, расширенные;
- правильного ответа нет.

10. Выберите правильные функции менеджмента:

- планирование;
- координирование;
- распределение;
- стимулирование;
- все ответы верны.

Тесты по менеджменту с ответами 2-ой вариант

1. Планирование – это:

- управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
- перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

2. Сформулируйте задачи планирования:

- перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
- создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.

3. По форме планирование бывает:

- тактическое;
- конкретное;
- перспективное.

4. Необходимость планирования заключается в определении:

- конечных и промежуточных целей;
- задач, решение которых необходимо для достижения целей;
- средств и способов решения задач;
- правильного ответа нет.

5. При какой форме планирования осуществляется выбор средств для выполнения целей на период от 1 года до 5 лет?

- перспективное;
- среднесрочное;
- оперативное.

6. При какой форме планирования осуществляется определение целей деятельности на срок больше 5 лет:

- перспективное;
- среднесрочное;
- оперативное.

7. Организация – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

8. Установление постоянных и временных связей между всеми подразделениями организации осуществляет функция:

- планирования;
- организации;
- контроля.

9. Выберите основные принципы организации менеджмента:

- непрерывность;
- ритмичность;
- надежность;
- все ответы верны.

10. Функции административно-оперативного управления:

- определение структуры предприятий;
- периодическое или непрерывное сравнение;
- установление ответственности.

Тесты по менеджменту 3-ий вариант

1. Регулирование – это:

- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий;

- функция менеджмента.

2. Принципы регулирования:

- рациональность;
- ритмичность;
- надежность;
- достоверность.

3. Задача регулирования:

- обновление планируемых заданий;
- обеспечение своевременного эффективного достижения организацией своих целей;
- корректировка результатов деятельности;

4. Виды регулирования:

- реактивное;
- операционное;
- упреждающее.

5. При каком виде регулирования проблема рассматривается как потенциальная возможность:

- реактивное;
- операционное;
- упреждающее.

6. Назовите этапы регулирования:

- информационная подготовка для принятия решений;
- разработка и принятие решений;
- определение структуры предприятия.

7. Дайте правильное определение функции координации:

- управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений;
- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

8. Назовите функции менеджмента:

- ритмичность;
- мотивация;
- законность;

9. Тип власти, который может использовать менеджер:

- экспертная;
- эталонная;
- законная;
- все ответы верны.

10. Влияние – это:

- поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека;
- волевое отношение между людьми, основанное на силе;
- убеждение человека в чем-либо.

вариант 4

1. Назовите форму влияния, которая может побудить человека к более тесному

сотрудничеству:

- убеждение;
- принуждение;
- + участие сотрудников в управлении.

2. Задачи контроля:

- сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности;
- оценка состояния и значимости полученных результатов;
- разработка и принятие решений.

3. Анализ – это:

- это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;
- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

4. Кто является продолжателем теоретической работы Тейлора о менеджменте:

- А. Файолль;
- Ч. Бебидж;
- М. Вебер.

5. Назовите психологические методы управления:

- метод профессионального отбора;
- метод социального нормирования;
- метод гуманизации труда.

6. Какие приемы используются при психологических методах управления?

- интервью;
- беседы;
- тесты;
- наблюдения.

7. Назовите социальные методы управления:

- метод профессионального отбора;
- метод социального нормирования;
- метод гуманизации труда.

8. Управление – это:

- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

9. Назовите этапы регулирования:

- определение структуры предприятия;
- информационная подготовка для принятия решений;
- разработка и принятие решений;

10. Социальные методы управления:

- метод управления группами;
- метод ролевых изменений;
- метод управления групповыми явлениями;
- все ответы верны.

Итоговое тестирование по менеджменту с ответами:1 Тест. Что такое менеджмент?

1. Разновидность науки управления.
2. Группа руководителей.
3. Разновидность управленческой деятельности.
4. Это отношение, складывается в процессе управленческой деятельности.
5. Совокупность принципов, методов, форм и средств управления, особый вид деятельности, связанный с руководством людьми, умелым использованием их труда и знаний.

2. Задачами менеджмента являются:

1. Тактическая.
2. Стратегическая
3. Оперативная
4. Поддержание устойчивости фирмы и всех ее элементов и ее развитие.
5. Контроль результатов деятельности и внесение коррективов.

3. Функции менеджмента – это ...

1. Виды управленческой деятельности, которые обеспечивают формирование управленческого влияния.
2. Отдельные виды управленческой деятельности, которые увеличивают эффективность руководства.
3. Отдельные управленческие процессы, направленные на увеличение продуктивности труда подчиненных.

Тест № 4. Функции менеджмента

1. Инновационный менеджмент.
2. Оптимальное сочетание централизованного регулирования и самоуправления.
3. Организация, планирование, контроль, мотивация.
4. Перевод фирмы в качественно новое состояние.
5. Целенаправленность.

5. Тест. Процесс менеджменту – это ...

1. Последовательное выполнение функций менеджмента, конкретно: планирование, организация, мотивация, контроль и регулирование.
2. Последовательность определенных оконченных этапов, выполнение которых способствует обеспечению: управленческого влияния руководящей системы на руководимую для достижения целей организации.
3. Последовательное выполнение функций и методов менеджмента.

6. Выберите понятие, относящиеся к принципам менеджмента.

1. Единоначалия и коллегиальность.
2. Организация.
3. Достижение цели.

4. Планирование.

7. Среди условий, что перечислены ниже, выберите такие, которые определяют успех организации.

1. Наличие формальных и неформальных организаций.
2. Выход на внешний рынок.
3. Способность к выживанию, результативности, практической реализации.
4. Наличие современных технологий.

8. В чем состоит основное отличие формальных и неформальных организаций.

1. В количестве членов организаций.
2. В контактах с внешней средой.
3. В способе возникновения.
4. В связях между членами организации.

9. Организация – это:

1. Группа людей, которые владеют определенными ресурсами.
2. Группа людей, которые владеют определенными ресурсами, имеют общее руководство и общие цели.
3. Группа людей, деятельность которых сознательно, направленно или спонтанно координируется для достижения определенной цели.
4. Группа лиц, которые имеют общее руководство.

10. Какие из нижеприведенных понятий относятся к целям по содержанию.

1. Долгосрочные.
2. Общие.
3. Территориальные.
4. Экономические

11. Выберите правильные ответы:

1. Организация	А – процесс установления пропорций и согласование действий в системе управления.
2. Мотивация	Б – процесс приобщения рабочих до высокопроизводительности труда.
3. Координация	В – процесс формирования структуры управления и создания определенного порядка в работе.
4. Контроль	Г – система наблюдения и проверки функционирования предприятия.

1-В; 2-Б; 3-А; 4-Г

12. Функция организации базируется на таких категориях:

1. Полномочие, ответственность, стимулирование, делегирование.
2. Полномочие, ответственность.
3. Полномочие, ответственность, делегирование.

13. Полномочия – это:

1. Возложена на должностное лицо обязанность выполнять постановленные задания и обеспечивать их позитивное решение.
2. Ограниченное право использовать ресурсы предупреждения и направлять усилия подчиненных на выполнения задания.
3. Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

14. Ответственность – это:

1. Возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение.
2. Ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания.
3. Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

15. Делегирование – это:

1. Возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение.
2. Ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания.
3. Передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

17. Управленческое решение это:

1. Формы влияния на исполнителей.
2. Организационный инструмент в руках работников управления.
3. Творческая деятельность по анализу проблемной ситуации, выбор средств от разрешения.
4. Разрешение.

18. Дайте определение понятий:

1. Власть	А – поведение руководителя, что меняет отношение подчиненных к нему.
2. Влияние	Б – способность вести за собой.
3. Лидерство	В – способность и возможность менеджера влиять на деятельность и поведение рабочих.
4. Обычай	Г – общепринятые повторяющиеся социальные действия, что становятся обычными.

1 – В; 2 – А; 3 – Б; 4 – Г.

Тест № 19. Какие качества должны быть присущи менеджеру?

1. Знание по специальности.
2. Практичность ума.
3. Спонсорство.
4. Любовь к чтению художественной литературы.

20. Что Вы понимаете под словом «группа».

1. Количество людей, едущих в одном автобусе.
2. Личности, имеющие одинаковые наклонности к какому-то процессу.
3. Две и больше личности, что взаимодействуют одна с одной.
4. Четко определенное количество людей.

21. Кто такой формальный лидер:

1. Один из членов группы, что владеет силой личного влияния на других.
2. Руководитель коллектива, который пользуется данной ему служебной властью.
3. Целеустремленный менеджер.
4. Главный специалист.

22. Группы работников делят на такие категории:

1. Формальные и неформальные.
2. Простые и сложные.
3. Открытые и закрытые.

23. Отметьте какие из нижеперечисленных предложений не являются признаками коллектива.

1. Наличие непосредственных производственных связей.
2. Наличие высокой активности.
3. Психологический климат.
4. Общность целей и задач.

24. Назовите причины конфликтов:

1. Психологическая совместимость
2. Конкуренция.
3. Режимы труда и отдыха.
4. Сотрудничество.

25. Путь разрешения конфликтов:

1. Премирование.
2. Компромисс.
3. Поездка на природу.
4. Гласное обсуждение.

26. Стресс – это:

1. Перегрузка нервной системы.
2. Рассеянность.
3. Вегетативно-психологическое состояние.
4. Увольнение с работы.

27. Руководитель авторитарного стиля руководства:

1. Много работает, требует этого от других.
2. Много работаем сам.
3. Делится властью с подчиненными.
4. Ценить подчиненных.

28 - Тест. Руководитель демократического стиля руководства.

1. Не терпит критики.
2. Ждет указаний сверху.
3. Избегает конфликтов.
4. Коллекциально решает проблемы коллектива.

29. Технология принятия управленческих решений в порядке их разрешения.

1. Одобрение.
2. Реализация.
3. Подготовка.

30. Что относится к методам принятия управленческих решений:

1. Мозговая атака.
2. Организация.
3. Формулировка.
4. Форма контроля.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Документационное обеспечение
управления»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:.....	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:.....	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Статистика».....	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	Составлять, обрабатывать, использовать, хранить и учитывать управленческие документы открытого и защищенного документооборота. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления. Технологии сбора, хранения, обработки и учета документированной информации.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для решения профессиональных задач. Содержание и особенности современных технологий документооборота, способы обработки документов.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Источники информации и принципы работы с ними для обеспечения процесса профессионального и личностного развития.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Языковые, текстовые и этикетные требования, регулирующие процесс создания документа и работы с ним.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Особенности языка служебных документов. Техники ведения деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Содержание и особенности современных технологий документооборота, способы обработки документов.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовое и методическое обеспечение делопроизводства.
ПК 1.5	Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности. Составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования. Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Особенности составления закупочной

Код ОК, ПК	Умения	Знания
		документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.
ПК 3.4	Использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций. Проверять необходимую документацию для заключения контрактов. Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.	Нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций. Основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок. Информационные технологии в профессиональной деятельности.
ПК 4.1	Осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля. Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок.	Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля. Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль. Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок. Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля.
ПК 4.3	Осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок. Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов.	Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля. Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль. Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	42
С преподавателем (всего)	36
в том числе:	
лекции, уроки	12
практические занятия, семинары	-
лабораторные занятия	24
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	6
эссе	2
реферат	4
Промежуточная аттестация/ Зачет	-

**Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Документационное обеспечение управления»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл	
РАЗДЕЛ 1. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
Тема 1.1. Документ и его место в системе управления	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК3.4, ПК4.1, ПК4.3		
	Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления» и связь ее с другими дисциплинами общеобразовательного и специального циклов. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». Классификация документов. История развития научных представлений о документационном обеспечении управления. Нормативно-правовая база делопроизводства. Унификация и стандартизация документации.	2			
	В том числе лабораторных занятий	2			10
	Лабораторный практикум № 1. История развития документа и делопроизводства (создание презентации)	2			10
	Самостоятельная работа	2			
	Написание эссе по темам: Документы в моей жизни; Эволюция документа; Средства письма и др.	2			
Тема 1.2. Система организационно-распорядительной документации	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК3.4, ПК4.1, ПК4.3		
Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД). ГОСТы на ОРД. Требования к оформлению документов. Классификация организационно-распорядительной документации: организационные, распорядительные, справочно-информационные. Организационные документы: устав, положение. Распорядительные документы: приказы, распоряжения, указания, постановления. Справочно-	2				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>информационные документы: докладная (служебная) записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма.</p> <p>Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу.</p>			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	В том числе лабораторных занятий	8		30
	Лабораторный практикум № 2. Проектирование бланков документов с угловым и продольным расположением реквизитов	4		15
	Лабораторный практикум №3. Составление и оформление распорядительной документации.	4		15
Тема 1.3. Денежные и финансово-расчетные документы.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК1.5	
	Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов. Оформление доверенностей официальной и личной.	2		
Тема 1.4. Договорно-правовая документация	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК1.5, ПК3.4, ПК4.1	
	Понятие договора (контракта), соглашения, протокола. Типовая форма договора. Основные разделы договора. Виды договоров: купли-продажи, поставки, комиссии и др. Виды договоров в сфере закупок. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами. Правила оформления претензионных писем. Особенности проведения закупок товаров.	2		
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ				
Тема 2.1. Понятие документооборота, регистрация документов, исполнение документов	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК1.5, ПК3.4, ПК4.1	
	Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций. Организация работы с документацией, поступающей в учреждения, предприятия, организации; прием входящих документов, экспедиционная обработка, предварительное рассмотрение и распределение, регистрация, рассмотрение документов руководством, исполнение.	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Передача документов внутри организации. Учет количества документов. Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов, система АСКИД (автоматизированный контроль исполнения документов).	1		
	В том числе лабораторных занятий	4		15
	Лабораторный практикум №4. Разработка схемы документооборота	4		15
Тема 2.2. Информационные технологии в делопроизводстве	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК4.1, ПК4.3	
	Не предусмотрено	-		
	В том числе лабораторных занятий	6		30
	Лабораторный практикум №5. Автоматизация процессов документооборота. Рассылка документов	4		15
	Лабораторный практикум №6. Применение СЭД для автоматизации документооборота	2		15
	Самостоятельная работа:	4		
	Реферат. Используя информационно правовую систему и Интернет-ресурсы составить обзор программных решений для ведения документооборота с перечнем функций, которые программа реализует. Составить таблицу сравнительного анализа программ.	4		
Тема 2.3. Организация оперативного и архивного хранения документов	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК3.4	
	Систематизация документов и их хранение. Номенклатура дел. Примерные и типовые номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Требования к оформлению дел. Хранение документов в структурных подразделениях. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив.	2		
	В том числе лабораторных занятий:	4		15
	Лабораторный практикум №7. Составление и оформление номенклатуры дел организации.	4		15
Промежуточная аттестация / Зачет		-		100

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Итого		42/6		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Программное обеспечение общего и специального назначения:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Security для бизнеса Russian Edition. Total

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного обучения, технология развития критического мышления
ЛР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

Шувалова Н.Н. Документационное обеспечение управления: учебник и практикум для СПО. «Юрайт», 2021. – 265 с.

Корнеев И.К., Пшенко А.В., Машурцев В.А. Документационное обеспечение управления + тесты в ЭБС. «Юрайт», 2017. – 384 с.

Дополнительная литература:

Журнал «Делопроизводство».

Пшенко А.В., Доронина Л.А. Документационное обеспечение управления. Практикум. «Академия», 2016. – 158 с.

Пшенко А.В., Доронина Л.А. Документационное обеспечение управления. «Академия», 2015. – 224 с.

Мельников В.П. Информационная безопасность ООО «КноРус», 2015. – 267с

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Документационное обеспечение процесса управления (spravochnick.ru)	https://spravochnick.ru/gosudarstvennoe_i_municipalnoe_upravlenie/dokumentacionnoe_obespechenie_processa_upravleniya/
2	Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ) от 25 мая 1988 - docs.cntd.ru	https://docs.cntd.ru/document/901730479
3	Управление документами в организации (sekretariat.ru)	https://www.sekretariat.ru/article/211140-upravlenie-dokumentami-v-organizatsii-17-m11?
4	Управление документами в современной организации (directum.ru)	https://www.directum.ru/blog-post/868?

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии),

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических

особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе

аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает		
<p>Основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления. Технологии сбора, хранения, обработки и учета документированной информации. Способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для решения профессиональных задач. Содержание и особенности современных технологий документооборота, способы обработки документов. Источники информации и принципы работы с ними для обеспечения процесса профессионального и личностного развития.</p>	<p>Правильность оформления документации, применяемой в профессиональной деятельности. Соответствие выбора технологии оформления документов современным требованиям документооборота.</p>	<p>Проверка лабораторных практикумов и оценка результатов. Эссе Реферат Зачёт</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Языковые, текстовые и этикетные требования, регулирующие процесс создания документа и работы с ним. Особенности языка служебных документов.</p> <p>Техники ведения деловой переписки и поддержания электронных коммуникаций.</p> <p>Содержание и особенности современных технологий документооборота, способы обработки документов.</p> <p>Нормативно-правовое и методическое обеспечение делопроизводства.</p> <p>Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования. Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.</p> <p>Нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций.</p> <p>Основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок.</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля.</p> <p>Нормативные и иные акты, регламентирующие</p>		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок.</p> <p>Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля.</p>		
Умеет		
<p>Составлять, обрабатывать, использовать, хранить и учитывать управленческие документы открытого и защищенного документооборота.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Использовать нормативные</p>	<p>Владение правилами составления и оформления документации в соответствии с нормативными документами.</p> <p>Оформление результатов поиска информации.</p> <p>Навыки осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов.</p> <p>Демонстрация анализа содержания управленческих документов.</p> <p>Навыки в использовании программного обеспечения в организации ДОУ.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных практикумах при выполнении работы.</p> <p>Оценка решений ситуационных задач.</p> <p>Оценка результатов выполнения лабораторной работы.</p> <p>Зачет</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций.</p> <p>Проверять необходимую документацию для заключения контрактов.</p> <p>Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>Осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля.</p> <p>Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок.</p> <p>Осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок.</p> <p>Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов.</p>		
<p>ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9, ОК10, ПК1.5, ПК3.4, ПК4.1, ПК4.3</p>		<p>Зачет</p>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ПК1.5, ПК3.4, ПК4.1, ПК4.3	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: <i>Задание №1</i> – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; <i>Задание №2</i> – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; <i>Задание №3</i> – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» 100-50 – ответ правильный, логически выстроен, использована предметная терминология, профессиональная лексика. студент правильно интерпретирует основные теоретические положения, технологии, изученные в рамках дисциплины; справился с поставленными практическими задачами, правильно обосновал принятые решения. «Не зачтено» Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

Теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними.

Дайте определение понятий «документа» и «документирования».

Дайте определение понятия «официальный документ».

Дайте определение понятия «документооборот».

Дайте определение понятия «реквизит документа».

Дайте определение понятия «текущий контроль».

Дайте определение понятия «итоговый контроль».

Дайте определение понятия «регистрация документа».

Дайте определение понятия «исполнение документа».

Дайте определение понятия «поля документа».

Дайте определение понятия «процессный подход».

Дайте определение понятия «аутентификация пользователя».
Каковы цели и способы систематизации документов?
В чем заключаются информационные свойства документа?
Перечислите и опишите основные характеристики документооборота.
Опишите процедуру приема документов в организации.
Опишите процедуру приема и первичной обработки документов.
Определите назначение и виды бланков.
Каковы признаки современного офиса как информационной системы?
Каковы признаки современного офиса как социально-технической системы?
Дайте характеристику процедуре регистрации документов.
Дайте характеристику процедуре исполнения документа.
Дайте определение понятия «идентификация пользователя».
Дайте определение понятия «маршрут документа».
Дайте определение понятия «объем документооборота».
Опишите эксплуатационные свойства документа.

Задания 2 типа

Задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности.

Сравните возможности ручной и электронной формы контроля исполнения документа.

Охарактеризуйте технологию регистрации документов.

Сравните возможности различных видов поиска информации в системе электронного документооборота.

Охарактеризуйте способы ввода бумажных документов в электронный архив.

Поясните требования, предъявляемые к номенклатуре дел предприятия.

Охарактеризуйте возможности бумажной и электронной регистрационной формы документа.

Какие реквизиты документа вносятся в регистрационную карточку?

Какие операции входят в процесс распознавания и ввода данных в информационную базу.

Охарактеризуйте способ систематизации документов в электронном архиве.

Охарактеризуйте осуществление контроля срока исполнения поручений в системе электронного документооборота.

Создайте и охарактеризуйте маршрут движения служебной записки на получение денежных средств для закупки комплектующих на предприятии.

Объясните схему обработки входящего документа в организации.

Поясните на примере создание бланка письма предприятия (предприятие вымышленное).

Создайте общий бланк предприятия (предприятие вымышленное).

Охарактеризуйте схему обработки исходящего документа в организации.

Составьте и охарактеризуйте схему документооборота фирмы (их может быть несколько по каждому виду управленческой деятельности).

Придумайте фирму, опишите ее. Выделите основные бизнес-процессы, составьте схему движения документов по каждому бизнес-процессу.

Какие общие правила регистрации документов.

Создайте и охарактеризуйте рассылку документа нескольким сотрудникам. Продемонстрируйте все возможные варианты.

Опишите документ «Факсимильное сообщение» на основе стандартного шаблона Microsoft Word.

Создайте в Microsoft Word информационное письмо, оповещающее партнеров фирмы о проведении маркетинговых мероприятий.

Объясните принцип очередности внедрения систем электронного документооборота.

Объясните по каким признакам производят группировку документов в дела.

Вы принесли заявление в деканат на перевод в другую группу. Охарактеризуйте маршрут обработки данного документа.

В организацию в течение месяца поступило 8 приказов от вышестоящей организации, 11 информационных писем, 5 отчетов от нижестоящей организации. Исполнение приказов сопровождалось изготовлением 15 документов, 7 из которых (копии) были направлены в 3 подведомственные организации, 4 подразделения сдали директору отчеты о работе за месяц. Подсчитайте объем документооборота организации за месяц.

Задания 3 типа

Задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины.

Создать маршрут движения служебной записки на получение денежных средств для закупки комплектующих на предприятии.

Создать схему обработки входящего документа в организации.

Разработайте табличную модель маршрута движения документа в организации.

Придумайте фирму, опишите ее. Составьте схему документооборота фирмы (их может быть несколько по каждому виду управленческой деятельности).

Придумайте фирму, опишите ее. Выделите основные бизнес-процессы, составьте схему движения документов по каждому бизнес-процессу.

Создайте рассылку документа нескольким сотрудникам. Продемонстрируйте все возможные варианты.

Создайте в Microsoft Word информационное письмо, оповещающее партнеров фирмы о проведении маркетинговых мероприятий.

Какие виды поиска документов существуют в системах электронного документооборота. Продемонстрируйте.

Вы принесли заявление в деканат на перевод в другую группу. Составьте маршрут обработки данного документа.

В организацию в течение месяца поступило 8 приказов от вышестоящей организации, 11 информационных писем, 5 отчетов от нижестоящей организации. Исполнение приказов сопровождалось изготовлением 15 документов, 7 из которых (копии) были направлены в 3 подведомственные организации, 4 подразделения сдали директору отчеты о работе за месяц. Подсчитайте объем документооборота организации за месяц.

Составьте маршрут обработки договора на поставку продукции.

Создать схему обработки исходящего документа в организации.

Создайте общий бланк организации, используя возможности Microsoft Office.

Изобразите схему межведомственного взаимодействия организаций.

Создайте в Microsoft Word информационное письмо, оповещающее партнеров фирмы о проведении презентации продукции.

Создать схему обработки входящего документа в организации.

Какие виды поиска документов существуют в системах электронного документооборота. Продемонстрируйте.

Создать схему обработки входящего документа в организации.

Продемонстрируйте технологию создания шаблона наиболее часто используемого документа для автоматизации деятельности сотрудника предприятия.

Создайте служебную записку на приобретение комплектующих. Зарегистрируйте ее в системе электронного документооборота «DirectumRX».

Придумайте фирму, опишите ее. Выделите основные бизнес-процессы, составьте схему движения документов по выбранному бизнес-процессу.

Составьте схему документооборота фирмы, занимающейся предоставлением услуг связи.

Придумайте фирму. Разработайте состав бланков для фирмы, обоснуйте выбранный состав, определите формы хранения и процедуру создания.

Разработайте маршрут движения приказа в организации.

Создайте приказ о проведении презентации новой продукции для постоянных клиентов фирмы. Подпишите приказ видимой электронной подписью Microsoft Office.

Тема: 1.1.

1. Делопроизводство – это...

- а) система составления и хранения документов;
- б) запись информации на различных носителях по установленным правилам;
- в) отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами.

2. Понятие «документирование» - это...

- а) запись информации и оформление документа;
- б) запись информации на различных носителях по установленным правилам;
- в) хранение документа.

3. Документооборот – это...

- а) условное обозначение, присваиваемое документу в процессе учета и исполнения;
- б) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления адресату;
- в) отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами.

4. Оригинал документа – это ...

- а) первоначальный экземпляр документа;
- б) экземпляр документа, являющийся исходным материалом ;
- в) все ответы верны.

5. Законы РФ делятся на:

- а) Указы президента и постановления Правительства РФ;
- б) Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти
- в) все ответы верны.

6. Копия – это ...

- а) идентичное, воспроизведение подлинника, остающаяся в делах предприятия, как правило, не заверяется подписью должностного лица;
- б) идентичное, заверенное должностным лицом воспроизведение подлинника;
- в) нет верного ответа.

7. Рационально организованный комплекс взаимосвязанных документов, созданный по единым правилам и требованиям и применяемый в определенной области деятельности, называют...

- а) стандартизацией;
- б) унифицированной системой документации;
- в) классификатором управленческой документации.

8. *Реквизит документа – это...*

- а) обязательный элемент оформления официального документа;
- б) пометка, указывающая на особый характер;
- в) условное обозначение, присваиваемое документу в процессе учета (регистрации) и исполнения.

9. *Стандарты организаций в России могут разрабатываться и применяться организациями в следующих случаях:*

- а) для обеспечения использования на предприятиях технических регламентов РФ, ГОСТ Р, ГОСТ, международных, национальных стандартов зарубежных стран, стандартов научно технических, инженерных обществ и других общественных объединений, СТБ других организаций, а также на создаваемые на данном предприятии продукцию, услуги и производственные процессы (работы);
- б) регистрации форм документов, упорядочения информационных потоков в народном хозяйстве, сокращения количества применяемых форм, рациональной организации контроля за применением унифицированных форм документов;
- в) нет верного ответа.

10. *Национальные стандарты и Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, в том числе правила их разработки и применения, представляют собой ...*

- а) межнациональную систему стандартизации;
- б) национальную систему стандартизации;
- в) систему стандартизации.

Тема: 1.1.

1. *Гост 9327-60* устанавливает три ряда потребительских форматов:*

- а) А2, А3, А4;
- б) А, В, С;
- в) D, F, A.

2. *Исходным форматом является:*

- а) формат А0, площадь которого равна 1 м^2 с габаритными размерами 842X1189 мм.;
- б) формат А0, площадь которого равна 2 м^2 с габаритными размерами 842X1189 мм.;
- в) формат А4, площадь которого равна $1,5 \text{ м}^2$ с габаритными размерами 842X1189 мм.

3. *Каждый лист документа, оформленный как на бланке, так и без него, согласно ГОСТ Р 6.30 должен иметь поля не менее. мм:*

- а) 10 – левое, 10-правое, 20 – верхнее, 20 - нижнее;
- б) 25 – левое, 10-правое, 20 – верхнее, 20 - нижнее;
- в) 20 – левое, 10-правое, 20 – верхнее, 20 - нижнее.

4. *При составлении многостраничных документов вторая и последующие страницы...*

- а) должны быть пронумерованы;
- б) нумеровка не обязательна;
- в) пронумеровывается все страницы, кроме титульного листа.

5. *Номер страницы наносится на...*

- а) верхнем поле листа посередине;
 - б) нижнем поле листа посередине;
 - в) верхнем или нижнем поле листа в правом углу.
6. Сколько способов написания дат применяются?
- а) два: цифровой и словесно-цифровой;
 - б) три: цифровой, словесно-цифровой и автоматизированный;
 - в) два: ручным способом и машинным.
7. В документах допускаются сокращения:
- а) только общепринятые сокращения слов;
 - б) общепринятые сокращения, а также сокращения оговоренные нормативными документами;
 - в) нет верного ответа.
8. При написании многозначных чисел производится их группировка справа налево по ...
- а) две цифры;
 - б) три цифры;
 - в) четыре цифры.
9. Таблица – это ...
- а) перечень каких-либо показателей, составленный в определенном порядке;
 - б) официальный документ, используемый в текущей деятельности организации;
 - в) форма документа, в котором текстовые или цифровые сведения размещены по графам.
10. Комбинацию из знаков тире и кавычек («-») для замены повторяющихся слов применять ...
- а) допускается;
 - б) не допускается;
 - в) допускается при заполнении таблиц.

Тема: 1.1.

1. Как расшифровывается аббревиатура ОРД?

- а) Областной распорядительный департамент;
- б) Организационно-распорядительные документы;
- в) Организационно-распорядительный департамент.

2. ОРД классифицируются на три группы:

- а) организационно-правовая документация, распорядительная документация и информационно-справочная документация;
- б) оперативно – информационная документация, справочно-информационная документация, распорядительная документация;
- в) нет верного ответа.

3. Общероссийский классификатор (ОКУД) в число ОРД, включает документы по личному составу:

- а) заявления, личные карточки;
- б) приказы (распоряжения) о приеме на работу;
- в) все ответы верны.

4. Состав реквизитов ОРД делится на:

- а) общие и средние ;

- б) постоянные и переменные;
- в) распорядительные и информационные.

5. *Бланк документа - ...*

- а) зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать;
- б) официальный документ, отправляемый из учреждения;
- в) стандартный лист бумаги с нанесенными на нем постоянными реквизитами, содержащими необходимую информацию об организации – авторе документа.

6. *Для организации, ее структурных подразделений, должностного лица установлены следующие виды бланков:*

- а) общий, бланк письма, бланк конкретного вида документа;
- б) стандартный, бланк таблицы, бланк конкретного вида документа;
- в) нет верного ответа.

7. *Ограничительные отметки представляют собой:*

- а) отрезки прямой линии, уголки, крестики;
- б) отрезки прямой линии, уголки;
- в) нет верного ответа.

8. *Гербовые бланки документов, т.е. бланки с воспроизведением Государственного герба РФ и гербом субъектов РФ, является...*

- а) графической продукцией, подлежащей учету;
- б) полиграфической продукцией, подлежащей учету;
- в) государственной продукцией, подлежащей учету.

9. *Составление документа складывается из:*

- а) подготовки соответствующего бланка;
- б) нанесения на бланк необходимых реквизитов;
- в) все ответы верны.

10. *Основные требования к шрифтам сводится к тому, чтобы они были:*

- а) соответствующие ГОСТ Р 6.30, ГОСТ и правилам стандартизации ;
- б) соответствующие ГОСТ;
- в) хорошо читаемыми.

Тема: 1.1.

1. *В официально-деловом стиле речи выделяются подстили:*

- а) законодательный, инструктивно-методический, организационно-распорядительный;
- б) статистический, технический, дипломатический и др;
- в) все ответы верны.

2. При подготовке текста служебного документа должны соблюдаться следующие основные принципы: достоверность и объективность содержания, полнота информации, краткость изложения, отсутствие рассуждений и повествования, нейтральность тона изложения, использование средств логической, а не эмоционально-экспрессивной оценки ситуации и фактов. Такой стиль изложения называют

- а) формально-логическим
- б) официально-деловым;
- в) нет верного ответа.

3. *Способ формализации состава информации, содержащейся в ней – это ...*

- а) распоряжение;
 - б) композиция документа;
 - в) реквизит постоянный.
4. *Выбор того или иного языкового оборота из числа возможных определяется:*
- а) законодательными и нормативными актами;
 - б) локальными актами и уставом организации;
 - в) нет верного ответа.
5. *Составители деловой документации зачастую допускают массу ошибок. Их можно подразделить на виды:*
- а) структурные, синтаксические, лексические, стилистические, морфологические, технические;
 - б) структурные, синтаксические, стилистические, морфологические, технические, дипломатические;
 - в) синтаксические, лексические, технические.
6. *Вновь созданный документ ...*
- а) не должен дублировать другой, унифицированный документ;
 - б) должен дублировать другой, унифицированный документ;
 - в) должен дублировать другой, унифицированный документ, заверенный подписью должностного лица.
7. *Найдите ошибки, связанные с неправильным порядком слов в предложении, выберите правильно составленное предложение.*
- а) «Для определения фонда оплаты в конце года уточняются расценки за продукцию»;
 - б) «Для определения фонда оплаты расценки за продукцию уточняются в конце года»;
 - в) нет верного ответа.
8. *Найдите ошибки нарушения специфики употребления деепричастных оборотов. Выберите правильно составленное предложение.*
- а) «При изучении проблем городского транспорта ученые получили интересные результаты»;
 - б) «Изучая проблемы городского транспорта, учеными были получены интересные результаты»;
 - в) нет верного ответа.
9. *Найдите неправильное использование предлогов. Выберите правильно составленное предложение.*
- а) «Цех нуждается в ремонте, о производстве которого мы настоятельно требуем»;
 - б) «Цех нуждается в ремонте, производства которого мы настоятельно требуем»;
 - в) все ответы верны.
10. *Частичное совпадение значения слов, образующих словосочетание (например, памятный сувенир (сувенир-подарок на память), называется ...*
- а) тавтологией;
 - б) плеоназмом»;
 - в) паронимом.

Тема: 1.2.

1. *Организационно-правовые документы определяют:*

- а) учетную политику предприятия, порядок работы;
- б) статус предприятия, порядок их работы;
- в) организационную и управленческую деятельность.

2. Одна из основных управленческих функций, реализуемых в деятельности организаций, предприятий, фирм - ...

- а) функция формирования системы и процессов управления;
- б) функция организации системы и процессов управления;
- в) функция систематизации системы и процессов управления.

3. Устав – это...

- а) юридически оформленный перечень документов;
- б) правовой акт, определяющий структуру, функции и права организации, фирмы;
- в) правовой акт, издаваемый руководителем для решения основных и оперативных задач, стоящих перед организацией.

4. Штатное расписание – это...

- а) правовой акт, устанавливающий штатный состав и численность организации в соответствии с ее Уставом (Положением);
- б) правовой акт, издаваемый руководителем, устанавливающий штатный состав и численность организации в соответствии с ее Уставом (Положением);
- в) юридически оформленный правовой акт, издаваемый руководителем, устанавливающий штатный состав и численность организации в соответствии с ее Уставом (Положением).

5. Штатное расписание подготавливается по унифицированной форме...

- а) Т-2;
- б) Т-3;
- в) Т-4.

6. Правовой акт, определяющий порядок образования, правовой статус, права, обязанности, организацию работы организации, структурного подразделения – это...

- а) стандарт;
- б) положение;
- в) инструкция.

7. Правовой акт, устанавливающий правила, регулирующие организационные, научно-технические, технологические, финансовые и иные стороны деятельности учреждений, организаций, предприятий, их подразделений, служб и отдельных должностных лиц – это...

- а) инструкция;
- б) положение;
- в) регламент.

8. Должностная инструкция – это...

- а) нормативный документ, издаваемый организацией в целях регламентации деятельности организационно-правового положения работника, его обязанностей, прав, ответственности и обеспечения условий его эффективной работы;
- б) Правовой акт, устанавливающий правила, регулирующие организационные, научно-технические, технологические, финансовые и иные стороны деятельности учреждений, организаций, предприятий, их подразделений, служб и отдельных должностных лиц;
- в) принятый в учреждении порядок создания, оформления и исполнения документов.

9. Правовой акт, принимаемый коллегиальными и совещательными органами учреждений, организаций, предприятий в целях разрешения наиболее важных вопросов их деятельности, называется...

- а) решением;
- б) приказом;
- в) постановлением.

10. Документ, содержащий запись хода обсуждения вопросов и принятия решений на собраниях, заседаниях, совещаниях, конференциях, деловых встречах – это...

- а) указание;
- б) протокол;
- в) распоряжение.

Тема: 1.2.

1. В результате прохождения процедуры отбора принятия на работу граждане подают ...

- а) резюме;
- б) письменное заявление;
- в) анкету.

2. Заявление о приеме на работу составляется ...

- а) автоматизированным способом;
- б) ручным способом;
- в) все ответы верны.

3. В заявление о приеме на работу указываются следующие данные:

- а) адресат, автор, место проживания, наименование вида документа, текст с указанием должности;
- б) адресат, автор, место проживания, наименование вида документа, текст с указанием должности, подпись заявителя, дата составления;
- в) нет верного ответа.

4. Основной формой реализации права на труд является заключение...

- а) договора;
- б) трудового договора;
- в) контракта.

5. Основные требования к содержанию договора - ...

- а) его соответствие существующему трудовому законодательству;
- б) его соответствие существующему трудовому законодательству и локальным актам организации;
- в) его соответствие ТК РФ.

6. Приказ о приеме работника на работу имеет унифицированную форму - ...

- а) Т-1;
- б) Т-2;
- в) Т-3.

7. Личная карточка является основным учетным документом работника и имеет унифицированную форму - ...

- а) Т-1;

б) Т-2;

в) Т-3.

8. *Характеристика – это...*

а) официальный документ, который выдает администрация предприятия своему сотруднику при решении целого ряда вопросов;

б) официальные анкетные данные;

в) оценка моральных и деловых качеств.

9. *Документ, который автор составляет самостоятельно – это...*

а) автобиография;

б) резюме;

в) анкета.

10. *Основным документом, подтверждающим трудовую деятельность и трудовой стаж работника, называется ...*

а) трудовая книжка;

б) личная карточка;

в) трудовой договор.

Тема: 1.3.

1. *Основными задачами, стоящими перед бухгалтерской службой любой организации, являются:*

а) формирование полной и достоверной информации;

б) обеспечение контроля и своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности;

в) все ответы верны.

2. *Основанием для отражения информации о совершенных хозяйственных операциях в регистрах бухгалтерского учета являются...*

а) первичные документы;

б) авансовые отчеты;

в) устав организации.

3. *При составлении документов ...*

а) допускаются помарки;

б) не допускаются помарки;

в) допускаются помарки, за исключением банковских документов.

4. *Документы, составленные с нарушением установленных правил...*

а) не принимаются к учету;

б) не имеют юридической силы;

в) отправляются на доработку.

5. *Документы, предназначенные для оформления операций с наличными и безналичными денежными средствами организации, называются...*

а) денежными;

б) материальными;

в) расчетными.

6. *Документы, используемые для оформления однократной хозяйственной операции, называются...*

а) разовые;

б) накопительные;

в) едино разовые.

7. По объему содержания учетные регистры делятся на ...

а) две группы – синтетические и аналитические;

б) три группы – синтетические, аналитические и комбинированные;

в) четыре группы - синтетические, аналитические, комбинированные и сводные.

8. По форме графления регистры бывают:

а) линейные и шахматные;

б) простые и переменные;

в) горизонтальные и вертикальные.

9. Различают следующие способы исправления ошибок в учетных регистрах:

а) корректурный, «красное сторно», дополнительных записей;

б) хронологический, систематический и комбинированный;

в) все ответы верны.

10. Распоряжение организации банку о выдаче с его расчетного счета суммы наличных денежных средств, указанных в чеке, называется...

а) денежный чек;

б) расчетный чек;

в) кассовый чек.

Тема: 1.4.

1. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей, называется...

а) договор;

б) акт приема передачи;

в) инструкция.

2. Договор считается заключенным, когда между сторонами ...

а) нет претензий;

б) достигнуто соглашение по всем пунктам;

в) не существует разногласий.

3. Для приобретения товаров стороны вступают в отношения по поставке продукции организацией – поставщиком организации-потребителю. Эти отношения оформляются...

а) договором сбыта;

б) договором поставки;

в) договором купли-продажи.

4. Протокол разногласий к договору составляется в ...

а) одном экземпляре;

б) двух экземплярах;

в) трех экземплярах.

5. Доверенность – это...

а) документ, который уполномочивает представлять интересы лица, выдавшего доверенность, лицу, ее получившему, перед третьими лицами;

б) документ, определяющий статус пользователя;

в) правовой акт, который уполномочивает представлять интересы лица, выдавшего

доверенность, лицу, ее получившему, перед третьими лицами ;

6. Реквизиты официальной доверенности:

- а) название вида документа, полное наименование организации, выдавшей доверенность, и его адрес, номер, дата выдачи доверенности, срок действия, должность, ФИО лица, которому доверяется получить ценности, денежные средства;
- б) название вида документа, полное наименование организации, выдавшей доверенность, номер, дата выдачи доверенности, должность, ФИО лица, которому доверяется получить ценности, денежные средства;
- в) нет верного ответа.

7. Документ, которым оформляют прием и отправку груза, перемещение или отпуск материальных ценностей, называется...

- а) накладная;
- б) счет-фактура;
- в) наряд.

8. Документ, содержащий сведения о распределении работ между рабочими-сдельщиками, об учете выработки и расчете причитающейся зарплаты...

- а) накладная;
- б) счет-фактура;
- в) наряд.

9. Требование о добровольном устранении нарушения законодательства – это...

- а) приказ;
- б) исковое заявление;
- в) претензия.

10. Требование к компетентному органу о защите нарушенного права организации...

- а) претензия;
- б) исковое заявление;
- в) сопроводительное письмо.

Тема: 2.1.

1. Документооборот – это...

- а) условное обозначение, присваиваемое документу в процессе учета и исполнения;
- б) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправления адресату;
- в) отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами.

2. Централизованная форма организации работы с документами применяется на...

- а) предприятиях с малым документооборотом;
- б) предприятиях с крупным документооборотом;
- в) все ответы верны.

3. Форма работы с документами, при которой все операции выполняются в структурных подразделениях предприятия, называется...

- а) централизованной;
- б) децентрализованной;
- в) нецентрализованной.

4. Перечень документов, необходимых для управленческой деятельности конкретной

организации, содержащий характеристику каждого документа, его юридического статуса и этапов документирования, называется...

- а) ведомость;
- б) табель форм документов;
- в) табель.

5. Как называются формы документов, включенные в табель, и закрепляющие результаты проведенной унификации состава и форм документов организации?

- а) ведомость документов;
- б) альбом форм документов;
- в) книга учета документов.

6. Под организационной, финансово-экономической, научно-технической и иной используемой в организации информацией, обладающей реальной или потенциальной ценностью для сторонних лиц, заинтересованных в ее получении, но не имеющих законных оснований для свободного ознакомления с ней, понимается...

- а) коммерческая тайна;
- б) локальный акт;
- в) договор купли-продажи.

7. Работа по обеспечению сохранности конфиденциальных документов, как правило, на малых предприятиях организуется...

- а) секретарем-референтом;
- б) руководителем канцелярии;
- в) делопроизводителем.

8. Индекс – это...

- а) условное обозначение, присваиваемое документу в процессе учета и исполнения;
- б) цифровое или буквенно-цифровое обозначение дела в номенклатуре дел организации, наносимое на его обложку;
- в) нет верного ответа.

9. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течении...

- а) недели;
- б) дня;
- в) трех дней.

10. Фиксация факта создания или поступления документа путем проставления на нем индекса и даты с последующей записью необходимых сведений о документе в регистрационных формах, называется ...

- а) номенклатурой дел;
- б) контролем исполнения документов;
- в) регистрацией служебных документов.

Тема: 2.2.

1. В соответствии с назначением все технические средства можно разбить на следующие группы:

- а) средства для составления документов; копировальная и множительная техника; средства обработки информации;
- б) средства хранения, поиска и передачи документов; техника управленческой связи;
- в) все ответы верны.

2. Оргтехника – это

- а) технические средства, используемые в управлении и делопроизводстве;
- б) технические средства, используемые в управлении;
- в) технические средства, используемые в делопроизводстве.

3. Технические средства, используемые для составления документов, классифицируют по ...

- а) способу создания документов;
- б) по субъекту;
- в) по объекту.

4. Рукописным способом зачастую набрасывают ...

- а) первый вариант будущего документа;
- б) заявления, автобиографии, расписки, некоторые финансовые документы;
- в) все ответы верны.

5. Рукописным способом заполняют трафаретные документы:

- а) анкеты, личные листки по учету кадров, таблицы учета рабочего времени и т.п.
- б) анкеты, таблицы учета рабочего времени, трудовые договора, чеки;
- в) нет верного ответа.

6. Доступный и экономичный способ создания различного вида документов это ...

- а) пишущая машинка;
- б) ПК;
- в) диктофонная техника.

7. Основой современной организации рациональной и оперативной работы по созданию и обработке огромного потока документов в организациях стали

- а) ПК;
- б) пишущие машинки;
- в) диктофонная техника.

8. Наибольшей популярностью в настоящее время пользуются ПК фирмы ...

- а) IBM и DEC;
- б) Apple;
- в) все ответы верны.

9. На практике используется множество программ для редактирования текстов. Эти программы называют ...

- а) текстовыми редакторами;
- б) текстовыми процессорами;
- в) все ответы верны.

10. Под телекоммуникациями понимают ...

- а) сети компьютеров, объединенных линиями или каналами связи, благодаря которым территориально удаленные компьютеры могут обмениваться данными друг с другом;
- б) сети компьютеров, не объединенных линиями или каналами связи, благодаря которым территориально удаленные компьютеры могут обмениваться данными друг с другом;
- в) нет верного ответа.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Основы предпринимательской
деятельности»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

1.ОБЩАЯ	ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ.....		3
1.1.Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:.....		3
1.2.Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:		3
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....		7
2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....		7
2.2.Тематический	план и содержание учебной дисциплины «Основы	
предпринимательской деятельности».....		7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....		12
4.КОНТРОЛЬ	И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ.....		18

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ»

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд;
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд;
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 11	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p>	<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p>
ПК 1.5	<p>определять нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>-отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;</p> <p>руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулиющими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;</p> <p>описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</p> <p>осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.</p>	<p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок,</p> <p>-основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>-особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями;</p> <p>-сущность и виды ответственности предпринимателя;</p> <p>- последствия признания сделки недействительной.</p>

ПК 3.1	использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; разрабатывать мероприятия по	нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; сущность финансов организации место в финансовой системе сущность финансовых ресурсов организации; финансовый механизм
	управлению финансовыми ресурсами организации; определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять техникоэкономическое обоснование кредита; использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования.	деятельности организации; методики анализа финансовых ресурсов организации; источники законодательства о кредитовании и расчетах. договор займа и его элементы; кредитный договор; содержание и ответственность по договорам.
ПК 3.3.	анализировать финансово – хозяйственные результаты деятельности коммерческой организации; анализировать эффективность финансово – хозяйственной деятельности организации; анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства) -анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения; планировать и осуществлять мероприятия по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.	сущность финансово-хозяйственных результатов деятельности коммерческой организации; методы расчёта показателей финансово – хозяйственной деятельности организации; методики анализа финансово – хозяйственной деятельности организации; права и обязанности юридических лиц при создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц; -основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности; -особенности правового положения недвижимого имущества; основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам.

ПК 3.4	<p>планировать и налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм сфер деятельности;</p> <p>оформлять заключение сделки в области закупочной деятельности;</p> <p>оценивать последствия признания сделки не действительной.</p>	<p>направления финансовых взаимоотношений с коммерческими организациями;</p> <p>финансовые взаимоотношения с органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>понятие сделки, ее форма, виды;</p> <p>условия действительности сделки;</p> <p>понятие, виды недействительных сделок;</p> <p>последствия признания сделок недействительными.</p>
ПК 3.5	<p>определять в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения.</p>	<p>способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках;</p> <p>порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров.</p>
ПК 4.3	<p>проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа</p>	<p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно - правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p>

Код компетенции	Умения	Знания
	<p>финансово - хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	<p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; 312.основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд</p>
ПК 4.4	<p>-анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения;</p> <p>анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок.</p>	<p>особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>- требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд.</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объём часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	44
С преподавателем (всего)	36
в том числе:	
лекции, уроки	18
практические занятия, семинары	18
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	8
Составление аналитического отчета	8
Расчётное домашнее задание	-
Промежуточная аттестация/ Дифференцированный зачёт	-

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Тема 1. Предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала	4	ОК 11 ПК 3.1, ПК 3.4,	
	Предмет и задачи правового регулирования предпринимательской деятельности; Конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью, законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность, роль гражданского права как наиболее эффективного регулятора рыночных отношений. Правовое понятие предпринимательской деятельности; признаки предпринимательской деятельности.	2		
	В том числе, практических занятий	2		10
	Практическое занятие №1: «Изучение нормативно – законодательных актов в сфере предпринимательской деятельности»	2		10
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6	ОК 11 ПК 3.1, ПК 3.3, . ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3,	
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя; Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя; Последствия осуществления незаконного предпринимательства; Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	<p>Законодательное определение субъектов малого и среднего предпринимательства; Задачи, роль государства в поддержке субъектов малого предпринимательства; Преимущества и недостатки субъектов малого предпринимательства. Понятие и признаки банкротства юридического лица; Основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства. Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.</p>	2		
	В том числе, практических занятий:	2		15
	Практическое занятие №2: «Решение ситуационных задач по вопросам темы»	2		15
	Самостоятельная работа:	2		
	Написание докладов по темам: Общие условия и принципы создания собственного дела. Этапы создания собственного дела. Предпринимательский капитал и принципы его формирования. Государственная регистрация юридического лица. Устав и учредительный договор: структура, содержание основных разделов и методика разработки.	2		
Тема 3. Сделки в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4.	
	Понятие сделки, ее форма, виды; Условия действительности сделки; Понятие, виды недействительных сделок; Последствия признания сделок недействительными.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	Практическое занятие №3: «Решение ситуационных задач по вопросам темы».	2		15
	Самостоятельная работа:	2		
	Написание докладов с подготовкой презентации по темам: Незаконное предпринимательство; Цивилизованный характер современного предпринимательства; Сотрудничество в торговой сфере: бартер. Сотрудничество в торговой сфере: встречная поставка. Сотрудничество в сфере финансовых отношений: факторинг.	2		
Тема 4. Основное вещное право	Содержание учебного материала	6	ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4.	
	Понятие права собственности, формы и содержание права собственности; Основания приобретения и прекращения права собственности.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		20
	Практическое занятие № 4: «Решение ситуационных задач по вопросам темы».	2		10
	Практическое занятие №5: «Решение ситуационных задач по вопросам темы. Обсуждение вопроса «Судебная защита права собственности».	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Составить аналитический отчет по теме «Судебная защита права собственности».	2		
Тема 5.	Содержание учебного материала	4	ОК 11	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Правовое положение гражданско-правового договора	Понятие и значение гражданско-правового договора; Содержание и форма договора; Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Заключение договора на торгах. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.	2	ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		10
	Практическое занятие №6: «Составление договора на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд».	2		10
	Самостоятельная работа:	2		
	Составить аналитический отчет по теме: «Порядок заключения, изменения и расторжения договоров».	2		
Тема 6. Гражданско-правовая ответственность	Содержание учебного материала	4	ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4.	
	Понятие гражданско-правовой ответственности; Формы и виды гражданско-правовой ответственности; Основания и условия гражданско-правовой ответственности; Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		10
	Практическое занятие №7: «Решение ситуационных задач по вопросам темы».	2		10
	Самостоятельная работа:	-	ОК 11	
Тема 7. Расчетные и кредитные обязательства	Содержание учебного материала	4	ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4.	
	Понятие кредитных и расчетных обязательств. Источники законодательства о кредитовании и расчетах. Договор займа и его элементы. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит. Содержание и ответственность по договорам.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		10
	Практическое занятие № 8: «Сравнительный анализ товарного и коммерческого кредитов».	2		10
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 8. Защита прав и законных интересов предпринимателей	Содержание учебного материала	4	ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4.	
	Порядок обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		10
	Практическое занятие № 9: «Составление искового заявления в судебные органы».	1		10
	Дифференцированный зачёт	1		
	Самостоятельная работа	-		
Консультации		-		
Промежуточная аттестация /Дифференцированный зачёт		-		100
Итого		44/8		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия;

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные технологии, мультимедийные технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсов

Основная литература:

Иванова Е.В., учебник для СПО «Предпринимательское право», М.: Издательство Юрайт, 2018 – 269 с.

Чеберко, Е.Ф., Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е.Ф. Чеберко.- Москва: Издательство Юрайт,2020.-420 с.

Дополнительная литература:

Абакумова О.А., Любаненко А.В., Чукреев А.А. Основы предпринимательской деятельности. Учебное пособие Издательство Тюменского государственного университета, Тюмень, 2016 – 356с.

Торосян Е.К., Сажнева Л.П., Зарубина Ж.Н., учебное пособие «Основы предпринимательской деятельности», Санкт-Петербург: СПб: КолледжИТМО, 2016 – 130с.

Алексеев С.Е., учебник «Гражданское право», М.: изд. Юрайт, 2017г. – 704с.

Белых В.С., учебник «Предпринимательское право», М.: Проспект, 2016 г. – 656с.

Вайпан В.А. Источники предпринимательского права: учебно-методический комплекс (учебное пособие в рамках дисциплины

«Предпринимательское право»). М.: Юстицинформ, 2017 – 84 с.

Крутиков В.К., Дорожкина Т.В., Крутикова Т.В., Федоров А.Г.,
Предпринимательское право: учебно-методическое пособие, - Калуга:
Издательство «Эйдос», 2016 г. – 168с.

Рубин Ю.Б., учебник «Основы предпринимательства», М.: МФПУ
Синергия, 2016 г. – 465с.

***Перечень ресурсов информационно - коммуникационной сети
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины***

	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Главные законы для предпринимателей — Дело Модульбанка (modulbank.ru)	https://delo.modulbank.ru/all/murphys-law?
2.	Виды предпринимательской деятельности, что это такое, формы, ГК РФ, индивидуальный предприниматель, правовое регулирование для ИП (arbitr-praktika.ru)	https://www.arbitr-praktika.ru/article/2605-vidy-predprinimatelskoy-deyatelnosti
3.	Федеральные Законы РФ о предпринимательской деятельности (brobank.ru)	https://brobank.ru/zakony-o-predprinimatelskoj-deyatelnosti/
4.	Предпринимательское право. Источники, понятие (assistentus.ru)	https://assistentus.ru/vedenie-biznesa/predprinimatelskoe-pravo/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с

обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной

мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или

МЫШИ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Знает:</i>		
<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты;</p> <p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации</p>	<p>уровень освоения учебного</p> <p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>85 - 100% правильных ответов – «отлично»</p> <p>69-84% правильных ответов – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Письменный опрос</p>

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>проведения закупок,</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные положения законодательства контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд; -особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями; -сущность и виды ответственности предпринимателя; - последствия признания сделки недействительной; <p>нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;</p> <p>сущность финансов организации их место в финансовой системе</p> <p>сущность финансовых ресурсов организации;</p> <p>финансовый механизм деятельности организации;</p> <p>методики анализа финансовых ресурсов организации;</p> <p>источники законодательства о кредитовании и расчетах. договор займа и его элементы;</p> <p>кредитный договор; содержание и ответственность по договорам;</p> <p>сущность финансово- хозяйственных результатов деятельности коммерческой организации;</p> <p>методы расчёта показателей финансово – хозяйственной деятельности организации;</p> <p>методики анализа финансово – хозяйственной деятельности организации;</p> <p>права и обязанности юридических лиц при создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц;</p> <p>основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;</p> <p>особенности правового положения недвижимого имущества;</p> <p>основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам.</p> <p>направления финансовых взаимоотношений с коммерческими организациями;</p> <p>финансовые взаимоотношения с органами государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>понятие сделки, ее форма, виды; условия действительности сделки;</p> <p>понятие, виды недействительных сделок;</p>		

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>последствия признания сделок недействительными;</p> <p>способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках;</p> <p>порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров;</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно - правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p> <p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд.</p>		
Умеет:		
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи	Правильность, полнота выполнения заданий,	Наблюдение в процессе

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования; определять нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд; -отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;</p> <p>осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;</p> <p>использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;</p> <p>осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;</p> <p>разрабатывать мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;</p> <p>определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять техникоэкономическое обоснование кредита;</p> <p>использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;</p> <p>анализировать финансово – хозяйственные результаты деятельности</p>	<p>точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p>	<p>практических занятий Экспертная оценка умения Оценка результатов выполнения практической работы</p>

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>коммерческой организации; анализировать эффективность финансово – хозяйственной деятельности организации; анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства) -анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения; планировать и осуществлять мероприятия по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; планировать и налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности; оформлять заключение сделки в области закупочной деятельности; оценивать последствия признания сделки действительной; определять в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово - хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур;</p>		

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения; анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок.		
ОК 11, ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.5		Дифференцированный зачёт

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачёта.

№	Форма контроля/коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачёт ОК 11 ПК 1.5 ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5 ПК 4.3 ПК 4.4	Дифференцированный зачёт представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 - 100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 - 89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 -69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. -Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

Производственное предпринимательство в отраслях промышленности.

Каковы особенности инициативной модели предпринимательства? Чем она существенно отличается от модели «дирижизма» в предпринимательстве?

В чем заключается смысл предпринимательства как профессиональной деятельности человека? При каких условиях предпринимательская деятельность становится профессиональной?

В чем состоит различие между оптовой и розничной торговлей?

Кого можно назвать субъектами внебиржевого коммерческого предпринимательства?

Какие существуют национальные модели предпринимательства? Каковы их особенности?

Что такое успех в бизнесе? Расскажите о возможных субъективных и объективных критериях оценки успешности бизнеса. Чем отличается успех победы от успеха выживания?

Какие предметы предпринимательского дела вы знаете? Как можно основываясь на специфике предмета предпринимательского дела дифференцировать бизнес по производству различных товаров, оказанию услуг, выполнению работ?

Что лежит в основе производственного предпринимательства? Какие сферы и отрасли оно охватывает?

Каковы основные особенности сельского хозяйства как специфической области предпринимательства?

Каким образом осуществляется на рынке труда покупка и продажа рабочей силы. Какие типы посредников работают на рынке труда? Какие функции они выполняют?

Раскройте состав материальных и нематериальных ресурсов, образующих потенциал предпринимательского дела

Какую роль играют субъекты коммерческого предпринимательства в экономике? На каких операциях специализируются профессиональные предприниматели-коммерсанты? Какие виды коммерческих посредников вам известны и какова специфика их функций?

В чем состоят особенности осуществления «электронной коммерции»? Каковы перспективы ее дальнейшего развития в России?

Какие виды финансовых услуг оказывают клиентам субъекты предпринимательства, работающие на финансовом рынке?

Какой смысл заложен в понятие «предпринимательская экосистема»? Какие элементы она в себя включает? Каким образом создаются условия постоянного вовлечения в предпринимательство трудоспособного населения?

Что представляет собой межфирменная инфраструктура предпринимательства? Какое значение она имеет для владельцев бизнеса?

Какова роль государственных организаций как институтов инфраструктуры предпринимательства и какую роль они выполняют?

Какие типы моделей предпринимательства применяются на национальных рынках различных стран? В чем особенности каждой из моделей?

Какие социальные группы входили в состав субъектов предпринимательства в разные периоды развития Российского государства? Покажите роль и значение каждой из названных групп предпринимателей.

Типы субъектов бизнеса. Каковы деловые интересы каждого из них.

Что лежит в основе производственного предпринимательства? Какие сферы и отрасли оно охватывает?

Какие концепции бизнеса являются двумя крайними позициями в его оценке? Обоснуйте: сторонником какой концепции Вы являетесь?

Каковы специфические признаки российского предпринимательства XX-XXI вв.

Что относят к объектам предпринимательства? В чем состоит относительная ограниченность благ? Приведите примеры.

Задания 2-го типа

Сопоставьте функции менеджера и предпринимателя.

Вся история человеческого общества и его современное состояние связано с бизнесом. Вы согласны с этим высказыванием? Ответ аргументируйте.

Какие династии российских предпринимателей вы знаете? Назовите сферы их деловой и общественной деятельности.

Субъекты предпринимательства и конечные потребители являются равноправными участниками сделок. Вы согласны с данным утверждением? Ответ обоснуйте.

Что такое предпринимательский успех? В каких случаях он достигается?

В сфере предпринимательства мотив получения прибыли является доминирующим. Вы согласны с данным утверждением?

Чем предприниматели отличаются от других субъектов рыночной экономики?

Чем предпринимательская деятельность кардинально отличается от других избираемых людьми профессий?

Сравните понятия «владение бизнесом» и «владением имуществом, денежными средствами» Обязательно ли владельцам бизнеса становиться собственником всех привлекаемых в свой бизнес ресурсов?

Каково кардинальное отличие предпринимателей от работников по найму?

Что является мотивацией и антимотивацией к занятию предпринимательством?

Каковы основные направления предпринимательства на рынке потребительских услуг? На удовлетворение каких потребностей конечных потребителей она направлены?

Назовите необходимые условия ведения предпринимателями своего дела. Раскройте их содержание.

Обоснуйте: при каких условиях предпринимательская деятельность становится профессиональной?

Чем социальное предпринимательство отличается от предпринимательства традиционного?

Чем существенно отличается свободная конкуренция от добросовестной конкуренции? Что лежит в основе «добросовестной конкуренции» и «добросовестного предпринимательства»?

Обоснуйте необходимость соблюдения предпринимателями этики деловых отношений.

Как соотносятся между собой эгоистические и общественные интересы предпринимателей: как первичные и вторичные; как основные и производные; как равнозначные?

Каким образом конфликты интересов субъектов предпринимательства сочетаются в системе современного предпринимательства с согласием интересов всех добросовестных конкурентов?

Какова роль потребителей, работников по найму и органов государственной власти и управления в системе предпринимательства?

Что включают в себя профессиональные компетенции предпринимателя

Обозначьте профессиональные знания, умения и навыки, необходимые

для занятия профессиональным предпринимательством.

Чем предпринимательство кардинально отличается от других избираемых людьми профессий?

Какие формы предприимчивости Вам известны? Обоснуйте: являетесь ли Вы предприимчивым человеком?

Какие мотивы влияют на выбор людей в пользу предпринимательства?

Задания 3-го типа

Питер Сенге отмечал: «Многие считают, что цель

предпринимательства - получить максимальную прибыль на вложенный капитал. Это тупиковый путь. Я не знаю ни одной компании с выдающимися финансовыми успехами, которых основывалась бы на подобных целях. У всех преуспевающих компаний разные системы ценностей - но все считают, что существуют для того, чтобы сделать мир лучше». Правомерна ли эта точка зрения? Ответ аргументируйте.

О каких функциях предпринимателя идёт речь в тексте?

Из любви к пирогам бывший спортсмен, борец В. Морозов основал сеть ресторанов «Штолле», ставшую известным брендом, не вложив при этом ни копейки в рекламу. «Я не ресторатор. Я просто ленивый человек, постоянно изобретающий возможности жить, ничего не делая. Однажды на свой день рождения я приготовил по бабушкиному рецепту мясной, рыбный и капустный фарш и попросил повара испечь для гостей не пирожки, а пироги. Так возникла мысль открыть профильное заведение. Деньги занял у друзей. Мой вклад в «Штолле» — только концепция. Остальное делает компаньон. Недавно материализовалась наша новая концепция с интерьером в стиле модерн с зеркальными стенами и звуками фортепьяно «Пункт питания». Другое ноу-хау: 40 % акций я отдаю коллективу, ведь, когда люди — хозяева заведения, они лучше работают. Но главная идея проекта - благотворительность. Я хочу людей с деньгами удивлять кулинарными шедеврами, а за счёт полученных доходов кормить бедных».

Почему самостоятельность, инициативность, рациональная мотивация и управление предпринимаемыми действиями являются необходимыми условиями ведения предпринимательского дела? Многие исследователи относят предпринимательство к одной из разновидностей творческой деятельности, а творчество рассматривают как спонтанный процесс, некий порыв, практически свободный от разума, но почему в таком случае для успеха в предпринимательском деле необходимо доминирование рационального расчета, рациональной мотивации и рационального подчинения предпринимаемых действий установленным заранее целям? Нет ли здесь противоречия? Как могут сочетаться в предпринимательстве творчество (спонтанность, текучесть) и рациональность (твердость, подчиненность четким правилам)? Как сочетаются в предпринимательстве самостоятельность (выраженная степень свободы) и ответственность? Чем обусловлено то обстоятельство, что свобода в предпринимательстве никогда не бывает стопроцентной? Что ограничивает ее? Интерпретируйте высказывание: «Свобода предпринимательства — это свобода рационального предпринимательского выбора».

Изучив содержание ситуации, ответьте на вопросы: Как в предпринимательской деятельности Андрея Коркунова проявляются и сочетаются самостоятельность, инициативность, рациональная мотивация и творчество?

С момента открытия кондитерской фабрики в 1999 г. бренд «А. Коркунов» полностью завоевал премиум сегмент российского кондитерского рынка. В 2009 г. на его долю приходилось почти две трети продаж дорогого шоколада, т. е. больше, чем у Ferrero и Cadbury вместе взятых.

После знакомства с подмосковной фабрикой Коркунова начинаешь понимать причины подобного успеха. В производственных помещениях мерно гудит ультрасовременное итальянское оборудование, пол безупречно чист, рабочие одеты в белую, как у хирургов, униформу. Шоколадные конфеты производятся из натурального сырья, поставляемого с разных концов света. В одном сорте шоколада нередко можно найти ингредиенты из Европы, Африки и Южной Америки. На фабрике действует жесткая система контроля качества, а искусные кондитеры разрабатывают и тестируют новые рецепты.

Как же советский инженер, работавший на оборонный комплекс, превратился в шоколадного короля России? «По характеру я очень энергичный, — говорит он. — Когда месяцами сидишь на рабочем месте без дела, убивая время компьютерными игрушками, потихоньку начинаешь сходить с ума. Я понял, что дальше так жить не могу. И уволился».

Многие друзья считали его сумасшедшим: в условиях экономической нестабильности периода перестройки только безумец мог бросить хорошо оплачиваемую, стабильную работу в оборонной промышленности. Но Андрей ушел в частный бизнес: сначала организовал кооператив, занимавшийся пошивом одежды. Это было не столь романтичное занятие, как ракетостроение, но оно дало ему реальный управленческий опыт. После распада Советского Союза в 1991 г. Коркунов занялся импортом товаров из Западной Европы. Среди продовольственных товаров были и дорогие итальянские шоколадные конфеты Witor's и Ferrero. Это было первое знакомство с шоколадным бизнесом.

Идея строительства фабрики зародилась, когда Коркунов и его итальянские поставщики поняли, что дешевле паковать шоколадные конфеты в России, а не ввозить уже упакованные.

Фабрика открылась в 1999 г. С помощью главного специалиста, кондитера из Италии, удалось создать рецепт шоколада, вкус которого нравился всем. Однако выяснилось, что хороший шоколад — это всегда дорогое удовольствие. «Мы оказались перед выбором, — говорит Андрей, либо снизить качество и продавать конфеты дешевле, либо сохранить высокое качество, но торговать по ценам выше средних». Поскольку он не хотел жертвовать качеством, был выбран второй вариант.

Возникли проблемы с маркетингом. Чтобы заинтересовать и привлечь покупателя, требовался оригинальный бренд. Три месяца его команда занималась разработкой концепции. Изучив историю шоколадной промышленности, они пришли к выводу, что в названиях многих известных торговых марок (Cadbury, Mars, Ferrero и Lindt) использованы имена их основателей, и предложили Коркунову дать продукту свое собственное имя. Коркунову идея понравилась. Он считал, что, поставив свое имя на коробке, он тем самым берет на себя ответственность за качество. Так после нескольких лет подготовительных работ шоколадные конфеты «А. Коркунов» появились в магазинах сначала Москвы и Санкт Петербурга, а потом и других регионов России. Сейчас продукция фабрики также поступает на экспорт в такие страны, как США, Германия, Казахстан, Япония и др.

В 2003 г. Коркунов подписал договор с немецкой шоколадной династией Alfred Ritter. Под выпуск шоколадных плиток Ritter Sport в его бизнес были вложены миллионы евро, что позволило построить новую производственную линию.

Коркунов призывает начинающих предпринимателей поменьше полагаться на мнения так называемых экспертов и самостоятельно принимать решения.

Какие профессиональные функции выполняют социальные предприниматели? О создании каких социальных ценностей идет речь в представленных материалах?

Проекты В. Горелова [“Школа фермеров”](#) и [“Молодежная агродеревня”](#) получили широкую известность в России. Проект “Школа фермеров” был запущен в 2009 г. в селе Кривец Ильинского района Пермского края, после того как одержал победу в Региональном конкурсе проектов в сфере социального предпринимательства и получил финансирование в размере 1 млн. руб.

Основная цель школы - помочь неустроенным, безработным выпускникам детских домов, а также подросткам, освободившимся из тюрьмы, получить необходимые знания и навыки и стать фермерами. Весной набирается группа из 30-40 молодых людей в возрасте от 18 до 23 лет. Месяц дается каждому студенту для знакомства и профориентации. Затем, если понравилось, молодые люди проходят в течение следующего месяца дополнительную профессиональную подготовку по двум направлениям агробизнеса. Далее каждый может окончательно выбрать свою тему и пройти шестимесячную профессиональную подготовку. В этот же период проводится курс социализации детдомовцев и подготовки к самостоятельной жизни. Те, кто справился с учебной программой, получают возможность стать индивидуальными предпринимателями: берут кредиты, строят собственные дома и фермы, покупают оборудование. Вопросы по сбыту фермерской продукции Горелов берет на себя. Как раз реализация

сельскохозяйственной продукции, произведенной на ферме, и является доходной частью бюджета этого предприятия.

В 2010 г. В. Горелов досрочно вернул заем Фонду “Наше будущее” и получил финансирование в размере 6 млн. руб. на 6 лет на новый проект “Молодежная агродеревня”. Это более масштабный проект, выросший из “Школы фермеров”. Агродеревня включает 7 агросекторов по направлениям: “Свиноводство” “Птицеводство” (перепела, гуси, куры, индюки, утки) “Овцеводство” “Овощеводство” и т.д. Каждый агросектор состоит из дома для инструктора-технолога, дома для проживания и обучения в течение года 8 учеников из числа безработной молодежи (выпускников детских домов, молодежи, освободившейся из мест лишения свободы и пр.) и фермы. В. Горелов также был поддержан органами местного самоуправления, которые выделили землю (250 га) под строительство агросекторов, и получил финансовую помощь “Россельхозбанка”. Финансовой основой для работы “Молодежной агродеревни” является сбыт произведенной сельскохозяйственной продукции в городе Перми.

В чем может проявляться рациональная мотивация предпринимателей и рациональная логика бизнеса. Ответьте на вопрос, используя материал кейса.

Однажды известный российский предприниматель Савва Морозов купил в Америке на очень выгодных условиях большую партию хлопка, цены на который вскоре резко возросли. Он мог бы перепродать этот хлопок и получить за него гораздо большую прибыль, чем от продажи произведенных на своей фабрике из этого хлопка товаров. Но он этого не сделал.

Один из известных теоретиков современного менеджмента Питер Сенге отмечал: «Многие считают, что цель предпринимательства - получить максимальную прибыль на вложенный капитал. Это тупиковый путь. Я не знаю ни одной компании с выдающимися финансовыми успехами, которых основывалась бы на подобных целях. У всех преуспевающих компаний разные системы ценностей - но все считают, что существуют для того, чтобы сделать мир лучше». Правомерна ли эта точка зрения? Ответ аргументируйте.

О каких функциях предпринимателя идёт речь в тексте?

Из любви к пирогам бывший спортсмен, борец В. Морозов основал сеть ресторанов «Штолле», ставшую известным брендом, не вложив при этом ни копейки в рекламу. «Я не ресторатор. Я просто ленивый человек, постоянно изобретающий возможности жить, ничего не делая. Однажды на свой день рождения я приготовил по бабушкиному рецепту мясной, рыбный и капустный фарш и попросил повара испечь для гостей не пирожки, а пироги. Так возникла мысль открыть профильное заведение. Деньги занял у друзей. Мой вклад в «Штолле» — только концепция. Остальное делает компаньон. Недавно материализовалась наша новая концепция с

интерьером в стиле модерн с зеркальными стенами и звуками фортепьяно «Пункт питания». Другое ноу-хау: 40 % акций я отдаю коллективу, ведь, когда люди — хозяева заведения, они лучше работают. Но главная идея проекта - благотворительность. Я хочу людей с деньгами удивлять кулинарными шедеврами, а за счёт полученных доходов кормить бедных».

Назовите наиболее крупные российские производственные компании добывающего сектора национальной экономики, которые являются лидерами российского бизнеса.

В чем может проявляться рациональная мотивация предпринимателей и рациональная логика бизнеса. Ответьте на вопрос, используя материал кейса.

Однажды известный российский предприниматель Савва Морозов купил в Америке на очень выгодных условиях большую партию хлопка, цены на который вскоре резко возросли. Он мог бы перепродать этот хлопок и получить за него гораздо большую прибыль, чем от продажи произведённых на своей фабрике из этого хлопка товаров. Но он этого не сделал.

Какие династии российских предпринимателей вы знаете? Назовите сферы их деловой и общественной деятельности. Какое значение имеет изучение истории российского предпринимательства для современного предпринимателя?

Какие действия необходимо предпринять индивидуальному предпринимателю для создания новой фирмы?

Один из известных теоретиков современного менеджмента Питер Сенге отмечал: «Многие считают, что цель предпринимательства - получить максимальную прибыль на вложенный капитал. Это тупиковый путь. Я не знаю ни одной компании с выдающимися финансовыми успехами, которых основывалась бы на подобных целях. У всех преуспевающих компаний разные системы ценностей - но все считают, что существуют для того, чтобы сделать мир лучше». Правомерна ли эта точка зрения? Ответ аргументируйте.

Почему самостоятельность, инициативность, рациональная мотивация и управление предпринимаемыми действиями являются необходимыми условиями ведения предпринимательского дела? Многие исследователи относят предпринимательство к одной из разновидностей творческой деятельности, а творчество рассматривают как спонтанный процесс, некий порыв, практически свободный от разума, но почему в таком случае для успеха в предпринимательском деле необходимо доминирование рационального расчета, рациональной мотивации и рационального подчинения предпринимаемых действий установленным заранее целям? Нет ли здесь противоречия? Как могут сочетаться в предпринимательстве творчество (спонтанность, текучесть) и рациональность (твердость, подчиненность четким правилам)? Как сочетаются в предпринимательстве самостоятельность (выраженная степень свободы) и ответственность? Чем

обусловлено то обстоятельство, что свобода в предпринимательстве никогда не бывает стопроцентной? Что ограничивает ее? Интерпретируйте высказывание:

«Свобода предпринимательства — это свобода рационального предпринимательского выбора»

Почему самостоятельность, инициативность, рациональная мотивация и управление предпринимаемыми действиями являются необходимыми условиями ведения предпринимательского дела? Многие исследователи относят предпринимательство к одной из разновидностей творческой деятельности, а творчество рассматривают как спонтанный процесс, некий порыв, практически свободный от разума, но почему в таком случае для успеха в предпринимательском деле необходимо доминирование рационального расчета, рациональной мотивации и рационального подчинения предпринимаемых действий установленным заранее целям? Нет ли здесь противоречия? Как могут сочетаться в предпринимательстве творчество (спонтанность, текучесть) и рациональность (твердость, подчиненность четким правилам)? Как сочетаются в предпринимательстве самостоятельность (выраженная степень свободы) и ответственность? Чем обусловлено то обстоятельство, что свобода в предпринимательстве никогда не бывает стопроцентной? Что ограничивает ее? Интерпретируйте высказывание: «Свобода предпринимательства — это свобода рационального предпринимательского выбора».

Обоснуйте ответ на вопрос кейса: К коммерческому или производственному виду предпринимательства относится деятельность компании «Славянская мебель»?

Российская компания «Славянская мебель» занимается продажами офисной и гостиничной мебели уже более 20 лет. В свое время она открыла производственные цеха в Орле и Подмоскowie и с тех пор реализует только собственную продукцию, комплектуя ее качественной импортной фурнитурой. В компании работает 150 человек.

Мебель для гостиниц приносит компании не более 15% оборота, а основные объемы продаж приходятся на стандартные модули офисной мебели, рабочие места сотрудников и руководителей.

«Славянская мебель» производит свою продукцию из плит ДСП, которые обтягивает противоударным пластиком и декорирует деталями из ценных пород древесины. Такой продукт востребован на рынке. Есть спрос и на более дорогую продукцию из массива дерева, но ее компания не выпускает: для каждого материала нужно свое оборудование, а один станок обходится примерно в 150 тыс. евро. Изделия «Славянской мебели» относятся к среднему ценовому сегменту. «Славянская мебель» также производит нестандартную мебель для офисов, но такие заказы рентабельны, если их стоимость превышает 150 тыс. руб.

Львиную долю московского рынка офисной мебели (не менее 60%) занимают два игрока — «Феликс» и «Юнитекс». Обе компании

добились большой узнаваемости своих брендов, в первую очередь за счет открытия большого количества собственных салонов. „Юнитекс“ продает продукцию не только под собственной маркой, но и выступает в качестве дистрибутора. До 10% рынка принадлежит импортным производителям (итальянским, испанским, немецким, финским, польским и китайским). Около 15% — белорусской мебели. Всем остальным достается не больше 15%.

Для стимулирования продаж отдел маркетинга предложил специальные программы. Например, скидки (на некоторые позиции они могут достигать до 50%) или предложения получить в подарок стол при покупке кабинета руководителя. Акции рекламируют на сайте, клиентов также информируют по телефону. Компания занимается модернизацией сайта: меняет дизайн и повышает usability, планирует выкладывать проекты оформления офисов в 3D. На сайте есть интернет-магазин, который раньше давал до 10% продаж прямым клиентам. Фишкой может стать и новая интересная продукция. На реализацию хорошей идеи, если она способна существенно поднять продажи, «Славянская мебель» готова найти деньги.

Какие действия необходимо предпринять индивидуальному предпринимателю для создания новой фирмы?

Каковы основные направления предпринимательства на рынке потребительских услуг? Приведите примеры компаний, работающих на рынке потребительских услуг. В чем специфика их деятельности.

Ответьте на вопросы кейса: Можно ли отнести деятельность «Колтек Интернешнл» к инновационному типу производственного предпринимательства? Ответ обоснуйте.

Российская компания «Колтек Интернешнл» производит химические реагенты для нефтедобывающей и нефтеперерабатывающей отраслей. В штате около 400 человек, годовая выручка составляет в среднем 3 млрд руб., а прибыль позволяет вкладывать средства в создание новых материалов на основе инновационных технологий.

Один из проектов компании — разработка способа промышленного производства пеноалюминия — композитного материала, обладающего уникальным набором свойств. Он легкий, но в то же время очень прочный и жесткий, способен эффективно поглощать шум и энергию удара, обладает низкой тепло- и электропроводностью. Кроме того, материал экологичен и может производиться из вторичного сырья. Пеноалюминий был изобретен достаточно давно, активный интерес к нему проявляют производители военной техники, судостроители и железнодорожники. Материал можно использовать в машиностроении, энергетике и системах безопасности. Декоративные свойства пеноалюминия используют дизайнеры для оформления промышленных выставок и создания мобильных объектов. Предприятия готовы его покупать, но им нужен продукт гарантированного качества, при этом его стоимость не должна превышать стоимость альтернативных материалов «в разы».

Своей сбытовой структуры у департамента пока нет, но искать покупателей надо быстро: во многих отраслях использование новых материалов требует длительного периода тестирования.

Для производства пеноалюминия «Колтек Интернешнл» привлекает на работу лучшие научные кадры, заказывает исследования и разработки в российских институтах и зарубежных лабораториях. Само производство — самый сложный процесс, состоящий из нескольких этапов, в нем используются даже нанопроцессы. Основная цель разработчиков — не только сделать качественный продукт. Важно еще и выпускать его по конкурентной стоимости.

В мире сегодня выпускают не более 1 тыс. тонн пеноалюминия в год. Опыт применения материала есть на многих рынках, но массово закупать его компании пока не готовы. «Пенопанели могут быть использованы при строительстве мостов вместо бетонных панелей, они лучше подойдут для создания стен и потолков в транспортных средствах, чем используемые сейчас материалы.

Если произвести и продать 10 тыс. тонн материала, проект окупится уже в течение года. «Колтек Интернешнл» демонстрирует свою продукцию на профессиональных выставках и чувствует большой интерес со стороны транспортников, военных, строителей. Однако в этих отраслях срок тестирования нового материала составляет несколько лет.

Предприятие для усиления конкурентоспособности товара усовершенствовало его конструкцию. Себестоимость, отпускная цена в базовом периоде и по бизнес-плану составили: 100 руб., 150 руб. и 130 руб., 190 руб. Определить экономию или перерасход получит предприятие от запуска в производство нового товара, если годовая программа составляет 5 000 шт.

Договор аренды истекает и компания, производящая авторучки ищет новое помещение в двух районах. В первом районе месячные постоянные расходы составят 45 тыс. руб., переменные 60 руб. за 1 ручку, во втором районе постоянные расходы – 27 тыс. руб., а переменные расходы – 90 руб. Ежемесячный объем продаж прогнозируется 2 000 ручек, продажная цена одной ручки 180 руб. определить какой из двух вариантов даст большую прибыль?

Инвестор планирует купить акцию торговой компании в январе 2015 года. Прогнозируемый дивиденд в декабре этого же года составит 500 руб., рыночная цена акции прогнозируется в размере 12 500 руб. Процент капитализации составит 20%. Определить текущую стоимость акции (ТСА), по которой инвестор может купить акцию в начале года

Уставный капитал ООО составляет 200 тыс. руб., причем доля каждого была такой:

Тарасов В. А. имеет 70 тыс. руб.

Ляшенко П.А. внес 80 тыс. руб.,

Букашин Д. А. участвует в товариществе с вкладом в 50 тыс. руб., в

Какой вид ответственности применяется для ООО? Как распределится между участниками ответственность за покрытие возникшего убытка?

Отметьте в соответствующей ячейке таблицы вид ответственности, которую несут юридического лица, принадлежащие той или иной организационно-правовой формы предпринимательской деятельности (ПД)

Вариант ответа:	ПТ	ООО	АО	ТНВ	ПК
А) участники не отвечают по его обязательствам своим имуществом и несут риск убытков в размере стоимости внесенных ими вкладов (принадлежащим им акций)					
Б) участники солидарно несут ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех размере, кратном стоимости внесенных ими вкладов					
В) участники солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом					
Г) собственник не отвечает по обязательствам предприятия, за исключением случая, если банкротство вызвано собственником имущества					

Укажите возможных участников для каждой организационно- правовой формы ПД (отметьте галочкой в соответствующей ячейке таблицы правильный ответ)

Вариант ответа:	ПТ	ООО	АО	ТНВ	ПК
А) только ИП и коммерческие организации					
Б) любые ФЛ и ЮЛ					
В) граждане, однако законом и уставом может быть предусмотрено участие ЮЛ					

1 Тесты дифференцированного зачета

Тест 1.

1. Учредительным документом акционерного общества является:

- А) трудовой договор
- Б) учредительный договор
- В) устав
- Г) учредительный договор и устав

2. Какой срок предусмотрен для регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ?

- А) 1 день
- Б) 1 месяц
- В) 3 дней
- Г) 10 дней

3. Какой орган лицензирует деятельность бирж:

- А) Биржевая арбитражная комиссия;
- Б) деятельность не подлежит лицензированию.

- В) Банк России;
- Г) Федеральная служба по финансовым рынкам
4. Для приобретения статуса индивидуального предпринимателя гражданин должен обладать следующими признаками субъекта гражданского права:
- А) являться гражданином РФ и обязательно проживать на территории РФ
- Б) правоспособностью и дееспособностью
- В) достичь возраста 13 лет
- Г) все перечисленное
5. Норма о реорганизации коммерческих организаций содержится:
- А) в трудовом кодексе РФ
- Б) в законодательстве о банковской деятельности
- В) в законодательстве об ипотеке
- Г) в ГК РФ
6. Предпринимательское право состоит:
- А) из Общей и Особенной частей
- Б) из Общей части
- В) не подразделяется на Общую и Особенную часть
- Г) из Особенной части
7. Коммерческая организация учреждается по решению:
- А) суда
- Б) собственников имущества или уполномоченного им органа +
- В) нет верного ответа
- Г) налогового органа
8. Порядок государственной регистрации юридических лиц установлен:
- А) обычаями
- Б) ФЗ «Об акционерных обществах»
- В) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
- Г) ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
9. В какой организационно-правовой форме должны создаваться биржи:
- А) акционерное общество;
- Б) некоммерческое партнерство;
- В) общество с ограниченной ответственностью.
- Г) организационно-правовая форма законом не установлена +
10. Каким законом не регулируется предпринимательская деятельность:
- А) О некоммерческих организациях
- Б) О финансовой аренде
- В) О судебной системе РФ
- Г) О защите прав потребителей
11. Порядок учреждения коммерческих организаций определяется:
- А) ГК РФ +
- Б) УК РФ
- В) УПК РФ
- Г) ГПК РФ

12. К коммерческим организациям относится:

- А) общественная организация
- Б) общество с ограниченной ответственностью+
- В) благотворительный фонд
- Г) религиозная организация

Тест 2.

1. Юридическое лицо считается созданным с момента:

- А) получения документов о регистрации юридического лица в Едином реестре;
- Б) внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- В) утверждения устава данного юридического лица.

Тест №2. Предметом предпринимательского права являются:

- А) комплекс правовых отношений, связанных с организацией, осуществлением, государственным регулированием предпринимательства, а также внутрихозяйственные отношения, складывающиеся в ходе предпринимательской деятельности крупных коммерческих структур;
- Б) система законодательных актов, которые регулируют общественные отношения между субъектами предпринимательства по поводу осуществления их деятельности;
- В) содержание договорных отношений, которые складываются между участниками предпринимательской деятельности.

3. Основные субъекты предпринимательского права:

- А) государство и муниципальные образования;
- Б) коммерческие организации и индивидуальные предприниматели;
- В) самозанятые граждане, не зарегистрированные в установленном порядке, и общественные организации.

4. Источником предпринимательского права является:

- А) правовой обычай;
- Б) трудовой договор между работником и работодателем – учредителем коммерческой организации;
- В) деловое обыкновение, прописанное сторонами в договоре.

5. Важной особенностью предпринимательского права является:

- А) многообразие источников;
- Б) отсутствие предпринимательского кодекса;
- В) специфический предмет регулирования.

6. Специальной мерой юридической ответственности предпринимателя является:

- А) дисквалификация;
- Б) штраф;
- В) лишение свободы.

7. Какова основная цель предпринимательской деятельности?

- А) личностный рост предпринимателя;
- Б) получение социальных гарантий;

В). извлечение прибыли.

8. Совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей - это:

- А) предпринимательская правоспособность;
- Б) правовой статус гражданина;
- В) имущество.

9. Каковы основные условия занятия предпринимательской деятельностью физическим лицом?

- А) Дееспособность гражданина и его регистрация в качестве индивидуального предпринимателя;
- Б) Инициативность и творческий подход;
- В) Опыт в области предпринимательства.

10. Какой государственный орган уполномочен регистрировать индивидуальных предпринимателей?

- А) Министерство юстиции РФ;
- Б) Федеральная налоговая служба РФ;
- В) Министерство внутренних дел РФ.

11. Признанная судом неспособность должника полностью удовлетворить требования кредитора по денежным обязательствам называется:

- А) просрочка платежа;
- Б) поручительством;
- В). Банкротством.

12. Разрешение государства заниматься теми или иными действиями, включая определенные виды предпринимательской деятельности, называется:

- А) лицензированием;
- Б) государственным регулированием;
- В) предпринимательской дееспособностью.

13. Результат труда, удовлетворяющий определенную потребность и приобретаемый в результате обмена или купли-продажи, - это:

- А) реклама;
- Б) товар;
- В) продукт питания.

14. Какой судебный орган специально уполномочен рассматривать дела об экономических спорах?

- А) Арбитражный суд РФ;
- Б) Верховный суд РФ;
- В) Конституционный суд РФ.

15. Какой критерий извлечения прибыли является решающим при определении деятельности как предпринимательской?

- А) источник;
- Б) размер;
- В) систематизм.

16. Какой принцип из нижеперечисленных является отраслевым для

предпринимательского права?

- А) принцип равенства субъектов перед законом;
- Б) принцип единства экономического пространства;
- В) принцип неотвратимости наказания за совершенное правонарушение.

17. Какой из указанных видов договоров является источником предпринимательского права?

- А) гражданско-правовой;
- Б) публичный;
- В) нормативный.

18. Какая из указанных категорий не является субъектом малого и среднего предпринимательства?

- А) ассоциация;
- Б) фермерское хозяйство;
- В) потребительский кооператив.

19. Добровольный союз граждан, объединившихся на основе членства для производственной или иной хозяйственной деятельности, в которой участвуют сами, и сложивших свои паевые взносы, - это:

- А) полное товарищество;
- Б) производственный кооператив;
- В) общество с ограниченной ответственностью.

20. Может ли аудиторская организация являться некоммерческой?

- А) нет, не может;
- Б) может, если аудит – не основная цель деятельности организации;
- В) может в любом случае.

21. Какова максимальная численность работников организации субъекта малого предпринимательства?

- А) 250 человек;
- Б) 15 человек;
- В) 100 человек.

Тест. 22. Число участников общества с ограниченной ответственностью не превышает:

- А) 50 человек;
- Б) 100 человек;
- В) 150 человек.

23. До какого момента участник полного товарищества должен внести как минимум половину своего вклада в складочный капитал товарищества?

- А) до совершения первой сделки товариществом;
- Б) до государственной регистрации;
- В) до подписания учредительного договора.

24. Можно ли отстранить полного товарища от участия в прибыли и убытках товарищества?

- А) можно в принудительном порядке за неисполнение своих обязанностей;
- Б) можно, если достигнуто соответствующее соглашение;

В) нет, нельзя.

25. Каково максимальное число крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных в качестве юридических лиц, членом которых может являться гражданин?

А) 1;

Б) 3;

В) 5.

26. В какую форму не имеет право преобразоваться акционерное общество?

А) хозяйственное товарищество;

Б) товарищество на вере;

В) производственный кооператив.

27. Что из нижеперечисленного не является организационно-правовой формой хозяйственного общества?

А) полное товарищество;

Б) акционерное общество;

В) общество с ограниченной ответственностью.

28. В число признаков предпринимательства не входит:

А) регулярное извлечение прибыли;

Б) профессионализм предпринимателя;

В) организационная независимость предпринимателя.

29. Как соотносятся предпринимательское право и коммерческое право?

А) Это две разных отрасли права;

Б) Коммерческое право включает в себя предпринимательское; В) Коммерческое право является составной частью предпринимательского.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Финансы, денежное обращение
и кредит»**

Специальность: 38.02.06 Финансы

Квалификация выпускника: *финансист*

Форма обучения: *очная*

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
«Финансы, денежное обращение и кредит»	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы, утвержденном Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 02	искать и проанализировать информацию, характеризующую финансовые отношения, денежно-кредитное регулирование	основные источники информации, характеризующие финансовые отношения, денежно-кредитное регулирование
ОК 03	осуществлять сбор, анализ и обработку данных соответственно поставленным задачам использовать основы экономических знаний при решении поставленных задач сделать выводы по результатам проведенного исследования	основные экономические категории и термины в области финансов, денежного обращения, кредита экономические основы функционирования денег, кредита, банков причинно-следственные связи

Код компетенции	Умения	Знания
		нарушения действия экономических законов в области денежного обращения, кредитной и банковской сферах
ОК 09	<p>пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта</p> <p>формировать и развивать навыки в области использования информационных технологий, навыки работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией</p>	порядок использования официальных интернет-источников информации в области финансов, денежного обращения и кредита
ОК 10	<p>применять профессиональную документацию в области финансов, денежного обращения и кредита</p> <p>ориентироваться в системе профессиональной документации кредита</p> <p>применять профессиональную документацию в денежно-кредитной и банковской сфере для решения профессиональных задач</p>	профессиональную документацию, в области финансов, денежного обращения и кредита
ОК 11	<p>использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией</p> <p>применять теоретические навыки по финансовой грамотности для практической деятельности</p>	процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере способы действий в рамках предложенных условий и требований знать практические способы принятия финансовых и экономических решений
ПК 1.2	применять профессиональную терминологию	основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений

Код компетенции	Умения	Знания
	проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации
ПК 3.4	существлять сбор, анализ и обработку данных соответственно поставленным задачам использовать механизм финансовых отношений при решении поставленных задач сделать выводы по результатам осуществления финансовых взаимоотношений	финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации экономические основы функционирования финансовых отношений причинно-следственные связи нарушения финансовых отношений
ПК 4.2	знать нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля в своей профессиональной деятельности	нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	158
С преподавателем (всего)	122
в том числе:	
лекции, уроки	40
практические занятия, семинары	80
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	2
Самостоятельная работа	24
Составление аналитического отчета	4

Вид учебной работы	Объем часов
Выполнение рефератов	20
Промежуточная аттестация/ Экзамен	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
Введение	Цель, задачи дисциплины, взаимосвязь с другими дисциплинами. Организация учебного процесса. Рекомендуемая литература.	2		
Тема 1. Деньги, сущность и функции	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 11	
	Деньги. Необходимость и предпосылки возникновения. Эволюционная и рационалистическая концепции. Сущность и функции.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	2		2
	1. Практическое занятие № 1 «История происхождения денег».	2		2
Тема 2. Роль денег в экономике	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 11	
	Эволюция форм и видов денег. Современные формы денег, НПА РФ, определяющие современное представление о деньгах	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	-		
Тема 3. Денежное обращение	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 3.4, ПК 4.2	
	1. Денежный оборот. Денежная масса. Выпуск денег в хозяйственный оборот и денежная эмиссия	2		
	2. Денежное обращение. Закон денежного обращения. Организация наличного и безналичного денежного оборота			
	3. Структура денежной массы РФ по данным ЦБ РФ. Национальная платежная система РФ			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	6		7
	1. Практическое занятие № 2	2		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	«Расчет количества денег, необходимого в обращении»			
	2. Практическое занятие № 3 «Денежный оборот и его структура»	2		2
	3. Практическое занятие № 4 «Денежный оборот и его структура»	2		2
Тема 4. Денежная система	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Понятие денежной системы. Типы денежных систем.	2		
	Элементы денежной системы. Принципы организации современных денежных систем.			
	Потребительская корзина. Инфляция. Денежные реформы и методы их проведения.			
	Денежные реформы в России. Современная денежная система РФ			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		7
	1. Практическое занятие № 5 «Причины и виды инфляции»	2		3
	1. Практическое занятие № 6 «Расчет уровня инфляции»	2		2
	2. Практическое занятие № 7 «Денежные реформы»	2		2
	Самостоятельная работа	4		
	Выполнить реферат на одну из тем (Приложение 1): 1. Предпосылки и значение появления денег. 2. Роль денег в рыночной экономике. 3. Налично-денежный оборот и его прогнозирование 4. Основные формы и принципы расчетов. Объем и структура денежной массы. 5. Закон денежного обращения. 6. Денежная система и ее элементы. 7. Биметаллизм и его особенности. 8. Монометаллизм и его разновидности. 9. Особенности современных денежных систем. 10. Особенности законодательно-нормативного регулирования	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	денежной эмиссии на современном этапе. функции денег, состав и особенности. роль денег в воспроизводственном процессе. различия в характеристике роли денег. особенности проявления роли денег в разных моделях экономики. сущность и механизм банковского мультипликатора.			
Тема 5. Сущность и функции финансов	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Понятие финансов, их особенности в системе денежных отношений.	2		
	Функции финансов. Роль финансов в современной экономике			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		2
	1. Практическое занятие № 8 «Сравнительная характеристика финансовых и денежных отношений»	2		2
Тема 6. Финансовая система	Содержание учебного материала	12	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 3.4	
	Современная финансовая система Российской Федерации. Финансы организаций. Финансы домашних хозяйств	2		
	Государственные и муниципальные финансы. Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10		14
	1. Практическое занятие № 9 «Элементы финансовой системы»	2		2
	2. Практическое занятие №10 «Доходы и расходы государственных социальных внебюджетных фондов»	2		3
	3. Практическое занятие № 11 «Государственные финансы»	2		3
	4. Практическое занятие № 12 «Сбалансированность бюджета»	2		3
	5. Практическое занятие № 13 «Планирование доходов и расходов	2		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	домохозяйств»			
	Самостоятельная работа:	2		
	Составить аналитический отчет по теме «Бюджет и бюджетная система»	2		
Тема 7. Финансовая политика	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 3.4	
	Финансовая политика, ее содержание и типы. Современная финансовая политика РФ	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		2
	1. Практическое занятие №1 4 «Содержание бюджетного послания Президента РФ».	2		2
Тема 8. Управление финансами	Содержание учебного материала	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 3.4, ПК 4.2	
	Управление финансами. Объекты и субъекты управления. Финансовый контроль.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		2
	1. Практическое занятие № 15 «Виды и формы финансового контроля».	2		2
Тема 9. Социальное страхование в Российской Федерации	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Государственные внебюджетные фонды, их характеристика. Негосударственные пенсионные фонды как участники социального страхования.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		6
	1. Практическое занятие №16 «Расчет доходов и расходов внебюджетных фондов»	2		3
	2. Практическое занятие №17 «Анализ доходов и расходов Фонда социального страхования»	2		3
	Самостоятельная работа	2		
	Составить аналитический отчет по теме «Виды и размер пособий для граждан, имеющих детей»	2		
Тема 10. Страхование. Сущность, функции и виды	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Понятие и сущность страхования. Признаки и принципы страхования	2		
	Организация страхового дела.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Договор страхования. Страховой рынок: понятие, сущность участники, регулирование			
	Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		6
	1. Практическое занятие №18 «Применение страховых терминов в практике страхования»	2		3
	2. Практическое занятие №19 «Расчет страховых премий и страховых возмещений»	2		3
	Самостоятельная работа:	4		
	Выполнить реферат на одну из тем (Приложение 2).	4		
Тема 11. Кредит. Ссудный капитал и процент	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Кредит как экономическая категория Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала. Процент за кредит как цена ссудного капитала. Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента.	2		
	Роль кредита в рыночной экономике. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		5
	1. Практическое занятие №20 «Расчет банковских процентов за кредит»	2		3
	2. Практическое занятие №21 «Расчет банковских процентов за кредит»	2		2
	3. Практическое занятие №22 «Методы расчета процентов по кредиту и составление графика платежей»	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Тема 12. Кредитная система	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Кредитные системы институциональный и функциональный аспект. Виды кредитных систем. Небанковские организации. Микрофинансовые организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования.	2		
	Структура, управление, регулирование современной кредитной системы. Понятие. Законодательная база, определяющая особенности функционирования. Функции и задачи.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		7
	1. Практическое занятие №23 «Сравнительная характеристика кредитной и банковской систем»	2		2
	2. Практическое занятие №24 «Анализ функций Центральных банков».	2		2
	3. Практическое занятие №25 «Определение дохода банка по ломбардному кредиту»	2		3
Тема 13. Коммерческие банки и основы их деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Коммерческие банки как хозяйствующие субъекты. Банковские операции. Активные и пассивные операции банков. Принципы функционирования банка.	2		
	Понятие ликвидности банка. Источники формирования прибыли банка			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		12
	1. Практическое занятие №26 «Операции коммерческих банков»	2		3
	2. Практическое занятие №27 «Операции коммерческих банков»	2		3
	3. Практическое занятие №28 «Анализ деятельности коммерческих банков»	2		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	4. Практическое занятие №29 «Анализ активных операций коммерческого банка»	2		3
	Самостоятельная работа:	4		
	Выполнить реферат на одну из тем (Приложение 3).	4		
Тема 14. Понятие фондового рынка	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10, ОК 11	
	Понятие рынка ценных бумаг. Место рынка ценных бумаг в экономике. Понятие, сущность, виды, характеристика рынка ценных бумаг.	2		
	Сегменты рынка: рынок государственных ценных бумаг, рынок корпоративных ценных бумаг, рынок производных ценных бумаг			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		4
	1. Практическое занятие №30 «Виды рынка ценных бумаг».	2		2
	2. Практическое занятие №31 «Особенности рынка ценных бумаг»	2		2
Тема 15. Характеристика основных видов ценных бумаг	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Понятие ценной бумаги, определяемое ГК РФ, виды ценных бумаг, их характеристика, особенности существования и передачи. Основные и производные ценные бумаги.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		10
	1. Практическое занятие №32 «Виды ценных бумаг и их характеристика».	2		2
	2. Практическое занятие №33 «Расчет дивидендов по акциям»	2		4
	3. Практическое занятие №34 «Расчет доходности облигаций»	2		4
Тема 16. Участники рынка ценных бумаг	Содержание учебного материала	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Характеристика участников рынка ценных бумаг. Фондовая биржа: понятие, функции, особенности функционирования.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Виды сделок. Фондовые индексы. Современная биржевая ситуация в РФ.			
	Фондовые индексы. Современная биржевая ситуация в РФ.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		6
	1. Практическое занятие №35 «Сравнительная характеристика деятельности участников рынка ценных бумаг».	2		2
	2. Практическое занятие №36 «Особенности деятельности участников рынка ценных бумаг»	2		2
	3. Практическое занятие №37 «Особенности расчета индексов рынка ценных бумаг»	2		2
	Самостоятельная работа:	4		
	Выполнить реферат на одну из тем: История биржевого дела России и зарубежных стран. Фондовые биржи и их роль в рыночной экономике. Эмиссия ценных бумаг, размещаемых путем подписки и конвертации в них конвертируемых ценных бумаг. Деятельность инвестиционных компаний на первичном рынке: формирование выпуска, андеррайтинг, размещение ценных бумаг. Организация биржевой торговли на вторичном рынке ценных бумаг. Покупка ценных бумаг с маржой. Короткие продажи ценных бумаг. Эмиссия корпоративных облигаций и их виды. Мировая практика систем торговли на вторичном рынке ценных бумаг. История развития организованной внебиржевой торговли в России. Организованная биржевая торговля в России и зарубежной практике: особенности развития. Фондовая биржа как организатор	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	торговли на РЦБ. Основные участники биржевых торгов. Порядок допуска акций и облигаций к торгам на фондовой бирже. Российский фондовый рынок: виды обращающихся ценных бумаг, объёмы и курсы.			
Тема 17. Валютные отношения и валютная система	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10, ОК 11	
	Валютные системы. Этапы формирования. Современная МВС. Понятие валютной системы. Элементы и структура валютной системы. Особенности функционирования и регулирования валютной системы. Формы международных расчетов.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		8
	1. Практическое занятие №38 «Сравнительная характеристика мировых валютных систем»	2		3
	2. Практическое занятие №39 «Виды валют и валютный курс»	2		3
	3. Практическое задание №40 «Валютные котировки»	2		2
Тема 18. Платежный баланс страны	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Понятие и сущность платежного баланса. Нормативная база для составления платежного баланса.	2		
	Структура платежного баланса Российской Федерации.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-		
Тема 19. Международные финансовые организации	Содержание учебного материала	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	Международные финансовые организации Международный валютный фонд. Всемирный банк Региональные банки развития. Банк международных расчетов Парижский и Лондонский клубы. Всемирная торговая организация.	2		
	Участие Российской Федерации в международных экономических			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	отношениях, членство в международных финансовых организациях			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-		
	Самостоятельная работа:	4		
	<p>Выполнить реферат на одну из тем:</p> <p>Международные финансовые организации: общая характеристика, цели создания и функции</p> <p>азличия и общие черты в деятельности региональных банков реконструкции и развития</p> <p>чем заключается специфика деятельности МВФ и МБРР в странах с переходной экономикой?</p> <p>характеризуйте специфические черты Европейского банка реконструкции и развития</p> <p>характеризуйте участие МВФ в поддержке экономических реформ в России.</p> <p>роанализируйте участие ЕБРР в финансировании проектов на территории стран Центральной и Восточной Европы.</p> <p>пишите особенности деятельности Международной финансовой корпорации.</p> <p>оль кредита в международных валютно-кредитных отношениях</p> <p>оль лизинга в международных валютно-кредитных отношениях</p> <p>10.Траст в международных валютно-кредитных отношениях</p> <p>11.Роль аренды в международных валютно-кредитных отношениях</p> <p>12.Франчайзинг в международных валютно-кредитных отношениях</p> <p>13.Толлинг в международных валютно-кредитных отношениях</p> <p>14.Фронтирование рынка.</p> <p>15.Роль золота как валютного металла и чрезвычайных мировых денег в международных валютно-кредитных отношениях</p>	4		
Консультации		2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Промежуточная аттестация /Экзамен		12		100
Итого		158/24		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Security для бизнеса Russian Edition.

Total

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>.

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные технологии, мультимедийные технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

1. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.]; под редакцией Д. В. Буракова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 366 с.

Дополнительная литература:

Климович, В. П. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник / В.П. Климович. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. - 336 с. - (Среднее профессиональное образование).

Дмитриева И.Е. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Дмитриева И.Е.-

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации	http://www.cbr.ru/
2.	Официальный Сайт Министерства финансов РФ	https://www.minfin.ru/
3.	Официальный Сайт Пенсионного фонда РФ	http://www.pfrf.ru
4.	Журнал «Финансы и кредит»	http://fin-izdat.ru
5.	Официальный сайт «Финансист»	http://www.funansust.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных

образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе

студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знает:		
<p>основные источники информации, характеризующие финансовые отношения, денежно-кредитное регулирование</p> <p>основные экономические категории и термины в области финансов, денежного обращения, кредита</p> <p>экономические основы функционирования денег, кредита, банков</p> <p>причинно-следственные связи нарушения действия экономических законов в области денежного обращения, кредитной и банковской сферах</p> <p>порядок использования официальных интернет-источников финансовой информации</p> <p>профессиональную документацию в области финансов, денежного обращения и кредита</p> <p>процессы создания и развития предпринимательской деятельности в профессиональной сфере</p> <p>способы действий в рамках предложенных условий и требований знать практические способы принятия финансовых и экономических решений</p> <p>основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений</p> <p>виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ</p> <p>источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств</p> <p>виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации</p> <p>финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации</p> <p>экономические основы функционирования финансовых отношений</p>	<p>Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины</p> <p>«Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально.</p> <p>«Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые</p>	<p>Собеседование, практическая работа, опрос</p>

причинно-следственные связи нарушения
финансовых отношений
нормативные и иные акты, регулирующие
организационно-правовые положения и

практические навыки и
умения не в полном
объеме, выполнены все
учебные задания, при

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>финансовую деятельность объектов финансового контроля нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия</p>	<p>выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты «Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты «Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p>	
Умеет:		
<p>собрать и проанализировать информацию, характеризующую финансовые отношения, денежно-кредитное регулирование осуществлять сбор, анализ и обработку данных соответственно поставленным задачам использовать основы экономических знаний при решении поставленных задач делать выводы по результатам проведенного исследования пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта формировать и развивать навыки в области использования информационных технологий, навыки работы со статистической, фактической и аналитической финансовой информацией применять профессиональную документацию в</p>	<p>Умение выявлять проблему, находить и реализовывать решения, которые требуют совместных усилий всего коллектива Рассчитывать денежную массу, уровень инфляции, оценивать необходимость проведения расчетов с применением различных форм. Ориентироваться в современной бюджетной системе РФ, определять источники доходов и</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы. Написание и защита курсовой работы. Оценка результатов сообщений.</p>

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>области финансов, денежного обращения и кредита</p> <p>ориентироваться в системе профессиональной документации кредита</p> <p>применять профессиональную документацию в денежно-кредитной и банковской сфере для решения профессиональных задач</p> <p>использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>уметь соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией</p> <p>применять теоретические навыки по финансовой грамотности для практической деятельности</p> <p>применять профессиональную терминологию</p> <p>проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>осуществлять сбор, анализ и обработку данных соответственно поставленным задачам</p> <p>использовать механизм финансовых отношений при решении поставленных задач</p> <p>сделать выводы по результатам осуществления финансовых взаимоотношений</p> <p>применять нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля в своей профессиональной деятельности</p>	<p>расходов, т. е. направления государственного финансирования, государственных программ</p> <p>Выявлять привлекательные и убыточные финансовые инструменты, распределять их по степени риска вложений для различных субъектов</p> <p>Использовать СПС «Консультант плюс» и иные источники, которые публикуют НПА в последней редакции, использовать международные НПА для более полного анализа ситуации</p> <p>Готовить презентации и сообщения, которые носят максимально информативный характер, а также удобны для визуального восприятия информации</p>	
<p>ОК 02, ОК 03, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 3.4, ПК 4.2</p>		<p>Экзамен</p>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен / ОК 02, ОК 03,	Экзамен представляет собой выполнение обучающимся	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.2, ПК 3.4, ПК 4.2	<p>заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины.</p>	<p>балльной шкале: вопрос: 0-30 вопрос: 0-30 вопрос: 0-40</p> <p>«Отлично» 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована терминология рынка ценных бумаг. Задачи решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>«Хорошо» 70-89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована экономическая терминология. Ход решения задач правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>«Удовлетворительно» 50-69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, обучающийся затрудняется, путается при использовании экономической терминологии, задача решена частично.</p> <p>«Не удовлетворительно» менее 50 баллов – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

Понятие финансов. Признаки финансов. Примеры финансовых отношений.

Финансовая система РФ, звенья.

Финансовая политика государства, типы, стратегия, тактика.

Управление финансами: понятие, инструменты.

Финансовый контроль, его задачи, классификация.

Бюджет, его функции. Виды бюджетов.

Характеристика доходов и расходов государственных социальных внебюджетных фондов.

Государственный долг и его классификации.

Дайте определение основных черт эволюции денег и их видов.

Дайте понятие сущности и функций денег.

Дайте понятие денежного обращения, денежной массы, ее

структуры.

Дайте понятие денежной системы, ее типам.

Дайте понятия денежных реформ.

Дайте определение сущности инфляции, охарактеризуйте ее виды.

Дайте определение платежной системы и ее элементов.

Дайте понятие форм безналичных расчетов.

Дайте определение сущности, формам и видам кредита, функций кредита.

Дайте определение банковской системы, ее элементов и видов.

Дайте понятие международным валютно-кредитным организациям.

Назовите участников страховых отношений.

Что представляет собой экономическая категория страхования?

Перечислите функции страхования.

Какую роль выполняет страхование в условиях рыночной экономики?

Дайте определение рынку ценных бумаг, охарактеризуйте его функции.

Перечислите и дайте характеристику основным видам ценных бумаг.

Задания 2-го типа

Раскройте сущность и экономическое содержание векселя. Почему вексель достаточно редко используется как форма расчетов между юридическими лицами? Опишите достоинства и недостатки вексельной схемы расчетов.

Определите особенности личного страхования в соответствии с ГК РФ.

Определите взаимосвязь личного страхования и социального страхования и обеспечения, их общие черты и принципиальные отличия.

Охарактеризуйте выпуск ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики России.

Охарактеризуйте участников рынка ценных бумаг России.

В условиях кризиса Правительство РФ для повышения эффективности расходования средств проводят политику сокращения расходов. Какие статьи расходов сокращают в первую очередь?

Опишите услуги, оказываемые бюджетными учреждениями в сфере культуры, здравоохранения, образования.

Дайте характеристику основным методам бюджетного планирования

Укажите взаимосвязь понятий межбюджетные трансферты и субсидии.

Укажите отличия внутреннего и внешнего долга.

Условия предоставления межбюджетных трансфертов.

Чем отличаются неналоговые доходы бюджета от налоговых? Что у них общего? Приведите примеры.

Ваша фирма резидент РФ сотрудничает с компанией нерезидентом РФ, находящейся за рубежом, Вы закупаете товары у данной компании, которая является крупным международным холдингом (акционерным обществом), Ваша же фирма – небольшая компания (ООО). Какую форму расчетов Вы будете предлагать поставщику (2 варианта). Обоснуйте Ваш ответ, оцените преимущества и недостатки выбранных форм расчетов.

Какой перечень обязательных документов, согласно Инструкции ЦБ РФ №153-И, Вам, как юридическому лицу-резиденту, надо предоставить в банк для открытия рублевого расчетного счета.

Чем пенсионное обеспечение отличается от пенсионного страхования?

Чем отличаются региональные налоги от налоговых доходов субъекта РФ?

В условиях кризиса банки для повышения эффективности бизнеса проводят политику сокращения операционных расходов. Раскройте понятие «операционные расходы» банка. Какие статьи расходов банки сокращают в первую очередь?

Как используется политика обязательного резервирования части средств коммерческих банков для регулирования объема их кредитных ресурсов?

Какие операции включены в понятие валютные операции банка?

Каким образом ставка рефинансирования, устанавливаемая центральным банком, влияет на работу коммерческих банков?

Что отличает банк от других финансовых посредников?

Охарактеризуйте классификацию активов по экономическому содержанию.

Согласны ли Вы, что банковский вклад за один и тот же период времени приносит большую доходность при применении сложных процентов, нежели простых? Докажите на примере с расчетом.

Согласны ли Вы, что условиям коммерческого кредита в наибольшей степени отвечает банковский перевод? Аргументируйте свой ответ.

Чем вызвана необходимость осуществления контроля и надзора за деятельностью банков со стороны центрального банка?

Задания 3-го типа

Допустим, в стране А в обращении находятся только наличные деньги. Денежная база равна 20 млрд. долл.; ЦБ увеличивает денежную базу в четыре раза. Как это отразится на величине денежной массы?

Коммерческая фирма «Омь и К», расположенная на территории г. Омска перечислила на счет казначейства следующие налоги:

Налог на прибыль организаций – 50 000 тыс. руб.;

Транспортный налог – 15 000 тыс. руб.;

Земельный налог – 5 000 тыс. руб.;

Страховые взносы во внебюджетные фонды – 14 000 тыс. руб.;

Налог на имущество организаций – 3 000 тыс. руб.;

НДФЛ – 9 000 тыс. руб.;

НДПИ (за искл. полезных ископаемых в виде углеводородного сырья, природных алмазов и общераспространенных полезных ископаемых) – 10 000 тыс. руб.;

Единый сельскохозяйственный налог – 5 000 тыс. руб.

Определить в какие бюджеты бюджетной системы РФ и в какой сумме будут зачислены данные поступления?

Рассчитайте сумму пособия по временной нетрудоспособности по следующим условиям.

Месячный должностной оклад составляет 20 000 руб. (за последние годы не менялся). Работник был нетрудоспособен в связи с заболеванием 10 дней, стаж работы 5,5 лет.

Рассчитайте сумму пособия по временной нетрудоспособности по следующим условиям.

Месячный должностной оклад составляет 25 000 руб. (за последние годы не менялся). Работник был нетрудоспособен в связи с заболеванием 21 дней, стаж работы 7,5 лет.

Рассчитайте сумму пособия по временной нетрудоспособности по следующим условиям.

Месячный должностной оклад составляет 30 000 руб. (за последние годы не менялся). Работник был нетрудоспособен в связи с заболеванием 7 дней, стаж работы 10 лет.

Определите количество денег, необходимых в качестве средства обращения. Сумма цен по реализованным товарам – 4500 млрд руб. Сумма цен товаров, проданных с рассрочкой платежа, срок оплаты которых не наступил – 42 млрд руб., сумма платежей по долгосрочным обязательствам, сроки которых наступили – 172 млрд руб. Сумма взаимопогашающихся платежей – 400 млрд руб. Среднее число оборота денег за год – 10.

Предположим, что каждый рубль обращается в среднем четыре раза в год и направляется на покупку товаров и услуг. Номинальный объем ВВП составляет 900 трлн руб. Определите величину спроса на деньги.

Определите изменение потребности в денежной массе, если прирост реального объема производства за период составит 3%, прирост доходов – 1,7%, а уровень инфляции – 2%.

Известно, что товарооборот в фактических ценах уменьшается на 15%, физический объем проданных товаров – на 5%. Как изменяются средние цены на проданные товары?

Банк выдал кредит 01.03.20 г. физическому лицу в размере 100 тыс. руб. на 4 года и сформировал резерв II категории качества ссуды в 3%. Заемщик произвел выплату по кредиту в размере 12 тыс. руб. Банк должен произвести расчет резерва по остатку долга перед банком. Чему будет равен резерв на 01.01.21 г.?

Векселедержатель предъявил для учета вексель на сумму 5 млн. руб. со сроком погашения 28.10.2021 г. Вексель предъявлен 14.10.2021 г.

Банк согласился учесть вексель с дисконтом в 25% годовых. Какую сумму получит векселедержатель?

Вкладчик разместил \$100 на годовой депозит в банке под 3%. На начало периода курс рубля к доллару США составлял 83,46 руб./доллар, а на конец периода, когда срок действия депозита истек - 81,57 руб./доллар. Посчитайте, какую доходность (в процентах, выраженную в рублях) получил вкладчик?

Предприятию выдан кредит в сумме 267 000 рублей сроком на четыре месяца (с 01.09.21 по 01.01.22) с уплатой процентов из пользование кредитом из расчета 13 % годовых. Уплата процентов производится в момент погашения ссуды. Известно, что 14.10.21 предприятие погасило 54 000 рублей. Определить сумму процентов, причитающихся банку.

Предприятие обратилось в банк с заявкой на кредит в сумме 60 млн. руб. Кредитной политикой банка предусмотрено, что кредиты не должны превышать 350% собственного капитала предприятия. На дату подачи заявки кредиты предприятию составили 450 640 тыс. руб., а его собственный капитал - 162 427 тыс. руб. Определить, сможет ли банк принять заявку в указанном объеме в соответствии с принятой кредитной политикой.

Предприятию выдан кредит в сумме 1 млн. рублей на шесть месяцев (с 01.01. по 01.06.) с уплатой процентов из расчета 15% годовых. Уплата процентов производится ежеквартально. Определить сумму процентов, которую предприятие должно заплатить банку в первом и втором кварталах. Проценты начисляются на остаток ссудной задолженности, а основная сумма долга гасится ежеквартально равными долями.

Акционер владеет 120 акциями, которые он приобрел в фондовом магазине по цене 1350 руб. при номинальной стоимости 1000 руб. Дивиденды по результатам финансового года компания выплатила в размере 230 руб. на акцию. Определите суммарную доходность акции.

Дисконтная облигация со сроком обращения 165 дней была размещена по цене 78% от номинала. Определить доходность к погашению, если номинальная стоимость облигации составляет 800 руб.

Дисконтная облигация со сроком обращения 165 дней была размещена по цене 78% от номинала. За 55 дней до погашения облигация была продана по цене 95% от номинала. Определить доходность к продаже, если номинальная стоимость облигации составляет 800 руб.

Уставный капитал общества составляет 300 000 рублей. Всего продано 3000 акций, в том числе 2700 обыкновенных и 300 привилегированных акций. Общая сумма чистой прибыли, подлежащая распределению в виде дивидендов, составила 63 000 рублей. По привилегированным акциям фиксированная ставка дивиденда утверждена в размере 30%. Рассчитать сумму дивиденда на одну привилегированную и одну обыкновенную акции.

Инвестор приобрел за 2300 рублей привилегированную акцию акционерного общества номинальной стоимостью 2000 рублей с

фиксированным размером дивиденда 15% годовых. Через 5 лет (в течение которых дивиденды регулярно выплачивались) акция была им продана за 2100 рублей. Определите конечную (в пересчете на год) доходность по данной акции.

Имущество АО «Парус» стоимостью 5 млн. руб., застраховано по системе первого риска на сумму 2 млн. руб. Убыток в результате наводнения составил 1 млн. руб. Какая сумма страхового возмещения будет выплачена предприятию?

Фермерское хозяйство «Светлый путь» застраховало будущий урожай пшеницы по системе предельной ответственности исходя из средней за 5 лет урожайности 16 центнеров с 1 гектара и выплаты страхового возмещения в размере 70% причиненного ущерба за недополучение урожая. Фактическая урожайность составила 14,8 центнера с 1 гектара, площадь посева 400 гектар, закупочная цена пшеницы 77 тыс. руб. за 1 центнер. Определите ущерб фермерского хозяйства от недополученного урожая. Рассчитайте размер страхового возмещения.

АО «Простор» заключило договор страхования по системе пропорциональной ответственности в отношении принадлежащего ему павильона. Стоимостная оценка объекта страхования - 10 млн. руб., страховая сумма - 2,5 млн. руб. В результате пожара ущерб составил 5 млн. руб. Каков размер страхового возмещения, которое получит АО «Простор»?

Определить размер страхового возмещения по системе первого риска и пропорциональной ответственности. Стоимость объекта страхования составляет 38500 руб., которое застраховано на сумму 30000 руб. Ущерб в результате страхового события составил – 7400 руб.

Стоимость объекта страхования составляет 160000 руб., страховая сумма – 120000 руб., ущерб страхователя – 150000 руб. Исчислить разность между суммами страхового возмещения при страховании объекта по системе первого риска и пропорциональной ответственности.

Тест 1

1. Величина этих отчислений, выраженная в процентах от балансовой стоимости основных фондов, называется

- а) амортизация;
- б) норма амортизации;
- в) балансовая прибыль;
- г) резервный фонд;
- д) средства переоценки основных фондов.

2. Этот фонд предназначен для развития производства и образуется за счет прибыли остающейся в распоряжении предприятия

- а) амортизационный фонд;
- б) фонд потребления;
- в) фонд накопления;
- г) резервный фонд;
- д) добавочный капитал.

3. Отношение текущих активов к текущим (краткосрочным) пассивам - это коэффициент

- а) независимости;
- б) автономии;
- в) кредитоспособности;
- г) общей ликвидности;
- д) абсолютной ликвидности;

4. Постоянные пассивы должны

- а) покрывать или превышать внеоборотные активы;
- б) быть покрыты основными активами предприятия;
- в) покрывать или превышать долгосрочные пассивы;
- г) быть покрыты заемным капиталом;
- д) нет правильного ответа.

5. Источниками информации для анализа финансового состояния являются

а) бухгалтерский баланс и приложения к нему, статистическая и оперативная отчетность.

б) сравнения, сводки и группировки, цепных подстановок

с) прием цепных подстановок

6. Государственные расходы - это:

- а) денежные издержки, связанные с функционированием государства;
- б) денежные издержки, связанные с производством товаров и услуг;
- в) расходы государства на своих граждан;
- г) расходы на содержание армии;
- д) финансы на авансы

7. Денежные издержки, связанные с функционированием государства - это:

- а) расходы государственного бюджета;
- б) государственные расходы;
- в) расходы государственных предприятий;
- г) расходы местных бюджетов;
- д) расходы домохозяйств.

8. Экономические отношения, связанные с распределением и перераспределением и потреблением части валового общественного продукта в целях развития и совершенствования общественного производства, удовлетворения разнообразных потребностей общества - это:

- а) финансы;
- б) государственный бюджет;
- в) государственные доходы;
- г) государственные расходы;
- д) расходы общественных объединений.

9. Денежные отношения, возникающие между государством и другими участниками общественного производства в процессе распределения и перераспределения стоимости общественного продукта путем образования централизованного фонда денежных средств государства и его использования на цели расширенного воспроизводства и удовлетворения общественных потребностей - это:

- а) государственный кредит;
- б) государственный бюджет;

- в) государственные финансы;
- г) местные финансы;
- д) финансы домохозяйств.

10. Государственный бюджет - это:

- а) основной финансовый план государства;
- б) официальный документ, содержащий исчисление налога;
- в) комплекс мероприятий по реализации функций гос.управления и гос.политики;
- г) документ, определяющий цели, ожидаемые результаты, ответственных исполнителей, сроки выполнения, стоимость в национальной валюте, источники финансирования и другие характеристики

11. Централизованные ресурсы необходимы государству, прежде всего для обеспечения выполнения функций государства, финансирования потребностей расширенного воспроизводства. Укажите задачу, решаемую с помощью этих ресурсов:

- а) содержание и развитие социальной сферы;
- б) обеспечение государственного управления и укрепления обороноспособности;
- в) первоочередное развитие прогрессивных видов производства;
- г) осуществление межтерриториального распределения финансовых ресурсов;
- д) все ответы верны.

12. Эти средства не относятся к финансовым

- а) собственные;
- б) привлеченные;
- в) ассигнование из бюджетов всех уровней;
- г) инвестиции;
- д) заемные.

13. Доход от приобретаемой ценной бумаги включает

- а) доход дивидендов и проценты от номинальной стоимости ценной бумаги;
- б) доход в виде товарного эквивалента;
- в) доход от изменения рыночной стоимости ценной бумаги;
- г) доход от изменения стоимости и доход в виде дивидендов;
- д) доход в виде дивидендов и премиальный доход.

14. Важными факторами роста прибыли, не зависящими от деятельности предприятия являются

- а) природные, географические, транспортные, технические условия;
- б) рост объема производства;
- в) договорные условия с поставщиками, клиентами, потребителями;
- г) снижение себестоимости выпускаемой продукции;
- д) повышение эффективности использования производственных фондов.

15. Главное назначение финансов:

- а) обеспечить различные потребности субъектов общества (оборона, здравоохранение и др.);
- б) сформировать финансовые ресурсы;
- в) средства платежа;
- г) мера стоимости;
- д) средства обмена.

16. К функциям финансов относятся:

- а) распределительная, контрольная, обобщающая;

- б) распределительная, контрольная, стимулирующая, стабилизирующая;
- в) предупредительная, распределительная, контрольная;
- г) сберегательная, стимулирующая, регулирующая;
- д) распределительная, сберегательная, рискованная.

17. К основным функциям финансов относятся:

- а) распределительная, стимулирующая;
- б) контрольная, стабилизированная;
- в) сберегательная, рискованная;
- г) распределительная, предупредительная;
- д) распределительная, контрольная.

18. По методам мобилизации доходы классифицируются на:

- а) доходы государственных предприятий и налоговые платежи населения;
- б) налоговые поступления коллективных организаций и налоговые поступления общественных организаций;
- в) доходы, формируемые в сфере материального производства и доходы, образующиеся в непромышленной сфере;
- г) налоговые и неналоговые;
- д) централизованные и децентрализованные

19. Налоги - это:

- а) обязательные платежи, устанавливаемые государством и взимаемые в определенных размерах и в установленные сроки;
- б) совокупность различных видов платежей, взимаемых государством;
- в) скидки с начисленной суммы доходов;
- г) поступления от внешнеэкономической деятельности;
- д) поступления от внешнеэкономической деятельности

20. Какие из ниже перечисленных налогов относятся к прямым:

- а) налог на прибыль, налог на имущество налог на землю, налог на автотранспорт;
- б) НДС, акцизы;
- в) социальные налог, НДС;
- г) поступления от внешнеэкономической деятельности;
- д) поступления от внешнеэкономической деятельности

21. Классификация налогов в зависимости от органа, взимающего налоги и распоряжающегося ими:

- а) центральные и местные;
- б) республиканские и городские;
- в) городские и сельские;
- г) материальные и нематериальные;
- д) производственные и непромышленные

22. Государственные доходы - это:

- а) система экономических отношений, в процессе которых образуется совокупность государства для создания материальной базы его функционирования;
- б) часть национального дохода, которая аккумулируется государством для осуществления своих функций и задач;
- в) совокупность видов налогов, взимаемых в государстве;
- г) построение и функционирование налогового механизма.

д) поступления от внеэкономической деятельности

23. Государственные доходы состоят из:

а) налоговых поступлений, доходов государственных учреждений;

б) налоговых поступлений, неналоговых поступлений, доходов государственных предприятий;

в) налоговых и неналоговых поступлений, доходов предприятий различных форм собственности;

г) налоговых и таможенных поступлений, доходов домохозяйств;

д) поступлений от внешнеэкономической деятельности;

24. Функция налогов, обеспечивающая поступление средств в государственный бюджет:

а) распределительная;

б) фискальная;

в) пере распределительная;

Тест 2.

Вопрос 1. Закон денежного обращения определяет:

А) скорость оборота денег;

Б) величину денежной массы;

В) покупательную способность денег

Вопрос 2. Какое из следующих утверждений верно:

А) деньги – это всеобщий товар эквивалент;

Б) деньги – это продукт соглашения людей;

В) деньги – это все вышеперечисленное?

Вопрос 3. Функция денег – это:

А) распределение стоимости;

Б) средство обращения;

В) образование финансовых фондов

Вопрос 4. Финансовая политика включает в себя:

А) таможенную политику;

Б) денежно-кредитную политику;

В) экономическую политику

Вопрос 5. В качестве объекта финансового управления выступают:

А) финансовые отношения;

Б) денежные фонды;

В) финансовые ресурсы

Вопрос 6. Финансовая система состоит из следующих подсистем:

А) государственные и муниципальные финансы, финансы хозяйствующих субъектов, финансы граждан;

Б) государственные и муниципальные финансы, финансы хозяйствующих субъектов;

В) государственные и муниципальные финансы, финансы хозяйствующих

субъектов, страхование

Вопрос 7. Бюджетный федерализм – это принцип построения бюджетных отношений, который:

А) не позволяет сочетать интересы Федерации с интересами каждого ее субъекта и органов местного самоуправления;

Б) позволяет сочетать интересы Федерации с интересами каждого ее субъекта и органов местного самоуправления;

В) позволяет частично сочетать интересы Федерации с интересами каждого ее субъекта и органов местного самоуправления

Вопрос 8. В настоящее время в состав государственных социальных внебюджетных фондов РФ входят:

А) ПФР, ФСС, Федеральный и территориальные фонды ОМС РФ;

Б) ПФР и ФСС

В) ПФР и Федеральный и территориальные фонды ОМС РФ

Вопрос 9. Пенсионный фонд РФ (ПФР):

А) способствует материальному обеспечению лиц, по ряду причин не участвующих в трудовом процессе;

Б) формирует и распределяет финансовые ресурсы в целях пенсионного обеспечения граждан РФ;

В) представляет гражданам РФ равные возможности в получении медицинской и лекарственной помощи

Вопрос 10. Главным источником денежных доходов коммерческой организации являются:

А) выручка от реализации продукции (работ, услуг);

Б) членские взносы;

В) средства государственного и местного бюджета

Вопрос 11. Каков размер членского взноса каждого члена профсоюза:

А) 1 %

Б) размер не ограничен

В) 10 %

Вопрос 12. Что означает прямое финансирование деятельности некоммерческой организации:

А) оплата социального заказа, выполняемого НКО;

Б) предоставление налоговых льгот;

В) средства бюджета предоставляются на возвратной основе

Вопрос 13. Актуарными расчетами называются расчеты страховых тарифов:

А) только по страхованию жизни;

Б) только по накопительным видам страхования;

В) по всем отраслям страхования без исключения

Вопрос 14. Лицо, в чью пользу заключен договор ОМС, это:

- А) застрахованное лицо;
- Б) выгодоприобретатель;
- В) страхователь

Вопрос 15. Страховым риском при страховании ответственности считается:

- А) причинение вреда любому третьему лицу;
- Б) факт наступления ответственности страхователя;
- В) противоправные действия страхователя, приведшие к причинению вреда третьему лицу

Вопрос 16. Функция кредита, посредством которой происходит аккумуляция денежных ресурсов в одних сферах деятельности и направление их в другие:

- А) аккумулирующая;
- Б) перераспределительная;
- В) распределительная

Вопрос 17. Если кредит берется для кредитования другого экономического субъекта, то о какой форме кредите идет речь:

- А) прямой
- Б) косвенной
- В) скрытой

Вопрос 18. Разновидность оперативного лизинга, которая предполагает среднесрочную аренду от 1 года до 3 лет:

- А) рентинг;
- Б) хайринг;
- В) рейтинг

Вопрос 19. Какие из перечисленных ценных бумаг относятся к долевым:

- А) инвестиционные паи паевых фондов;
- Б) банковские сертификаты;
- В) залладные

Вопрос 20. Укажите товарораспределительные ценные бумаги:

- А) складское свидетельство, варрант, форвардный контракт;
- Б) коносамент, складское свидетельство, залоговое свидетельство;
- В) простое складское свидетельство, двойное складское свидетельство, фьючерсный контракт

Вопрос 21. Какие организации осуществляют регулирование, контроль и надзор в сфере финансовых рынков:

- А) Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг;
- Б) Федеральная служба по финансовым рынкам;
- В) магарегулятор, созданный в рамках Банка России

Вопрос 22. При инвестировании инициатором сделки выступает:

- А) кредитор или заемщик;
- Б) коммерческий банк;
- В) любое ЮЛ или ФЛ

Вопрос 23. Инвесторами выступают:

- А) ЮЛ и ФЛ, накапливающие сбережения;
- Б) частные лица, оказывающие посреднические услуги;
- В) субъекты хозяйствования и органы государственной власти, вкладывающие свои средства в какое-либо дело

Вопрос 24. Основные задачи портфельного инвестирования:

- А) обеспечение текущих выплат инвестору;
- Б) улучшение условия инвестирования при подборе наименее рискованных ценных бумаг в его составе;
- В) регулирование ситуации на фондовой бирже

Вопрос 25. Какой системы валютных курсов придерживается РФ:

- А) фиксированной;
- Б) свободной плавающей;
- В) управляемой плавающей

Вопрос 26. Что происходит при косвенной котировке валют:

- А) стоимость единицы иностранной валюты выражается в национальной валюте;
- Б) стоимость единицы национальной валюты выражается в иностранной валюте;
- В) стоимость единицы национальной валюты выражается в твердой валюте

Вопрос 27. Форвардный курс валюты может быть:

- А) больше курса спот на величину премии;
- Б) меньше курса спот на величину дисконта;
- В) оба ответа верны

Вопрос 28. За счет чего создается капитал Международного валютного фонда (МВФ):

- А) за счет капитала Всемирного банка;
- Б) за счет взносов государств-членов в соответствии с установленной для каждого из них квотой;
- В) за счет возвращенных кредитов

Вопрос 29. Какая международная финансовая организация выполняет особую функцию «банка центральных банков»:

- А) Всемирный банк (ВБ);
- Б) Международный банк реконструкции и развития;
- В) Банк международных расчетов

Вопрос 30. На какую организацию возложена функция составления платежного баланса РФ:

- А) Банк России;
- Б) Министерство финансов РФ;
- В) Государственную корпорацию «ВЭБ.РФ»

Темы рефератов к теме 4

- Предпосылки и значение появления денег.
- Роль денег в рыночной экономике.
- Налично-денежный оборот и его прогнозирование
- Основные формы и принципы расчетов. Объем и структура денежной массы.
- Закон денежного обращения.
- Денежная система и ее элементы.
- Биметаллизм и его особенности.
- Монометаллизм и его разновидности.
- Особенности современных денежных систем.
- Особенности законодательно-нормативного регулирования денежной эмиссии на современном этапе.
- Функции денег, состав и особенности.
- Роль денег в воспроизводственном процессе.
- Различия в характеристике роли денег.
- Особенности проявления роли денег в разных моделях экономики.
- Сущность и механизм банковского мультипликатора.

Темы рефератов к теме 10

Особенности классификации страхования в международной практике.

Классификация по видам страховой деятельности и видам страхования, применяемая при лицензировании страховой деятельности на территории России.

Обязательная форма проведения страхования - сферы применения, способы введения, договор в обязательном страховании.

Государственное обязательное страхование.

Добровольная форма проведения страхования - особенности договора, сфера применения, порядок осуществления.

Подходы к классификации страхования и страховой деятельности в соответствии с Законом РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

Основные виды страховой деятельности, их характеристика.

Классификация договоров страхования по Гражданскому кодексу Российской Федерации.

Классификация страхования. Понятия отрасли, подотрасли и вида страхования.

Принципы страхования, их характеристика.

Понятия отрасли, подотрасли и вида страхования.

Обязательное государственное страхование.

Обоснование и принципы классификации имущественного страхования.

Классификация личного страхования по подотраслям и видам.

Критерии классификации страхования, их применение в российском страховом законодательстве.

Темы рефератов к теме 13

Секьюритизация как инструмент регулирования банковской ликвидности и доходности.

Ломбарды – как специализированные коммерческие организации.

Особенности выполнения банковских операций финансово-кредитными организациями.

Проблемы капитализации российской банковской системы.

Развитие программ выдачи образовательных кредитов.

Соотношение категорий ссуда, кредит, заем.

Тенденции регионального развития банковской системы.

Сколько банков необходимо для банковской системы России?

Как определить статус государственных коммерческих банков?

Реформирование структуры банковской системы России.

Проблемы привлечения долгосрочного капитала в банковский сектор.

Стабильность банков и механизм ее обеспечения

Регламентация капитала коммерческих банков.

Регламентация банковской ликвидации.

Регламентация банковских рисков.

Темы рефератов к теме 16

Секьюритизация как инструмент регулирования банковской ликвидности и доходности.

Ломбарды – как специализированные коммерческие организации.

Особенности выполнения банковских операций финансово-кредитными организациями.

Проблемы капитализации российской банковской системы.

Развитие программ выдачи образовательных кредитов.

Соотношение категорий ссуда, кредит, заем.

Тенденции регионального развития банковской системы.

Сколько банков необходимо для банковской системы России?

Как определить статус государственных коммерческих банков?

Реформирование структуры банковской системы России.

Проблемы привлечения долгосрочного капитала в банковский сектор.

Стабильность банков и механизм ее обеспечения

Регламентация капитала коммерческих банков.

Регламентация банковской ликвидации.

Регламентация банковских рисков.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Бухгалтерский учет»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: *финансист*
Форма обучения: *очная*

Улан-Удэ 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ	ХАРАКТЕРИСТИКА	РАБОЧЕЙ	ПРОГРАММЫ	УЧЕБНОЙ	
ДИСЦИПЛИНЫ.....					3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ	УЧЕБНОЙ	ДИСЦИПЛИНЫ.....			6
УСЛОВИЯ	РЕАЛИЗАЦИИ	ПРОГРАММЫ	УЧЕБНОЙ		
ДИСЦИПЛИНЫ.....					18
КОНТРОЛЬ	И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ	ОСВОЕНИЯ	УЧЕБНОЙ		
ДИСЦИПЛИНЫ.....					25

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть методами бухгалтерского учета.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в коммерческих организациях; краткая характеристика основных элементов учетной политики коммерческой организации.
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	номенклатура информационных источников, применяемых в бухгалтерском учете; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в бухгалтерском учете; применять современную научную профессиональную терминологию в области бухгалтерского учета определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	содержание актуальной нормативно-правовой документации бухгалтерского учета; современная научная и профессиональная терминология бухгалтерского учета; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета; определить необходимые ресурсы;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности в области бухгалтерского учета
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы в области бухгалтерского учета на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления бухгалтерских документов и построения устных сообщений.
ОК 09	применять средства	современные средства и устройства

Код компетенции	Умения	Знания
	информационных технологий для решения задач по бухгалтерскому учету; использовать современное программное обеспечение в области бухгалтерского учета	информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в области бухгалтерского учета
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на темы бухгалтерского учета; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы в области бухгалтерского учета	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы в области бухгалтерского учета; основную профессиональную лексику по бухгалтерскому учету; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов, фактов хозяйственной жизни которые относятся к объектам бухгалтерского учета; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности в области бухгалтерского учета.
ОК 11	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи в области бухгалтерского учета; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках бухгалтерского учета; определять источники финансирования	основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета;
ПК 3.1	Практический опыт: формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; участвовать в разработке учетной политики организации в целях бухгалтерского учета; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций	нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций; сущности финансов организаций, их места в финансовой системе государства; принципов, форм и методов организации финансовых отношений; характеристики капитала организации и его элементов, принципов оптимизации структуры капитала; характеристики доходов и расходов организации; сущности и видов прибыли организации; информационных технологий, применяемых в бухгалтерском учете.
ПК 3.3	Практический опыт: определения показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации;	нормативно-правового регулирование ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой)

Код компетенции	Умения	Знания
	планирования и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности, анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации; применять методы прогнозирования, создавать резервы предстоящих расходов.	ответности
ПК 3.4	Практический опыт: определения необходимости использования кредитных ресурсов в организации; в применении лизинга как формы финансирования капитальных вложений; определять платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.	принципов и технологии организации безналичных расчетов; видов кредитования деятельности организации; принципов и механизмов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; экономической сущности и видов страхования организаций, информационных технологий, применяемых в бухгалтерском учете

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	160
С преподавателем (всего)	122
в том числе:	
лекции, уроки	40
практические занятия, семинары	80
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	2
Самостоятельная работа	26
Составление аналитического отчета	6
Расчетное домашнее задание	20
Промежуточная аттестация/ Экзамен	12

**Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Бухгалтерский учет»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	
	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете». Федеральные стандарты бухгалтерского учета в РФ (ПБУ, ФСБУ).	2		
	Понятие бухгалтерского учета, его сущность, цели, содержание и значение. Виды хозяйственного учета и их взаимосвязь. Учетные измерители. Задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.			
	Метод бухгалтерского учета и его элементы. Документация, инвентаризация, баланс, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, бухгалтерская отчетность.			
	В том числе, практических занятий	2		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие Практикум по решению задач №1 «Объекты бухгалтерского учета и их классификация: факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности экономического субъекта, доходы и расходы, иные объекты».	2		3
	Самостоятельная работа¹:	2		
	Составить аналитический отчет по теме «Объекты бухгалтерского учета и их классификация»			
Тема 2. Счета и двойная запись.	Содержание учебного материала	10	OK 01, OK 02, OK 03, OK 05, OK 09, OK 10	
	Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни, их типы и характеристика.	4		
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Дебет и кредит счетов. Счета активные, пассивные, активно-пассивные. Сальдо и обороты по счетам бухгалтерского учета. Взаимосвязь между счетами и балансом.			
	Двойная запись операций на счетах учета и ее контрольное значение. Бухгалтерская проводка. Простые и сложные бухгалтерские проводки. Понятие корреспонденции счетов бухгалтерского учета.			
	Понятие и характеристика счетов синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.			

¹ Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (преподаватель разъясняет цели, задачи её проведения, контролирует их понимание студентами, знакомит студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводит индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в фондах оценочных средств по дисциплине.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.			
	План счетов бухгалтерского учета, его назначение. Структура и содержание разделов плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	6		8
	Практическое занятие Практикум по решению задач №2 «Составление бухгалтерского баланса и определение типов изменений в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни»- Практикум по решению задач	2		1
	Практическое занятие Практикум по решению задач №3 «Открытие активных и пассивных счетов, подсчет оборотов и выведение конечных остатков по счетам учета, составление простых и сложных бухгалтерских проводок». –практикум по решению задач	2		1
	Практическое занятие Практикум по решению задач №4 «Решение ситуационных задач, составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета»	1		1
	Контрольная работа	1		5
	Самостоятельная работа: Составить аналитический отчет по теме: «Распределение хозяйственных средств и источников по разделам бухгалтерского баланса»	2		
Тема 3. Первичное наблюдение и стоимостное измерение объектов учета	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	
	Первичные документы. Определение и классификация первичных документов. Реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов. Проверка и обработка документов. Документооборот и его этапы,	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	правила организации документооборота.			
	Бухгалтерские регистры. Регистры бухгалтерского учета, их классификация и характеристика. Обязательные реквизиты бухгалтерских регистров. Способы исправления ошибок в документах и бухгалтерских регистрах.			
	Формы бухгалтерского учета. Определение формы бухгалтерского учета. Виды форм бухгалтерского учета, их характеристика, отличительные признаки, достоинства и недостатки.			
	Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Инвентаризация, ее определение, виды и порядок проведения. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.			
	Стоимостное измерение объектов учета. Оценка как метод стоимостного измерения объектов учета, виды оценок. Калькуляция, порядок ее исчисления и виды.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		8
	Практическое занятие Практикум по решению задач №5 «Составление и обработка первичных документов»	4		5
	Практическое занятие Практикум по решению задач №6 «Заполнение регистров бухгалтерского учета».	4		3
	Самостоятельная работа:	4		
	Расчетное домашнее задание: «Составление и обработка первичных документов»			
Тема 4.	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	
Основы организации	Организация и порядок ведения бухгалтерского учета. Задачи	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
бухгалтерского учета	бухгалтерской службы в организации. Структура бухгалтерии, права и обязанности главного бухгалтера.			
	Учетная политика организации. Структура и содержание учетной политики, порядок ее формирования и изменения.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-		
	Самостоятельная работа	-		
Тема 5. Учет капитала организации	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10	
	Учет собственного капитала организации. Уставный капитал и учет его формирования. Порядок учета расчетов с учредителями и акционерами. Добавочный капитал, его формирование и учет. Резервный капитал, учет его формирования и использования.	2		
	Учет заемного капитала. Понятие кредитов и займов. Учет кредитов и займов. Особенности учета процентов за кредит.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		5
	Практическое занятие Практикум по решению задач №7 отражение хозяйственных операций по учету собственного капитала»	2		3
	Практическое занятие Практикум по решению задач №8 отражение хозяйственных операций по учету заемного капитала»	2		2
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 6. Учет денежных средств	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10	
	Учет операций по расчетному счету и другим счетам в банке. Первичные документы по учету движения денежных средств по счетам в банке. Выписка банка и учет денежных средств организации.	2		
	Порядок ведения кассовых			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	операций. Документальное оформление движения денежных средств в кассе. Синтетический и аналитический учет кассовых операций.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		8
	Практическое занятие Практикум по решению задач №9 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету денежных средств в кассе»	4		4
	Практическое занятие Практикум по решению задач №10 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету денежных средств на расчетном счете»	2		4
	Самостоятельная работа: Составить аналитический отчет «Заполнение кассовой книги за период»	2		
Тема 7. Учет расчетов	Содержание учебного материала	8		
	Учет расчетов организации. Синтетический и аналитический учет расчетов. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с бюджетом. и внебюджетными фондами. Учет расчетов с подотчетными лицами.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		6
	Практическое занятие Практикум по решению задач №11 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками, с поставщиками и подрядчиками»	2		2
	Практическое занятие Практикум по решению задач №12	2		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	«Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»			
	Практическое занятие Практикум по решению задач №13 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету расчетов с подотчетными лицами»	2		2
	Самостоятельная работа Расчетное домашнее задание «Учет расчетов с подотчетными лицами»	2		
Тема 8. Учет финансовых вложений	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	
	Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений в уставные капиталы других организаций, в ценные бумаги. Учет займов, предоставленных другим организациям. Учет резерва под обесценение финансовых вложений.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-		
	Самостоятельная работа	-		
Тема 9. Учет вложений во внеоборотные активы	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 10, ПК 3.4.	
	Понятие долгосрочных инвестиций, их классификация и оценка. Источники финансирования долгосрочных инвестиций и порядок их учета.	2		
	Учет основных средств. Понятие, классификация и оценка основных средств. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет и расчет амортизации основных средств. Учет выбытия основных средств.			
	Учет нематериальных активов. Понятие нематериальных активов, их классификация и оценка. Учет поступления и создания нематериальных активов. Учет и расчет амортизации			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		8
	Практическое занятие Практикум по решению задач №14 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету основных средств»	2		4
	Практическое занятие Практикум по решению задач №15 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету нематериальных активов»	2		4
	Самостоятельная работа: Расчетное домашнее задание: «Расчет амортизации по основным средствам и нематериальным активам» «Определение финансового результата от выбытия основных средств»	4		
Тема 10. Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10	
	Понятие производственных запасов, их классификация и оценка. Учет поступления материалов. Способы оценки стоимости поступивших материалов по фактической себестоимости и по учетным ценам. Способы оценки стоимости израсходованных материалов: по средней себестоимости, себестоимости каждой единицы и ФИФО. Учет списания и выбытия материалов.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		
	Практическое занятие Практикум по решению задач №16 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету поступления материалов»	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие Практикум по решению задач №17 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету выбытия материальных ценностей»	4		4
	Самостоятельная работа Расчетное домашнее задание «Учет списания и выбытия материалов»	4		
Тема 11. Учет труда и его оплаты	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05	
	Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Формы и системы оплаты труда. Первичные документы по учету труда и его оплаты. Учет начислений по оплате труда, учет удержаний и выплаты заработной платы. Учет и расчет основной и дополнительной заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Синтетический и аналитический учет расчетов с внебюджетными фондами.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		12
	Практическое занятие Практикум по решению задач №18 «Решение ситуационных задач, по начислению заработной платы, пособий по временной нетрудоспособности, отпускных»	4		4
	Практическое занятие Практикум по решению задач №19 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по начислению оплаты труда и начислениям страховых взносов во внебюджетные фонды»	2		4
	Практическое занятие Практикум по решению задач №20	2		4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	«Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по удержаниям из заработной платы.			
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 12. Учет затрат на производство и методы калькулирования себестоимости продукции	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 5, ОК 10	
	Понятие производственных затрат и их классификация. Систематизация затрат на производство по местам их возникновения, назначению, элементам, статьям калькуляции, видам деятельности. Учет прямых затрат на производство продукции. Учет косвенных расходов. Общепроизводственные расходы, порядок их учета и методы распределения. Общехозяйственные расходы, их состав, порядок учета и методы распределения.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		8
	Практическое занятие Практикум по решению задач №21 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету прямых и косвенных расходов»	2		4
	Практическое занятие Практикум по решению задач №22 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по определению фактической себестоимости продукции, услуги»	2		4
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 13. Учет готовой продукции и ее реализации	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10	
	Аналитический и синтетический учет готовой продукции. Понятие готовой продукции и ее оценка. Учет готовой продукции по фактической и плановой (нормативной) себестоимости. Учет коммерческих расходов.	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>Понятие коммерческих расходов, порядок их учета и распределения. Определение и расчет полной себестоимости продукции. Учет реализации продукции. Учет отгруженной продукции.</p>			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		6
	<p>Практическое занятие Практикум по решению задач №23 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету выпуска готовой продукции»</p>	2		3
	<p>Практическое занятие Практикум по решению задач №24 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету реализации готовой продукции»</p>	2		3
	<p>Самостоятельная работа Расчетное домашнее задание «Определение и расчет полной себестоимости продукции»</p>	2		
<p>Тема 14. Учет финансовых результатов</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	12	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3.</p>	
	<p>Понятие и учет финансовых результатов. Понятие доходов и расходов организации. Доходы и расходы от обычных видов деятельности и порядок их учета. Прочие доходы и расходы и порядок их учета.</p>	2		
	<p>Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Реформация бухгалтерского баланса. Учет распределения и использования чистой прибыли. Учет непокрытого убытка.</p>	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		8
	<p>Практическое занятие Практикум по решению задач №25 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций</p>	4		4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	по учету финансовых результатов от обычных видов деятельности»			
	Практическое занятие Практикум по решению задач №26 «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету финансовых результатов от прочей деятельности»	4		4
	Самостоятельная работа: Расчетное домашнее задание: «Определение финансового результата от обычных видов деятельности и прочей деятельности»	4		
Тема 15. Бухгалтерская финансовая отчетность	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4.	
	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской отчетности в РФ. Бухгалтерская отчетность. Определение и состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и порядок ее составления. Пользователи бухгалтерской отчетности.	4		
	Содержание и порядок составления бухгалтерского баланса.			
	Содержание и порядок заполнения отчета о финансовых результатах.			
	Содержание и порядок составления отчета об изменениях капитала. Расчет стоимости чистых активов организации.			
	Содержание и модели построения отчета о движении денежных средств.			
	Косвенный и прямой метод составления отчета о движении денежных средств. Отчет о целевом использовании полученных средств: содержание и порядок построения. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: структура и порядок			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	составления.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12		12
	Практическое занятие Практикум по решению задач №27 «Составление бухгалтерского баланса»	4		4
	Практическое занятие Практикум по решению задач №28 «Составление отчета о финансовых результатах»	4		4
	Практическое занятие Практикум по решению задач №29 «Составление отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств»	4		4
Консультации		2		
Промежуточная аттестация /Экзамен		12		100
Итого		160\26		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/> .

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
	обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 471 с.

Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией О. Л. Островской. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 438 с.

Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 429 с.

Дополнительная литература:

Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 214 с.

Воронова, Е. Ю. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 428 с.

Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Бухгалтерский учет: определение, принципы, задачи (1cbit.ru)	https://www.1cbit.ru/blog/bukhgalterskiy-uchet/
2.	Нормативно-правовые документы (glavbukh.ru)	https://www.glavbukh.ru/zakon

3.	Какими документами регулируется бухгалтерский учёт (klerk.ru)	https://www.klerk.ru/blogs/moedelo/509475/
4.	Таблица ПБУ 2021 года в последней редакции (alfaseminar.ru)	https://alfaseminar.ru/pbu

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии

социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в

целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает:		
<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в коммерческих организациях;</p> <p>краткая характеристика основных элементов учетной политики коммерческой организации.</p>	<p>уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Умение ориентироваться в решении бухгалтерских задач. Правильное построение алгоритмов при выполнении работ по бухгалтерскому учету. Правильное понимание методологических основ организации и ведения бухгалтерского учета.</p> <p>Знание основных элементов учетной политики коммерческих организаций.</p>	<p>Оценка по результатам устного опроса</p>
<p>номенклатура информационных источников, применяемых в бухгалтерском учете;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации.</p>	<p>уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Знание номенклатуры информационных источников, применяемых в бухгалтерском учете. Умение использовать приемы структурирования информации. Правильное оформление результатов информации.</p>	<p>Оценка по результатам выполнения практических и контрольных работ.</p>

<p>содержание нормативно-правовой документации бухгалтерского учета; современная научная и</p>	<p>актуальной и</p>	<p>уровень освоения учебного материала; мение использовать теоретические знания и практические умения при</p>	<p>Оценка по результатам устного опроса, письменного опроса.</p>
--	--------------------------	---	--

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>профессиональная терминология бухгалтерского учета; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Знание нормативно-правовой документации в области бухгалтерского учета. Правильная трактовка профессиональной терминологии, используемой в бухгалтерском учете.</p>	
<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности в области бухгалтерского учета</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Умение поддерживать благоприятную психологическую обстановку в коллективе. Умение разрабатывать проекты бухгалтерских документов.</p>	<p>Оценка по результатам работы в группе.</p>
<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления бухгалтерских документов и построения устных сообщений.</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Правильное оформление бухгалтерских документов. Правильное формулирование устных сообщений с использованием профессиональной терминологии в области бухгалтерского учета.</p>	<p>Оценка по результатам практических работ и устного опроса.</p>
<p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в области бухгалтерского учета</p>	<p>Умение работать в программах уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p>Оценка по результатам практических работ</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	Microsoft Word, Microsoft Excel, 1С: Предприятия 8.	
<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы в области бухгалтерского учета; основную профессиональную лексику по бухгалтерскому учету; лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов, фактов хозяйственной жизни; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности в области бухгалтерского учета.</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Правильное построение простых и сложных предложений с использованием профессиональной лексики</p>	<p>Оценка по результатам устного опроса, письменного опроса, практических работ.</p>
<p>основы финансовой грамотности в области бухгалтерского учета;</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Правильное понимание принципов, методов и способов бухгалтерского учета.</p>	<p>Оценка по результатам письменного опроса, устного опроса, практических работ.</p>
<p>нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций; сущности финансов организаций, их места в финансовой системе государства; принципов, форм и методов организации финансовых отношений; характеристики капитала организации и его элементов, принципов оптимизации структуры капитала; характеристики доходов и расходов организации; сущности и видов прибыли организации; информационных технологий, применяемых в бухгалтерском учете.</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Знание нормативно-правовых актов регулирующих финансовую деятельность организаций. Полное понимание сущности финансов организации, принципов, форм и методов организации финансовых отношений. Знание структуры капитала, видов доходов и расходов, видов прибыли.</p>	<p>Оценка по результатам письменного опроса, устного опроса, практических работ.</p>
<p>нормативно-правового регулирование ведение бухгалтерского учета и</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать</p>	<p>Оценка по результатам устного опроса</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
бухгалтерской (финансовой) отчетности	теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Знание ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете», федеральных стандартов, отраслевых стандартов, рекомендательных документов в области бухгалтерского учета	
принципов и технологии организации безналичных расчетов; видов кредитования деятельности организации; принципов и механизмов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; экономической сущности и видов страхования организаций, информационных технологий, применяемых в бухгалтерском учете	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Правильное понимание принципов безналичных расчетов, принципов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов, видов страхования организации. Знание видов кредитования организации.	Оценка результатов устного опроса, письменного опроса
Умеет:		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть методами бухгалтерского учета.	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Обоснованность задачи бухгалтерского учета. Умение выделять необходимые ресурсы (материальные, трудовые, финансовые) для достижения плановых показателей. Использовать методы бухгалтерского учета.	Оценка результатов устного опроса, выполнения практической работы.
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при	Оценка результатов выполнения практической работы

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>	<p>выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа</p>	
<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в бухгалтерском учете; применять современную научную профессиональную терминологию в области бухгалтерского учета определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Использовать актуальную нормативно-правовую документацию по бухгалтерскому учету. Использование профессиональной терминологии в области бухгалтерского учета. Обладать способностью к профессиональному развитию и самообразованию.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы, устного опроса</p>
<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета; определить необходимые ресурсы;</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Обладать способностью организовывать работу группы для профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p>
<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы в области бухгалтерского учета на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Умение правильно оформлять документы такие как платежное</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работ.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>поручение, приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, кассовую книгу, авансовый отчет, счет-фактуру, накладную и др. Умение работать в группе.</p>	
<p>применять средства информационных технологий для решения задач по бухгалтерскому учету; использовать современное программное обеспечение в области бухгалтерского учета</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Умения использовать информационные технологии для решения практических ситуаций по бухгалтерскому учету.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p>
<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на темы бухгалтерского учета; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы в области бухгалтерского учета</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Обладать способностью донести основной смысл высказываний, статей на темы бухгалтерского учета. Уметь кратко и доходчиво объяснить свои текущие и планируемые действия при решении практических ситуаций по бухгалтерскому учету.</p>	<p>Оценка результатов устного опроса.</p>
<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи в области бухгалтерского учета; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках бухгалтерского учета; определять источники финансирования</p>	<p>уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Обладать способностью выделять достоинства и недостатки коммерческой идеи или организации бухгалтерского учета в конкретном экономическом субъекте. Уметь определять</p>	<p>Оценка результатов при выполнении практических работ.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	инвестиционную привлекательность. Уметь определять источники финансирования (собственные или заемные).	
<p>Практический опыт: формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; участвовать в разработке учетной политики организации в целях бухгалтерского учета; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций</p>	<p>уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Уметь производить расчеты валовой прибыли, прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Способность демонстрировать знания ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации». Обладать способностью доказать рациональность и целесообразность предложенного метода или способа для формирования учетной политики в целях бухгалтерского учета экономического субъекта.</p>	<p>Оценка результатов при выполнении практических работ, устного опроса.</p>
<p>Практический опыт: определения показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; планирования и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности, анализа финансово-хозяйствующего субъекта ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации; применять методы прогнозирования, создавать резервы предстоящих расходов.</p>	<p>уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Обладать умением планировать выручку, себестоимость, управленческие, коммерческие расходы. Производить расчет планируемой прибыли.</p> <p>Планировать создание резервов предстоящих расчетов.</p> <p>Отражать на счетах учета создание резервов. Определять методику расчета резерва и срок создания резерва.</p>	<p>Оценка результатов при выполнении практических работ.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Практический опыт: определения необходимости использования кредитных ресурсов в организации; в применении лизинга как формы финансирования капитальных вложений; определять платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.	уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Уметь объяснить понятие лизинг. Производить расчет платежей по договорам кредитования и договорам лизинга.	Оценка результатов выполнения практических работ.
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4		Экзамен

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4	Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 - 100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	результат. -50 -69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. -Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

Бухгалтерский учет, его определение и задачи.

Бухгалтерский баланс, его строение и виды.

Учетная политика организации, ее определение и порядок формирования.

Предмет и объекты бухгалтерского учета.

Счета бухгалтерского учета, их строение и виды.

Первичные документы, их определение и классификация. Порядок заполнения первичных документов.

Инвентаризация имущества и финансовых обязательств, ее определение и порядок проведения.

Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам аналитического и синтетического учета.

Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета, его роль и строение.

Учетные регистры и их классификация.

Нормативное регулирование бухгалтерского учета.

Основные счета, их характеристика и порядок отражения записина основных счетах.

Регулирующие счета, их характеристика и порядок отражения записи на регулирующих счетах.

Калькуляционные счета, их характеристика и порядок записи на счетах.

Распределительные счета, их характеристика.

Сопоставляющие счета, их характеристика и порядок записи на счетах.

Финансово-результатные счета, их характеристика и порядок записи на счетах

Основные элементы метода бухгалтерского учета, их характеристика.

Формы бухгалтерского учета и их характеристика.

Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций, их типы и характеристика.

Основные правила (принципы) ведения бухгалтерского учета.

Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета и ее контрольное значение.

Порядок ведения учетных регистров и способы исправления в них ошибок.

Оценка объектов бухгалтерского учета. Виды оценок.

Калькуляция, порядок ее исчисления и виды.

Задания 2-го типа

Верно или неверно утверждение, что бухгалтерская проводка – это запись хозяйственной операции по дебету одного и дебету другого счета в одной сумме? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что предметом бухгалтерского учета является вся финансово-хозяйственная деятельность организации? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение: «Сумма остатков и оборотов по всем аналитическим счетам равна остатку и обороту по синтетическому счету»? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение: «В учетной политике организации по мере необходимости можно менять способы начисления амортизации внеоборотных активов»? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что синтетический учет ведется только в денежной оценке. Аргументируйте ответ.

Как можно записать основное уравнение баланса и почему: Активы = Пассивы? Аргументируйте ответ.

Верно ли утверждение, что прибыль представляет собой превышение расходов над доходами. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что расчеты наличными деньгами производятся в пределах 120 тысяч рублей. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что каждый бухгалтерский счет соответствует определенной статье баланса, но существуют несколько счетов, объединенных одной статьей? Аргументируйте ответ.

При каком виде изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций валюта баланса изменяется? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что прибыль - это превышение доходов над расходами. Аргументируйте ответ.

Какие типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций увеличивают валюту баланса. Аргументируйте ответ.

Какие типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций уменьшают валюту баланса. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что аналитический учет ведется только в денежной оценке.

Верно или неверно утверждение, что превышение фактического имущества по данным инвентаризации над учетными данными называется недостача.

Верно или неверно утверждение, что расчеты безналичным путем производятся в пределах 150 тысяч рублей?

Верно или неверно утверждение, что аналитический учет ведется только в натуральных измерителях. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что уставный капитал учитывает прирост стоимости имущества.

Верно ли утверждение, что ведение бухгалтерского учета для организации является обязательным? Аргументируйте ответ.

Верно ли утверждение, что активы равны капитал минус обязательства? Аргументировать свой ответ.

Верно ли утверждение, что активы равны капитал плюс обязательства? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что на добавочном капитале учитывается прирост стоимости имущества? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что на уставном капитале учитывается стоимость имущества организации. Аргументировать ответ.

Верно ли утверждение, что в балансе активы равны пассивам. Аргументировать свой ответ.

Верно ли утверждение, что прибыль – это превышение доходов над расходами. Аргументировать свой ответ.

Задания 3-го типа

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдано из кассы под отчет
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
Начислена оплата труда работникам аппарата управления
Поступили деньги в кассу с расчетного счета
Выдана из кассы оплата труда
Поступили нематериальные активы от поставщика
Списаны на основное производство материалы

На основе данных определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций:

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.	Тип изменения	Изменение валюты
-------	--------------	-------------	---------------	------------------

1	Получены деньги в кассу с расчетного счета	153000		
2	Выдано из кассы главному инженеру под отчет	25000		
3	Начислена заработная плата работникам основного производства	91000		
4	Произведены удержания из заработной платы налога на доходы физических лиц	10400		
5	Выдана из кассы заработная плата	80600		
6	Поступили от поставщиков материалы	37000		

Даны остатки по счетам на начало месяца:

Номера счетов	Сумма (руб.)	Номера счетов	Сумма (руб.)
01	564100	68	6000
04	100	70	5000
10	209100	80	500000
43	55000	82	20000
51	260000	83	29800
60	131000	84	55000
62	8500		
66	350000		

Распределить хозяйственные средства предприятия по статьям и разделам баланса. Свести итоги.

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Поступило в кассу с расчетного счета
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком
Начислена оплата труда работникам аппарата управления
Учтена выручка от продажи продукции
Зарегистрирован уставный капитал
Поступили от материалы от поставщика
Списаны материалы на общехозяйственные цели

Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Перечислен налог на прибыль в бюджет	14800		
2	Списывается фактическая себестоимость проданной продукции.	25100		
3	Отпущены материалы со склада на производство	31300		
4	Внесена депонированная заработная плата из кассы на расчетный счет	900		
5	Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка	35000		
6	Приняты к учету нематериальные активы	52000		
7	Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток	7000		

неиспользованной суммы			
------------------------	--	--	--

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдано из кассы под отчет
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
Начислена зарплата работникам аппарата управления
Поступили деньги на расчетный счет от покупателей
Выдана из кассы оплата труда
Поступили основные средства от поставщика
Списаны на основное производство общехозяйственные расходы

На основе данных провести группировку оборотных активов по видам:

Состав оборотных активов предприятия

№ п/п	Наименование
1	Топливо
2	Готовая продукция
3	Наличность в кассе
4	Задолженность подотчетных лиц
5	Запасные части
6	Денежные средства на расчетном счете
7	Вспомогательные материалы
8	Долг покупателей за продукцию
9	Валютные счета
10	Ценные бумаги
11	Стекло оконное
12	Кирпич
13	Животные на выращивании и откорме
14	Расчеты с прочими дебиторами
15	Облигации

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Списаны на общехозяйственные цели материалы
Приняты к учету основные средства
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
Начислена оплата труда работникам основного производства
Поступили деньги в кассу с расчетного счета
Списывается прибыль от продажи продукции
Оплачено поставщикам за материалы

Раскрыть содержание бухгалтерских операций: 1.

Д-т 10 К-т 60

2. Д-т 20 К-т 10
3. Д-т 50 К-т 71
4. Д-т 60 К-т 51
5. Д-т 19 К-т 60
6. Д-т 68 К-т 19

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Списывается сальдо прочих доходов
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком
НДС принят к вычету из бюджета
Поступили деньги в кассу с расчетного счета
Начислен налог на имущество в бюджет
Поступили материалы от поставщика
Списаны на основное производство материалы

11. Составьте бухгалтерский баланс.

Готовая продукция	59 000 руб.
Касса	7300 руб.
Материалы	48 000 руб.
Нематериальные активы	39 000 руб.
Амортизация нематериальных активов	32 500 руб.
Нераспределенная прибыль	216 300 руб.
Основные средства	382 000 руб.
Амортизация основных средств	37 000 руб.
Расчетный счет	72 000 руб.
Расчеты с персоналом по оплате труда	36 000 руб.
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	90000 руб.
Расчеты с разными дебиторами	9500 руб.
Расчеты с разными кредиторами	15 000 руб.
Уставный капитал	190 000 руб.

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Поступили от материалы от поставщика
Выдана из кассы заработная плата
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед внебюджетными фондами
Начислена оплата труда работникам аппарата управления
Поступили деньги в кассу с расчетного счета
Приняты к учету нематериальные активы
Списаны общехозяйственные расходы на затраты основного производства

На начало отчетного периода в балансе по статье «Нематериальные активы» указана сумма 10 тыс. руб. В отчетном периоде в фирме имели место следующие операции:

Приобретена лицензия на производство минеральной воды. Стоимость лицензии 8 тыс. руб.

Продан патент другой фирме в связи с освоением новой технологии изготовления продукта. Стоимость патента, по которой он числился в учете, 9 тыс. руб.

В установленном порядке зарегистрирован и принят на баланс товарный знак фирмы на сумму 20 тыс. руб.

Фирмой внесен программный продукт для ЭВМ в качестве вклада в уставный капитал другого предприятия. Стоимость его 12 тыс. руб.

Открыть схему счета 04. Произвести на нем записи операций, вывести конечное сальдо.

Составьте бухгалтерский баланс, заполнив приведенную ниже форму.

Готовая продукция	49 000 руб.
Касса	7300 руб.
Материалы	58 000 руб.
Нематериальные активы	39 000 руб.
Износ нематериальных активов	32 500 руб.
Нераспределенная прибыль	216 300 руб.
Основные средства	382 000 руб.
Амортизация основных средств	37 000 руб.
Расчетный счет	72 000 руб.
Расчеты с персоналом по оплате труда	36 000 руб.
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	105000 руб.
Расчеты с разными дебиторами	9500 руб.
Уставный капитал	190 000 руб.

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдана из кассы заработная плата
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
Начислен НДС в бюджет с дохода от продажи материалов
Поступили деньги на расчетный счет от покупателей
Приняты к учету нематериальные активы
Поступили от материалы от поставщика
Списаны общехозяйственные расходы на затраты основного производства

На счете «Расчеты с персоналом по оплате труда» на начало месяца сальдо составило 71000 руб. За день по счету произошли следующие хозяйственные операции: - выплачена зарплата – 71000 руб.; - начислена зарплата, основным производственным рабочим – 45000 руб., АУП – 35000; из зарплаты основных производственных рабочих и АУП удержан НДФЛ 12350 руб. Записать проводки. Определить вид, показать схему счета. Вычислить сальдо конечное.

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдана из кассы ссуда работнику
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
Начислен НДС в бюджет с дохода от продажи материалов
Поступили деньги на расчетный счет от покупателей
Приняты к учету основные средства
Поступили от материалы от поставщика
Списаны общехозяйственные расходы на затраты основного производства

Раскройте содержание бухгалтерских операций:

1. Д-т 10 К-т 60
2. Д-т 20 К-т 10
3. Д-т 50 К-т 71
4. Д-т 60 К-т 51
5. Д-т 19 К-т 60
6. Д-т 68 К-т 19

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Списывается прибыль от продажи продукции
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком
Начислена оплата труда работникам аппарата управления
Поступили деньги в кассу от покупателей
Выдан краткосрочный займ другому предприятию
Приняты к учету нематериальные активы
Списаны на основное производство материалы

Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Перечислен налог в бюджет с расчетного счета	13800		
2	Поступила готовая продукция из основного производства	17100		
3	Выдана из кассы заработная плата	73100		
4	Часть прибыли направлена в резервный капитал	700		
5	Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка	35000		
6	Поступили материалы от поставщика	5900		
7	Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток неиспользованной суммы	400		

Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Перечислен налог на имущество в бюджет	12800		
2	Поступила готовая продукция из основного производства	19000		
3	Выдано из кассы в подотчет на командировочные расходы	3400		
4	Часть прибыли направлена в резервный капитал	5000		
5	Поступил на расчетный счет долгосрочный кредит банка	30000		
6	Поступили основные средства от поставщика	52000		
7	Поступило в кассу от покупателей	800		

Даны остатки по счетам на начало месяца:

Номера счетов	Сумма (руб.)	Номера счетов	Сумма (руб.)
01	554100	68	16000
04	10000	70	5000
10	209100	80	500000
43	45000	82	20000
51	270000	83	59800
60	71000	84	25000
62	8500		
66	400000		

Распределить хозяйственные средства предприятия по статьям и разделам баланса. Свести итоги.

Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Поступила готовая продукция из основного производства	15000		
2	Израсходованы материалы на общехозяйственные цели	12100		
3	Выдана из кассы заработная плата	81000		
4	Образован резервный капитал за счет прибыли	40000		
5	Поступило на расчетный счет от покупателей	35400		
6	Поступили материалы от поставщика	5500		
7	Перечислен налог на прибыль в бюджет	9000		

Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Приняты к учету основные средства	120000		
2	Израсходованы материалы на производство продукции	39500		
3	Поступило в кассу с расчетного счета	150000		

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
4	Принят к вычету из бюджета НДС	8000		
5	Поступил на расчетный счет долгосрочный кредит банка	90000		
6	Поступили материалы от поставщика	6200		
7	Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток неиспользованной суммы	1200		

Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдана из кассы заработная плата
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
Списаны материалы в основное производство
Поступили деньги на расчетный счет от покупателей
Приняты к учету нематериальные активы
Поступили материалы от поставщика
Отгружена готовая продукция покупателю

Тестовые задания

Вопрос 1. Активные счета - это счета для учёта имущества

источников образования имущества
результатов хозяйственной деятельности

Вопрос 2. Активы организации - это действия, связанные с движением имущества в процессе хозяйственной деятельности

имущество, принадлежащее организации на правах собственности
источники приобретения имущества организации
хозяйственные средства, контроль над которыми организация получила в результате свершившихся фактов её хозяйственной деятельности и которые должны принести ей экономические выгоды в будущем

Вопрос 3. Активы организации подразделяются на внеоборотные и оборотные активы

основные активы и не основные активы
предметы труда и методы труда

Вопрос 4. Амортизация в бухгалтерском учете - это постепенный перенос стоимости имущества в течение всего срока его полезного использования на себестоимость продукции (работ, услуг)

способность имущества к использованию в хозяйственной деятельности организации

физический износ имущества

Вопрос 5. Амортизация основных средств начисляется в течение

12 лет

20 лет

всего срока нахождения их в организации

срока их полезного использования

Вопрос 6. Аналитические счета - это счета для
подробной характеристики объектов учета
текущего контроля за хозяйственными операциями
укрупненной группировки и учета однородных объектов

Вопрос 7. Баланс считается абсолютно ликвидным, если имеют место следующие соотношения:

$A1 < П1; A2 > П2; A3 > П3; A4 < П4$

$A1 > П1; A2 < П2; A3 > П3; A4 < П4$

$A1 > П1; A2 > П2; A3 > П3; A4 < П4$

$A1 > П1; A2 > П2; A3 > П3; A4 > П4$

Вопрос 8. Без подписи главного бухгалтера считаются недействительными акты выполненных работ с поставщиками и подрядчиками
денежные и расчетные документы
договора с покупателями и заказчиками
финансовые и кредитные обязательства

Вопрос 9. Бухгалтерская запись (проводка) – это запись
дебетуемого (кредитуемого) счета
корреспондирующих счетов
суммы по хозяйственной операции
хозяйственной операции в денежном выражении путем отражения на
корреспондирующих счетах

Вопрос 10. Бухгалтерская отчетность составляется на основе данных учета
бухгалтерского
налогового
оперативного
статистического

Вопрос 11. Бухгалтерские проводки активно-активного типа меняют
валюту баланса
структуру актива баланса
структуру пассива баланса

Вопрос 12. Бухгалтерские проводки активно-пассивного типа валюту баланса
не изменяют
увеличивают
уменьшают

Вопрос 13. Бухгалтерские проводки пассивно-активного типа валюту баланса
не изменяют
увеличивают
уменьшают

Вопрос 14. Бухгалтерские проводки пассивно-пассивного типа меняют
валюту баланса
структуру актива баланса
структуру пассива баланса

Вопрос 15. Бухгалтерский баланс - это обобщенное отражение информации об имуществе организации
в денежной оценке по его видам и источникам образования на определенную дату

в натурально-вещественной форме
на определенную дату в натурально-стоимостных показателях
по его видам и источникам образования за определенный период времени

Вопрос 16. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из

актива и пассива
дебета и кредита
доходов и расходов
прибылей и убытков

Вопрос 17. Бухгалтерский учет дает информацию об объектах бухгалтерского учета в ... выражении

денежном
натуральном
натурально-стоимостном
трудовом

Вопрос 18. Бухгалтерский учет по валютным счетам ведется

в иностранной валюте
в рублях на основании пересчета по курсу банка, в котором открыт валютный счет
в рублях на основании пересчета по курсу Центрального Банка РФ

Вопрос 19. В активе баланса имущество группируется по

видам и источникам образования
источникам образования и назначению
степени ликвидности

Вопрос 20. В активе баланса отражаются

долги поставщикам за товары и услуги
задолженность покупателей за продукцию
уставный капитал

Вопрос 21. В активе баланса сгруппированы

имущество и дебиторская задолженность
источники формирования имущества
хозяйственные процессы за отчетный период

Вопрос 22. В зависимости от объема учетной работы руководитель организации может

не организовывать ведение бухгалтерского учета
поручить ведение учета работникам сферы производства
учредить бухгалтерскую службу или вести учет лично

Вопрос 23. В пассиве баланса отражаются

дебиторская задолженность
капитал
основные средства

Вопрос 24. В пассиве баланса сгруппированы

дебиторская задолженность
имущество и денежные средства
источники формирования имущества и кредиторская задолженность

Вопрос 25. В первичные документы (кроме кассовых и банковских) исправления могут вноситься по согласованию с вышестоящей организацией

могут вноситься по согласованию с налоговыми органами
могут вноситься по согласованию с участниками хозяйственной операции
не могут вноситься

Вопрос 26. В состав годовой бухгалтерской отчетности обязательно включаются
бухгалтерский баланс
декларация по налогу на прибыль
отчет о затратах на производство
отчет о продукции
отчет о финансовых результатах

Вопрос 27. Величина, обратная времени, необходимому для превращения активов в денежные средства называется
кредитоспособность
ликвидность активов
ликвидность баланса
финансовая устойчивость

Вопрос 28. Внесение изменений в кассовые и банковские документы
допускается
допускается в отдельных случаях
не допускается

Вопрос 29. Вновь созданная организация оформляет учетную политику не позднее
30 дней с начала календарного года
60 дней со дня государственной регистрации
90 дней с начала календарного года
90 дней со дня государственной регистрации

Вопрос 30. Впервые необходимость двойной записи на счетах была обоснована
А.П.Рудановским
Бенедиктом Котрульи
Гюгли и Шерром
Лукой Пачоли

Вопрос 31. Выдача денежных средств подотчетным лицам отражается записью
Д-т сч.50 "Касса" Кт сч.71 "Расчеты с подотчетными лицами"
Д-т сч.71 "Расчеты с подотчетными лицами" Кт сч. 26 "Общехозяйственные расходы"
Д-т сч.71 "Расчеты с подотчетными лицами" Кт сч. 51 "Расчетные счета"
Д-т сч.71 "Расчеты с подотчетными лицами" Кт сч.50 "Касса"

Вопрос 32. Выплачена из кассы зарплата работникам
Д 70 « Расчеты с персоналом по оплате труда» К 50 «Касса»
Д 70 « Расчеты с персоналом по оплате труда» К сч.51 "Расчетные счета"
Д-т сч. 25 "Общехозяйственные расходы" Кт сч.70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"

Вопрос 33. Выявленные при инвентаризации расхождения между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета могут быть в виде
избытка
излишка
недобора

недостачи
неполноты

Вопрос 34. Главный бухгалтер назначается (освобождается) на должность Министерством финансов РФ

налоговыми органами
руководителем организации
финансовым директором

Вопрос 35. Главный бухгалтер несет ответственность за ведение бухгалтерского учета и представление отчетности действия материально ответственных лиц обеспечение организации средствами оргтехники

Вопрос 36. Двойная запись - это способ группировки объектов учета обобщения данных бухгалтерского учета отражения хозяйственных операций

Вопрос 37. Действия, связанные с движением активов и пассивов называются активизация хозяйственная деятельность хозяйственные операции

Вопрос 38. Для осуществления бухгалтерских записей основанием являются документы

бухгалтерского оформления
первичные
распорядительные

Вопрос 39. Для отражения в учете денежных средств используются счета

с 01 по 09
с 20 по 29
с 50 по 59
с 60 по 69

Вопрос 40. Для следующих случаев проведение инвентаризации обязательно в случаях стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций перед составлением квартальной отчетности при изменении норм расхода материалов

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы....	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	4
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»	4
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 06 ОК 07 ПК 4.1	<p>организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	68
С преподавателем (всего)	56
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия, семинары	36
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	12
Подготовка доклада и презентации по теме	12
Промежуточная аттестация/ Зачет	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Негативные факторы в производственной и бытовой сферах	<i>Содержание учебного материала</i>	2	ОК 06, ОК 07 ПК 4.1	
	Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту.	1		
	Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей.			
	Пожарная безопасность.	1		
	Правила безопасного поведения при пожарах.			
	Практические занятия:	3		15
	Практикум по решению задач №1: Определение значений параметров поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного и	1		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	техногенного характера.			
	<i>Контрольная работа №1:</i> Защита от основных потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту.	1		5
	<i>Групповая дискуссия:</i> «Основные меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах».	1		5
	Самостоятельная работа:¹	4		
	1. Проработка конспекта.	1		
	2. Работа с основной и дополнительной литературой.	1		
	2. Составить таблицу чрезвычайных ситуаций и параметров их поражающих факторов, определяющих степень тяжести последствий.	2		
Тема 2. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Гражданская оборона	Содержание учебного материала	4,4	ОК 06, ОК 07 ПК 4.1	
	Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики.	1,4		
	Принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.			
	Терроризм, как серьезной угрозой национальной безопасности России.	2		
	Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.	1		

¹ Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (преподаватель разъясняет цели, задачи её проведения, контролирует их понимание студентами, знакомит студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводит индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в фондах оценочных средств по дисциплине.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	Способы защиты населения от оружия массового поражения.			
	Практическое занятие:	3		25
	Практикум по решению задач №2: Оценка последствий воздействия поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объекты.	1		10
	<i>Контрольная работа 2:</i> Обеспечение безопасности в условиях террористических угроз.	1		5
	Доклад-презентация «Защита от оружия массового поражения».	1		10
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Проработка конспекта.	1		
	2. Работа с основной и дополнительной литературой.	1		
	2. Составить схему организации РСЧС и ГО.	2		
Для девушек				
Тема 3.1 Основы медицинских знаний.	Содержание учебного материала	13,6	ОК 06, ОК 07 ПК 4.1	
	Порядок оказания первой помощи пострадавшим.	7,6		
	Правила оказания первой помощи пострадавшим	6		
	Практические занятия.	30		50
	Работа в мини-группах: Основные правила оказания первой помощи	28		25
	Контрольная работа 3	2		25
	Самостоятельная работа: 1. Подготовка доклада-презентации.	4		10
Для юношей				
Тема 3.2. Основы военной службы.	Содержание учебного материала	13,6	ОК 06, ОК 07 ПК 4.1	
	Основы военной службы и обороны государства.	5,6		
	Организация и порядок	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	призыва граждан на военную службу.			
	Организация и порядок поступления граждан на военную службу в добровольном порядке.	2		
	Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений.	4		
	Практические занятия:	30		50
	Работа в мини-группах: Призыв граждан на военную службу. Поступление граждан на военную службу в добровольном порядке.	8		25
	Основы обороны государства и воинская обязанность.	8		
	Основные виды вооружения и военной техники подразделений Вооруженных Сил РФ.	6		
	Обеспечение психологической устойчивости в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. Контрольная работа 4	6		
		2		25
	Самостоятельная работа:	4		10
	1. Подготовка доклада-презентации.	4		10
Промежуточная аттестация				Зачет
Всего		68/12	ОК 06, ОК 07 ПК 4.1	100

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение общего и специального назначения:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/> .

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного обучения, технология развития критического мышления
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – 9-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2019. – 192 с.

Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учеб. пособие для СПО / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2019. - 142 с.

Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учеб. пособие для СПО / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2018. – 142 с.

Дополнительные источники:

Сапронов, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / Ю.Г. Сапронов. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2018. – 334 с.

Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО / В.Ю. Микрюков. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2019. – 282 с.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Портал МЧС России	http://www.mchs.gov.ru/

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
2.	Энциклопедия безопасности жизнедеятельности	http://bzhde.ru
3.	Интернет журнал Безопасность в техносфере	http://www.magbvt.ru
4.	Электронная библиотека учебников и учебно-методических материалов	http://window.edu.ru/
5.	Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».	http://нэб.пф/
6.	Университетская информационная система «РОССИЯ»	http://uisrussia.msu.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с

обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических

средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знает:		
Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и их ийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения	Демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности; Демонстрирует готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе условиях противодействия терроризму; Владеет информацией об государственных системах защиты национальной безопасности России; Дает характеристику различным видам потенциальных опасностей	Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Практические занятия

<p>вероятности их реализации; Основы военной службы и обороны государства; Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; Способы защиты населения от оружия массового поражения; Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	<p>и перечислять их последствия; Демонстрирует знания основ военной службы и обороны государства; Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечисляет способы защиты населения от ОМП; Демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; Умеет определять пожаро- и взрывоопасность различных материалов; Владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу; Ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; Демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; Демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке.</p>	
<p>Умеет:</p>		
<p>Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p>	<p>Способен разработать алгоритм действий организовать и провести мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий ЧС; Владеть мерами по снижению опасностей различного вида; Демонстрирует умения использовать средства индивидуальной защиты и оценивает правильность их применения; Демонстрирует умения пользоваться первичными средствами пожаротушения и оценивает правильность их применения;</p>	<p>Наблюдение в процессе практических занятий Оценка решений ситуационных задач Экспертная оценка аудиторной работы</p>

Применять первичные средства пожаротушения; Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; Оказывать первую помощь пострадавшим.	Демонстрирует владение особенностями бесконфликтного поведения в повседневной деятельности, в условиях ЧС мирного и военного времени; Демонстрирует умения оказывать первую помощь пострадавшим; В правильной последовательности осуществляет манипуляции по оказанию первой помощи.	
ОК 06, ОК 07, ПК 4.1		Зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 06 ОК 07 ПК 4.1	<p>Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя.</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Балльная оценка каждого вопроса согласно Стандарту проведения ПА, в сумме 100.</p> <p>Вопрос 1: 0-30 Вопрос 2: 0-30 Вопрос 3: 0-40</p> <p>«Зачтено» 90 - 100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задачи решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. 70 - 89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения задач правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задача решена частично.</p> <p>«Не зачтено» менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задачи не решены.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

Теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;

Предмет, цели и задачи дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Понятие безопасности и риска.

Понятие о чрезвычайных ситуациях. Классификация чрезвычайных ситуаций.

Поражающие факторы чрезвычайных ситуаций.

Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Принципы организации и способы защиты населения от ЧС.

Основы прогнозирования обстановки при чрезвычайных ситуациях.

Особенности организации управления мероприятиями по предупреждению ЧС и защите населения за рубежом, формы международного сотрудничества.

Классификация чрезвычайных ситуаций природного характера.

Краткая характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера (землетрясения, наводнения, обвалы, пожары, бури, ураганы и др.).

Мероприятия по защите населения при ЧС природного характера.

Классификация аварийно-опасных химических веществ.

Краткая характеристика аварий, с выбросом аварийно-опасных химических веществ.

Мероприятия по защите населения при авариях с выбросом аварийно-опасных химических веществ.

Средства индивидуальной защиты: классификация, назначение, общая характеристика.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания и органов зрения: краткая характеристика.

Средства индивидуальной защиты кожи: краткая характеристика.

Средства коллективной защиты: виды, краткая характеристика.

Аварии на радиационно-опасных объектах: виды, характеристика поражающих факторов.

Защита населения от радиационных поражений. Средства радиационной разведки: виды, назначение.

Структура Вооруженных сил РФ.

Военные символы РФ.

Призыв на военную службу. Прохождение военной службы по контракту.

Альтернативная гражданская служба.

Права и обязанности военнослужащих.

Задания 2 типа

Задания на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучаемых выбрать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности:

Какой закон является основным в вопросах обеспечения экологической безопасности? Ответ обоснуйте.

Какие показатели устанавливаются санитарными правилами для определения качества компонентов окружающей среды? Ответ обоснуйте.

Дайте определение термина «Рабочая зона». Ответ обоснуйте.

Какие параметры нормируются в качестве параметров микроклимата рабочей зоны? Ответ обоснуйте.

Какие факторы учитываются при назначении параметров микроклимата рабочей зоны? Ответ обоснуйте.

При помощи, каких устройств осуществляется организованная естественная вентиляция? Ответ обоснуйте.

В чём заключается опасность стробоскопического эффекта? Ответ обоснуйте.

Какое воздействие на организм человека оказывают сенсibiliзирующие вредные вещества? Ответ обоснуйте.

Какое воздействие на организм человека оказывают канцерогенные вредные вещества? Ответ обоснуйте.

Какая вибрация оказывает на организм человека наиболее опасное воздействие? Ответ обоснуйте.

К каким травмам по характеру воздействия относятся ушибы? Ответ обоснуйте.

Как подразделяются средства защиты по принципу защитного действия? Ответ обоснуйте.

Какой сигнал оповещения передаётся с помощью сирен и прерывистых гудков? Ответ обоснуйте.

Какой поражающий фактор ядерного взрыва является основным при воздействии на объекты? Ответ обоснуйте.

Какой поражающий фактор ядерного взрыва является основным при воздействии на человека? Ответ обоснуйте.

Какое средство индивидуальной защиты применяется для удаления с объектов аварийно-химических опасных веществ? Ответ обоснуйте.

В каком диапазоне должно находиться наиболее благоприятное для человека значение относительной влажности? Ответ обоснуйте.

Сколько времени работник должен непрерывно находиться на рабочем месте чтобы оно являлось постоянным? Ответ обоснуйте.

К каким травмам по характеру воздействия относятся отравления? Ответ обоснуйте.

К каким травмам по характеру воздействия чаще всего относятся ожоги? Ответ обоснуйте.

В чем заключается безопасность и экологичность технических систем? Ответ обоснуйте.

Какова значимость прогнозирования и оценки поражающих факторов чрезвычайных ситуаций? Ответ обоснуйте.

Укажите роль международного сотрудничества в области безопасности жизнедеятельности. Ответ обоснуйте.

Что относится к критериям комфортности? Ответ обоснуйте.

Какова устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях? Ответ обоснуйте.

Задания 3 типа

Задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины:

Последовательность оказания первой помощи пострадавшему при дорожно-транспортном происшествии.

Последовательность оказания первой помощи поражённым ядерным оружием и при радиационных авариях.

Последовательность оказания первой помощи поражённому химическим оружием или аварийно-опасными химическими веществами.

Последовательность оказания первой помощи поражённому биологическим оружием.

Острые состояния, вызывающие нарушения сознания: причины, первичная диагностика и первая помощь.

Наложение кровоостанавливающего жгута: показания, противопоказания, техника.

Виды повязок. Правила бинтования. Раны. Доврачебная помощь при ранениях.

Травмы позвоночника: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Переломы костей: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Ушибы, вывихи суставов, повреждения связок, мышц: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Травмы головы диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Травмы груди: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Травмы живота: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Травмы таза: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Синдром длительного сдавления: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Общее перегревание: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Ожоги: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Оценка ситуации и первая помощь при общем переохлаждении.

Отморожения: диагностика на месте происшествия и первая помощь.

Первичная диагностика при пероральном химическом отравлении.

Первая помощь при пероральном химическом отравлении.

Первая помощь при отравлении оксидом углерода.

Оценка ситуации и первая помощь при утоплении.

Оценка ситуации и первая помощь при электротравме.

Оценка ситуации и первая помощь при механической асфиксии.

Тест

1. Авария — это...

а. экстремальное событие на транспорте или производстве;

б. техногенное происшествие, не создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу для жизни и здоровья людей, но при водящее к разрушению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств;

в. опасное техногенное происшествие, создающее на объекте определенной территории или акватории угрозу для жизни и здоровья людей, приводящее к разрушению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, а также к нанесению ущерба окружающей среде;

2. Дополните предложение. Взрыв — это...

а. реакция горения, при которой скорость выделения тепла превышает скорость ее рассеивания;

б. реакция, происходящая в неограниченном объеме и при большой температуре;

в. событие, происходящее спонтанно, при котором происходит процесс превращения вещества с

поглощением большого количества энергии в ограниченном объеме.

3. Назовите основные причины возникновения пожаров на промышленных предприятиях.

а. летние грозы;

б. нарушения, допущенные при проектировании и строительстве зданий и сооружений;

в. несоблюдение элементарных мер пожарной безопасности производственным

персоналом и не осторожное обращение с огнем;
г. нарушение правил пожарной безопасности технологического характера в процессе работы
промышленного предприятия при эксплуатации электрооборудования и электроустановок, а также эксплуатация неисправного оборудования;
д. нарушение режима труда и отдыха в производственном процессе.

4. *Что необходимо предпринять при возникновении пожара в здании?*

- а. идти в сторону, противоположную пожару;
- б. оценить обстановку и определить, откуда исходит опасность, а также сообщить в пожарную охрану о пожаре;
- в. укрыться в здании и ждать помощи пожарных;
- г. двигаться в сторону незадымленной лестничной клетки или к выходу.

5. *Дополните предложение.*

Паника — это...

- а. определенное состояние человека, в котором он совершает осознанные поступки и действия;
- б. состояние человека, в котором он способен на неадекватные действия;
- в. психологическое состояние, вызванное угрожающим жизни воздействием внешних условий

и выраженное в чувстве сильного страха, охватывающего человека или множество людей, которые неудержимо и неконтролируемо стремятся избежать опасной ситуации;

6. *Что необходимо предпринять человеку при опасной концентрации дыма и повышении температуры, если он не может выйти к лестничной клетке (выходу)?*

- а. сделать несколько глубоких вдохов и выдохов;
- б. вернуться в помещение и плотно закрыть дверь;
- в. дверные щели и вентиляционные отверстия закрыть мокрыми тряпками;
- г. ждать пожарных или спасателей.

7. Классификация ЧС по масштабу распространения и тяжести последствий

- а. локальные
- б. местные
- в. территориальные
- г. областные
- д. региональные
- е. городские
- ж. федеральные

8. Горение – это

- а. реакция горения, при которой скорость выделения тепла превышает скорость ее рассеивания;
- б. неконтролируемый процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни и здоровью людей;
- в. это физико-механический процесс превращения горючих веществ и материалов в продукты сгорания, сопровождающийся интенсивным выделением тепла, дыма и световым излучением;

9. Источники воспламенения – это

- а. искры
- б. пламя спички
- в. бензин
- г. непогашенный окурок
- д. кислород

10. Степень огнестойкости материалов

а. горючие б. трудногорючие в. негорючие г. среднегорючие

11. Основные причины возможных опасных ситуаций

- а. нарушение трудовой и производственной дисциплины на производстве;
- б. наличие горючего материала;
- в. грубые нарушения требований нормативов и предписаний по безопасности;
- г. износ технологического оборудования;

12. Массовый пожар – это

- а. совокупность отдельных пожаров, охвативших менее 25% зданий на данном участке застройки;
- б. совокупность отдельных пожаров, охвативших более 25% зданий на данном участке застройки;
- в. особая форма распространения устойчивого пожара, охватившего более 90 % зданий.

13. При пожаре нельзя:

- а. заниматься тушением огня водой;
- б. тушить водой электроприборы, находящиеся под напряжением;
- в. пользоваться лифтом;
- г. прятаться в шкафах, кладовых, забиваться в углы.

14. Пожары в зданиях и сооружениях характеризуются:

- а. быстрым повышением температуры;
- б. задымлением помещений;
- в. быстрым повышением концентрации кислорода ;
- г. потерей конструкциями несущей способности.

15. Основные поражающие факторы взрыва –

- а. воздушная ударная волна
- б. обломки строительных материалов, технологического оборудования;
- в. короткое замыкание;
- г. угарный газ.

16. Источниками техногенных опасностей являются элементы:

- а) биосферы;
- б) гидросферы;
- в) распада элементарных частиц;
- г) стратосферы
- д) техносферы.

17. Все инструкции по охране труда на предприятиях переутверждают и пересматривают:

- а) 1 раз в 3 года, при авариях и изменении условий труда;
- б) 1 раз в 5 лет, при авариях и несчастных случаях и при изменении технологических процессов и условий труда;
- в) 1 раз в 5 лет и только при несчастных случаях;
- г) ежегодно и при авариях и несчастных случаях, при изменении технологических процессов;

д) ежемесячно и при изменении технологических процессов.

18. Периодически повторяющиеся изменения характера и интенсивности биологических процессов и явлений в организме человека – это...

- а) биологические ритмы;
- б) наследственность;
- в) режим.

19. Доза однократного облучения при отсутствии медицинской помощи является абсолютно смертельной:

- а) 100–200 бэр;
- б) 200–300 бэр;
- в) 400–500 бэр;
- г) 500–600 бэр;
- д) 700–800 бэр.

20. Опасные стихийные бедствия, явления или процессы, имеющие чрезвычайный характер и приводящие к нарушению повседневного уклада жизни значительных групп людей, человеческим жертвам, разрушению и уничтожению материальных ценностей, называются чрезвычайными ситуациями _____ происхождения:

- а) геологического
- б) космического;
- в) природного;
- г) социального;
- д) техногенного.

21. Важнейшими характеристиками химически опасных веществ являются:

- а) ПДК, ПДВ, предельно допустимый сброс (ПДС), предел переносимости;
- б) ПДК, токсичность, пороговая концентрация, предел переносимости;
- в) ПДК, токсодоза, пороговая концентрация, предельно допустимый выброс (ПДВ);
- г) пороговая концентрация, предел переносимости, средняя смертельная токсодоза (LD50), средняя смертельная концентрация (LC50);
- д) токсичность, ПДК, токсодоза, пороговая концентрация.

22. Перед сном целесообразно:

- а) прогуляться на свежем воздухе;
- б) занятие активной физической деятельностью;
- в) принятие алкоголя.

23. Безопасность жизнедеятельности рассматривает

- а) безопасность в бытовой сфере;
- б) безопасность в городской сфере;
- в) безопасность в окружающей природной среде и чрезвычайные ситуации мирного и военного времени;

- г) безопасность в производственной сфере;
- д) безопасность во всех перечисленных сферах.

24. Для объекта основным планирующим документом по предупреждению и ликвидации ЧС является:

- а) план действий объекта по предупреждению и ликвидации ЧС;
- б) план защиты от радиационного, химического и бактериального заражения;
- в) план локализации аварийных ситуаций;
- г) план по обеспечению защиты персонала при разных видах ЧС;
- д) план подготовки населения защите от ЧС.

25. В первую очередь при одновременном заражении опасными веществами обеззараживаются:

- а) бактериальные средства;
- б) биологически активные вещества;
- в) нефтепродукты;
- г) радиоактивные вещества;
- д) сильнодействующие ядовитые вещества.

26. Безопасным для жизни считается напряжение:

- а) не выше 42 В – для сухих отапливаемых помещений с токонепроводящими полами помещений без повышенной опасности; не выше 24 В – для помещений с повышенной опасностью (металлические, земляные, кирпичные полы, сырость); не выше 10 В – для особо опасных помещений, имеющих химически активную среду;
- б) не выше 42 В – для сухих отапливаемых помещений с токонепроводящими полами помещений без повышенной опасности; не выше 24 В – для помещений с повышенной опасностью (металлические, земляные, кирпичные полы, сырость); не выше 12 В – для особо опасных помещений, имеющих химически активную среду;
- в) не выше 24 В – для сухих отапливаемых помещений с токонепроводящими полами помещений без повышенной опасности; не выше 12 В – для помещений с повышенной опасностью (металлические, земляные, кирпичные полы, сырость); не выше 6 В – для особо опасных помещений, имеющих химически активную среду;
- г) не выше 36 В – для сухих отапливаемых помещений с токонепроводящими полами помещений без повышенной опасности; не выше 24 В – для помещений с повышенной опасностью (металлические, земляные, кирпичные полы, сырость); не выше 12 В – для особо опасных помещений, имеющих химически активную среду;
- д) не выше 42 В – для сухих отапливаемых помещений с токонепроводящими полами помещений без повышенной опасности; не выше 36 В – для помещений с повышенной опасностью (металлические, земляные, кирпичные полы, сырость); не выше 12 В – для особо опасных помещений, имеющих химически активную среду.

27. Гражданская оборона – это система:

- а) мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при ведении или вследствие военных действий;
- б) мероприятий по прогнозированию, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в военное время;

- в) научного прогнозирования и контроля по предотвращению чрезвычайных ситуаций;
- г) обеспечения постоянной готовности органов государственного управления к быстрым и эффективным действиям по организации первоочередного жизнеобеспечения населения при ведении военных действий на территории Российской Федерации;
- д) обеспечения безопасности населения в военное время.

28. Безопасность – это?

- А) состояние деятельности, при которой с определённой имоверностью исключается проявление опасности
- Б) разносторонний процесс создания человеческим условием для своего существования и развития
- В) сложный биологический процесс, который происходит в организме человека и позволяет сохранить здоровье и работоспособность
- Г) центральное понятие БЖД, которое объединяет явления, процессы, объекты, способные в определённых условиях принести убытие здоровью человека

29. Какие опасности относятся к техногенным?

- А) наводнение
- Б) производственные аварии в больших масштабах
- В) загрязнение воздуха
- Г) природные катаклизмы

30. По времени действия негативные последствия опасности бывают?

- А) смешанные
- Б) импульсивные
- В) техногенные
- Г) экологические

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Информационные технологии в
профессиональной деятельности»**

Специальность: 38.02.06 Финансы

Квалификация выпускника: финансист

Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	7
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд;
ПК 2.1	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.3	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга;
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации;
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд;
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ОК 10	<p>Определять задачи для поиска информации;</p> <p>Планировать процесс поиска;</p> <p>Определять необходимые источники информации;</p> <p>Использовать ресурсы глобальной и локальной сети, бюджетных и внебюджетных фондов;</p> <p>Структурировать получаемую информацию;</p> <p>Оформлять результаты поиска;</p> <p>Осуществлять обмен электронными документами;</p> <p>Работать с личными кабинетами;</p> <p>Проводить проверки через ресурсы контролирующих</p>	<p>Приемы структурирования информации;</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации;</p> <p>Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>органов; Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Использовать современное программное обеспечение.</p>	
<p>ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4</p>	<p>Показывать навыки анализа задачи для оптимального использования средств информационных технологий базового программного обеспечения для решения профессиональных задач: создание и оформление документов, проведение расчетов в электронных таблицах; обработка баз данных, формирование и настройка презентаций; Использовать специальное ПО для обеспечения своевременного и полного выполнения обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций; С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования и регламентирующих финансовую деятельность организации; Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок</p>	<p>Методы подбора оптимального прикладного решения и его адаптации для поставленных профессиональных задач; Возможности использования информационных технологий для решения поставленных профессиональных задач; Инструмент базового программного обеспечения для дальнейшего применения; Методы изучения интерфейса выбранного программного обеспечения, ресурсов глобальной и локальной сети, организаций сектора государственного (муниципального) управления и Интернет ресурсов; Особенности безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, а также обеспечением ресурсосбережения; Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения; Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов,</p>

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами;</p> <p>Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;</p> <p>Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий;</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	<p>страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля;</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	72
С преподавателем (всего)	64
в том числе:	
лекции, уроки	16
практические занятия, семинары	–
лабораторные работы	48
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	8
Создание презентации и доклада	4
Расчетное домашнее задание	4
Промежуточная аттестация/ Дифференцированный зачет	-

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТК У, ПА/балл
Введение	Цели, задачи, структура дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах.	2	ОК 01 – 04 ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4	
Раздел 1. Базовые программные продукты.				56
Тема 1.1	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – 04 ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4	
Технология обработки текстовой информации	Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций	2		
	В том числе лабораторных занятий	6		
	Лабораторное занятие № 1 – Контекстный поиск и замена. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул.	2		
	Лабораторное занятие № 2 – Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц. Подготовка к печати.	2		
	Лабораторное занятие № 3 –	2		4
				4
				4

	Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций				
	Самостоятельная работа:	–			
Тема 1.2 Технология создания презентаций	Содержание учебного материала	6	ОК 01 – 04 ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4		
	Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания, редактирования, оформления. Настройка и запуск в автономном режиме.	2			
	В том числе лабораторных занятий	4			8
	Лабораторное занятие № 4 –Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация.	2			4
	Лабораторное занятие № 5 –Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ. Защита презентации.	2			4
	Самостоятельная работа:	4			
	Создание презентации и докладана указанную преподавателем тему, связанную с профессиональной деятельностью	4			
Тема 1.3 Технология использования электронных таблиц	Содержание учебного материала	14	ОК 01 – 04 ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4		
	Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчеты, использование функций. Использование различных категорий встроенных функций. Обработка данных. Построение диаграмм. Дополнительные возможности	2			
	В том числе лабораторных занятий	12			24
	Лабораторное занятие № 6 –Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.	2			4
	Лабораторное занятие № 7 –Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.	2			4
	Лабораторное занятие № 8 –Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.	2			4
	Лабораторное занятие № 9 –Функции работы с ценными бумагами	2			4
	Лабораторное занятие № 10 –Функции отбора Условное форматирование.	2			4
	Лабораторное занятие № 11 –Решение линейных задач – оптимизация выпуска продукции	2			4
	Самостоятельная работа:	2			
	Расчетное домашнее задание: «Решение линейных задач»	2			

Тема 1.4 Технология использования баз данных	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – 04 ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4	
	Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать.	2		
	В том числе лабораторных занятий	6		12
	Лабораторное занятие № 12 –Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по – умолчанию.	2		4
	Лабораторное занятие № 13 –Заполнение БД и корректировка структуры БД. Формирование запросов выборки.	2		4
	Лабораторное занятие № 14 –Расчетные поля. Формы, отчеты.	2		4
	Самостоятельная работа:	2		
	Расчетное домашнее задание: «Заполнение БД и корректировка структуры БД. Формирование запросов выборки» Сформулировать задание по созданию собственной структуры БД с указанием типов полей их размеров, придумать информацию для заполнения базы данными. Сформулировать пять запросов разного вида и разной степени сложности	2		
Раздел 2. Использование телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Информационная безопасность.			8	
Тема 2.1 Компьютерные сети. Интернет	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – 04 ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4	
	Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности. Электронная почта и телекоммуникационных технологии.	2		
	В том числе лабораторных занятий	2		4
	Лабораторное занятие № 15 –Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций.	2		4
	Самостоятельная работа:	–		
Тема 2.2 Обеспечение информационной безопасности	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – 04 ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4	
	Информационная безопасность. Классификация средств защиты	2		
	В том числе лабораторных занятий	2		4
	Лабораторное занятие № 16 –Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы).	2		4

	Самостоятельная работа:	–		
Раздел 3. Использование прикладных программ в профессиональной деятельности.				36
Тема 3.1	Содержание учебного материала	18	ОК 01 – 04	
Информационно – правовые системы. Финансовые и управленческие системы	Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов. Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений.	2	ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4	
	В том числе лабораторных занятий	16		36
	Лабораторное занятие № 17 – Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.	2		4
	Лабораторное занятие № 18 – Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.	2		4
	Лабораторное занятие № 19 – Заказы покупателей, договора, калькуляция заказа	2		4
	Лабораторное занятие № 20 – Оплата счетов контрагентам.	2		4
	Лабораторное занятие № 21 – Ведение хозяйственных операций. Выполнение отдельных работ	2		5
	Лабораторное занятие № 22 – Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.	2		5
	Лабораторное занятие № 23 – Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.	2		5
	Лабораторное занятие № 24 – Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность. Анализ финансовой деятельности. Дифференцированный зачет	2		5
	Самостоятельная работа	–		
Промежуточная аттестация / Дифференцированный зачет		–		100
Итого		72/8		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

Программное обеспечение общего и специального назначения:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/> .

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного обучения, технология развития критического мышления
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Федеральные законы

"Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 31.07.2020)

"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 27.12.2019)

"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 20.07.2020)

"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 31.07.2020)

Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ(ред. от 31.07.2020)

Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2020)

8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ(ред. от 31.07.2020)"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (от 08.06.2020 N 177-ФЗ) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Основная литература:

Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 416 с.

Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 288 с.

Дополнительная литература:

Курилова А.В., Оганесян В.О. Хранение, передача и публикация цифровой информации: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В.Курилова, В.О. Оганесян. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 160 с.

Остроух А.В. и др. Основы информационных технологий учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Остроух. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 208 с.

Мельников В.П. Информационная безопасность: Учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов; под ред. В.П. Мельникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: КНОРУС, 2021. – 268 с.

Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова. – Москва: КНОРУС, 2021. – 482 с.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации	http://www.minfin.ru .
2.	Информационные технологии в экономике: Учеб. пособие	https://iq.hse.ru/more/hightech/informatsionnie-tehnologii-v-economike?
3.	1С: Предприятие 8 через Интернет для Учебных заведений	https://edu.1cfresh.com/
4.	Информационные технологии в экономике и управлении (spravochnick.ru)	https://spravochnick.ru/ekonomika/informacionnye-tehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных

и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку

позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знает:		
<p>Приемы структурирования информации; Формат оформления результатов поиска информации; Современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. Методы подбора оптимального прикладного решения и его адаптации для поставленных профессиональных задач; Возможности использования информационных технологий для решения поставленных профессиональных задач; Инструмент базового программного обеспечения для дальнейшего применения; Методы изучения интерфейса выбранного программного обеспечения, ресурсов глобальной и локальной сети, организаций сектора государственного (муниципального) управления и Интернет ресурсов; Особенности безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, а также обеспечением ресурсосбережения; Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения; Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности;</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы</p>	<p>Оцениванию подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Задание, выполненное на 90-100% — 5 (отлично). Задание, выполненное на 70-89% — 4 (хорошо) Задание, выполненное на 50-69% — 3 (удовлетворительно).</p>

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля;</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля, а также для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд</p>		
Умеет:		
<p>Определять задачи для поиска информации;</p> <p>Планировать процесс поиска;</p> <p>Определять необходимые источники информации;</p> <p>Использовать ресурсы глобальной и локальной сети, бюджетных и внебюджетных фондов;</p> <p>Структурировать получаемую информацию;</p> <p>Оформлять результаты поиска;</p> <p>Осуществлять обмен электронными документами;</p> <p>Работать с личными кабинетами;</p> <p>Проводить проверки через ресурсы контролирующих органов;</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Показывать навыки анализа задачи для оптимального использования средств информационных технологий базового программного обеспечения для решения профессиональных задач: создание и оформление документов, проведение расчетов в электронных таблицах; обработка баз данных, формирование и настройка презентаций;</p> <p>Использовать специальное ПО для обеспечения своевременного и полного выполнения обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы</p>	<p>Оцениванию подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам. Задание, выполненное на 90-100% — 5 (отлично). Задание, выполненное на 70-89% — 4 (хорошо) Задание, выполненное на 50-69% — 3 (удовлетворительно).</p>

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования и регламентирующих финансовую деятельность организации;</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами;</p> <p>Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;</p> <p>Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий;</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур</p>		
ОК 01 – 04; ОК 09 – 10; ПК 1.1 – 1.5; ПК 2.1 – 2.3; ПК 3.1 – 3.5; ПК 4.1 – 4.4	Дифференцированный зачет	

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет ОК 01 – 04 ОК 09 – 10 ПК 1.1 – 1.5 ПК 2.1 – 2.3 ПК 3.1 – 3.5 ПК 4.1 – 4.4	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов 100– 90 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		<p>обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины</p>	<p>Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>89– 70 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>69– 50 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично.</p> <p>– Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

Теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними:

Раскройте понятие автоматизированных информационных технологий и технологический процесс обработки информации.

Перечислите состав и раскройте сущность современных информационных технологий в экономике и образовании.

Перечислите минимальный комплект технического обеспечения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной работе экономических субъектов.

Перечислите типовое программное обеспечение информационно-коммуникационных технологий в экономике и образовании.

Раскройте понятие информации и ее свойства.

Перечислите этапы развития информационных технологий в экономике и образовании.

Дайте классификацию автоматизированных информационных систем и технологий.

Перечислите организационное и информационное обеспечение автоматизированных информационных технологий.

Раскройте принцип организации автоматизированного рабочего места экономиста.

Перечислите виды обеспечения АРМ экономиста.

В чем суть кодирования экономической информации.

Перечислите классификаторы, используемые в АИТ.

Раскройте понятие и назначение информационных технологий.

Раскройте понятие электронного и виртуального офиса. Перечислите составляющие части.

Раскройте понятие электронного документооборота. Перечислите особенности российского документооборота.

Раскройте сущность применения интегрированных программных продуктов.

Перечислите основные принципы обработки экономической информации в среде Excel.

Дайте определение понятию «информация». Как соотносится это понятие с понятием «данные»? Каковы свойства информации?

В чем сущность автоматизированных информационных систем и технологий.

Как формируются автоматизированные банки данных, информационные базы, базы знаний.

В чем суть использования баз данных в педагогической деятельности.

Раскройте назначение и типы систем управления базами данных.

Раскройте понятие информационной безопасности.

Раскройте понятие и приведите классификацию вычислительных сетей.

В чем суть использования сервисов Интернета в информационных экономических системах.

Задания 2 типа

Задания на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучаемых выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности:

В чем суть организация корпоративных информационных систем. Приведите пример.

Перечислите основные этапы обработки текстовой информации. Приведите пример.

Перечислите устройства хранения информации. Приведите пример.

Перечислите устройства ввода информации. Приведите пример.

Перечислите устройства вывода информации. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение мультимедиа-технологии. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение технологии защиты информации. Аутентификация пользователей. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение ааутентификации. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение ттехнологии защиты информации. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение телекоммуникационных технологий. Приведите пример.

WWW Интернет первый абзац и Ключевые принципы. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение технологии использования баз данных. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение технологии создания презентаций. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение технологии использования электронных таблиц. Приведите пример.

Параметры выборки: медиана, мода, среднее арифметическое. Примеры расчёта.

Перечислите параметры выборки. Функции в MicrosoftExcel для их расчёта. Приведите пример.

Функции И(), ИЛИ(), НЕ() в MicrosoftExcel. Примеры использования.

Использование функции ЕСЛИ() в MicrosoftExcel. Вложенные логические условия. Примеры использования.

Использование функций СЧЁТЕСЛИ() и СЧЁТ() для построения диаграммы распределения чисел в %.

Виды графиков (диаграмм) в MicrosoftExcel. Возможности настройки отображения графиков. Приведите пример.

Раскройте сущность и назначение информационно-правовых систем. Приведите пример.

Каковы свойства экономической информации? Приведите пример недокументированной информации.

Опишите интерфейс и общую методику поиска информации в среде информационной системы «Консультант+».

Перечислите информационные технологии автоматизации в области планирования экономической деятельности предприятия. Приведите пример.

Перечислите программные продукты, применяемые для исследования финансово- хозяйственной деятельности предприятия. Приведите пример.

Задания 3 типа

Задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины:

Проведите поиск информации в интернете, составьте отчет с гиперссылками на используемые источники.

Подготовьте отчет об успеваемости студентов за семестр по группам.

Создайте эмблему компании (компанию выберите по своему усмотрению).

Подготовьте документ, содержащий описание товара и таблицу стоимости товара с точками продаж.

Создайте сравнительную таблицу функциональных возможностей двух систем электронного документооборота.

Создайте презентацию (не менее 5 слайдов) об особенностях ERP систем.

Изобразите двухмерный набор данных для анализа продаж автомобилей за 1 и 2 квартал 2019 года.

Продемонстрируйте возможности поиска информации в интернете.

Найдите фирмы, продающие автомашины Nissan Almera Classic по минимальной цене.

Продемонстрируйте технологию создания шаблона наиболее часто используемого документа для автоматизации деятельности сотрудника предприятия.

Создайте рассылку документа нескольким сотрудникам. Продемонстрируйте все возможные варианты.

Создайте документ «Факсимильное сообщение» на основе стандартного шаблона Microsoft Word.

Как можно автоматизировать процесс создания документа, используя возможности Microsoft Office. Продемонстрируйте ответ.

Создайте шаблон факса, используя возможности Microsoft Office.

Создайте информационное письмо для клиентов о новой линейке продуктов фирмы.

Имеется торговая компания, объект торговли – одежда (6 категорий товара). Численность компании 40 человек (продавцов – 15). Разработайте структуру отчета о продажах различных категорий товара за квартал различными продавцами.

Подготовить текстовый документ, содержащий: 1. список дисциплин, изучаемых в 4-м семестре, включив в него наименования предметов, форму занятий (лекция/практика), фамилии преподавателей, форму итогового контроля (экзамен/зачет).

Подготовить текстовый документ, содержащий таблицу «Расписание учебных занятий» Вашей группы, включив в нее дни недели, часы занятий, наименования предметов, фамилии преподавателей.

Выполните задание на форматирование текста

Выполните задание по работе с электронными таблицами

Переведите и отредактируйте фрагмент отсканированного текста
В MS Excel составьте таблицы и введите формулы для расчета, используя абсолютную ссылку

Создайте произвольный текст в формате .txt. Откройте его в Word и отформатируйте его по заданному образцу.

Оформите в MS Word таблицы по указанным образцам. Рассчитайте суммы столбцов таблицы 3 по встроенной формуле. Дайте таблицам автоматическую нумерацию.

Продемонстрируйте возможности работы в Photoshop-online.

Скопируйте из интернета в Word текст. Оформите скопированный текст по образцу.

Тест 1.

1) Автоматизация офиса:

а) Предназначена для решения хорошо структурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки.

б) Предназначена для удовлетворения информационных потребностей всех сотрудников организации, имеющих дело с принятием решений.

с) Первоначально была призвана избавить работников от рутинной секретарской работы.

2) При компьютеризации общества основное внимание уделяется:

а) обеспечению полного использования достоверного, исчерпывающего и своевременного знания во всех видах человеческой деятельности.

б) развитию и внедрению технической базы компьютеров, обеспечивающих оперативное получение результатов переработки информации и ее накопление.

3) Результатом процесса информатизации является создание:

а) информационного общества.

б) индустриального общества.

4) Информационная услуга — это:

а) совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или невещественной форме.

б) результат непроемственной деятельности предприятия или лица, направленный на удовлетворение потребности человека или организации в использовании различных продуктов.

с) получение и предоставление в распоряжение пользователя информационных продуктов.

д) совокупность связанных данных, правила организации которых основаны на общих принципах описания, хранения и манипулирования данными.

5) Информационно-поисковые системы позволяют:

- a) осуществлять поиск, вывод и сортировку данных
 - b) осуществлять поиск и сортировку данных
 - c) редактировать данные и осуществлять их поиск
 - d) редактировать и сортировать данные
- 6) Информационная культура человека на современном этапе в основном определяется:
- a) совокупностью его умений программировать на языках высокого уровня;
 - b) его знаниями основных понятий информатики;
 - c) совокупностью его навыков использования прикладного программного обеспечения для создания необходимых документов;
 - d) уровнем понимания закономерностей информационных процессов в природе и обществе, качеством знаний основ компьютерной грамотности, совокупностью технических навыков взаимодействия с компьютером, способностью эффективно и своевременно использовать средства информационных и коммуникационных технологий при решении задач практической деятельности;
 - e) его знаниями основных видов программного обеспечения и пользовательских характеристик компьютера.
- 7) Деловая графика представляет собой:
- a) график совещания;
 - b) графические иллюстрации;
 - c) совокупность графиков функций;
 - d) совокупность программных средств, позволяющих представить в графическом виде закономерности изменения числовых данных.
- 8) В чем отличие информационно-поисковой системы (ИПС) от системы управления базами данных (СУБД)?
- a) в запрете на редактирование данных
 - b) в отсутствии инструментов сортировки и поиска
 - c) в количестве доступной информации
- 9) WORD — это...
- a) графический процессор
 - b) текстовый процессор
 - c) средство подготовки презентаций
 - d) табличный процессор
 - e) редактор текста
- 10) ACCESS реализует — ... структуру данных
- a) реляционную
 - b) иерархическую
 - c) многослойную
 - d) линейную
 - e) гипертекстовую
- 11) FrontPage — это средство . . .
- a) системного управления базой данных
 - b) создания WEB-страниц

- c) подготовки презентаций
 - d) сетевой передачи данных
 - e) передачи данных
- 12) Электронные таблицы позволяют обрабатывать ...
- a) цифровую информацию
 - b) текстовую информацию
 - c) аудио информацию
 - d) схемы данных
 - e) видео информацию
- 13) Технология OLE обеспечивает объединение документов созданных ...
- a) любым приложением, удовлетворяющим стандарту CUA
 - b) при помощи информационных технологий, входящих в интегрированный пакет
 - c) электронным офисом
 - d) любыми информационными технологиями
 - e) PHOTO и Word
- 14) Схему обработки данных можно изобразить посредством...
- a) коммерческой графики
 - b) иллюстративной графики
 - c) научной графики
 - d) когнитивной графики
 - e) FrontPage
- 15) Векторная графика обеспечивает построение...
- a) геометрических фигур
 - b) рисунков
 - c) карт
 - d) различных формул
 - e) схем
- 16) Деловая графика включена в состав...
- a) Word
 - b) Excel
 - c) Access
 - d) Outlook
 - e) Publisher
- 17) Структура гипертекста ...
- a) задается заранее
 - b) задается заранее и является иерархической
 - c) задается заранее и является сетевой
 - d) задается заранее и является реляционной
 - e) заранее не задается
- 18) Гипертекст – это...
- a) технология представления текста
 - b) структурированный текст
 - c) технология поиска данных
 - d) технология обработки данных
 - e) технология поиска по смысловым связям

- 19) Сетевая операционная система реализует ...
- a) управление ресурсами сети
 - b) протоколы и интерфейсы
 - c) управление серверами
 - d) управление приложениями
 - e) управление базами данных
- 20) Клиент — это ...
- a) абонентская ЭВМ, выполняющая запрос к серверу
 - b) приложение, выдающее запрос к базе данных
 - c) запрос пользователя к удаленной базе данных
 - d) запрос приложения
 - e) локальная система управления базой данных
- 21) Единицей обмена физического уровня сети является ...
- a) байт
 - b) бит
 - c) сообщение
 - d) пакет
 - e) задание
- 22) Протокол IP сети используется на ...
- a) физическом уровне
 - b) канальном уровне
 - c) сетевом уровне
 - d) транспортном уровне
 - e) сеансовом уровне
 - f) уровне представления данных
 - g) прикладном уровне
- 23) (несколько вариантов ответа) Интернет возник благодаря соединению таких технологий, как ...
- a) мультимедиа
 - b) гипертекста
 - c) информационные хранилища
 - d) сетевые технологии
 - e) телеконференции
 - f) геоинформационные технологии
- 24) (несколько вариантов ответа) Ресурсы интернета — это ...
- a) электронная почта
 - b) телеконференции
 - c) компьютеры, еще не подключенные к глобальной сети
 - d) каталоги рассылки в среде
 - e) FTP-системы
- 25) (несколько вариантов ответа) URL-адрес содержит информацию о...
- a) типе приложения
 - b) местонахождении файла
 - c) типе файла
 - d) языке программирования

- e) параметрах программ
- 26) Результатом поиска в интернет является ...
- a) искомая информация
 - b) список тем
 - c) текст
 - d) сайт с текстом
 - e) список сайтов
- 27) Почтовый сервер обеспечивает ... сообщений
- a) хранение почтовых
 - b) передачу
 - c) фильтрацию
 - d) обработку
 - e) редактирование
- 28) В режиме off — line пользователь ...
- a) общается непосредственно с адресатом
 - b) передает сообщение одному адресату
 - c) посылает сообщение в почтовый сервер
 - d) передает сообщение нескольким адресатом
 - e) передает сообщение в диалоговом режиме
- 29) (несколько вариантов ответа) К мультимедийным функциям относятся ...
- a) цифровая фильтрация
 - b) методы защиты информации
 - c) сжатие-развертка изображения
 - d) поддержка «живого» видео
 - e) поддержка 3D графики
- 30) (несколько вариантов ответа) Видеоконференция предназначена для...
- a) обмена мультимедийными данными
 - b) общения и совместной обработки данных
 - c) проведения телеконференций
 - d) организации групповой работы
 - e) автоматизации деловых процессов
- 31) Искусственный интеллект служит для ...
- a) накопления знаний
 - b) воспроизведения некоторых функций мозга
 - c) моделирования сложных проблем
 - d) копирования деятельности человека
 - e) создания роботов
- 32) Достоверность данных — это ...
- a) отсутствие в данных ошибок
 - b) надежность их сохранения
 - c) их полнота
 - d) их целостность
 - e) их истинность
- 33) Безопасность компьютерных систем — это ...
- a) защита от кражи, вирусов, неправильной работы пользователей,

несанкционированного

доступа

b) правильная работа компьютерных систем

c) обеспечение бесбойной работы компьютера

d) технология обработки данных

e) правильная организация работы пользователя

34) Безопасность данных обеспечивается в результате ...

a) контроля достоверности данных

b) контроля искажения программ и данных

c) контроля от несанкционированного доступа к программам и данным

d) технологических средств обеспечения безопасности и организационных средств обеспечения безопасности

35) Система электронного документооборота обеспечивает ...

a) массовый ввод бумажных документов

b) управление электронными документами

c) управление знаниями

d) управление новациями

e) автоматизацию деловых процессов

36) Моделирование деятельности сотрудника в электронном документообороте — это

...

a) имитация деятельности

b) формализованное описание его деятельности

c) реализация бизнес — процессов

d) реализация деятельности сотрудника

e) организация групповой работы

37) Для изменения электронного документа в системе управления документами задается ...

a) пароль и право доступа

b) имя базы данных

c) имя информационного хранилища

d) идентификатор электронного документа

38) Операция «чистка изображения» в системе массового ввода документов — это удаление ...

a) пятен и шероховатостей, линий сгиба, других дефектов

b) элементов форм

c) пересечения букв с элементами форм

d) фона

39) Системы оптического распознавания работают с...

a) рукописным текстом

b) полиграфическим текстом

c) штрих — кодами

d) специальными метками

e) гипертекстом

40) Управление знаниями необходимо для...

a) создания интеллектуального капитала предприятия

- b) поддержки принятия решений
- c) преобразования скрытых знаний в явные
- d) создания иерархических хранилищ
- e) создания электронного документооборота

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Налоги и налогообложение»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Налоги и налогообложение»	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в

Код компетенции	Умения	Знания
	<p>этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности в области налогообложения;</p> <p>определить необходимые ресурсы для выполнения поставленных профессиональных задач</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p>
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы в области налогообложения на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления налоговых документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 09	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в области налогов и налогообложения</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p>	<p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности по вопросам налогообложения</p>

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 10	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний, понимать тексты на темы налогов и налогообложения;</p> <p>участвовать в диалогах на профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания своей профессиональной деятельности</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы из области налогов и налогообложения</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы в области налогов и налогообложения</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов в налогах и налогообложении</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов о налогах и налогообложении</p>
ПК 2.1	<p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p>	<p>законодательства и иных нормативных правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах</p> <p>порядка формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов</p> <p>элементов налогообложения, источников уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p>
ПК 2.2	<p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядка формирования и представления налоговой отчетности</p> <p>порядка формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов</p>
ПК 2.3	<p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля</p> <p>выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах</p>	<p>нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области организации налогового контроля</p> <p>методики расчетов пеней и штрафов; содержания, основных элементов и системы организации налогового контроля</p> <p>порядка проведения налогового контроля и мер ответственности за совершение налоговых правонарушений</p> <p>методики проведения камеральных и выездных налоговых проверок.</p>

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	68
С преподавателем (всего)	50
в том числе:	
лекции, уроки	16
практические занятия, семинары	32
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	2
Самостоятельная работа	6
Подготовка письменных ответов на контрольные вопросы	6
Промежуточная аттестация/ Экзамен	12

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Налоги и налогообложение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Тема 1.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,	
Основы налогообложения	Сущность налогов как финансово-экономической категории. Субъекты налоговых отношений. Специфические признаки налогов, их характеристика. Особенности построения системы налогов и сборов в России. Современные принципы налогообложения. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога Классификация налогов.	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	2		7
	Практическое занятие № 1 «Содержание элементов налога, их характеристика и значение»	2		7
	Самостоятельная работа¹:	2		
	Подготовка письменных ответов на контрольные вопросы	2		
Тема 2.	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02,	
Система налогов и сборов в Российской Федерации	Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и представительных органов муниципальных образований по установлению налогов и сборов Федеральные налоги и сборы Региональные налоги Местные налоги и сборы Общие условия установления налогов и сборов Специальные налоговые режимы	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1	

¹ Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя, руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в фондах оценочных средств по дисциплине.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	2		6
	Практическое занятие № 2 «Сравнительная характеристика федеральных, региональных и местных налогов»	2		6
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 3. Страховые взносы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2	
	Состав страховых взносов. Общие условия установления страховых взносов.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	4		12
	Практическое занятие №3 «Определение базы для исчисления страховых взносов»	2		6
	Практическое занятие №4 «Расчет страховых взносов»	2		6
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 4. Государственное регулирование налоговых правоотношений	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	
	Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Законодательство РФ о налогах и сборах Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		18
	1. Практическое занятие №5 «Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов и налоговых агентов»	2		6
	Практическое занятие №6 «Обеспечение исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового	2		6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	законодательства»			
	Практическое занятие №7 «Анализ положений современной налоговой политики государства»	2		6
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка письменных ответов на контрольные вопросы	2		
Тема 5. Налоговая декларация	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	
	Налоговая декларация, расчеты. Внесение изменений в налоговую декларацию, расчеты.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		12
	Практическое занятие № 8 «Знакомство с формами налоговых деклараций»	2		6
	Практическое занятие №9 «Знакомство с порядком заполнения сведений в налоговых декларациях»	2		6
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 6. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	
	Возникновение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		20
	Практическое занятие №10 «Порядок приостановления операций по счетам в банках, а также переводов электронных денежных средств организаций и индивидуальных предпринимателей»	2		6
	Практическое занятие №11 «Расчет суммы пени за	2		8

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	несвоевременную уплату налогов»			
	Практическое занятие № 12 «Анализ механизма зачета и возврата излишне уплаченных или излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет»	2		6
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 7. Налоговый контроль	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	
	Сущность налогового контроля. Учет налогоплательщиков в налоговых органах. Камеральная проверка. Выездная проверка.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		12
	Практическое занятие №13 «Анализ ограничений и особенностей проведения камеральной налоговой проверки»	2		6
	Практическое занятие №14 «Порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщика»	2		6
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 8. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	
	Налоговая ответственность. Налоговое правонарушение. Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к налогоплательщикам, нарушившим нормы налогового законодательства.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		13
	Практическое занятие №15 «Расчет штрафов за нарушение налогового законодательства»	2		7
	Практическое занятие №16 «Анализ ограничений и особенностей проведения выездной налоговой проверки»	2		6
	Самостоятельная работа:	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	Подготовка письменных ответов на контрольные вопросы	2		
Консультации		2		
Промежуточная аттестация /Экзамен		12		100
Итого		68/6		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Программное обеспечение общего и специального назначения:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/> .

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

1. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.]; под редакцией Д. В. Буракова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 366 с.

Дополнительная литература:

Климович, В. П. Налоги и налогообложение: учебник / В.П. Климович. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М,

2019. - 336 с. - (Среднее профессиональное образование).

Дмитриева И.Е. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Дмитриева И.Е.- Электрон. текстовые данные.- Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020.- 190 с.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Действующие в РФ налоги и сборы ФНС России 77 город Москва (nalog.gov.ru)	https://www.nalog.gov.ru/rn77/taxation/taxes/
2.	Налоги – виды и функции налоговой, налоговая нагрузка (sravni.ru)	https://www.sravni.ru/text/nalogi/
3.	Налоги: теория и практика (theoryandpractice.ru)	http://ad.theoryandpractice.ru/minfin/taxes
4.	Уровни налоговой системы, федеральные налоги, региональные налоги, местные налоги Банки.ру (banki.ru)	https://www.banki.ru/wikibank/nalogovaya_sistema_rf/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при

необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледжем в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ

предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей

формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знает:		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления налоговых	Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины. «Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено	Собеседование, практическая работа, опрос

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>документов и построения устных сообщений.</p> <p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности по вопросам налогообложения</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы в области налогов и налогообложения</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов в налогах и налогообложении</p> <p>особенности произношения; правила чтения текстов о налогах и налогообложении</p> <p>законодательства и иных нормативных правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах</p> <p>порядка формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов</p> <p>элементов налогообложения, источников уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядка формирования и представления налоговой отчетности</p> <p>порядка формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов</p> <p>нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области организации налогового контроля</p> <p>методики расчетов пеней и штрафов;</p> <p>содержания, основных элементов и системы организации налогового контроля</p> <p>порядка проведения налогового контроля и мер ответственности за совершение налоговых правонарушений</p> <p>методики проведения камеральных и выездных налоговых проверок</p>	<p>близко к максимальному или максимально.</p> <p>«Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты</p> <p>«Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты</p> <p>«Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.</p>	
Умеет:		
<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять</p>	<p>Умение выявлять проблему, находить и реализовывать решения, которые требуют совместных</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы.</p>

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p> <p>структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности в области налогообложения;</p> <p>определить необходимые ресурсы для выполнения поставленных профессиональных задач</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы в области налогообложения на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в области налогов и налогообложения</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний, понимать тексты на темы налогов и налогообложения;</p> <p>участвовать в диалогах на профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о своей профессиональной деятельности</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы из области налогов и налогообложения</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах</p>	<p>усилий всего коллектива.</p> <p>Выявлять и анализировать причины нарушений налогового законодательства.</p> <p>Рассчитывать суммы налоговых санкций.</p> <p>Ориентироваться в основах налогового законодательства РФ, давать характеристику элементам налогов, формам налогового контроля.</p> <p>Уметь классифицировать налоги по различным основаниям.</p> <p>Использовать СПС «Консультант плюс» и иные источники, которые публикуют НПА в последней редакции для более полного анализа ситуации.</p> <p>Готовить презентации и сообщения, которые носят максимально информативный характер, а также удобны для визуального восприятия информации.</p>	<p>Оценка результатов сообщений.</p>

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля</p> <p>выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах</p>		
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3		Экзамен

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен / ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3	<p>Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>вопрос: 0-30</p> <p>вопрос: 0-30</p> <p>вопрос: 0-40</p> <p>«Отлично» 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована терминология рынка ценных бумаг. Задачи решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>«Хорошо» 70-89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована экономическая терминология. Ход решения задач правильный, ответ</p>

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины.	неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. «Удовлетворительно» 50-69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, обучающийся затрудняется, путается при использовании экономической терминологии, задача решена частично. «Неудовлетворительно» менее 50 баллов – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

Сущность налогов как финансово-экономической категории.

Современные принципы налогообложения.

Функции налогов, их классификация.

Налоговая ответственность и налоговое правонарушение.

Камеральная налоговая проверка.

Выездная налоговая проверка.

Сущность налогового контроля, учет налогоплательщиков в налоговых органах.

Возникновение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством.

Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства.

Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет.

Налоговые правоотношения.

Налоговая деятельность государства.

Современная налоговая политика государства.

Законодательство РФ о налогах и сборах.

Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений.

Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и

сборов в бюджет.

Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.

Виды налогов и сборов в Российской Федерации. Полномочия законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и представительных органов муниципальных образований по установлению налогов и сборов

Федеральные налоги и сборы.

Региональные налоги.

Местные налоги и сборы.

Общие условия установления налогов и сборов. Специальные налоговые режимы.

Элементы налога, их характеристика.

Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к налогоплательщикам, нарушившим нормы налогового законодательства.

Налоговые правонарушения.

Задания 2-го типа

Верно или неверно утверждение, что налоги и сборы должны иметь экономическое основание и не могут быть произвольными? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что под налогами понимаются обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение: «Сбор-это Под налогом понимается обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований»? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение: «Федеральными налогами и сборами признаются налоги и сборы, которые установлены НК РФ и обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации»? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что «При установлении местных налогов законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации определяются в

порядке и пределах, которые предусмотрены НК РФ, следующие элементы налогообложения: налоговые ставки, порядок и сроки уплаты налогов, если эти элементы налогообложения не установлены НК РФ. Иные элементы налогообложения по региональным налогам и налогоплательщики определяются НК РФ». Аргументируйте ответ.

Верно ли утверждение, что налогоплательщик обязан осуществлять совместные с налоговыми органами сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, а также получать акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что налоговыми агентами признаются лица, на которых в соответствии с НК РФ возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению налогов в бюджетную систему Российской Федерации. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что налоговый орган вправе приостанавливать операции по счетам налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента в банках и налагать арест на имущество налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента в порядке, предусмотренном НК РФ? Аргументируйте ответ.

В течение какого периода налогоплательщик обязан обеспечивать сохранность документов, необходимых для исчисления, удержания и перечисления налогов? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что налоговые органы обязаны принимать решения о возврате налогоплательщику, плательщику сбора или налоговому агенту сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, сборов, пеней и штрафов, направлять оформленные на основании этих решений поручения соответствующим территориальным органам Федерального казначейства для исполнения и осуществлять зачет сумм излишне уплаченных или излишне взысканных налогов, сборов, пеней и штрафов в порядке, предусмотренном НК РФ. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что налоговая база - реализация товаров (работ, услуг), имущество, прибыль, доход, расход или иное обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которого законодательство о налогах и сборах связывает возникновение у налогоплательщика обязанности по уплате налога. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что обязанность по уплате налога и (или) сбора прекращается со смертью физического лица - налогоплательщика или с объявлением его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации. Задолженность по налогам умершего лица либо лица, объявленного умершим, погашается наследниками в пределах

стоимости наследственного имущества в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации для оплаты наследниками долгов наследодателя. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что обязанность по уплате конкретного налога или сбора возлагается на налогоплательщика и плательщика сбора с момента возникновения установленных законодательством о налогах и сборах обстоятельств, предусматривающих уплату данного налога или сбора? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что аналитический учет ведется только в натуральных измерителях. Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что пени - сумма налога, сумма сбора или сумма страховых взносов, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок. Аргументируйте ответ.

Верно ли утверждение, что изменением срока уплаты налога и сбора признается перенос установленного срока уплаты налога и сбора, в том числе ненаступившего, на более поздний срок? Аргументируйте ответ.

Верно ли утверждение, что отсрочка или рассрочка по уплате налога представляет собой изменение срока уплаты налога при наличии оснований на срок, не превышающий один год, соответственно с единовременной или поэтапной уплатой суммы задолженности? Аргументировать свой ответ.

Верно ли утверждение, что налоговая декларация представляется каждым налогоплательщиком по каждому налогу, подлежащему уплате этим налогоплательщиком? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что целью камеральной и выездной налоговых проверок является контроль за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов или налоговым агентом законодательства о налогах и сборах? Аргументируйте ответ.

Верно или неверно утверждение, что в случае, если у налогоплательщика отсутствует возможность предоставить помещение для проведения выездной налоговой проверки, выездная налоговая проверка может проводиться по месту нахождения налогового органа. Аргументировать ответ.

Верно ли утверждение, что выездная налоговая проверка в отношении одного налогоплательщика может проводиться только по одному налогу. Аргументировать свой ответ.

Верно ли утверждение, что при проведении камеральной налоговой проверки налоговый орган вправе требовать у налогоплательщика-организации или у налогоплательщика - индивидуального предпринимателя представить в течение пяти дней необходимые пояснения об операциях (имуществе), по которым применены налоговые льготы, и (или) истребовать в установленном порядке у этих налогоплательщиков документы,

подтверждающие их право на такие налоговые льготы. Аргументировать свой ответ.

Верно или неверно утверждение, что по результатам выездной налоговой проверки в течение трех месяцев со дня составления справки о проведенной выездной налоговой проверке уполномоченными должностными лицами налоговых органов должен быть составлен в установленной форме акт налоговой проверки. Аргументировать ответ.

Верно ли утверждение, что лицо, в отношении которого проводилась налоговая проверка (его представитель), в случае несогласия с фактами, изложенными в акте налоговой проверки, а также с выводами и предложениями проверяющих в течение 10 дней со дня получения акта налоговой проверки вправе представить в соответствующий налоговый орган письменные возражения по указанному акту в целом или по его отдельным положениям.. Аргументировать свой ответ.

Верно ли утверждение, что налоговым правонарушением признается виновно совершенное противоправное (в нарушение законодательства о налогах и сборах) деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, плательщика страховых взносов, налогового агента и иных лиц, за которое настоящим Кодексом установлена ответственность. Аргументировать свой ответ.

Задания 3-го типа

Организация имеет два обособленных подразделения, администрируемых разными налоговыми инспекциями. Организация была охвачена выездной налоговой проверкой за период 2015-2018 годы. Выездная проверка была проведена с 01.12.2020 по 20.02.2021 годы. Обособленные подразделения были проверены в рамках данной проверки. Могут ли налоговые органы, где расположены обособленные подразделения, провести проверки в 2021 году? Если да, то за какие периоды?

Учение о налогах неразрывно связано с вопросами справедливости. Английский экономист XVIII в. А. Смит сформулировал четыре принципа налогообложения, которые и сегодня остаются основополагающими принципами организации налогообложения. В числе этих принципов на первом месте стоит принцип справедливого налогообложения. Под справедливым налогообложением А. Смит понимал такое налогообложение, которое предусматривает всеобщность налогообложения и уплату налога соответственно полученному налогоплательщиком доходу. Однако проблема справедливости касается не только вопроса исчисления и уплаты налогов. Проблема справедливости касается и вопроса справедливости существования самих налогов. Российский экономист Андрей Алексеевич Исаев (1851—1924) в своей работе «Очерки теории и политики налогов», в гл. 2 «Начала справедливости в политике налогов» пишет: «Можно оставить без

рассмотрения вопрос о праве государства взимать налоги и об обязанности граждан уплачивать их... Таким образом, существование налогов не нарушает требований справедливости. Но возникают вопросы, кто и сколько должен платить?»

Согласны ли вы с тем, что существование налогов справедливо? Обоснуйте свое мнение.

В состав налоговой системы РФ входит транспортный налог, который уплачивают владельцы транспортных средств. Транспортный налог взимается во многих зарубежных странах. В начале 1990-х гг. транспортный налог в Российской Федерации носил целевой характер и включался в состав так называемых налогов, поступающих в дорожные фонды. Таким образом, транспортный налог носил целевой характер. В настоящее время транспортный налог в России не является специальным налогом. Он носит общий характер. Транспортный налог всегда вызывает дискуссии среди населения по вопросам справедливости исчисления и уплаты данного налога. Неудовлетворенность состоянием дорог в нашей стране вызывает острые дискуссии среди населения как по вопросу справедливости существования данного налога, так и справедливости порядка его исчисления.

Обоснуйте свою позицию по вопросу целесообразности (нецелесообразности) придания транспортному налогу статуса специального налога.

Налоги многообразны. Достаточно часто люди в повседневной жизни к налогам относят те платежи, которые с экономической точки зрения таковыми не являются. Моя соседка вышла на пенсию, и я решила провести с ней небольшой урок налоговой грамотности. Я рассказала о льготах по налогу на имущество физических лиц. Соседка очень обрадовалась известию, что теперь она как пенсионерка не должна платить налог на квартиру, дачу и гараж. Однако сразу последовал вопрос об освобождении от уплаты коммунальных платежей. Ответ, что коммунальные платежи платить придется и пенсионерам, очень расстроил женщину. Она искренне недоумевала, почему коммунальные платежи не являются налогом и пенсионерам приходится их платить. Распространенным заблуждением населения является причисление коммунальных платежей к налогам.

Докажите, что коммунальные платежи не являются по сути своей налогами.

В Российской Федерации таможенные пошлины в период с 1992 по 2007 г. относились к налоговым платежам. В соответствии с налоговым

22 законодательством (Закон РФ от 27 декабря 1991 г. «Об основах налоговой системы Российской Федерации», а позже НК) таможенные пошлины относились к федеральным налогам. С 2008 г. таможенные пошлины выведены из состава налоговой системы России и отнесены к неналоговым платежам. В зарубежных странах таможенные пошлины

относятся к косвенным налогам. Большинство российских экономистов считают, что по своей экономической природе таможенные пошлины являются платежами налогового характера.

На основе изучения экономической природы налогов и их отличительных черт аргументируйте собственную позицию по вопросу налоговой (или неналоговой) природы таможенных пошлин.

Определите, какие организационные принципы построения налоговой системы функционируют в российской системе налогообложения. 1. Принцип единства налоговой системы. 2. Принцип подвижности (эластичности). 3. Принцип стабильности. 4. Принцип множественности налогов. 5. Принцип исчерпывающего перечня региональных и местных налогов.

Какие составы налоговых правонарушений отражены в следующих положениях.

Расходы на рекламу отнесены на себестоимость сверх установленных норм.

Налоговые декларации представлены в налоговую инспекцию через 100 дней после окончания финансового года.

Не включены в балансовую прибыль операционные доходы.

Отпускные за следующий месяц отнесены в текущем периоде на себестоимость.

Организация перечислила денежные средства по налогу на доходы физических лиц после выдачи заработной платы работникам.

8. Определите, к какому виду налогового контроля относятся следующие действия налоговых органов.

Проведение инвентаризации имущества организации с целью выявления возможных нарушений в ходе налоговой проверки.

Проверка налоговыми органами расчетов по акцизам за отчетный период.

Проверка налоговыми органами своевременности и полноты уплаты налога на прибыль организации за отчетный период.

Проверка приглашенными специалистами финансово- хозяйственной деятельности организации, в том числе и по взаимоотношениям с бюджетом перед составлением бухгалтерского отчета.

Инвентаризация имущества для внутренних целей организации.

9. На основании составов налоговых нарушений, связанных с порядком постановки налогоплательщиков на учет в органах налоговой службы (ОНС), открытием и ведением счета в банке, укажите ответственность за эти нарушения.

Нарушение срока постановки на учет в ОНС.

Уклонение от постановки на учет в ОНС.

Неуплата сумм налога в результате занижения налоговой базы.

Нарушение срока представления информации об открытии счета

в банке.

По решению руководителя налоговой инспекции с 01.04.2020 проводилась выездная налоговая проверка одной из организаций. Во время проверки должностные лица налогового органа выполняли следующие мероприятия: инвентаризация имущества налогоплательщика, выемка документов (в качестве понятых присутствовали работники налоговой инспекции), экспертиза. По окончании проверки 30.06.2020 проверяющие составили справку о проведенной работе, на основании которой 02.09.2020 в налоговой инспекции подготовлен акт налоговой проверки. Перечислите нарушения, которые имели место при проведении этой выездной налоговой проверки.

Государственная регистрация торговой организации состоялась 20.03.2020 в местных органах власти. 02.04.2020 этой организацией было подано заявление о постановке на учет в налоговую инспекцию. За нарушение срока постановки на учет в налоговом органе налоговая инспекция наложила на организацию штраф в размере 5000 руб. Администрация отказалась платить штраф, мотивируя тем, что коммерческую деятельность организация начала только с 25.03.2020, и подала иск в суд. Прокомментируйте сложившуюся ситуацию. Какое решение вынесет суд?

В ходе выездной налоговой проверки, проведенной с 03 сентября по 05 октября 2020 г. установлено, что организация в июне 2019 г. оплатила расходы по ремонту грузового автомобиля на сумму 56600 руб. без подтверждающих документов, которые учтены в целях налогообложения прибыли. НДС в сумме 10180 руб. отнесен к налоговому вычету и отражен в налоговой декларации за 2 квартал 2019 г. Требуется выявить налоговые правонарушения и определить меру ответственности налогоплательщика. (Акт выездной налоговой проверки подписан без разногласий 30.11.20 г.).

В ходе выездной налоговой проверки проведенной с 17.07 - 08.08.2020 г. установлено, что организация в 4-м кв.2019 г. включила в состав представительских расходов затраты по оплате билетов на концерт в сумме 4200 руб., а также в состав командировочных расходов включила счета из ресторана на сумму 4700 руб. и оплату за пользование бассейном в сумме 2600 руб. Все вышеперечисленные расходы учтены в целях налогообложения. Требуется выявить налоговые правонарушения и определить меру ответственности налогоплательщика. (Акт выездной налоговой проверки подписан без разногласий 02.10.20 г.).

Организация представила в инспекцию федеральной налоговой службы налоговую декларацию с заявленной суммой по налогу на прибыль организации за 9 месяцев 2020 г. - 28 января 2020 г. - 67160руб. Налог уплачен в полной сумме в федеральный бюджет 28 февраля 2020 г. Требуется выявить налоговые правонарушения и определить меру ответственности.

При выездной налоговой проверке, проведенной с 15-30 мая 2020 г. установлено, что организация в июне 2019 г. в состав расходов реализованной продукции включила текущий ремонт оборудования на сумму 89200 руб. без подтверждающих документов и занизила выручку от реализации основных средств на сумму 37260 руб., в т.ч. НДС. Требуется выявить налоговые правонарушения и определить меру ответственности налогоплательщика. (Акт выездной налоговой проверки подписан без разногласий 24 июля 2020 г.).

Организация представила 30.11.2020 г. в инспекцию федеральной налоговой службы декларацию по акцизам на бензин автомобильный за июль 2020 г. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по данной декларации – 44400 руб. Налог уплачен 17 ноября 2020 г. Требуется выявить налоговые правонарушения и определить меру ответственности налогоплательщика.

Организация представила в инспекцию федеральной налоговой службы расчет авансовых платежей по налогу на имущество организаций за полугодие 2020 г. – 25 августа 2015 г. с заявленной суммой налога, 32890 руб. Налог в полной сумме уплачен в региональный бюджет- 28 августа 2020 г. Требуется выявить налоговые правонарушения и определить меру ответственности.

Согласно налоговой декларации за I квартал 2021 г. сумма НДС, подлежащая зачету (возврату) из бюджета, составила в сумме 20930 руб. При выездной налоговой проверке, проведенной с 29 мая по 29 июня 2021 г. выявлено, что в налоговую базу по НДС не были включены полученные от покупателя штрафы за несвоевременную оплату товара в общей сумме 55200 руб. за этот же период. Требуется выявить налоговые правонарушения и определить меру ответственности налогоплательщика. (Акт выездной налоговой проверки подписан без разногласий 16 августа 2021 г.).

Банк ввиду технической ошибки сотрудника нарушение срок исполнения поручения о перечислении налога. Срок исполнения поручения 20 января т.г., а фактически платеж произведен 25 января т.г. Сколько составит штраф, подлежащий уплате банком за нарушение срок исполнения поручения о перечислении налога (сбора).

ПАО «Стойинвестбанк» направлял средства, поступающие в ООО «Стойуправ» за выполненные строительно-монтажные работы на ссудный счет в погашение кредита, минуя расчетные счета, при наличии неисполненных платежных поручений о перечислении налогов на сумму 1250 тыс. руб. ввиду отсутствия денежных средств на расчетных счетах. Есть ли в действиях банка нарушение требований налогового законодательства, если есть, то какая ответственность предусмотрена за них.

Решением руководителя налогового органа приостановлены операции по счетам в банке клиента ООО «Квант». Решение налогового

органа о приостановлении операций по счетам налогоплательщика-организации в банке принято к безусловному исполнению банком. В результате ООО «Квант» понесло убытки в сумме 3 000 тыс. руб. Правомерно ли обращение ООО «Квант» к банку с требованием о возмещении убытков?

Заместитель руководителя Налоговой инспекции, рассмотрев обстоятельства, связанные с непредставлением ООО «НЕККВЕСТ» налоговой декларации в налоговый орган в течение десяти дней по истечении установленного срока ее представления, принял решение о приостановлении операций по счетам налогоплательщика в банке, направив его в банк ОАО «Сатурн» . 20.08. т. г. Налоговая инспекция направила указанное решение в Банк по почте. Указанное решение получено Банком 28.08. т.г., что подтверждается карточкой почтового уведомления о вручении почтового отправления 28.08. т.г. и 29.08. т.г. Банк исполнил поручения ООО «НЕККВЕСТ» на перечисление денежных средств другому лицу в общем размере 4.565.854 руб. 20 коп., что подтверждается выпиской по расчетному счету. Какие основания существуют для привлечения Банка к ответственности? Какой размер штрафа?

Налоговый орган обратился в банк с мотивированным запросом о предоставлении справки о наличии счетов (специальных банковских счетов) клиента в виду проведения мероприятий налогового контроля в отношении этого клиента. Мотивированный запрос был вручен под расписку представителю банка 15 марта т.г. До какого числа банк обязан предоставить запрашиваемую информацию?

Предприниматель Часов Л.Р. не уплатил взнос в Пенсионный фонд РФ. Налоговые органы в бесспорном порядке взыскали данный платеж со счета предпринимателя. Ответьте на вопрос: «Правильно ли поступили налоговые органы?» согласно статье 46 НК РФ «Обязанности налоговых органов». Обоснуйте.

Мирошников А.В. решил заняться предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Он обратился за консультацией в налоговые органы, чтобы узнать, какие налоги и в каком размере он должен будет уплачивать. Ответьте на вопрос: «Обязаны ли налоговые органы представлять ему такую информацию?» согласно статье 32 НК РФ «Обязанности налоговых органов». Обоснуйте.

Тест

1 К общегосударственным налогам относят:

- А) налог из рекламы;
- Б) НДС;
- В) коммунальный налог;
- Г) гостиничный сбор.

2 Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это:

А) налоговая политика;

Б) налоговая система;

В) фискальная функция;

Г) принцип стабильности

3 Акцизный сбор – это налог:

А) косвенный – индивидуальный;

Б) прямой – реальный;

В) прямой – личный;

Г) косвенный – универсальный.

4 Налоги возникли в результате:

А) развития торговли;

Б) появления государства;

В) становление промышленности;

Г) формирование товарно-денежных отношений.

5 Налоги – это:

А) денежные содержания из каждого работающего человека;

Б) денежные и натуральные платежи, что выплачиваются из госбюджета;

В) денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты;

Г) обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.

6 Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип:

А) стимулирование;

Б) равенства;

В) стабильность;

Г) равномерности уплаты.

7 К местным налогам и сборам относят:

А) рыночный сбор;

Б) налог на землю;

В) налог из владельцев транспортных средств;

Г) коммунальный налог;

Д) верные а) и г).

8. Источником уплаты налога является:

А) заработная плата;

Б) прибыль;

В) проценты;

+Г) все ответы верны.

9 Перераспределение доходов юридических и физических лиц осуществляется путем реализации:

А) стимулирующей функции налогов;

Б) регулирующей функции налогов;

В) распределительной функции налогов;

Г) контрольной функции налогов.

10 К личным налогам относятся:

А) подоходный налог;

- Б) налог на землю;
- В) пошлина;
- Г) НДС.

11 Налог с владельцев транспортных средств - это налог:

- А) косвенный;
- Б) прямой;
- В) местный;
- Г) универсальный.

12 Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации функции налогов:

- А) стимулирующей;
- Б) фискальной;
- В) регулирующей;
- Г) контрольной.

13 К реальным налогам относятся:

- А) подоходный налог;
- Б) пошлина;
- В) налог на землю;
- Г) НДС.

14 Налог с рекламы - это налог:

- А) косвенный;
- Б) общегосударственный;
- В) местный;
- Г) универсальный.

15 По способу взимания налоги подразделяются:

- А) прямые и косвенные;
- Б) на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действие;
- В) общегосударственные и местные;
- Г) кадастровые, декларационные и предыдущие.

16. Налоговым периодом по акцизам признается:

- А) календарный месяц
- Б) квартал
- В) календарный год

17. К коммерческим организациям относятся организации:

А) получающие прибыль, накапливающие ее и не распределяющие ее между участниками

Б) получающие прибыль и распределяющие ее между участниками

В) не получающие прибыль

18. Финансовой практикой выработаны виды прогрессии:

- А) Полная и смешанная
- Б) Простая и сложная
- В) Линейная и каскадная

19. К прямым налогам относятся:

- А) Подоходный налог, налог на имущество

- Б) Водный налог, акцизы
- В) Транспортный налог, подоходный налог

20. К целевым налогам относятся:

- А) Земельный налог, налог на восстановление минерально-сырьевой базы
- Б) Налог на транспортные перевозки, налог на недвижимость
- В) Таможенная пошлина, водный налог

21. К специальным налоговым режимам не относится:

- А) Система налогообложения, опирающаяся на патенты
- Б) Система налогообложения для товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции

- В) Единый социальный налог

22. К косвенным налогам относятся:

- А) НДС, акцизы
- Б) Налог на прибыль, налог на наследство
- В) Налог на имущество, земельный налог

23. Какие организации не являются плательщиками налога на прибыль?

А) Коммерческие банки различных видов; страховые компании, получившие лицензию на обслуживание страховой деятельности; профессиональные работники рынка ценных бумаг

- Б) Некоммерческие и благотворительные организации и фонды

В) Платящие единый налог на вмененный доход; применяющие упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности; уплачивающие налог на игорный бизнес; платящие единый сельскохозяйственный налог

24. Функции налогов заключаются в:

А) Финансовом обеспечении расходов, которые несет государство; регулировании экономики со стороны государства; поддержании равенства между различными слоями населения; стимулировании экономики

Б) Концентрации денежных средств в государственном бюджете; осуществлении контроля за расходованием государственных денежных средств; поддержании социального равновесия путем изменения соотношения между доходами отдельных социальных групп с целью сглаживания неравенства между ними

В) Равномерном распределении финансовых ресурсов государства; государственном регулировании экономики; обеспечении финансирования государственных расходов; осуществлении контроля за процессом использования государственных денежных средств

25. К какой группе налогов относятся акцизы?

- А) Обязательные
- Б) Косвенные
- В) Целевые

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Аудит»**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
Цель и планируемые результаты освоения дисциплины.....	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»	7
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Аудит» является дисциплиной обязательной части общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г.

Учебная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование следующих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и в профессиональном и социальном контексте; анализировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; составить план аудиторской проверки; определить необходимые ресурсы для проведения аудита; владеть актуальными методами аудита.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач в области аудита; алгоритмы выполнения аудиторских проверок; методы работы в профессиональной и смежных сферах в области аудита; структуру плана для решения задач при проведении аудита; порядок оценки результатов решения задач в области аудита.
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации в области аудита; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов аудита; оформлять результаты аудиторских проверок.	номенклатура информационных источников, применяемых в аудите; приемы структурирования информации в области аудита; формат оформления результатов поиска информации в области аудита.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в аудиторской деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию в области аудита; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования в области аудита.	содержание актуальной нормативно-правовой документации аудиторской деятельности; современная научная и профессиональная терминология аудита; возможные траектории профессионального развития и самообразования в области аудита.
ОК 04	организовывать работу коллектива в группе при выполнении группового задания; определить необходимые ресурсы;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по аудиту на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений в области аудита.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в области аудита; использовать современное программное обеспечение в области	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в аудиторской деятельности

Код компетенции	Умения	Знания
	аудита.	
ОК 10	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на темы аудита;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) в области аудита;</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на темы аудита;</p> <p>основную профессиональную лексику в области аудита;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов в области аудита.</p>
ОК 11	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи в области аудита;</p>	<p>основы аудиторской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности в области аудита;</p> <p>правила разработки планов по проведению аудита.</p>
ПК 4.1	<p>Практический опыт: составления общего плана и программы контрольных мероприятий; оформление результатов проведенных контрольных процедур и составление итоговых документов по результатам контрольного мероприятия.</p> <p>проводить анализ информации с целью определения существенности направлений проверки;</p> <p>разрабатывать план и программу контрольного мероприятия;</p> <p>применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий;</p> <p>оформлять акты по итогам контрольного мероприятия, определять виды нарушений бюджетного законодательства и их последствия;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>проводить оценку эффективности контрольных процедур;</p> <p>осуществлять контроль за составлением общего плана и программы контрольных мероприятий; оформление результатов проведенных контрольных процедур и составление итоговых документов по результатам контрольного мероприятия.</p> <p>проводить анализ информации с целью определения существенности направлений проверки;</p> <p>разрабатывать план и программу</p>	<p>положений стандартов внешнего контроля;</p> <p>методик оценки информации и определения существенности показателей отчетности;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>основных контрольных мероприятий в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>

Код компетенции	Умения	Знания
	<p>контрольного мероприятия; применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий; оформлять акты по итогам контрольного мероприятия, определять виды нарушений бюджетного законодательства и их последствия; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; проводить оценку эффективности контрольных процедур.</p>	
ПК 4.2	<p>Практический опыт: проведение контрольных процедур при осуществлении предварительного, текущего и последующего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; Осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<p>нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль</p>
ПК 4.3	<p>Практический опыт: проведения контрольных процедур при осуществлении ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля Проводить аудит с учетом особенностей организации; оформлять результаты проведенных контрольных процедур в форме рабочей документации, путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок</p>	<p>Нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; методов проверки хозяйственных операций; методов контроля сохранности товарно-материальных ценностей</p>
ПК 4.4	<p>Практический опыт: организации и проведения контрольных мероприятий финансового контроля</p>	<p>основные контрольные мероприятия</p>

Код компетенции	Умения	Знания
	<p>в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд проводить мероприятия по предупреждению, выявлению пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов. Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

При реализации содержания учебной дисциплины «Аудит» в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 38.02.06 Финансы:

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка обучающихся (всего)	64
С преподавателем (всего)	54
в том числе:	
лекции, уроки	18
практические занятия, семинары	36
лабораторные работы	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
Консультации	
Самостоятельная работа	
Реферат	4
Доклад и презентация	4
Расчетное домашнее задание	2
Промежуточная аттестация/ Дифференцированный зачет	

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ ПА/ балл
Тема 1. Правовые и организационные основы аудиторской деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 03, ОК 05	
	Значение контроля о осуществлении задач и функций государства. Понятие цели и содержание финансового контроля. Виды финансового контроля. Система органов финансового контроля. Формы и методы. Понятие аудиторской деятельности. Правовые основы аудиторской деятельности. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие аудиторскую деятельность. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Органы, регулирующие аудиторскую деятельность.	2		
	В том числе, практических занятий	2		5
	Практическое занятие № 1 Подготовка докладов сообщений. Понятие и назначение аудиторских стандартов. Роль и цели стандартизации в аудиторской деятельности. Система и уровни стандартов в аудите. Международные и национальные стандарты аудита. Федеральные и российские правила (стандарты) аудиторской деятельности. Внутренние правила (стандарты) аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Сопутствующие аудиту услуги. Понятие и классификация сопутствующих аудиторских услуг. Характеристика основных видов аудиторских услуг. Профессиональные требования к оказанию сопутствующих аудиту. Контроль качества аудита. Контроль уровня профессионализма аудиторов. Система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности в Российской Федерации. Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора. Инструменты контроля качества аудита. Права и обязанности аудиторских организаций и	2		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ ПА/ балл
	<p>индивидуальных аудиторов. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций. Независимость аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Понятие этики аудитора. Содержание Кодекса этики аудиторов России. Этические нормы, их роль и значение в профессии аудитора. Права, обязанности и ответственность</p> <p><i>Самостоятельная работа¹:</i></p> <p>Реферат</p>	2		
Тема 2. Содержание, виды и цели проведения аудита	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10	
	Роль и место аудита в общей системе финансового контроля. Цели и задачи аудиторской деятельности. Исторические этапы развития аудита. Предпосылки (условия) появления и развития аудита в России. Отличия аудита от ревизии и контроля. Виды аудита: внешний и внутренний; обязательный и инициативный аудит.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	2		5
Практическое занятие № 2 Защита реферата Обязательный аудит. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. Особенности проведения обязательного аудита государственных и муниципальных унитарных предприятий. Страхование профессиональной ответственности аудиторов при проведении обязательного аудита. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита.	2	5		

¹ Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (преподаватель разъясняет цели, задачи её проведения, контролирует их понимание студентами, знакомит студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводит индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в фондах оценочных средств по дисциплине.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ ПА/ балл
	Самостоятельная работа: Реферат	2		
Тема 3. Планирование аудита. Существенность и аудиторский риск	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05	
	Подготовка аудиторской проверки. Выбор клиента: источники информации об аудируемом лице, экспресс-анализ состояния дел клиента. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита. Определение объема проверки. Договор на проведение аудиторской проверки. Виды и правовая оценка договоров на проведение аудиторской проверки и оказания иных аудиторских услуг. Изучение и оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Существенность и аудиторский риск. Планирование аудита.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
	Практическое занятие № 3 «Расчет уровня существенности и аудиторского риска»	2		5
	Практическое занятие № 4 Устный опрос	2		5
	Самостоятельная работа: Реферат	2		
	Тема 4. Методические подходы к проведению аудита	Содержание учебного материала		6
Аудиторские доказательства. Аудиторские доказательства: виды, источники, методы получения. Использование результатов работы внутреннего аудита. Использование работы эксперта. Документирование аудита. Состав рабочей документации. Методика проведения аудита.		2		
В том числе, практических занятий и лабораторных работ		4	10	
Практическое занятие № 5 Типовые процедуры проведения аудиторской проверки. Составить опорный конспект.		2	5	
Практическое занятие № 6 Практикум по решению задач		2	5	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ ПА/ балл
	Рабочие документы аудитора. Особенности проведения аудита в условиях компьютерной обработки данных.			
	Самостоятельная работа Доклад презентация	2		
Тема 5. Аудиторское заключение как результат аудиторской проверки	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02,	
	Аудиторское заключение как результат аудиторской проверки. Действия аудитора при выявлении искажений финансовой отчетности. Письменная информация аудитора руководству аудируемого лица по результатам проведения аудита. Порядок подготовки аудиторского заключения, его структура и содержание.	2	ОК 03, ОК 05, ОК 10, ОК 11	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
	Практическое занятие № 7 Практикум по решению задач «Виды и характеристика аудиторских заключений. События после даты составления отчетности. Ответственность аудитора за выражение мнения об оценке этих событий. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям»	2		5
	Практическое занятие № 8 Практикум по решению задач Составления аудиторского заключения	2		5
	Самостоятельная работа: Доклад презентация	2		
Тема 6. Практический аудит	Содержание учебного материала	28	ОК 01, ОК 02, ОК 03,	
	Аудит учредительных документов. Экспертиза учредительных документов экономического субъекта. Аудит учета основных средств и нематериальных активов. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Источники информации для проверки. План и программа аудиторской проверки разделов учета. Перечень	2	ОК 05, ОК 10, ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ ПА/ балл
	аудиторских процедур. Экспертиза заключенных экономическим субъектом хозяйственных договоров на соответствие применимому законодательству. Экспертиза учетной политики экономического субъекта. Типичные ошибки.			
	Аудит запасов. Аудит материалов. Аудит готовой продукции. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Источники информации для проверки. План и программа аудиторской проверки разделов учета. Перечень аудиторских процедур. Экспертиза заключенных экономическим субъектом хозяйственных договоров на соответствие применимому законодательству. Экспертиза учетной политики экономического субъекта. Типичные ошибки.	2		
	Аудит денежных средств. Аудит расчетов. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Источники информации для проверки. План и программа аудиторской проверки разделов учета. Перечень аудиторских процедур. Экспертиза заключенных экономическим субъектом хозяйственных договоров на соответствие применимому законодательству. Экспертиза учетной политики экономического субъекта. Типичные ошибки.	2		
	Аудит финансовых результатов. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Источники информации для проверки. План и программа аудиторской проверки разделов учета. Перечень аудиторских процедур. Экспертиза заключенных экономическим субъектом хозяйственных договоров на	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ ПА/ балл
	соответствие применимому законодательству. Экспертиза учетной политики экономического субъекта. Типичные ошибки.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	20		60
	Практическое занятие № 9 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки учредительных документов. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих документов по результатам проверки.	2		5
	Практическое занятие № 10 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки основных средств и нематериальных активов. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих документов по результатам проверки.	2		10
	Практическое занятие № 11 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки запасов. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих документов по результатам проверки.	2		10
	Практическое занятие № 12 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки денежных средств. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих документов по результатам проверки.	2		5
	Практическое занятие № 13 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки расчетов. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих	2		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ ПА/балл
	документов по результатам проверки.			
	Практическое занятие № 14 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки учета финансовых результатов. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих документов по результатам проверки.	2		5
	Практическое занятие № 15 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки финансовых результатов от прочей деятельности. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих документов по результатам проверки.	2		5
	Практическое занятие № 16 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки учета расчетов по налогам. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих документов по результатам проверки.	2		5
	Практическое занятие № 17 Практикум по решению задач Проведение аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности. Составление программа проверки. Вопросника для оценки внутреннего контроля. Схемы документооборота. Рабочих документов по результатам проверки.	2		10
	Дифференцированный зачет	2		
Промежуточная аттестация /Дифференцированный зачет		-		100
Итого		64/10		

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к материально-техническому обеспечению реализации дисциплины в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технические средства обучения

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 pro;

Операционная система Microsoft Windows 10 pro;

Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;

Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Visual Studio Community

<https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/> .

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература:

Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 409 с.

Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 294 с.

Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами учебник / Ю.Ю. Кочинев. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 370 с.

Дополнительная литература:

Парушина, Н. В. Аудит: практикум: учебное пособие / Н.В. Парушина, С.П. Суворова, Е.В. Галкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 286 с.

Федоренко, И. В. Аудит: учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 272 с.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
---	--	--------

1.	Министерство финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru)	https://minfin.gov.ru/ru/
2.	Минфин России / Деятельность / Аудиторская деятельность / Общая информация (minfin.gov.ru)	https://minfin.gov.ru/ru/performance/audit/basics/?id_66=136016-novoe_v_auditorskom_zakonodatelstve_fakty_i_kommentarii_is-audit-53&
3.	АУДИТ • Большая российская энциклопедия - электронная версия (bigenc.ru)	https://bigenc.ru/economics/text/1839975?
4.	Аудиторские стандарты (МСА, IAS) и аудиторские термины (audit-it.ru)	https://www.audit-it.ru/terms/audit/
5.		

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения,

уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно

специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных

аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знает:		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач в области аудита; алгоритмы выполнения аудиторских проверок; методы работы в профессиональной и смежных сферах в области аудита; структуру плана для решения задач при проведении аудита; порядок оценки результатов решения задач в области аудита.	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций.	Оценка по результатам устного опроса
номенклатура информационных источников, применяемых в аудите; приемы структурирования информации в области аудита; формат оформления результатов поиска информации в области аудита.	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Знание номенклатуры информационных источников, применяемых в аудите. Умение использовать приемы структурирования информации. Правильное оформление результатов информации.	Оценка по результатам выполнения практических, контрольных работ.
содержание актуальной нормативно-правовой документации аудиторской деятельности; современная научная и профессиональная терминология аудита;	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных	Оценка по результатам устного опроса, письменного опроса.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
возможные траектории профессионального развития и самообразования в области аудита.	задач; уровень сформированности общих компетенций. Знание нормативно-правовой документации в области аудита. Правильная трактовка профессиональной терминологии используемой в аудите.	
психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Умение поддерживать благоприятную психологическую обстановку в коллективе. Умение разрабатывать проекты бухгалтерских документов.	Оценка по результатам работы в группе.
особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений в области аудита.	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Правильное оформление аудиторских документов. Правильное формулирование устных сообщений с использованием профессиональной терминологии в области аудита.	Оценка по результатам практических работ и устного опроса.
современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в аудиторской деятельности	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Умение работать в программах Microsoft Word, Microsoft Excel.	Оценка по результатам практической работы
правила построения простых и сложных предложений на темы аудита;	.уровень освоения учебного материала; умение использовать	Оценка по результатам устного опроса, письменного

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>основную профессиональную лексику в области аудита; особенности произношения; правила чтения текстов в области аудита.</p>	<p>теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Правильное построение простых и сложных предложений с использованием профессиональной лексики в области аудита.</p>	<p>опроса, практических работ.</p>
<p>основы аудиторской деятельности; основы финансовой грамотности в области аудита; правила разработки планов по проведению аудита.</p>	<p>.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Правильное понимание принципов, методов и способов аудита.</p>	<p>Оценка по результатам письменного опроса, устного опроса, практических работ.</p>
<p>положений стандартов внешнего контроля; методик оценки информации и определения существенности показателей отчетности; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; основных контрольных мероприятий в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Грамотное использование стандартов аудита. Правильное применение методик оценки информации и определения существенности показателей отчетности, основных контрольных мероприятий в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Понимание принципов аудиторского контроля.</p>	<p>Оценка по результатам письменного опроса, устного опроса, практических работ.</p>
<p>нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и</p>	<p>.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций.</p>	<p>Оценка по результатам устного опроса</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль	Знание действующих нормативно-законодательных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль. Знание структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль	
Нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; методов проверки хозяйственных операций; методов контроля сохранности товарно-материальных ценностей	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Знание нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; методов проверки хозяйственных операций; методов контроля сохранности товарно-материальных ценностей	Оценка результатов устного опроса, письменного опроса
Основные контрольные мероприятия	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Знания основных контрольных мероприятий в области аудита.	Оценка результатов устного опроса, практических заданий
Умеет:		
распознавать задачу и в профессиональном и социальном контексте; анализировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи;	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности	Оценка результатов устного опроса, выполнения практических заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
составить план аудиторской проверки; определить необходимые ресурсы для проведения аудита; владеть актуальными методами аудита.	общих компетенций. Обоснованность задачи аудита. Умение выделять необходимые ресурсы для проведения аудита. Использовать методы аудита.	
определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации в области аудита; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов аудита; оформлять результаты аудиторских проверок.	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования аудита. Умение оформлять результаты аудиторских проверок.	Оценка результатов выполнения практических заданий
определять актуальность нормативно-правовой документации в аудиторской деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию в области аудита; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования в области аудита.	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования аудита. Умение оформлять результаты аудиторских проверок. Использовать актуальную нормативно-правовую документацию по аудиту. Использование профессиональной терминологии в области бухгалтерского учета. Обладать способностью к профессиональному развитию и самообразованию.	Оценка результатов выполнения практических заданий, устного опроса
организовывать работу коллектива в группе при выполнении группового задания; определить необходимые ресурсы;	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций.	Оценка результатов выполнения практических заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования аудита.</p> <p>Умение оформлять результаты аудиторских проверок.</p> <p>Обладать способностью организовывать работу группы для профессиональной деятельности в области аудита.</p>	
<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по аудиту на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>.уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования аудита.</p> <p>Умение оформлять результаты аудиторских проверок.</p> <p>Умение правильно оформлять рабочие документы по аудиторской проверке, аудиторские заключения.</p> <p>Умение работать в группе.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических заданий.</p>
<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач в области аудита;</p> <p>использовать современное программное обеспечение в области аудита.</p>	<p>.уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Умения использовать информационные технологии для решения практических ситуаций по аудиту.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических заданий.</p>
<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на темы аудита;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) в области аудита;</p>	<p>.уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Обладать способностью донести основной смысл</p>	<p>Оценка результатов устного опроса.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	высказываний, статей на темы аудита. Уметь кратко и доходчиво объяснить свои текущие и планируемые действия при решении практических ситуаций по аудиту.	
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи в области аудита;	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Обладать способностью выделять достоинства и недостатки коммерческой идеи или организации аудита в конкретном экономическом субъекте.	Оценка результатов при выполнении практических заданий.
<p>Практический опыт: составления общего плана и программы контрольных мероприятий; оформление результатов проведенных контрольных процедур и составление итоговых документов по результатам контрольного мероприятия. проводить анализ информации с целью определения существенности направлений проверки; разрабатывать план и программу контрольного мероприятия; применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий; оформлять акты по итогам контрольного мероприятия, определять виды нарушений бюджетного законодательства и их последствия; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; проводить оценку эффективности контрольных процедур; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок.</p>	.уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированности общих компетенций. Уметь производить анализ информации с целью определения существенности направлений проверки, разрабатывать план и программу контрольного мероприятия, применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий, оформлять акты по итогам контрольного мероприятия, определять виды нарушений бюджетного законодательства и их последствия, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок, проводить оценку эффективности контрольных процедур, осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных	Оценка результатов при выполнении практических заданий, устного опроса.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Практический опыт: проведение контрольных процедур при осуществлении предварительного, текущего и последующего контроля финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p> <p>Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>Осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<p>ревизий и проверок.</p> <p>.уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Обладать умением проводить проверки ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия.</p> <p>Применять различные приемы контроля такие как: документальная проверка, экспертная проверка, встречная проверка, инвентаризация и др.</p>	<p>Оценка результатов при выполнении практических заданий.</p>
<p>Практический опыт: проведения контрольных процедур при осуществлении ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p> <p>Проводить аудит с учетом особенностей организации;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных процедур в форме рабочей документации, путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок</p>	<p>.уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Уметь проводить аудиторские проверки с учетом особенностей деятельности организации.</p> <p>Уметь оформлять результаты аудиторских процедур в форме рабочих документов аудитора и аудиторских заключений.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических заданий.</p>
<p>Практический опыт: организации и проведения контрольных мероприятий финансового контроля в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Проверять необходимую документацию для проведения</p>	<p>.уровень освоения учебного материала;</p> <p>умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;</p> <p>уровень сформированности общих компетенций.</p> <p>Уметь проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов.</p> <p>Осуществлять проверку</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических заданий.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
закупочной процедуры и заключения контрактов. Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.	соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.	Дифференцированный зачет	

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 - 100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 -89 (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 -69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

Теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины

Дайте определение понятию «Аудиторский риск». Перечислите виды рисков. Приведите примеры.

Дайте определение понятию «Доказательства аудиторские». Перечислите известные вам виды аудиторских доказательств. Приведите примеры.

Дайте определение понятию «Документация рабочая аудитора». Приведите примеры использования рабочей документации аудитора. Поясните назначение отдельных ее видов.

Дайте определение понятию «Допустимая ошибка». Поясните критерии признания ошибки допустимой.

Дайте определение понятию «Запрос и подтверждение». Поясните их особенности и различия.

Дайте определение понятию «Задание по компиляции финансовой информации». Поясните область его применения.

Дайте определение понятию «Заключение аудиторское». Поясните его состав, назначение и перечислите известные вам виды аудиторских заключений.

Дайте определение понятию «Модифицированное аудиторское заключение». Поясните его особенности и область применения.

Дайте определение понятию «Независимость аудитора». Поясните необходимость и суть этого критерия.

Дайте определение понятию «Неопределенность». Поясните область применения и приведите примеры.

Дайте определение понятию «Неотъемлемый риск». Перечислите другие виды рисков. Приведите примеры.

Дайте определение понятию «Объем аудиторской проверки». Поясните критерии определения объема аудиторской проверки.

Дайте определение понятию «Оценочные значения». Приведите примеры оценочных значений, определите область их применения.

Дайте определение понятию «Правила (стандарты) аудита». Перечислите их виды.

Дайте определение понятию «Процедуры аудиторские». Перечислите известные вам виды аудиторских процедур. Приведите примеры.

Дайте определение понятию «Размер выборки». Поясните критерии определения объема аудиторской выборки. Приведите примеры.

Дайте определение понятию «Риск аудиторский». Перечислите известные вам иные виды рисков. Приведите примеры.

Дайте определение понятию «Риск обнаружения». Перечислите другие виды рисков. Приведите примеры.

Дайте определение понятию «Риск неотъемлемый». Перечислите известные вам иные виды рисков. Поясните их взаимосвязь.

Дайте определение понятию «Риск предпринимательский». Перечислите другие виды рисков. Поясните их взаимосвязь.

Дайте определение понятию «Система внутреннего контроля». Поясните цель формирования и назначение системы внутреннего контроля.

Дайте определение понятию «Сопутствующие услуги». Перечислите сопутствующие аудиту услуги. Поясните, каким нормативным документом они установлены.

Дайте определение понятию «Средства контроля». Перечислите известные вам средства контроля. Приведите примеры.

Дайте определение понятию «Существенность в аудите». Поясните критерии существенности в аудите.

Дайте определение понятию «Уровень существенности». Поясните его назначение и методику расчета.

Задания 2 типа

Теоретический вопрос, позволяющий оценить степень владения студента принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними

Раскройте понятия внешнего и внутреннего аудита. Охарактеризуйте их особенности.

Сравните инициативный и обязательный аудит. Определите критерии обязательного аудита. Перечислите экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. Раскройте ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита.

Сравните первоначальный и согласованный аудит. Приведите классификацию аудита по видам проверяемых субъектов.

Раскройте понятие сопутствующих аудиту услуг. Приведите классификацию сопутствующих аудиту услуг. Охарактеризуйте основные сопутствующие виды аудиторских услуг.

Раскройте законодательное регулирование аудита в РФ. Рассмотрите трактовку основных понятий аудиторской деятельности в федеральном законе «Об аудиторской деятельности».

Перечислите права и обязанности аудиторских организаций. Рассмотрите ответственность аудиторов и аудиторских организаций. Раскройте права, обязанности и юридическую ответственность проверяемого экономического субъекта.

Перечислите принципы планирования аудита. Рассмотрите этап предварительного планирования и принципы подготовки общего плана и программы аудита.

Раскройте вопрос существенности при установлении достоверности финансовой отчетности. Дайте понятие уровня существенности. Рассмотрите порядок определения уровня существенности на этапе планирования и его корректировку в ходе проверки.

Поясните сущность аудиторского риска, перечислите виды рисков, охарактеризуйте их взаимосвязь.

Перечислите принципы оценки системы внутреннего контроля. Рассмотрите оценку элементов системы внутреннего контроля.

Раскройте методику определения объема аудиторской выборки. Рассмотрите этапы построения аудиторской выборки. Раскройте значение аудиторских доказательств и аналитических процедур при осуществлении аудиторской проверки.

Раскройте роль эксперта в проведении аудиторских проверках. Рассмотрите сущность и значение экспертного заключения.

Рассмотрите цели и формы общения аудиторов с руководством экономического субъекта. Охарактеризуйте принципы общения.

Поясните цели и способы обращения аудитора к руководству. Раскройте суть, формы и причины разъяснений, предоставляемых руководством проверяемого экономического субъекта.

Раскройте содержание письменной информации аудитора руководству экономического субъекта по результатам проверки. Рассмотрите предварительный и окончательный варианты письменной информации аудитора.

Охарактеризуйте структуру и содержание аудиторского заключения. Перечислите виды и дайте характеристику аудиторских заключений.

Раскройте вопрос аудита в условиях компьютерной обработки данных. Рассмотрите группы аудиторских рисков при использовании компьютерных систем.

Раскройте вопрос аудита учредительных документов экономического субъекта.

Раскройте вопрос аудита учета расчетов по оплате труда.

Раскройте вопрос аудита основных средств экономического субъекта.

Рассмотрите цели и порядок проведения аудита запасов предприятия.

Рассмотрите цели и порядок проведения аудита себестоимости продукции.

Рассмотрите цели и порядок проведения аудита учета расчетов с поставщиками и покупателями.

Раскройте вопрос аудита кредитов и займов.

Раскройте вопрос аудита финансовой отчетности предприятия.

Задания 3 типа

Задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины (курса) (решение задачи).

Определите общий уровень существенности, исходя из приведенных значений базовых показателей и распределите по статьям баланса

Сводные данные из бухгалтерской отчетности предприятия

Базовый показатель	
Наименование показателя	Значение, тыс. руб.
Прибыль до налогообложения	105000
Валовый объем реализации (без НДС)	325000
Валюта баланса	270000
Собственный капитал	125000
Общие затраты	185000

Распределение уровня существенности между наиболее значимыми показателями

Показатели актива баланса	Сумма, тыс. руб.	Доля, %	Уровень существенности статьи баланса
Основные средства	27000		
Долгосрочные финансовые вложения	17000		
Товары	81000		
НДС по приобретенным ценностям	16200		
Дебиторская задолженность	54000		
Авансы выданные	10000		
Денежные средства	64800		
Баланс	270000		

Руководство фирмы клиента, сославшись на коммерческую тайну, не разрешило аудитору проверить достоверность некоторых показателей. При этом руководство фирмы выдало аудитору письменное подтверждение дирекции о том, что данные показатели достоверны. Как быть с аудиторским заключением, если других проблем в ходе проверки не возникло?

Определите общий уровень существенности, исходя из приведенных значений базовых показателей:

Наименование базового показателя	Значение базового показателя бухгалтерской отчетности, руб.	Доля, %	Значение, применяемое для расчета уровня существенности, руб.
Прибыль до налогообложения	1562400	5	
Валовый объем реализации без НДС	4580900	2	
Валюта баланса	2547100	2	
Собственный капитал	925000	10	
Общие затраты предприятия	3562000	2	

Фирма «Конверсия» по результатам хозяйственно-финансовой деятельности за 2019г. имела выручку от реализации 420720 тыс. руб., сумма активов баланса на 1.01.2020г. составила 54740 тыс. руб.

Требуется определить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке бухгалтерская отчетность за 2019 год.

Определите общий уровень существенности, исходя из приведенных значений базовых показателей и распределите по статьям баланса

Сводные данные из бухгалтерской отчетности предприятия

Базовый показатель	
Наименование показателя	Значение, тыс. руб.
Прибыль до налогообложения	220000
Валовый объем реализации (без НДС)	325000
Валюта баланса	270000
Собственный капитал	115000
Общие затраты	185000

Распределение уровня существенности между наиболее значимыми показателями

Показатели актива баланса	Сумма, тыс. руб.	Доля, %	Уровень существенности статьи баланса
Основные средства	27000		
Долгосрочные финансовые вложения	17000		
Товары	81000		
НДС по приобретенным ценностям	16200		
Дебиторская задолженность	54000		
Авансы выданные	10000		
Денежные средства	64800		
Баланс	270000		

В 2019г. фирма «Кондор» перерегистрировалась в открытое акционерное общество. Объем реализации составил 58 160 тыс. руб., сумма активов баланса на 1 января следующего за отчетным года – 21 110 тыс. руб.

Требуется установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке финансовая отчетность за этот отчетный год.

Определите общий уровень существенности, исходя из приведенных значений базовых показателей и распределите по статьям баланса

Сводные данные из бухгалтерской отчетности предприятия

Базовый показатель	
Наименование показателя	Значение, тыс. руб.
Прибыль до налогообложения	120000
Валовый объем реализации (без НДС)	230000
Валюта баланса	270000
Собственный капитал	190000
Общие затраты	150000

Распределение уровня существенности между наиболее значимыми показателями

Показатели актива баланса	Сумма, тыс. руб.	Доля, %	Уровень существенности статьи баланса
Основные средства	27000		
Долгосрочные финансовые вложения	17000		
Товары	81000		
НДС по приобретенным ценностям	16200		
Дебиторская задолженность	54000		
Авансы выданные	10000		
Денежные средства	64800		
Баланс	270000		

Фирма «Кондитер» в декабре 2019г. обратилась в аудиторскую фирму с предложением заключить договор о предоставлении услуг по восстановлению аналитического учета за 2019г. Договор был заключен, услуги оказаны и оплачены в декабре. В феврале 2020г. фирма «Кондитер» обратилась в эту же аудиторскую фирму с предложением заключить договор на предоставление услуг по подтверждению отчетности за 2019 г.

Требуется определить может ли аудиторская фирма заключить договор на оказание услуг по подтверждению бухгалтерской отчетности фирмы «Кондитер» за 2019г.? За 2020г.?

Определите общий уровень существенности, исходя из приведенных значений базовых показателей:

Наименование базового показателя	Значение базового показателя бухгалтерской отчетности, руб.	Доля, %	Значение, применяемое для расчета уровня существенности, руб.
Прибыль до налогообложения	450000	5	
Валовый объем реализации без НДС	6520000	2	
Валюта баланса	2450000	2	
Собственный капитал	1120450	10	
Общие затраты предприятия	5682000	2	

Фирма «Экотехника» обратилась в аудиторскую фирму с просьбой об организации перехода на существующую компьютеризированную форму учета. Аудиторская фирма уже не первый год осуществляет аудиторские проверки бухгалтерской отчетности фирмы «Экотехника» и хорошо владеет особенностями организации финансового и управленческого учета, проблемами учетной работы и может четко сформулировать основные задачи при постановке компьютеризированного учета.

Требуется определить, какое влияние может оказать данный вид услуг на независимость аудитора при выражении мнения о состоянии бухгалтерской отчетности фирмы «Экотехника».

Определите общий уровень существенности, исходя из приведенных значений базовых показателей:

Наименование базового показателя	Значение базового показателя бухгалтерской отчетности, руб.	Доля, %	Значение, применяемое для расчета уровня существенности, руб.
Прибыль до налогообложения	652400	5	
Валовый объем реализации без НДС	5967000	2	
Валюта баланса	2597100	2	
Собственный капитал	625000	10	
Общие затраты предприятия	4562000	2	

Фирма «Квадрат» с целью расширения производственной деятельности решила обратиться в банк с просьбой предоставить ей кредит в начале года. Банк запросил бухгалтерскую отчетность организации за прошлый год и аудиторское заключение о ее достоверности. Фирма «Квадрат» в соответствии с положением о критериях обязательности подтверждения бухгалтерской отчетности независимыми экспертами не подлежит обязательной аудиторской проверке. Однако в организации была проведена документальная проверка налоговой инспекцией за этот период. Фирма «Квадрат» предлагает акт документальной проверки налоговой инспекции использовать в качестве подтверждения достоверности бухгалтерской отчетности.

Требуется определить, примет ли данное предложение банк для предоставления кредита на цели развития производства фирмы «Квадрат».

Определите общий уровень существенности, исходя из приведенных значений базовых показателей:

Наименование базового показателя	Значение базового показателя бухгалтерской отчетности, руб.	Доля, %	Значение, применяемое для расчета уровня существенности, руб.
Прибыль до налогообложения	892457	5	
Валовый объем реализации без НДС	6571238	2	
Валюта баланса	2587410	2	
Собственный капитал	653210	10	
Общие затраты предприятия	4985850	2	

Оценить аудиторский риск, используя информацию о состоянии систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля на предприятии, если аудитор на этапе предварительного планирования определил следующие значения компонентов аудиторского риска: неотъемлемый риск составляет 65 %, риск средств контроля – 45%, риск необнаружения – 10 %.

Оцените правильность формирования первоначальной стоимости объекта основных средств и организацию бухгалтерского учета основных средств, дайте рекомендации, если при аудите операций с основными средствами установлено приобретение объекта основных средств стоимостью 236000 руб. Расходы по его транспортировке составили 1180 руб., сторонней организации оплачены погрузочно-разгрузочные работы в сумме 1770 руб.

В бухгалтерском учете сделаны следующие записи:

Дт08 Кт60 - 200000 руб. - акцептован счет поставщика;

Дт19 Кт60 - 36000 руб. - отражен НДС, выделенный в счете поставщика;

Дт20 Кт60 - 1000 руб. - списаны транспортные расходы по доставке

Дт19 Кт60 - 180 руб. - отражен НДС по транспортным расходам;

Дт20 Кт60 - 1500 руб. - списана стоимость погрузочно-разгрузочных работ;

Дт19 Кт60 - 270 руб. - отражен НДС на стоимость погрузо-разгрузочных работ;

Дт01 Кт08 - 200000 руб. - введен в эксплуатацию объект основных средств.

Организация покупает право пользования товарным знаком сроком на 5 лет за 120000 руб., НДС – 21600 руб. В бухгалтерском учете данная операция отражена записями:

Дт60 Кт51 – 141600 руб. - оплачено право пользования товарным знаком;

Дт04 Кт60 - 141600 руб. – принят к учету товарный знак.

Проведите анализ данной ситуации.

В присутствии аудитора комиссия в составе бухгалтера группы учета товарных операций, представителя оптовой базы, заведующего складом провела выборочную инвентаризацию товаров на складе по состоянию на 25 декабря.

В результате установлены расхождения фактических данных с данными аналитического учета. В бухгалтерском учете результаты инвентаризации не были отражены.

Наименование товара	По данным учета			По данным проверки			Примечание
	колич, ед	Цена, руб.	Сумма, руб.	колич, ед	Цена, руб.	Сумма, руб.	
Пижама дет	8	320		7			
Футболка мальч.	11	260		12			
Шорты мальч	16	220		16			
Костюм трикотаж.	10	610		10			

Проведите анализ данной ситуации.

Определите, каковы преимущества и/или недостатки сложившейся ситуации.

На протяжении нескольких лет ООО «Верхнечирское» обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует группа одних и тех же аудиторов, каждый из которых специализируется на аудите конкретных участков (основных средств, запасов, расчетов по налогам и сборам и т.д.).

По данным аналитического учета расчетов с поставщиками, отраженных в оборотных ведомостях по счету 60, кредитовое сальдо составляет 500700 руб., а дебетовое - 70350 руб.

По данным баланса, кредиторская задолженность поставщикам равна 430350 руб.

Проведите анализ данной ситуации.

Определите общий уровень существенности, исходя из приведенных значений базовых показателей и распределите по статьям баланса Сводные данные из бухгалтерской отчетности предприятия

Базовый показатель	
Наименование показателя	Значение, тыс. руб.
Прибыль до налогообложения	140000
Валовый объем реализации (без НДС)	250000
Валюта баланса	270000
Собственный капитал	190000
Общие затраты	170000

Распределение уровня существенности между наиболее значимыми показателями

Показатели актива баланса	Сумма, тыс. руб.	Доля, %	Уровень существенности статьи баланса
Основные средства	27000		
Долгосрочные финансовые вложения	17000		
Товары	81000		
НДС по приобретенным ценностям	16200		
Дебиторская задолженность	54000		
Авансы выданные	10000		
Денежные средства	64800		
Баланс	270000		

Определите, какие действия может предпринять аудитор в следующей ситуации.

В ходе аудиторской проверки АО «Рассвет» аудитор выявил наличие большой суммы кредиторской задолженности поставщикам. Для выяснения причины неплатежей аудитор попросил руководство аудируемого лица дать письменные объяснения и предоставить договора поставки, заключенные с поставщиками. Однако руководство АО «Рассвет» отказалось предоставить такого рода информацию и запрашиваемые документы.

Согласно банковской выписке за 15 сентября базе стройматериалов оплачен счет за материалы на сумму 23000 руб. (в т.ч. НДС 18%). Накладная к счету не приложена. На указанную сумму в учетном регистре по расчетному счету сделана запись: Дт76 Кт51.

В регистрах по учету материальных ценностей и материальных отчетах склада сведений об оприходовании материалов по данному счету нет, а в регистре по счету 76 на указанную сумму имеется запись: Дт26 Кт76. Документы, подтверждающие эту запись, к регистру не приложены. Проведите анализ данной ситуации.

Два холодильника первоначальной стоимостью 130500 руб. каждый вследствие преждевременного износа списаны с баланса.

По одному холодильнику амортизационные отчисления составили 110800 руб., по другому – 125000 руб.

В акте на ликвидацию холодильников указаны причины неполной амортизации – несвоевременное проведение ремонтов из-за отсутствия запчастей. Акт утвержден руководителем. За демонтаж холодильников начислена заработная плата рабочим в размере 4750 руб., оприходовано металлолома на сумму 840 руб. и запчастей на – 950 руб.

Остаточная стоимость холодильников была списана на счет 83 «Добавочный капитал». Проведите анализ данной ситуации, сделайте необходимые исправления

Организацией произведена товарообменная операция. В бухгалтерском учете сделаны записи:

Дт10 Кт60 – 48000 руб. – получены материалы от поставщика;

Дт76 Кт41 – 48000 руб. – отражена стоимость товаров, проданных по договору мены;

Дт60 Кт76 – 48000 руб. – погашена взаимная задолженность участников сделки.

Условиями договора какие-либо особые условия перехода права собственности не предусмотрены. Проведите анализ данной ситуации.

На балансе организации числится транспортное средство. В бухгалтерском учете данное транспортное средство отражено на сумму 170000 руб. Спустя 3 месяца объект реализован за 200000 руб.

В ходе аудиторской проверки установлено, что были оплачены счета транспортной организации, связанные с доставкой данного объекта, в сумме 14000 руб., которые были отнесены на счета затрат на производство. Срок полезного использования объекта 10 лет. Способ начисления амортизации – линейный. Бухгалтерией организации были составлены следующие бухгалтерские записи:

Дт01 Кт60 – 170000 руб. – оприходовано транспортное средство;

Дт20 Кт60 – 14000 руб. – приняты к учету услуги, связанные с доставкой транспортного средства;

Дт62 Кт90 – 200000 руб. – отражена выручка от продажи объектов основных средств;

Дт01 «Выбытие основных средств» Кт01 «Основные средства в эксплуатации» – 170000 руб. – списана первоначальная стоимость транспортного средства при выбытии;

Дт02 Кт01 «Выбытие основных средств» – 4250 руб. – списана сумма накопленной амортизации при выбытии объекта основных средств;

Дт90 Кт01-2 – 165750 руб. – списана остаточная стоимость привыбытии объекта основных средств.

Положения каких нормативных документов были нарушены, в чем суть нарушений. Составьте исправительные бухгалтерские записи.

Тест 1.

1. Аудит-...контроль, он ведется одновременно с государственным и управленческим контролем.
2. Аудиторская деятельность включает по мимо проверок оказания различного рода.....
3. Аудиторская проверка предусмотренная законодательством-....
4. Аудитор – это лицо, отвечающее квалификационным требованиям и имеющее аудитора
5. Аудиторская организация имеет форму собственности:
 - а) общество с ограниченной ответственности
 - б) государственное предприятие
 - в) Муниципальное предприятие
 - г) открытое акционерное общество
6. Аудиторские фирмы и аудиторы осуществляющие аудиторскую деятельность обязаны сдавать годовой отчет в:
 - а) высший орган гос.финансового контроля
 - б) общественные аудиторские организации
 - в) учебно- методические центры
 - г) Министерство финансов РФ
7. Объем выручки в год от реализации услуг в малой фирме:
 - а) 1000 МРОТ
 - б) 5000 МРОТ
 - в) 50000 МРОТ
 - г) свыше 50000 МРОТ
8. Объем выручки в год от реализации услуг в крупной фирме:
 - а) 1000 МРОТ
 - б) 5000 МРОТ
 - в) 50000 МРОТ
 - г) свыше 50000 МРОТ
9. Аудиторские фирмы, имеющие офисы во многих странах мира
 - а) фирмы большой пятерки
 - б) крупные российские фирмы
 - в) универсальные фирмы
 - г) специализированные фирмы
10. Сопоставить органы, осуществляющие регулирование аудиторской деятельности с их функциями:
 1. Министерство Финансов РФ а) проведение аудиторских проверок
 2. Учебно –методические центры б) прием документов и проведение экзаменов
 3. Общественные аудиторские организации в) контроль за соблюдением фед. стандартов
 - г) проведение проверки качества работы ауд.фирм и аудиторов.
11. Функции учебно- методических центров по регулировании ауд.деятельности:
 - а) разработка программ повышения квалификации аудиторов
 - б) прием документов и проведение экзаменов
 - в) проверка качества работы аудиторских фирм
 - г) контроль за соблюдением аудиторских стандартов
12. Аудиторы имеют право:
 - а) соблюдать условия конфиденциальности
 - б) проводить проверки и оказывать сопутствующие услуги

- в) проводить проверки по поручению государственных органов
 - г) проверять документы и финансовую отчетность клиента
13. Аудиторы обязаны:
- а) самостоятельно определять формы и методы аудиторской проверки
 - б) проверять финансовую отчетность клиента
 - в) соблюдать требования законодательства
 - г) получать лицензию на осуществление аудиторской деятельности
14. Сопоставить виды аудита и их сущность:
- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Предварительный | а) ориентируется на систему внутреннего контроля |
| 2. Документальный | б) контролирует оценку финансовой отчетности |
| 3. Системно-ориентированный | в) проводится до принятия управленческого решения |
| 4. Финансовый | г) проверяются документы на установление законности
д) проводится руководителями и специалистами |
15. Сопоставить виды аудита с их функциями:
- | | |
|--------------------------|--|
| 1. текущий | а) соблюдаются ли конкретные законы |
| 2. фактический | б) осуществляется в процессе совершения хоз. операций |
| 3. аудит на соответствие | в) проводится в первые |
| 4. ведомственный | г) проверяется количественное и качественное состояние объекта
д) проводится министерствами |
16. Сопоставить виды аудита с их сущностью:
- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Последующий | а) проводится частными аудиторами |
| 2. Аудит базирующийся на рисках | б) проводится ежегодно |
| 3. Операционный | в) проводится выборочно |
| 4. Повторный | г) проводится после совершения операции
д) проверяется производительность труда |
17. Аудиторская проверка по поручению государственных органов проводится:
- а) при возбуждении уголовного дела
 - б) у субъектов, работающих с денежной наличностью населения
 - в) у субъектов, имеющих большой объем выручки
 - г) планируемая налоговыми органами
18. Инициативная аудиторская проверка проводится:
- а) при возбуждении уголовного дела
 - б) у субъектов, работающих с денежной наличностью населения
 - в) у субъектов, имеющих большой объем выручки
 - г) по желанию клиента
19. К услугам действия относится:
- а) проведение обучения
 - б) ведение учета
 - в) консультационные услуги
 - г) проверка документов
20. К информационным услугам относится
- а) проведение обучения
 - б) ведение учета
 - в) консультационные услуги
 - г) проверка документов
21. Установить последовательность нормативных актов регулирующих аудиторскую деятельность:
- а) ФЗ «Об аудиторской деятельности»
 - б) внутренние стандарты
 - в) документы регулирующие вопросы аттестации и лицензирования

- г) нормативные акты Министерств по проведению аудита
 - д) стандарты аудиторской деятельности.
22. Национальные стандарты разрабатывают:
- а) Министерства Финансов РФ
 - б) международные общественные организации
 - в) международная федерация бухгалтеров
 - г) аудиторские фирмы
23. Российские стандарты включают в себя:
- а) 5 групп
 - б) 7 групп
 - в) 10 групп
 - г) 11 групп
24. Фактические аудиторские процедуры:
- а) контрольные замеры
 - б) подтверждение
 - в) опрос
 - г) сравнение документов
25. Специальные аудиторские процедуры:
- а) контрольные замеры
 - б) подтверждение
 - в) опрос
 - г) сравнение документов
26. Документальные аудиторские процедуры:
- а) контрольные замеры
 - б) подтверждение
 - в) опрос
 - г) арифметическая проверка
27. После заключения договора разрабатывается общий план и проверки.
28. Рабочие документы аудитора:
- а) план и программа проверки
 - б) договор на проведение проверки
 - в) копии и фотокопии документов клиента
 - г) годовой отчет клиента
29. Установить соответствие аудиторских заключений:
- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. Безусловно-положительное | а) отчетность в связи с определенными обстоятельствами подготовлена в соответствии с нормативными актами |
| 2. Условно-положительное | б) Когда ауд. проверка не поводилась |
| 3. Отрицательное | в) отчетность подготовлена в соответствии с законодательством |
| 4. Заведомо ложное заключение | г) отчетность подготовлена не в соответствии с нормативными актами. |
30. Указать последовательность частей , содержащихся в аудиторском заключении:
- а) итоговая часть
 - б) вводная часть
 - в) аналитическая часть

Тест 2.

1. Общий план проведения аудита составляется для:
- 1) согласования порядка проведения аудиторских процедур;
 - 2) определения уровня существенности и аудиторского риска;
 - 3) для достижения эффективности и результативности аудита;
 - 4) все ответы правильные.
2. Аудиторский риск – это:

- 1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;
- 2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
- 3) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
- 4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

3. Укажите верное утверждение:

- 1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.
- 2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.
- 3) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.
- 4) нет правильного ответа.

4. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:

- 1) бухгалтерская;
- 2) юридическая;
- 3) отраслевая;
- 4) нет правильного ответа.

5. Основные положения методики проведения аудита не включают:

- 1) нормативное обеспечение аудита;
- 2) предметную область проверки;
- 3) методику проверки основных разделов учета;
- 4) нет правильного ответа.

6. Рабочая документация – это:

- 1) аудиторский отчет;
- 2) аудиторское заключение;
- 3) записи по время проведения аудиторских процедур;
- 4) документация по составлению договора на проведение аудита.

7. На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:

- 1) квалификация аудитора;
- 2) квалификация руководства проверяемого предприятия;
- 3) условия договора на проведение аудита;
- 4) наличие эксперта.

8. Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

- 1) + план аудита;
- 2) аудиторский отчет;
- 3) аудиторское заключение;
- 4) все ответы не правильные.

9. Аудиторское заключение подписывает:

- 1) только руководитель аудиторской фирмы;
- 2) руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;
- 3) руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;
- 4) все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.

10. К видам аудиторского заключения нельзя отнести:

- 1) условно-положительное заключение;
- 2) условно-отрицательное заключение;
- 3) безусловно-положительное заключение;
- 4) отрицательное заключение.

11. При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:

- 1) положительное заключение;
- 2) условно-положительное заключение;
- 3) + отрицательное заключение;
- 4) отказ от выдачи заключения.

12. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

- 1) внутренний учет;
- 2) внутренний аудит;
- 3) внутрихозяйственный контроль;
- 4) нет правильного ответа.

13. Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:

- 1) изучение выявленных в операциях нарушений;
- 2) формулирование аудиторских версий;

3) изучение хозяйственных операций;

4) сбор аудиторских доказательств.

Тест - 14. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:

1) внутренние аудиторские доказательства;

2) внешние аудиторские доказательства;

3) смешанные аудиторские доказательства;

4) нет правильного ответа.

15. Проверка арифметической точности первичных документов называется:

1) взаимным контролем;

2) хронологической проверкой;

3) подтверждением;

4) подсчетом;

5) нет правильного ответа.

16. Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:

1) наблюдением;

2) опросом;

3) встречной проверкой;

4) аналитическими процедурами.

17. Какое из нижеследующих утверждений неверно?

1) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ;

2) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность;

3) формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный;

4) нет правильного ответа.

18. Какое из нижеследующих утверждений верно?

1) объем выборки зависит от уровня риска выявления;

2) объем выборки не зависит от уровня существенности;

3) объем выборки зависит от уровня собственного риска;

4) нет правильного ответа.

19. К этапам организации аудиторской выборки не относится:

- 1) проверка репрезентативности выборки;
- 2) определение методов отбора;
- 3) определение размера совокупности факторов, влияющих на выборку;
- 4) определение цели выборочной проверки.

20. К функциям внутреннего аудита нельзя отнести:

1. Проверку внутреннего контроля.
2. Проверку всех звеньев управления.
3. Работу над специальными проектами.
4. Нет правильного ответа.

21. К итоговым документам аудиторской проверки не относятся:

1. Документы по оценке аудиторского риска.
2. Результаты экспертизы привлеченного специалиста.
3. Общий план проведения аудита.
4. Все ответы правильные.

22. К видам выборочной проверки нельзя отнести:

1. Атрибутивную.
2. Нормальную.
3. Количественную.
4. Нет правильного ответа.

23. Тест. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от третьих лиц в письменном виде:

1. Внутренние аудиторские доказательства.
2. Внешние аудиторские доказательства
3. Смешанные аудиторские доказательства.
4. Нет правильного ответа

24. К целям составления рабочих документов не относится:

1. Помощь в привлечении клиентов.
2. Обеспечение юридической обоснованности проведения аудита.
3. Контроль рабочего времени аудита.
4. Обоснование выбора методики и приемов проведения проверки.

25. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:

1. Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей финансовой и статистической отчетности.
2. Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности.
3. Мнение аудитора о достоверности финансовой отчетности заказчика.
4. Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении учета.

26. К этапам организации аудиторской выборки не относится

1. Определение величины оплаты за данный вид работ.
2. Определение единицы наблюдения.
3. Определение порядка распространения данных.
4. Определение единицы отбора

27. Аудиторские доказательства - это

1. Аудиторские версии по фактам проверки.
2. + Информация для формирования мнения о достоверности отчетности.
3. Записи, составленные в ходе проведения аудита.
4. Нет правильного ответа.

28. Основные требования, предъявляемые к рабочей документации не включают:

1. Отражение информации, относящейся к предыдущему и будущему периоду.
2. Оценка финансовой отчетности с установленными признаками и критериями.
3. Содержать используемые сокращения или условные обозначения.
4. Указание фамилии аудитора, даты, подписи.
5. Нет правильного ответа.

30. Основной целью аудиторской проверки является:

- 1. придание бухгалтерской отчетности достоверности
2. выявление скрытых от налогообложения доходов
3. проверка правильности оформления первичных документов по кассе

31. Аудитор это:

1. внештатный бухгалтер, курирующий работу рядовых сотрудников бухгалтерии
2. независимый эксперт, проверяющий финансовую и налоговую отчетность организации
3. сотрудник налоговой службы, проверяющий правильность начисления налогов организацией

32. Основной целью аудита не является

1. Проверка правильности и достоверности обязательной отчетности организации
2. оказание услуги и получение прибыли за выполнение аудиторской проверки
3. Анализ соблюдения предприятием норм действующего законодательства.

33. Аудит, базирующийся на риске, означает:

- Внеочередную проверку со стороны государственных надзорных органов
- Проверку наиболее экономически неустойчивых видов деятельности предприятия
- Выборочную проверку работы предприятия, а именно, проверку критических точек

34. Неотъемлемый риск – это:

- Вероятность обнаружения нарушений ведения оборотно-сальдовых ведомостей
- Явление, которое характеризует вероятность искажения сальдо счета или класса операций
- Риск обнаружения хотя бы одной существенной ошибки в бухгалтерской отчетности при проведении государственной аудиторской проверки

35. Внешний контроль качества аудита осуществляет:

- Министерство финансов РФ
- Саморегулируемые организации аудиторов по отношению к своим участникам
- Федеральное агентство по контролю за аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами

36. Обязательный аудит проводится:

- Ежегодно
- 1 раз в 3 года
- 1 раз в 5 лет

37. Чем вызвана потребность в аудите?

- Необходимостью получить информацию для разработки стратегических планов
- Желанием руководства предприятия убедиться в его финансовой состоятельности
- Необходимостью подтвердить достоверность и правдивость документов бухгалтерской и финансовой отчетности

38. По итогам обязательного аудита готовится:

- Финансовый бюллетень субъекта хозяйствования
- Информационное сообщение аудитора для руководства субъекта хозяйствования и/или аудиторское заключение
- Отчет аудитора и практические рекомендации

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа
профессионального модуля
ПМ.01 «Финансово-экономическое
планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация
исполнения бюджетов бюджетной системы
РФ»**

**(МДК.01.01 Основы организации и функционирования
бюджетной системы РФ; МДК.01.02 Основы
финансового планирования в государственных
(муниципальных) учреждениях; МДК.01.03
Финансово-экономический механизм
государственных закупок;
УП.01.01 Учебная практика;
ПП.01.01 Производственная практика;
ПМ.01.ЭК Экзамен по модулю)**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: *финансист*
Форма обучения: *очная*

Улан-Удэ 2023

Содержание

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	42
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	51
ПРИЛОЖЕНИЯ	120

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 «ФИНАНСОВО- ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ»

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г. и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения основного вида деятельности: «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ» обеспечивает формирование соответствующих профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевыми эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд
уметь	использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; определять дефицит бюджета и источники его финансирования; составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений; составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и

	<p>автономных учреждений; производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги во сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок</p>
<p>знать</p>	<p>законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок</p>

Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики – комплексное освоение студентами основного вида деятельности «Финансовое планирование в секторе государственного муниципального управления», по специальности 36.02.06 Финансы, формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ», а также приобретение необходимых ими умений и опыта практической работы студентами:

Задачи учебной практики:

1. Формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля в соответствии с действующим ФГОС по специальности Приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля;
2. Систематизация, обобщение закрепление и углубление знаний и умений в рамках профессионального модуля
3. Ознакомление с организационно-правовой структурой государственного (муниципального) сектора.
4. Ознакомление с работой структурных подразделений государственного (муниципального) сектора.

Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики - комплексное освоение студентами основного вида деятельности «Финансовое планирование в организациях государственного (муниципального) сектора», по специальности 38.02.06 Финансы, формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ» предусмотренных ФГОС СПО по специальности:

- закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения;
- углубление профессиональных знаний студентов;
- формирование необходимых для будущей профессиональной деятельности компетенций, умений и навыков самостоятельной практической работы в сфере банковского дела, а также личностных качеств.

Задачи производственной практики:

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей по отдельным должностям.
2. Развитие профессиональных умений и опыта осуществления контроля по операциям бюджетов бюджетной системы РФ.
3. Формирование практических умений и навыков осуществления финансового планирования государственных (муниципальных) учреждений.

4. Приобретение практических умений и навыков по составлению смет доходов и расходов, составлению плана финансово-хозяйственной деятельности.

5. Формирование умений и навыков осуществления межбанковских расчетов.

6. Развитие умений и навыков по составлению закупочной документации.

7. Развитие навыков самостоятельной работы по использованию методов определения и обоснования начальных (максимальных) цен контрактов.

8. Сбор исходных материалов для отчета по производственной практике и сдачи комплексного экзамена квалификационного.

1.3. Результаты освоения профессионального модуля

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01. «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ»

2.1. Объем профессионального модуля

Наименование	квалификац
	ия
	финансист
часов	
Всего по ПМ.01, в том числе	344
МДК.01.01, с преподавателем, в т.ч.:	66
– консультации	2
МДК.01.02, с преподавателем	72
МДК.01.02, с преподавателем	48
Учебная практика	36
Производственная практика	72
Самостоятельная работа	20
Консультация	-
Экзамен по модулю	18

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов и практик профессионального модуля	Объем профессионального модуля, ч.							Практика, ак.час.	
		Объём ОП, ч	Учебная нагрузка обучающихся (спреподавателем), ч				Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		Учебная	Производственная
			все го	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (проект)	в т.ч. консультации	все го	в т.ч., курсовой проект (работа)		
ПК 1.1 - ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Раздел 1. МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы РФ	84	66	32	-	2	6	-		
ПК 1.1, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11,	Раздел 2. МДК.01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	80	72	48	-	-	8	-		
ПК 1.4, ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Раздел 3. МДК.01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок	54	48	16	-	-	6	-	-	

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов и практик профессионального модуля	Объем профессионального модуля, ч.							Практика, ак.час.		
		Объём ОП, ч	Учебная нагрузка обучающихся (спреподавателем), ч			Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		Учебная	Производственная		
			все го	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (проект)	в т.ч. консультации	все го			в т.ч., курсовой проект (работа)	
ПК 1.1 - ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Учебная практика	36							36		
ПК 1.1 - ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Производственная практика, часов	72								72	
ПК 1.1 - ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Экзамен по модулю	18									
	Всего:	344	294	96	-	2	20		36	72	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.01

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Раздел 1. МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы РФ				
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11, ПК 1.5	
Понятие бюджета и бюджетной системы	Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации	2		
	Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль	2		
	Понятие бюджетных полномочий.	2		
	В том числе, практических занятий	2		5
	1. Практическое занятие №1 Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между органами государственной власти Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления	2		5
	<i>Самостоятельная работа:</i>	-		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2 6	ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5	
Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения	Общая характеристика доходов бюджетов. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации.	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формируемые в которых способствуется элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Формирование доходной части бюджетов. Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования.			
	Общая характеристика расходов бюджетов. Расходные обязательства публично-правовых образований. Порядок разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Состав и структура расходов бюджетов. Программная форма расходов бюджета.			
	Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Субсидии юридическим лицам. Государственное (муниципальное) задание, его содержание, значение и порядок его формирования. Закупки в секторе государственного (муниципального) управления.	2		
	Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.	2		
	Определение расходной части бюджетов. Действующие и принимаемые расходные обязательства.			
	Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило.	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Организация межбюджетных отношения в Российской Федерации. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, со финансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций.	2		
	Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов.			
	В том числе, практических занятий:	16		30
	1. Практическое занятие №2 Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам.	2		5
	2. Практическое занятие №3 Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.	2		5
	3. Практическое занятие №4 Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям.	2		5
	4. Практическое занятие №5 Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ.	2		5
	5. Практическое занятие №6 Расчет поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год.	4		5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формируемые в которых способствуется элемент программы	ТКУ, ПА/балл	
	6.Практическое занятие №7 Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному или автономному учреждению.	4		5	
	Самостоятельная работа:	2			
Тема 1.3. Бюджетная классификация	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5		
	Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов.Классификация операций публично- правовых образований (классификация операций сектора государственного управления).	2			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	6			15
	Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода.	2			5
	Формирование кода расходов бюджетов, определение структуры кода.	2			5
	Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода.	2			5
	Самостоятельная работа:	-			
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов	Содержание учебного материала	10	ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11, ПК 1.4, ПК 1.5		
	Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия.	2			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
бюджетной системы Российской Федерации	Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования), порядок его составления.	2		
	Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение.	2		
	Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования).	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		10
	1. Практическое занятие №8 Деловая игра по бюджетным полномочиям федеральных (региональных) органов власти (органов местного самоуправления) в бюджетном процессе.	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Тема 1.5.	Содержание учебного материала		12

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формируемых в которых способствуется элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2	06, ОК 09 – ОК 11, ПК 1.4, ПК 1.5	
	Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2		
	Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Принятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Санкционирование и оплата расходов получателей бюджетных средств.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		40
	1.Практическое занятие № 9 Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации	2		10
	2.Практическое занятие №10 Оформление документов по распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы, по перерасчету с плательщиками по суммам платежей, излишне поступившим в бюджетную систему и определение суммы поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	2		10

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	2.Практическое занятие №11 Оформление платежных документов для проведения кассовых выплат получателю бюджетных средств	2		10
	Самостоятельная работа:	2		
	Расчётное домашнее задание: «Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур».	2		10
Консультации		2		
Промежуточная аттестация/экзамен по МДК 01.01		12		100
Учебная практика		36		100
Виды работ: 1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. 2. Составить схему консолидированного бюджета региона. 3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ. 4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. 5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством. 6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе. 7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.			ОК 01 – ОК06, ОК 09 – ОК 11, ПК 1.1- ПК 1.5	Форма отчетности – отчет по практике
Раздел 2. МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях				
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1,	

¹ См.Приложения

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формируемых в которых способствуется элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений	Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования	2	ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК 11,	
	Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями.			
	Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения. Порядок их составления, утверждения и ведения.			
	Общие принципы планирования расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Состав выплат основному персоналу и руководящим работникам государственных (муниципальных) учреждений. Плановые документы по оплате труда работников: тарификационный список, штатное расписание.	2		
	Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). Планирование закупок государственных (муниципальных) учреждений.			
	В том числе, практических занятий	-		
	Самостоятельная работа	2		
	Составление аналитического отчёта: «Анализ законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального)»	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствуют элементы программы	ТКУ, ПА/балл
Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования	Содержание учебного материала	26	ПК 1.1, ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК11,	
	Законодательство РФ об образовании в Российской Федерации. Источники финансового обеспечения образовательных учреждений. Показатели государственного (муниципального) задания образовательному учреждению. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями (дошкольными образовательными учреждениями, школами, учреждениями среднего профессионального образования).	2		
	Система оплаты труда работников школ. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.	2		
	Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений.			
	Состав и планирование расходов на содержание общеобразовательных учреждений (школ) и выполнения ими государственного (муниципального) задания.			
	Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений. Порядок расчета родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении. Особенности планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствуют элементы программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования.</p> <p>Особенности планирования и расчетов по оплате труда и порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования.</p> <p>Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.</p>			
	В том числе, практических занятий:	20		40
	<p>1. Практическое занятие №12 Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Особенности расчета субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания дошкольному образовательному учреждению и учреждению среднего профессионального образования.</p>	2		5
	<p>2. Практическое занятие №13 Определение заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.</p>	4		5
	<p>3. Практическое занятие №14 Определение фонда оплаты труда работников школы. Расчет максимально возможной стоимости ученико-часа по общеобразовательной школе на планируемый год.</p>	2		5
	<p>4. Практическое занятие №15 Определение размера родительской платы и поступлений от приносящей доход деятельности на планируемый год по дошкольному образовательному учреждению</p>	4		5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	5. Практическое занятие.№16 Определение месячной заработной платы работников и расчет расходов дошкольного образовательного учреждения на оказание образовательных услуг, а также услуг по присмотру и уходу	4		10
	6. Практическое занятие.№17 Определение размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования	4		10
	Самостоятельная работа:	2		
	Расчётное домашнее задание «Расчеты начальной (максимальной)цены контракта».	2		
Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры	Содержание учебного материала	6	ПК 1.1, ОК 01-ОК 05, ОК 09 - ОК 11,	
	Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Показатели государственного (муниципального) задания учреждения культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	4		10
	1.Практическое занятие №18 «Проведение открытого конкурсан закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд».	4		10
	Самостоятельная работа: Расчётное домашнее задание	2		
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	28	ПК 1.1,	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения	Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое обеспечение бесплатной медицинской помощи. Система обязательного медицинского страхования в России.	2	ОК 01-ОК 06, ОК 09 - ОК 11,	
	Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.	2		
	Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.	2		
	Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	20		40
	1.Практическое занятие№19 Определение объемных показателей работы учреждения здравоохранения и размеров его финансового обеспечения на планируемый год	4		10
	2.Практическое занятие№20 Определение размеров оплаты труда работников учреждений здравоохранения.	4		5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	3.Практическое занятие№21 Составление тарификационного списка работников учреждений здравоохранения	4		5
	4.Практическое занятие№22 Определение расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.	4		10
	5.Практическое занятие23 Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения.	4		10
	Самостоятельная работа Расчётное домашнее задание	2		
	Расчётное домашнее задание: «Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур».	2		
Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики	Содержание учебного материала	8	ПК 1.1, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11,	
	Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в осуществлении мероприятий по социальной политике. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику.	2		
	Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
	1.Практическое занятие№24 Исчисление размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.	2		5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	2.Практическое занятие№25 Расчет расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения.	1		5
	Дифференцированный зачет	1		
	Самостоятельная работа:	-		
Консультации		-		
Промежуточная аттестация/Дифференцированный зачет поМДК 01.02		-		100
Производственная практика		7 2		100
Виды работ: а) в финансовых органах (органах государственныхвнебюджетных фондов): 1. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование. 2. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета. 3. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение. 4. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования). 5. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти. 6. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику. 7. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). 8. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления). б) в органах Федерального казначейства: 1. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения. 2. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению. 3. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств. 4. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения. 5. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др. 6. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения. 7. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.			ПК 1.1 - ПК1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>8. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p>9. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.</p> <p>10. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.</p> <p>11. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</p> <p>1. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>2. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.</p> <p>3. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.</p> <p>3. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.</p> <p>4. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.</p> <p>5. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.</p> <p>6. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.</p>			
<p>Раздел 3. МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок</p>				
<p>Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Сущность и значение государственных (муниципальных) закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи и принципы контрактной системы</p>	8	ПК 1.4, ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11	
		2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
(муниципальных) нужд	Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации. Международная практика организации общественных закупок.	2		
	Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Этапы закупочного процесса.	2		
	В том числе, практических занятий	2		10
	1. Практическое занятие № 26 на тему: «Международный опыт организации общественных закупок».	2		10
	Самостоятельная работа:	2		
	Составление аналитического отчёта: «Анализ законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального) управления».	2		
Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок	Содержание учебного материала	10	ПК 1.4, ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11	
	Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок.	2		
	Планирование закупочной деятельности заказчика. Порядок составления плана закупок и плана-графика, их содержание и значение.	2		
	Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.	2		
	В том числе, практических занятий:	4		20
	1. Практическое занятие: №27 «Расчет (обоснование) начальной(максимальной) цены контракта».	2		10
	2. Практическое занятие №28 «Оформление плана закупок и плана-графика».	2		10

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствуют элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Самостоятельная работа:	2		
	Расчётное домашнее задание «Расчеты начальной (максимальной) цены контракта».	2		
Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	Содержание учебного материала	8	ПК 1.4, ПК 1.5, ОК 01-ОК 06, ОК 09 - ОК 11	
	Информационное сопровождение системы государственных (муниципальных) закупок. Единая информационная система, ее нормативно-правовое регулирование.	2		
	Способы и основные правила выбора поставщика. Требования к участникам закупки. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений. Закрытые способы определения поставщика. Закупка у единственного поставщика.	2		
	Особенности осуществления закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	2		20
	1. Практическое занятие №29 «Проведение открытого конкурса на закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд».	2		20
	Самостоятельная работа:	-		
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных	Содержание учебного материала	12	ПК 1.4, ПК 1.5, ОК 01-ОК 06, ОК 09 - ОК 11	
	Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов.	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
(муниципальных) контрактов	Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение.	2		
	Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчиком и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам.	2		
	Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		20
	1. Практическое занятие №30 «Оформление сведений о целевых направлениях расходов. Оформление документов по казначейскому сопровождению государственного контракта».	2		10
	2. Практическое занятие №31 «Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива».	2		10
	Самостоятельная работа	-		
Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных закупок (муниципальных)	Содержание учебного материала	10	ПК 1.4, ПК 1.5, ОК 01-ОК 06, ОК 09 - ОК 11	
	Оценка экономической эффективности системы государственных (муниципальных) закупок	2		
	Методика определения эффективности размещения государственного (муниципального) заказа.	2		
	Оценка экономической эффективности	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	размещения заказов на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		30
	1. Практическое занятие №32 «Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса».	2		20
	2. Практическое занятие №33 «Расчет сравнительной эффективности конкурса».	1		10
	Дифференцированный зачёт	1		
	Самостоятельная работа:	2		
	Расчётное домашнее задание: «Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур.».	2		
Промежуточная аттестация/Дифференцированный зачёт по МДК 01.03		-		100
МДК 01.01		84/6		100 Экзамен
МДК 01.02		80/8	-	100 Дифф. зачет
МДК 01.03		54/6		100 Дифф. зачет
Учебная практика		36		-
Производственная практика		72		100 Дифф. зачет
Консультации		2	-	-
Самостоятельная работа		20		
Экзамен по модулю		18		100
Всего		344/20		100*5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ»

**(МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы РФ,
МДК.01.02 Основы финансового планирования в государственных
(муниципальных) учреждениях
МДК.01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок)**

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению реализации профессионального модуля в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых-математиков);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

3.2. Технические средства обучения:

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;

- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;
 - свободно-распространяемое программное обеспечение:
 - Microsoft Visual Studio Community
- <https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/> .

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Афанасьев, М.П. Бюджет и бюджетная система. В 2 т. Том 1: учебник для СПО \М.П. Афанасьев, А.А. Беленчук, И.В. Кривоногов. — 5 изд., пер. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018 — 314 с.

2. Федорова И.Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для бакалавриата и

магистратуры / И.Ю.Федорова, А.В.Фрыгин. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. —148с.

Дополнительная литература:

1. Бюджетная система Российской Федерации. Учебное пособие. Издательство: Российская таможенная академия. Библиографическая запись. Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие / В. Д. Лукина— Москва: Российская таможенная академия, 2018. — 184 с.

2. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим и сервисным специальностям / И. Г. Акперов, И. А. Коноплева, С. П. — Москва: КНОРУС, 2017. — 633с.

3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н . Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —421с.

Официальные издания:

1. Российская газета

2. Собрание законодательства Российской Федерации

Справочно-библиографические издания:

1.Новая Российская Энциклопедия : в... т. Т. 19(1). Эмаль – Япет / гл. ред.: В. И. Данилов-Данильян, А. Д. Некипелов; редкол.: Л. А. Аннинский [и др.]. – М.: Энциклопедия: Инфра-М, 2017. – 479 с.

2. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Периодические издания:

1. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. Официальное издание. – Ежемес.

2. Законность. Научно-практический журнал. – Ежемес.

Российские журналы:

1.БиНО: Бюджетные учреждения

2.Бюджет, Бюджетные учреждения: ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности

3. Деньги и кредит

4. Оплата труда в бюджетном учреждении: акты и комментарии для бухгалтера

5. Налоговый вестник

6. Российский экономический журнал

7. Финансы

8. Всероссийский экономический журнал «ЭКО»

9. Финконтроль

Электронные базы периодических изданий:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>

Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/titles.asp>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети

Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Министерство финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru)	https://minfin.gov.ru/ru/
2.	Официальный сайт Казначейства России(roskazna.gov.ru)	https://roskazna.gov.ru/?
3.	Минфин России / Деятельность / Бюджет	https://minfin.gov.ru/ru/performance/budget/?
4.	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	http://bus.gov.ru
5.	Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок	http://zakupki.gov.ru -
6.	Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет»	http://www.budget.gov.ru

3.3. Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ (МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы РФ МДК.01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях МДК.01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок)

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при

освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с

педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации наданной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно

на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям.

В процессе освоения модуля используются активные и

интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: лекции, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением работодателей, анализ производственных ситуаций, ознакомительные экскурсии в учреждения будущей профессиональной деятельности обучающихся, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

В рамках профессионального модуля предусмотрены: учебная практика в объеме 36 часов и производственная практика (по специальности) в объеме 72 часов.

Изучение программы модуля завершается квалификационным экзаменом, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См. Приложения).

При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предусмотреть выбор мест прохождения практик (включенных в данный профессиональный модуль), который должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и осуществляющие свою профессиональную деятельность в области, соответствующей профессиональному стандарту 08 Финансы и экономика.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом по модулю, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются Университетом Синергия и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно – измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Контроль и оценка результатов МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента).

Результаты (освоенные общие компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p> <p>- Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>- Выполнение практических заданий;</p> <p>- Выполнение и защита рефератов;</p> <p>- Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>- Защита отчета по учебной практике;</p> <p>- Защита отчета по производственной практике.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка; 	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные. 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Отзыв работодателя по итогам практики; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение группового задания в рамках деловой игры; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Защита отчета по учебной

<p>государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями</p>	<p>практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<p>- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист».</p>	<p>- Выполнение практических заданий; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.</p>	<p>- Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций к семинарскому занятию - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации - Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач</p>	<p>- Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 01</p>

<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Выступление на семинарских занятиях; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.
<p>ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актам. - Соответствие понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и 	<p>Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические</p>
	<p>принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов. - Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам. - Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса. - Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. - Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений. - Правильность формирования реестра расходных обязательств муниципального образования. 	<p>работы по темам курса. Проведение экзамена по практике.</p>

	<p>- Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.</p>	
<p>ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>- Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета.</p> <p>- Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета).</p> <p>- Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных документов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета муниципального образования.</p> <p>- Своевременность и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний.</p> <p>- Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.</p> <p>- Аргументированность выводов по результатам анализа.</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Проведение экзамена по ПМ 01</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>- Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования расходов и финансирования расходов.</p> <p>- Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Проведение экзамена по</p>

	<p>бюджета муниципального образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соответствие понимания ответственности за нарушение бюджетного законодательства РФ требованиям Бюджетного кодекса РФ. - Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при применении мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации. 	<p>ПМ 01</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним</p>	<p>- Правильность и обоснованность расчета показателей государственного (муниципального) задания.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правильность определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений. - Правильность определения расходов на оплату труда в государственных (муниципальных) учреждениях. - Правильность определения расходов по видам расходов бюджетной сметы казенного учреждения. - Правильность определения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. - Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. - Аргументированность выводов по результатам анализа. 	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Проведение экзамена по ПМ 01</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 1.5. Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных</p>	<p>Правильность и обоснованность потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>Полнота и точность анализа</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения</p>

<p>нужд</p>	<p>информации о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; Аргументированность выводов по результатам анализа. Полнота и точность описания объекта закупки, и правильность обоснования начальной (максимальной) цены закупки; Полнота и правильность проведения анализа эффективности осуществления государственных (муниципальных) закупок</p>	<p>самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Проведение экзамена по ПМ 01 Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике.</p>
-------------	---	--

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю
Промежуточная аттестация по ПМ.01 проводится в форме:

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
<p>Экзамен</p> <p>МДК 01.01</p> <p>ПК 1.1 - ПК 1.5,</p> <p>ОК 01- ОК 06,</p> <p>ОК 09 - ОК 11</p>	<p>Экзамен по МДК 01.01 включает в себя:</p> <p>выполнение заданий (1-2типа), защита отчета по практике:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявления способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>Задание 1: 0-30 баллов</p> <p>Задание 2: 0-30 баллов</p> <p>Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>-90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок.</p> <p>-70 -89 (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и неполон.</p> <p>-50 -69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично.</p> <p>Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки.</p> <p>-Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет непредставление.</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
<p>Экзамен по модулю ПК 1.1 - ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11</p>	<p>Экзамен по модулю включает в себя: выполнение заданий (1-2 типа), защита отчета по практике:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>-90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок.</p> <p>-70 -89 (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и неполон.</p> <p>-50 -69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки.</p> <p>-Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет непредставление.</p>
<p>Дифференцированный зачет МДК.01.0 2ПК 1.1, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11</p>	<p>Зачет с оценкой представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: 1 вопрос: 0-30; 2 вопрос: 0-30; 3 вопрос: 0-40.</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
<p>МДК.01.03 ПК 1.4, ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11</p>	<p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины (решение задачи).</p>	<p>— 90-100 (отлично)– ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология.</p> <p>— менее 50 баллов (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p>
<p>Дифференцированный зачет (производственная практика) ПК 1.1 - ПК 1.5, ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11</p>	<p>Дифференцированный зачет по производственной практике представляет собой проверку выполнения обучающимся заданий практики и подтверждением его результатов</p> <p><i>Отчет по производственной практике:</i> Предоставление отчета о прохождении производственной практики</p>	<p>Оценка по производственной практике формируется на основе показателей и критериев оценивания результатов прохождения практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществил подборку источников информации в соответствии с индивидуальным заданием (max 5 баллов); -осуществил подборку актуальных первичных данных, материалов (max 5 баллов); -выполнил требования к содержательной части отчета, виды работ соответствуют индивидуальному заданию (max 20 баллов); -проявил высокий уровень

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		<p>самостоятельности при проведении анализа (max 20 баллов);</p> <p>-квалифицированно обработан собранный материал, данные (max 20баллов);</p> <p>-выполнил требования к экспериментально-практической работам в рамках освоения вида деятельности ВД (max 20 баллов);</p> <p>-выполнил требования к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint (max 20 баллов).</p> <p>Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ» проводится в форме экзамена по МДК 01.01 и зачетов с оценкой по МДК 01.02, МДК.01.03, а также экзамена по модулю.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по МДК.01.01 «Основы организации и функционирования бюджетной системы РФ»

Задания 1-го типа

1. Понятие бюджета. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.
2. Понятие и роль консолидированных бюджетов.
3. Бюджетные правоотношения. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации.
4. Бюджетное устройство РФ: организация бюджетной системы, принципы ее построения.
5. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма.
6. Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований.
7. Дайте понятие консолидированного бюджета.
8. Укажите состав консолидированного бюджета РФ, консолидированного бюджета субъекта РФ, консолидированного местного бюджета.
9. Перечислите нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения.
10. Дайте понятие бюджетных правоотношений.
11. Укажите состав бюджетов бюджетной системы РФ.
12. Перечислите принципы бюджетной системы РФ.
13. Что понимается под бюджетным федерализмом?
14. Назовите принципы бюджетного федерализма.
15. Дайте понятие бюджетных полномочий.
16. В каких документах закреплены бюджетные полномочия?
17. Перечислите бюджетные полномочия федеральных, региональных и местных органов власти.
18. Понятие бюджетного устройства РФ. Значение местных бюджетов.

19. Понятие дефицита бюджета, причины его возникновения.
20. Понятие дефицита федерального бюджета, его размер и источники покрытия.
21. Понятие дефицита бюджета субъекта РФ, его размер и источники покрытия.
22. Понятие дефицита местного бюджета, его размер и источники покрытия.
23. Консолидированный бюджет Российской Федерации, его значение.
24. Понятие о бюджетных субъектах Российской Федерации.
25. Понятие бюджетного устройства РФ. Значение федерального бюджета.

Задания 2-го типа

1. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) КФЭК оплатил услуги за поставку электроэнергии
 - б) Школа получила денежные средства на выдачу зарплаты.
 - в) МЧС оплатило приобретение спецоборудования
2. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) Войсковая часть пограничной службы оплатила услуги по зарядке огнетушителей.
 - б) Выданы средства на командировочные расходы тренеру СК «Спортэкс».
 - в) Дом культуры получил средства на выдачу отпускных.
3. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) дом культуры оплатил услуги подключения сети Интернет.
 - б) стоматологическая клиника оплатила аренду помещения.
 - в) школа оплатила транспортные услуги.
4. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) краевая больница оплатила коммунальные услуги.
 - б) автотранспортный техникум оплатил приобретение медикаментов.
 - в) стоматологическая клиника оплатила приобретение оборудования.
5. Укажите код классификация расходов бюджетов:
 - а) фермерское хозяйство приобрело удобрения.
 - б) оплачены услуги связи сельской больницы.
 - в) оплачено приобретение продуктов питания для детского сада.
6. Укажите код бюджетной классификации доходов:
 - а) перечислены трансферты в бюджет Красноярского края.
 - б) уплачен штраф по земельному налогу.
 - в) перечислены доходы от использования имущества, находящегося в собственности бюджета субъекта РФ.

7. Укажите код бюджетной классификации доходов:
- а) уплачен налог на имущество организаций.
 - б) трансферты региональному бюджету из фонда софинансирования расходов.
 - в) уплачены пени по налогу на прибыль
8. Укажите код бюджетной классификации доходов:
- а) перечислено возмещение ущерба Российской Федерации.
 - б) уплачен штраф по государственной пошлине.
 - в) перечислены целевые отчисления от государственной лотереи в федеральный бюджет.
9. Укажите код бюджетной классификации доходов:
- а) перечислены акцизы на прямогонный бензин, ввозимый на территорию РФ.
 - б) доходы от действий, связанных с оформлением визовых документов иностранным гражданам.
 - в) перечислены сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
10. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:
- а) ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий федерального масштаба;
 - б) содержание муниципальных архивов;
 - в) обеспечение противопожарной безопасности;
 - г) оказание финансовой помощи местным бюджетам;
 - д) исследование и использование космического пространства.
11. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:
- а) обеспечение деятельности Президента РФ, Федерального Собрания РФ, Счетной палаты РФ;
 - б) организация, содержание и развитие учреждений образования, здравоохранения, культуры;
 - в) организация, содержание и развитие муниципального ЖКХ;
 - г) фундаментальные исследования и содействие научно-техническому прогрессу;
 - д) обеспечение деятельности средств массовой информации субъектов РФ.
12. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:
- а) обеспечение функционирования органов законодательной и исполнительной власти субъектов РФ;

- б) содержание муниципальных органов охраны общественного порядка;
- в) национальная оборона и обеспечение безопасности государства, осуществление конверсии оборонных отраслей промышленности;
- г) функционирование федеральной судебной системы;
- д) государственная поддержка железнодорожного, воздушного и морского транспорта.

13. Установите соответствие между группами и видами доходов бюджетов:

1) налоговые доходы	а) доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;
2) неналоговые доходы	б) упрощенная система налогообложения;
3) безвозмездные поступления	в) штраф за административное правонарушение
	г) средства самообложения граждан;
	д) дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
	е) государственная пошлина;
	ж) субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;
	з) добровольные пожертвования.

14. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) осуществление международной деятельности в общегосударственных интересах;
- б) обслуживание и погашение государственного долга субъектов РФ;
- в) обеспечение правоохранительной деятельности;
- г) организация утилизации и переработки бытовых отходов (кроме радиоактивных);
- д) проведение выборов и референдумов субъектов РФ.

15. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) муниципальное дорожное строительство и содержание дорог местного значения;
- б) государственная поддержка атомной энергетики;
- в) обслуживание и погашение государственного долга;
- г) содержание органов местного самоуправления;

д) обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых на муниципальный уровень.

16. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

а) реализация целевых программ, принимаемых органами местного самоуправления;

б) благоустройство и озеленение территорий муниципальных образований;

в) развитие рыночной инфраструктуры;

г) обеспечение развития федеративных и национальных отношений;

д) содержание учреждений, находящихся в федеральной собственности или в ведении органов государственной власти.

17. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

а) формирование федеральной собственности;

б) реализация международных и внешнеэкономических связей субъектов РФ;

в) содержание органов местного самоуправления;

г) содержание мест захоронения, находящихся в ведении муниципальных органов;

д) обеспечение социальной защиты населения.

18. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

а) формирование муниципальной собственности и управления ею;

б) содержание и развитие учреждений и организаций, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов РФ;

в) обеспечение деятельности средств массовой информации;

г) обеспечение предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий межрегионального масштаба;

д) исследование и использование космического пространства.

19. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

а) функционирование федеральной судебной системы;

б) содержание муниципальных органов охраны общественного порядка;

в) оказание финансовой помощи местным бюджетам;

г) проведение выборов и референдумов РФ;

д) содержание муниципальных архивов.

20. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) обеспечение противопожарной безопасности;
- б) национальная оборона и обеспечение безопасности государства, осуществление конверсии оборонных отраслей промышленности;
- в) обслуживание и погашение государственного долга субъектов РФ;
- г) финансовая поддержка субъектов РФ;
- д) проведение выборов и референдумов РФ.

21. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) государственная поддержка отраслей промышленности, строительства и строительной индустрии, сельского хозяйства, автомобильного и речного транспорта, связи и дорожного хозяйства, метрополитенов;
- б) содержание учреждений, находящихся в федеральной собственности или в ведении органов государственной власти РФ;
- в) организация, содержание и развитие муниципального ЖКХ;
- г) содержание мест захоронения, находящихся в ведении муниципальных органов;
- д) научно-исследовательские, опытно-конструкторские и проектно-изыскательские работы, обеспечивающие научно-технический прогресс.

22. За счет средств каких бюджетов будут профинансированы следующие расходы:

- а) муниципальное дорожное строительство и содержание дорог местного значения;
- б) государственный статистический учет;
- в) пополнение государственных запасов драгоценных металлов и драгоценных камней, государственного материального резерв;
- г) компенсация дополнительных расходов, возникающих в результате решений, принятых органами государственной власти субъектов РФ, приводящих к увеличению бюджетных расходов или уменьшению бюджетных доходов местных бюджетов;
- д) формирование государственной собственности субъектов РФ.

23. Укажите код классификация расходов бюджетов:

- а) КФЭК оплатил услуги за поставку электроэнергии
- б) Школа получила денежные средства на выдачу зарплаты.
- в) МЧС оплатило приобретение спецоборудования

24. Укажите код классификация расходов бюджетов:

- а) Войсковая часть пограничной службы оплатила услуги по зарядке огнетушителей.

б) Выданы средства на командировочные расходы тренеру СК «Спортэкс».

в) Дом культуры получил средства на выдачу отпускных.

25. Укажите код классификация расходов бюджетов:

а) дом культуры оплатил услуги подключения сети Интернет.

б) стоматологическая клиника оплатила аренду помещения.

в) школа оплатила транспортные услуги.

Задания 3-го типа

1. Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях: расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 0,76 млрд. руб.; - доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 20 % и составят 840 млн. руб.

2. Определите изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году (в процентах) по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 2 % от объема его доходов;

- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 6 млрд. руб.;

- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 8,4 млрд. руб.

3. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 7,1 млрд. руб.;

- дотации из федерального бюджета – 100 млн. руб.

4. Определите предельный объем расходов местного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 100 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 10 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 8 млн.руб.

5. Определите размер дефицита (профицита) бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях:

-расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 1,5 млрд. руб.; - доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 15 % и составят 2 млрд. руб.

6. Определите изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году (в процентах) по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 4 % от объема его доходов;
- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 7 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 9,7 млрд. руб.

7. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 9,5 млрд. руб.;
- дотации из федерального бюджета – 350 млн. руб.

8. Определите предельный объем расходов местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 360 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 15 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 3 млн.руб.

9. Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях:

- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 3,5 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 10 % и составят 4 млрд. руб.

10. Определите в процентах изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 3 % от объема его доходов;
- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 6 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 8,3 млрд. руб.

11. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 8,7 млрд. руб.;
- дотации из федерального бюджета – 270 млн. руб.

12. Определите предельный объем расходов местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 410 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 25 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 7 млн.руб..

13. Определите предельный объем расходов местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 190 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 9 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 5 млн.руб..

14. Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях: расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 0,96 млрд. руб.; - доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 20 %.

15. Определите изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году (в процентах) по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 3 % от объема его доходов;

- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 7 млрд. руб.;

- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 6,4 млрд. руб.

16. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 7,1 млрд. руб.;

- дотации из федерального бюджета – 100 млн. руб.

17. Определите предельный объем расходов местного в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 100 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 10 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 5 млн. руб.

18. Определите размер дефицита (профицита) бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях:

- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 2,5 млрд. руб.;

- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 15 %.

19. Определите изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году (в процентах) по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 4 % от объема его доходов;
- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 7 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 9,7 млрд. руб.

20. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 9,5 млрд. руб.;
- дотации из федерального бюджета – 350 млн. руб.

21. Определите предельный объем расходов местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 360 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 15 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 3 млн.руб.

22. Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях:

- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 3,5 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 10 % и составят 4 млрд. руб.

23. Определите в процентах изменение расходов бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году по сравнению с текущим годом при следующих условиях:

- в прогнозируемом году профицит бюджета субъекта РФ составит 3 % от объема его доходов;
- расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 6 млрд. руб.;
- доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом году составят 8,3 млрд. руб.

24. Определите предельный объем расходов бюджета субъекта Российской Федерации, который может быть утвержден законом субъекта Российской Федерации при следующих условиях:

- планируемый общий объем доходов бюджета – 8,7 млрд. руб.;
- дотации из федерального бюджета – 270 млн. руб.

25. Определите предельный объем расходов местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета – 410 млн. руб., из них: дотации из бюджета субъекта Российской Федерации – 25 млн. руб., поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений – 17 млн.руб..

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по МДК.01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»

Задания 1-го типа

1. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие организационно-правовое положение государственных (муниципальных) учреждений
2. Понятие и признаки некоммерческой организации
3. Правовое положение некоммерческой организации.
4. Виды деятельности некоммерческой организации. Классификации некоммерческих организаций.
5. Значение некоммерческих организаций в социальной сфере.
6. Формы некоммерческих организаций.
7. Понятие и признаки бюджетной организации.
8. Взаимоотношения бюджетных организаций с финансово-кредитной системой.
9. Взаимоотношения бюджетных организаций с налоговой системой и внебюджетными фондами.
10. Взаимоотношения бюджетных организаций с государственными контрольными органами.
11. Особенности финансирования образовательных учреждений.
12. Планирование расходов и особенности финансирования образовательных учреждений, научных организаций, бюджетных организаций в сфере культуры.
13. Финансирование здравоохранения: бюджетно-страховая модель, бюджетная модель, предпринимательская модель.
14. Финансовое планирование в здравоохранении: нормы финансовых затрат и их применение.
15. Характеристика организационно-правового положения казенных учреждений
16. Характеристика организационно-правового положения бюджетных учреждений
17. Характеристика организационно-правового положения автономных учреждений

18. Государственное (муниципальное) задание на предоставление государственных (муниципальных) услуг и его финансовое обеспечение
19. Бюджетная смета, ее форма, содержание. Виды смет.
20. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, порядок его составления
21. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых общеобразовательными учреждениями
22. Системы оплаты труда работников учреждений образования. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников.
23. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений
24. Планирование фонда оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений
25. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений в разрезе КОСГУ.

Задание 2-го типа

1. Назовите порядок расчета показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
2. Назовите порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями.
3. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 211.
4. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 221.
5. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 212.
6. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 222.
7. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 223.
8. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 224.
9. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 225.
10. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 226.
11. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 227.
12. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 228.
13. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 214.
14. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 229.
15. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 231.
16. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 232.
17. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 310.
18. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 320.
19. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 330.
20. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 340.

21. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 247.
22. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 246.
23. Назовите порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.
24. Назовите порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры.
25. Назовите порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями лесного хозяйства.

Задание 3-го типа

1. По каждой группе классов определить число учащихся и количество классов на 1 сентября планируемого года. План приема в I классы с 1.09. планируемого года 87 человек.

Группы классов	Число обучающихся	Количество классов
I -IV	253	10
в т.ч.IV	73	3
V - IX	576	23
в т . ч. IX	100	4

2. Определить количество педагогических ставок на один класс.

Группы классов	Количество классов на 01.01.2005 г.	Общее число часов
I - IV	1	2
	3	9
		2
V- IX	1	5
	7	3
		3
X - XI	4	1
		2
		8

3. Определить количество педагогических ставок по группам классов (I-IV; V-IX; X-XI). В средней школе на начало планируемого года имеется следующее количество классов:

Классы	I	I I	III	IV	V	V I	VI I	VII I	IX	X	XI
количество классов	3	4	3	3	3	2	4	4	3	2	2

4. Рассчитать фонд оплаты труда педагогического персонала. Фонд заработной платы за часы составляет 756 349 руб., фонд заработной платы за проверку тетрадей – 35 679 руб., фонд заработной платы за классное руководство – 67 893 руб., фонд заработной платы за предметные комиссии – 26 756 руб.

5. Рассчитать дополнительный фонд оплаты труда, если известно:

Фонд заработной платы педагогического персонала в год составляет 2959068 руб.

Фонд оплаты труда руководящих работников, административно-хозяйственного персонала, учебно-вспомогательного персонала на планируемый год в соответствии со штатным расписанием - 374582 руб. Дополнительный фонд составляет 25% к общему фонду оплаты труда.

6. Рассчитать фонд оплаты труда на планируемый год по городской общеобразовательной школе, если известно, что фонд заработной платы учителей в год по группам классов составляет: I - IV кл. - 159309,08 руб.; V - IX кл. - 451252,08 руб.; X -XI кл. -189524,09 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала составит согласно штатному расписанию в планируемом году 126578 руб.,

дополнительный фонд оплаты труда планируется в размере 25 % к общему фонду оплаты труда

7. Определить фонд заработной платы учителей в год, если известны следующие данные:

Группы классов	среднегодовое количество педагогических ставок	количество педагогических ставок на группу классов на 1 января	заработная плата в месяц по тарификации (руб.)
I - IV	12,1	11,3	12398
V - IX	30,6	29,9	36744
X - XI	11,4	11,1	15378

8. Рассчитать фонд оплаты труда на планируемый год по городской общеобразовательной школе. Фонд заработной платы учителей в год 800085 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала составит согласно штатному расписанию в планируемом году 126578 руб., дополнительный фонд оплаты труда планируется в размере 25 % к общему фонду оплаты труда.

9. Определить фонд заработной платы учителей в год, если известны следующие данные:

Группы классов	Среднегодовое количество педагогических ставок	Средняя заработная плата в месяц (руб.)
I - IV	12,1	4 561
V - IX	30,6	6 783
X - XI	11,4	8 455

10. Протарифицировать учителя II класса городской средней школы. Имеет среднее профессиональное образование, стаж работы 10 лет, учебная нагрузка 20 часов в неделю. Является воспитателем группы продленного дня на 0,5 ставки. Приказом по школе установлены следующие доплаты: за проверку тетрадей – 20%, за классное руководство – 20%.

11. Определить должностной оклад директора сельской средней школы, имеющего высшее образование, стаж педагогической работы 19 лет, присвоена высшая квалификационная категория как руководителя.

В школе обучаются 153 обучающихся, количество работников - 35, в том числе имеющих первую квалификационную категорию - 8 человек, высшую квалификационную категорию - 4 человек. В школе имеется столовая, спортивная площадка, садово-опытный участок, площадью 0,8 га, медицинский кабинет. Средняя месячная заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

12. Определить количество коек на начало, конец планируемого года, среднегодовое.

В центральной районной больнице на начало планируемого года имеется коек: в акушерском отделении – 30; в хирургическом отделении – 80; в детском отделении – 95; в прочих отделениях – 145. В планируемом году с 1 августа произойдет увеличение: в хирургическом отделении – до 120; в детском отделении – до 150; в прочих отделениях – до 200.

13. Выполнить расчет производственных показателей по смете городской поликлиники на планируемый год. В городской поликлинике на начало планируемого года количество врачебных ставок: врачей-хирургов – 3,5 ставки; врачей - терапевтов – 20 ставок; врачей-невропатологов – 2,5 ставки. В планируемом году с 1 марта планируется увеличить число ставок врачей терапевтов на 5 ставок. Число часов работы в день: врача-терапевта – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа; остальных врачей - 5 часов (обслуживание больных на дому не предусмотрено). Число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

14. Определить среднегодовое количество коек и число койко-дней.

На начало планируемого года в больнице 300 коек. С 1 марта предусматривается увеличение на 20 коек, а с 1 июля выбытие на 36 коек. Число дней функционирования одной койки в году – 320.

15. Рассчитать число врачебных посещений к врачу-терапевту городской поликлиники, если:

- численность взрослого населения, обслуживаемого поликлиникой, составляет (чел.): А) по основному участку - 22 200;
- Б) приписному участку - 9040; В) прочее население – 1420.
- число часов работы в день – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа. - число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

16. Рассчитать число врачебных посещений к врачу-педиатру городской поликлиники, если:

- численность детского населения, обслуживаемого поликлиникой, составляет (чел.): А) по основному участку - 6600; Б) приписному участку - 3546; В) прочее население – 560.
- число работы в день – 6 часов, из них на приеме в

поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа.

- число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

17. Определить число врачебных посещений к трем врачам терапевтам, если: Нормы обслуживания в час:

- на приеме поликлинике – 5 посещений;

- по обслуживанию больных на дому – 2 посещения. Число часов работы в день – 6 часов, в т. ч.

- на приеме в поликлинике – 4 часа;

- по обслуживанию больных на дому – 2 часа. Число рабочих дней в году – 268.

18. Определить число ставок врача-терапевта (на начало, конец года и средне годовое) при норме 25 коек на 1 ставку.

В терапевтическом отделении городской больницы на начало планируемого года 100 коек, с 1 июля планируемого года предполагается увеличение коек на 25.

19. Определить заработную плату медицинской сестры процедурного кабинета сельской участковой больницы, стаж непрерывной работы 7 лет, имеет первую квалификационную категорию. Объем работы 1,25 ставки.

20. Протарифицировать Иванова С.Ю., главного врача сельской участковой больницы (80 сметных коек), имеет первую квалификационную категорию как руководитель и высшую квалификационную категорию как врач-терапевт, почетное звание «Заслуженный врач». Стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по врачебной должности 0,5 ставки. Средняя месячная заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

21. Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). Роды осложненные. За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 300 000 руб. и 330 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

22. Рассчитать размер трудовой пенсии по старости. Женщина,

28.02.1958 г.р., имеет следующие данные:

- общий трудовой стаж – 28 лет 8 месяцев 27 дней;
- общий трудовой стаж до 01.01.1991 – 12 лет 8 месяцев 24 дня;
- отношение среднемесячного заработка ограничено 1,2;
- сумма страховых взносов – 600 800 руб. 00 коп.

22. Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Менеджер по продаже Петров В. А. работал по трудовому договору с 05.09.1986 г.

13 января 2013 г. он умирает в возрасте 50 лет. При этом у него остаются трудоспособная жена и дочь в возрасте 13 лет. Заработная плата составляла 30 000 руб. в месяц.

24. Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 300 000 руб. и 330 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

25. Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Менеджер по продаже Петров В. А. работал по трудовому договору с 01.01.2010 г. 13 января 2013 г. он умирает в возрасте 25 лет. При этом у него остаются трудоспособные родители, трудоспособная жена и дочь в возрасте 3 лет. Заработная плата составляла 30 000 руб. в месяц.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по МДК.01.03. «Финансово-экономический механизм государственных закупок»

Задание 1-го типа

1. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма

государственных (муниципальных) закупок.

2. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации.

3. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок.

4. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок.

5. Особенности организации общественных закупок в зарубежных контрактных системах.

6. Опыт организации федеральной закупочной системы в Соединенных Штатах Америки.

7. Государственные закупки в Сингапуре.

8. Механизм государственных закупок Израиля.
9. Организация государственных закупок в Германии.
10. Децентрализованная система государственных закупок в Японии.
11. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных(муниципальных) закупок в условиях контрактной системы.
12. Характеристика структурных элементов финансового механизма.
13. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной системы.
14. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма.
15. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов.
16. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика.
17. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика.
18. Характеристика способов закупок в условиях контрактной системы.
19. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей.
20. Обязательные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей.
21. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении открытого конкурса, двухэтапного конкурса, конкурса с ограниченным участием.
22. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении электронного аукциона.
23. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации в условиях закупок без проведения торгов.
24. Антимонопольное регулирование и контроль государственных (муниципальных) закупок.
25. Антимонопольное регулирование и контроль государственных (муниципальных) закупок

Задание 2-го типа

1. Что включается в конкурсную документацию?
2. Кто разрабатывает и куда предоставляется пакет конкурсных документов?

3. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе планирования.

4. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе определения поставщика, подрядчика, исполнителя.

5. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе исполнения заключенного контракта.

6. Назовите порядок определения победителя и заключения контракта в результате проведения конкурсной процедуры.

7. Имеет ли право победитель закупочной процедуры отказаться от подписания контракта? Если да, то в каком случае?

8. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении открытого конкурса, двухэтапного конкурса, конкурса с ограниченным участием.

9. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении электронного аукциона.

10. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации в условиях закупок без проведения торгов.

11. Какие способы определения поставщика, подрядчика, исполнителя проводятся на основе торгов?

12. Какие способы определения поставщика, подрядчика, исполнителя осуществляются заказчиками без проведения торгов?

13. Расскажите, какие виды конкурсов применяются в условиях контрактной системы.

14. В чем особенность каждого вида конкурсов и в каких случаях они используются?

15. Какие нормативные документы принимаются за основу при выборе заказчиком способа определения поставщика, подрядчика, исполнителя?

16. В каком случае применяется запрос котировок как способ закупок?

17. В каком случае применяется запрос предложений как способ закупок?

18. Какие льготные категории участников закупочных процедур могут пользоваться преференциями при проведении закупочной процедуры?

19. В чем заключается особенность финансового механизма конкурентных способов закупок?

20. Почему считается, что при использовании закупочной процедуры у единственного поставщика снижается эффективность расходования бюджетных средств?

21. Какие наиболее эффективные методы установления первоначальной (максимальной) закупочной цены используются заказчиками?

22. Какие виды реестров созданы и применяются для регулирования закупочного процесса в Российской Федерации?

23. Какие принципы легли в основу обоснования теоретически формируемого финансового механизма в сфере государственного заказа?

24. Объясните, в чем заключается сущность принципов недискриминации, транспарентности, справедливости, эффективности, подотчетности.

25. Какова характеристика структурных элементов финансового механизма государственных закупок? Перечислите их.

Задание 3-го типа

1. Заполните реестр муниципальных целевых программ (МЦП), если по государственной программе «Энергосбережение» на предстоящие четыре года предусмотрены следующие показатели:

Общий объем финансирования за счет всех источников 1 995,74 тыс. рублей, в том числе:

- бюджет города - 14,843 тыс. рублей;
- внебюджетные средства – 1 974,404 тыс. рублей.

Исполнители программы:

- комитет по управлению жилищно-коммунальным хозяйством Администрации Города;
- комитет по образованию Администрации Города;
- комитет культуры и молодежной политики Администрации Города;
- комитет по информатизации Администрации Города;
- комитет по социальным вопросам Администрации Города;
- комитет по охране здоровья населения Администрации Города;
- управление по физической культуре и спорту Администрации Города;
- муниципальное унитарное предприятие Города "Водоканал";
- муниципальное унитарное предприятие Города "Теплоэнерго";
- муниципальное учреждение Города "Городское хозяйство";
- организации коммунального комплекса (ОКК).

2. Проанализируйте динамику и структуру проекта расходов на социальную сферу в РФ и по результатам напишите выводы.

Показатели	20__г.		20__г.		20__г.	
	млрд руб.	%	млрд руб.	%	млрд руб.	%

Расходы консолидированного бюджета	34,3		75,3		129,8	
------------------------------------	------	--	------	--	-------	--

Пенсионный фонд РФ	219,3		137,3		168,7	
Фонд социального страхования	12,6		16,6		17,5	
Фонд обязательного медицинского страхования	10,0		20,3		40,5	
Итого:		100,0		100,0		100,0

3. Определить нарушения бюджетного законодательства и сумму штрафных санкций, если государственному образовательному учреждению, имеющему лицензию на образовательные услуги в сфере экономики и юриспруденции, из городского бюджета была выделена субсидия в сумме 975,0 тыс.руб. на оказание образовательных услуг в соответствии с государственным заказом по подготовке рабочих специальностей для районов Крайнего Севера.

4. Для составления плана хозяйственной деятельности государственного медицинского учреждения определите потребность в средствах индивидуальной защиты и их стоимость на планируемый год. Среднесписочная численность врачей, среднего и младшего медицинского персонала в медицинском учреждении составляет 186 человек.

Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (количество единиц или комплектов)	Стоимость в единицы, руб.
Врач, средний и младший медицинский персонал	Платье хлопчатобумажное	3 на 2 года	350
	Костюм хлопчатобумажный	2 на 3 года	480
	Перчатки резиновые	до износа	8
	Тапочки кожаные на резиновой подошве	1 пара	170
	Тапочки кожаные на кожаной подошве	2 пары	160
	Чулки хлопчатобумажные или	3 пары	95
	Носки хлопчатобумажные	4 пары	15
	Респиратор марлевый	до износа	5

Известно, что расход резиновых перчаток в предшествующем году составил 28 000 пар, респираторов 1920 единиц.

5. Определить последствия гос. закупок, если по результатам проведения запросов котировок заказчиком и победителем подписана новая спецификация на сумму 380 тыс. руб. на поставку товара к ранее заключенному договору поставки в сумме 940 тыс. руб., а новый договор (с новой спецификацией) не был заключен, хотя это предусмотрено в извещении о проведении запроса котировок.

6. Для составления плана хозяйственной деятельности государственного медицинского учреждения определите потребность

больницы в продуктах питания на планируемый год, если среднегодовое количество коек в медицинском учреждении составило 568 единиц, среднее количество дней пребывания больного на койке составляет 14 дней, среднедневной расход на питание одного больного 106 рублей.

7. Рассчитайте удельный вес доходов проекта муниципального бюджета Российской Федерации на предстоящий год, по результатам расчетов сделаете вывод.

Статьи доходов	ты с. ру б.	% к ито гу
1. Налоговые доходы		
1.1. Налог на прибыль	1049 50	
1.2. Налоги на имущество	6374 3	
1.3. Государственная пошлина	2717 7	
2. Неналоговые доходы		
2.1. Доходы от продажи принадлежавшего государству имущества	2842 7	
2.2. Доходы от внешнеэкономической деятельности	1058 4	
3. Безвозмездные перечисления	7514	
4. Поступления от целевых бюджетных фондов	4106 5	
Итого доходов		100

8. Определить нарушения бюджетного законодательства и сумму штрафных санкций, если отделом контрольно-ревизионного управления областного бюджета была проведена проверка бюджетных смет городского управления здравоохранения, в результате которой было обнаружено наличие не утвержденных бюджетных смет на сумму 679,4 тыс.руб., несоответствие затрат кодам бюджетной классификации на сумму 397,8 тыс.руб.

9. Заполните бланк бюджетной сметы на финансирование расходов из федерального бюджета строительной корпорации «Сибирь-2000» по оплате труда работников государственных органов, занятых строительством объектов социального и производственного комплексов, используя следующую информацию:

№ п/п	Наименование статей, подстатей	Сум ма
1.	Заработная плата	1 356 000 -00
2.	Начисления на оплату труда	406 800-00

- *главный распорядитель:* Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации,

- *распорядитель:* Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства по Тюм.обл,

- *раздел и подраздел*: Жилищное хозяйство
- *целевая статья и подстатья расходов*: отсутствуют (в учебных целях),

- *вид (групп, подгрупп, элементов) расходов*: Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами,

- *статья (подстатья) классификации операций сектора гос.управления*: отсутствуют

Смета утверждается руководителем распорядителя Смирновым А.В.

Директор строительной корпорации «Сибирь-2000» - Фадеев П.С.

Руководитель планово-финансовой службы - Иванова П.К. Исполнитель - экономист Лежнева А.Г. (телефон 48-10-56) Бюджетная смета

составляется на предстоящий год, дата составления сметы – текущая.

10. Определить последствия гос.закупок, если заказчиком был заключен контракт на сумму 200 тыс.руб. с участником, занявшим 3-е место в торгах, который предложил такую же, как и победитель аукциона, цену контракта после уклонения от заключения контракта первого и второго победителя аукциона.

11. Заполните реестр муниципальных целевых программ (МЦП), если по государственной программе «Энергосбережение» на предстоящие четыре года предусмотрены следующие показатели:

Общий объем финансирования за счет всех источников 1 995,74 тыс. рублей, в том числе:

– бюджет города - 14,843 тыс. рублей;

– внебюджетные средства – 1 974,404 тыс. рублей.

Исполнители программы:

– комитет по управлению жилищно-коммунальным хозяйством Администрации Города;

– комитет по образованию Администрации Города;

– комитет культуры и молодежной политики Администрации Города;

– комитет по информатизации Администрации Города;

– комитет по социальным вопросам Администрации Города;

– комитет по охране здоровья населения Администрации Города;

– управление по физической культуре и спорту Администрации Города;

– муниципальное унитарное предприятие Города "Водоканал";

– муниципальное унитарное предприятие Города "Теплоэнерго";

- муниципальное учреждение Города "Городское хозяйство";
- организации коммунального комплекса (ОКК).

12. Проанализируйте динамику и структуру проекта расходов на социальную сферу в РФ и по результатам напишите выводы.

Показатели	20__г.		20__г.		20__г.	
	млн. руб.	%	млн. руб.	%	млрд. руб.	%
Расходы консолидированного бюджета	34,3		75,3		129,8	
Пенсионный фонд РФ	219,3		137,3		168,7	
Фонд социального страхования	12,6		16,6		17,5	
Фонд обязательного медицинского страхования	10,0		20,3		40,5	

13. Определить нарушения бюджетного законодательства и сумму штрафных санкций, если государственному образовательному учреждению, имеющему лицензию на образовательные услуги в сфере экономики и юриспруденции, из городского бюджета была выделена субсидия в сумме 975,0 тыс.руб. на оказание образовательных услуг в соответствии с государственным заказом по подготовке рабочих специальностей для районов Крайнего Севера.

14. Для составления плана хозяйственной деятельности государственного медицинского учреждения определите потребность в средствах индивидуальной защиты и их стоимость на планируемый год. Среднесписочная численность врачей, среднего и младшего медицинского персонала в медицинском учреждении составляет 186 человек.

Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (количество единиц или комплектов)	Стоимость единицы, руб.
Врач, средний и младший медицинский персонал	Платье хлопчатобумажное	3 на 2 года	350
	Костюм хлопчатобумажный	2 на 3 года	480
	Перчатки резиновые	до износа	8
	Тапочки кожаные на резиновой подошве	1 пара	170
	Тапочки кожаные на кожаной подошве	2 пары	160
	Чулки хлопчатобумажные или	3 пары	95
	Носки хлопчатобумажные	4 пары	15
	Респиратор марлевый	до износа	5

Известно, что расход резиновых перчаток в предшествующем году составил 28 000 пар, респираторов 1920 единиц.

15. Определить последствия гос.закупок, если по результатам проведения запросов котировок заказчиком и победителем подписана новая спецификация на сумму 380 тыс.руб. на поставку товара к ранее заключенному договору поставки в сумме 940 тыс.руб., а новый договор (с новой спецификацией) не был заключен, хотя это предусмотрено в извещении о проведении запроса котировок.

16. Заполните реестр муниципальных целевых программ (МЦП), если по государственной программе «Обеспечение жильем молодых семей» на предстоящие четыре года предусмотрены следующие показатели:

Общий объем финансирования за счет всех источников 657 255,05 тыс. рублей, в том числе:

- бюджет города - 25 481,22 тыс. рублей;
- внебюджетные средства – 431 361,68 тыс. рублей.

Исполнители программы:

- Управление;
- комитет финансов Администрации Города;
- комитет экономики Администрации Города;
- управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Города.

17. Проанализируйте расходы проекта муниципального бюджета по разделам функциональной классификации и по результатам сделайте выводы.

Наименование раздела		Сумма , млрд. руб.	В % к ито гу
1.	Государственное управление	5175,2	
2.	Промышленность, энергетика, строительство	32441,4	
3.	Сельское хозяйство и рыболовство	10204,2	
4.	Транспорт, дорожное хозяйство, связь и информатика	1600,4	
5.	Развитие рыночной инфраструктуры	1165,9	
6.	Образование	10981,4	
7.	Культура и хозяйство	1644,8	
8.	Средства массовой информации	1893,8	
9.	Здравоохранение и физическая культура	5034,3	
10	Социальная политика	11926,0	
11	Всего		100

18. Определить нарушения бюджетного законодательства и сумму

штрафных санкций. Министерством финансов РФ были направлены средства федерального бюджета в бюджет Тюменской области на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность в соответствии со сводной бюджетной росписью на сумму 1380,6 млн.руб. При составлении отчета об исполнении областного бюджета за текущий финансовый год была представлена следующая информация о целевом использовании бюджетных средств:

№ п/п	Направление использования бюджетных средств	Сумма (млн.руб.)
1.	Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	678,9
2.	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	534,6

19. Для составления плана хозяйственной деятельности государственного медицинского учреждения определите потребность больницы в продуктах питания на планируемый год, если среднегодовое количество коек в медицинском учреждении составило 568 единиц, среднее количество дней пребывания больного на койке составляет 14 дней, среднедневной расход на питание одного больного 106 рублей.

20. Определить последствия гос.закупок, если конкурсная комиссия допустила к участию в конкурсе о закупке оборудования для медицинского учреждения организацию, у которой база отгрузки оборудования находится в Ялуторовском районе Тюменский области, а не в г.Тюмени, как установлено требованиями заказчика. Гос.контракт был заключен и исполнен на сумму 1,2 млн.руб.

21. Проанализируйте расходы проекта муниципального бюджета и по результатам сделайте выводы.

№ п/п	Виды расходов	тыс. руб.	% к общей сумме расходов
1.	Региональное управление	6781	
2.	Правоохранительная деятельность и обеспечение безопасности государства	39135	
3.	Промышленность, энергетика, строительство	49510	
4.	Охрана окружающей среды	2131	
5.	Образование	15189	

6	Культура и искусство, средства массовой информации	5098	
7	Здравоохранение и физическая культура	7435	
8	Социальная политика	12594	
9	Финансовая помощь субъектам РФ	54623	
10.	Общая сумма расходов:		100,0

22. Определить нарушения бюджетного законодательства и сумму штрафных санкций, если Центральным Банком был предоставлен бюджетный кредит коммерческому предприятию в сумме 1,0 млн. руб. под 10% годовых на условиях срочности его погашения после выполнения государственного заказа без предоставления отсрочки платежей и гарантий. У коммерческого предприятия отсутствует утвержденная смета затрат.

Заполните бланк бюджетной сметы на финансирование расходов из федерального бюджета Высшего Арбитражного Суда на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Развитие судебной системы России", используя следующую информацию:

№ п / п	Наименование статей, подстатей	Сум ма
1.	Заработная плата	1 870 460-00
2.	Начисления на оплату труда	696 228-00

- *главный распорядитель:* Федеральная служба судебных приставов,

- *распорядитель:* Главный судья по Тюменской области

- *раздел и подраздел:* Судебная система

- *целевая статья и подстатья расходов:* отсутствуют (в учебных целях),

- *вид (групп, подгрупп, элементов) расходов:* Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ),

- *статья (подстатья) классификации операций сектора гос.управления:* отсутствуют

Смета утверждается руководителем распорядителя Левченко Г.С.

Руководитель Высшего Арбитражного Суда - Сидоров А.С.

Руководитель планово-финансовой службы - Ренева Г.М.

Исполнитель - финансист Кавченко Д.П. (телефон 22-56-38)

Бюджетная смета составляется на предстоящий год, дата составления сметы – текущая.

23. Определить последствия гос.закупок, если заказчик внес в план закупок аукциона изменения, касающиеся порядка определения победителя не по лучшей цене, а по лучшим условиям выполнения контракта, позднее, чем разместил на официальном сайте извещение о закупке. Таким образом, заказчик сменил условия определения победителя торгов с аукциона на конкурс и заключил гос. контракт с исполнителем, предложившим лучшие условия поставки на сумму 780 тыс.руб.

24. Определить последствия электронных гос.закупок, если организатор аукциона выступил агентом трех заказчиков, для нужд которых осуществляется совместная закупка. Информация о закупке была размещена на официальном сайте из личного кабинета организатора гос.закупки, а не из личных кабинетов заказчиков. После проведения торгов заказчиками были заключены договора купли-продажи на сумму 1,5 млн. руб., поставки материалов на сумму 400 тыс.руб. и оказания услуг на сумму 200 тыс. руб.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся - экзамен по модулю

Задание 1-го типа

1. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений.

2. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений.

3. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

4. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам.

5. Законодательство Российской Федерации об образовании в Российской Федерации. Источники финансового обеспечения общеобразовательных учреждений (школ).

6. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых общеобразовательными учреждениями.

7. Системы оплаты труда работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.

8. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников.

9. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников.

10. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.

11. Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений .

12. Состав и планирование расходов на содержание казенных общеобразовательных учреждений в разрезе КОСГУ.

13. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных общеобразовательных учреждений.

14. Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений.

15. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых дошкольными образовательными учреждениями.

Определение должностных окладов работников дошкольных учреждений.

16. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика.

17. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика.

18. Характеристика способов закупок в условиях контрактной системы.

19. Совершенствование финансового механизма, условий и способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей.

20. Обязательные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей.

21. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС

документации при проведении открытого конкурса, двухэтапного конкурса, конкурса с ограниченным участием.

22. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС

документации при проведении электронного аукциона.

23. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС

документации в условиях закупок без проведения торгов.

24. Антимонопольное регулирование и контроль государственных (муниципальных) закупок.

25. Антимонопольное регулирование и контроль государственных (муниципальных) закупок

Задания 2-го типа

1. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 226.
2. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 227.
3. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 228.
4. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 214.
5. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 229.
6. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 231.
7. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 232.
8. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 310.
9. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 320.
10. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 330.
11. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 340.
12. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 247.
13. Охарактеризуйте состав статьи КОСГУ 246.
14. Назовите порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.
15. Назовите порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры.
16. Назовите порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями лесного хозяйства.
17. Что включается в конкурсную документацию? Кто разрабатывает и куда предоставляется пакет конкурсных документов?
18. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе планирования.
19. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе определения поставщика, подрядчика, исполнителя.
20. Охарактеризуйте процесс управления закупками на этапе исполнения заключенного контракта.
21. Назовите порядок определения победителя и заключения контракта в результате проведения конкурсной процедуры.
22. Имеет ли право победитель закупочной процедуры отказаться от подписания контракта? Если да, то в каком случае?
23. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении открытого конкурса, двухэтапного конкурса, конкурса с ограниченным участием.
24. Управление финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при проведении электронного

аукциона.

Задания 3-го типа

1. Рассчитать фонд оплаты труда на планируемый год по городской общеобразовательной школе, если известно, что фонд заработной платы учителей в год по группам классов составляет: I - IV кл. - 159309,08 руб.; V - IX кл. - 451252,08 руб.; X -XI кл. -189524,09 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала составит согласно штатному расписанию в планируемом году 126578 руб., дополнительный фонд оплаты труда планируется в размере 25 % к общему фонду оплаты труда

2. Определить фонд заработной платы учителей в год, если известны следующие данные:

Группы классов	среднегодовое количество педагогических ставок	количество педагогических ставок на группу классов на 1 января	заработная плата в месяц по тарификации (руб.)
I - IV	12,1	11,3	12398
V - IX	30,6	29,9	36744
X - XI	11,4	11,1	15378

3. Рассчитать фонд оплаты труда на планируемый год по городской общеобразовательной школе. Фонд заработной платы учителей в год 800085 руб. Фонд оплаты труда руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала составит согласно штатному расписанию в планируемом году 126578 руб., дополнительный фонд оплаты труда планируется в размере 25 % к общему фонду оплаты труда.

4. Определить фонд заработной платы учителей в год, если известны следующие данные:

Группы классов	Среднегодовое количество педагогических ставок	Средняя заработная плата в месяц (руб.)
I - IV	12,1	4 561
V - IX	30,6	6 783
X - XI	11,4	8 455

5. Протарифицировать учителя II класса городской средней школы. Имеет среднее профессиональное образование, стаж работы 10 лет, учебная нагрузка 20 часов в неделю. Является воспитателем группы продленного дня на 0,5 ставки. Приказом по школе установлены следующие доплаты: за проверку тетрадей – 20%, за классное руководство – 20%.

6. Определить должностной оклад директора сельской средней школы, имеющего высшее образование, стаж педагогической работы 19 лет, присвоена высшая квалификационная категория как руководителя.

В школе обучаются 153 обучающихся, количество работников - 35, в том числе имеющих первую квалификационную категорию - 8 человек, высшую квалификационную категорию - 4 человек. В школе имеется столовая, спортивная площадка, садово-опытный участок, площадью 0,8 га, медицинский кабинет. Средняя месячная заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

7. Определить количество коек на начало, конец планируемого года, среднегодовое.

В центральной районной больнице на начало планируемого года имеется коек: в акушерском отделении – 30; в хирургическом отделении – 80; в детском отделении – 95; в прочих отделениях – 145. В планируемом году с 1 августа произойдет увеличение: в хирургическом отделении – до 120; в детском отделении – до 150; в прочих отделениях – до 200.

8. Выполнить расчет производственных показателей по смете городской поликлиники на планируемый год. В городской поликлинике на начало планируемого года количество врачебных ставок: врачей-

хирургов – 3,5 ставки; врачей - терапевтов – 20 ставок; врачей-невропатологов – 2,5 ставки. В планируемом году с 1 марта планируется увеличить число ставок врачей терапевтов на 5 ставок. Число часов работы в день: врача-терапевта – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа; остальных врачей - 5 часов (обслуживание больных на дому не предусмотрено). Число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

9. Определить среднегодовое количество коек и число койко - дней.

На начало планируемого года в больнице 300 коек. С 1 марта предусматривается увеличение на 20 коек, а с 1 июля выбытие на 36 коек. Число дней функционирования одной койки в году – 320.

10. Рассчитать число врачебных посещений к врачу-терапевту городской поликлиники, если:

- численность взрослого населения, обслуживаемого поликлиникой составляет (чел.): А) по основному участку - 22 200;

- Б) приписному участку - 9040; В) прочее население – 1420.

- число часов работы в день – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа. - число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

11. Рассчитать число врачебных посещений к врачу-педиатру городской поликлиники, если:

- численность детского населения, обслуживаемого поликлиникой, составляет (чел.): А) по основному участку - 6600; Б) приписному участку - 3546; В) прочее население – 560.

- число работы в день – 6 часов, из них на приеме в поликлинике – 4 часа; по обслуживанию больных на дому – 2 часа.

- число рабочих дней в году (условно) – 266 дней.

12. Определить число врачебных посещений к трем врачам терапевтам, если: Нормы обслуживания в час:

- на приеме поликлинике – 5 посещений;

- по обслуживанию больных на дому – 2 посещения. Число часов работы в день – 6 часов, в т. ч.

- на приеме в поликлинике – 4 часа;

- по обслуживанию больных на дому – 2 часа. Число рабочих дней в году – 268.

13. Определить число ставок врача-терапевта (на начало, конец года и среднегодовое) при норме 25 коек на 1 ставку.

В терапевтическом отделении городской больницы на начало планируемого года 100 коек, с 1 июля планируемого года предполагается увеличение коек на 25.

14. Определить заработную плату медицинской сестры процедурного кабинета сельской участковой больницы, стаж

непрерывной работы 7 лет, имеет первую квалификационную категорию. Объем работы 1,25 ставки.

15. Протарифицировать Иванова С.Ю., главного врача сельской участковой больницы (80 сметных коек), имеет первую квалификационную категорию как руководитель и высшую квалификационную категорию как врач-терапевт, почетное звание «Заслуженный врач». Стаж непрерывной работы – 15 лет. Объем работы по врачебной должности 0,5 ставки. Средняя месячная заработная плата основного персонала 6 500 рублей (условно).

16. Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). Роды осложненные. За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 300 000 руб. и 330 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

22. Рассчитать размер трудовой пенсии по старости. Женщина, 28.02.1958 г.р., имеет следующие данные:

- общий трудовой стаж – 28 лет 8 месяцев 27 дней;
- общий трудовой стаж до 01.01.1991 – 12 лет 8 месяцев 24 дня;
- отношение среднемесячного заработка ограничено 1,2;
- сумма страховых взносов – 600 800 руб. 00

коп.

17. Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Менеджер по продаже Петров В. А. работал по трудовому договору с 05.09.1986 г.

13 января 2013 г. он умирает в возрасте 50 лет. При этом у него остаются трудоспособная жена и дочь в возрасте 13 лет. Заработная плата составляла 30 000 руб. в месяц.

18. Рассчитать размер декретного пособия. Сотрудница организации с 16 марта текущего года уходит в отпуск по беременности и родам (продолжительность отпуска 140 календарных дней). За предыдущие 2 года сотруднице была начислена заработная плата в размере 300 000 руб. и 330 000 руб., а также отпускные в сумме 50 000 руб. и больничные в сумме 14 000 руб.

19. Определить размер трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Менеджер по продаже Петров В. А. работал по трудовому договору с 01.01.2010 г. 13 января 2013 г. он умирает в возрасте 25 лет. При этом у него остаются трудоспособные родители, трудоспособная жена и дочь в возрасте 3 лет. Заработная плата составляла 30 000 руб. в месяц.

2. Заполните реестр муниципальных целевых программ (МЦП), если по государственной программе «Энергосбережение» на предстоящие четыре года предусмотрены следующие показатели:

Общий объем финансирования за счет всех источников 1 995,74 тыс. рублей, в том числе:

- бюджет города - 14,843 тыс. рублей;
- внебюджетные средства – 1 974,404 тыс. рублей.

Исполнители программы:

- комитет по управлению жилищно-коммунальным хозяйством Администрации Города;
- комитет по образованию Администрации Города;
- комитет культуры и молодежной политики Администрации Города;
- комитет по информатизации Администрации Города;
- комитет по социальным вопросам Администрации Города;
- комитет по охране здоровья населения Администрации Города;
- управление по физической культуре и спорту Администрации Города;
- муниципальное унитарное предприятие Города "Водоканал";

- муниципальное унитарное предприятие Города "Теплоэнерго";
- муниципальное учреждение Города "Городское хозяйство";
- организации коммунального комплекса (ОКК).

21. Проанализируйте динамику и структуру проекта расходов на социальную сферу в РФ и по результатам напишите выводы.

Показатели	20__г.		20__г		20__г.	
	млн. руб.	%	млн. руб.	%	млрд. руб.	%
Расходы консолидированного бюджета	34,3		75,3		129,8	
Пенсионный фонд РФ	219,3		137,3		168,7	
Фонд социального страхования	12,6		16,6		17,5	
Фонд обязательного медицинского страхования	10,0		20,3		40,5	
Итого:		100,0		100,0		100,0

Определить нарушения бюджетного законодательства и сумму штрафных санкций, если государственному образовательному учреждению, имеющему лицензию на образовательные услуги в сфере экономики и юриспруденции, из городского бюджета была выделена субсидия в сумме 975,0 тыс.руб. на оказание образовательных услуг в соответствии с государственным заказом по подготовке рабочих специальностей для районов Крайнего Севера.

22. Для составления плана хозяйственной деятельности государственного медицинского учреждения определите потребность в средствах индивидуальной защиты и их стоимость на планируемый год.

Среднесписочная численность врачей, среднего и младшего медицинского персонала в медицинском учреждении составляет 186 человек.

Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (количество единиц или комплектов)	Стоимость в единицы, руб.
Врач, средний и младший медицинский персонал	Платье хлопчатобумажное	3 на 2 года	350
	Костюм хлопчатобумажный	2 на 3 года	480
	Перчатки резиновые	до износа	8
	Тапочки кожаные на резиновой подошве	1 пара	170
	Тапочки кожаные на кожаной подошве	2 пары	160
	Чулки хлопчатобумажные или	3 пары	95
	Носки хлопчатобумажные	4 пары	15
	Респиратор марлевый	до износа	5

Известно, что расход резиновых перчаток в предшествующем году составил 28 000 пар, респираторов 1920 единиц.

23. Определить последствия гос. закупок, если по результатам проведения запросов котировок заказчиком и победителем подписана новая спецификация на сумму 380 тыс. руб. на поставку товара к ранее заключенному договору поставки в сумме 940 тыс. руб., а новый договор (с новой спецификацией) не был заключен, хотя это предусмотрено в извещении о проведении запроса котировок.

24. Для составления плана хозяйственной деятельности государственного медицинского учреждения определите потребность больницы в продуктах питания на планируемый год, если среднегодовое количество коек в медицинском учреждении составило 568 единиц, среднее количество дней пребывания больного на койке составляет 14 дней, среднедневной расход на питание одного больного 106 рублей.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике – дифференцированный зачет

1. Составить схему консолидированного бюджета региона.
2. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение.
3. Опишите ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.
4. Составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.
5. Опишите порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ.
6. Назовите основные документы, регулирующие деятельность учреждений в образовании, здравоохранении, социальной сферы, культуры.
7. Раскройте суть методики анализа деятельности казенного учреждения.
8. Раскройте суть методики анализа деятельности бюджетного учреждения.
9. Раскройте суть методики анализа деятельности автономного учреждения.
10. Охарактеризовать реестр государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

11. Опишите организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.

12. Назовите органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации.

13. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.

Задание 3 типа – защита отчета по производственной практике.

Типовые вопросы:

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

2. Назовите основные показатели доходов по проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).

3. Назовите основные показатели расходов по проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.

4. Опишите порядок формирования реестра расходных обязательств соответствующего публично-правового образования.

5. Опишите порядок формирования сводного перечня участников бюджетного процесса соответствующего уровня.

6. Охарактеризуйте перечень действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.

7. Охарактеризуйте перечень инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.

8. Опишите порядок формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.

9. Назовите методику расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.

10. Опишите порядок составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.

12. Назовите нормативные документы, регламентирующие деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Охарактеризуйте структуру органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.

2. Опишите правила внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.

3. Перечислите задачи и функции Положения о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства.

4. Охарактеризуйте организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).

5. Назовите нормативные правовые акты, регулирующие взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).

6. Опишите порядок открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.

7. Опишите направленные в управление Федерального казначейства реестры расходных расписаний.

8. Опишите порядок принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.

9. Опишите порядок проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

10. Опишите порядок санкционирования оплаты денежных обязательств.

11. Оформите платежные документы, подтверждающие списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.

12. Оформите выписку из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Назовите виды деятельности учреждения и государственные (муниципальные) услуги (работы), которые ваше учреждение оказывает (выполняет).

2. Опишите правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.

4. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.

5. Назовите нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.

7. Опишите порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.

8. Опишите порядок принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).

9. Опишите порядок подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.

Производственная практика (по профилю специальности) по разделу 2

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.

2. Опишите порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.

3. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.

4. Опишите порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).

5. Опишите порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).

6. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.

7. Опишите порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).

8. Опишите порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).

б) в органах Федерального казначейства:

1. Назовите документы юридического отдела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.

2. Назовите лицевые счета, открытые получателю бюджетных средств – казенному учреждению.

3. Назовите поставленные на учет бюджетные обязательства получателя бюджетных средств.

4. Назовите операции, отраженные на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.

5. Назовите документы получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.

6. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Охарактеризуйте государственное (муниципальное) задание, учреждения на очередной финансовый год и плановый период.

2. Назовите основные показатели, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.

3. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.

3. Охарактеризуйте Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.

4. Опишите порядок проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.

5. Опишите порядок планирования расходов на оплату труда.

6. Опишите порядок расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения.

Производственная практика (по профилю специальности) по разделу 3

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Назовите функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.

2. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

3. Назовите идентификационные коды закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.

4. Назовите контрольные действия соответствия информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

5. Опишите процедуры санкционирования и документооборота по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

6. Назовите показатели эффективности государственных (муниципальных) закупок.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Назовите идентификационные коды закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.

2. Назовите контрольные действия соответствия информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.

3. Опишите процедуры санкционирования и документооборота по казначейскому сопровождению государственных контрактов.

4. Опишите порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Опишите порядок формирования плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.

2. Раскрыть порядок обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.

3. Опишите способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.

4. Опишите порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.

Тест 1.

Вопрос 1. Бюджетная система - это:

- деятельность органов власти по составлению проекта, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета;
- организационные принципы построения бюджетной системы;
- совокупность действующих на территории страны бюджетов;
- совокупность юридических норм, определяющих бюджетный процесс.

Вопрос 2. Бюджетная система РФ состоит из:

- двух уровней;
- одного уровня;
- трех уровней;
- четырех уровней.

Вопрос 3. Бюджетная система ФРГ является:

- конфедеративной;
- унитарной;
- федеративной.

Вопрос 4. Бюджетное устройство - это:

- деятельность органов власти по составлению проекта, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета;
- организация и принципы построения бюджетной системы;
- совокупность действующих на территории страны бюджетов и внебюджетных фондов;
- совокупность юридических норм, определяющих бюджетный процесс.

Вопрос 5. Бюджетный процесс в развитых странах имеет:

- две стадии – рассмотрение и утверждение бюджета;
- одну стадию - утверждение;
- три стадии – составление, рассмотрение и утверждение бюджета;
- четыре стадии – составление, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджета.

Вопрос 6. В какой внебюджетный фонд предприятия должны выплачивать два страховых взноса рассчитанных по различным ставкам?

- социального страхования;
- такого фонда здесь не указано;

- территориальный фонд обязательного медицинского страхования;
- федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

Вопрос 7. В какой форме может формироваться и использоваться страховая фонд?

- пенсионный фонд;
- резервный фонд страховщика;
- фонд материального стимулирования;
- фонд накопления предприятия.

Вопрос 8. В каком документе определены предельные размеры внутреннего долга РФ на текущий год?

- в законе о федеральном бюджете на текущий год;
- в инструкции Минфина;
- в постановлении правительства;
- в Указе Президента.

Вопрос 9. В функции Министерства финансов входит:

- исчисление, полнотой и своевременностью внесения налоговых платежей;
- контроль за соблюдением налогового законодательства, правильностью осуществление организационной, методической и практической работы по составлению и исполнению бюджета;
- рассмотрение и утверждение бюджета;
- утверждение отчета об исполнении бюджета.

Вопрос 10. Внебюджетные фонды развитых стран – это:

- амортизационные фонды предприятий;
- благотворительные фонды;
- общегосударственные и территориальные специальные целевые фонды;
- фонды малых и средних предприятий;

Вопрос 11. Военные расходы развитые страны финансируют:

- из благотворительных фондов;
- из госбюджета;
- из фондов социального обеспечения.

Вопрос 12. Государственная Дума рассматривает и утверждает:

- консолидированный бюджет;

- местные бюджеты;
- региональные бюджеты;
- федеральный бюджет.

Вопрос 13. Доходы федерального бюджета являются частью:

- внебюджетных фондов;
- децентрализованных финансов;
- территориальных бюджетов;
- централизованных финансов.

Вопрос 14. Единая бюджетная классификация используется при составлении, утверждении и исполнении:

- бюджетов всех уровней;
- только местных бюджетов;
- только региональных бюджетов;
- только федерального бюджета.

Вопрос 15. За счет чего мобилизуются заемные средства РФ на внутреннем рынке в настоящее время?

- получения кредитов ЦБ РФ;
- получения налоговых кредитов;
- размещения акций;
- размещения долговых ценных бумаг.

Вопрос 16. Из какого бюджета осуществляются расходы на национальную оборону?

- из всех бюджетов;
- из местных бюджетов;
- из региональных бюджетов;
- из федерального бюджета.

Вопрос 17. К какой из классификаций федерального бюджета относится раздел "национальная оборона" и "национальная безопасность и правоохранительная деятельность"?

- ведомственная;
- воспроизводственная;
- функциональная;
- экономическая.

Вопрос 18. К какой системе внебюджетные фонды отнесены в Бюджетном кодексе?

- к бюджетной;
- к денежной;
- к кредитной;
- к распределительной.

Вопрос 19. Какая организация составляет проект бюджета внебюджетных фондов?

- Министерство экономического развития и торговли;
- Минфин;
- Органы управления этих фондов;
- Правительство.

Вопрос 20. Какие функциональные расходы преобладают в Федеральном бюджете РФ?

- расходы на культуру, искусство, СМИ;
- расходы на национальную оборону;
- расходы на образование;
- расходы на охрану окружающей среды.

Вопрос 21. Какие вопросы решаются при рассмотрении в Государственной Думе проекта федерального бюджета в первом чтении?

- основные характеристики федерального бюджета;
- принятие закона о федеральном бюджете в целом;
- распределение расходов по министерствам и ведомствам;
- распределение расходов по подразделам функциональной классификации.

Вопрос 22. Какие задачи позволяет решить рынок государственных ценных бумаг?

- привлечение инвестиций в промышленность;
- развитие фондового рынка;
- размещение свободных денежных средств государства;
- финансирование бюджетного дефицита.

Вопрос 23. Какие из ниже названных средств могут предоставляться из бюджета на возвратной основе?

- бюджетные кредиты;
- дотации;
- субвенции;

- субсидии.

Вопрос 24. Какие из перечисленных функций выполняют внебюджетные фонды?

- распределительную;
- создание кредитных орудий обращения;
- статистическую;
- учетную.

Вопрос 25. Какие из перечисленных функций выполняет государственный кредит?

- поощрительную;
- распределительную;
- стабилизационную;
- формирования доходов бюджета.

Вопрос 26. Какие методы финансирования дефицита бюджета являются внешними?

- выпуск государственных ценных бумаг на внутреннем рынке;
- доходы от приватизации государственного имущества;
- кредиты международных финансово-кредитных институтов;
- эмиссия денег.

Вопрос 27. Какие поступления преобладают в доходах федерального бюджета?

- займы населения;
- кредиты международных финансово-кредитных организаций;
- налоговые поступления;
- неналоговые доходы.

Вопрос 28. Какие поступления преобладают в доходах федерального бюджета РФ?

- займы населения;
- кредиты международных финансовых организаций;
- налоговые доходы;
- неналоговые доходы.

Вопрос 29. Какие расходы обеспечивают сбалансированное функционирование бюджетной системы?

- расходы на культуру, искусство, СМИ;
- расходы на охрану окружающей среды;
- расходы на сельское хозяйство;

- финансовая помощь бюджетам других уровней.

Вопрос 30. Какие расходы финансируются из Пенсионного фонда?

- выплата трудовых пенсий;
- пособия в связи с болезнью;
- пособия в связи с рождением ребенка;
- пособия лицам, потерявшим работу.

Вопрос 31. Какие функции выполняет бюджет государства?

- наблюдательную функцию
- перераспределение национального дохода;
- предупредительную функцию;
- статистическую функцию.

Вопрос 32. Каким документом регулируется размер дефицита федерального бюджета?

- Бюджетным кодексом;
- Гражданским кодексом;
- Налоговым кодексом;
- Таможенным кодексом.

Тест

1. Госбюджет - это ...
 - 1) децентрализованный фонд денежных средств
 - 2) смета расходов
 - 3) механизм расчетов между субъектами хозяйствования
 - 4) основной инструмент перераспределения ВВП
2. Бюджет позволяет ... темпы производства
 - 1) сдерживать
 - 2) ускорять
 - 3) как ускорять, так и сдерживать
 - 4) изменять по временам года
3. Доходы бюджета - это ...
 - 1) экономические отношения между хозяйствующими субъектами и гражданами
 - 2) денежные средства, поступающие в распоряжение органов государственной власти
 - 3) средства, поступающие в распоряжение Центрального банка
 - 4) доходы хозяйствующих субъектов
4. Превышение доходов над расходами госбюджета называется ...
 - 1) профицитом
 - 2) дефицитом
 - 3) балансом доходов и расходов
 - 4) мультипликацией
5. Превышение расходов над доходами госбюджета называется ...
 - 1) профицитом
 - 2) дефицитом
 - 3) балансом доходов и расходов
 - 4) мультипликацией
6. Источником финансирования дефицита федерального бюджета является ...
 - 1) эмиссия акций
 - 2) эмиссия корпоративных ценных бумаг
 - 3) кредиты Банка России
 - 4) эмиссия федеральных ценных бумаг
7. Бюджетным кодексом РФ определены следующие источники финансирования дефицита бюджета субъекта РФ...
 - 1) кредиты правительств других стран
 - 2) эмиссия денег
 - 3) кредиты федерального бюджета
 - 4) кредиты международных финансовых организаций
8. Бюджетное устройство включает...
 - 1) структуру кредитной системы
 - 2) совокупность принципов построения бюджетной системы
 - 3) принципы организации финансов предприятий

- 4) организацию денежной системы
9. Муниципальные финансы включают...
 - 1) финансы коммерческих предприятий
 - 2) местные бюджеты
 - 3) государственные фонды
 - 4) фонды добровольного страхования
10. Принципы бюджетной системы включают...
 - 1) единство правовой базы
 - 2) многообразие организационно-правовых форм хозяйствования
 - 3) самофинансирования
 - 4) платности
11. Бюджетное устройство страны определяется...
 - 1) системой отношений между предприятиями
 - 2) принципами построения бюджетной системы
 - 3) формой государственного устройства
 - 4) принципами финансов предприятий
12. В состав государственных финансов включаются:
 - 1) бюджеты различных уровней
 - 2) финансы предприятий
 - 3) потребительский кредит
 - 4) финансы домашних хозяйств
13. Принцип разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы – это...
 - 1) закрепление определенных предприятий за бюджетом соответствующего уровня
 - 2) закрепление доходов и полномочий по расходам за бюджетом
 - 3) контроль за бюджетом нижестоящего уровня
 - 4) определение направлений расходов бюджета
14. Федеральные органы проводят бюджетно-налоговую политику...
 - 1) по согласованию с субъектами РФ
 - 2) по согласованию с субъектами РФ и местными органами власти
 - 3) по согласованию с международными финансовыми организациями
 - 4) самостоятельно
15. государственный бюджет включает...
 - 1) муниципальные бюджеты
 - 2) бюджеты субъектов хозяйствования
 - 3) федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ
 - 4) бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты
16. Государственный бюджет – это...
 - 1) финансовый план государства
 - 2) способ определения сырьевых ресурсов
 - 3) прогноз развития финансов
 - 4) статистический свод показателей бюджетов всех уровней
17. Определить последовательность составления бюджетных документов:

- 1) бюджетный план
- 2) бюджетная роспись
- 3) прогноз социально-экономического развития
- 4) бюджетная смета

18. Функциями бюджета являются...

- 1) средства обращения и средства платежа
- 2) распределительная, контрольная
- 3) фискальная и средства накопления
- 4) обеспечения общественных потребностей

19. Консолидированный бюджет включает...

- 1) финансы страхования, финансы населения, муниципальные бюджеты
- 3) бюджеты домохозяйств, муниципальные бюджеты
- 3) бюджеты предприятий, страховые фонды, бюджеты субъектов РФ, муниципальные бюджеты
- 4) бюджеты различных уровней

20. Виды доходов бюджетов:

- 1) косвенные
- 2) прямые
- 3) налоговые
- 4) текущие

21. Налоговые доходы федерального бюджета включают:

- 1) земельный налог
- 2) водный налог
- 3) доходы муниципальных унитарных предприятий
- 4) доходы госпредприятий

22. Расходы бюджета – это...

- 1) направления использования средств общегосударственного денежного фонда
- 2) затраты страховых организаций
- 3) расходы государственных унитарных предприятий
- 4) затраты коммерческих банков

23. Классификация расходов бюджета – это...

- 1) агрегирование расходов бюджета
- 2) группировка расходов бюджета по определенным признакам
- 3) балансирование расходов и доходов
- 4) детализация расходов бюджета

24. Консолидированный бюджет РФ образуют...

- 1) трансфертные платежи
- 2) государственный бюджет
- 3) федеральный бюджет и бюджеты РФ
- 4) внебюджетные фонды

25. Денежные ресурсы внебюджетных фондов находятся в собственности...

- 1) государства
- 2) Центрального банка

3) Министерства финансов

4) самого фонда

26. В странах с централизованной управляемой экономикой преобладающую долю составляют...

1) финансовые ресурсы коммерческих предприятий

2) финансовые ресурсы некоммерческих предприятий

3) финансовые ресурсы общественных организаций

4) финансовые ресурсы государства и муниципальных образований

27. Главным звеном бюджетной системы является...

1) бюджет муниципального образования

2) федеральный бюджет

3) консолидированный бюджет

4) региональный бюджет

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетное учреждение составляет:

1) бюджетную смету;

2) отдельно смету расходов и смету доходов и расходов

3) смету доходов и расходов

4) смету расходов

29. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляют:

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции со средствами бюджета;

Центральный банк Российской Федерации;

Федеральное казначейство.

исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

30. Виды распределения, осуществляемые посредством бюджета:

внутрихозяйственное

2) внутриотраслевое

3) межбюджетное

4) межтерриториальное

31. Состав бюджетной классификации Российской Федерации определен:

Бюджетным кодексом Российской Федерации

Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации

32. Собственные доходы местных бюджетов:

1) поступления от местных займов

2) местные налоги и сборы

- 3) доли федеральных налогов, закрепленные за местным бюджетом на временной основе
- 4) субвенции из регионального бюджета

33. Финансовой базой деятельности органов публичной власти является:

- 1) финансовые ресурсы бюджетных учреждений
- 2) внебюджетные фонды
- 3) совокупность бюджетов органов государственной власти и местного самоуправления
- 4) целевые бюджетные фонды

34. Совокупность мероприятий, проводимых государством в области формирования и использования бюджетов всех уровней, называется:

- 1) государственным бюджетом
- 2) бюджетной политикой
- 3) бюджетным механизмом
- 4) бюджетным процессом

35. Количество уровней бюджетной системы зависит от:

- 1) государственного устройства страны
- 2) принципов построения бюджетной системы
- 3) полномочий органов власти и управления
- 4) экономической целесообразности

36. Несбалансированность бюджета проявляется в:

- 1) использовании дотаций и других форм финансовой помощи
- 2) дефиците
- 3) дефиците или профиците
- 4) профиците

37. Критерий, в соответствии с которым государственный кредит подразделяется на внутренний и внешний:

- 1) специфика кредита
- 2) специфика заемщика
- 3) вид долгового обязательства
- 4) валюта, в которой оформлены долговые обязательства

38. Бюджетное финансирование отличается от кредитования...

- 1) возвратностью
- 2) безвозмездностью
- 3) платностью
- 4) срочностью

39. Расходы на содержание судебных органов относятся к группе...

- 1) военных расходов
- 2) расходов на внешнеэкономическую деятельность
- 3) расходов на управление
- 4) расходов на национальную оборону

40. Расходы в непроизводственной сфере – это расходы...

- 1) на социально-культурные мероприятия
- 2) внутриотраслевые
- 3) домашних хозяйств

4) коммерческих предприятий

41. Основными методами мобилизации государственных доходов являются...

1) трансферты

2) субсидии

3) субвенции

4) налоги

42. Совокупность государственных мероприятий в области налогов – это...

1) финансовое право

2) бюджетная политика

3) налоговая политика

4) налоговые льготы

43. Бюджетные взаимоотношения Федерального центра и регионов – это...

1) межбюджетные отношения

2) бюджетная система

3) бюджетный федерализм

4) бюджетный процесс

44. Методы покрытия дефицита бюджета...

1) эмиссии, займы

2) двойное налогообложение

3) отсрочка платежей

4) рефинансирование государственного долга

45. Средства, передаваемые вышестоящим бюджетом на выравнивание бюджетной обеспеченности – это...

1) ассигнования

2) ссуда

3) кредит

4) трансферты

Тест

1. Какой бюджет действует на территории своей страны?

а) федеральный

б) региональный

в) местный

2. Действует на территории края, республики, области. Какой это бюджет?

а) федеральный

б) региональный

в) местный

3. Какой бюджет формируется в муниципальном образовании?

а) федеральный

б) региональный

в) местный

4. Формула по определению расходов на продукты питания в государственных учреждениях?

а) $R_{п} = B * Д * Р$

б) $R_{п} = A * Д * З$

в) $R_{п} = K * Д * Р$

5. Какой вид экономического анализа применяется в рамках бюджетного планирования?

- а) Факторный
- б) Нормативный
- в) Балансовый

6. Какую информацию должна содержать любая программа бюджета?

- а) Основные направления выполнения
- б) Основные мероприятия контроля
- в) Основные стимулы интерес

7. В течении какого времени утверждается паспорт программы?

- а) В течении 6 месяцев
- б) В течении 3 месяцев
- в) В течении 1 месяца

8. Какие методы применяются для проведения экономического анализа?

- а) Сравнительный
- б) Индексный
- в) Экономических группировок

9. Индексный метод – это...

- а) использование анализа производственных процессов, процедур программирования, организационных структур.
- б) основание для сравнение каких-либо показателей различных регионов или периодов времени используя при этом различные коэффициенты и индексы.
- в) решение экспериментальных целей, где необходимо выявить максимальные и минимальные, крайние значения иных функций переменных величин

10. Какой вид баланса отражает показатели социально экономического развития страны в натуральном и стоимостном выражении?

- а) социально-экономический
- б) ресурсный
- в) натурально стоимостной

11. Паспорт бюджетной программы :

- а) это длительный процесс, который состоит из нескольких этапов
- б) это документ, который определяет основные характеристики направлений расходования бюджетных средств в соответствии с утвержденной программой
- в) это комплекс взаимосвязанных мероприятий направленных на достижение единой цели

12. В каком году был предложен программно целевой метод?

- а) 1960
- б) 1958
- в) 1963

13. Лицо ответственное за эффективность исполнения бюджетных программ?

- а) судья
- б) главный распорядитель бюджета
- в) органы государственной власти

14. Метод, когда при помощи норм и нормативов, определяются суммы требуемых затрат на трудовые и финансовые ресурсы?

- а) прямого счета

- б) индексный
- в) структуризация

15.Какая классификация норм, устанавливается ведомственными органами власти?

- а) простая
- б) обязательная
- в) факультативная

16.Какой вид балансового метода, отражается в денежной форме и используется для разработки государственного бюджета?

- а) трудовой
- б) стоимостной
- в) материальный

17. Что является показателем нормы планирования?

- а) денежное выражение
- б) снижение налогов
- в) распределение

18.Какой метод планирования предназначен для регистрации, обработки данных о развитии бюджетов и выявлению резервов роста доходов и рационального осуществления расходов?

- а) экономический анализ
- б) программно-целевой
- в) нормативный

19. Главный распорядитель и распорядитель бюджетных средств отвечающий за выполнения бюджетной программы является?

- а) индивидуальный предприниматель
- б) физическим лицом
- в) юридическим лицом

20. Как называется вид экономического анализа, когда определяется структура плана , доля отдельных показателе в итоговом значении, их влияние на общие результаты хозяйственной деятельности?

- а) сравнительный
- б) вертикальный
- в) горизонтальный

21. Что должен содержать паспорт бюджетной программы?

- а) доходы
- б) целевые индикаторы и показатели
- в) этапы и сроки реализации

22.Баланс,отражающий наличие трудоспособного и нетрудоспособного населения, их состав и распределения среды населения страны, выражается в количестве человек?

- а) трудовой
- б) натурально стоимостной
- в) материальный

23.Какая классификация норм бюджета, устанавливается для совокупности расходов или государственного учреждения в целом?

- а) простая
- б) укрупненная
- в) факультативная

24. Как называется вид экономического анализа, когда сравниваются текущие показатели плана с показателями планируемыми в прошлый период?
- а) горизонтальный
 - б) вертикальный
 - в) сравнительный
25. Кто утверждает бюджетную роспись?
- а) Президент
 - б) Руководитель
 - в) Министерство финансов
26. Превышение расходов бюджета над доходами бюджета – это...
- а) Дефицит
 - б) Профицит
 - в) Сегментирование
27. Укажите гос. учреждение, которое относится по подчинению к местным органам власти?
- а) Казенное
 - б) Бюджетное
 - в) Автономное
 - г) Муниципальное
28. Какие организации в качестве основной цели деятельности преследуют извлечение прибыли?
- а) Коммерческие
 - б) Некоммерческие
 - в) Автономные
29. Некоммерческая организация, созданная для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления полномочий органов гос. власти в сферах науки, образования, здравоохранения – это учреждение.....
- а) Бюджетное
 - б) Казенное
 - в) Автономное
30. Из каких символов состоит код бюджетной классификации доходов?
- а) Из букв
 - б) Из цифр
 - в) Из букв и цифр
31. Укажите наименование признака классификации расходов бюджета, который показывает деление расходов на текущие и капитальные, на источники выплаты заработной платы, на приобретение товаров или услуг.
- а) Экономический
 - б) Ведомственный
 - в) Функциональный
32. Кем утверждаются источники дефицита бюджета?
- а) Правительством
 - б) Законом
 - в) Министерством финансов
33. Какие существуют виды источников финансирования федерального бюджета?
- а) Внутренние, наружные
 - б) Внешние, независимые
 - в) Внутренние, внешние

34. Одна из задач бюджетного планирования - это ...
- а) Определение оптимального объема поступлений в бюджеты всех уровней позволяющего осуществить намеченные задачи.
 - б) Создание новых механизмов финансирования, развития инфраструктуры
- в) Внесение на рассмотрение проекта бюджета
35. Одна из задач бюджетного планирования - это ...
- а) Исполнение бюджета по запланированным статьям расходов и доходов проекта бюджета
 - б) Определение объемов и направлений расходования бюджетных средств, а так же приоритетов их расходования в бюджетном периоде.
 - в) Разработка проектов бюджета и предоставление их для одобрения органов исполнительной власти
36. Одна из задач бюджетного планирования - это ...
- а) Выделение резервов повышение эффективности бюджетных расходов.
 - б) Подписание закона о бюджете президентом
 - в) Устанавливать или использовать расходные обязательства не связанные с решением вопросов органов власти субъекта
37. Одна из задач бюджетного планирования - это ...
- а) Установление порядков, условий и предоставлений межбюджетных трансфертов
 - б) Временное осуществление отдельных бюджетов полномочий органов местного самоуправления
 - в) Обеспечение целевого использования бюджетных средств путем установления рациональных норм и нормативов их распределения.
38. Одна из задач бюджетного планирования - это ...
- а) Установление и исполнение расходных обязательств субъекта РФ
 - б) Анализ фактических показателей в целях повышения достоверности плановых показателей.
 - в) Контроль за исполнением осуществления бюджетного учета составление и утверждение бюджетной отчетности
39. Одна из задач бюджетного планирования - это ...
- а) Проведение мероприятий по увеличению бюджетных расходов, не оказывающих отрицательного воздействия на экономическую активность населения и хозяйств субъектов.
 - б) Осуществление отношений возникающих в процессе бюджетной деятельности государства и муниципальных образований
 - в) Осуществление переводов средств с одного бюджета в другой
40. Одна из задач бюджетного планирования - это ...
- а) Исполнение бюджетов по запланированным статьям расходов и доходов проекта бюджета
 - б) Связь с централизованным денежным фондом
 - в) Оценка факторов влияющих на изменение плановых показателей в бюджетном периоде и анализ возможных последствий.
41. Все задачи бюджетного планирования используются для:
- а) установление бюджета на следующий финансовый год
 - б) обеспечения и разработки плановых документов.
 - в) уменьшения расходов бюджета
42. Методы бюджетного планирования:
- а) метод экономического анализа, программно целевой метод, метод экономического отрицания
 - б) балансовый метод, нормативный метод, органический метод, расширенно целевой метод
 - в) метод экономического анализа, балансовый метод, нормативный метод, программно целевой метод.
43. Экономический анализ предназначен для:

- а) регистрации, объяснения и использования в плановой работе результатов хозяйственной деятельности.
- б) расширения сфер деятельности предприятия
- в) повышение доходов и уменьшения расходов в хозяйственной деятельности

44. Какая классификация норм бюджета, устанавливается для совокупности расходов или государственного учреждения в целом?

- а) Укрупненная
- б) Простая
- в) Факультативная

45. Что такое паспорт бюджетной программы?

- а) это документ, который определяет основные характеристики направлений расходования бюджетных средств в соответствии с утвержденной программой
- б) это комплекс взаимосвязанных мероприятий направленных на достижение единой цели
- в) это длительный процесс, который состоит из несколько этапов

Тест 2

1. Сущность какого метода планирования заключается в том, что при помощи использования баланса выявляются количественные соотношения между явлениями хозяйственной деятельности в народном хозяйстве?

- а) балансового
- б) бюджетного
- в) субъектного

2. Какие балансы отражают наличие трудоспособного и нетрудоспособного населения

- а) материальные
- б) трудовые
- в) стоимостные

3. Какой баланс отражает показатели социально-экономического развития страны в натуральном и стоимостном выражении?

- а) натурально-стоимостной
- б) ресурсный
- в) социально-экономический

4. Что не является частью структуры баланса?

- а) ресурсы
- б) нефть
- в) распределение

5. Метод планирования, который используется в бюджете для определения необходимых средств по финансированию отдельных мероприятий и составлению смет бюджетных учреждений, называется ...

- а) нормативный
- б) местный
- в) европейский

6. Что не является показателем нормы планирования?

- а) денежное выражение
- б) нормы индивидуальных выплат
- в) миграция населения

7. Что не является классификацией норм бюджета?

- а) обязательные нормы

- б) затраты метрополитена
- в) факультативные нормы

8. Что не является видом нормативов в бюджете?

- а) нормативы на потребление услуг ЖКХ
- б) нормативы поведения законопослушных граждан
- в) нормативы в системе образования

9. Нормативы по социальной защите населения устанавливаются в денежном выражении в расчёте на ...

- а) 1 год
- б) 5 лет
- в) 2 года

10. Нормативы в системе культуры устанавливаются в ...

- а) процентах
- б) количестве человек
- в) денежном выражении

11. Нормативы на содержание органов муниципального управления устанавливаются в денежном выражении на 1 год из расчёта на ...

- а) содержание 1 военнослужащего в армии
- б) 1-го жителя муниципального образования
- в) общее количество многодетных семей

12. Кем впервые был предложен в 1960 году программно-целевой метод планирования?

- а) Минфин США
- б) Мин.обороны США
- в) Мин. культуры США

13. Что является одним из преимуществ программно-целевого метода планирования?

- а) обеспечение прозрачности и эффективности бюджетного процесса
- б) бесплатное закрепление государственных программ
- в) скидки на любую продукцию из-за рубежа

14. Что не является одним из преимуществ программно-целевого метода планирования?

- а) формирование условий для открытой работы таможни
- б) повышение эффективности распределения и использования средств бюджета
- в) повышение качества разработки бюджетной политики

15. Комплекс взаимосвязанных мероприятий направленных на достижение единой цели бюджета в масштабе всей страны - это ...

- а) смета
- б) программа
- в) план

16. Ответственное лицо по эффективности исполнения бюджетных программ - это...

- а) главный распорядитель бюджета
- б) президент страны
- в) главный арбитражный судья

17. Какой информации не должно быть в программе бюджета?

- а) цель программы
- б) задача программы
- в) отчёт о расходах одной из европейских стран

18. Документ, который определяет основные характеристики направлений расходования бюджетных средств - это...
- а) смета
 - б) паспорт бюджетной программы
 - в) конституция
19. Какую информацию не содержит паспорт бюджетной программы?
- а) цель программы
 - б) задачу программы
 - в) результат аккредитации
20. Чем закреплено федеративное устройство нашей страны?
- а) конституцией
 - б) государством
 - в) министерством финансов
21. На каком принципе не основано федеративное устройство нашей страны?
- а) государственной целостности
 - б) единстве власти
 - в) единстве и процедурности
22. Разделение полномочий между центральными органами власти (властями субъектов РФ и органами местного самоуправления), это -
- а) финансово-бюджетный федерализм
 - б) справедливость
 - в) принцип разделения властей
23. Что не является принципом федерализма бюджета?
- а) разграничения полномочий по расходам
 - б) обеспечение органов власти необходимыми ресурсами
 - в) принцип секретарства России
24. Обеспечение вертикального и горизонтального выравнивания доходов во всех звеньях бюджетной системы доходов, это один из принципов...?
- а) федерализма бюджета
 - б) единства власти
 - в) разделения властей
25. Общественные отношения возникающие в процессе бюджетной деятельности государства и муниципальных образований это ?
- а) бюджетные правоотношения
 - б) профицитные отношения
 - в) законодательные отношения
26. В чем сущность балансового метода?
- а) соотношение между явлениями хоз. деятельности
 - б) расходы гос. бюджета
 - в) планируемый баланс года
27. Структура баланса состоит из каких частей?
- а) рынок, государство
 - б) бюджеты
 - в) ресурсы, распределение

28. Горизонтальный анализ это когда.....?
- а)сравнивается
 - б)определяется структура
 - в)делятся общие цели на составляющие
29. Все ли эти задачи используются в бюджетном планировании?
- метод экономического анализа
 - балансовый метод
 - нормативный метод
 - программно- целевой период
- А)да
Б)нет
30. Метод структуризации основан на...
- а)поэтапном распределении общих целей на их составляющие
 - б) распределении доходов за год в процессе анализа
 - в)определении доходов бюджета
31. В бюджетном планировании применяются...
- а)методы экономических группировок
 - б)прогноз с учётом различных вариантов
 - в)принципы гибкости
- 32.Стоимостной баланс (финансовый)....
- а) отражает показатели количественных изменений
 - б) отражается в денежной форме
 - в) отражает хоз. деятельность
33. Трудовые балансы отражают наличие.....
- а) трудоспособного и не трудоспособного населения
 - б) анализ социальных программ
 - б) показателей в денежной форме
34. Если баланс отражает ресурсную часть, то осуществляются следующие пропорции баланса....
- а)трудовые ресурсы
 - б)несогласованность населения, несовершенство потребителей
 - в)увязка потребностей
35. Цель характеризующая факторный вид бюджетного планирования?
- а)сравниваются текущие показатели плана
 - б)определяется доля отдельных показателей
 - в)выявляются факторы влияющие на хоз. деятельность
36. Какие методы применяются в бюджетном планировании?
- а)вертикальный метод
 - б)индексный метод
 - в)структуризация метод
37. Дайте характеристику метода прямого счёта
- а)при помощи норм определяется сумма требуемых затрат
 - б) метод, основанный на поэтапном расчленении показателей
 - в) метод, который объединяет показатели анализа группы

38. Что отражают трудовые балансы?
а) отражают финансовые показатели в денежной форме
б) отражают наличие трудоспособного населения
в) отражают показатели экономического развития страны
39. Что в планировании разрабатывается по видам изделий производственных мощностей и фондом потребления и накопления, выражаются в физических единицах?
а) стоимостной баланс
б) материальный баланс
в) натурально- стоимостной баланс
40. Что в планировании отражает показатели социально экономического развития страны в натурально и стоимостном выражении?
а) трудовой баланс
б) натурально стоимостной баланс
в) материальный баланс
41. Что в планировании отражает наличие трудоспособного и не трудоспособного населения, их состав и распределение среди населения страны в количестве человек
а) материальный баланс
б) трудовые балансы
в) стоимостной баланс
42. Какие группы показателей включаются в плановые социальные трансферты из состава внебюджетных фондов?
а) пенсия, пособие, стипендия
б) зарплата, доходы, выручка
в) оба варианта верны
43. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение единой цели в бюджетном планировании - это...?
а) программа
б) план
в) стратегия
44. Если паспорт бюджетной программы не соответствует закону о государственном бюджете, то в течении скольких дней Министерство Финансов РФ имеет право вернуть главному распорядителю этот паспорт?
а) в течении 10 дней
б) в течении 7 дней
в) в течении 3 дней
45. Бюджет – это...
а) форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенного для финансового обеспечения задач и функций государства
б) экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов, бюджетной системы РФ
в) документ, который заключают между странами об их содружестве

Тест

1. Регулирует ли Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ порядок заключения контрактов по аренде движимого и недвижимого имущества?
 - А) Да
 - Б) Нет
 - В) Только если контракт заключается в отношении движимого имущества
 - Г) Только если контракт заключается в отношении недвижимого имущества

2. В соответствии с требованиями, какого нормативного акта с 01.01.2014 г. могут осуществляться закупки бюджетными учреждениями?
 - А) Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ;
 - Б) Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ;
 - В) оба нормативных акта;
 - Г) оба нормативных акта, но только при наличии утвержденного и размещенного в ЕИС (на сайте) положения о закупках.

3. Под понятием «определение поставщика (подрядчика, исполнителя)» понимается:
 - А) размещение государственного (муниципального) заказа;
 - Б) совокупность действий заказчиков по осуществлению закупки начиная с размещения извещения о ее осуществлении и заканчивая заключением контракта;
 - В) способы размещения государственного (муниципального) заказа.

4. Какой способ определения поставщика не предусмотрен Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ?
 - А) конкурентные переговоры;
 - Б) электронный аукцион;
 - В) закрытый конкурс с ограниченным участием в электронной форме;
 - Г) конкурс с ограниченным участием в электронной форме.

5. С какой даты в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ действуют положения, регулирующие нормирование в сфере закупок?
 - А) с 1 января 2014 г.;
 - Б) с 1 июля 2014 г.;
 - В) с 1 января 2016 г.

6. На какой период формируются планы графики закупок с 01.01.2020 года?
 - А) на один год;
 - Б) на три года;
 - В) на срок, соответствующий сроку действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

7. В каком документе обязательно указывается информация о закупках технически и (или) технологически сложных, инновационных или высокотехнологичных товаров, работ, услуг?
 - А) в плане закупок;
 - Б) в плане графике;
 - В) такая информация нигде не указывается.

8. Какие виды определения поставщика не относятся к конкурентным?
 - А) электронный аукцион
 - Б) конкурс с ограниченным участием в электронной форме
 - В) закупка у единственного поставщика
 - Г) запрос предложений в электронной форме
 - Д) запрос котировок в электронной форме

9. При проведении двумя и более заказчиками совместных конкурсов и аукционов, необходимо ли заключать соглашение о проведении совместных торгов?

- А) да;
- Б) нет;
- В) необходимо только для бюджетных учреждений.

10. Если заказчиком принято решение об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), должна ли информация о таком ограничении быть указана в извещении об осуществлении закупки?

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, должна, но с обязательным обоснованием причин ограничения.

11. Каким участникам предоставляются преимущества при осуществлении закупок в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до пятнадцати процентов?

- А) УИС и организации инвалидов;
- Б) организации инвалидов и СМП;
- В) СМП и СОНКО.

12. По истечении срока отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии со ст.36 Закона № 44-ФЗ и до заключения контракта в каких случаях заказчик вправе отменить определение поставщика?

- А) в любое время по своему желанию
- Б) таких случаев нет
- В) вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

13. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), обязан ли заказчик создавать комиссию по осуществлению закупок?

- А) нет;
- Б) да;
- В) не обязан, решает по своему желанию.

14. Сколько членов должно быть в конкурсной, аукционной или единой комиссии?

- А) не менее пяти;
- Б) не менее трёх;
- В) не менее четырёх.

15. Может ли специализированная организация быть участником закупки, если она выполняет отдельные функции по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса или аукциона, в том числе по разработке документации, размещению извещений, а также выполнению иных функций?

- А) да, по согласованию с заказчиком;
- Б) нет;
- В) нет правильного ответа.

16. Обязан ли заказчик при проведении конкурсов и аукционов устанавливать требование к обеспечению заявок при закупке у СМП?

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

17. Допускается ли до выявления победителя проведение переговоров между заказчиком (членами комиссий по осуществлению закупок) и участником закупки в период рассмотрения окончательных предложений.

- А) да;

- Б) нет, обсуждение в период оценки окончательных предложений не допустимо;
- В) да, но только в предусмотренных в законе случаях.

18. В какой срок заказчиком размещается извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме в единой информационной системе?

- А) не менее чем за 25 дней до даты окончания подачи заявок
- Б) не менее чем за 15 рабочих дней до даты окончания подачи заявок
- В) не менее чем за 20 дней до даты окончания подачи заявок

19. Вправе ли заказчик принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок?

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, но только в предусмотренных в законе случаях.

20. Должен ли к конкурсной документации быть приложен проект контракта?

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, но только в предусмотренных в законе случаях.

21. Вправе ли участник открытого конкурса в электронной форме подать несколько заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного лота?

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, но только если это предусмотрено конкурсной документацией.

22. В какой срок заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает 3 миллиона рублей?

- А) не менее чем за 15 дней до окончания срока подачи заявок;
- Б) не менее чем за 20 дней до окончания срока подачи заявок;
- В) не менее чем за 7 дней до окончания срока подачи заявок.

23. Каким должен быть размер обеспечения заявок? А) 5-30 %;

- Б) 10-30%;
- В) 0,5 – 5 %;

Г) свой вариант ответа

(от 0,5% до 1% НМЦК, если НМЦК от 5 до 20 млн. руб.;

от 0,5% до 5% НМЦК, если НМЦК от 20 млн. руб.)

24. Нужно ли осуществить закупку электроэнергии путем запроса предложений?

- А) да;
- Б) нет.

25. Необходимо ли согласовывать закупку у единственного поставщика, если конкурентные способы закупок признаны несостоявшимися?

- А) да;
- Б) нет;
- В) Укажите свой вариант ответа

- 26.** Можно ли осуществить закупку у единственного поставщика, если случай не закреплен частью первой статьи 93 Закона №44-ФЗ?
- А) да;
 - Б) нет.
- 27.** Подлежит ли включению в план-график информация о закупке у единственного поставщика на сумму до 300 или до 600 тыс. руб.?
- А) да;
 - Б) нет;
 - В) указывается только общий размер финансирования таких закупок.
- 28.** Является ли предмет закупки существенным условием контракта?
- А) да;
 - Б) нет.
- 29.** В каких случаях необходимо уведомить контролирующий орган об осуществлении закупки у единственного поставщика?
- А) если закупаются работы (услуги), которые могут выполнить (оказать) только бюджетные учреждения;
 - Б) если закупка осуществляется для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций или для оказания экстренной (неотложной) медицинской помощи, либо если по результатам несостоявшегося запроса предложений заключается контракт с иностранной организацией на лечение гражданина РФ за границей;
 - В) таких случаев нет.
- 30.** В каком размере может устанавливаться пеня по контракту?
- А) 50% от цены контракта;
 - Б) не менее 1/300 ключевой ставки ЦБ РФ;
 - В) в любом.
- 31.** В течение какого срока с момента поступления сведений Федеральная антимонопольная служба (ФАС) размещает данные в реестре недобросовестных поставщиков?
- А) в течение 3 дней со дня принятия решения ФАС о том, что поставщик является недобросовестным.
 - Б) в течение 30 дней со дня регистрации в канцелярии ФАС;
 - В) ФАС не размещает данные в реестре недобросовестных поставщиков.
- 32.** Какой орган осуществляет аудит в сфере закупок?
- А) Счетная палата Российской Федерации, контрольно-счетные органы субъектов Российской Федерации, образованные законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и контрольно-счетные органы муниципальных образований (в случае, если такие органы образованы в муниципальных образованиях), образованные представительными органами муниципальных образований;
 - Б) орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок;
 - В) нет правильного ответа
- 33.** Электронный аукцион признан не состоявшимся в связи тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе была подана только одна заявка. Ваши действия?
- А) заключается контракт с участником такого аукциона, подавшим единственную заявку на участие в нем, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям закона и документации
 - Б) заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и осуществляет закупку путем проведения запроса предложений (при этом объект закупки не может быть изменен) или иным способом в соответствии с законом
 - В) заказчик вправе отказаться от осуществления закупки

34. При осуществлении закупки работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями, либо подведомственными ему государственными учреждениями (п. 6 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд")

А) заказчик размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении такой закупки не позднее трех рабочих дней с даты заключения контракта;

Б) заказчик размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении такой закупки не позднее чем за пять дней до даты заключения контракта;

В) нет правильного ответа.

35. Какой размер штрафа устанавливается за ненадлежащее исполнение поставщиком своих обязательств, предусмотренных контрактом, если цена контракта составляет 5 000 000 (Пять миллионов) рублей.

А) 10% от цены контракта;

Б) 0,5% от цены контракта;

В) 1% от цены контракта;

Г) 5 % от цены контракта.

36. В течение какого срока подлежит оплате государственный (муниципальный контракт), если он заключен с СМП?

А) не менее 90 дней с момента подписания документа о приемке товара (работы, услуги);

Б) не более чем в течение 30 дней с даты подписания документа о приемке товара (работы, услуги);

В) по усмотрению заказчика;

Г) не более 15 рабочих дней с даты подписания документа о приемке товара (работы, услуги).

37. Какой метод расчета начальной (максимальной) цены контракта является приоритетным при заключении контракта с единственным поставщиком?

А) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

Б) тарифный метод

В) нормативный метод;

Г) проектно-сметный метод;

Д) затратный метод.

38. Какой срок предусмотрен для заключения контракта по результатам открытого конкурса в электронной форме и электронного аукциона?

А) не ранее чем через 5 дней и не позднее чем через 20 дней после размещения на официальном сайте (в ЕИС) итогового протокола о результатах процедуры определения поставщика;

Б) не позднее 30 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте (в ЕИС) извещения о проведении закупки;

В) не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней после размещения на официальном сайте (в ЕИС) итогового протокола о результатах процедуры определения поставщика.

39. В какие сроки заказчик обязан вернуть обеспечение заявки происходит разблокирование денежных средств, внесенных на специальный счет в качестве обеспечения заявки при проведении открытого конкурса в электронной форме?

А) в течение 10 рабочих дней;

Б) в течение 5 рабочих дней;

В) в течение 30 дней.

Г) В течение 1 рабочего дня с даты размещения итогового протокола

40. В какие сроки заказчик обязан вернуть обеспечение исполнения контракта, если контракт выполнен в полном объеме и без нарушений его положений?

А) в течение 3 рабочих дней;

Б) в течение 10 дней;

В) свой вариант ответа:

(с 01.07.2019 г. сроки возврата обеспечения контракта по 44 ФЗ – не более 30 дней от даты выполнения поставщиком обязательств.)

41. В настоящее время процедура заключения контракта (функционально) происходит:

- А) в единой информационной системе;
- Б) на электронной торговой площадке;
- В) и на ЭТП и в ЕИС;
- Г) свой вариант ответа

42. Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦК считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает:

- А) 75%;
- Б) 10%;
- В) 33%;
- Г) 15%

43. Требуется ли обоснование цены контракта при осуществлении закупки по пункту 26 части первой статьи 93 Закона 44 ФЗ?

- А) да
- Б) нет

44. Обязательно ли проводить закупку электронным аукционом, если товар (работа, услуга) входит в аукционный перечень?

- А) Нет;
- Б) Да;
- В) Свой вариант ответа

45. Требуется ли продление срока подачи заявок на участие в запросе котировок в случае, если на дату подачи заявок была подана всего одна заявка, либо были отклонены все заявки, кроме одной?

- А) да;
- Б) нет.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.**

**Рабочая программа
профессионального модуля
ПМ.02 «Ведение расчетов с бюджетами
бюджетной системы Российской
Федерации»
(МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами
бюджетной системы Российской Федерации;
ПП.02.01 Производственная практика;
ПМ.02.ЭК Экзамен по модулю)**

**Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: *финансист*
Форма обучения: *очная***

Улан-Удэ 2023

Содержание

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 «ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02. «ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 «ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	26
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	34
5. ПРИЛОЖЕНИЯ	60

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 «ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России от № 65, от 5 февраля 2018 г. и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения основного вида деятельности: «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» и соответствующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 2.1	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт в:

- исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;
- оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки;
- организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;

уметь:

- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;
- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;
- определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- применять налоговые льготы;
- определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- формировать налоговую отчетность;
- формировать учетную политику для целей налогообложения;
- рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- организовывать оптимальное ведение налогового учета;
- осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;
- применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;
- определять режимы налогообложения;
- определять элементы налогообложения;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;
- выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения

налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;

- соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;

- выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;

- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;

- оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций;

- выработать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;

- использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.

знать:

- законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;

- нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных

- платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля;

- порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

- порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

- ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;

- налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;

- порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- порядок формирования и представления налоговой отчетности;

- порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;

- порядок проведения налогового контроля в форме налогового

мониторинга;

- коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;
- порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;
- методику расчетов пеней и штрафов;
- процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;
- содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля;
- порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
- методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок;
- виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики - комплексное освоение студентами основного вида деятельности «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», по специальности 38.02.06 Финансы, формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», предусмотренных ФГОС СПО по специальности:

- закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения;
- углубление профессиональных знаний студентов;
- формирование необходимых для будущей профессиональной деятельности компетенций, умений и навыков самостоятельной практической работы в налоговой сфере, а также личностных качеств.

Задачи производственной практики:

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей по отдельным должностям.

2. Развитие профессиональных умений и опыта расчета налогов в различных режимах налогообложения.

3. Формирование практических умений и навыков осуществления налогового контроля.

4. Приобретение практических умений и навыков формирования налоговой отчетности.

5. Формирование умений и навыков анализа налоговой отчетности в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации.

6. Развитие навыков самостоятельной работы с налоговыми декларациями, анализа их показателей.

7. Сбор исходных материалов для формирования отчета по производственной практике и сдачи экзамена по модулю.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02. «ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

2.1. Объем профессионального модуля квалификация финансист

Наименование	квалификац ия
	финансист
	часов
Всего по ПМ.02, в том числе	202
МДК.02.01, с преподавателем	112
Производственная практика	72
Самостоятельная работа	6
Консультация	-
Экзамен по модулю	12

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов и практик профессионального модуля	Объем профессионального модуля, ч.							Практика, ак.час.	
		Объем ОП, ч.	Учебная нагрузка обучающихся (спреподавателем), ч.				Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		Учебная	Производственная
			все го	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (работа)	в т.ч. консультации	все го	в т.ч., курсовой проект (работа)		
ПК 2.1 – ПК 2.3 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11	МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	1 1 8	112	64	-	-	6	-		
ПК 2.1 – ПК 2.3 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности), часов	7 2								7 2
ПК 2.1 – ПК 2.3 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11	ПМ.02.ЭК Экзамен по модулю	1 2								
	Всего:	2 0 2	112	64	-	-	6		-	7 2

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, П/А/баллы
МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		118		
Тема 1.1. Налоговая система Российской Федерации	Содержание учебного материала	4	ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		2
	Практическое занятие №1 «Анализ законодательства и нормативных актов Российской Федерации в области налогообложения».	2		2
Тема 1.2. Налог на добавленную стоимость	Содержание учебного материала	12	ПК 2.1, 2.2, ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период.	2		
	Налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		18
	Практическое занятие №2 «Решение задач по расчету суммы НДС в бюджет»	2		5
	Практическое занятие №3 «Решение задач по расчету суммы НДС в бюджет»	2		5
	Практическое занятие №4 «Решение задач по исчислению суммы налога к уплате в бюджет. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на добавленную стоимость».	2		5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, сформированных у которых способствует элемент программы	ТКУ, П/А/баллы
	Практическое занятие № 5 «Заполнение бланка налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость»	2		3
Тема 1.3. Акцизы	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1, 2.2, ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения. Налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, налоговые вычеты. Порядок и сроки уплаты, налоговая декларация, порядок возмещения акциза. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		5
	Практическое занятие №6 «Решение задач по исчислению суммы акциза к уплате в бюджетную систему. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов»	2		5
	Практическое занятие №7 «Заполнение налоговой декларации по акцизам. Оформление платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему»	2		
Тема 1.4. Налог на прибыль организаций	Содержание учебного материала	10		
	Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки. Налоговый период, отчетный период, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу.	2	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация. Понятие налогового учета. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему Российской Федерации.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		5
	Практическое занятие №8 «Решение задач по исчислению суммы налога по налогу на прибыль организаций»	2		5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формируемых по некоторым элементам программы	ТКУ, П/А/баллы
	Практическое занятие № 9 «Решение задач по исчислению суммы налога по налогу на прибыль организаций»	2		
	Практическое занятие №10 «Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему»	2		
Тема 1.5. Страховые взносы	Содержание учебного материала	10	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	2		
	Основные элементы страховых взносов: плательщики, объект обложения, база, тарифы страховых взносов. Суммы, не подлежащие обложению, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		10
	Практическое занятие №11 «Решение задач по исчислению суммы страховых взносов»	2		5
	Практическое занятие №12 «Заполнение расчета страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды»	2		5
	Практическое занятие №13 «Решение задач по исчислению суммы пени, штрафа в случае неправильного исчисления суммы страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени, штрафа в бюджеты страховых взносов»	2		
Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц	Содержание учебного материала	10	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Экономическая сущность налога на доходы физических лиц.	2		
	Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, сформированных у обучающихся, способствующих элементу программы	ТКУ, П А/ балл
	база, налоговые ставки, доходы, не подлежащие налогообложению. 3. Налоговые вычеты, порядок исчисления налога и сроки уплаты.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		5
	Практическое занятие №14 «Решение задач по исчислению суммы налога на доходы физических лиц. Учет НДФЛ»	2		
	Практическое занятие №15 «Решение задач по исчислению суммы налога на доходы физических лиц. Учет НДФЛ»	2		5
	Практическое занятие № 16 «Заполнение Расчета 3-НДФЛ»	2		
Тема 1.7 Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	1. Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения. Налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Экономическая сущность и элементы водного налога.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		5
	Практическое занятие №17 «Решение задач по исчислению суммы налогов (налога на добычу полезных ископаемых, водного налога) к уплате в бюджет. Заполнение бланков налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых и водному налогу. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему»	2		5
Тема 1.8 Государственная пошлина	Содержание учебного материала	2	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Экономическая сущность государственной пошлины. Элементы сбора: плательщики госпошлины, размеры госпошлины, льготы, порядок и сроки уплаты госпошлины. Порядок возврата госпошлины.	2		
Тема 1.9 Налог на имущество организаций	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, сформированных у обучающихся по некоторым элементам программы	ТКУ, П/А/баллы
	налогообложения, налоговая база, налоговая ставка. Налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		5
	Практическое занятие №18 «Решение задач по исчислению суммы налога на имущество организаций (с учетом региональных особенностей)»	2		5
	Практическое занятие №19 «Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет».	2		
Тема 1.10 Другие региональные налоги	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	1. Экономическая сущность транспортного налога и налога на игорный бизнес. Элементы транспортного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база. Транспортный налог: налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		5
	Практическое занятие №20 «Решение задач по исчислению суммы транспортного налога (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации по транспортному налогу для налогоплательщиков – организаций и налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему».	2		5
Тема 1.11 Земельный	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	1. Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога:	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, П А/ балл
налог	налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период. Налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		5
	Практическое занятие №21 «Решение задач по исчислению суммы земельного налога (с учетом местных особенностей). Заполнение налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Заполнение бланка налоговой декларации для налогоплательщиков – организаций Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет».	2		5
Тема 1.12 Другие местные налоги	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления налога, сроки уплаты. Торговый сбор. Элементы сбора: плательщики сбора, объект обложения, период обложения, виды предпринимательской деятельности. Учет плательщиков сбора. Ставки сбора, порядок исчисления и сроки уплаты сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		5
	Практическое занятие №22 «Решение задач по исчислению суммы налога на имущество физических лиц. Заполнение бланка налогового уведомления».	2		5
Тема 1.13 Упрощенная система налогообложения	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	1. Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, условия применения упрощенной системы	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование некоторых способностей элемент программы	ТКУ, П/А/баллы		
	налогообложения, Объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты, налоговая декларация.					
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4			10	
	Практическое занятие №23 «Решение задач по исчислению суммы налога при упрощенной системе налогообложения»	2			5	
	Практическое занятие № 24 Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	2			5	
Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы	Содержание учебного материала	4	ПК 2.1, 2.2 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11			
	Единый сельскохозяйственный налог. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя.	2				
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2				5
	Практическое занятие № 25 «Решение задач по исчислению суммы единого сельскохозяйственного налога, налога при патентной системе налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему».	2				5
Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	2	ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11			
	Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.	2				
Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов	Содержание учебного материала	10	ПК 2.2, ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11			
	Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»). Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов.	2				
	Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах	2				

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, сформированных у обучающихся по некоторым элементам программы	ТКУ, П/А/баллы
	налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счетного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6		5
	Практическое занятие №26 «Решение задач по определению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налога, сбора, страховых взносов. Оформление требования по уплате налога, сбора, страховых взносов».	2		5
	Практическое занятие №27 «Решение задач по исчислению суммы пени. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени в бюджетную систему».	2		
	Практическое занятие № 28 «Решение задач по взысканию налогов, сборов, страховых взносов за счет денежных средств на счета налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя и за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Оформление Поручения на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в бюджетную систему Российской Федерации».	2		
Тема 2.3 Формы налогового контроля	Содержание учебного материала	8	ПК 2.1 – 2.3 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Формы налогового контроля. Виды налоговых проверок. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога.	2		
	Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, сформированных у обучающихся, способствующих элементу программы	ТКУ, П А/ балл
	по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		5
	Практическое занятие №29 «Решение задач по проведению камеральной налоговой проверки. Оформление Акта налоговой проверки».	2		5
	Практическое занятие №30 «Решение задач по проведению выездной налоговой проверки. Составление Справки о проведенной выездной налоговой проверке. исчисление суммы пени. Составление Требования о представлении документов (информации). Составление Уведомления о невозможности представления в установленные сроки документов (информации). Составление Акта налоговой проверки».	2		
Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Содержание учебного материала	6	ПК 2.1 – 2.3 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	
	Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		5
	Практическое занятие №31 «Решение задач по определению налоговых санкций, исчислению суммы штрафов за нарушение налогового законодательства. Порядок заполнения платежного	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, сформированных у которых способствует элемент программы	ТКУ, П А/ балл
	поручения на перечисление штрафов в бюджетную систему».			
	Практическое занятие №32 «Решение задач по определению налоговых санкций при грубом нарушении правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения (базы для исчисления страховых взносов)» Дифференцированный зачет.	2		5
	Примерная тематика самостоятельной учебной работы: 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы по вопросам, к соответствующим статьям Налогового кодекса Российской Федерации, подготовка к занятиям. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 3. Решение практических задач по темам профессионального модуля, заполнение бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений, платежных поручений и иных документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей. 4. Самостоятельное изучение тем: «Налог на игорный бизнес» «Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов». Подготовка сообщений, докладов, рефератов по темам междисциплинарного курса.	6		
	Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) не предусмотрена	-		
	Производственная практика Виды работ 1. Ознакомиться со структурой налогового органа. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа. 4. Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию.	72	ПК 2.1 – 2.3 ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, П/А/балл
<p>5. Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы.</p> <p>6. Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p> <p>7. Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»).</p> <p>8. Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p> <p>9. Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>10. Ознакомиться с отчетностью, предоставляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.</p> <p>11. Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.</p> <p>12. Ознакомиться с работой АИС «Налог».</p>				
Всего по МДК 02.01		118 /6		100 Диф ф.з ачет
Производственная практика ПП.02.01		72		
Консультации		-		
Экзамен по модулю		12		100
Всего		202 /6		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 «ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации)

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению реализации профессионального модуля в рамках ОПОП

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

- Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

- Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

- Кабинет налогового контроля и администрирования, оснащенный оборудованием: комплект бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений и других документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов; комплект учебно-методической документации; сборники задач, практических ситуаций, тестовых заданий; из технических средств обучения – компьютер, интерактивная доска;

- Оснащенные базы практики (базы практики должны иметь: рабочий стол студента-практиканта для выполнения заданий по программе производственной практики (по профилю специальности); компьютер для выполнения задания по практике).

3.2. Технические средства обучения:

- Компьютеры с выходом в Интернет.
- Видеопроекторное оборудование.
- Программное обеспечение общего и специального назначения:
- Программное обеспечение общего и специального назначения:

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;
- свободно-распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Visual Studio Community
- <https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Гомола, А.И. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебник для СПО. - Москва: Академия, 2020. - 208с.

2. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / под ред. Г. Б. Поляка, Е.Е. Смирновой./ 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 385 с.

3. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 408 с.

Дополнительная литература:

1. Климович, В. П. Налоги и налогообложение: учебник / В.П. Климович. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. - 336 с. - (Среднее профессиональное образование).

2. Дмитриева И.Е. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Дмитриева И.Е.- Электрон. текстовые данные.- Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020.- 190 с.

3. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.]; под редакцией Д. В. Буракова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 366 с.

Официальные издания:

1. Российская газета
2. Собрание законодательства Российской Федерации

Справочно-библиографические издания:

1. Новая российская энциклопедия: в 12 т. / гл. ред. А. Д. Некипелов. — М.: Энциклопедия, 2003. — Т. 1: Россия.

2. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Периодические издания:

1. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. Официальное издание. – Ежемес.

2. Законность. Научно-практический журнал. – Ежемес.

Российские журналы:

1. Налоги.

2. Налоговая политика и практика.

3. Налоги и налогообложение.

4. Налоговед.

5. Практическое налоговое планирование.

Электронные базы периодических изданий:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>

Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/titles.asp>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссыл ка
1	Федеральная налоговая служба (nalog.gov.ru)	https://www.nalog.gov.ru/rn77/
2	Министерство финансов Российской Федерации (minfin.gov.ru)	https://minfin.gov.ru/ru/
3	Бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (roskazna.gov.ru)	https://roskazna.gov.ru/dokumenty/kassovoe-obsluzhivanie/metodicheskie-materialy/byudzhetny-byudzhetnoy-sistemy-rossiyskoy-federatsii/
4	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации (spravochnick.ru)	https://spravochnick.ru/finansy/vedenie_raschetov_s_byudzhetami_byudzhetnoy_sistemy_rossiyskoy_federatsii/

3.3. Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по профессиональному

**модулю ПМ.02 «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы
российской федерации»
(МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы
Российской Федерации)**

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледже и (или) лицами, привлекаемыми Колледже к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Колледже в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести

коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям.

В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные

формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: лекции, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением работодателей, анализ производственных ситуаций, ознакомительные экскурсии в учреждения будущей профессиональной деятельности обучающихся, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

В рамках профессионального модуля ПМ.02 предусмотрена производственная практика в объеме 72 часов.

Изучение программы модуля завершается экзаменом по модулю, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См. Приложения).

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.02 «Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» и осуществляющие свою профессиональную деятельность в области, соответствующей профессиональному стандарту 08 Финансы и экономика.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом по модулю, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются Колледжем и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно – измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, при выполнении работ по производственной практике</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по практике накопительная оценка</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, при выполнении работ по производственной практике</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		<p>студента и оценка на практическом занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по практике <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их достигнуть.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - отзыв работодателя по итогам практики - защита отчета по практике накопительная оценка</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с</p>	<p>Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>результатов собственной работы в коллективе.</p>	<p>процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - характеристика организации по итогам практики; - защита отчета по практике <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникация.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i></p> <p><u>Текущий контроль:</u></p> <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - характеристика организации по итогам практики; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по практике

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Правильность понимания значимости работы налоговых органов и ответственности за действия или бездействия должностных лиц.</p>	<p>накопительная оценка</p> <p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - характеристика организации по итогам практики; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по практике <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике.</p> <p>Оценка умения решать профессиональные задачи с использованием современного программного обеспечения</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		<p>за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по практике <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - экзамен по ПМ 02 <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка знаний и умений обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		<p>наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - характеристика организации по итогам практики; - защита отчета по производственной практике <p>накопительная оценка</p>
<p>ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, страховых взносов, соблюдение сроков их уплаты и представления налоговых деклараций и расчетов; - правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, базы для начисления страховых взносов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов, страховых взносов; - обоснованность применения налоговых льгот при наличии на то оснований; - владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период. 	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, контрольных тестирований по темам курса, контроля выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, контрольных практических работ по темам курса, работ по производственной практике</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по производственной практике; - проведение экзамена по ПМ 02. <p>накопительная оценка</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Владение методикой 	<p><i>Формы контроля обучения:</i></p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правильность заполнения налоговых деклараций, платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов. - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 	<p><u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике</p> <p><u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по производственной практике; - проведение экзамена по ПМ 02. <p>накопительная оценка</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.</p>	<p>Соблюдение налогового законодательства при осуществлении налогового контроля правильности исчисления, своевременности и полноты уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Правильность применения налогового законодательства при выявлении налогового правонарушения и определения меры ответственности налогоплательщика за совершение налогового правонарушения и применения штрафных санкций.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе тестирования по темам курса, подготовки электронных презентаций, при контроле выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике</p> <p><u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по производственной практике; - проведение экзамена по ПМ 02. накопительная оценка

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.02 проводится в форме:

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен по модулю ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3	Экзамен по модулю включает в себя: выполнение заданий (1-2 типа), защита отчета по практике: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок. -70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	<p>соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и неполон.</p> <p>-50 -69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично.</p> <p>Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки.</p> <p>-Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено.</p> <p>Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет не представлен.</p>
<p>Дифференцированный зачет (по МДК 02.01) ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3</p>	<p>Зачет с оценкой представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>1 вопрос: 0-30; 2 вопрос: 0-30; 3 вопрос: 0-40.</p> <p>— 90-100 (отлично)– ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	<p>области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины (решение задачи).</p>	<p>профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология.</p> <p>— менее 50 баллов (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p>
<p>Дифференцированный зачет (производственная практика) ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 2.1 – ПК 2.3</p>	<p>Дифференцированный зачет по производственной практике представляет собой проверку выполнения обучающимся заданий практики и подтверждением его результатов <i>Отчет по производственной практике:</i> Предоставление отчета о прохождении производственной практики</p>	<p>Оценка по производственной практике формируется на основе показателей и критериев оценивания результатов прохождения практики: -осуществил подборку источников информации в соответствии с индивидуальным заданием (max 5 баллов); -осуществил подборку актуальных первичных данных, материалов (max 5 баллов); -выполнил требования к содержательной части отчета, виды работ соответствуют индивидуальному заданию (max 20 баллов); -проявил высокий уровень самостоятельности при проведении анализа (max 20 баллов); -квалифицированно обработан собранный материал, данные (max 20 баллов); -выполнил требования к</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		<p>экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД (max 20 баллов); -выполнил требования к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint (max 20 баллов).</p> <p>Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по МДК.02.01. «Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»

Задания 1-го типа

1. Экономическая сущность налога. Функции налогов и их характеристика.
2. Понятие налогов, сборов, страховых взносов. Классификация налогов. Особенности и виды специальных налоговых режимов.
3. Налоговая система РФ: сущность, принципы налогообложения, элементы.
4. Состав и характеристика обязательных и факультативных элементов налога.
5. Характеристика прав и обязанностей налогоплательщиков и налоговых органов.
6. Характеристика федеральных налогов.
7. Характеристика региональных налогов.
8. Сущность, виды и этапы налогового планирования деятельности налогоплательщика.
9. Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых органов.
10. Налоговые правонарушения.
11. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
12. Виды и характеристика налоговых проверок.
13. Экономическое содержание НДС, его место в налоговой системе РФ. Характеристика элементов налога на добавленную стоимость. Освобождение от уплаты НДС.

14. Порядок исчисления и уплаты НДС в бюджет.
15. Экономическое содержание акцизов, их место в налоговой системе РФ. Характеристика элементов акциза. Особенности исчисления акцизов в зависимости от вида подакцизного товара.
16. Экономическое содержание налога на имущество организаций, его место в налоговой системе РФ, права Субъектов Федерации при введении данного налога на своих территориях. Характеристика элементов налога на имущество организаций.
17. Экономическое содержание транспортного налога, его место в налоговой системе РФ, права Субъектов Федерации при введении данного налога на своих территориях. Характеристика элементов транспортного налога.
18. Экономическое содержание налога на игорный бизнес, его место в налоговой системе РФ, права Субъектов Федерации при введении данного налога на своих территориях. Характеристика элементов налога на игорный бизнес.
19. Экономическое содержание единого налога на вмененный доход по отдельным видам деятельности, его место в налоговой системе РФ. Характеристика элементов ЕНВД.
20. Экономическое содержание единого налога при упрощенной системе налогообложения, его место в налоговой системе РФ. Условия перехода на упрощенную систему налогообложения. Освобождение от уплаты налогов.
21. Порядок исчисления и уплаты единого налога при упрощенной системе налогообложения в зависимости от объекта налогообложения.
22. Экономическое содержание налога на имущество физических лиц, его место в налоговой системе РФ.
23. Экономическое содержание налога на доходы физических лиц, его место в налоговой системе РФ. Характеристика элементов налога на доходы физических лиц.
24. Состав и характеристика по элементам страховых взносов во внебюджетные фонды.
25. Экономическое содержание земельного налога, порядок исчисления и уплаты.

Задания 2-го типа

1. Вы прошли госрегистрацию как индивидуальный предприниматель с видом деятельности-пошив и ремонт одежды. Какую систему налогообложения Вам необходимо выбрать с позиции оптимизации налогообложения. Обоснуйте Ваш ответ.
2. Ваша компания занимается импортом алкогольной продукции. Какие налоги нужно уплатить при ввозе товаров на таможенную территорию РФ? Что будет являться налоговой базой?
3. Вы прошли госрегистрацию как юридическое лицо с видом деятельности-производство хлебо-булочных изделий. Какие системы

налогообложения Вы можете применять? Обоснуйте Ваш ответ.

4. Действующее предприятие по производству мебели с 01.01 следующего года решило перейти на УСН. Укажите, какие ограничения должны при этом быть соблюдены? Какие документы Вам могут потребоваться для этого? Обоснуйте Ваш ответ.

5. Индивидуальный предприниматель применяет УСН, объект налогообложения «доходы». Сумма доходов по итогам 1 квартала – 200 000 руб. сумма фактически уплаченных страховых взносов на обязательное страхование 9 000 руб. Какие действия Вы предпримите для расчета авансовых платежей по налогу? В какие сроки их необходимо уплатить в бюджет?

6. Глава 23 НК РФ «Налог на доходы физических лиц» определяет два налоговых статуса физических лиц для целей налогообложения. В чем их принципиальная разница и как он влияет на расчет НДФЛ?

7. Организация к юбилею своего сотрудника (резидент РФ) в январе подарила ему подарок стоимостью 11 520 руб. На расчет каких налогов повлияет стоимость полученного подарка? Ответ обоснуйте.

8. Приведите примеры равных, пропорциональных, регрессивных, прогрессивных ставок налогов в Налоговом законодательстве РФ. Ответ обоснуйте.

9. На основании заключенного договора купли-продажи организация продала своему работнику (работающему по трудовому договору) принтер за 5 000 руб. С начала года работнику начислено 185 321 руб. На расчет какого налога повлияет данная ситуация? Ответ обоснуйте.

10. Организация применяет УСН, объект налогообложения – «доходы - расходы». По итогам налогового периода, согласно Книге учета доходов и расходов, сумма полученных доходов составила 14 500 000 руб., а сумма произведенных расходов – 15 000 000 руб. Означает ли данная ситуация, что уплачивать единый налог по итогам налогового периода не нужно? Ответ обоснуйте.

11. Налогоплательщик в налоговом периоде имеет право на получение стандартных налоговых вычетов, имущественного вычета в связи с продажей имущества, социальный налоговый вычет в связи с расходами на благотворительность и социального налогового вычета в связи с расходами на образование. Укажите, какие из налоговых вычетов по НДФЛ не может предоставить налоговый агент – организация, своему работнику. Ответ обоснуйте.

12. Иванов П.С. – налоговый резидент РФ, плательщик НДФЛ, купил квартиру за 2 670 000 руб. и оформил ее в собственность. Укажите, на какие налоговые вычеты может претендовать налогоплательщик и в какой сумме? Ответ обоснуйте.

13. После подачи декларации в налоговый орган налогоплательщик обнаружил ошибку в расчетах налоговой базы по налогу. Как поступить в

данной ситуации? Ответ обоснуйте.

14. В мае текущего года налоговым органом принято решение о проведении выездной налоговой проверки налогоплательщика по налогу на прибыль организаций. Укажите максимально возможный период для проверки правильности исчисления и уплаты в бюджет этого налога. Ответ обоснуйте.

15. Организация является плательщиком страховых взносов. По итогам отчетного периода сумма начисленных пособий по временной нетрудоспособности составила 100 000 руб., в т.ч. за счет средств организации 5 000 руб. При расчетах с каким фондом и сколько организация вправе зачесть произведенные расходы? Ответ обоснуйте.

16. Организация начислила работнику, с которым заключен трудовой договор, сумму премии за счет чистой прибыли 30 000 руб. С начала года работнику начислено 100 000 руб. Нужно ли начислять страховые взносы с суммы премии и в какие фонды? Ответ обоснуйте.

17. 05.02 текущего года закончилась выездная налоговая проверка по НДС ООО «Вектор». Какие документы и в какие сроки налоговый орган должен предоставить налогоплательщику? Ответ обоснуйте.

18. Налоговый кодекс РФ предусматривает в налоге на прибыль организаций такой обязательный элемент налогообложения как налоговый период и отчетный период. Определите действия налогоплательщика по окончании этих периодов. Ответ обоснуйте.

19. Может ли организация обратиться в налоговый орган с заявлением о проведении налогового мониторинга при следующих условиях:

1) совокупная сумма налога на добавленную стоимость, акцизов, налога на прибыль организаций и налога на добычу полезных ископаемых, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации за календарный год, предшествующий году, в котором представляется заявление о проведении налогового мониторинга, без учета налогов, подлежащих уплате в связи с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза, составляет 200 миллионов рублей.

2) суммарный объем полученных доходов по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организации за календарный год, предшествующий году, в котором представляется заявление о проведении налогового мониторинга, составляет 6 миллиардов рублей;

3) совокупная стоимость активов по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организации на 31 декабря календарного года, предшествующего году, в котором представляется заявление о проведении налогового мониторинга, составляет 4 миллиарда рублей.

Ответ обоснуйте.

20. Раскройте особенности расчета транспортного налога в случае регистрации транспортного средства и (или) снятия его с учета в течение налогового периода.

21. Реализация товаров на экспорт, облагается НДС по ставке 0%.

Поясните условия применения этой ставки. В чем отличия этой ставки налога от полного освобождения от уплаты НДС?

22. Предприятие производит и реализует легковые автомобили, мощностью двигателя 120 л.с. Отпускная цена без НДС и акциза 280 000 руб. Акциз 2 160 руб. Поясните порядок включения косвенных налогов в цену автомобиля и формирования отпускной цены.

23. Предприятие применяет ОСН и является плательщиком НДС, транспортного налога, налога на прибыль организаций, земельного налога и налога на имущество организаций. Расчет каких налогов в обязательном порядке, в соответствии с требованиями налогового законодательства, ведется налогоплательщиком ежемесячно, нарастающим итогом с начала года? Ответ поясните.

24. Дайте характеристику элементам НДС.

25. Дайте характеристику элементам налога на имущество организаций.

Задания 3-го типа

1. Для производства продукции на предприятии были закуплены материалы на сумму 300 тыс. руб. с НДС; оплачено за автотранспортные услуги 60 тыс. руб., кроме того НДС; оплачено за коммунальные услуги 30 тыс. руб. кроме того НДС. Реализовано товаров на сумму 800 тыс. руб. Определить НДС к уплате в бюджет, заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление НДС в бюджет.

2. На предприятии были реализованы:

Промышленные товары на сумму 1400 тыс. руб. с НДС

Продовольственные товары на сумму 600 тыс. руб. с НДС

Закуплено сырье на производство:

А) промышленных товаров 300 тыс. руб. с НДС

Б) продовольственных товаров 200 тыс. руб. с НДС

Определить НДС к уплате в бюджет, заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление НДС в бюджет.

3. Рассчитать сумму ЕНВД к уплате в бюджет за квартал, если индивидуальный предприниматель оказывает бытовые услуги населению. Численность работников, без самого предпринимателя – 3 чел.

Базовая доходность в месяц – 5000 руб. на одного человека. $K_2=0,9$, $K_1=1,132$. Сумма уплаченных взносов на обязательное страхование наемных работников и за себя за квартал – 4900 руб. Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление ЕНВД в бюджет.

4. Предприятие уплачивает налоги по упрощенной системе налогообложения. Налогоплательщиком по итогам предыдущего налогового периода получены доходы в сумме 900800 руб., расходы за указанный период составили 1120300 руб., в том числе начислена заработная плата в сумме 240320 руб. По результатам текущего налогового периода доход налогоплательщика составил 874520 руб., расходы - 420972 руб., в том числе

заработная плата-132340 руб.

Задание:

Показать порядок исчисления единого налога при упрощенной системе налогообложения в истекшем и текущем налоговом периоде, если объект налогообложения:

А) доходы;

Б) доходы, уменьшенные на величину расходов.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление единого налога в бюджет, если объект налогообложения «Доходы».

5. Организация, перешедшая на УСН и выбравшая в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, за налоговый период получила доход в сумме 6230000 руб. Расходы за этот период составили: материальные - 52% от доходов, расходы на оплату труда за тот же период составили 1310000 руб., расходы на содержание служебного транспорта - 293000 руб., в том числе на сумму 161000 руб. в пределах норм, установленных Правительством РФ. Помимо этого, организация приобрела основных средств на сумму 1850 тыс. руб., из которых на сумму 670 тыс. руб. ввела в эксплуатацию в налоговом периоде.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление единого налога в бюджет.

6. Торговое предприятие реализует товары, облагаемые НДС по ставке 18%.

Стоимость закупленных товаров для дальнейшей реализации за налоговый период составила 247800 руб., в т.ч. НДС. Закупленный товар в размере 60% налоговом периоде был реализован покупателям с надбавкой 25%. Кроме того, организацией получены и оплачены счета – фактуры транспортных организаций за доставку товаров на сумму 68440 руб. Сумма полученной арендной платы за сдаваемые площади – 59000 руб, в т.ч. НДС. Сумма безвозмездно переданных товаров – 2360 руб, в т.ч. НДС.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление НДС в бюджет.

7. Организация применяет УСН. Объект налогообложения - ДОХОДЫ.

По итогам налогового периода доход от реализации товаров составил 14 500 руб.

Внереализационные доходы – 30 000 руб. Среднесписочная численность работников 35 чел. Фонд оплаты труда работников – 3 300 000 руб. Взносы на ОПС за налоговый период оплачены полностью.

Рассчитать единый налог к уплате за год. Оценить возможность продолжения применения УСН в следующем году.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление единого налога в бюджет.

8. Предприятие работает по упрощенной системе налогообложения.

Объект налогообложения «ДОХОДЫ – РАСХОДЫ». Доходы от реализации услуг за год – 8 900 000 руб. Расходы, связанные с реализацией услуг составили – 4 560 000 руб. Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление единого налога в бюджет.

9. ООО «Квинт» применяет упрощенную систему налогообложения, использующая в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, имела в I квартале 2010 года доход в размере 4000000 рублей. Расходы составили 2 700 000 рублей, в т.ч. материальные расходы в размере 1 900 000 рублей, расходы на оплату труда составили 500 000 рублей, расходы на оплату лицензий – 300 000 рублей.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление единого налога в бюджет.

10. Рассчитать сумму ЕНВД за налоговый период.

Вид деятельности - оказание услуг общественного питания. Площадь зала обслуживания посетителей – 99, 54 м². Общая площадь кафе – 123 м². Установлено 12 столиков. В ассортименте спиртные напитки. Численность работников – 12 чел. Базовая доходность – 1 000 руб. К₂=0,9. К₁ – действующий в настоящее время. Сумма уплаченных взносов на обязательное социальное страхование работников с начала года 86 000 руб., в т. ч. за последний квартал – 25 000 руб.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление ЕНВД в бюджет.

11. Организация реализует товары в розницу. Площадь торгового зала 59,23 м². корректирующий коэффициент К₂ =0,9. Базовая доходность – 1 700 руб. Рассчитать сумму единого налога на вмененный доход за квартал, если сумма уплаченных взносов на обязательное страхование работников за квартал составляет 1 500 руб., численность персонала – 102 чел., чистая прибыль 678 00 руб. К₁=1,296.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление ЕНВД в бюджет.

12. Предприятие, в отчетном периоде, получило от реализации продукции выручку в размере 36 000 р. (в том числе НДС – 5 492 руб.).

Сумма, полученная от покупателей в порядке предварительной оплаты – 5000 руб., в т.ч. НДС. В течение отчетного периода предприятие приобрело:

- материальных ресурсов для производственных нужд на сумму 9600 руб., в т.ч. НДС 1464 руб.;

- оборудование на сумму 7200 руб., в т.ч. НДС 1098 руб.

Оборудование принято на учет введено в эксплуатацию.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление НДС в бюджет.

13. Рассчитать сумму налога на прибыль организации ООО «Спарта» за год.

Доходы от реализации – 9 000 000 руб., в т.ч. НДС 10%.

Произведены следующие расходы:

- на приобретение производственного оборудования – 800 000 руб. в т.ч. НДС;
- материальные расходы – 3 560 000 руб.;
- расходы на оплату труда – 2 564 000 руб.;
- представительские расходы – 150 000 руб.;
- прочие расходы, связанные с производством и реализацией – 120 000 руб.

Ставка налога действующая в настоящее время.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление налога на прибыль в бюджет.

14. Рассчитать налог на прибыль ООО «Системы - Z» за первый квартал отчетного года. В учетной политике для целей налогообложения предусмотрено определение доходов и расходов методом начисления по следующим данным:

- стоимость отгруженной продукции 1 526 000 руб., в т.ч. НДС 254 333 руб.;
- сумма оплаченной дебиторской задолженности в отчетном периоде за ранее отгруженную продукцию – 60 000 руб., в т.ч. НДС 10 000 руб.;
- сумма предоплаты, поступившей на расчетный счет, составляет 67 200 руб., в т.ч. НДС 11 200 руб.;
- зарплата работников, занятых в производстве – 89 900 руб.;
- сумма прочих расходов, связанных с производством и реализацией продукции составила 59 000 без НДС;
- расходы на приобретение основных средств составили 158 000 руб.

Ставка налога на прибыль, действующая в настоящее время.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление налога на прибыль в бюджет.

15. Рассчитать налог на прибыль ООО «Альфа» за первый квартал отчетного года. В учетной политике для целей налогообложения предусмотрено определение доходов и расходов кассовым методом.

- стоимость отгруженной продукции 256 000 руб., в т.ч. НДС 51 200 руб.;
- сумма оплаченной дебиторской задолженности в отчетном периоде 144 000 руб., в т.ч. НДС 24 000 руб.;
- сумма кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности, составляет 15 000 руб.;
- сумма предоплаты, поступившей на расчетный счет, составляет 67 200 руб., в т.ч. НДС 11 200 руб.;
- сумма оплаченных расходов, связанных с производством и реализацией продукции составила 38 000 без НДС.
- расходы на приобретение основных средств составили 112 000 руб.

Ставка налога на прибыль, действующая в настоящее время.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление налога на прибыль в бюджет.

16. Рассчитать налог на прибыль ООО «АЛМАЗ» за первый квартал отчетного года. В учетной политике для целей налогообложения предусмотрено определение доходов и расходов методом начисления.

- стоимость отгруженной продукции 1 526 000 руб., в т.ч. НДС 254 333 руб.;
- сумма оплаченной дебиторской задолженности в отчетном периоде 160 000 руб., в т.ч. НДС 30 000 руб.;
- стоимость безвозмездно полученного имущества составляет 425 000 руб., в т.ч. НДС 70 833 руб.;
- сумма выставленной претензии поставщику 24 000 руб. Поставщик признал претензию в сумме 10 000 руб.;
- зарплата работников, занятых в производстве 136 900 руб.;
- стоимость выданной спецодежды 3 000 руб.;
- сумма начисленных налогов, относимых на финансовые результаты деятельности 23 000 руб.;
- сумма прочих расходов, связанных с производством и реализацией продукции составила 450 000 без НДС;
- расходы на приобретение основных средств составили 230 000 руб.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление налога на прибыль в бюджет.

17. Рассчитать налогооблагаемую прибыль ЗАО «Маяк» и налог на прибыль за полугодие.

В первом полугодии ООО «Маяк» произвело следующие расходы:

- отгружены материалы в производство на сумму 50 000 руб. (без НДС)
- выплачена заработная плата персоналу в размере 30 000 руб.
- амортизационные отчисления составили 15 000 руб.

Кроме того, организация оплатила внереализационные расходы в сумме 55 000 руб.

Получена выручка от реализации от покупателей 500 000 руб. (в т. ч. НДС- 76271 руб.).

Примечание: Ставка налога на прибыль действующая в настоящее время. Предприятие определяет доходы и расходы кассовым методом

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление налога на прибыль в бюджет.

18. Рассчитать сумму авансовых платежей по налогу на имущество организации за I квартал.

У предприятия «Компас» для исчисления налога на имущество имеются следующие данные:

Показатель	Стоимость на 01.01.т.г.	Стоимость на 01.02.т.г.	Стоимость на 01.03.т.г.	Стоимость на 01.04.т.г.
Основные средства	360 000	420 000	530 000	660 000
Амортизация основных средств	140 250	200 000	280 500	295 000

Примечание: Ставка налога действующая.

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение напереч

19. Рассчитать сумму авансовых платежей по налогу на имущество организаций за I квартал и полугодие.

Наименование счета	Остатки по счетам на отчетные даты, руб.						
	01.01	01.02	01.03	01.04	01.05	01.06	01.07
Счет 01 «Основные средства»	67800 0	95400 0	45600 0	65400 0	7650 00	8200 00	98700 0
Счет 02 «Амортизация О.С.»	56000	65000	43000	57000	7800 0	8600 0	91000
Счет 03 «Доходные вложения в материальные ценности»	34500 0	67000	43200 0	40900 0	3210 0	4700 0	0

Заполнить налоговую декларацию и платежное поручение на перечисление налога на имущество организаций в бюджет.

20. Рассчитать сумму НДФЛ за январь.

Физическому лицу - резиденту РФ, за январь начислено по окладу за фактически отработанное время 13 500 руб. Кроме того, за работника организация оплатила обучение в колледже в сумме 2 000 руб., от организации получен подарок к юбилею стоимостью 3 600 руб., начислены дивиденды по принадлежащим акциям в сумме 4 500 руб., начислено пособие по временной нетрудоспособности за 6 дней в сумме 2 100 руб.

У работника ребенок в возрасте 5 лет.

Как изменится сумма НДФЛ, если бы статус физического лица был - нерезидент?

Заполнить справку о доходах физического лица (2-НДФЛ) и платежное поручение на перечисление НДФЛ в бюджет.

21. Предприниматель без образования юридического лица получил

по итогам налогового периода доход от занятия предпринимательской деятельностью в сумме 150 000 руб. Им представлена в налоговый орган по месту жительства налоговая декларация и документы, подтверждающие его расходы, связанные с извлечением дохода от предпринимательской

деятельности. При этом документально он подтвердил расходы на сумму 65 000 руб.

Предполагаемый доход был заявлен в сумме 100 000 руб., авансовые платежи были уплачены в бюджет в полном объеме.

Определите:

- 1) облагаемую сумму дохода за налоговый период;
- 2) сумму налога на доходы с физических лиц за налоговый период;
- 3) сумму налога на доходы физических лиц, подлежащую доплате.

Заполнить платежное поручение на перечисление НДФЛ к доплате в бюджет с расчетного счета предпринимателя.

22. Рассчитать сумму НДФЛ за налоговый период для физического лица - резидента РФ.

Ежемесячная заработная плата по окладу составила 4 200 руб. В апреле оказана материальная помощь в сумме 2 500 руб., в июле – 800 руб. В августе начислено пособие по временной нетрудоспособности 900 руб.

В сентябре была получена от организации ссуда в сумме 10 000 руб. на два месяца, в ноябре она была возвращена вместе с процентами. Материальная выгода от экономии на процентах – 500 руб.

Налогоплательщик имеет право на налоговый вычет 500 руб., относится к категории одиноких родителей, у него двое детей до 18 лет.

Заполнить справку о доходах физического лица (2-НДФЛ) и платежное поручение на перечисление НДФЛ в бюджет.

23. Рассчитать авансовые платежи по налогу на имущество организаций по ООО «МАРКА» за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев текущего года.

Остаточная стоимость имущества составила:

- на 01.01 – 1 190 000 руб.;
- на 01.02 – 1 980 000 руб.;
- на 01.03 – 1 612 350 руб.;
- на 01.04 – 1 658 065 руб.;
- на 01.05 - 1 598 000 руб.;
- на 01.06 – 1 680 000 руб.;
- на 01.07 – 1 364 000 руб.;
- на 01.08 – 1 454 000 руб.;
- на 01.09 – 1 897 000 руб.;
- на 01.10 – 1 926 000 руб.;

– на 01.11 – 1 912 000 руб.

Заполнить расчет авансовых платежей по налогу на имущество организаций за 9 мес. и платежное поручение на перечисление авансового платежа за третий квартал в бюджет.

24. Рассчитать НДС за I квартал текущего года по ПАО «Гелиос». Ставка НДС 18%.

Операции за налоговый период:

- стоимость отгруженной продукции за отчетный период 658000 руб. (без НДС);
- стоимость оплаченной продукции составляет 236000 руб., в т.ч. НДС 20%;
- стоимость продукции, использованной для собственных нужд – 21000 руб. (без НДС);
- стоимость безвозмездно переданного основного средства – 258000 руб. (без НДС);
- получены проценты за хранение средств на расчетном счете на сумму 2500 руб.;
- стоимость реализованных услуг по договору аренды 14400 руб., в т.ч. НДС 2400 руб.;
- получено авансовых платежей на расчетный счет в счет предстоящих поставок продукции на сумму 78000 руб., в т.ч. НДС.
- стоимость приобретенных материальных ценностей для нужд производства 240000 руб., в т.ч. НДС 40000 руб., а отпущено в производство материалов на сумму 56000 руб., в т.ч. НДС.

Заполнить налоговую декларацию по НДС и платежное поручение на перечисление НДС в бюджет.

25. Рассчитать сумму НДС, подлежащую внесению в бюджет. АО «Юность» за квартал приобрело:

- материалы на сумму 60 000 руб. (в т.ч. НДС- 9153 руб.)
 - полуфабрикаты на сумму 48 000 руб. (в т.ч. НДС- 7322 руб.)
 - инвентарь для нужд производства 3 600 руб. (в т.ч. НДС 549 руб.)
- Выручка от реализации собственной продукции составила 360 000 руб.

(в том числе НДС).

Заполнить налоговую декларацию по НДС и платежное поручение на перечисление НДС в бюджет.

ВАРИАНТ №1

1. В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:

- А) Бухгалтерского учета
- Б) Налогового учета
- В) Бухгалтерского и налогового учета

2. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:

- А) Бухгалтерского учета
- Б) Налогового учета
- В) Бухгалтерского и налогового учета

3. Ведение книги покупок:

- А) право налогоплательщика
- Б) обязанность налогоплательщика

4. В Фонд социального страхования плательщики ЕСН представляют отчет:

- А) ежемесячно;
- Б) ежеквартально;
- В) по окончании налогового периода.

5. Выберите НЕВЕРНОЕ утверждение Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:

- А) через уполномоченного представителя;
- Б) по телекоммуникационным каналам связи;
- В) по почте;
- Г) через городские и сельские коммуникации;
- Д) лично.

6. Для инвалидов ВОВ стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:

- А) 400 рублей; Б) 500 рублей; В) 600 рублей; Г) 3000 рублей.

Для инвалидов с детства стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:

- А) 400 рублей; Б) 500 рублей; В) 600 рублей; Г) 3000 рублей.

7. Для лиц, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:

- А) 400 рублей; Б) 500 рублей; В) 600 рублей; Г) 3000 рублей.

8. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:

- А) дополнительный расчет на сумму ошибки
- Б) уточненный расчет (налоговую декларацию)
- В) заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате

9. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является:

- А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

10. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:

- А) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции;
- Б) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования;
- В) линейным, нелинейным.

11. Изменения в учетную политику вносятся в случае:

- А) Изменения законодательства о налогах и сборах
- Б) Изменения применяемых методов учета
- В) Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета

12. Имущественные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по месту работы:

- А) при продаже имущества;
- Б) при приобретении имущества.

13. Индивидуальные предприниматели - налогоплательщики НДФЛ имеют право на профессиональные налоговые вычеты в сумме:

- А) фактически произведенных расходов;
- Б) обоснованных и документально подтвержденных расходов;
- В) фактически произведенных и документально подтвержденных расходов.

14. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:

- А) выездной налоговой проверке;
- Б) камеральной налоговой проверке;
- В) вообще не проверяется.

15. Моментом определения налоговой базы по НДС является:

- А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

16. Моментом определения налоговой базы по НДС при выполнении строительно-монтажных работ является:

- А) первый день месяца каждого налогового периода
- Б) последний день месяца каждого налогового периода

17. Моментом определения налоговой базы по НДС при передаче товаров, работ, услуг для собственных нужд является:

- А) первый день месяца каждого налогового периода
- Б) последний день месяца каждого налогового периода
- В) день совершения передачи товаров, работ, услуг

18. Надо ли восстанавливать принятый к вычету «входной» НДС, если организация передала имущество в уставный капитал:

- А) по усмотрению организации, как записано в учетной политике организации;
- Б) не надо восстанавливать;
- В) необходимо восстанавливать.

19. Налоговая декларация – это:

- А) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган;
- Б) аналитический регистр налогового учета;
- В) расчет налога, произведенный налоговым органом.

20. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:

- А) налоговой базы
- Б) суммы налога
- В) налоговой базы и суммы налога

ВАРИАНТ №2

1. Налоговые органы ... устанавливать обязательные формы документов налогового учета.

- А) вправе
- Б) не вправе

2. Налогоплательщик ... самостоятельно дополнять применяемые регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитами.

- А) вправе
- Б) не вправе

3. Налоговая база по взносам во внебюджетным фондам определяется:
А) отдельно по организации;
Б) отдельно по каждому физическому лицу.

4. Налоговая база по взносам во внебюджетные фонды определяется с начала налогового периода по истечении каждого:

- А) месяца нарастающим итогом;
- Б) квартала нарастающим итогом;
- В) отчетного периода нарастающим итогом.

5. Налоговая база по взносам во внебюджетные фонды определяется:
А) как сумма выплат за налоговый период в пользу физических лиц;
Б) как сумма доходов, полученных за налоговый период, за вычетом расходов, связанных с их извлечением.

6. Налоговая декларация по взносам в фонды социального страхования представляется организациями:

- А) не позднее первого февраля;
- Б) не позднее 15 февраля;
- В) не позднее 1 марта;
- Г) не позднее 15 марта;
- Д) не позднее 30 марта.

7. Налоговая декларация по взносам в фонды социального страхования представляется индивидуальными предпринимателями, не производящими выплаты в пользу физических лиц:

- А) не позднее 15 марта;
- Б) не позднее 30 марта;
- В) не позднее 15 апреля;
- Г) не позднее 30 апреля.

8. Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость представляется:

- А) ежеквартально;
- Б) за календарный год;
- В) ежемесячно.

9. Налоговый учет по НДФЛ ведется:

- А) в налоговой карточке
- Б) в индивидуальной карточке
- В) в лицевом счете

10. Налогоплательщики во внебюджетные фонды обязаны вести по каждому физическому лицу налоговый учет:

- А) сумм начисленных выплат;
- Б) сумм налоговых вычетов;
- В) сумм налога.

11. Налогоплательщик вправе:

- А) вести самостоятельные регистры налогового учета
- Б) дополнять регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитами

12. Налогоплательщик НДС обязан:

- А) составить счет-фактуру
- Б) вести журналы учета полученных и выставленных счетов-фактур
- В) вести книги покупок и книги продаж

13. Налогоплательщики, освобожденные от исполнения обязанности налогоплательщика по исчислению и уплате НДС суммы налога, уплаченные поставщику товаров, работ, услуг:

- А) принимают к вычету
- Б) относят на затраты
- В) относят на прибыль
- Г) относят на финансовые результаты организации

14. Налоговый учет ведется для обеспечения информацией:

- А) внутренних пользователей
- Б) внешних пользователей
- В) внутренних и внешних пользователей

15. Определение налогового учета установлено:

- А) I частью НК РФ
- Б) Глава 21 НК РФ

В) Глава 24 НК РФ

Г) Глава 25 НК РФ

16. Основным аналитическим регистром при применении упрощенной системы налогообложения является:

А) книга учета доходов и расходов;

Б) книга продаж;

В) книга покупок.

17. По НДС налоговыми регистрами являются:

А) счет-фактура

Б) журнал полученных и выставленных счетов-фактур

В) книга покупок и книга продаж

18. Подача уточненной декларации при обнаружении ошибок, приведших к завышению суммы налога к уплате в бюджет, является обязанностью налогоплательщиков:

А) да

Б) нет

19. Подтверждением данных налогового учета являются:

А) первичные учетные документы

Б) данные бухгалтерского учета

В) бухгалтерская отчетность

Г) налоговая декларация

20. Порядок ведения налогового учета устанавливается:

А) НК РФ

Б) Министерством Финансов РФ

В) Налогоплательщиком

ВАРИАНТ №3

1. Порядок ведения налогового учета устанавливается:

А) НК РФ

Б) Приказом Министерства Финансов РФ

В) Учетной политикой для целей налогообложения

2. Порядок ведения журнала полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупок и книг продаж устанавливается:

А) НК РФ

Б) Правительством РФ

В) Министерством финансов РФ

Г) Федеральной налоговой службой РФ

3. Постоянные разницы, учитываемые при расчете налога на прибыль, это:

А) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль в другом или других отчетных периодах

Б) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) отчетного периода и исключаемые из расчета налоговой базы по налогу на прибыль как отчетного, так и последующих отчетных периодов

4. При изменении законодательства о налогах и сборах изменения в учетную политику вступают в силу:

А) с момента вступления в силу изменений норм законодательства о налогах и сборов;

Б) с начала нового календарного года;

В) с начала нового налогового периода.

5. При определении налоговой базы по НДФЛ учитываются доходы, полученные:

А) в денежной форме;

Б) в натуральной форме;

В) в виде материальной выгоды.

6. При получении плательщиком НДФЛ дохода в натуральной форме налоговая база определяется как стоимость товаров, работ, услуг:

А) без учета Акциза и НДС;

Б) с учетом Акциза и без НДС;

В) с учетом Акциза и НДС.

7. При приобретении товаров, работ, услуг, используемых для операций по производству и реализации товаров, работ, услуг, не подлежащих налогообложению НДС, сумма НДС уплаченная поставщику:

А) принимается к вычету

Б) относится на затраты

В) относится на прибыль

Г) относится на финансовые результаты организации

8. При расчете налоговой базы по взносам во внебюджетные фонды выплаты в натуральной форме учитываются как стоимость товаров, работ, услуг:

А) без учета Акциза и НДС;

Б) с учетом Акциза и без НДС;

В) с учетом Акциза и НДС.

9. При реализации товаров, работ, услуг счет-фактуры выставляются не позднее 5 дней, считая:

А) со дня отгрузки товара, выполнения работ, оказания услуг

Б) со дня оплаты товара, выполнения работ, оказания услуг

В) по наиболее ранней из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

10. По месту работы налогоплательщику НДФЛ предоставляются:

А) стандартные налоговые вычеты;

Б) социальные налоговые вычеты;

В) профессиональные налоговые вычеты.

11. Разница между суммами авансовых платежей, уплаченными за налоговый период и суммой налога, подлежащей уплате в соответствии с декларацией индивидуальных предпринимателей, не производящих выплаты в пользу физических лиц, производится:

- А) не позднее 15 мая года, следующего за налоговым периодом;
- Б) не позднее 15 июня года, следующего за налоговым периодом;
- В) не позднее 15 июля года.

12. Система налогового учета организуется налогоплательщиком:

- А) в соответствии с постановлением Правительства РФ
- Б) в соответствии с ПБУ
- В) самостоятельно

13. Следует ли облагать налогом на доходы физических лиц ежемесячную компенсацию в размере 50 руб. сотруднице, находящейся в отпуске по уходу за ребенком:

- А) следует;
- Б) облагается по окончании налогового периода при предоставлении налоговой декларации;
- В) нет.

14. Содержание данных налогового учета:

- А) является налоговой тайной
- Б) является коммерческой тайной
- В) является коммерческой и налоговой тайной

15. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ учитываются при расчете налоговой базы, к которой применяется ставка:

- А) 9%; Б) 13%; В) 30%; Г) 35%.

16. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются:

- А) по основному месту работы;
- Б) одним из налоговых агентов, выплачивающих доход;
- В) налоговым агентам, выплачивающим наибольший доход.

17. Счет-фактура является документом, служащим основанием:

- А) покупателю для принятия сумм налога к вычету
- Б) продавцу для начисления сумм налога в бюджет
- В) покупателю для принятия сумм налога к вычету и продавцу для начисления сумм налога в бюджет

18. Счета-фактуры, составленные и выставленные с нарушением установленного порядка, не могут являться основанием у:

- А) покупателя для принятия сумм налога к вычету
- Б) продавца для начисления сумм налога в бюджет
- В) покупателя для принятия сумм налога к вычету и продавца для начисления сумм налога в бюджет

19. Счета-фактуры не составляются налогоплательщиками:

- А) по операциям реализации ценных бумаг
- Б) по операциям выполнения строительно-монтажных работ для собственного

потребления

В) по ввозу товаров на таможенную территорию РФ

20. Счет-фактура подписывается:

А) руководителем

Б) главным бухгалтером

В) руководителем и главным бухгалтером

ВАРИАНТ №4

1. Счет-фактура:

а) может быть составлена в иностранной валюте

б) не может быть составлена в иностранной валюте

2. Сумма НДС выделяется отдельной строкой:

А) в расчетных документах

Б) в первичных учетных документах

В) в счетах-фактурах

3. Счет-фактура является документом:

А) бухгалтерского учета

Б) налогового учета

4. Уплата ежемесячных авансовых платежей во внебюджетные фонды РФ производится не позднее:

А) 5-го числа следующего месяца;

Б) 15-го числа следующего месяца;

В) 25-го числа следующего месяца.

5. Уточненная налоговая декларация подается по форме:

А) это не имеет значения;

Б) действовавшей в том периоде, за которое производится исправление;

В) действующей в том периоде, в котором производится исправление.

6. Учет условных расходов и доходов по налогу на прибыль ведется на следующем бухгалтерском синтетическом счете:

А) 76

Б) 68

В) 99

7. Учетная политика для целей налогообложения:

А) Утверждена ПБУ 1/ 08

Б) Приказом Министерства Финансов РФ

В) Приказом руководителя организации

8. Учетная политика для целей налогообложения по НДС, принятая организацией является:

А) обязательной для всех обособленных подразделений

Б) необязательной для всех обособленных подразделений

9. Учетная политика для целей налогообложения по НДС, принятая вновь созданной организацией, утверждается:

- А) до начала первого налогового периода
- Б) не позднее первого числа первого месяца первого налогового периода
- В) не позднее окончания первого налогового периода

10. Учетная политика для целей налогообложения по НДС, принятая вновь созданной организацией, считается применяемой:

- А) со дня создания организации
- Б) с начала первого налогового периода
- В) со дня фактического утверждения

11. Формы аналитических регистров налогового учета должны содержать:

- А) наименование налога
- Б) наименование организации
- В) наименование регистра

12. Формы аналитических регистров налогового учета должны содержать:

- А) наименование налогового периода
- Б) дату составления
- В) дату начала и окончания налогового периода

13. Форма декларации по взносам во внебюджетные фонды утверждается:

- А) НК РФ;
- Б) Правительством РФ;
- В) Министерством финансов РФ;
- Г) Федеральной налоговой службой РФ.

14. Формы налоговых деклараций утверждены:

- А) Налоговым кодексом РФ;
- Б) Федеральной налоговой службы РФ;
- В) Минфином России.

15. Хозяйствующие субъекты, не являющиеся плательщиками НДС, суммы налога, уплаченные поставщику товаров, работ, услуг:

- А) принимают к вычету
- Б) относят на затраты
- В) относят на прибыль
- Г) относят на финансовые результаты организации

16. Что явилось предпосылкой становления налогового учета в России:

- А) вступление России в ЕС;
- Б) переход к рыночной экономике;
- В) переход отечественного бухгалтерского учета на МСФО;
- В) экономический рост.

17. Каким документом впервые была законодательно определена необходимость раздельного ведения бухгалтерского и налогового учета:

- А) Постановлением Правительства;
- Б) инструкцией Госналогслужбы;
- В) главой 25 НК РФ;
- Г) Приказом Минфина РФ.

18. Налоговый учет – это:

А) система сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе и всех обязательствах организации в целях своевременной постановки на учет всех объектов налогообложения;

Б) система сбора и обработки информации о деятельности организации для правильного исчисления и оптимизации итоговых налоговых обязательств;

В) система сбора и обработки информации об имуществе и всех обязательствах организации в целях изучения деятельности организации и определения присущих этой деятельности особенностей, влияющих на налоговый статус;

Г) письменное заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, налоговых льготах и исчисленной сумме налога по общеустановленной форме.

19. Задачами налогового учёта являются:

А) формирование информации о величине объектов налогообложения;

Б) обоснование применяемых льгот и вычетов;

В) формирование информации о размере налогооблагаемой базы отчётного (налогового) периода;

Г) обеспечение раздельного учёта при применении различных ставок налога или различного порядка налогообложения.

20. Совокупность методических и организационно-технических способов ведения налогового учета имущества, хозяйственных операций, доходов и расходов с целью формирования достоверной информации о налоговых обязательствах:

А) налоговая политика;

Б) учетная политика;

В) бухгалтерский учет;

Г) налоговый учет.

ВАРИАНТ №5

1. В бухгалтерском учете амортизация на объекты основных средств может производиться следующими способами:

А) линейным способом;

Б) нелинейным способом;

В) способом уменьшаемого остатка;

Г) списанием стоимости по сумме лет срока полезного пользования;
Д) способом списания стоимости в пропорции к объему продукции (работ, услуг).

2. Целью налогового учета является:

- А) определение размера налоговых обязательств;
- Б) определение ставки налога;
- В) установление срока уплаты налога;
- Г) расчет налоговой базы.

3. В международной практике термин налоговый учет означает:

- А) правила налогового законодательства о признании доходов и расходов;
- Б) методы налогового законодательства;
- В) принципы налогового законодательства;
- Г) отношения между организацией и государством.

4. Основным получателем отчета в налоговом учете является:

- А) государство;
- Б) акционеры;
- В) налоговые органы;
- Г) заинтересованные органы.

5. Что является объектом налогового учета:

- А) отношения, возникающие между государством и налогоплательщиком;
- Б) хозяйственные операции, осуществленные налогоплательщиком;
- В) хозяйственные операции, осуществленные налогоплательщиком; формирующие доходы и расходы в целях исчисления налога на прибыль;
- Г) движение средств на счетах налогоплательщика.

6. Формы аналитических регистров налогового учета:

- А) устанавливаются НК РФ;
- Б) разрабатываются налоговыми органами для каждого налогоплательщика;
- В) разрабатываются налоговыми органами для налогоплательщиков в зависимости от вида осуществляемой деятельности;
- Г) разрабатываются самостоятельно налогоплательщиком.

7. Что является подтверждением данных налогового учета:

- А) транзитные счета;
- Б) налоговая декларация;
- В) аналитические регистры;
- Г) специализированная налоговая отчетность.

8. Какой из подходов ведения налогового учета наиболее предпочтителен для малых организаций:

- А) налоговый учет ведется вместо бухучета;
- Б) налоговый учет ведется совершенно обособленно от бухучета;
- В) налоговый учет ведется в рамках бухучета;
- Г) налоговый учет ведется в обособленном «налоговом» плане счетов.

9. Введение налогового учета преследовало цели:

- А) создание более понятной и прозрачной учетной системы налоговой базы;
- Б) обеспечение доходной части бюджета;
- В) повышение эффективности налогового контроля;
- Г) увеличение налоговой нагрузки на налогоплательщика.

10. Аналитические регистры налогового учета:

- А) разрабатываются налогоплательщиком самостоятельно;
- Б) формы закреплены в НК РФ;
- В) формы закреплены в Приказе Минфина РФ;
- Г) формы должны быть зарегистрированы в налоговой инспекции по месту учета.

11. Реализация какого принципа налогового учета предполагает отражение расходов в том же отчетном периоде, что и доходов, для получения которых они произведены:

- А) принцип имущественной обособленности;
- Б) принцип непрерывности деятельности организации;
- В) принцип временной определенности;
- Г) принцип равномерности признания доходов и расходов.

12. Какой из ниже перечисленных принципов не является принципом налогового учета:

- А) принцип денежного измерения;
- Б) принцип имущественной обособленности;
- В) принцип двойной записи;
- Г) принцип учета влияния рисков.

13. Какой из подходов ведения налогового учета наиболее предпочтителен для крупных предприятий:

- А) налоговый учет ведется совершенно обособленно от бухучета;
- Б) налоговый учет ведется в рамках бухучета;
- В) налоговый учет ведется вместо бухучета;
- Г) налоговый учет ведется в обособленном «налоговом» плане счетов.

14. Для исчисления и уплаты каких налогов ведение налогового учета не нужно:

- А) налог на прибыль организаций;
- Б) НДС;
- В) взносы во внебюджетные фонды РФ;
- Г) налог на имущество организаций;
- Д) транспортный налог.

15. При исчислении каких налогов факт реализации участвует в формировании налоговой базы

- А) НДФЛ, взносы во внебюджетные фонды;
- Б) НДС, акцизы;
- В) налог на прибыль организаций;
- Г) налог на имущество организаций.

16. Налоговая декларация - это:

А) письменное заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, налоговых льготах и исчисленной сумме налога по общеустановленной форме;

Б) письменное заявление налогоплательщика об объектах налогообложения, о полученных доходах и произведенных расходах, об источниках доходов, о налоговой базе, налоговых льготах, об исчисленной сумме налога;

В) письменное заявление налогоплательщика о базе исчисления, об используемых льготах, исчисленной сумме авансового платежа и о других данных, служащих основанием для исчисления и уплаты авансового платежа;

Г) письменное заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, составляемое в произвольной форме.

17. К обязательным составным частям налоговой декларации относятся:

- А) разделы, содержащие основные показатели декларации;
- Б) титульный лист декларации;
- В) раздел 1 декларации;
- Г) справочные разделы.

18. На титульном листе налоговой декларации указываются:

- А) декларация первичная или корректирующая;
- Б) наименование налогового органа и его код;
- В) наименование статистического органа и его код;
- Г) итоговая сумма налога, подлежащая уплате в бюджет.

19. Налоговая отчетность – это:

- А) система сбора и обработки информации;

- Б) совокупность деклараций по налогам и сборам;
- В) письменное заявление налогоплательщика о налоговых платежах;
- Г) нет правильного ответа.

20. Задачи налоговой отчетности:

- А) контроль за правильностью исчисления налогов и своевременностью их перечисления в бюджет;
- Б) оценка налоговой нагрузки;
- В) повышение эффективности функционирования налоговой службы в целом;
- Г) контроль за использованием средств бюджетного финансирования.

ВАРИАНТ №6

1. Требования, предъявляемые к налоговой отчетности, отражены в:

- А) приказе Минфина России;
- Б) приказе ФНС России;
- В) Постановлении Правительства РФ;
- Г) НК РФ.

2. При отсутствии финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщик представляет налоговую декларацию:

- А) по упрощенной форме;
- Б) по единому налогу при упрощенной системе налогообложения;
- В) на бланке налоговой декларации по общеустановленной форме;
- Г) не представляет налоговую декларацию.

3. Кому предоставлено право выбора того или иного способа передачи налоговой отчетности:

- А) налоговому органу;
- Б) налогоплательщику;
- В) Минфину России;
- Г) оператору связи.

4. Непредставление налоговой декларации в течение более 180 дней по истечении установленного срока влечет взыскание штрафа:

- А) 5 % от суммы неуплаченного налога;
- Б) 30 % от суммы неуплаченного налога;
- В) 100 рублей;
- Г) нет правильного ответа.

5. При обнаружении налогоплательщиком в поданной им в налоговый орган налоговой декларации недостоверных сведений, а также ошибок, не приводящих к занижению суммы налога, подлежащей уплате, налогоплательщик:

- А) вправе внести необходимые изменения в декларацию и представить уточненную налоговую декларацию;
- Б) обязан внести необходимые изменения в декларацию и представить уточненную налоговую декларацию;
- В) должен представить подтверждающие документы;
- Г) должен сообщить налоговому инспектору.

6. В настоящее время организация представляет налоговые декларации обязательно в электронном виде, если:

- А) является крупнейшим налогоплательщиком;
- Б) среднесписочная численность работников организации превышает 250 человек;
- В) среднесписочная численность работников организации превышает 100 человек;
- Г) имеет филиалы и обособленные подразделения.

7. Организация – крупнейший налогоплательщик подает налоговую отчетность в налоговый орган:

- А) по месту нахождения организации;
- Б) по месту регистрации недвижимого имущества и транспортных средств организации;
- В) по месту учета в качестве крупнейшего налогоплательщика;
- Г) все вышеуказанное.

8. Бухгалтер обнаружил ошибки в налоговой отчетности по НДС, приведшие к занижению общей суммы налога, и подал уточненную декларацию после выездной налоговой проверки по НДС, в ходе которой данные ошибки не были обнаружены. В этом случае организация должна уплатить:

- А) пени за просрочку платежа;
- Б) штраф за неполную уплату налога;
- В) штраф за неполную уплату налога и пени за просрочку платежа;
- Г) сумму недостающего налога.

9. Налоговая отчетность организации представляет собой:

- А) совокупность налоговых деклараций (расчетов авансовых платежей) по налогу на прибыль организаций;
- Б) совокупность налоговых деклараций (расчетов) организации по налогам и сборам;
- В) совокупность налоговых деклараций (расчетов) по федеральным налогам

и сборам;

Г) письменное заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, налоговых льготах и исчисленной сумме налога по общеустановленной форме.

10. Обособленные подразделения, которые находятся за рубежом, представляют налоговую отчетность:

- А) по месту нахождения;
- Б) по месту нахождения головной организации в РФ;
- В) по месту учета крупнейших налогоплательщиков;
- Г) по месту фактического осуществления деятельности.

11. ООО «Альфа» – филиал организации, являющейся крупнейшим налогоплательщиком, подает налоговую отчетность в налоговую инспекцию:

- А) по месту регистрации филиала;
- Б) по месту учета недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих данному филиалу;
- В) по месту учета головной организации в качестве крупнейшего налогоплательщика;
- Г) в вышестоящий налоговый орган.

12. Бухгалтер, составляя отчет, случайно пропустил один из счетов-фактур поставщика. В результате налоговый вычет по НДС в прошедшем периоде был занижен, а, следовательно, общая сумма налога завышена. В данном случае бухгалтер:

- А) имеет право подать уточненную налоговую декларацию;
- Б) обязан подать уточненную налоговую декларацию;
- В) увеличит сумму налогового вычета по НДС на «пропущенную величину» в следующем налоговом периоде;
- Г) не имеет права получить «пропущенный» налоговый вычет.

13. Какое значение принимает показатель «налоговый период», если декларация подается за год:

- А) 1;
- Б) 12;
- В) 0;
- Г) нет правильного ответа.

14. Способ передачи налоговой отчетности, обеспечивающий налоговым органам сокращение времени на обработку сведений, уменьшение объема истребуемых документов, а, следовательно, сокращение сроков налоговых проверок – это способ передачи:

- А) лично налогоплательщиком;

- Б) через уполномоченного представителя;
- В) по почте;
- Г) по телекоммуникационным каналам связи.

15. В течении какого периода налогоплательщик обязан обеспечить сохранность данных бухгалтерского учета в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ:

- А) в течение одного года;
- Б) в течение трех лет;
- В) в течение четырех лет;
- Г) в течение пяти лет.

16. Пеня рассчитывается за каждый день просрочки налогового платежа:

- А) исходя из 1/3 ставки рефинансирования ЦБ РФ;
- Б) исходя из 0,001 ставки рефинансирования ЦБ РФ;
- В) исходя из 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ;
- Г) исходя из 1/360 ставки рефинансирования ЦБ РФ.

17. Представлять налоговую декларацию по НДС должны:

- А) плательщики НДС;
- Б) налоговые агенты;
- В) организации, которые осуществляют операции, освобождаемые от налогообложения НДС;

Г) организации с выручкой за три предшествующих календарных месяца не превышающей 2 000 000 руб. и имеющие освобождение от уплаты НДС в соответствии со ст. 145 НК РФ.

18. НДС подлежит возмещению, если:

- А) товары приобретены за наличный расчет;
- Б) НДС в счете-фактуре выделен отдельной строкой;
- В) товары используются для производственных нужд;
- Г) товары оплачены и оприходованы.

19. Организация перечисляет НДС в качестве налогового агента, если:

- А) реализует конфискованные товары;
- Б) приобретает товары (работы, услуги) у иностранной организации, которая не стоит на учете в российских налоговых органах;

В) арендует имущество, находящееся в государственной (муниципальной) собственности;

Г) реализует ценные бумаги.

20. Первичный документ налогового учета, свидетельствующий о возникновении обязанностей по уплате НДС – это:

А) накладная и счет-фактура;

Б) счет-фактура;

В) налоговая декларация по НДС;

Г) книга покупок.

ВАРИАНТ № 7

1. Организации и индивидуальные предприниматели не представляют декларацию по НДС (имеют право на освобождение от НДС), если за три предшествующих последовательных календарных месяца сумма выручки от реализации товаров этих лиц без учета НДС не превысила в совокупности:

А) 5 млн. руб.;

Б) 2 млн. руб.;

В) 1 млн. руб.;

Г) 3 млн. руб.

2. Как отражается в учете выделенный в счете-фактуре поставщика НДС:

А) по дебету сч. 68;

Б) по кредиту сч. 68;

В) по дебету сч. 19;

Г) по кредиту сч. 19.

3. Какой проводкой оформляется начисленный с выручки НДС:

А) Д-т 90-3 - К-т 68-2;

Б) Д-т 68-2 - К-т 90-3;

В) Д-т 90-3 - К-т 19;

Г) Д-т 68 - К-т 90-3.

4. При реализации товаров населению по розничным ценам:

А) сумма НДС не включается в цену товара;

Б) сумма НДС включается в цену товара, но не выделяется на выдаваемых покупателю чеках;

В) сумма НДС включается в цену и выделяется на выдаваемых покупателю чеках;

Г) сумма НДС включается в цену товара, только при применении ставки 18 %.

5. Какую проводку должен сделать бухгалтер при аннулировании налогового вычета по НДС:

- А) Д-т 68 - К-т 19 (сторно);
- Б) Д-т 19 - К-т 68;
- В) может записать обе;
- Г) Д-т 19 - К-т 60

6. Счет-фактура с выделенной в ней суммой НДС выписывается:

- А) налоговым органом;
- Б) поставщиком товаров (работ, услуг);
- В) покупателем товаров (работ, услуг);
- Г) торговым посредником, если предусмотрено договором.

7. Итоговые суммы книги покупок служат основанием для определения:

- А) НДС к начислению;
- Б) НДС, подлежащего возмещению;
- В) НДС, подлежащего уплате в бюджет;
- Г) НДС, подлежащего возврату от торгового посредника, если это предусмотрено договором.

8. При реализации товаров по различным налоговым ставкам НДС исчисляется:

- А) по средней расчетной ставке;
- Б) по ставкам 10%, 18% - при раздельном учете операций;
- В) по ставке 18% - при отсутствии раздельного учета операций;
- Г) при отсутствии раздельного учета – по расчетной ставке, определяемой исходя из особенностей ведения бухгалтерского учета по операциям, облагаемым и не облагаемым НДС.

9. К оборотам, облагаемым НДС, относятся:

- А) обороты по реализации предметов залога;
- Б) обороты по реализации товаров (работ, услуг);
- В) обороты по реализации земельных участков.
- Г) передача имущества в уставный капитал.

10. Для налогоплательщиков налоговый период по НДС устанавливается как квартал, если ежемесячные в течение квартала суммы выручки от реализации товаров без учета налога, не превышают:

- А) один миллион рублей;
- Б) два миллиона рублей;
- В) при любом размере выручки.
- Г) налоговый период по НДС – месяц.

11. При реализации товаров на безвозмездной основе:
- А) НДС не взимается;
 - Б) НДС взимается по ставке 0%;
 - В) плательщиком НДС является получившая сторона;
 - Г) плательщиком НДС является передающая сторона.
12. К аналитическим регистрам налогового учета по НДС относятся:
- А) счета-фактуры;
 - Б) журналы регистраций счетов-фактур;
 - В) Книга покупок и продаж;
 - Г) Книга учета доходов и расходов.
13. Счет-фактура выписывается:
- А) в момент заключения договора на поставку;
 - Б) в день отгрузки;
 - В) в течение пяти дней после отгрузки;
 - Г) до конца налогового периода.
14. В каком случае один счет-фактура может быть отражен в Книге продаж несколько раз:
- А) если за один отчетный период было несколько отгрузок покупателю;
 - Б) счет-фактура всегда регистрируется в Книге продаж дважды;
 - В) в случае частичной оплаты;
 - Г) в случае возврата товара.
15. Перечень товаров (работ, услуг), освобождаемых от налога на добавленную стоимость:
- А) является единым на всей территории РФ;
 - Б) является единым на территории РФ, за исключением перечня, установленного субъектами РФ;
 - В) может быть изменен или дополнен законодательными актами субъектов РФ о налогах и сборах в соответствии с НК РФ.
 - Г) должен быть указан в заявлении в налоговый орган.
16. Сельскохозяйственные товаропроизводители, уплачивающие единый сельскохозяйственный налог, представлять декларацию по НДС:
- А) не обязаны;
 - Б) обязаны;
 - В) обязаны в случае выставления ими покупателю счета-фактуры с выделенной суммой НДС;
 - Г) обязаны, если выступают в качестве налоговых агентов.
17. Итоговые суммы книги продаж служат основанием для определения:

- А) НДС к начислению;
- Б) НДС, подлежащего возмещению;
- В) НДС, подлежащего уплате в бюджет налоговым агентом;
- Г) НДС, подлежащего уплате покупателю.

18. Оплата, полученная в счет предстоящей поставки товаров (работ, услуг), местом реализации которых является территория РФ:

- А) не облагается НДС;
- Б) облагается НДС с последующим вычетом;
- В) облагается НДС без последующего вычета;
- Г) облагается НДС по ставке 0 %.

19. Представлять декларацию по НДС должны:

- А) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие операции по реализации товаров по ставкам 0%, 10%, 18%;
- Б) налоговые агенты;
- В) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие операции, освобождаемые от обложения НДС;
- Г) организации и индивидуальные предприниматели, применяющие специальные налоговые режимы.

20. Организации и индивидуальные предприниматели, освобожденные от уплаты НДС в соответствии со статьей 145 НК РФ:

- А) декларацию по НДС не представляют;
- Б) декларацию по НДС представляют;
- В) декларацию по НДС представляют, когда являются налоговыми агентами;
- Г) декларацию по НДС представляют только по итогам календарного года.

ВАРИАНТ №8

1. Декларацию по НДС следует подавать в налоговую инспекцию:

- А) по месту нахождения организации;
- Б) по месту нахождения обособленного подразделения;
- В) по месту нахождения недвижимого имущества;
- Г) по месту нахождения транспортных средств.

2. Экспортные операции отражаются в налоговой декларации по НДС в разделах:

- А) разделы 5, 6, 7 и 8;
- Б) разделы 7 и 8;

- В) разделы 1, 3, 5, 6, 7 и 8;
- Г) раздел 1.

3. Если организация за налоговый период совершала операции, облагаемые НДС и необлагаемые НДС, то она должна заполнить и представить следующие структурные единицы декларации по НДС:

- А) титульный лист;
- Б) раздел 1;
- В) раздел 3;
- Г) раздел 9.

4. Организации, совершающие исключительно операции, не облагаемые НДС, декларацию по НДС:

- А) представляют;
- Б) не представляют;
- В) представляют по итогам календарного года;
- Г) не представляют, подав заявление в налоговую инспекцию.

5. Аванс, полученный в счет выполнения работ (оказания услуг), местом реализации которых является территория Российской Федерации: .

- А) не облагается НДС;
- Б) облагается НДС с последующим вычетом (возмещением) в общеустановленном порядке;
- В) облагается НДС без последующего вычета (возмещения) в общеустановленном порядке;
- Г) облагается НДС по ставке 0%.

6. Допускаются ли в счете-фактуре подчистки и помарки

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, если исправления подтверждены подписью руководителя или главного бухгалтера;
- Г) да, если исправления подтверждены подписью одного из учредителей организации или главного бухгалтера.

7. Срок представления декларации по НДС за налоговый период:

- А) не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым

периодом – месяцем;

Б) не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом – кварталом;

В) не позднее 20-го марта года, следующего за отчетным годом;

Г) не позднее 30-го марта года, следующего за отчетным годом.

8. НДС подлежит возмещению, если:

А) ТМЦ приобретены за наличный расчет в розничной торговле;

Б) НДС в счете-фактуре выделен отдельной строкой;

В) НДС в счете-фактуре не выделен отдельной строкой;

Г) ТМЦ приобретены за безналичный расчет.

9. Обороты по реализации продукции средств массовой информации рекламного характера:

А) освобождаются от НДС;

Б) не освобождаются от НДС;

В) освобождаются от НДС, если удельный вес выручки от их реализации не более 50%;

Г) освобождаются от НДС в зависимости от вида деятельности налогоплательщика.

10. Если налогоплательщиком, осуществляющим экспортные операции, в течение двух месяцев после оформления грузовой таможенной декларации собраны документы, обосновывающие применение ставки 0%, и выполнены все условия для применения налоговых вычетов, то представляются следующие разделы декларации по НДС:

А) титульный лист;

Б) раздел 1;

В) раздел 2;

Г) раздел 3;

Д) раздел 5.

11. Организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие вид деятельности, облагаемый ЕНВД, представлять декларацию по НДС:

А) не обязаны;

Б) обязаны;

В) обязаны в случае выставления ими покупателю счета-фактуры с выделенной суммой НДС;

Г) обязаны, если выступают в качестве налоговых агентов.

12. Если организация за налоговый период не совершала облагаемые НДС операции и операции, освобожденные от налогообложения, то она должна заполнить и представить следующие структурные единицы декларации по НДС:

- А) титульный лист, раздел 1, раздел 3 с прочерками;
- Б) титульный лист, раздел 1 с прочерками;
- В) титульный лист и все разделы с прочерками;
- Г) организация представляет упрощенную налоговую декларацию.

13. Если организация за налоговый период совершала только операции, облагаемые НДС и выступала налоговым агентом, то она должна заполнить и представить следующие структурные единицы декларации по НДС:

- А) титульный лист;
- Б) раздел 1;
- В) раздел 2;
- Г) раздел 3;
- Д) раздел 9 с прочерками.

14. В разделе 3 декларации по НДС отражаются:

- А) налоговая база по НДС;
- Б) «входной» НДС по товарно-материальным ценностям, приобретенным для перепродажи;
- В) общая сумма вычетов по НДС;
- Г) сумма НДС, подлежащая уплате в бюджет.

15. Если организация за налоговый период совершала операции, освобождаемые от налогообложения НДС и операции, не признаваемые объектом налогообложения, то она должна заполнить и представить следующие структурные единицы декларации по НДС:

- А) титульный лист, раздел 1, раздел 9;
- Б) титульный лист, раздел 1 с прочерками, раздел 9;
- В) титульный лист, раздел 1 с прочерками, раздел 3 с прочерками, раздел 9.
- Г) организация представляет упрощенную налоговую декларацию.

16. Плательщиками налога на имущество организаций признаются:

- А) российские организации;
- Б) иностранные организации, имеющие постоянные представительства в РФ;
- В) иностранные организации, не имеющие постоянных представительств в РФ;
- Г) индивидуальные предприниматели.

17. При определении налоговой базы по налогу на имущество организаций имущество, признаваемое объектом налогообложения, учитывается:

- А) по его остаточной стоимости, сформированной в соответствии с установленным главой 25 НК РФ порядком;
- Б) по его остаточной стоимости, сформированной в соответствии с

установленным порядком ведения бухгалтерского учета;
В) по его восстановительной стоимости.

18. Правовые основы налогового учета:

- А) Налоговый кодекс, часть 1;
- Б) Законы РФ;
- В) нет права и основания на налоговый учет;
- Г) Статья 313 НК РФ главы 25 НК части 2 РФ.

19. Постановка ведения налогового учета в организации:

- А) нет указаний по ведению налогового учета;
- Б) самостоятельно дополнить применяемые регистры бухгалтерского учета необходимыми реквизитами, формируя регистры налогового учета;
- В) в соответствии с нормами бухгалтерского учета.

20. Что такое налоговый учет?

- А) это бухгалтерский учет;
- Б) это отдельный объект бухгалтерского учета;
- В) это система обобщения информации для определения налоговой базы на основе данных первичных документов;
- Г) это информация собранная и сгруппированная на основании ПБУ.

ВАРИАНТ №9

1. Исчисление налоговой базы в налоговом учете по налогу на прибыль определяется:

- А) по итогам каждого отчетного (налогового) периода;
- Б) по итогам за месяц;
- В) за 1 квартал;
- Г) один раз в год.

2. Основные отличия налогового учета от бухгалтерского учета:

- А) учетными регистрами;
- Б) первичной документацией;
- В) налоговый учет базируется на односторонних данных;
- Г) документооборотом в налоговом учете.

3. Порядок ведения налогового учета в организации утверждается:

- А) в учетной политике налогоплательщика;
- Б) в налоговом кодексе части 2 главы 25 НК РФ;
- В) в Положении по бухгалтерскому учету;
- Г) не определяется порядком на предприятиях и в организациях.

4. Дата подписания приказа руководителем организации подтверждающая ведение налогового учета:

- А) по окончанию календарного года;
- Б) предшествовать году, для которого устанавливается ведение налогового учета;
- В) ежеквартально;
- Г) первого января текущего года.

5. Данными налогового учета являются:

- А) синтетические данные бухгалтерского учета;
- Б) синтетический и аналитический бухгалтерский учет;
- В) первичные учетные документы, аналитические регистры налогового учета, расчет налоговой базы, бухгалтерская справка;
- Г) расходы текущего налогового периода.

6. Формирование налогового учета предполагает:

- А) непрерывность отражения в хронологическом порядке объекта учета для целей налогообложения;
- Б) информация, полученная по бухгалтерскому учету за налоговый период;
- В) аналитический учет в бухгалтерском учете;
- Г) в бухгалтерской справке.

7. Регистры налогового учета ведутся:

- А) в специально разработанных формах на бухгалтерских носителях, в электронном виде и на любых машинных носителях;
- Б) в регистрах бухгалтерского учета;
- В) не ведутся специальные регистры в налоговом учете;
- Г) только на дискетах или машинных носителях.

8. Реквизиты для налогового учета:

- А) реквизиты первичных документов;
- Б) наименование регистра, период, измерители, наименование хозяйственной операции, подпись и расшифровка подписи ответственного лица;
- В) наименование хозяйственной операции;
- Г) обязательные реквизиты для бухгалтерского учета.

9. За правильностью отражения хозяйственных операций в регистрах налогового учета отвечают:

- А) директор;
- Б) главный бухгалтер;

- В) лица, составившие и подписавшие их;
- Г) директор и главный бухгалтер.

10. Порядок ведения регистров налогового учета:

- А) одинаков во всех предприятиях и организациях;
- Б) весьма различается у разных организаций в зависимости от многообразия операций и от количества операций;
- В) от форм собственности;
- Г) от масштаба самой организации.

11. Расчет налоговой базы регламентирован?

- А) регламентирован порядком составления расчета налоговой базы;
- Б) не регламентирован;
- В) регламентирован ПБУ;
- Г) регламентирован налоговым периодом.

12. Какую роль играют регистры в налоговом учете?

- А) влияют на достоверность финансовой отчетности;
- Б) не могут служить основанием для применения организацией порядка исчисления налоговой базы;
- В) не играют никакой роли;
- Г) отсутствие регистров требует дополнительных расчетов.

13. Принципами ведения налогового учета являются:

- А) принципы денежного измерения, принцип начисления;
- Б) обязательность проведения инвентаризации имущества;
- В) принцип двойной записи.

14. Группы регистров налогового учета включают:

- А) регистр промежуточных расчетов;
- Б) регистр учета операций выбытия имущества;
- В) регистр учета доходов текущего отчетного периода.

15. Регистрами налогового учета реализации товаров, работ, услуг являются:

- А) регистр учета состояния единицы налогового учета;
- Б) регистр учета целевых средств;
- В) регистр учета доходов текущего периода;

16. Методами начисления амортизации в целях налогового учета являются:

- А) линейный, нелинейный;
- Б) пропорционально выпуску продукции;
- В) по сумме чисел лет срока полезного использования.

17. К дополняющим регистрам налогового учета не относятся:

- А) «Расчет убытка, переносимого на будущее»;
- Б) «Учет незавершенного производства»;
- В) «Расчет амортизации имущества»;
- Г) «Учет расчетов с бюджетом».

18. Свободные формы систематизации данных налогового учета за отчетный период, сгруппированных в соответствии с требованиями НК РФ, без отражения на счетах бухгалтерского учета - это:

- А) первичные учетные документы;
- Б) аналитические регистры налогового учета;
- В) расчет налоговой базы;
- Г) все вышеперечисленное.

19. Система обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичного учета – это:

- А) бухгалтерский учет;
- Б) налоговый учет;
- В) финансовый учет;
- Г) управленческий учет.

20. Доходы классифицируются на группы:

- А) доходы по сделкам уступки права требования;
- Б) доходы в виде процентов;
- В) доходы, увеличивающие налоговую базу.

ВАРИАНТ №10

1. Доходы, классифицируемые как «технические», не увеличивающие налоговую базу, включают в себя:

- А) имущество, полученное в рамках целевого финансирования;
- Б) средства, полученные (переданные) в качестве взноса в уставный (складочный) капитал.

2. Льготы, не увеличивающие налоговую базу, включают в себе:

А) средства, с которых налог на прибыль был заплачен раньше;
Б) доходы в виде средств, полученных в порядке предварительной оплаты товаров, работ, услуг налогоплательщиками, определяющими доходы и расходы по методу начисления;

В) доходы в виде гарантийных взносов в специальные фонды, создаваемые в соответствии с законодательством РФ.

3. Доходы, увеличивающие налоговую базу подразделяются на:

А) доходы от реализации, внереализационные доходы;

Б) доходы, классифицируемые как «технические»;

В) целевые и бюджетные средства.

4. Перечень доходов от реализации, согласно ст. 315 НК является закрытым и включает в себя доходы от:

А) реализации имущественных прав и прочего имущества (материалы и полуфабрикаты, реализованные на сторону);

Б) положительной разницы, полученной при переоценке ценных бумаг по рыночной стоимости.

5. Перечень внереализационных доходов, согласно ст. 250 НК РФ является открытым и включает в себя:

А) доходы от реализации имущественных прав;

Б) средства полученные (переданные) по договорам займа (кредита);

В) доходы в виде сумм гарантийных взносов в специальные фонды;

Г) все доходы, не относящиеся к доходам от реализации.

6. Расходы, уменьшающие доходы от реализации должны быть разделены на следующие виды:

А) материальные расходы, расходы на оплату труда;

Б) расходы на страхование.

7. Прямые расходы исчисляются налогоплательщиком:

А) ежеквартально;

Б) ежемесячно – вне зависимости от порядка уплаты авансовых платежей;

В) по окончании календарного года;

Г) по окончании полугодия.

8. Не включаются в состав материальных расходов:

А) расходы на интеллектуальную собственность, включая расходы на приобретение прав пользования программами для ЭВМ;

Б) расходы, произведенные для получения доходов, признаваемых доходами от реализации;

В) стоимость товарно – материальных ценностей.

9. Не включаются в стоимость товарно – материальных ценностей:

А) технологические потери при производстве и транспортировке;

Б) проценты по заемным средствам;

10. Основные положения налога на прибыль:

А) относится к местным налогам;

Б) относится к федеральным налогам.

11. Налоговым периодом по налогу на прибыль является:

А) месяц;

Б) квартал;

В) 9 месяцев;

Г) календарный год.

12. Отчетными периодами по налогу на прибыль являются:

А) месяц;

Б) первый квартал, первое полугодие и 9 месяцев календарного года;

В) календарный год;

Г) квартал.

13. Налоговая декларация по налогу на прибыль предоставляется не позднее:

А) 28-го апреля, 28-го июля, 28-го октября;

Б) 28-го марта, 28-го июня, 28-го сентября;

В) 20-го апреля, 20-го июля, 20-го октября;

Г) 15-го апреля, 15-го июля, 15-го октября.

14. Некоммерческие организации, у которых не возникло обязанностей по уплате налога предоставляют декларацию по налогу на прибыль по итогам:

А) квартала;

Б) налогового периода;

В) отчетного периода;

Г) 9 месяцев.

15. Ставка налога на прибыль на доходы российских организаций составляет:

А) 10%;

Б) 18%;

В) 24%;

Г) 20%;

16. Ставка налога на прибыль на доходы иностранной организации:

А) 24%;

Б) 20%;

В) 18%;

Г) 6%.

17. Доходы, не составляющие объект налогообложения по налогу на прибыль:

А) коммерческих организаций;

Б) сельскохозяйственных товаропроизводителей.

18. Объект налогообложения по налогу на прибыль организации (ст. 247 НК):

А) доходы организации;

Б) разница между выручкой и суммой соответствующих затрат;

В) прибыль, полученная налогоплательщиком;

Г) выручка от продажи.

19. Налоговая база согласно ст. 53 НК – это:

А) доходы организации;

Б) выручка от продажи товаров, продукции;

В) разница между выручкой и суммой затрат;

Г) стоимостная характеристика объекта налогообложения.

20. Виды деятельности, по которым налоговая база исчисляется в обычном порядке:

А) по операциям, доходы от которых включаются в доходы от реализации товаров, работ, услуг, имущественных прав, амортизацию имущества;

Б) доходы полученные по государственным и муниципальным ценным бумагам;

В) дивиденды (доходы) от долевого участия в иностранных организациях.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа
профессионального модуля
ПМ.03 «Участие в управлении
финансами организаций и
осуществление финансовых операций»
(МДК.03.01 Финансы организаций;
МДК.03.02 Анализ финансово-хозяйственной
деятельности;
УП.03.01 Учебная практика;
ПП.03.01 Производственная практика;
ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю)**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Улан-Удэ 2023

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»	30
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	40
ПРИЛОЖЕНИЯ	78

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 65, от 5 февраля 2018 г. и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения основного вида деятельности: «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций» и соответствующих профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации;
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт в:

формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций;

уметь:

- использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
- участвовать в разработке финансовой политики организации;
- осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
- определять цену капитала организации, оценивать

эффективность использования отдельных его элементов;

- определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;
- определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
- формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
- осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
- обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
- осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
- определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
- использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;
- обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
- разрабатывать закупочную документацию;
- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;
- осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;
- проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;
- использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;
- использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа;
- применять методы и приемы экономического анализа.
- анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
- осуществлять анализ производства и реализации продукции;
- осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов;
- осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых

результатов и рентабельности.

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
- основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок
 - сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;
 - принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
 - характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
 - характеристику доходов и расходов организации;
 - сущность и виды прибыли организации;
 - систему показателей рентабельности;
 - сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
 - методологию финансового планирования деятельности организации;
 - особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
 - способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
 - принципы и технологию организации безналичных расчетов;
 - виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
 - принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;
 - экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
 - теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля;
 - информационные технологии в профессиональной деятельности;
 - роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации;
 - сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа;
 - виды экономического анализа;
 - методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности;
 - систему показателей комплексного экономического анализа;
 - факторы интенсивного и экстенсивного развития производства.

Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики – комплексное освоение студентами

основного вида деятельности «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций», по специальности 38.02.06 Финансы, формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций», а также приобретение необходимых ими умений и опыта практической работы студентами:

Задачи учебной практики:

1. Формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля в соответствии с действующим ФГОС по специальности.

2. Систематизация, обобщение закрепление и углубление знаний и умений в рамках профессионального модуля.

3. Ознакомление с нормативно – правовыми актами, регулирующими финансовую деятельность организаций.

4. Ознакомление с основными положениями законодательства Российской Федерации и нормативно - правовыми актами, регулирующими деятельность в сфере закупок.

Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики - комплексное освоение студентами основного вида деятельности «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций», по специальности 38.02.06 Финансы, формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций», предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи производственной практики:

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей по отдельным должностям.

2. Развитие профессиональных умений и опыта в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.

3. Формирование практических умений и навыков осуществления анализа финансовых ресурсов организации.

4. Приобретение практических умений и навыков анализа основных и оборотных фондов организации.

5. Формирование умений и навыков анализа эффективности использования основного и оборотного капитала организации.

6. Формирование умений и навыков анализа эффективности использования трудовых ресурсов организации.

7. Формирование практических умений и навыков анализа финансовых результатов деятельности организации.

8. Развитие навыков самостоятельной работы использования

доступного методического инструментария для анализа финансово – хозяйственной деятельности организации.

9. Развитие навыков самостоятельной работы использования доступного методического инструментария для составления финансовых планов организации.

10. Формирование практических умений и навыков порядка проведения закупочной деятельности в организации.

11. Сбор исходных материалов для формирования отчета по производственной практике и сдачи экзамена по модулю.

1.3. Результаты освоения профессионального модуля

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации;
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»

2.1. Объем профессионального модуля квалификация финансист

Наименован ие	Квалификац ия
	финансист
	часов
Всего по ПМ.03, в том числе	469
МДК.03.01, с преподавателем, в т.ч.	86
– курсовое проектирование	24
МДК 03.02, с преподавателем	111
Экзамен по МДК 03.01	18
Учебная практика	72
Производственная практика	144
Самостоятельная работа	26
Консультация	2
Экзамен по модулю	12

2.2. Структура и содержание профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов и практик профессионального модуля	Объем профессионального модуля, ч.							Практика, ак.час.	
		Объем ОП, ч.	Учебная нагрузка обучающихся (спреподавателем), ч.				Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		Учебная	Производственная
			все го	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (проект)	в т.ч. консультации	все го	в т.ч., курсовой проект (работа)		
ПК 3.1 – ПК 3.5 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11	МДК 03.01 Финансы организаций	110	86	36	24	2	6	-		
ПК 3.1 – ПК 3.3 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11	МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	131	111	60	-	-	20			
ПК 3.1 – ПК 3.3 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11	УП 03.01 Учебная практика	72							72	
ПК 3.1 – ПК 3.5 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11	ПП 03.01 Производственная практика	144								144
	Экзамен по модулю	12								
	Всего:	469	197	96	24	2	26	-	72	144

2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.03

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формируемые в которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл	
Раздел 1. МДК 03.01. Финансы организаций		110			
Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – ОК 06, ОК09 –ОК 11, ПК 3.1 – ПК3.5		
	Сущность, функции и Принципы формирования Финансов организаций. Финансовый механизм и его основные элементы.	2			
	В том числе, практических занятий	-			
Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования	Содержание учебного материала	12	ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5		
	Сущность капитала организации. Принципы формирования капитала. Расчет величины чистых активов организации. Экономическая сущность основного и оборотного капитала организации и его элементов. Определение эффективности использования основного и оборотного капитала организации и методы их финансирования.	2			
	Порядок планирования(нормирования) оборотного капитала в организации. Расчет частных нормативов оборотных средств.	2			
	В том числе, практических занятий:	8			20
	Практическое занятие №1: «Лизинг как метод финансирования реальных инвестиций. Порядок расчета лизинговых платежей».	2			5
	Практическое занятие №2: «Расчет показателей эффективности использования	2			5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	основного капитала организации».			
	Практическое занятие №3: «Расчет показателей эффективности использования оборотного капитала организации».	2		5
	Практическое занятие №4: «Расчет потребности в оборотных средствах организации, включая определение частных нормативов оборотных средств и «чистого» оборотного капитала».	2		5
Тема 1.3 Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности	Содержание учебного материала	14	ОК 01 – ОК 06, ОК09 –ОК 11, ПК 3.1 – ПК3.5	
	Доходы организации, их виды и условия признания. Выручка от реализации продукции (работ, услуг), ее состав, структура, факторы роста. Методы планирования выручки от реализации продукции (работ, услуг). Расходы организации: сущность и классификация. Состав затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Порядок составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). рентабельности и ее планирование в организации. Сущность анализа «безубыточности» бизнеса. Система показателей «безубыточности».	2		

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	10		25	
	Практическое занятие №5: «Расчет планируемой суммы выручки от реализации продукции (работ, услуг) различными методами».	2		5	
	Практическое занятие №6: «Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг), включая расчет амортизационных отчислений».	2		5	
	Практическое занятие № 7: «Расчет планируемой суммы прибыли организации различными методами».	2		5	
	Практическое занятие №8: «Расчет показателей рентабельности в организации».	2		5	
	Практическое занятие №9: «Расчёт показателей эффективности деятельности организации»	2		5	
Тема 1.4. Инвестиционная и инновационная деятельность организаций капитал и его роль в производстве.	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – ОК 06, ОК09 –ОК 11, ПК 3.1 – ПК3.5		
	Инвестиции: сущность, классификация и структура. Инвестиционная и инновационная политика организации. Порядок оценки инвестиционного проекта.	2			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6			15
	Практическое занятие №10: «Оценка инвестиционного проекта организации. Расчет показателей оценки	2			5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	инвестиционного проекта».			
	Практическое занятие №11: «Оценка инвестиционного проекта организации в условиях риска и неопределённости».	2		5
	Практическое занятие №12: «Выбор инвестиционного проекта из ряда альтернативных».	2		5
Тема 1.5 Финансовое планирование в организациях	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – ОК 06, ОК09 –ОК 11, ПК 3.1 – ПК3.5	
	Сущность финансового планирования в организации. Методология финансового планирования деятельности организации. Оперативное и текущее финансовое планирование. Перспективное финансовое планирование в организации.	2		
	Финансовый план организации. Документы, включаемые в состав финансового плана.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		10
	Практическое занятие №13: «Оперативное финансовое планирование деятельности организации. Составление кассового плана».	2		5
	Практическое занятие №14: «Текущее финансовое планирование в организации. Виды бюджетов и порядок их составления».	2		5
Тема 1.6 Осуществление закупок коммерческими организациями	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – ОК 06, ОК09 –ОК 11, ПК 3.1 – ПК3.5	
	Сущность закупочной деятельности коммерческой организации. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Требования к закупке. Порядок подготовки и проведения	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	закупок. Единая информационная система закупки товаров, работ, услуг. Иные способы закупки по Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Ведомственный контроль закупочной деятельности.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		5
	Практическое занятие №15: Заполнение образца положения о закупках. Участие в электронном аукционе».	2		5
Тема 1.7 Организация внешних финансовых отношений	Содержание учебного материала	8	ОК 01 – ОК 06, ОК09 –ОК 11, ПК 3.1 – ПК3.5	
	Основные направления оперативной финансовой работы по управлению денежным оборотом. Формы безналичных расчетов. Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности. Сущность заемного капитала организации и порядок его определения.	2		
	Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4		20

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие №16: «Практические аспекты кредитования и страхования субъектов хозяйственной деятельности».	2		10
	Практическое занятие №17: «Расчёт показателей эффекта финансового рычага, средневзвешенной цены капитала».	2		10
Тема 1.8 Управление рисками в организации	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК3.5	
	Сущность стратегического управления рисками в организации. Сущность и виды рисков. Этапы и методы управления рисками в организации.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		5
	Практическое занятие №18: «Применение методического инструментария учета фактора риска в организации».	2		5
	Примерная тематика самостоятельной учебной работы: 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы, подготовка к занятиям. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.	6		

	<p>3. Решение практических задач по темам профессионального модуля, расчетов показателей эффективности использования основного и оборотного капитала организации, потребности в оборотных средствах в финансовых ресурсах.</p> <p>4. Самостоятельное применение методического инструментария учета фактора риска в организации.</p>			
<p>Курсовое проектирование (курсовая работа) по МДК</p>		<p>24</p>	<p>ОК 01 –</p>	

Наименование раздела темы	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Коды компетенций, формирующих которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/ балл
	<p>03.01 Финансы организаций</p> <p>Примерная тематика курсовых проектов (работ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Функции корпоративных финансов - Основные принципы организации корпоративных финансов. - Концепция стоимости капитала корпорации. - Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация. - Сущность и значение капитала корпорации. - Основные формы собственного капитала организации. - Принципы формирования капитала. - Модели оценки оптимальной структуры капитала. - Методы оценки основного капитала. - Методы оценки оборотного капитала организации. - Источники формирования и пополнения оборотных средств. - Финансовый и производственный циклы организации и их взаимосвязь. - Источники формирования оборотного капитала организации. - Формы финансирования реальных инвестиций. - Реальные инвестиции как способ воспроизводства основного капитала и источники их финансирования. - Выручка от реализации как основной доход организации от финансово-хозяйственной деятельности. - Прибыль как основной положительный финансовый результат хозяйственной деятельности организации. - Рентабельность как основной показатель эффективности финансово-хозяйственной деятельности. - Особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. - Особенности финансового планирования в организации. - Финансовый план как основной раздел бизнес-плана организации. - Оценка рисков инвестиционных проектов. - Сущность инвестиционной программы корпорации. - Оценка кредитных и страховых рисков, возникающих в процессе финансово-хозяйственной деятельности. - Разработка стратегии финансовой независимости организации. - Центры финансовой ответственности и финансовая структура организации. - Правовое регулирование внешних финансовых отношений организаций. - Организация наличного денежного оборота и безналичных расчетов. - Контроль за полнотой и своевременностью расчетов организации. - Кредитование деятельности организаций. 		<p>ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5</p>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы	ТКУ, ПА/балл
<ul style="list-style-type: none"> - Виды кредитования деятельности организации. - Лизинг как форма долгосрочного кредитования реальных инвестиций. - Факторинг как способ кредитования деятельности организации. - Бизнес-ипотека, понятие и особенности на современном этапе. - Бюджетные средства, их место в процессе финансирования деятельности организаций. - Особенности государственного финансирования на современном этапе. - Организация страхования финансово-хозяйственной деятельности. - Сущность и принципы управления финансовыми рисками в организации. - Политика управления рисками в организации. 				
Консультации		2		
Промежуточная аттестация/Экзамен по МДК.03.01 Финансы организаций		18		100
Раздел 2. МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности		131		
Тема 2.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа	Содержание учебного материала	18	ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5	
	Понятие, предмет и объекты комплексного экономического анализа. Цели, задачи и принципы комплексного экономического анализа.	2		
	Виды экономического анализа. Система показателей комплексного экономического анализа.	2		
	Метод и методика экономического анализа. Традиционные и экономико-математические методы.	2		
	Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в осуществлении финансового контроля.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10		20
	Практическое занятие №1: «Применение методов сравнения, средних величин, табличного, балансового	2		4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	метода»			
	Практическое занятие №2: «Элиминирование. Расчет влияния факторов на результат с применением методов цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц и других методов факторного анализа»	2		4
	Практическое занятие №3: «Решение практических примеров на применение традиционных инструментов анализа на основе данных отчетности».	2		4
	Практическое занятие №4: «Решение ситуационных профессиональных задач по анализу влияния использования основных фондов на прирост выпуска продукции интегральным методом»	2		4
	Практическое занятие №5: «Решение профессиональных задач с использованием методов факторного анализа при анализе бухгалтерской отчетности»	2		4
Тема 2.2 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг	Содержание учебного материала	16	ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5	
	Задачи и информационная база анализа объема производства и реализации.	2		
	Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции.	2		
	Анализ ассортимента и структуры продукции	2		
	Анализ и оценка качества и конкурентоспособности продукции.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		12
	Практическое занятие №6: «Факторный анализ объема реализации продукции.».	2		3
	Практическое занятие №7:	2		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы	ТКУ, ПА/балл
	«Решение ситуационных профессиональных задач по анализу производства и продажи продукции в целом и в разрезе ассортимента».			
	Практическое занятие №8: «Анализ объема и реализации продукции индексным методом»	2		3
	Практическое занятие №9: «Решение ситуационных профессиональных задач по анализу комплексному анализу показателей хозяйственной деятельности по данным отчетности организации»	2		3
Тема 2.3 Анализ использования основных фондов	Содержание учебного материала	14	ОК01 – ОК06, ОК09 – ОК11, ПК 3.1- 3.3.	
	Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ объема, структуры и динамики основных фондов.	2		
	Анализ качественного состояния основных фондов	2		
	Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		12
	Практическое занятие №10: «Анализ структуры и состава основных фондов организации»	2		3
	Практическое занятие №11: «Анализ движения основных фондов».	2		3
	Практическое занятие №12: «Анализ состояния основных фондов»	2		3
	Практическое занятие № 13: «Анализ показателей фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности, производительности труда и т.д.»	2		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы	ТКУ, ПА/балл
Тема 2.4 Анализ использования материальных ресурсов	Содержание учебного материала	14	ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5	
	Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов	2		
	Оценка эффективности материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей (материалоотдача, материалоемкость производства и т.д.).	2		
	Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		12
	Практическое занятие №14: «Анализ структуры и динамики материальных ресурсов»	2		3
	Практическое занятие №15: «Оценка эффективности материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей»	2		3
	Практическое занятие №16: «Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами»	2		3
	Практическое занятие №17: «Факторный анализ материалоемкости продукции»	2		3
Тема 2.5 Анализ использования трудовых ресурсов	Содержание учебного материала	14	ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5	
	Задачи и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов.	2		
	Анализ численности, состава и движения трудовых ресурсов.	2		
	Анализ использования фонда рабочего времени.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		12

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие №18: «Анализ численности, состава и трудовых ресурсов»	2		3
	Практическое занятие №19: «Анализ движения трудовых ресурсов»	2		3
	Практическое занятие №20: «Анализ использования фонда рабочего времени».	2		3
	Практическое занятие №21: «Анализ эффективности использования трудовых ресурсов»	2		3
Тема 2.6 Анализ затрат и себестоимости продукции	Содержание учебного материала	14	ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5	
	Задачи и информационное обеспечение анализа затрат на производство и реализацию продукции.	2		
	Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции.	2		
	Анализ затрат на рубль товарной продукции.	2		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8		12
	Практическое занятие №22: «Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции.»	2		3
	Практическое занятие №23: «Анализ затрат на рубль товарной продукции».	2		3
	Практическое занятие №24: «Составление сметы затрат»	2		3
	Практическое занятие №25: «Факторный анализ себестоимости»	2		3
Тема 2.7 Анализ финансовых результатов	Содержание учебного материала	21	ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11,	
	Задачи и источники анализа финансовых результатов.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы	ТКУ, ПА/балл
	Показатели прибыли.	2	ПК 3.1 – ПК 3.5	
	Анализ состава и динамики балансовой прибыли.	2		
	Методика формализованного расчета влияния факторов на прибыль от реализации продукции.	2		
	Методика формализованного расчета влияния факторов на показатели рентабельности Модель Дюпона..	2		
	Методика анализа деловой активности	1		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10		20
	Практическое занятие №26: «Анализ динамики и структуры прибыли».	2		4
	Практическое занятие №27: «Анализ показателей прибыли по данным отчётности организации».	2		4
	Практическое занятие №28: «Факторный анализ прибыли от реализации, чистой прибыли».	2		4
	Практическое занятие №29: «Анализ показателей рентабельности».	2		4
	Практическое занятие №30: «Факторный анализ показателей рентабельности»	1		4
	Дифференцированный зачёт	1		
	Самостоятельная работа	20		
	Примерная тематика самостоятельной учебной работы: 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы, подготовка к занятиям. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 3. Решение практических	20		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>примеров на применение традиционных инструментов анализа на основе данных отчетности</p> <p>4. Решение практических примеров на применение традиционных инструментов анализа на основе данных отчетности</p> <p>5. Решение профессиональных задач с использованием методов факторного анализа при анализе бухгалтерской отчетности.</p> <p>6. Решение ситуационных профессиональных задач по анализу производства и продажи продукции в целом и в разрезе ассортимента.</p> <p>7. Решение ситуационных профессиональных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности.</p> <p>8. Выработка управленческих решений по улучшению финансового состояния организации.</p>			
Консультации		-		
Промежуточная аттестация /Дифференцированный зачёт по МДК.03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности		-		100
Учебная практика		72		100
<p>Виды работ:</p> <p>1) Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 22.12.2020 г.); - Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в ред. от 30.12.2020 г.); - Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (ред. от 22.12.2020 г.); - Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (ред. от 30.12.2020 г.); - Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (ред. от 			<p>ОК 01 – ОК 06, ОК09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5</p>	<p>Форма отчетности – отчет по практике</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>08.12.2020 г.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (ред. от 16.10. 2017); - Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету"(вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)" и «Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (в ред. от 07.02.2020 г.); " (ред. от 28.04.2017); - Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"; - Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы" (вместе с "ФСБУ 5/2019...") (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837); - Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 №26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.04.2001 №2689); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790); - Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975); - Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 20.12.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090); - Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336); - Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 19.04.2019 г.) "О формах бухгалтерской отчетности 			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023);</p> <p>- Приказ Минфина России от 28 августа 2014 №84н (ред. от 27.11.2020 г.) "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов";</p> <p>- "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 11.10.2018 г.).</p> <p>Описать проделанную работу.</p>			
Производственная практика по модулю		144		100
	<p>Виды работ:</p> <p>1) Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка); <p>2) Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</p> <p>3) Составить схему финансовой службы организации;</p> <p>4) Определить размер собственного капитала организации;</p> <p>5) Оценить финансовую структуру собственного капитала;</p> <p>6) Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</p> <p>7) Рассчитать чистые активы организации;</p> <p>8) Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации;</p> <p>9) Определить структуру основных производственных фондов в организации;</p> <p>10) Рассмотреть методы начисления амортизации;</p> <p>11) Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов;</p> <p>12) Определить стоимость основных и оборотных фондов;</p> <p>13) Рассчитать показатели эффективности использования основных средств;</p> <p>14) Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;</p> <p>15) Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств;</p> <p>16) Провести анализ обеспеченности материальными</p>		<p>ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11, ПК 3.1 – ПК 3.5</p>	<p>Форма отчетности – отчет по практике</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>ресурсами;</p> <p>17) Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов;</p> <p>18) Определить состав производственных запасов в организации;</p> <p>19) Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала;</p> <p>20) Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации;</p> <p>21) Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете;</p> <p>22) Определить состав доходов и расходов организации;</p> <p>23) Изучить существующий метод планирования выручки;</p> <p>24) Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции (работ, услуг) методом, применяемым в организации;</p> <p>25) Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты;</p> <p>26) Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции;</p> <p>27) Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации;</p> <p>28) Рассчитать показатели движения рабочей силы;</p> <p>29) Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</p> <p>30) Провести анализ фонда заработной платы;</p> <p>31) Оценить эффективность использования трудовых ресурсов;</p> <p>32) Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг);</p> <p>33) Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты;</p> <p>34) Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) в организации;</p> <p>35) Провести анализ структуры себестоимости по статьям элементам расходов;</p> <p>36) Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции;</p> <p>37) Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции;</p> <p>38) Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации;</p> <p>39) Провести анализ изменения прибыли организации по данным «отчёта о финансовых результатах»;</p> <p>40) Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p> <p>41) Рассчитать все показатели «безубыточности» бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и</p>			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>полной себестоимости выпускаемой продукции (работ, услуг);</p> <p>42) Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие);</p> <p>43) Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации;</p> <p>44) Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов;</p> <p>45) Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов;</p> <p>46) Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации;</p> <p>47) Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов;</p> <p>48) Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов;</p> <p>49) Спрогнозировать ключевые финансовые показатели;</p> <p>50) Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации;</p> <p>51) Составить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прогноз объемов продаж; - Прогноз распределения прибыли в организации; - Прогноз движения денежных средств - Платежный календарь организации; - Кассовый план организации; - Баланс доходов и расходов; <p>52) Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации;</p> <p>53) Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации;</p> <p>54) Рассчитать общую стоимость имущества организации;</p> <p>55) Произвести анализ «Бухгалтерского баланса и «Отчета о финансовых результатах»;</p> <p>56) Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности;</p> <p>57) Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;</p> <p>58) Определить размер «чистого» денежного потока организации;</p> <p>59) Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации.</p> <p>60) Определить преимущества той или иной формы расчетов;</p> <p>61) Изучить принципы использования кредитных ресурсов;</p> <p>62) Изучить принципы оптимизации структуры капитала;</p> <p>63) Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации;</p> <p>64) Изучить виды кредитования деятельности</p>			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
<p>организации;</p> <p>65) Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств;</p> <p>66) Рассчитать лизинговые платежи;</p> <p>67) Определить кредитные риски;</p> <p>68) Определить цену заемного капитала;</p> <p>69) Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>70) Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования;</p> <p>Описать проделанную работу.</p>				
Всего по МДК.03.01		110/6		100 Экзамен
Всего по МДК.03.02		131/20		100 Дифф. зачёт
Курсовое проектирование		24		100
Учебная практика		72		100 Дифф. зачёт
Производственная практика		144		100 Дифф. зачёт
Консультации		2		
Экзамен по модулю		12		100
Всего		469/26		100*6

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 «УЧАСТИЕ В
УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»
(МДК.03.01 Финансы организаций
МДК.03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности)**

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению реализации профессионального модуля в рамках ОПОП:

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ): специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

- Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации: Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

- Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

- Кабинет налогового контроля и администрирования, оснащенный оборудованием: комплект бланков годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, служащих основанием для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; комплект учебно-методической документации; сборники задач, практических ситуаций; из технических средств обучения – компьютер, интерактивная доска;

- Оснащенные базы практики (базы практики должны иметь: рабочий стол студента-практиканта для выполнения заданий по программе производственной практики (по профилю специальности); компьютер для выполнения задания по практике).

Технические средства обучения:

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;

- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web.
- свободно-распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Visual Studio Community

- <https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные технологии, мультимедийные технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсов:

Основная литература:

1. Мельник, М.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие / М.В. Мельник, Е.Б. Герасимова. — Москва: Издательство ИНФРА-М, 2019. — 208 с.

2. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для СПО. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 148 с.

3. Финансы организаций: учебное пособие: [16+] / В.В. Позняков, Л.Г. Колпина, В.К. Ханкевич, В.М. Марочкина; под ред. В.В. Познякова. – Минск: РИПО, 2019.

4. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум для СПО. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.

Дополнительная литература:

1. Канке А.А., Кошечкина И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Канке А.А, Кошечкина И.П. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2017. — 288 с.

2. Фридман А.М. Финансы организаций: учебник/ А.М.Фридман.- М.:РИОР:ИНФРА-М, 2017. – 202 с.

3. Колчина Н.В. Финансы организаций: учебник/Под ред. Колчина Н.В.-М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – 399 с.

4. Левчаев П.А. Финансы организаций: учебник/ П.А. Левчаев.- М.:ИНФРА-М, 2017. – 386 с.

5. Никитина Н.В. Корпоративные финансы: учебное пособие/ Н.В. Никитина, В.В. Янов– М.: КноРус. 2016. – 512 с.

6. Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий). Учебник/Е.Б.Тютюкина - М: Издательство - торговая корпорация «Дашков и К». 2016 год. – 544 с.

7. Чараева М.В. Корпоративные финансы: учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 286 с.

8. Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Л. Н. Чечевицына, К. В. Чечевицын. — Ростов н/Д: Феникс, 2018. — 367 с.

Официальные издания:

1. Российская газета

2. Собрание законодательства Российской Федерации

Справочно-библиографические издания:

1. Новая российская энциклопедия: в 12 т. / гл. ред. А. Д. Некипелов. — М.: Энциклопедия, 2003. — Т. 1: Россия.

2. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Периодические издания:

1. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. Официальное издание. – Ежемес.

2. Законность. Научно-практический журнал. – Ежемес.

Российские журналы:

1. Финансовый бизнес

2. Вопросы экономики

3. Главбух.

4. Экономический анализ: теория и практика.

5. Финансы и экономика.

Электронные базы периодических изданий:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <https://biblioclub.ru/>.

2. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/titles.asp>.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети

Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Economicus.Ru - образовательно-справочный сайт по экономике.	http://www.economicus.ru
2	Сайт Министерства финансов РФ	www.minfin.ru
3	Сайт Федеральной службы государственной статистики	www.gks.ru/
4	Сайт Федеральной налоговой службы	http://www.nalog.ru
5	Сайт единой информационной системы в сфере закупок	http://zakupki.gov.ru

3.3. Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

**Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю
ПМ.03 «Участие в управлении финансами организаций и
осуществление финансовых операций»
(МДК 03.01 Финансы организаций
МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности)**

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу

для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Колледжем в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных

психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном

персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям.

В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: лекции, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением работодателей, анализ производственных ситуаций, ознакомительные экскурсии в учреждения будущей профессиональной деятельности обучающихся, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

В рамках профессионального модуля предусмотрены: учебная практика в объеме 72 часов и производственная практика в объеме 144 часов. Изучение программы модуля завершается экзаменом по модулю, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См.Приложения). При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предусмотреть выбор мест прохождения практик (включенных в данный профессиональный модуль), который должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров,

обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.03 «Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций» и осуществляющие свою профессиональную деятельность в области, соответствующей профессиональному стандарту 08 Финансы и экономика.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом по модулю, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются Колледжами доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно – измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> • Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения нормативно – правовых актов, регулирующих деятельность организации, в процессе осуществления закупочной деятельности; • Выбор основных источников информации и 	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, при выполнении работ по учебной и производственной практикам</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	и/или социальном контексте.	<u>обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - защита отчетов по учебной и производственной практикам; накопительная оценка.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.	<i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, при выполнении работ по производственной практике <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - защита отчета по учебной и производственной практикам накопительная оценка
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их достигнуть.	<i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		<p>индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практикам. Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - отзыв работодателя по итогам производственной практики. - защита отчетов по учебной и производственной практикам; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; накопительная оценка
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налоговыми органами, внебюджетными фондами, поставщиками, кредитными организациями, страховыми компаниями, покупателями, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01;

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		<ul style="list-style-type: none"> - характеристика организации по итогам учебной и производственной практик; - защита отчета по учебной производственной практикам; <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения законодательства в сфере закупок. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникации. <p>Осуществлять поиск и использовать требуемую профессиональную документацию на государственном и иностранном языках;</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - характеристика организации по итогам практики; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - защита отчетов по практикам; <p>накопительная оценка</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>	<p>Правильность понимания значимости работы финансовой службы организации и ответственности за действия или бездействия должностных лиц.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов</u></p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		<u>обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - характеристика организации по итогам учебной и производственной практик; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - защита отчетов по практикам; накопительная оценка.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами.	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практикам. Оценка умения решать профессиональные задачи с использованием современного программного обеспечения <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01. - защита отчетов по практикам накопительная оценка
ОК 10. Пользоваться	Демонстрация умений	<u>Формы контроля обучения:</u>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p>профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках</p>	<p><u>Текущий контроль:</u> Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - экзамен по ПМ 03 накопительная оценка</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Правильное применение норм законодательства в сфере закупочной деятельности организаций при планировании деятельности в профессиональной сфере.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка знаний и умений обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - характеристика организации по</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		итогах практик; - защита отчетов по учебной и производственной практикам; накопительная оценка
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	Использование нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций; осуществление поиска источников финансирования деятельности организации; разработка мероприятий по управлению финансовыми ресурсами организации.	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, контрольных тестирований по темам курса, контроля выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, контрольных практических работ по темам курса, работ по учебной и производственной практикам.</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - проведение экзамена по МДК 03.01; - защита отчета по учебной и производственной практикам; - проведение экзамена по ПМ 03. накопительная оценка</p>
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	Владение методами финансового планирования и прогнозирования как инструмента управления финансами организаций; составление финансовых планов организации; использование информационных технологий	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	в процессе составления оперативных, текущих и перспективных финансовых планов организации.	заданий, работ по производственной практике <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - защита отчета по производственной практике; - проведение экзамена по МДК 03.01. - проведение экзамена по ПМ 02. накопительная оценка
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	<ul style="list-style-type: none"> • обосновывать выбор форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; • анализировать финансово – хозяйственные результаты деятельности коммерческой организации; • анализировать эффективность финансово - хозяйственной деятельности организации; • обосновывать разработанные мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; <p>планировать и осуществлять мероприятия по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности организации штрафных санкций.</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе тестирования по темам курса, подготовки электронных презентаций, при контроле выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практикам <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - защита отчетов по учебной и производственной практикам;</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		<ul style="list-style-type: none"> - проведение экзамена по МДК 03.01. - проведение экзамена по ПМ 03. накопительная оценка
<p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления внешних финансовых взаимоотношений; обоснование разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) кредитных рисков; правильно выбирать формы безналичных расчетов; обоснование необходимости использования кредитных ресурсов, составление технико-экономического обоснования кредита; обоснование необходимости использования средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки, соблюдение принципов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов, проведение анализа эффективности их использования; рационально выбирать варианты условий страхования; -результативно использовать информационные технологии в процессе осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе тестирования по темам курса, подготовки электронных презентаций, при контроле выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практикам <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - защита отчетов по учебной и производственной практикам; - проведение экзамена по МДК 03.01. - проведение экзамена по ПМ 03. накопительная оценка </p>
<p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд</p>	<p>Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления закупочной деятельности; -применение закупочных процедур для обеспечения организации</p>	<p><i>Формы контроля обучения:</i> <u>Текущий контроль:</u> Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе тестирования по</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	востребованными предметами и средствами труда.	<p>темам курса, подготовки электронных презентаций, при контроле выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практикам</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - оценка результатов защиты курсовой работы по МДК 03.01; - защита отчетов по учебной и производственной практикам; - проведение экзамена по МДК 03.01. - проведение экзамена по ПМ 03. <p>накопительная оценка</p>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.03 проводится в форме:

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
<p>Экзамен по модулю ПМ.03 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 3.1 – ПК 3.5</p>	<p>Экзамен по модулю включает в себя: выполнение заданий (1-2 типа), защита отчета по практике: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>-90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	<p>обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок.</p> <p>-70 -89 (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и неполон.</p> <p>-50 -69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично.</p> <p>Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки.</p> <p>-Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет не представлен.</p>
<p>Экзамен (по МДК 03.01) ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 3.1 – ПК 3.5</p>	<p>Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>1 вопрос: 0-30; 2 вопрос: 0-30; 3 вопрос: 0-40.</p> <p>— 90-100 (отлично)– ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	<p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины (решение задачи).</p>	<p>профессиональная терминология. — менее 50 баллов (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p>
<p>Дифференцированный зачет (по МДК 03.02) ОК 01 – ОК- 6, ОК 09 - ОК 11 ПК 3.1. – ПК 3.5</p>	<p>Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: 1 вопрос: 0-30; 2 вопрос: 0-30; 3 вопрос: 0-40. — 90-100 (отлично)– ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. — 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. — менее 50 баллов (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины (решение задачи).	
Дифференцированный зачет (учебная практика) ОК 01 – ОК- 6, ОК 09 - ОК 11 ПК 3.1. – ПК 3.5	Дифференцированный зачет по учебной практике представляет собой проверку выполнения обучающимся заданий практики и подтверждением его результатов <i>Отчет по учебной практике:</i> Предоставление отчета о прохождении учебной практики	Оценка по учебной практике формируется на основе показателей и критериев оценивания результатов прохождения практики: -осуществил подборку источников информации в соответствии с индивидуальным заданием (max 5 баллов); -осуществил подборку актуальных первичных данных, материалов (max 5 баллов); -выполнил требования к содержательной части отчета, виды работ соответствуют индивидуальному заданию (max 20 баллов); -проявил высокий уровень самостоятельности при проведении анализа (max 20 баллов); -квалифицированно обработан собранный материал, данные (max 20 баллов); -выполнил требования к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД (max 20 баллов); -выполнил требования к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint (max 20 баллов). Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0.
Дифференцированный зачет (производственная практика) ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 3.1 – ПК 3.5	Дифференцированный зачет по производственной практике представляет собой проверку выполнения обучающимся заданий практики и подтверждением его результатов <i>Отчет по производственной практике:</i>	Оценка по производственной практике формируется на основе показателей и критериев оценивания результатов прохождения практики: -осуществил подборку источников информации в соответствии с индивидуальным заданием (max 5 баллов); -осуществил подборку актуальных первичных данных, материалов (max 5 баллов); -выполнил требования к

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	Предоставление отчета о прохождении производственной практики	<p>содержательной части отчета, виды работ соответствуют индивидуальному заданию (max 20 баллов); -проявил высокий уровень самостоятельности при проведении анализа (max 20 баллов); -квалифицированно обработан собранный материал, данные (max 20 баллов); -выполнил требования к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД (max 20 баллов); -выполнил требования к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint (max 20 баллов).</p> <p>Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по МДК 03.01 «Финансы организаций»

Задания 1 типа

1. Раскройте сущность корпоративных финансов и их роль в национальной финансовой системе.
2. Приведите функции корпоративных финансов.
3. Назовите принципы организации корпоративных финансов.
4. Дайте определение понятия «финансовый механизм корпорации (предприятия)». Назовите его.
5. Назовите финансовые рычаги корпорации.
6. Назовите особенности финансов корпораций (предприятий) различных организационно-правовых форм.
7. Опишите государственное регулирование корпоративных финансов.
8. Раскройте экономическую сущность капитала корпорации и приведите его классификацию.
9. Назовите состав и источники формирования собственного.
10. Назовите особенности формирования дивидендной политики в корпорации.
11. Дайте определение понятия «чистые активы корпорации».
12. Назовите резервы корпорации (предприятия).

13. Назовите состав и источники формирования заёмного капитала.
14. Дайте определение понятия «цена капитала».
15. Дайте определение понятия «эффект финансового рычага».
16. Опишите денежный оборот в корпорации.
17. Приведите классификацию безналичных и наличных расчетов в корпорации: расчеты через финансово-кредитную систему, взаимозачеты, товарообменные операции.
18. Приведите классификацию затрат.
19. Приведите состав расходов на производство и реализацию продукции. Виды себестоимости.
20. Приведите классификацию доходов предприятия.
21. Дайте определение понятия «выручка от реализации продукции» и приведите процесс формирования, планирования, использования выручки.
22. Опишите экономическое содержание прибыли. Назовите функции прибыли.
23. Назовите виды прибыли и установите взаимосвязь между ними.
24. Приведите факторы, влияющие на величину прибыли.
25. Назовите показатели, характеризующие эффективность деятельности предприятия.

Задания 2 типа

1. Какую роль играют корпоративные финансы в финансовой системе государства? Раскройте её содержание.
2. Каким образом происходит взаимодействие различных элементов финансовой системы государства? Раскройте его содержание.
3. В чем состоит специфика финансовых отношений предприятий? Раскройте её содержание.
4. Каковы цель и задачи организации предприятием финансовых отношений? Раскройте их содержание
5. Какой принцип организации финансовых отношений, по вашему мнению, является важнейшим, с точки зрения его соблюдения? Обоснуйте свой ответ.
6. Какими финансовыми принципами, прежде всего, руководствуется предприятие в момент своего образования? Раскройте их содержание.
7. Можно ли организовать эффективное функционирование финансового механизма, используя только финансовую отчетность предприятия? Обоснуйте свой ответ.
8. Каково влияние финансового рынка на формирование финансовых ресурсов отечественных предприятий? Раскройте его содержание.
9. Какой вид финансовых ресурсов является для предприятия основным? Обоснуйте свой ответ.
10. Является ли уставный капитал источником формирования финансовых ресурсов в процессе функционирования предприятия?

Обоснуйте свой ответ.

11. Может ли облигационный выпуск являться источником формирования собственного капитала предприятия? Обоснуйте свой ответ.

12. На какие цели целесообразно привлекать долгосрочный заемный капитал, а на какие – краткосрочный? Обоснуйте свой ответ.

13. Какой капитал составляет основу бизнеса любого предприятия? Обоснуйте свой ответ.

14. Какие факторы, влияют на состав и структуру оборотных средств предприятия? Раскройте их содержание.

15. Какие факторы снижения себестоимости вы знаете? Раскройте их содержание.

16. О чем свидетельствует отрицательный эффект финансового рычага? Обоснуйте свой ответ.

17. Какие преимущества и недостатки использования собственных средств для финансирования деятельности организации вы можете назвать? Обоснуйте свой ответ.

18. Укажите является ли обязательным создание резервного фонда для разных предприятий? Обоснуйте свой ответ.

19. Какова роль основных и оперативных денежных фондов в процессе функционирования предприятия? Раскройте её содержание.

20. Есть ли различия между понятиями «затраты» и «расходы» предприятия? Обоснуйте свой ответ.

21. В чем различие понятий «постоянные» и «переменные» затраты? Обоснуйте свой ответ.

22. Согласны ли вы с утверждением, что затраты на сырье и материалы входят в состав постоянных затрат предприятия? Обоснуйте свой ответ.

23. В чем различие понятий «прямые» и «косвенные» затраты? Обоснуйте свой ответ.

24. Согласны ли вы с утверждением, что амортизационные отчисления входят в состав прямых затрат предприятия? Обоснуйте свой ответ.

25. В чем различие понятий «прибыль» и «рентабельность»? Обоснуйте свой ответ.

Задания 3 типа

1. Определить максимальную рентабельность продаж за три квартала на основе следующих данных:

Показатели	Ед. измерения	Квартал года		
		1	2	3
<i>Количество выпущенных изделий</i>	шт.	80 00	75 00	70 00
<i>Цена одного изделия</i>	руб.	55	55	55
<i>Себестоимость одного</i>	руб.	40	43	41

2. Определить величину прибыли до налогообложения, если прибыль от продаж составляет 1300 тыс. руб., проценты к получению на 30 % больше чем проценты к уплате, которые составляют 21 тыс. руб., доходы от участия в деятельности других организаций составляют 75,5 тыс. руб., отрицательные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 1,5 тыс. руб., положительные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 3,5 тыс. руб., прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году составляет 45 тыс. руб.

3. Международная компания выбирает, в какой из двух стран разместить бизнес. Главным показателем при выборе является рентабельность собственного капитала. Какой вариант нужно предпочесть, используя эффект финансового рычага, если в первой стране налог на прибыль равен 35 %, коэффициент финансовой независимости принимается равным 0,25, во второй соответственно 24 % и 0,4. Компания исходит из одинаковой рентабельности активов – 15 % и одинаковой стоимости заемного капитала – 12 %.

4. Какой из двух вариантов выберет финансовый менеджер, используя эффект финансового рычага:

А) налог на прибыль – 20 %, прибыль от продаж – 20 млн. руб., объем заемного капитала – 66,7 млн. руб. при цене 16 %, величина собственного капитала – 33,3 млн. руб.

Б) налог на прибыль – 20 %, прибыль от продаж – 19 млн. руб., объем заемного капитала – 80 млн. руб. при цене 17 %, величина собственного капитала – 20 млн. руб.

5. Предприятие финансирует свою деятельность за счет выпуска обыкновенных акций, а также за счет привлечения банковского кредита. Доля собственного капитала на начало года составляет 60 % при стоимости данного источника 14 %, стоимости кредита - 16 %. В отчетном периоде доля собственного капитала снизилась на 10 %, стоимость источников финансирования осталась неизменной. Чему равна средневзвешенная стоимость капитала (WACC) на конец периода?

б. Предприятие финансируется за счет выпуска обыкновенных акций, а также за счет привлечения долгосрочных долговых обязательств. Доля собственного капитала составляет 60 % при стоимости данного источника 14 %, а доля долгосрочных долговых обязательств в общем объеме финансирования – 40 % при стоимости источника 6 %. Если доля собственного капитала снизится до 50 %, а стоимость источников финансирования останется неизменной, то чему будет равна средневзвешенная стоимость капитала (WACC)?

7. Уставный капитал ООО «Аверс» 70000 руб. Доля 1-го учредителя 10000 руб., 2-го учредителя 15000 руб., 3-го учредителя 45000 руб. За год выручка - нетто от продаж составила 386900. Полная себестоимость

продукции 305400 руб. получено арендной платы 48000, штрафы, полученные за нарушение хозяйственных договоров 2000, сумма дебиторской задолженности списанной по истечении исковой давности 4200, прибыль прошлых лет в отчетном периоде 5100. 20% чистой прибыли решено выплатить учредителям. ОПРЕДЕЛИТЬ сумму прибыли каждому учредителю.

8. Уставный капитал ОАО «Сервис» - 100000 руб., разделен на акции номиналом 10 руб., 20% акций привилегированные с фиксированным доходом - 25%, остальные обыкновенные. Прибыль, полученная предприятием за год, составила 250000 руб. 30% чистой прибыли, решено направить на выплату дивидендов. ОПРЕДЕЛИТЬ доход на 1 акцию.

9. В АО с уставным капиталом 20 млн. руб. выпущено и реализовано 2000 акций, в т. ч. 1500 – обыкновенных и 500 привилегированных. По решению собрания акционеров на дивидендные выплаты выделяется 2,5 млн. руб. по привилегированным акциям ставка дивиденда -20% от номинала. Определить размер дивидендных выплат, приходящихся на 1 обыкновенную акцию.

10. Определить производственную и полную себестоимость по организации и единицы выпускаемой продукции по следующим данным:

По предприятию	тыс. руб.
Сырье и основные материалы	95800
Вспомогательные материалы	48070
Заработная плата основных рабочих	128030
Страховые взносы	?
Общепроизводственные расходы	84100
Общехозяйственные расходы	49300
Коммерческие расходы	20070
По изделию	руб.
Сырье и основные материалы	69
Вспомогательные материалы	32
Заработная плата основных рабочих	91
Страховые взносы	?

11. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 4502 тыс. рублей, что определило затраты на 1 рубль товарной продукции – 0,89 рубля. В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции установлены в 0,85 рубля. Объем производства продукции будет увеличен на 8%. Необходимо определить себестоимость товарной продукции планового года.

12. Выручка от продаж за год ООО «Ракурс» составила 502710 тыс. руб. (без НДС). Расходы, связанные с производством и реализацией 480600 тыс. руб. По итогам года принято решение о распределении чистой прибыли: 30% на капитализацию, 40% на потребление, оставшаяся часть прибыли будет распределена между учредителями. Доля 1-го учредителя в уставном капитале – 15%, 2-го – 35%, 3-го – 20%, 4-го – 30%.

13. Выручка от реализации за отчетный год составила 165300

рублей. Среднегодовая стоимость основных фондов в этом году

составила 100470 руб. Определить реальную потребность в капиталовложениях, если объем реализации планируются в размере 200000 руб., а основных фонды будут использованы на 100%, вместо 91% в отчетном году.

14. Выручка от продаж составила 180000 руб., цена за единицу 9 рублей. Переменные затраты на единицу продукции 6 рублей, постоянные затраты 40000 рублей. Рассчитан, показатели: валовую маржу, запас финансовой прочности, точку безубыточности, порог рентабельности, операционный рычаг.

15. Определить потребность в кредитных средствах. Стоимость инвестиционного проекта 500000 руб. Стоимость основных средств на начало планового года 420000 руб., в мае вводятся основные средства на 80.000 руб., в сентябре выбывают на 50000 руб. Средняя норма амортизации 9%. Чистая прибыль, направляемая на инвестиции, оценивается в 100000 руб.

16. Выручка от реализации продукции 360 тыс. руб., в том числе НДС 18%. себестоимость реализованной продукции 240 тыс. руб. рассчитать прибыль от продаж.

17. Выручка от реализации продукции – 2000000 руб., затраты на производство и реализацию продукцию – 1600000 руб., в том числе переменные затраты -900000 руб. постоянные расходы -700000 руб. При увеличении выручки на 1%, переменные затраты вырастут на 1,1%, а постоянные затраты не изменятся. Определить эффект производственного рычага. На сколько уменьшится прибыль при снижении выручки от реализации на 8%.

18. В АО зарегистрировано 55тыс.обыкновенных акций, продано акционерам 52000 акций. В последующем году общество выкупила у владельцев 2000 акций. На собрании акционеров принято решение направить на выплату дивидендов 10 млн. руб. определить размер дивиденда на 1 акцию в обращении в % к номиналу, если номинал 1000 руб.

19. Предприятие выпустит в плановом году 15680 ед. продукции. Отпускная цена за единицу 16590 руб. (с том числе с НДС) производственная себестоимость единицы продукции составила 1054 руб. остаток готовой продукции на складе на начало года 570 ед., на конец планового года 530 ед. Расходы, связанные с реализацией продукции составят 3% от выручки. Определить величину прибыли от продаж и рентабельность продаж.

20. Выручка от реализации за отчетный год 125720 тыс. руб. стоимость основных фондов на начало года 69120 тыс. руб. В течении года введены основные фонды стоимостью 360 тыс. руб. в марте, в мае выбыли на 150 тыс. руб., в сентябре выбыли на сумму - 200 тыс. руб., численность работающих 120 человек. Определить все показатели использования, состояния и движения основных фондов.

21. В августе на предприятии начислена амортизация в размере

105020 рублей, в этом же месяце введены основные фонды стоимостью 10300 рублей, и годовой нормой амортизации 11%, и закончился нормативный срок службы основных фондов стоимостью 23200, и годовой нормой амортизации - 8%. Определите сумму амортизации за сентябрь месяц.

22. Выручка от продаж составила 180000 руб., цена за единицу 9 рублей. Переменные затраты на единицу продукции 6 рублей, постоянные затраты 40000 рублей. Рассчитать показатели: валовую маржу, запас финансовой прочности, точку безубыточности, порог рентабельности, операционный рычаг.

23. ОПРЕДЕЛИТЬ плановую прибыль аналитическим методом. В отчетном году выручка - нетто составила 450 тыс. руб. Полная себестоимость продукции 380 тыс. руб. В плановом году предполагается увеличить объем производства на 18%, себестоимость увеличивается на 2%, цены увеличатся на 17%.

24. Определить реальную потребность в капитальных вложениях. В отчетном году выручка от реализации составила 530800 руб., среднегодовая стоимость основных фондов 400450 руб. Планируется в результате технического перевооружения увеличить объем производства до 700000 руб., причем основные средства будут использованы на 100% (а использовались на 89%).

25. В июне предприятие «Смена» изготовило 5000 костюмов по цене 2500 рублей за каждый. Удельные переменные расходы 1700 рублей за изделие. Общие постоянные расходы предприятия составили 150000 рублей. В июле по сравнению с июнем было запланировано увеличение прибыли на 10%.

Каков должен быть дополнительный объем реализованной продукции, чтобы прибыль возросла на 10%.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по МДК 03.02 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Задания 1-го типа

1. Перечислите виды экономического анализа.
2. Перечислите методы, экономического анализа.
3. Раскройте суть анализа объема производства продукции.
4. Раскройте суть анализа технического состояния основных средств.
5. Раскройте суть анализа движения основных средств.
6. Раскройте суть анализа эффективности использования основных средств.
7. Раскройте суть анализа эффективности использования трудовых ресурсов.
8. Раскройте суть анализа обеспеченности организации трудовыми

ресурсами.

9. Раскройте суть анализа себестоимости по видам затрат и статьям калькуляции.
10. Раскройте суть факторного анализа себестоимости.
11. Раскройте суть анализа финансовых результатов.
12. Раскройте суть анализа распределение чистой прибыли и эффективности финансовых и капитальных вложений.
13. Раскройте суть анализа обеспеченности организации материальными ресурсами.
14. Раскройте суть анализа эффективности использования материальных ресурсов.
15. Раскройте суть анализа объема продаж продукции.
16. Перечислите типы факторных моделей.
17. Раскройте суть индексного приема.
18. Раскройте суть приема цепных подстановок.
19. Раскройте суть приема относительных разниц.
20. Поясните методы индукции и дедукции.
21. Поясните методы группировки и детализации.
22. Поясните количественные и качественные показатели.
23. Раскройте суть показателей мода и медиана.
24. Перечислите факторы, влияющие на фонд заработной платы.
25. Раскройте понятие фондоотдачи и фондоемкости.

Задания 2 – го типа

1. Приведите примеры мультипликативных моделей по анализу объектов основных средств.
2. Сравните область применения индексного метода и метода цепных подстановок.
3. Охарактеризуйте, в каких случаях в процессе факторного анализа можно использовать метод абсолютных разниц, а в каких метод относительных разниц.
4. Охарактеризуйте методы индукции и дедукции. Приведите примеры.
5. Охарактеризуйте методы группировки и детализации. Приведите примеры.
6. Охарактеризуйте количественные и качественные показатели. Приведите примеры.
7. Охарактеризуйте показатели мода и медиана. Приведите примеры.
8. Охарактеризуйте факторы, влияющие на фонд заработной платы на примере торговых организациях.
9. Охарактеризуйте понятие фондоотдачи и фондоемкости на примере производственных организаций.
10. Охарактеризуйте понятие материалоотдачи и материалоемкости

на примере производственных организаций.

11. Охарактеризуйте факторы, влияющие на изменения рентабельности продаж в торговых организациях.

12. Охарактеризуйте факторы, влияющие на чистую прибыль производственных организаций.

13. Охарактеризуйте состояние организации, если темп роста производительности труда опережает темп роста заработной платы.

14. Охарактеризуйте ситуацию, рентабельность активов составляет 15%.

15. Охарактеризуйте ситуацию, рентабельность продаж составляет 21%.

16. Охарактеризуйте ситуацию, материалоемкость продукции снижается.

17. Охарактеризуйте ситуацию, фондоотдача активной части основных средств снижается.

18. Приведите примеры основных средств, входящих в активную и пассивную часть в строительных организациях.

19. Охарактеризуйте ситуацию, индекс цены повысился, индекс физического объема понизился.

20. Охарактеризуйте ситуацию, среднегодовая стоимость основных средств увеличилась, фондоотдача снизилась.

21. Охарактеризуйте ситуацию, прибыль от продаж выросла, чистая прибыль снизилась.

22. Охарактеризуйте ситуацию, себестоимость продукции выросла, прибыль от продаж выросла.

23. Охарактеризуйте ситуацию, заработная плата выросла, выручка от реализации продукции снизилась.

24. Охарактеризуйте ситуацию, выручка выросла, себестоимость продукции выросла.

25. Охарактеризуйте ситуацию, выручка выросла, себестоимость продукции снизилась.

Задания 3-го типа

1. Определите среднегодовую стоимость основных фондов и показатель фондоотдачи оборудования в среднем за год. Стоимость основных фондов предприятия на начало года составляет 15 000 тыс. руб. В течение года введено оборудование стоимостью 110 тыс. руб., выбыло оборудование, стоимость которого 80 тыс. руб. Выручка составляет 40 000 тыс. руб.

2. Определите рентабельность активов. Средняя стоимость активов предприятия за истекший период равнялась 4000 тыс. руб., выручка от продаж составляет 6000 тыс. руб., себестоимость произведенной продукции 5200 тыс. руб.

3. Определите рентабельность собственного капитала. Средняя стоимость активов предприятия за истекший период равнялась 4000 тыс.

руб., долгосрочных обязательств – 1500 тыс. руб., краткосрочных обязательств – 250 тыс. руб., выручка от продаж составляет 6000 тыс. руб., себестоимость произведенной продукции 5200 тыс. руб.

4. Определите продолжительность оборота оборотных средств в I квартале. Предприятие имеет оборотные средства: на 1 января – 820 тыс. руб., на 1 февраля – 920 тыс. руб., на 1 марта – 880 тыс. руб., на 1 апреля – 800 тыс. руб. Среднедневной товарооборот в I квартале 30 тыс. руб.

5. Определите фондовооруженность. Основные фонды предприятия на начало года составили 400 тыс. руб., в сентябре было приобретено оборудование на 140 тыс. руб. Численность персонала в начале года составляла 12 чел., в ноябре два человека уволились.

6. Определите рентабельность продаж, если объем реализуемой продукции 50 т.; цена 1 тонны – 30 тыс. руб.; себестоимость реализуемой продукции 750 тыс. руб.; величина коммерческих расходов – 100 тыс. руб.; управленческих расходов – 30 тыс. руб.

7. Определите коэффициент финансовой независимости если: уставный капитал – 3000 тыс. руб., добавочный капитал – 1400 тыс. руб., резервный капитал – 150 тыс. руб., нераспределенная прибыль – 1900 тыс. руб., кредит банка – 2300 тыс. руб., кредиторская задолженность – 950 тыс. руб.

8. Определите коэффициент оборачиваемости оборотных средств, если себестоимость годового выпуска товарной продукции – 1300 тыс. руб., затраты на материалы – 600 тыс. руб., норма запаса в производственных запасах – 14 дней, норма запаса готовой продукции – 11 дней, затраты на рубль товарной продукции – 50 коп., длительность производственного цикла составляет 30 дней.

9. Определите величину чистой прибыли, если выручка от реализации продукции составляет 8200 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 5600 тыс. руб., величина коммерческих расходов 450 тыс. руб., величина управленческих расходов 300 тыс. руб., налог на прибыль составляет 20%.

10. Определите прибыль от продаж продукции, если известно, что количество реализованной предприятием продукции – 30 000 шт., цена одного изделия составляет 120 руб., при этом себестоимость одного изделия 80 руб.

11. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств и длительность одного оборота в днях. Норматив оборотных средств предприятия – 6500 тыс. руб., годовой план реализации продукции 32 500 тыс. руб.

12. Определите годовой объем реализации продукции. Норматив оборотных средств – 5 млн. руб., плановая длительность одного оборота равна 30 дням.

13. Определите коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами. Имеются следующие данные: денежные средства –

92 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 60 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 115 тыс. руб.; основные средства – 260 тыс. руб.; нематериальные активы – 65 тыс. руб.; производственные запасы – 190 тыс. руб., собственный капитал – 520 тыс. руб.

14. Определите коэффициент текущей ликвидности. Имеются следующие данные: денежные средства – 65 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 30 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 93 тыс. руб.; основные средства – 260 тыс. руб.; нематериальные активы – 44 тыс. руб.; производственные запасы – 170 тыс. руб., кредиторская задолженность – 102 тыс. руб., краткосрочные кредиты – 80 тыс. руб.; долгосрочные кредиты – 250 тыс. руб.

15. Определите коэффициент абсолютной ликвидности. Имеются следующие данные: денежные средства – 65 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 30 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 93 тыс. руб.; основные средства – 260 тыс. руб.; нематериальные активы – 44 тыс. руб.; производственные запасы – 170 тыс. руб., кредиторская задолженность – 102 тыс. руб., краткосрочные кредиты – 80 тыс. руб.; долгосрочные кредиты – 250 тыс. руб.

16. Определите коэффициент срочной ликвидности. Имеются следующие данные: денежные средства – 65 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 30 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 93 тыс. руб.; основные средства – 260 тыс. руб.; нематериальные активы – 44 тыс. руб.; производственные запасы – 170 тыс. руб., кредиторская задолженность – 102 тыс. руб., краткосрочные кредиты – 80 тыс. руб.; долгосрочные кредиты – 250 тыс. руб.

17. Определите коэффициент текущей ликвидности. Имеются следующие данные: денежные средства – 65 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 30 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 93 тыс. руб.; основные средства – 260 тыс. руб.; нематериальные активы – 44 тыс. руб.; производственные запасы – 170 тыс. руб., кредиторская задолженность – 102 тыс. руб., краткосрочные кредиты – 80 тыс. руб.; долгосрочные кредиты – 250 тыс. руб.

18. Определите рентабельность продаж. Выручка от реализации продукции составляет 8 000 руб., себестоимость реализованной продукции – 6 000 руб.

19. Определить себестоимость продукции будущего года. В отчетном году себестоимость продукции составила 650 тыс. руб., что определило затраты на 1 руб. товарной продукции – 0,85 руб. В будущем году затраты на руб. продукции установлены в 0,80 руб. Объем производства будет увеличен на 12%.

20. Определите рентабельность активов. Активы предприятия составляют 120 млн. руб., выручка от продаж – 180 млн. руб., рентабельность продаж – 15%.

21. Определите прибыль от продаж продукции, если известно, что

количество реализованной предприятием продукции – 30 000 шт., цена одного изделия составляет 120 руб., при этом себестоимость одного изделия 80 руб.

22. Определите рентабельность активов. Средняя стоимость активов предприятия за истекший период равнялась 4000 тыс. руб., выручка от продаж составляет 6000 тыс. руб., себестоимость произведенной продукции 5200 тыс. руб.

23. Определите рентабельность продукции. Выручка от реализации продукции составляет 10000 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 9000 тыс. руб.

24. Постройте неравенство и определите, в каком логическом соотношении показатели характеризуют эффективность деятельности организации и качество ее бизнеса. Пусть T_v , T_p , T_a - темпы роста объемов «выручки от реализации», «прибыли», «активов» соответственно.

25. Согласны ли вы с утверждением, что более высокому удельному весу внеоборотных активов в составе имущества предприятия должен соответствовать больший удельный вес краткосрочных источников финансирования? Обоснуйте ответ.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся - экзамен по модулю

Задания 1-го типа

1. Раскройте сущность корпоративных финансов и их роль в национальной финансовой системе.
2. Приведите функции корпоративных финансов.
3. Назовите принципы организации корпоративных финансов.
4. Дайте определение понятия «финансовый механизм корпорации (предприятия)». Назовите его элементы.
5. Назовите финансовые рычаги корпорации.
6. Назовите особенности финансов корпораций (предприятий) различных организационно-правовых форм.
7. Опишите государственное регулирование корпоративных финансов
8. Раскройте экономическую сущность капитала корпорации и приведите его классификацию.
9. Назовите состав и источники формирования собственного капитала.
10. Назовите особенности формирования дивидендной политики в корпорации.
11. Дайте определение понятия «чистые активы корпорации».
12. Перечислите виды экономического анализа.
13. Перечислите методы, экономического анализа.
14. Раскройте суть анализа объема производства продукции.

15. Раскройте суть анализа технического состояния основных средств.
16. Раскройте суть анализа движения основных средств.
17. Раскройте суть анализа эффективности использования основных средств.
18. Раскройте суть анализа эффективности использования трудовых ресурсов.
19. Раскройте суть анализа обеспеченности организации трудовыми ресурсами.
20. Раскройте суть анализа себестоимости по видам затрат и статьям калькуляции.
21. Раскройте суть факторного анализа себестоимости.
22. Раскройте суть анализа финансовых результатов.
23. Раскройте суть анализа обеспеченности организации материальными ресурсами.
24. Раскройте суть анализа эффективности использования материальных ресурсов.
25. Раскройте суть анализа объема продаж продукции.

Задания 2–го типа

1. Каким образом происходит взаимодействие различных элементов финансовой системы государства? Раскройте его содержание.
2. В чем состоит специфика финансовых отношений предприятий? Раскройте её содержание.
3. Каковы цель и задачи организации предприятием финансовых отношений? Раскройте их содержание.
4. Какой принцип организации финансовых отношений, по вашему мнению, является важнейшим, с точки зрения его соблюдения? Обоснуйте свой ответ.
5. Какими финансовыми принципами, прежде всего, руководствуется предприятие в момент своего образования? Раскройте их содержание.
6. Можно ли организовать эффективное функционирование финансового механизма, используя только финансовую отчетность предприятия? Обоснуйте свой ответ.
7. Каково влияние финансового рынка на формирование финансовых ресурсов отечественных предприятий? Раскройте его содержание.
8. Какой вид финансовых ресурсов является для предприятия основным? Обоснуйте свой ответ.
9. Является ли уставный капитал источником формирования финансовых ресурсов в процессе функционирования предприятия? Обоснуйте свой ответ.
10. На какие цели целесообразно привлекать долгосрочный

заемный капитал, а на какие – краткосрочный? Обоснуйте свой ответ.

11. Какой капитал составляет основу бизнеса любого предприятия? Обоснуйте свой ответ.

12. О чем свидетельствует отрицательный эффект финансового рычага? Обоснуйте свой ответ.

13. Какие преимущества и недостатки использования собственных средств для финансирования деятельности организации вы можете назвать? Обоснуйте свой ответ.

14. Укажите является ли обязательным создание резервного фонда для разных предприятий? Обоснуйте свой ответ.

15. Какова роль основных и оперативных денежных фондов в процессе функционирования предприятия? Раскройте её содержание.

16. Приведите примеры мультипликативных моделей по анализу объектов основных средств.

17. Сравните область применения индексного метода и метода цепных подстановок.

18. Охарактеризуйте, в каких случаях в процессе факторного анализа можно использовать метод абсолютных разниц, а в каких метод относительных разниц.

19. Охарактеризуйте методы индукции и дедукции. Приведите примеры.

20. Охарактеризуйте методы группировки и детализации. Приведите примеры.

21. Охарактеризуйте факторы, влияющие на изменения рентабельности продаж в торговых организациях.

22. Охарактеризуйте факторы, влияющие на чистую прибыль производственных организаций.

23. Охарактеризуйте ситуацию, прибыль от продаж выросла, чистая прибыль снизилась.

24. Охарактеризуйте ситуацию, себестоимость продукции выросла, прибыль от продаж выросла.

25. Охарактеризуйте ситуацию, выручка выросла, себестоимость продукции снизилась.

Задания 3 - го типа

1. Предприятие финансируется за счет выпуска обыкновенных акций, а также за счет привлечения долгосрочных долговых обязательств. Доля собственного капитала составляет 60 % при стоимости данного источника 14 %, а доля долгосрочных долговых обязательств в общем объеме финансирования – 40 % при стоимости источника 6 %. Если доля собственного капитала снизится до 50 %, а стоимость источников финансирования останется неизменной, то чему будет равна средневзвешенная стоимость капитала (WACC)?

2. Уставный капитал ООО «Аверс» 70000 руб. Доля 1-го учредителя

10000 руб., 2-го учредителя 15000 руб., 3-го учредителя 45000 руб. За год выручка - нетто от продаж составила 386900. Полная себестоимость продукции 305400 руб. получено арендной платы 48000, штрафы, полученные за нарушение хозяйственных договоров 2000, сумма дебиторской задолженности списанной по истечении исковой давности 4200, прибыль прошлых лет в отчетном периоде 5100. 20% чистой прибыли решено выплатить учредителям. ОПРЕДЕЛИТЬ сумму прибыли каждому учредителю.

3. Уставный капитал ОАО «Сервис» - 100000 руб., разделен на акции номиналом 10 руб., 20% акций привилегированные с фиксированным доходом - 25%, остальные обыкновенные. Прибыль, полученная предприятием за год, составила 250000 руб. 30% чистой прибыли, решено направить на выплату дивидендов. ОПРЕДЕЛИТЬ доход на 1 акцию.

4. В АО с уставным капиталом 20 млн. руб. выпущено и реализовано 2000 акций, в т. ч. 1500 – обыкновенных и 500 привилегированных. По решению собрания акционеров на дивидендные выплаты выделяется 2,5 млн. руб. по привилегированным акциям ставка дивиденда -20% от номинала. Определить размер дивидендных выплат, приходящихся на 1 обыкновенную акцию.

5. Определить производственную и полную себестоимость по организации и единицы выпускаемой продукции по следующим данным:

По предприятию	тыс. руб.
Сырье и основные материалы	95800
Вспомогательные материалы	48070
Заработная плата основных рабочих	128030
Страховые взносы	?
Общепроизводственные расходы	84100
Общехозяйственные расходы	49300
Коммерческие расходы	20070
По изделию	руб.
Сырье и основные материалы	69
Вспомогательные материалы	32
Заработная плата основных рабочих	91
Страховые взносы	?

6. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 4502 тыс. рублей, что определило затраты на 1 рубль товарной продукции – 0,89 рубля. В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции установлены в 0,85 рубля. Объем производства продукции будет увеличен на 8%. Необходимо определить себестоимость товарной продукции планового года.

7. Выручка от продаж за год ООО «Ракурс» составила 502710 тыс. руб. (без НДС). Расходы, связанные с производством и реализацией 480600 тыс. руб. По итогам года принято решение о распределении чистой прибыли: 30% на капитализацию, 40% на потребление, оставшаяся часть

прибыли будет распределена между учредителями. Доля 1-го учредителя в уставном капитале – 15%, 2-го – 35%, 3-го – 20%, 4-го – 30%.

8. Выручка от реализации за отчетный год составила 165300 рублей. Среднегодовая стоимость основных фондов в этом году составила 100470 руб. Определить реальную потребность в капиталовложениях, если объем реализации планируются в размере 200000 руб., а основных фонды будут использованы на 100%, вместо 91% в отчетном году.

9. Определить потребность в кредитных средствах. Стоимость инвестиционного проекта 500000 руб. Стоимость основных средств на начало планового года 420000 руб., в мае вводятся основные средства на 80.000 руб., в сентябре выбывают на 50000 руб. Средняя норма амортизации 9%. Чистая прибыль, направляемая на инвестиции, оценивается в 100000 руб.

10. В АО зарегистрировано 55тыс.обыкновенных акций, продано акционерам 52000 акций. В последующем году общество выкупила у владельцев 2000 акций. На собрании акционеров принято решение направить на выплату дивидендов 10 млн. руб. определить размер дивиденда на 1 акцию в обращении в % к номиналу, если номинал 1000 руб.

11. В августе на предприятии начислена амортизация в размере 105020 рублей, в этом же месяце введены основные фонды стоимостью 10300 рублей, и годовой нормой амортизации 11%, и закончился нормативный срок службы основных фондов стоимостью 23200, и годовой нормой амортизации - 8%. Определите сумму амортизации за сентябрь месяц.

12. Определите среднегодовую стоимость основных фондов и показатель фондоотдачи оборудования в среднем за год. Стоимость основных фондов предприятия на начало года составляет 15 000 тыс. руб. В течение года введено оборудование стоимостью 110 тыс. руб., выбыло оборудование, стоимость которого 80 тыс. руб. Выручка составляет 40 000 тыс. руб.

13. Определите рентабельность активов. Средняя стоимость активов предприятия за истекший период равнялась 4000 тыс. руб., выручка от продаж составляет 6000 тыс. руб., себестоимость произведенной продукции 5200 тыс. руб.

14. Определите рентабельность собственного капитала. Средняя стоимость активов предприятия за истекший период равнялась 4000 тыс. руб., долгосрочных обязательств – 1500 тыс. руб., краткосрочных обязательств – 250 тыс. руб., выручка от продаж составляет 6000 тыс. руб., себестоимость произведенной продукции 5200 тыс. руб.

15. Определите продолжительность оборота оборотных средств в I квартале. Предприятие имеет оборотные средства: на 1 января – 820 тыс. руб., на 1 февраля – 920 тыс. руб., на 1 марта – 880 тыс. руб., на 1 апреля – 800 тыс. руб. Среднедневной товарооборот в I квартале 30 тыс. руб.

16. Определите фондовооруженность. Основные фонды предприятия на начало года составили 400 тыс. руб., в сентябре было приобретено оборудование на 140 тыс. руб. Численность персонала в начале года составляла 12 чел., в ноябре два человека уволились.

17. Определите рентабельность продаж, если объем реализуемой продукции 50 т.; цена 1 тонны – 30 тыс. руб.; себестоимость реализуемой продукции 750 тыс. руб.; величина коммерческих расходов – 100 тыс. руб.; управленческих расходов – 30 тыс. руб.

18. Определите коэффициент оборачиваемости оборотных средств, если себестоимость годового выпуска товарной продукции – 1300 тыс. руб., затраты на материалы – 600 тыс. руб., норма запаса в производственных запасах – 14 дней, норма запаса готовой продукции – 11 дней, затраты на рубль товарной продукции – 50 коп., длительность производственного цикла составляет 30 дней.

19. Определите величину чистой прибыли, если выручка от реализации продукции составляет 8200 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 5600 тыс. руб., величина коммерческих расходов 450 тыс. руб., величина управленческих расходов 300 тыс. руб., налог на прибыль составляет 20%.

20. Определите прибыль от продаж продукции, если известно, что количество реализованной предприятием продукции – 30 000 шт., цена одного изделия составляет 120 руб., при этом себестоимость одного изделия 80 руб.

21. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств и длительность одного оборота в днях. Норматив оборотных средств предприятия – 6500 тыс. руб., годовой план реализации продукции 32 500 тыс. руб.

22. Определите годовой объем реализации продукции. Норматив оборотных средств – 5 млн. руб., плановая длительность одного оборота равна 30 дням.

23. Определите коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами. Имеются следующие данные: денежные средства – 92 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 60 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 115 тыс. руб.; основные средства – 260 тыс. руб.; нематериальные активы – 65 тыс. руб.; производственные запасы – 190 тыс. руб., собственный капитал – 520 тыс. руб.

24. Какой из двух вариантов выберет финансовый менеджер, используя эффект финансового рычага:

А) налог на прибыль – 20 %, прибыль от продаж – 20 млн. руб., объем заемного капитала – 66,7 млн. руб. при цене 16 %, величина собственного капитала – 33,3 млн. руб.

Б) налог на прибыль – 20 %, прибыль от продаж – 19 млн. руб., объем заемного капитала – 80 млн. руб. при цене 17 %, величина собственного капитала – 20 млн. руб. \

25. Определить величину прибыли до налогообложения, если прибыль от продаж составляет 1300 тыс. руб., проценты к получению на 30

% больше чем проценты к уплате, которые составляют 21 тыс. руб., доходы от участия в деятельности других организаций составляют 75,5 тыс. руб., отрицательные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 1,5 тыс. руб., положительные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 3,5 тыс. руб., прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году составляет 45 тыс. руб.

Тест.

1. Общая стоимость средств организации, принадлежащая ей на правах собственности:

- А) заемный капитал
- Б) собственный капитал

2. Сырье, материалы, топливо входят в состав:

- А) оборотных производственных фондов
- Б) фондов обращения

3. Готовая продукция входит в состав:

- А) оборотных производственных фондов
- Б) фондов обращения

4. Что из перечисленного не относится к функциям финансов организаций:

- А) обеспечение денежными средствами
- Б) контроль за использованием денежных средств
- В) материальная ответственность

5. К доходам от обычных видов деятельности относятся:

- А) выручка от продажи продукции
- Б) прибыль, полученная в результате совместной деятельности
- В) штрафы, пени, неустойки

6. Показатель экономической эффективности, комплексно отражающий степень эффективности использования ресурсов – это:

- А) рентабельность
- Б) доход

7. Сферу производства обслуживают:

- А) оборотные производственные фонды
- Б) фонды обращения

8. Обязанность осуществлять контроль за своевременностью и полнотой расчетов в первую очередь лежит на:

- А) государстве
- Б) самой организации

9. Расходы, величина которых зависит от объемов производства это:

- А) постоянные расходы
- Б) переменные расходы

10. Объем и ритмичность производства – это:

- А) производственные факторы
- Б) коммерческие факторы
- В) финансовые факторы

11. Формы расчетов, привлечение кредита – это:

- А) производственные факторы
- Б) коммерческие факторы
- В) финансовые факторы

12. В том, что организация сама определяет перспективы своего развития, реализуется принцип:

- А) самоуправления
- Б) самокупаемости
- В) формирования финансовых резервов

13. Количество денежных средств или иных благ, получаемых в результате осуществления основной деятельности :

- А) выручка
- Б) прибыль

14. Арендная плата, амортизация относятся к:

- А) постоянным расходам
- Б) переменным расходам

15. Заработная плата основных производственных рабочих относится к:

- А) постоянным расходам
- Б) переменным расходам

Вариант II

1. Срок использования более года и способность приносить выгоду в будущем – характерные признаки:

- А) оборотного капитала
- Б) основного капитала

2. Незавершенное производство и полуфабрикаты входят в состав:

- А) оборотных производственных фондов
- Б) фондов обращения

3. Денежные средства входят в состав:

- А) оборотных производственных фондов
- Б) фондов обращения

4. Увеличение экономических выгод в результате поступления активов – это:

- А) прибыль
- Б) доход
- В) выручка

5. Реализационная стоимость товара * на количество реализованных товаров это:

- А) прибыль
- Б) выручка

- В) доход
6. Показатель экономической эффективности, комплексно отражающий степень эффективности использования ресурсов – это:
- А) рентабельность
 - Б) доход
7. Издержки на производство продукции, выполнение работ или оказание услуг – это:
- А) расходы
 - Б) себестоимость
8. Обязанность осуществлять контроль за своевременностью и полнотой расчетов в первую очередь лежит на:
- А) государстве
 - Б) самой организации
9. Расходы, величина которых зависит от объемов производства это:
- А) постоянные расходы
 - Б) переменные расходы
10. Объем и ритмичность производства – это:
- А) производственные факторы
 - Б) коммерческие факторы
 - В) финансовые факторы
11. Цена реализуемых товаров, спрос, своевременность оформления расчетных документов – это:
- А) производственные факторы
 - Б) коммерческие факторы
 - В) финансовые факторы
12. В том, что средства должны быть инвестированы из разных источников в разные объекты, реализуется принцип:
- А) самоуправления
 - Б) самокупаемости
 - В) диверсификации
13. Затраты на сырье, материалы относятся к:
- А) постоянным расходам
 - Б) переменным расходам
14. Заработная плата основных производственных рабочих относится к:
- А) постоянным расходам
 - Б) переменным расходам
15. К доходам от обычных видов деятельности относятся:
- А) выручка от продажи продукции
 - Б) прибыль, полученная в результате совместной деятельности
 - В) штрафы, пени, неустойки

Вариант III

1. Общая стоимость средств организации, принадлежащая ей на правах

собственности:

А) заемный капитал

Б) собственный капитал

2. Сырье, материалы, топливо входят в состав:

А) оборотных производственных фондов

Б) фондов обращения

3. Готовая продукция входит в состав:

А) оборотных производственных фондов

Б) фондов обращения

4. Увеличение экономических выгод в результате поступления активов –

это:

А) прибыль

Б) доход

В) выручка

5. Реализационная стоимость товара * на количество реализованных

товаров это:

А) прибыль

Б) выручка

В) доход

6. Показатель экономической эффективности, комплексно отражающий степень эффективности использования ресурсов – это:

А) рентабельность

Б) доход

7. Издержки на производство продукции, выполнение работ или оказание услуг – это:

А) расходы

Б) себестоимость

8. Обязанность осуществлять контроль за своевременностью и полнотой расчетов в первую очередь лежит на:

А) государстве

Б) самой организации

9. Расходы, величина которых не зависит от объемов производства это:

А) постоянные расходы

Б) переменные расходы

10. Цена реализуемых товаров, спрос, своевременность оформления расчетных документов – это:

А) производственные факторы

Б) коммерческие факторы

В) финансовые факторы

11. Формы расчетов, привлечение кредита – это:

А) производственные факторы

Б) коммерческие факторы

В) финансовые факторы

12. В том, что организация сама определяет перспективы своего развития, реализуется принцип:

- А) самоуправления
- Б) самоокупаемости
- В) формирования финансовых резервов

13. Количество денежных средств или иных благ, получаемых в результате осуществления основной деятельности :

- А) выручка
- Б) прибыль

14. Арендная плата, амортизация относятся к:

- А) постоянным расходам
- Б) переменным расходам

15. Заработная плата администрации и обслуживающего персонала относится к:

- А) постоянным расходам
- Б) переменным расходам

Вариант IV

1. Срок использования более года и способность приносить выгоду в будущем – характерные признаки:

- А) оборотного капитала
- Б) основного капитала

2. Незавершенное производство и полуфабрикаты входят в состав:

- А) оборотных производственных фондов
- Б) фондов обращения

3. Денежные средства входят в состав:

- А) оборотных производственных фондов
- Б) фондов обращения

4. Что из перечисленного не относится к функциям финансов организаций:

- А) обеспечение денежными средствами
- Б) контроль за использованием денежных средств
- В) материальная ответственность

5. К доходам от обычных видов деятельности относятся:

- А) выручка от продажи продукции
- Б) прибыль, полученная в результате совместной деятельности
- В) штрафы, пени, неустойки

6. Показатель экономической эффективности, комплексно отражающий степень эффективности использования ресурсов – это:

- А) рентабельность
- Б) доход

7. Сферу производства обслуживают:

- А) оборотные производственные фонды
- Б) фонды обращения

8. Обязанность осуществлять контроль за своевременностью и полнотой

расчетов в первую очередь лежит на:

- А) государстве
- Б) самой организации

8. Расходы, величина которых не зависит от объемов производства это:

- А) постоянные расходы
- Б) переменные расходы

10. Формы расчетов, привлечение кредита – это:

- А) производственные факторы
- Б) коммерческие факторы
- В) финансовые факторы

11. Цена реализуемых товаров, спрос, своевременность оформления расчетных документов – это:

- А) производственные факторы
- Б) коммерческие факторы
- В) финансовые факторы

12. В том, что средства должны быть инвестированы из разных источников в разные объекты, реализуется принцип:

- А) самоуправления
- Б) самокупаемости
- В) диверсификации

13. Затраты на сырье, материалы относятся к:

- А) постоянным расходам
- Б) переменным расходам

14. Зарботная плата администрации и обслуживающего персонала относится к:

- А) постоянным расходам
- Б) переменным расходам

15. Показатель экономической эффективности, комплексно отражающий степень эффективности использования ресурсов – это:

- А) рентабельность
- Б) доход

Тест 1.

1. Понятие экономического анализа может рассматриваться:

- а) как метод познания экономических процессов и явлений;
- б) как самостоятельная функция в системе управления организацией;
- в) как процесс сбора и обработки информации.

2. Причинно-следственные связи и зависимости экономических явлений и процессов, формирующих результаты деятельности субъекта хозяйствования – это ...:

- а) субъект экономического анализа;
- б) объект экономического анализа;
- в) предмет экономического анализа.

3. Обобщает передовой опыт в разных отраслях экономики, обогащает содержание экономического анализа в целом и отраслевого в частности:

- а) теория анализа хозяйственной деятельности;

- б) управленческий анализ;
- в) финансовый анализ.

4. Под анализом в широком плане понимается:

- а) расчленение, разложение изучаемого объекта на части, на внутренние, присущие этому объекту составляющие для изучения их как отдельного целого;
- б) обеспечение планомерности развития экономики предприятия и деятельности каждого его подразделения, определение путей достижения лучших результатов производства;
- в) способ познания предметов и явлений окружающей среды, основанный на расчленении целого на составные части и изучение их во всем многообразии связей и зависимостей

5. Какие из видов анализа применяются в науке и практике:

- а) статистический;
- б) экономический;
- в) все выше перечисленные.

6. Источники информации экономического анализа классифицируются как:

- а) учетные и внеучетные;
- б) прямые и косвенные;
- в) бухгалтерские и оперативные.

7. К экстенсивным резервам причисляются такие, как:

- а) увеличение стоимости производственных фондов;
- б) увеличение численности промышленно-производственного персонала;
- в) рост производительности труда;
- г) все выше перечисленные

8. Ведущую роль в информационном обеспечении анализа принадлежит:

- а) статистическому учету;
- б) бухгалтерскому учету;
- в) материалам аудиторской проверки.

9. Основным источником фактической информации об управляемом объекте при текущем анализе служит:

- а) годовая и периодическая (месячная и квартальная) отчетность;
- б) данные технических служб предприятия;
- в) только периодическая (месячная и квартальная) отчетность.

10. Информационное обеспечение принятия управленческих решений является сущностью:

- а) управленческого учета;
- б) производственного учета;
- в) финансового учета.

11. По пространственному признаку резервы делятся на:

- а) внутрихозяйственные, отраслевые, региональные, общегосударственные;
- б) земельных ресурсов, средств труда, предметов труда, трудовых ресурсов;
- в) экстенсивные и интенсивные;
- г) внутренние и внешние

12. По способу обнаружения резервы делятся на:

- а) явные и скрытые;
- б) внутренние и внешние;
- в) экстенсивные и интенсивные;
- г) неиспользованные, текущие, перспективные

13. По источникам образования резервы делятся на:

- а) явные и скрытые;
- б) внутренние и внешние;
- в) экстенсивные и интенсивные;
- г) неиспользованные, текущие, перспективные

14. По стадиям процесса воспроизводства резервы делятся на:

- а) в сфере производства, в сфере обращения;
- б) внутренние и внешние;
- в) экстенсивные и интенсивные;
- г) неиспользованные, текущие, перспективные

15. Анализ результатов хозяйственной деятельности с целью определения их возможных значений в будущем является:

- а) итоговым;
- б) ретроспективным;
- в) перспективным.

16. По субъектам (пользователям анализа) экономический анализ делится на:

- а) сплошной и выборочный;
- б) внутренний и внешний;
- в) управленческий и финансовый.

17. Экономический анализ как наука представляет собой систему специальных знаний, не связанную:

- а) с научным обоснованием бизнес-планов, с объективной оценкой их выполнения;
- б) с выявлением только положительных факторов и количественными измерениями их действия;
- в) с выявлением положительных и отрицательных факторов и количественным измерением их действия.

18. Требование, предъявляемое к информационному обеспечению анализа, состоящее в необходимости устранения обособленности и дублирования разных источников информации, является:

- а) сопоставимостью информации;
- б) аналитичностью информации;
- в) единством информации.

19. Обоснованное распределение обязанностей по проведению анализа между отдельными исполнителями является требованием, предъявляемым к:

- а) информационному обеспечению анализа;
- б) организации экономического анализа;
- в) все выше перечисленные.

20. Текущий (ретроспективный) анализ выявляет:

- а) потерянные возможности роста эффективности производства;
- б) резервы, по которым своевременно принимается решение;
- в) перспективы развития

21. По экономической природе и характеру воздействия на результаты производства резервы делятся на:

- а) в сфере производства, в сфере обращения;
- б) внутренние и внешние;
- в) экстенсивные и интенсивные;
- г) неиспользованные, текущие, перспективные

22. По видам потребляемых ресурсов различают резервы связанные:

- а) с использованием в сфере производства, в сфере обращения;
- б) внутри предприятия и вне предприятия;
- в) с использованием земельных ресурсов, средств труда, предметов труда, трудовых ресурсов;
- г) с предпроизводственной стадией, производственной, стадией эксплуатации, стадией утилизации

23. По стадиям жизненного цикла резервы делятся на:

- а) в сфере производства, в сфере обращения;
- б) внутренние и внешние;
- в) экстенсивные и интенсивные;
- г) неиспользованные, текущие, перспективные;
- д) на предпроизводственной стадии, производственной, стадии эксплуатации, утилизации

24. Упущенные возможности повышения эффективности производства относительно плана или достижений науки и передового опыта за прошедшие промежутки времени – это резервы:

- а) скрытые;
- б) внутренние;
- в) перспективные;
- г) неиспользованные

25. Принцип экономического анализа, заключающийся во всестороннем изучении экономического явления или процесса с целью объективной его оценки – это:

- а) конкретность;
- б) комплексность;
- в) системность;
- г) объективность

26. Критическое и беспристрастное изучение в процессе анализа хозяйственной деятельности экономических явлений и выработка обоснованных выводов выражают содержание принципа:

- а) объективности;
- б) научности;
- в) государственного подхода;
- г) демократизма

27. Принцип анализа хозяйственной деятельности, заключающийся в превышении экономического эффекта, полученного в результате анализа, над затратами на его проведение, – это:

- а) действенность;
- б) системность;
- в) экономичность.

28. Резервы, которые могут быть использованы только на исследуемом предприятии – это резервы:

- а) внутрихозяйственные;
- б) в сфере производства;
- в) перспективные;
- г) явные

29. Ликвидация диспропорций в развитии разных отраслей производства, изменение форм собственности, системы управления национальной экономикой – это резервы:

- а) региональные;
- б) внутрихозяйственные;
- в) отраслевые;
- г) общегосударственные;
- д) в сфере производства

30. Наибольший эффект достигается при поиске резервов на:

- а) предпроизводственной стадии;
- б) производственной;
- в) стадии эксплуатации;
- г) стадии утилизации

31. Резервы которые могут быть освоены силами и средствами самого предприятия – это резервы:

- а) интенсивные;
- б) внутренние;
- в) перспективные;
- г) явные

32. Резервами повышения эффективности использования материальных и топливно-энергетических ресурсов являются:

- а) улучшение использования материальных ресурсов за счет снижения норм расхода сырья, материалов, полуфабрикатов;
- б) сокращение брака;
- в) замедление оборачиваемости ресурсов;
- г) все выше перечисленные.

33. К скрытым резервам относят:

- а) потери, вызванные неудовлетворительным состоянием оборудования, низким уровнем организации производства;
- б) резервы, которые связаны с внедрением достижений НТП и передового опыта и которые не были предусмотрены планом;
- в) перерасходы всех видов ресурсов по сравнению с действующими нормами.

34. К интенсивным резервам относятся:

- а) повышение производительности труда;
- б) рост фондоотдачи;
- в) рост материалоемкости;
- г) все выше перечисленные.

35. Основным требованием в поиске резервов является:

- а) способ математического программирования;
- б) комплектность (сбалансированность) средств труда, предметов труда и трудовых ресурсов;
- в) нет правильного ответа

36. К числу важнейших задач, стоящих перед комплексным экономическим анализом хозяйственной деятельности следует отнести:

- а) повышение научно-экономической обоснованности бизнес-планов и нормативов (в процессе их разработки);
- б) определение экономической эффективности использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов (отдельно и в совокупности);
- в) все выше перечисленные.

37. Изменения оптовых и розничных цен на сырье, материалы, топливо и товары, тарифов и ставок за услуги, курса доллара является:

- а) объективными факторами;
- б) субъективными факторами;
- в) второстепенными факторами

38. По охвату изучаемых объектов экономической анализ классифицируется на:

- а) сплошной и выборочный;
- б) сплошной, выборочный и оперативный;
- в) выборочный, оперативный и текущий.

39. Резервы, которые не были предусмотрены планом, - это:

- а) внутрихозяйственные;
- б) скрытые;
- в) текущие;
- г) явные

40. Под резервами в анализе понимается:

- а) неиспользованные возможности снижения текущих и авансируемых затрат материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- б) оценка результатов анализа;
- в) максимально возможный выпуск продукции по качеству и количеству.

Тест 2.

Тема: Анализ финансовых результатов деятельности организации

1. Вертикальный анализ отчета о финансовых результатах предполагает:

- а) сравнение каждой позиции отчета с показателями базисного периода и определение абсолютных и относительных отклонений;
- б) выявление структурных изменений в составе балансовой прибыли;
- в) определение основной тенденции показателей прибыли, очищенной от случайных влияний;
- г) установление причинно-следственных взаимосвязей между величиной прибыли и основными факторами, определяющими ее величину.

2. Прибыль (убыток) от обычной деятельности по данным бухгалтерской отчетности определяется как разница между:

- а) прибылью до налогообложения и текущим налогом на прибыль с учетом отложенных налоговых активов и обязательств;
- б) валовой прибылью и расходами периода (коммерческими и управленческими);
- в) прочими операционными и внереализационными доходами и расходами;
- г) выручкой от продаж и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ и услуг.

3. Прибыль (убыток) ... по данным формы № 2 «Отчет о финансовых результатах» определяется как разница между валовой прибылью и расходами периода (коммерческими и управленческими):

- а) от обычной деятельности;
- б) до налогообложения;
- в) от продаж;
- г) от чрезвычайных событий.

4. Доходы от основной деятельности организации включают:

- а) выручку от реализации продукции (выполненных работ, оказанных услуг);
- б) результат от реализации ценных бумаг;
- в) финансовый результат от продажи внеоборотных активов

5. Суть бухгалтерского подхода к определению прибыли заключается в ее расчете как:
- разницы между доходами и затратами (расходами), относимыми к отчетному периоду;
 - изменении чистых активов, исчисляемых как капитализированная стоимость будущих чистых поступлений за минусом обязательств;
 - разницы между доходами и затратами (расходами), относимыми к будущим периодам;
 - разницы между доходами и переменными затратами (расходами), относимыми к отчетному периоду.
6. Для определения рентабельности собственных средств (собственного капитала) за отчетный период необходимы следующие данные:
- источники собственных и заемных средств (весь капитал) предприятия и балансовая прибыль;
 - чистая прибыль и источники собственных средств (собственный капитал);
 - выручка от реализации и источники собственных и заемных средств (весь капитал) весь капитал;
 - выручка от реализации и источники собственных средств (собственный капитал).
7. Экономическая интерпретация показателя рентабельности всех средств предприятия (капитала) такова:
- сколько рублей прибыли приходится на один рубль всех средств (капитала) предприятия;
 - сколько рублей прибыли приходится на один рубль выручки;
 - сколько рублей оборотного капитала приходится на один рубль прибыли;
 - сколько рублей прибыли приходится на один рубль оборотного капитала.
8. Допишите недостающий показатель в факторной модели рентабельности совокупного капитала (в соответствии с формулой Дюпона) $RN3 = RN1 \times \dots$, где $RN1$ - рентабельность продаж:
- выручка от реализации продукции;
 - балансовая прибыль;
 - среднегодовая сумма капитала;
 - оборачиваемость всего капитала
9. Скорость оборота авансированного капитала и его рентабельности находятся в ... зависимости:
- прямой;
 - обратной;
 - косвенной;
 - корреляционной
10. Долю прибыли в каждом рубле выручки показывает рентабельность:
- всего капитала;
 - продаж;
 - собственного капитала;
 - основных средств
11. При детерминированном факторном анализе прибыли от реализации отдельных видов продукции не принимается во внимание:
- объем продаж продукции;
 - структура товарной продукции (ассортимент);
 - полная (коммерческая) себестоимость продукции;
 - отпускная цена на продукцию.
12. Расходы признаются в отчетности, если возникает ⁸¹уменьшение экономических выгод,

связанных:

- а) с уменьшением активов или увеличением обязательств, которые могут быть надежно измерены;
- б) с увеличением активов или увеличением обязательств, которые могут быть надежно измерены;
- в) с увеличением активов или уменьшением обязательств, которые могут быть надежно измерены;
- г) с уменьшением активов и обязательств, которые могут быть надежно измерены

13. Бухгалтерская прибыль - это:

- а) фактически полученная и отраженная в регистрах бухгалтерского учета разница между признанными доходами и расходами;
- б) разница между доходами и экономическими издержками, включающими затраты упущенных возможностей;
- в) предпринимательская прибыль, численно равная приросту капитала;
- г) фактически полученная и отраженная в регистрах бухгалтерского учета разница между признанными доходами и расходами, отнесенными к отчетному периоду

4. 1 Показателем экономической эффективности основной деятельности организации является:

- а) прибыль (убыток) от продаж;
- б) валовая прибыль;
- в) чистая прибыль;
- г) прибыль (убыток) до налогообложения

15. Рентабельность есть:

- а) отношение прибыли за период к используемым ресурсам;
- б) отношение используемых ресурсов к прибыли;
- в) отношение выручки к используемым ресурсам;
- г) отношение используемых ресурсов к выручке за период.

16. Рентабельность собственных средств (собственного капитала) показывает:

- а) эффективность использования основных средств предприятия;
- б) насколько успешно используются собственные средства (собственный капитал) предприятия;
- в) степень использования оборотных средств;
- г) положение предприятия на рынке.

17. Допишите недостающий показатель в факторной модели рентабельности собственного капитала (в соответствии с формулой Дюпона) $RN4 = \dots \times K9$, где $K9$ - оборачиваемость собственного капитала:

- а) среднегодовая сумма собственного капитала;
- б) выручка от реализации продукции;
- в) рентабельность продаж (оборота);
- г) коэффициент финансового рычага.

18. Рентабельность активов (авансированного капитала) по чистой прибыли рассчитывается по данным бухгалтерской отчетности как отношение:

- а) чистой прибыли к среднегодовой величине валюты бухгалтерского баланса 100% ;
- б) валовой прибыли к среднегодовой величине основных средств, нематериальных активов и запасов $\times 100\%$;
- в) прибыли до налогообложения к среднегодовой величине валюты бухгалтерского баланса $\times 100\%$;
- г) чистой прибыли к среднегодовой величине ⁸²основных средств, нематериальных активов и

запасов $\times 100\%$

19. Рентабельность выражается отношением прибыли от продаж к выручке от реализации товаров, продукции, работ и услуг (оборота, продаж, выручки)

20. Установите соответствие обозначенных расчетных формул видам прибыли:

Валовая прибыль	1	разница между прибылью от реализации и сальдо прочих доходов и расходов	1
Прибыль от реализации	2	разница между выручкой от продаж и себестоимостью проданных товаров, работ, услуг	2
Прибыль до налогообложения	3	разница между прибылью до налогообложения и текущим налогом на прибыль	3
Чистая прибыль	4	разница между валовой прибылью и коммерческими и управленческими расходами	4

21. Укажите последовательность формирования показателей прибыли в форме №2 «Отчет о прибылях и убытках»:

- а) валовая прибыль;
 - б) прибыль от реализации;
 - в) чистая прибыль;
 - г) прибыль (убыток) до налогообложения
- (а, б, г, в)

22. Чем выше скорость оборачиваемости капитала, тем:

- а) капитал медленнее возвращается на предприятие;
- б) ниже рентабельность предприятия;
- в) меньше потребность предприятия в капитале, поскольку капитал возвращается на предприятие быстрее;
- г) выше рентабельность всего капитала

23. Преобразование формулы рентабельности в соответствии с формулой Дюпона происходит в результате умножения числителя и знаменателя на:

- а) прибыль;
- б) выручку;
- в) собственный капитал;
- г) валюту баланса

24. Рентабельность собственного капитала по чистой прибыли (финансовая рентабельность) рассчитывается по данным бухгалтерской отчетности как отношение:

- а) чистой прибыли к среднегодовой величине валюты бухгалтерского баланса $\times 100\%$;
- б) чистой прибыли к среднегодовой величине итога раздела III «Капитал и резервы» $\times 100\%$;
- в) прибыли до налогообложения к среднегодовой величине валюты бухгалтерского баланса $\times 100\%$;
- г) чистой прибыли к среднегодовой величине суммы строк «Уставный капитал» и «Добавочный капитал» $\times 100\%$

25. Рентабельность оборота (продаж) рассчитывается отношением:

- а) балансовой прибыли к затратам;
- б) балансовой прибыли к активам предприятия;
- в) прибыли от реализации продукции к затратам;
- г) прибыли от реализации продукции к выручке

26. Показатель результативности деятельности организации, показывающий, какую часть выручки составляет прибыль - это рентабельность:

- а) активов;
- б) собственного капитала;
- в) основного капитала;
- г) продаж

27. Допишите недостающий показатель при определении рентабельности основных средств предприятия (в соответствии с формулой Дюпона) $(RN2):(RN2) = RN1 \times ..$ где RN1 - рентабельность продаж:

- а) фондоотдача;
- б) валовая продукция предприятия;
- в) прибыль от основной (операционной) деятельности предприятия;

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
АНО ПО «БКТ»
М.Е.Какаулина
10.01.2023 г.

**Рабочая программа
профессионального модуля
ПМ.04 «Участие в организации и
осуществлении финансового контроля»
(МДК.04.02 Финансовый контроль деятельности
экономического субъекта;
ПП.04.01 Производственная практика;
ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю)**

Специальность: 38.02.06 Финансы
Квалификация выпускника: финансист
Форма обучения: очная

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ».....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ».....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ».....	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29
ПРИЛОЖЕНИЯ	41

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, 38.02.06 Финансы, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 65, от 5 февраля 2018 г. и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения основного вида деятельности: Участие в организации и осуществление финансового контроля и соответствующих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных нужд и муниципальных.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики - комплексное освоение студентами основного вида деятельности по специальности 38.02.06 Финансы, формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ПП.04.01 Участие в организации и осуществлении финансового контроля, предусмотренных ФГОС СПО.

Задачи производственной практики:

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей.

2. Развитие профессиональных умений и опыта осуществления финансового контроля по хозяйственным операциям и операциям бюджетов бюджетных учреждений РФ.

3. Формирование практических умений и навыков осуществления аудита.

4. Приобретение практических умений и навыков по составлению смет доходов и расходов, составлению плана финансово-хозяйственной деятельности.

5. Формирование умений и навыков осуществления экономического анализа.

6. Развитие умений и навыков по проверке закупочной процедуры и контрактов.

7. Развитие навыков самостоятельной работы по обобщению результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлению мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов.

8. Сбор исходных материалов для отчета по производственной практике и сдачи комплексного квалификационного экзамена.

В результате освоения программы производственной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт	организации и проведении финансового контроля; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.
уметь	анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;

иметь практиче ск ий опыт	организации и проведении финансового контроля; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.
	оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры из заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур
знать	нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

2.1. Объем профессионального модуля квалификация финансист

Наименован ие	Квалификац ия
	финансист
	часов
Всего по ПМ.04, в том числе	307
МДК.04.02, с преподавателем	129
ПП.04.01 Производственная практика	144
Самостоятельная работа	22
Консультация	-
ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю	12

2.2. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов и практик профессионального модуля	Объем профессионального модуля, ч.							Практика, ак.час.		
		Объем ОП, ч.	Учебная нагрузка обучающихся (спреподавателем) , ч.				Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		Учебная	Производственная	
			все го	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (работа)	в т.ч. консультации	все го	в т.ч., курсовой проект (работа)			
ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	МДК 04.02 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	1 5 1	1 2 9	7 8				2 2	-		
ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	ПП 04.01 Производственная практика	1 4 4									144
ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю	1 2									
	Всего:	3 0 7	1 2 9	7 8				2 2	-		144

Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов на рных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
МДК. 04.02 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		151		
Введение	Роль финансового контроля в управлении экономикой и экономическим субъектом История становления финансового контроля в России	2		
Раздел 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики		26		
Тема 1.1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля	Содержание	4	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
	1. Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля			
	2. Элементы финансового контроля			
	3. Субъекты и объекты финансового контроля.			
	4. Принципы организации финансового контроля			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2		5
Практическое занятие 1: Нормативные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения.			5	
Тема 1.2. Виды формы финансового контроля	Содержание	4	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
	1. Виды финансового контроля: Публичный (государственный) и непубличный (независимый) и их краткая характеристика;			
	2. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия.			
	3. Функциональное назначение внутреннего финансового контроля.			
	4. Классификация форм финансового контроля.			
	В том числе, практических	2		5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 2. Определение целей и основных задач различных видов публичного финансового контроля и различных видов непубличного (независимого) финансового контроля.</p>			5
<p>Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля.</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Мероприятия (процедуры) финансового контроля.</p> <p>2. Методы и специальные методические приемы документальной проверки: исследование документов (Доброкачественные и недоброкачественные документы и их признаки), информационное моделирование и иные формы документальных методов.</p> <p>3. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы.</p> <p>4. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 3. Общая оценка структуры и динамики бухгалтерского баланса как основная аналитическая процедура.</p>	8	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
<p>Тема 1.4. Ревизия как особая форма контроля</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Понятие и виды контрольных проверок.</p> <p>2. Понятие, цель и задачи ревизии.</p> <p>3. Принципы проведения ревизии.</p> <p>4. Виды ревизий.</p> <p>5. Характеристика отдельных</p>	6	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>видов ревизий.</p> <p>6. Права и обязанности ревизора.</p> <p>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 4: Этапы ревизионного процесса.</p> <p>Подготовка ревизии: Знакомство с объектом ревизии. Оценка информации о финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля и составление общего плана ревизии. Проведение ревизии (на примере проведения ревизии кассы): Методы получения информации о деятельности проверяемой организации. Источники получения информации. Виды контрольных процедур. Оформление документации по результатам контрольных процедур. Подготовка итогового документа: документальное оформление результатов ревизии в акте ревизии.</p>	4		5
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</p> <p>1. Изучение положений Этического кодекса ИНТОСАИ, Лимской и Мексиканской деклараций</p> <p>2. Финансовый контроль и экономическая безопасность в Российской Федерации</p> <p>3. Понятие финансово-правовой ответственности.</p>		4		5
<p>Раздел № 2. Публичный (государственный) финансовый контроль</p>		28		
<p>Тема 2.1. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации.</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Определение государственного финансового контроля.</p> <p>2. Международное сотрудничество в сфере финансового контроля и международные правовые источники, регулирующие государственный финансовый контроль.</p> <p>3. Принципы организации высших органов финансового</p>	4	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>контроля, закрепленных в Мексиканской и Лимской декларациях</p> <p>4. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля в Российской Федерации.</p> <p>5. Положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования государственного (муниципального) финансового контроля.</p> <p>6. Виды государственного финансового контроля.</p> <p>7. Задачи государственного финансового контроля.</p>			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		5
	Практическая работа 5. Определение целей и задач внешнего и внутреннего государственного финансового контроля.			5
Тема 2.2 Органы государственного и муниципального финансового контроля и их полномочия.	<p>Содержание</p> <p>1. Полномочия Счетной палаты РФ в части осуществления внешнего государственного аудита (контроля) порядка формирования, управления и распоряжения средствами федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, федеральной собственностью и иными финансовыми ресурсами государства.</p> <p>2. Бюджетные полномочия Федерального казначейства по контролю в финансово-бюджетной сфере:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; за полнотой и достоверностью 	4		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе об исполнении государственных заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> • за соблюдением требований к обоснованию закупок, и обоснованности закупок и других положений государственного контракта 			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		5
	<p>Практическое занятие 6. Определение полномочий органов государственного (муниципального) финансового контроля, мер ответственности и государственного принуждения порезультатам финансового контроля в сфере бюджетного и институционального контроля</p>			5
<p>Тема 2.3. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.</p>	<p>Содержание</p>	8		
	<p>1. Содержание, предмет, объекты, классификация контрольных мероприятий в зависимости от поставленных целей и задач, 2. Этапы организации контрольных мероприятий, 3. Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия, 4. Подготовка к контрольному мероприятию.</p>		ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		6	
	<p>Практическое занятие 7. «Общие правила организации и проведения контрольного мероприятия» Общие правила подготовки контрольного мероприятия Предварительное изучение предмета и объектов контрольного мероприятия. Выявление областей</p>			5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>наиболее значимых для проверки, оценка рисков и определение состояния внутреннего контроля объекта контрольного мероприятия. Оформление приказа председателя КСП о проведении контрольного мероприятия.</p> <p>Общие правила проведения контрольного мероприятия</p> <p>Разработка программы и рабочего плана проведения контрольного мероприятия. Виды контрольных процедур и документальное оформление их результатов.</p> <p>Общие правила завершения контрольного мероприятия.</p> <p>Оформление результатов контрольного мероприятия. Отчеты результатах контрольного мероприятия, сопроводительные документы, направляемые в КСП, правоохранительные органы.</p>			
Тема 2.4. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит	Содержание	8		
	Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.		ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		5
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 2 1. Контрольно-счетные палаты субъектов РФ: их	Практическое занятие 8 «Разработка карты внутреннего финансового контроля»			5
		4		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
статус и полномочия 2. Стандарты внешнего государственного финансового аудита (контроля), их назначение 3. Карта внутреннего финансового контроля: ее назначение и порядок ее заполнения				
Производственная практика ПП.04.01		72		50
Виды работ 1. Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля: - Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07. 2011 № 223-ФЗ (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 № 44-ФЗ; - Федеральный закон "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" от 08.12.2003 № 164-ФЗ; - Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». 2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур: - Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Положение по внутреннему контролю в организации; - Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - Организационную структуру управления компании; - Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота; 3. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля: - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; - анализ структуры собственного капитала. 4. Провести процедуры тестирования и оценки рисков.			ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	Форма отчетности – 1 отчет по практике

¹ См.Приложения

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<ul style="list-style-type: none"> - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов; 5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия; 6. Составление плана и программы контрольного мероприятия; 7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия; 8. Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля; 9. Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии; 10. Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки; 11. Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов 			
Раздел № 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением		38		
Тема 3.1 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН)	Содержание 1. Основные положения рекомендаций ФАТФ (The Financial Action Task Force (FATF)). 2. Роль рекомендаций Базельского комитета в организации системы финансового контроля в банковском секторе экономики России. 3. Основные положения рекомендаций Базельского комитета по банковскому надзору "Система внутреннего контроля в банках: основы организации"	2	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
Тема 3.2.	Содержание	2		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплина на рных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
Страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ	<p>1. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" в части организации страхового надзора за деятельностью субъектов страхового дела</p> <p>2. Особенности организации и проведения страхового надзора в России</p>		ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
Тема 3.3. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.	Содержание	8		
	<p>1. Комитет спонсорских организаций Комиссии Тредвея (COSO) и его концепция организации внутреннего контроля</p> <p>2. Система внутреннего контроля (СВК) как форма внутреннего финансового контроля.</p> <p>3. Структура, цели, задачи, элементы, процедуры СВК.</p> <p>4. Основные принципы и требования к созданию и функционированию СВК.</p> <p>5. Основные формы организации СВК кредитной организации.</p>		ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		6	
Тема 3.4. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции (ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)	Содержание	6		
	<p>1. Основные принципы и цели Программы противодействия Коррупции (ПВК) и ПОД/ФТ</p> <p>2. Организация системы ПВК и программа организации системы ПОД/ФТ</p> <p>3. Права и функции сотрудников банка в программе организации системы ПВК и ПОД/ФТ</p> <p>4. Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю</p> <p>5. Признаки операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях</p>		ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплина на рных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 10 Разработка теста «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма»</p>	4		5
<p>Тема 3.5. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.</p>	<p>Содержание</p> <p>Понятие риск-ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе, Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности. Ограничения присущие СВК. Оценка эффективности СВК.</p> <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие 11: Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода.</p>	6	<p>ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4</p>	5
<p>Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль</p>		44		
<p>Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля</p>	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аудит как особый вид финансового контроля. 2. Отличие аудита от ревизии и государственного финансового контроля. 3. Правовые основы аудиторской деятельности. 4. Ограничения присущие аудиту. 5. Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит. 	6	<p>ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4</p>	5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.	<p>2. Программа аудита материально-производственных запасов.</p> <p>3. Программа аудита финансовых результатов организации.</p> <p>4. Программа аудита расчетов с контрагентами</p>		ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
	<p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p>	10		5
	<p>Практическое занятие 15. «Аудиторская проверка отдельных объектов аудита и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки отдельных объектов аудита»</p>			5
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 4</p> <p>1. Налоговый аудит: особенности его проведения</p> <p>2. Риск-ориентированный подход при проведении независимого аудита</p>		14		
<p>Раздел 5. Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</p>		22		
<p>Тема 5.1. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия</p>	<p>Содержание</p> <p>Министерство Финансов РФ - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;</p> <p>Федеральная антимонопольная служба - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Направления контроля, возложенные на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию</p>	2	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплина на рных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – Казначейство РФ			
Тема 5.2. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Содержание	1 2		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд 2. Карта внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования. 3. Регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению. 4. Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления. 		ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1 0		5
	Практическое занятие 16. Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок			5
Тема 5.3. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок	Содержание	4		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе»; 2. Контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа»; 3. Контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа»; 4. Контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта»; 5. Контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа». 		ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		5	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	Практическое занятие 17. Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок			5
Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг	Содержание 1. Цель и задачи аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 2. Предмет и объекты аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 3. Информационная и правовая основы проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 4. Порядок проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 5. Подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап) 6. Проведение аудита в сфере закупок (основной этап) 7. Оформление результатов аудитов в сфере закупок (заключительный этап) 8. Использование результатов аудита в сфере закупок 9. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе закупок	4	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ			2
	Практическое занятие 18. Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг			5
Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля		5		
Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля	Содержание 1. Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля. 2. Субъекты общественного контроля. 3. Цели и задачи, принципы	5	ОК 01-ОК06, ОК 09-ОК11, ПК 4.1-ПК4.4	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>общественного финансового контроля.</p> <p>4. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов.</p> <p>5. Формы общественного финансового контроля.</p> <p>6. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле</p> <p>7. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок</p>			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4		5
	Практическое занятие 19 «Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок»			5
Производственная практика		72		50
<p>Виды работ</p> <p>1. Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07. 2011 № 223-ФЗ (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 № 44-ФЗ; - Федеральный закон "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" от 08.12.2003 № 164-ФЗ; - Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». 			ОК 01-ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 4.1-ПК 4.4	Форма отчетности – ² отчет по практике

² См.Приложения

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	ТКУ, ПА/балл
	<p>2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Положение по внутреннему контролю в организации; - Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - Организационную структуру управления компании; - Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота; <p>3. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; - анализ структуры собственного капитала. <p>4. Провести процедуры тестирования и оценки рисков.</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов; <p>5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия;</p> <p>6. Составление плана и программы контрольного мероприятия;</p> <p>7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;</p> <p>8. Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля;</p> <p>9. Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии;</p> <p>10. Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки;</p> <p>11. Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов</p>			
Всего по МДК 04.02		151/22		100

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы	ТКУ, П/балл
				Диф ф. зачет
ПП.04.01 Производственная практика		144		
Консультации		-		
Экзамен по модулю		12		100
Всего		307 /22		100*2

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 «УЧАСТИЕ В
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ»
(МДК.04.02 ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА)**

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению реализации профессионального модуля в рамках ОПОП:

Кабинет финансового контроля, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий: «Материалы для проведения практических занятий по организации и осуществлению различных форм финансового контроля».

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор.

Оснащение базы производственной практики осуществляется в соответствии с п.6.1.2.3 ПООП.

Рекомендуемые места проведения практики:

- Служба внутреннего контроля коммерческих организаций;
- Служба внутреннего контроля бюджетных учреждений;
- Аудиторские фирмы;
- Казначейство РФ;
- Счетная палата РФ;
- Контрольно-счетные палаты субъектов РФ;
- Контрольно-счетные органы муниципальных органов власти.

В процессе освоения профессионального модуля студенты должны получить возможность доступа к электронным учебным материалам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition.

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web.
- свободно-распространяемое программное обеспечение:
- Microsoft Visual Studio Community
- <https://visualstudio.microsoft.com/ru/free-developer-offers/>.

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет – ресурсов:

Основная литература:

1. "Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе" (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))
2. "Лимская декларация руководящих принципов контроля" (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))
3. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // Официальный сайт Счетной палаты РФ: <http://www.ach.gov.ru/ru/international/mexico/>
4. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о

поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 15.02.2016, с изм. от 30.03.2016) // СПС "КонсультантПлюс".

6. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ

7. (ред. от 31.01.2016), // СПС "КонсультантПлюс

8. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ // СПС "КонсультантПлюс

9. Указ Президента РФ от 13.06.2012 N 808 "Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу" (вместе с "Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу")

10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма"

11. Федеральный закон от 05.04.2013 N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации") // СПС "КонсультантПлюс

12. Федеральный закон от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований") // СПС "КонсультантПлюс

13. Федеральный закон от 21.07.2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации") // СПС "КонсультантПлюс

14. Федеральный закон от 04.04.2005 N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации") // СПС "КонсультантПлюс

15. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"

16. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма"

17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

18. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

19. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

20. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности"

21. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 "О Федеральном казначействе"

22. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 N 667 "Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля,

разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"

23. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1092 "О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере" (вместе с "Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере")

24. Постановление Правительства РФ от 17.03.2014 N 193 "Об утверждении Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и о внесении изменения в пункт 1 Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. N 89"

25. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 N 89 "Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд"

26. Приказ Минфина России от 19.03.2009 N 26н "Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации"

27. Приказ Минфина РФ от 25.12.2008 N 146н "Об обеспечении деятельности по осуществлению государственного финансового контроля" (вместе с "Положением о требованиях к деятельности по осуществлению государственного финансового контроля")

28. Приказ Минфина России от 30.12.2016 N 822 "Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению внутреннего финансового аудита"

29. Приказ Казначейства России от 12.03.2018 N 14н "Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

30. Указание Банка России от 15.04.2015 N 3624-У "О требованиях к системе управления рисками и капиталом кредитной организации и банковской группы" (вместе с "Требованиями к организации процедур управления отдельными видами рисков")

31. "Положение о Комитете банковского надзора Банка России" (утв. Советом директоров Банка России от 24.01.2014, протокол N 2) (ред. от 13.07.2015)

32. "Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах" (утв. Банком России 16.12.2003 N 242-П)

33. "Положение о требованиях к правилам внутреннего контроля кредитной организации в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (утв. Банком России 02.03.2012 N 375-П)

34. Письмо Банка России от 24.03.2005 N 47-Т "О Методических рекомендациях по проведению проверки и оценки организации внутреннего контроля в кредитных организациях"

35. "Регламент Счетной палаты Российской Федерации" (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 N 3ПК)

36. "Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля" (утв. Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 12.05.2012 N 21К (854)).

Дополнительная литература:

37. Мальцев В.А. Финансовое право, Издательство Феникс, 2016г

38. Овчарова Е.В. Финансовый контроль в Российской Федерации: учебное пособие, М: Зеркало –М, 2016. – 224 с

39. Финансы и кредит: учебное пособие/ коллектив авторов; под ред. О.И. Лаврушина. – 5-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 320с. – (Среднее профессиональное образование)

40. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для СПО/ Е.М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е.М.Ашмариной, Е.В. Тереховой. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 280с. – (Серия: Профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Economicus.Ru - образовательно-справочный сайт по экономике.	http://www.economicus.ru
2.	Сайт Министерства финансов РФ	www.minfin.ru
3.	Сайт Федеральной службы государственной статистики	www.gks.ru/
4.	Сайт Федеральной налоговой службы	http://www.nalog.ru
5.	Сайт единой информационной системы в сфере закупок	http://zakupki.gov.ru

3.3. Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»

(МДК 04.02 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта)

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Колледжа, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии

социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Колледже лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Колледжа и (или) лицами, привлекаемыми Колледжем к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Колледжем в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Колледже в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видео-увеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям.

В процессе освоения модуля используются активные и

интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: лекции, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением работодателей, анализ производственных ситуаций, ознакомительные экскурсии в учреждения будущей профессиональной деятельности обучающихся, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

В рамках профессионального модуля ПМ.04 предусмотрена производственная практика в объеме 144 часов.

Изучение программы модуля завершается экзаменом по модулю, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См.Приложения).

При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предусмотреть выбор мест прохождения практик (включенных в данный профессиональный модуль), который должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и осуществляющие свою профессиональную деятельность в области, соответствующей профессиональному стандарту 08 Финансы и экономика.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p>	<p>Соблюдение нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; Умение: - анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p>	<p>Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>
<p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<p>Умение: - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организации; - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.</p>	<p>Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>
<p>ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p>	<p>Умение: - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p>	<p>Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p>
<p>ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований</p>	<p>Умение: - проверять необходимую</p>	<p>Устный опрос Выполнение тестовых</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
законодательства в сферезакупок для государственных и муниципальных нужд	документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контракта; - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.	заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово- хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Осуществлять поиск информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального или личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализи коррекция результатов собственной работы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06. Проявлять гражданско-	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих	Устный опрос Выполнение тестовых

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
патриотическую позицию, продемонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения, умение применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Соблюдение требований законодательства РФ, регулирующих деятельность в сфере закупок с целью повышения заинтересованности субъектов предпринимательства; Определение основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд при участии субъектов малого предпринимательства.	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.04 проводится в форме:

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Дифференцированный зачет (МДК04.02.) ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 4.1 – ПК 4.4	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся Тестового задания на знание базовых понятий	Выполнение обучающимся тестов оценивается по следующей балльной шкале: — 90-100 (отлично) – из 30 тестов более 25 ответов правильные — 70 -89 (хорошо) – из 30 тестов более

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	<p>предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципам предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними.</p>	<p>25 ответов в целом правильные, неполные — 50-69 (удовлетворительно) – из 30 тестов более 18 ответов правильные, — менее 50 баллов неудовлетворительно) – из 30 тестов менее 18 ответов правильные</p>
<p>Экзамен по модулю ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 4.1 – ПК 4.4</p>	<p>Экзамен по модулю включает в себя: выполнение заданий (1-2 типа), защита отчета по практике: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>-90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок. -70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и неполон. -50 -69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки. -Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет не представлен.</p>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.04 проводится в форме:

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
<p>Дифференцированный зачет (МДК04.02.) ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 4.1 – ПК 4.4</p>	<p>Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся Тестового задания на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними.</p>	<p>Выполнение обучающимся тестов оценивается по следующей балльной шкале: — 90-100 (отлично) – из 30 тестов более 25 ответов правильные — 70 -89 (хорошо) – из 30 тестов более 25 ответов в целом правильные, неполные — 50-69 (удовлетворительно) – из 30 тестов более 18 ответов правильные, — менее 50 баллов неудовлетворительно) – из 30 тестов менее 18 ответов правильные</p>
<p>Экзамен по модулю ОК 01 – ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 4.1 – ПК 4.4</p>	<p>Экзамен по модулю включает в себя: выполнение заданий (1-2 типа), защита отчета по практике: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок. -70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и неполон. -50 -69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки. -Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет не представлен.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по МДК.04.02 «Финансовый контроль в деятельности экономического субъекта»

Теоретические основы финансово – экономического контроля

1) Экономический контроль существует:

1. только взаимосвязи с управлением
2. независимо от управления
3. для осуществления целей управления

2) Экономический контроль

1. представляет собой неотъемлемый элемент управления
2. является независимой от управления функцией
3. включает в себя функцию управления

3) Целью контроля в экономике является:

1. содействие достижению целей управления экономикой
2. привлечение к ответственности лиц виновных в нарушении финансовой дисциплины
3. выявление лиц ответственных за финансовые нарушения

4) Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:

1. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
2. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей
3. реализации мероприятий по достижению поставленных целей

5) Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:

1. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей
2. постановки проблемы, подлежащей решению
3. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей

6) Оценочно аналитическая функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:

1. на всех стадиях управления
2. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
3. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей

7) Общие принципы финансово – экономического контроля:

1. определяют основные исходные положения его организации и осуществления
2. представляют собой методы его осуществления

3. устанавливают правила его организации

8) Не относятся к системе финансово – экономического контроля:

1. общий план и программа контроля

2. объекты контроля

3. субъекты контроля

9) Объектами финансово – экономического контроля являются:

1. объекты управления

2. состояние и поведение объекта контроля

3. носители практической деятельности по осуществлению контроля

10) Предметом контроля являются:

1. состояние и поведение объекта контроля

2. органы и организации, осуществляющие финансово – экономический контроль

3. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления

11) Основные функции финансово – хозяйственного контроля:

1. выявление отрицательных явлений хозяйствующего субъекта

2. анализ технико – экономических показателей

3. профилактическая, информационная, мобилизующая

12) В России государственный финансовый контроль осуществляется:

1. органами общей компетенции

2. Федеральной налоговой службой

3. Федеральной налоговой службой и органами внутренних дел

4. всеми органами государственной власти и управления в соответствии с их компетенцией

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю ПМ.04. экзамен.

Задания 1-го типа

1. Назвать законодательные и иные нормативно-правовые акты РФ, регулирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций разных форм.
2. Дать определение юридического лица и организации в соответствии со ст. 48 ч.1 ГК РФ.
3. Раскрыть основные организационно-правовые формы организации. Коммерческие и некоммерческие организации, их основные отличия (ст.50, ч.1 ГК РФ).
4. Раскрыть сущность организации ремонтного хозяйства на предприятии- задачи, структура.
5. Назвать виды ремонтов электрооборудования, дать их характеристику.
6. Дать характеристику структуры ремонтного цикла, назвать факторы, определяющие длительность ремонтного цикла.

7. Дать характеристику системы ППП: ее содержание, преимущества и недостатки.
8. Дать характеристику нематериальных активов, их сущность, виды и задачи.
9. Дать определение налоговой системы РФ, назвать принципы построения и элементы налоговой системы.
10. Раскрыть сущность планирования, назвать функции и задачи планирования.
11. Раскрыть принципы планирования и виды планов.
12. Назвать показатели, характеризующие эффективность использования оборотного капитала организации.
13. Назвать источники образования прибыли и пути ее увеличения, виды прибыли.
14. Назвать методы определения плановой потребности организации в оборотном капитале и дать их характеристику.
15. Дать определение понятия финансовых ресурсов организации. Источники образования и элементы финансовых ресурсов организации. Функции финансовых ресурсов. Назвать показатели эффективности капитальных вложений и дать их характеристику.
16. Дать характеристику трудовых ресурсов, кадрового состава организации.
17. Дать характеристику структуры ремонтного цикла, назвать факторы, определяющие длительность ремонтного цикла.
18. Дать характеристику себестоимости работ, услуг, продукции, пути снижения себестоимости.
19. Дать характеристику тарифной системы оплаты труда.
20. Дать характеристику постоянных и переменных затрат производства, точки безубыточности.

Задания 2-го типа

1. Дать характеристику энергетической службы предприятия: ее сущность, назначение и задачи. Раскрыть классификацию издержек по экономическим элементам и статьям калькуляции.
2. Дать характеристику складского и транспортного хозяйства организации: сущность, назначение и задачи. Назвать пути повышения производительности труда.
3. Дать характеристику производственной мощности организации и показателей эффективности ее использования. Раскрыть понятия износ и амортизация основного капитала.
4. Дать определение предприятия (ст.132 ч.1.ГК РФ) Характеристика предприятия, как основного звена экономики (по отраслям). Раскрыть понятия инвестиции и инновации.
5. Раскрыть сущность организационной структуры предприятия. Раскрыть понятия налог и взнос, их сходство и отличия.

6. Раскрыть сущность производственной структуры предприятия, ее элементы и направления совершенствования. Раскрыть сущность нормирования труда. Виды норм труда.
7. Раскрыть понятие основные фонды организации, их состав, структура. Дать определение производительности труда: выработки и трудоемкости.
8. Раскрыть значение инфраструктуры организации: вспомогательных и обслуживающих подразделений организации. Раскрыть сущность оперативного планирования.
9. Раскрыть сущность, виды, достоинства и недостатки лизинга основного капитала. Раскрыть сущность Бизнес- плана, его структуру.
10. Раскрыть понятие, сущность и структуру оборотного капитала. Раскрыть сущность организации труда, формы разделения труда на предприятии.
11. Дать определение понятий прибыли и рентабельности и назвать пути их роста. Дать определение понятий: мотивация и стимулирование, их роль в снижении текучести кадров в организации.
12. Назвать виды оценок основного капитала организации.
13. Дать характеристику издержек производства и реализации продукции, работ, услуг. Назвать виды маркетинговых исследований. Задачи товарной, ценовой, сбытовой и коммуникационной политик электротехнического предприятия.
14. Дать определение понятий оплата труда и заработная плата. Раскройте формы и системы оплаты труда. Раскрыть сущность понятия: калькуляция себестоимости продукции, ее основные элементы.
15. Дать характеристику кадровой политики организации, назвать ее основные задачи. Раскрыть классификацию налогов, сборов, пошлин и других платежей по группам в зависимости от критериев, признаков и особых свойств.
16. Раскрыть понятие цены и ценообразования, назвать факторы, влияющие на формирование цены. Назвать показатели, характеризующие эффективность использования основного капитала.
17. Раскрыть содержание ценовой политики организации, виды ценовых политик. Назвать основные элементы внешней среды организации.
18. Раскрыть сущность системы маркетинга электротехнического предприятия как фактора повышения устойчивости и адаптации организации к рынку. Назвать основные виды налоговых платежей в соответствии с Российским законодательством.
19. Раскрыть сущность качество и конкурентоспособность продукции, производства. Раскрыть сущность, задачи стратегического планирования.

20. Раскрыть методы измерения производительности труда. Раскрыть сущность понятия фонд рабочего времени, его виды.

Задания 3-го типа

1. Стоимость оборудования цеха 5 млн. руб., 1 июня введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 0.5 млн.руб, а 1 сентября снято с производства устаревшее оборудование с остаточной стоимостью 10 тыс.руб. Определить стоимость оборудования на конец года и среднегодовую стоимость основных фондов.
2. Рассчитать длительность одного оборота оборотных средств в днях во 2 квартале, если длительность одного оборота в первом квартале составила 15 дней, количество дней в 1 и 2 кварталах 90 дней, коэффициент оборота во втором квартале увеличился на 1.
3. Предприятие приобрело оборудование, стоимость которого составила 500 тыс. руб. Затраты на монтаж составили 0.5 тыс.руб. Нормативный срок эксплуатации оборудования – 8 лет, ликвидационная стоимость 3 тыс.руб. Определить годовую норму амортизации и сумму амортизационных отчислений, используя прямолинейный метод начисления амортизации.
4. Цена приобретения основных фондов 20000 руб. затраты на доставку и монтаж составили 15% стоимости покупки. Размер выпуска продукции предполагается 8000 шт, цена единицы 0.5 руб. Определить величину фондоотдачи и фондоемкости.
5. На участке было произведено 18500 деталей бригадой из 14 –х человек, каждый в среднем отработал 20 дней с продолжительностью рабочего дня 7,5 часов, определить выработку и трудоемкость единицы продукции.
6. Рассчитать численность основных рабочих, обслуживающих аппаратный процесс или сложный агрегат по нормам обслуживания если, на предприятии пятидневная рабочая неделя, предприятие работает 256 дней, а рабочий — 226,3 дня. Количество агрегатов -15ед. один рабочий обслуживает 3 агрегата. Работа проводится в 1 смену.
7. Рассчитать численность рабочих-сдельщиков на нормируемых работах если, трудоемкость производственной программы 4 млн нормо-час, среднее выполнение норм выработки — 112%, бюджет рабочего времени — 1810 час.
8. Рассчитать численность основных рабочих по нормам выработки если, на участке в течение года обрабатывается 200 тыс. деталей. Сменная норма выработки — 60 шт.; выполнение нормы — 120%; среднее число рабочих дней в году на одного рабочего — 225.
9. Себестоимость работ составила 27500 руб., объем выполненных работ - 200 ед., по цене 150руб. Определить рентабельность единицы.
10. Рассчитать количество текущих ремонтов, межремонтных обслуживаний. Станок введен в эксплуатацию в 2005 году,

длительность ремонтного цикла 12 лет, структура ремонтного цикла предусматривает проведение капитального и текущего ремонтов, продолжительность межремонтного периода 2 года, межтехнического обслуживания 6 месяцев.

11. Рассчитать производственную мощность предприятия, если известно следующее: Режим работы двухсменный, продолжительность смены 8 часов, число рабочих дней 255, количество станков 15, норма времени на одно изделие – 0.5 часа, коэффициент работы оборудования с учетом простоев по организационно-техническим причинам равен 0.95.
12. На участке было произведено 4000 деталей бригадой из 8 –х человек, каждый в среднем отработал 164,5 часа, определить трудоемкость единицы продукции и выработку каждого рабочего.
13. Определить оптовую, отпускную и розничную цены. Полная себестоимость услуг -145 руб. Рентабельность -20%. Налог на добавленную стоимость -18%. Торговая наценка -15%.
14. Определить годовой фонд заработной платы дежурных слесарей 4-го разряда, если известно : дневная тарифная ставка 1-го разряда равна 15руб., тарифный коэффициент 4-го разряда 1.25, число рабочих дней в году 255(номинальный фонд времени), эффективный фонд времени 240 дней , списочная численность рабочих 5 человек.
15. На предприятии производят изделия, отпускная цена которых 40 руб. за единицу. Общая величина постоянных расходов в 1 полугодии составила 1500 руб., переменные издержки – 15 руб. на единицу, во 2 полугодии общая величина постоянных расходов увеличилась на 10 % . определить , как повлияло на критический объем производства продукции изменение постоянных расходов.
16. Составить калькуляцию себестоимости ремонтных работ при следующих условиях: было затрачено кабеля в количестве 2м.п. по цене 15 руб. за ед., часовая тарифная ставка рабочего 3- го разряда - 35 руб, ремонтные работы проводились в течение 4-х часов, размер премии – 10%, социальные отчисления в размере 30%, прочие операционные затраты – 25% от основной заработной платы.
17. Рассчитать коэффициент оборачиваемости оборотных средств во 2 квартале, если коэффициент оборачиваемости в 1 квартале составил 18, количество дней в 1 и 2 кварталах 90 дней, длительность одного оборота во втором квартале снизилась на 1 день.
18. Бригада в составе 15 человек за месяц (20рабочих дней, продолжительность рабочего дня 8 час.) произвела продукции на 50 тыс. руб. Определить: месячную, дневную и часовую выработки одного рабочего.
19. Определить наиболее эффективный вариант инвестиционного проекта работы по сумме приведенных затрат. Капитальные вложения 1 проект -75 млн. руб, 2 проект – 55 млн. руб. Себестоимость годового объема производства продукции по 1

проекту -175 млн. руб., по 2 проекту - 195 млн. руб. Нормативный срок реализации проекта 5 лет.

20. Определить месячный фонд заработной платы рабочего сдельщика при сдельно-прогрессивной форме оплаты труда, если известно, что за месяц он изготовил 500 деталей, при норме времени на единицу 0.4 часа, отработал 20 дней, сдельная расценка по плану 2.0 руб. за единицу, сверх плана – расценка составит 2.2 руб.

Тест

По глубине проведения, на основе которого производится ревизии, они подразделяются на ...

Варианты ответа:

1. - сквозные
2. - локальные
3. - комплексные
4. - сплошные

Вопрос:

Задач Счетной палаты

Варианты ответа:

1. - организация и осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов по объемам, структуре и целевому назначению
2. - обеспечение полноты и своевременности внесения в бюджет налоговых платежей
3. - определение эффективности и целесообразности расходов государственных средств и использования федеральной собственности
4. - оценка обоснованности доходных и расходных статей проектов федерального бюджета и бюджетов внебюджетных фондов
5. - проверка финансового состояния предприятия и организаций независимо от ведомственной подчиненности и их организационно-правовой формы
6. - финансовая экспертиза проектов законов и других нормативных актов, предусматривающих расходы федерального бюджета, или влияющих на формирование и исполнение бюджета и внебюджетных фондов
7. - анализ выявленных отклонений от установленных показателей бюджета, подготовка предложений по их устранению и совершенствованию бюджетного процесса
8. - контроль за законностью и своевременностью движения бюджетных средств в Центральном банке, уполномоченных банках и других финансово-кредитных учреждениях
9. - регулярное представление Совету Федерации и Государственной Думе информации о ходе исполнения федерального бюджета и результатах проводимых контрольных мероприятий

Вопрос:

Ревизии в зависимости от полноты охвата

Варианты ответа:

1. - полные
2. - частичные
3. - тематические
4. - комплексные
5. - сплошные
6. - выборочные

Вопрос:

Задачи бюджетного контроля

Варианты ответа:

1. - обеспечение правильности составления и исполнения бюджета
2. - соблюдение налогового и бюджетного законодательства
3. - контроль за правильностью ведения бухучета и составлением отчетности
4. - проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств и средств внебюджетных фондов

5. - улучшение бюджетной и налоговой дисциплины
6. - выявление резервов роста доходной базы бюджетов разных уровней
7. - выявление резервов роста расходной части бюджетов различных уровней
8. - контроль над реализацией механизма межбюджетных отношений, формированием и распределением целевых бюджетных фондов финансовой поддержки регионов
9. - проверка обращения средств бюджета и внебюджетных фондов в банках и других кредитных учреждениях
10. - выявление резервов роста коммерческих доходов
11. - пресечение незаконных решений по представлению налоговых льгот, государственных дотаций, субвенций, трансфертов и другой помощи отдельным категориям плательщиков или регионам
12. - выявление расточительства и финансовых злоупотреблений
- 13.- принятие адекватных мер наказания к виновным лицам, проведение профилактической, информационно-разъяснительной работы с целью повышения бюджетно-финансовой дисциплины

Вопрос:

Виды контроля в зависимости от субъекта контроля

Варианты ответа:

1. - государственный финансовый
2. - негосударственный финансовый
3. - аудит
4. - общественный финансовый
5. - внутрихозяйственный
6. - правовой
7. - гражданский
8. - международный
9. - межрегиональный

Вопрос:

Ревизия представляет собой систему обязательных контрольных действий по ...

Варианты ответа:

1. - фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде хозяйственных и финансовых операций организации
2. - документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде хозяйственных и финансовых операций организации
3. - документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде финансовых операций организации

Вопрос:

Президентский контроль за состоянием государственных финансов осуществляется в соответствии с Конституцией путем ...

Варианты ответа:

1. - подписания федеральных законов
2. - издания указов и распоряжений по финансовым вопросам
3. - проведения ревизий
4. - организаций аудита

Вопрос:

Контроль — это система ...

Варианты ответа:

1. - наблюдений и проверки соответствия процесса функционирования управляемого объекта принятым управленческим решениям, определение результатов управленческих воздействий на управляемый объект и отклонений, допущенных в ходе выполнения этих решений
2. - формирования соответствия процесса функционирования управляемого объекта принятым управленческим решениям, определение результатов управленческих воздействий на управляемый объект и отклонений, допущенных в ходе выполнения этих решений.
3. - наблюдений и проверки соответствия процесса функционирования управляемого объекта принятым управленческим решениям, определение результатов управленческих воздействий на управляемого субъекта и отклонений, допущенных в ходе выполнения этих решений

Вопрос:

По характеру материала, на основе которого производится ревизии, они подразделяются на ...

Варианты ответа:

1. - документальные
2. - фактические
3. - комплексные
4. - сплошные

Вопрос:

Объектом финансового контроля выступает

Варианты ответа:

1. - бюджетно-налоговая сфера
2. - бюджетный процесс
3. - весь процесс финансово-хозяйственной деятельности субъектов рыночных отношений
4. - только предпринимательская деятельность бюджетной организации

Вопрос:

Акт ревизии (проверки) состоит из ... частей

Варианты ответа:

1. - 3-х
2. - 2-х
3. - 1-й

Вопрос:

Результаты ревизии (проверки), а также встречной проверки должны быть оформлены актом, который может составляться в ... экземплярах

Варианты ответа:

1. - двух
2. - трех
3. - четырех
4. - более четырех

Вопрос:

В соответствии со ст. 268 БК РФ, а также п. 6 Приказа Минфина России N 75н Росфиннадзор проводит ревизии и проверки в организациях, ...

Варианты ответа:

1. - получающих средства федерального бюджета, а также средства государственных внебюджетных фондов
2. - использующих материальные ценности, находящиеся в федеральной собственности (например, организации, арендующие федеральное имущество)
3. - получателях финансовой помощи из федерального бюджета, гарантий Правительства РФ, бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций
4. - любых форм собственности, получивших от проверяемых организаций денежные средства, материальные ценности и документы, в форме сличения записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации
5. - любых форм собственности перечисливших проверяемой организации денежные средства, материальные ценности и документы, в форме сличения записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации

Вопрос:

Основания проведения внеплановой ревизии (проверки)

Варианты ответа:

1. - по просьбе организации
2. - при смене руководителя организации
3. - поручения руководителя Росфиннадзора (территориального органа)
4. - поручения или обращения от Аппарата Правительства РФ, Администрации Президента РФ, Министерства финансов РФ, Генеральной прокуратуры и иных правоохранительных органов федерального уровня
5. - проведение встречной ревизии

Вопрос:

Доклад о результатах ревизии (проверки) в срок до ... дней с даты окончания ревизии (проверки) направляется руководителю Росфиннадзора

Варианты ответа:

1. - 10
2. - 20
3. - 30

Вопрос:

Срок проведения ревизии (проверки), то есть дата начала и дата окончания, не может превышать ... рабочих дней

Варианты ответа:

1. - 30
2. - 45
3. - 50

Вопрос:

Сведения, которые должна содержать разработанная программа ревизии (проверки)

Варианты ответа:

1. - данные о ревизорах, направляемых на проверку
2. - период, за который должна проводиться ревизия

3. - тему ревизии
4. - наименование проверяемой организации
5. - перечень основных вопросов, по которым ревизионная группа проводит в ходе ревизии (проверк контрольные действия)

Вопрос:

Руководитель Росфиннадзора направляет для рассмотрения и согласования заинтересованными департаментами Министерства финансов РФ проект Плана на предстоящий календарный год не позднее ... года, предшествующего планируемому периоду

Варианты ответа:

1. - 15 ноября
2. - 15 октября
3. - 15 декабря

Вопрос:

На основании ст. ст. 166, 231 БК РФ по фактам нецелевого использования средств Минфин ...

Варианты ответа:

1. - осуществляет сокращение лимитов бюджетных обязательств главному распорядителю средств федерального бюджета
2. - осуществляет закрывает лицевой счет в казначействе
3. - требует возврата сумм нецелевого использования бюджетных средств

Вопрос:

Виды налоговых проверок

Варианты ответа:

1. - камеральные
2. - выездные
3. - комплексные
4. - плановые
5. - внеплановые

Вопрос:

Сведения, которые в обязательном порядке должно содержать решение о проведении выездной налоговой проверки

Варианты ответа:

1. - полное и сокращенное наименования налогоплательщика
2. - почтовый адрес налогоплательщика
3. - полное и сокращенное наименования, почтовый адрес налоговой инспекции
4. - должность, ФИО сотрудников налогового органа, которым поручается проведение проверки

Вопрос:

Налоговый контроль за деятельностью бюджетных организаций проводится сотрудниками налоговых органов в ...

Варианты ответа:

1. - пределах своей компетенции посредством налоговых проверок
2. - целях получения объяснений налоговых нарушений

3. - формах, предусмотренных Налоговым кодексом

Вопрос:

Контроль за реализацией государственной политики в области налогов и сборов осуществляет ...

Варианты ответа:

1. - Федеральная налоговая служба

2. - Счетная палата при Президенте

3. - Росфиннадзор

Вопрос:

Камеральная проверка проводится по ...

Варианты ответа:

1. - месту нахождения налоговой инспекции

2. - месту нахождения налогоплательщика

3. - согласованию в любом месте

Вопрос:

Если декларация представлена в электронном виде, то датой подачи считается ...

Варианты ответа:

1. - дата квитанции о приеме в электронном виде

2. - отметка в получении

3. - дата поступления информации в налоговую инспекцию

Вопрос:

Налоговой проверке может быть подвергнуто ...

Варианты ответа:

1. - любое бюджетное учреждение

2. - любое учреждение и организация

3. - любое учреждение только с разрешения соответствующих ведомственных министерств

Вопрос:

Срок проведения выездных налоговых проверок ...

Варианты ответа:

1. - установлен в два месяца

2. - установлен в четыре месяца

3. - не устанавливается

Вопрос:

Основной нормативный документ, регулирующий отношения между налогоплательщиками и государством в области налогов и сборов

Варианты ответа:

1. - Налоговый кодекс РФ

2. - Бюджетный кодекс РФ

3. - Кодекс об административных правонарушениях

Вопрос:

Решение о привлечении к ответственности должно содержать ...

Варианты ответа:

1. - обстоятельства совершенного налогоплательщиком налогового правонарушения
2. - сведения о том, каким конкретным лицом было совершено правонарушение
3. - ссылки на уставные документы
4. - иные сведения, подтверждающие изложенное в решении

Вопрос:

Если декларация представлена налогоплательщиком непосредственно в налоговый орган, то датой подачи считается ...

Варианты ответа:

1. - отметка в получении на копии декларации
2. - дата заполнения декларации
3. - дата регистрации декларации

Вопрос:

Налоговые проверки направлены на ...

Варианты ответа:

1. - установление фактов нарушения налогового законодательства
2. - предупреждение нарушений сроков регистрации
3. - пресечение несвоевременной перерегистрации налогоплательщиков
4. - пресечение несоблюдения правил осуществления деятельности, ведения учета и заполнения отчетности

Вопрос:

Налоговая отчетность может быть представлена в налоговую инспекцию ...

Варианты ответа:

1. - лично налогоплательщиком или его представителем
2. - в виде почтового отправления с описью вложения
3. - по телефону
4. - по электронной почте

Вопрос:

Ошибка, которая может быть выявлена в ходе проверки

Варианты ответа:

1. - превышение объемов финансирования над ЛБО
2. - превышение расходов над финансированием
3. - осуществление внебюджетных расходов

Вопрос:

Бюджетный процесс в настоящее время организован по ...

Варианты ответа:

1. - трехуровневой системе финансирования
2. - прямому финансированию
3. - финансированию через банки

Вопрос:

Бюджетная смета — это ...

Варианты ответа:

1. - основной плановый финансовый документ
2. - бухгалтерская отчетность
3. - бюджетная роспись

Вопрос:

В первую очередь в бюджетных учреждениях проверяются ...

Варианты ответа:

1. - составление сметы
2. - исполнение сметы
3. - движение бюджетных средств по счетам

Вопрос:

Анализ использования бюджетных средств может быть проведен на ...

Варианты ответа:

1. - соответствие расходов бюджетного учреждения бюджетной классификации расходов
2. - использование бюджетных средств в проверяемом периоде в соответствии с кодами КОСГУ
3. - соответствие внебюджетных доходов бюджетного учреждения принятым лимитам бюджетных обязательств

Вопрос:

Наиболее часто встречающаяся ошибка при проверках смет

Варианты ответа:

1. - отсутствие ведения бюджетного учета полученных и принятых бюджетных обязательств
2. - несоответствие данных бюджетного учета и бюджетной отчетности в части отражения лимитов бюджетных обязательств
3. - не правильное отражение сметных показателей на забалансовых счетах

Вопрос:

Смета доходов и расходов бюджетного учреждения должна быть ...

Варианты ответа:

1. - согласована с банком
2. - утверждена
3. - согласована с казначейством

Вопрос:

Нецелевое использование средств бюджета выражается в использовании средств на цели, ...

Варианты ответа:

1. - не предусмотренные бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год
2. - не предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов на соответствующий финансовый год
3. - связанные с расходом по статье экономической классификации расходов 211

Вопрос:

Чаще всего встречающиеся нарушения при проверке сметы доходов и расходов

Варианты ответа:

1. - отсутствие сметы доходов и расходов
2. - отсутствие расчетов
3. - отсутствие обоснований к сметам
4. - неправильное указание кодов КОСГУ
5. - отсутствие названия учреждения

Вопрос:

Внесение изменений в смету возможно в случае изменения ...

Варианты ответа:

1. - доведенного учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств
2. - распределения сметных назначений по кодам КОСГУ
3. - в бухгалтерской отчетности

Вопрос:

При проверке бюджетной отчетности проверяются ...

Варианты ответа:

1. - первичные документы
2. - контрольные
3. - соотношения
4. - данные главной книги

Вопрос:

Правильность заполнения форм отчетности и соответствие их данным бухгалтерского учета проверяются исходя из требований ...

Варианты ответа:

1. - бюджетный кодекс РФ
2. - инструкции №128н
3. - инструкции №148н
4. - инструкции №155н

Вопрос:

Бюджетная отчетность составляется и предоставляется ...

Варианты ответа:

1. - в сброшюрованном виде с нумерацией страниц и на электронном носителе
2. - только на электронном носителе
3. - только в сброшюрованном виде

Вопрос:

Статьи годового баланса должны быть подтверждены ...

Варианты ответа:

1. - данными инвентаризации
2. - инструкцией №148н
3. - заключением бухгалтера

Вопрос:

Пояснительная записка к годовой бюджетной отчетности представляется ...

Варианты ответа:

1. - в составе годовой бюджетной отчетности в обязательном порядке
2. - в составе месячной отчетности
3. - по желанию главного бухгалтера

Вопрос:

Бюджетная отчетность составляется на основании

Варианты ответа:

1. - данных главной книги
2. - сметы доходов и расходов
3. - других регистров бюджетного учета
4. - регистров первичных документов

Вопрос:

Основные приемы проверки отчетности

Варианты ответа:

1. - чтение отчетности
2. - горизонтальный анализ
3. - чтение первичных документов

Вопрос:

Баланс главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета (ф. 0503130) содержит данные о ...

Варианты ответа:

1. - стоимости активов и обязательств
2. - финансовом результате
3. - платежеспособности

Вопрос:

Основные формы бюджетной отчетности:

Варианты ответа:

1. - баланс главного распорядителя (распорядител, получателя средств бюджета)
2. - отчет о финансовых результатах деятельности
3. - отчет о прибылях и убытках

Вопрос:

Внешняя проверка осуществляется ...

Варианты ответа:

1. - соответствующим органом государственного (муниципального) финансового контроля
2. - Росфиннадзором
3. - сотрудниками соответствующего подразделения данного учреждения

Вопрос:

Инвентаризации имущества и обязательств по объемам проверки

Варианты ответа:

1. - полные, частичные
2. - сплошные, выборочные
3. - плановые, внеплановые

Вопрос:

Признаки классификации инвентаризации

Варианты ответа:

1. - основание проведения инвентаризации
2. - плановость
3. - выборочность
4. - полнота охвата

Вопрос:

Виды инвентаризации имущества и обязательств по основаниям проведения

Варианты ответа:

1. - плановые и внеплановые
2. - полные и частичные
3. - сплошные и выборочные

Вопрос:

Мероприятия, проводимые в процессе инвентаризации имущества

Варианты ответа:

1. - упорядочивается складское хозяйство
2. - устанавливаются качественные характеристики поставщиков материальных ресурсов
3. - выявляются непригодные к эксплуатации и не подлежащие восстановлению основные средства
4. - проверяется соблюдение правил содержания и пожарной эксплуатации зданий и помещений

Вопрос:

Случаи обязательного проведения инвентаризации

Варианты ответа:

1. - перед составлением годовой бухгалтерской (финансово отчетности)
2. - при смене материально-ответственных лиц
3. - при изменении наименования учреждения
4. - при изменении объема финансирования

Вопрос:

Инвентаризация – это ...

Варианты ответа:

1. - проверка имущества посредством фактического подсчета, описания, измерения, оценки
2. - исследование данных текущего учета
3. - исследование отчетности

Вопрос:

Материальная ответственность в полном размере причиненного ущерба взыскивается за причинение ущерба ...

Варианты ответа:

1. - в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения
2. - при стихийном бедствии
3. - в случае невыполнения работником трудовых обязанностей

Вопрос:

В ходе инвентаризации расчетов с юридическими и физическими лицами оценивается ...

Варианты ответа:

1. - соблюдение расчетно-платежной дисциплины
2. - работа по выявлению и предотвращению потерь от несвоевременного списания дебиторской задолженности всех видов
3. - организация ведения бухгалтерского учета

Вопрос:

Полная материальная ответственность бывает ...

Варианты ответа:

1. - индивидуальной
2. - коллективной
3. - смешанной
4. - сплошная

Вопрос:

Порядок и сроки проведения инвентаризации установлены ...

Варианты ответа:

1. - Федеральным законом «О бухгалтерском учете»
2. - Бюджетным кодексом
3. - Приказом Минфина РФ от 21.12.1998г. №64-н

Вопрос:

Случаи проведения инвентаризации при коллективной (бригадной) материальной ответственности

Варианты ответа:

1. - при смене руководителя коллектива (бригадир)
2. - по требованию одного или нескольких членов коллектива (бригад)
3. - по требованию налоговых органов
4. - по требованию профсоюзной организации

Вопрос:

До проведения инвентаризации документально не оформляются ...

Варианты ответа:

1. - естественная убыль ценностей в процессе хранения
2. - неточное взвешивание, измерение при поступлении или отпуске ценностей
3. - конкретные записи в регистрах синтетического и аналитического учета
4. - невыполнение договорных обязательств поставщиком

Вопрос:

Документы, в которых ведется аналитический учет основных средств

Варианты ответа:

1. - инвентарная карточка учета основных средств (открывается на каждый объект основных средств)
2. - опись инвентарных карточек по учету основных средств
3. - приходные ордера
4. - расходные ордера
5. - смета доходов и расходов

Вопрос:

В порядке безвозмездной передачи ОС передаются между ...

Варианты ответа:

1. - учреждениями разных уровней бюджетов
2. - учреждениями, подведомственными одному главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета
3. - бюджетным и коммерческим учреждением

Вопрос:

При получении ОС по договору дарения их первоначальной стоимостью признается ...

Варианты ответа:

1. - текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету
2. - текущая рыночная стоимость с учетом дополнительных услуг на дату принятия к бухгалтерскому учету
3. - стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением в состояние, пригодное для использования

Вопрос:

Каждый инвентарный объект в обязательном порядке должен иметь инвентарный номер, за исключением объектов стоимостью до ... руб. включительно.

Варианты ответа:

1. - 3 000
2. - 20 000
3. - 300 000

Вопрос:

Ошибки, которые чаще всего допускаются при расчете сумм амортизации

Варианты ответа:

1. - начисления амортизации основного средства, находящегося на консервации, на срок более 3 месяцев
2. - применения норм амортизации, установленных для других групп основных средств

3. - отнесения начисленной амортизации на финансовый результат ежемесячно

Вопрос:

Группировка основных средств осуществляется по классификации, установленной Общероссийским классификатором основных фондов (ОКОПФ) ...

Варианты ответа:

1. - нежилые помещения
2. - машины и оборудование
3. - сырье и материалы
4. - трудовые ресурсы

Вопрос:

Сведения, которые должны быть отражены в инвентарных карточках

Варианты ответа:

1. - количество содержащихся драгметаллов
2. - сроки капитальных ремонтов
3. - остаточная стоимость ОС
4. - рыночная стоимость ОС
5. - материально ответственные лица за объекты ОС

Вопрос:

Каждая инвентарная единица основных средств проверяется по ...

Варианты ответа:

1. - правильности отнесения к инвентарному объекту
2. - изменению первоначальной стоимости
3. - сроку приобретения
4. - сроку постановки на учет

Вопрос:

Поступление и внутреннее перемещение основных средств оформляется ...

Варианты ответа:

1. - актом о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений (ф. 030600, кроме объектов основных средств стоимостью до 3 000 руб. и библиотечного фонда, драгоценностей и ювелирных изделий независимо от стоимости)
2. - актом о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений (ф. 030603)
3. - справкой на внутреннее перемещение объектов основных средств (ф. 030603)

Вопрос:

При формировании первоначальной стоимости включаются ...

Варианты ответа:

1. - покупная стоимость
2. - все расходы связанные с приобретением основных средств
3. - расходы на обслуживание основных средств

Вопрос:

В ходе проверки проверяющие проконтролируют ...

Варианты ответа:

1. - присвоение инвентарного номера объектам ОС
2. - фактическое соответствие имеющегося номера в учетных документах и нанесенного на объекты ОС
3. - каким материалом нанесены номера
4. - дата присвоения инвентарного номера объекта ОС

Вопрос:

К основным средствам относятся материальные объекты, находящиеся в эксплуатации, в запасе, на консервации или сданные в аренду, ...

Варианты ответа:

1. - независимо от стоимости объектов со сроком полезного использования более 12 месяцев
2. - стоимостью объектов свыше 20 тыс. рублей со сроком полезного использования более 12 месяцев
3. - стоимостью объектов свыше 10 тыс. рублей со сроком полезного использования более 12 месяцев

Вопрос:

Требования, соблюдение которых необходимо при списании объекта ОС

Варианты ответа:

1. - полной амортизации либо наличия обстоятельств, в результате которых произошел выход из строя объекта ОС
2. - наличия разрешения вышестоящей организации на списание объектов ОС
3. - полного физического износа
4. - наличие морального износа

Вопрос:

При проверке по учету НМА обращают внимание на проверку ...

Варианты ответа:

1. - формирования первоначальной стоимости
2. - правильности начисления амортизации
3. - использования в производстве продукции

Вопрос:

При проверке наличия и сохранности нематериальных активов следует обращать внимание на ...

Варианты ответа:

1. - оформление договоров купли-продажи нематериальных активов
2. - оформление протоколов договорной цены
3. - оформление материально ответственных лиц за нематериальные активы
4. - наличие в учреждении ревизионной группы

Вопрос:

В состав объектов нематериальных активов не включаются:

Варианты ответа:

1. - не давшие в течение 6 месяцев положительного результата научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы

2. - не давшие положительного результата научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы
3. - используемые в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд учреждения

Вопрос:

К нематериальным относятся активы, которые удовлетворяют одновременно следующим условиям:

Варианты ответа:

1. - отсутствие материально-вещественной (физическо структуры
2. - не предполагаются для последующей перепродажи
3. - материальные объекты (материальные носители, в которых выражены произведения науки, литературы, искусства.

Вопрос:

НМА принимается к учету по первоначальной стоимости, которая включает в себя затраты на ...

Варианты ответа:

1. - оплату по договору уступки (приобретени прав на объект, услуг специализированных организаций
2. - оплату по договору уступки (приобретени прав на объект, услуг специализированных организаций с учетом дополнительных расходов
3. - патенты, пошлины

Вопрос:

Проверка учета нематериальных активов должна, прежде всего, обеспечить правильность ...

Варианты ответа:

1. - отнесения объектов к нематериальным активам
2. - оценки НМА в учете
3. - оформления и отражения в учете операций по поступлению и выбытию основных средств

Вопрос:

По объектам НМА амортизация не начисляется стоимостью ... рублей.

Варианты ответа:

1. - до 3 000
2. - От 3 000 до 10 000
3. - свыше 10 000

Вопрос:

Причины выбытия НМА

Варианты ответа:

1. - ликвидация в связи с переоборудованием, модернизацией;
2. - передача другим организациям
3. - полный физический износ
4. - полный моральный износ
5. - передача в другой отдел.

Вопрос:

Объем затрат, включаемых в первоначальную стоимость объектов нематериальных активов,

отражается на счете ...

Варианты ответа:

1. - 106 02 320 «Увеличение капитальных вложений в нематериальные активы»
2. - 102 01 000 «Нематериальные активы»
3. - 104 08 420 «Начисление амортизации»

Вопрос:

При проверке расходования средств, выделенных на приобретение и создание НМА исследуется ...

Варианты ответа:

1. - наличие нематериальных активов, отраженных в учете
2. - правильность определения балансовой стоимости нематериального актива
3. - правильность учета рыночной стоимости нематериального актива
4. - правильность начисления заработной платы работникам

Вопрос:

Ответственность за сохранность денег и других ценностей, находящихся в кассе учреждения несет ...

Варианты ответа:

1. - главный бухгалтер
2. - руководитель учреждения
3. - кассир

Вопрос:

Вопросы, включенные в проверку учета кассовых операций

Варианты ответа:

1. - наличие случаев хранения в кассе денежных средств в пределах установленного кассового лимита
2. - достоверность документов, являющихся основанием для списания расходов по текущей деятельности
3. - наличие фактов использования наличных денежных средств не по целевому назначению
4. - правильность учета (поступления и выдач бланков строгой отчетности, находящихся в кассе проверяемой организации

Вопрос:

Обстоятельства, на которые обращают внимание ревизоры при проверке достоверности проведенных денежных операций

Варианты ответа:

1. - наличие фактов подделки подписи получателей денег
2. - наличие фактов включения в платежные документы вымышленных лиц
3. - отсутствие в документе на выплату заработной платы, отпускных, премий суммы прописью
4. - наличие регистрации приходные ордера в журнале

Вопрос:

В учреждении ведется одна кассовая книга по учету всех наличных средств.

Варианты ответа:

1. - да
2. - нет

Вопрос:

Требования к порядку выписки чеков и получения по ним денег

Варианты ответа:

1. - все записи в чеке производятся от руки чернилами или шариковой ручкой черного или синего цвета
2. - сумма, проставленная в денежном чеке цифрами, должна совпадать с суммой, указанной прописью
3. - роспись лица, уполномоченного регистрировать приходные ордера
4. - паспортные данные лица, которому выдается чек

Вопрос:

При проверке условий хранения денежных средств определяется ...

Варианты ответа:

1. - имеется ли в кассе сейф или несгораемый шкаф для хранения денег и других ценностей
2. - соблюдаются ли правила хранения ключей от сейфа (несгораемого шкафа)
3. - соблюдается ли установленный распорядок рабочего времени кассира
4. - наличие случаев хранения в кассе денежных средств в пределах установленного кассового лимита

Вопрос:

Первичные учетные документы, по которым принимаются в кассу бюджетного учреждения наличные денежные средства

Варианты ответа:

1. - квитанции
2. - журналы регистрации приходных ордеров
3. - приходные кассовые ордера
4. - заявления работников

Вопрос:

Обстоятельства, выясняемые при проверке соблюдения условий, обеспечивающих сохранность денежных средств

Варианты ответа:

1. - изолированность помещения кассы от других служебных и подсобных помещений
2. - наличие кассы только на первом этаже в многоэтажных помещениях
3. - наличие капитальных стен, прочность перекрытия пола и потолка
4. - наличие металлической двери

Вопрос:

Основное направление проверки при списании расходов по кассе

Варианты ответа:

1. - обеспечение условий хранения и сохранности наличных денег и других ценностей в кассе и при доставке их из банка

2. - соблюдение установленного порядка хранения чековых книжек, выписки чеков и получения по ним денег
3. - соблюдение правил документального оформления операций по приходу и выдаче материалов со склада
4. - состояния учета бухгалтерских операций по использованию денежных средств

Вопрос:

При проверке учета кассовых операций необходимо руководствоваться ...

Варианты ответа:

1. - Федеральным законом № 54 ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или расчетов с использованием платежных карт»
2. - ПБУ4/99 «Бухгалтерская отчетность организаций»
3. - Приказом Минфина РФ №119н от 28.12.2001г.
4. - Методическими указаниями по проведению инвентаризации

Вопрос:

Бюджетные учреждения имеют право хранить в своих кассах наличные деньги сверх установленных лимитов для ...

Варианты ответа:

1. - оплаты труда
2. - выплаты пособий по социальному страхованию
3. - выплат в подотчет
4. - прочих выплат

Вопрос:

Документы, используемые при проверке и подтверждающие совершение кассовых операций

Варианты ответа:

1. - кассовая книга
2. - отчеты кассира
3. - табели учета рабочего времени
4. - счета–фактуры
5. - платежные

Вопрос:

Расчеты с подотчетными лицами связаны с ...

Варианты ответа:

1. - приобретением запасных частей, материалов, топлива, канцелярских товаров за наличный расчет
2. - безналичной оплатой мелкого ремонта оргтехники, транспортных средств
3. - расходами на командировки по территории Российской Федерации и за границу
4. - представительскими расходами, оплаченными векселем

Вопрос:

Документы, которые необходимо оформить для отправки в командировку работника

Варианты ответа:

1. - приказ (распоряжении о направлении работника в командировку
2. - командировочное удостоверение
3. - служебное задание на выполненный объем работ
4. - авансовый отчет

Вопрос:

При проверке расчетов с подотчетными лицами ревизор выясняет соответствует ли положениям нормативных актов порядок, размеры и условия возмещения расходов на ...

Варианты ответа:

1. - командировки по территории Российской Федерации
2. - зарубежные командировки
3. - приобретение канцелярских товаров
4. - поездки по городу

Вопрос:

Первичные документы по расчетам с подотчетными лицами

Варианты ответа:

1. - авансовые отчеты
2. - расчетно-платежные ведомости
3. - заявления на выдачу денег из кассы
4. - счета-фактуры на поставки

Вопрос:

Командированному работнику по авансовому отчету оплачивают расходы ...

Варианты ответа:

1. - по найму жилого помещения
2. - по проезду к месту командировки и обратно
3. - связанные с посещением театра
4. - на оплату труда во время командировки
5. - по организации питания

Вопрос:

Подотчетными суммами называются денежные суммы выдаваемые работникам организации ...

Варианты ответа:

1. - на расходы по командировкам, хозяйственные и представительские расходы
2. - в качестве заработной платы
3. - на хозяйственные расходы

Вопрос:

Работник, вернувшийся из командировки, должен составить отчет о командировке в течении ...

Варианты ответа:

1. - десяти дней
2. - трех дней
3. - месяца

Вопрос:

Методы получения доказательств, применяемые при проверке расчетов с подотчетными лицами

Варианты ответа:

1. - устный опрос
2. - получение письменных подтверждений
3. - проверка документов по расчетам с поставщиками
4. - проверка арифметических расчетов по кассе

Вопрос:

Подотчетные лица — это ...

Варианты ответа:

1. - работники организации, которым выданы из кассы наличные деньги с условием представления отчета об их использовании
2. - совместители, которым выданы из кассы наличные деньги с условием представления отчета об их использовании
3. - лица, получающие деньги по трудовому договору

Вопрос:

При оплате суточных сверх установленных норм ...

Варианты ответа:

1. - налогооблагаемая прибыль не уменьшается
2. - перерасход суточных облагается НДФЛ, ЕСН
3. - перерасход суточных облагается взносом на страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний

Вопрос:

Случаи, когда договора аренды могут заключаться без проведения конкурса:

Варианты ответа:

1. - передача в аренду в соответствии с решениями Президента РФ и Правительства РФ
2. - заключение договора аренды на основании вступившего в законную силу решения суда
3. - передача в аренду по инициативе учреждения
4. - по решению распорядителя бюджетных средств

Вопрос:

При проверке доходов получаемых в виде арендной платы за сдачу во временное владение и пользование имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности обращается внимание на ...

Варианты ответа:

1. - наличие заключенных договоров на сдачу в аренду имущества,
2. - правовую основу и соответствие заключенных договоров действующему законодательству
3. - правовую основу и соответствие заключенных договоров уставу организации
4. - правильность установления арендной платы, полнота и своевременность ее внесения
5. - место расположения объекта

Вопрос:

Случаи, когда арендодатель может расторгнуть договор аренды с арендатором

Варианты ответа:

1. - Когда арендатор существенно ухудшает имущество
2. - Когда более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату
3. - Когда более трех раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату
4. - Когда необходимо сделать ремонт

Вопрос:

Государственная регистрация договора не требуется, если ...

Варианты ответа:

1. - договор аренды заключается на срок менее года (хотя бы на 1 ден
2. - первоначальный договор, заключенный на срок менее года, возобновляется на неопределенный срок
3. - договор заключается сроком до 3 лет
4. - договор заключается сроком до 5 лет

Вопрос:

Арендодателем объектов федеральной собственности выступает

Варианты ответа:

1. - Бюджетное учреждение
2. - Балансодержатель
3. - Главный распорядитель бюджетных средств
4. - Распорядитель бюджетных средств
5. - Росимущество

Вопрос:

Арендная плата может устанавливаться в виде ...

Варианты ответа:

1. - определенных в твердой сумме платежей, вносимых периодически или единовременно
2. - предоставления арендатором определенных услуг
3. - оплата аренды только в денежном выражении
4. - бартерных сделок

Вопрос:

В договоре аренды должны быть указаны ...

Варианты ответа:

1. - размер арендной платы
2. - срок договора аренды
3. - перечень оформляемых первичных документов
4. - перечень коммуникаций арендуемого имущества

Вопрос:

Капитальный ремонт сданного в аренду государственного имущества должен производить ...

Варианты ответа:

1. - арендодатель (бюджетное учреждение)
2. - арендатор
3. - никто (до окончания срока аренды)
4. - главный распорядитель бюджетных средств

Вопрос:

При проверке правильности списания ГСМ контрольные органы обращают внимание на ...

Варианты ответа:

1. - пробег автомобиля и его обоснованность
2. - расчет расхода ГСМ
3. - сумму выданных командировочных
4. - сумму выданных денежных средств на ГСМ

Вопрос:

Перечень документов, запрашиваемых представителями контрольных органов при проверке обоснованности расходования финансовых ресурсов на проведение ремонтных работ

Варианты ответа:

1. - дефектная ведомость
2. - бюджетная роспись
3. - приказ руководителя организации на проведение ремонтных работ
4. - смета на проведение ремонтных работ автотранспорта
5. - лимиты бюджетных обязательств

Вопрос:

Применение неунифицированной формы путевого листа нарушением ...

Варианты ответа:

1. - является
2. - не является
3. - не регламентируется законодательно

Вопрос:

Ремонтные работы хозяйственным способом производятся ...

Варианты ответа:

1. - только работниками организации
2. - только сторонней организацией
3. - работниками организации и сторонней организацией

Вопрос:

Оплата услуг автостоянки может производиться ... расчетами.

Варианты ответа:

1. - наличными и безналичными
2. - наличными
3. - безналичными

Вопрос:

При проверке правомерности осуществления расходов на техническое обслуживание автотранспорта контрольные органы обращают внимание на наличие ...

Варианты ответа:

1. - докладной записки, которая пишется лицом, ответственным за содержание автотранспорта
2. - приказа о направлении автомобиля на техническое обслуживание

3. - денег на счете учреждения
4. - зафиксированного в документах организации годового пробега автомобиля

Вопрос:

Факты, на которые обращают внимание контрольные органы при проверке правильности списания топлива

Варианты ответа:

1. - не превышает ли фактический лимит километража пробега автомобиля за месяц размер, указанный в приказе руководителя
2. - не превышает ли фактический лимит километража пробега автомобиля за декаду общеотраслевые нормативы
3. - применение нормы расхода топлива в зависимости от марки, модели, модификации автомобиля, времени года
4. - применение единой нормы расхода топлива

Вопрос:

Акт выполненных ремонтных работ подтверждает ...

Варианты ответа:

1. - перечень дефектов, которые необходимо устранить
2. - ремонтные работы выполнены
3. - общую стоимость автомобиля после ремонта

Вопрос:

Путевой лист выдается ...

Варианты ответа:

1. - на неделю
2. - один рабочий день
3. - как обусловлено учетной политикой

Вопрос:

Очередность ремонта автотранспорта в организации регламентируется ...

Варианты ответа:

1. - в соответствии с планом, который заранее разрабатывается
2. - в соответствии со сметой
3. - по производственной необходимости

Вопрос:

Непредставление либо несвоевременное представление отчетов и иных сведений, необходимых для составления проектов бюджетов, их исполнения и контроля за их исполнением, согласно ст. 292 БК РФ наказывается ...

Варианты ответа:

1. - наложением штрафов на руководителей получателей бюджетных средств в соответствии с КоАП РФ
2. - вынесением предупреждения о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса
3. - отсутствием выделенного финансирования

Вопрос:

Невозврат, либо несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе (ст. 290 БК РФ) ...

Варианты ответа:

1. - влечет за собой наложение штрафов на руководителей получателей бюджетных средств в соответствии с КоАП РФ
2. - влечет за собой изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, полученных на возвратной основе
3. - не влечет за собой начисление процентов (плат за пользование бюджетными средствами)
4. - не влечет за собой начисление пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе

Вопрос:

Меры ответственности за нарушение бюджетного законодательства РФ применяются в соответствии с положениями ...

Варианты ответа:

1. - Бюджетного кодекса РФ
2. - Гражданского кодекса РФ
3. - Налогового кодекса РФ

Вопрос:

Меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства в соответствии со ст. 282 БК РФ

Варианты ответа:

1. - блокировка расходов
2. - изъятие бюджетных средств
3. - привлечение к уголовной ответственности
4. - наложение штрафа на работника бухгалтерии

Вопрос:

Осуществление государственных или муниципальных закупок с нарушением установленного порядка в соответствии со ст. 301 БК РФ, влечет за собой ...

Варианты ответа:

1. - блокировку соответствующих расходов
2. - привлечение к ответственности в соответствии с законодательством РФ об административных правонарушениях
3. - установка конкретных цен на закупки
4. - вынесением предупреждения

Вопрос:

Признание нарушения нецелевым использованием бюджетных средств может повлечь за собой ...

Варианты ответа:

1. - уменьшение финансирования на следующий год на сумму нецелевого использования
2. - возбуждение дела об административном правонарушении согласно ст. 18.24 КоАП РФ
3. - наложение штрафа в размере от 1000 до 2000 руб. на должностное лицо и от 60 000 до 70 000 руб. на бюджетное учреждение

Вопрос:

Нецелевым использованием бюджетных средств считается ...

Варианты ответа:

1. - направление и использование бюджетных средств на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств
2. - расходование бюджетных средств, определенных утвержденным бюджетом, по усмотрению руководителя
3. - изъятие бюджетных средств в бесспорном порядке

Вопрос:

Нарушение, наиболее часто встречающееся в финансово-хозяйственной деятельности бюджетных учреждений

Варианты ответа:

1. нецелевое использование бюджетных средств
2. - несвоевременное составление сметы доходов и расходов
3. - внесение изменений в бюджетную роспись

Вопрос:

Несоблюдение обязанности зачисления доходов бюджетов, доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов и иных поступлений в бюджетную систему РФ влечет за собой нарушение ... кодекса РФ

Варианты ответа:

1. -Бюджетного
2. - Таможенного
3. - Налогового
4. - Гражданского